

FÖRSLAG TILL KONTROLLPLAN FÖR UTVÄNDING ÄNDRING

(t.ex. byte fasadmaterial, takmaterial, fönster)

Upprättad datum:

Reviderad datum:

Ange datum.

BYGGHERRE, B

Kommun och fastighetsbeteckning:	Personnummer/organisationsnummer:
Namn:	E-postadress:
Postadress:	Telefonnummer:

ENTREPRENÖR, E

Företag:	Roll:
Kontaktperson:	E-postadress:
Telefonnummer:	

SAKKUNNIG, S

Företag:	Roll:
Kontaktperson:	E-postadress:
Telefonnummer:	

Observera att samtliga
entreprenörer och sakkunniga
i projektet ska anges.

FÖRSLAG TILL KONTROLLPLAN FÖR UTVÄNDIG ÄNDRING

Kontrollplanen ska anpassas till det enskilda projektet i enlighet med Plan- och bygglagens 10 kap. 7 §.

B — Byggherre
E — Entreprenör
S — Sakkunnig

BBR — Boverkets byggregler
K-ritning — Konstruktionsritning
A-ritning — Arkitektritning
VVS-ritning — Värme, ventilation och sanitetsritning
EKS — Europeiska konstruktionsstandarder

OBS!

Detta är ett exempel på hur en kontrollplan kan se ut. Exemplet godkänns inte som förslag till kontrollplan i ärendet. För att upprätta ditt eget förslag till kontrollplan kan du använda mallen som finns på www.avesta.se

BBR: BFS 2011:6

Kontrollpunkterna ska fyllas i inför startbesked och anpassas till det enskilda projektet.

Kontrollpunkterna ska kontrolleras samt signeras under projektets gång.

Kontrollen avser	Kontrollant	Kontrollmetod	Kontroll mot	Anmärkning	Signerad/datum
Utförandet överensstämmer med beviljat bygglov	B	Okulärt	A-ritning i bygglov		
Konstruktionens bärförmåga, stadga och beständighet	E	Beräkning/ CE-märkning	K-ritning, EKS 10		
Skydd mot brandspridning	E	Okulärt/mätning	BBR 5:6		
Skydd mot fukt i byggnads-konstruktion	E	Okulärt/ fuktmätning	BBR 6:53		
Glas i byggnader, säkerhet vid användning	B	Okulärt	BBR 8:35		
Taksäkerhet	B	Okulärt	BBR 8:241		
Omhändertagande av byggavfall	B	Okulärt	Miljöbalken		

Härmed intygas att kontrollpunkterna har utförts och samtliga angivna krav har uppfyllts

När arbetet är slutfört ska kontrollplanen skrivas under och skickas in till Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltning för att erhålla slutbesked i ärendet.

Underskrift

Namnförtydligande

Datum