

# FÖRSLAG TILL KONTROLLPLAN FÖR MUR OCH PLANK

Upprättad datum: *Ange datum.*  
Reviderad datum:

## BYGGHERRE, B

Kommun och fastighetsbeteckning:	Personnummer/organisationsnummer:
Namn:	E-postadress:
Postadress:	Telefonnummer:

## ENTREPRENÖR, E

Företag:	Roll:
Kontaktperson:	E-postadress:
Telefonnummer:	

## SAKKUNNIG, S

Företag:	Roll:
Kontaktperson:	E-postadress:
Telefonnummer:	

*Observera att samtliga  
entreprenörer och sakkunniga  
i projektet ska anges.*

# FÖRSLAG TILL KONTROLLPLAN FÖR MUR OCH PLANK

Kontrollplanen ska anpassas till det enskilda projektet i enlighet med Plan- och bygglagens 10 kap. 7 §.

B — Byggherre  
E — Entreprenör  
S — Sakkunnig

BBR — Boverkets byggregler  
K-ritning — Konstruktionsritning  
A-ritning — Arkitektritning  
VVS-ritning — Värme, ventilation och sanitetsritning  
EKS — Europeiska konstruktionsstandarder

## OBS!

Detta är ett exempel på hur en kontrollplan kan se ut. Exemplet godkänns inte som förslag till kontrollplan i ärendet. För att upprätta ditt eget förslag till kontrollplan kan du använda mallen som finns på [www.avesta.se](http://www.avesta.se)

BBR: BFS 2011:6

Kontrollpunkterna ska fyllas i inför startbesked och anpassas till det enskilda projektet.

Kontrollpunkterna ska kontrolleras samt signeras under projektets gång.

Kontrollen avser	Kontrollant	Kontrollmetod	Kontroll mot	Anmärkning	Signerad/datum
Utförandet överensstämmer med beviljat bygglov	B	Okulärt	A-ritning i bygglov		
Lägeskontroll	B	Mätning	Situationsplan i bygglov		
Konstruktionens bärförmåga, stadga och beständighet	E	Beräkning/ CE-märkning	EKS 10		
Dränering	B	Okulärt	BBR 6:5322		
Omhändertagande av byggavfall	B	Okulärt	Miljöbalken		

Härmed intygas att kontrollpunkterna har utförts och samtliga angivna krav har uppfyllts

När arbetet är slutfört ska kontrollplanen skrivas under och skickas in till Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltning för att erhålla slutbesked i ärendet.

Underskrift

Namnförtydligande

Datum