Styrelse: Kommunfullmäktige

Plats: Fors Folketshus

Tid: måndagen den 19 oktober 2026 kl. 17:00

Val av justerare samt plats och tid för justering

Jessica Hallerström (SD) och Ulrika Eriksson-Segerström (KD), ersättare Tina Holmberg (M)

Digital justering torsdagen den 22 oktober 2026, kl. 12:00

Välkommen!

Varmt välkommen till det första mötet med det nyvalda kommunfullmäktige i Avesta kommun. Förutom detta möte så sammanträder kommunfullmäktige vid följande tider under detta år:

- Måndag 9 november, klockan 15:00
- Måndag 14 december, klockan 17:00 (Efter mötet bjuds ni in till ett julbord, mer information kommer)

Upprop

1. **Val av valberedning 2027 - 2030**
   (7 ordinarie och 7 ersättare)

2. **Ajournering för valberedningens sammanträde**
   - Förslag till val av presidium för kommunfullmäktige för perioden 19 oktober 2026 – 14 oktober 2030
   - Förslag till beslutsattestanter och utanordnare för kommunfullmäktige verksamhet

3. **Val av presidium i kommunfullmäktige 2027 - 2030**
   (ordförande, förste vice ordförande samt andre vice ordförande)

4. **Beslutsattestanter och utanordnare för kommunfullmäktiges verksamhet 2027-2030**

Ärende med kommunstyrelsens förslag till beslut

5. **Taxa för miljöenheten 2027**

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige fastställer ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 för miljöenheten inom Västmanland-Dalarnas miljö- och byggnadsnämnd. Ändringarna börjar gälla från och med den 1 januari 2027.

6. **Taxa kart- och mätenheten 2027**

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige fastställer ny taxa med taxetabeller för kart- och mätenheten inom Västmanland-Dalarnas miljö- och byggnadsnämnd. Ändringarna börjar gälla från och med den 1 januari 2027.

7. **Taxa plan- och byggenheten 2027**

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige fastställer ny taxa för plan och bygg inom Västmanland-Dalarnas miljö- och byggnadsnämnd. Ändringarna börjar gälla från och med den 1 januari 2027.

8. **Taxor/avgifter 2027 avseende Avesta visentpark**

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige fastställer taxa för Avesta visentpark för 2027.

9. **Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta**

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige godkänner riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommun.

10. **Delårsrapport augusti 2026 för Avesta kommun**

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige godkänner delårsbokslut augusti 2026 med årsprognos för 2026.

Nya ärenden

11. **Gunnar Lundströms medborgarförslag om hur demokratin kan hedras i Avesta kommun**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

12. **Petra Springares medborgarförslag om införande av renoverings- och investeringsbidrag till föreningar**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning.

13. **Medborgarförslag om att Avesta kommun anvisar plats för EPA-ungdomarna**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning.

14. **Sara Romppainens medborgarförslag om vindskydd och grillplats i Mulleskogen**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

15. **Markus Stefan Svenssons medborgarförslag om inrättande av akut upprustningsplan och utökad budget för helasfaltering av Avesta kommuns gator**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

16. **Felicia Lindströms medborgarförslag om byggande av en fotbollsminigolf (äventyrsbana) i kommunen**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning och beslut.

17. **Robin Anderssons medborgarförslag om skatepark/aktivitetspark för mindre barn**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning och beslut.

18. **Medborgarförslag om sen kvällsförbindelse mellan Avesta och Sala och/eller Fagersta**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

19. **Eva Olssons medborgarförslag om små längor för äldreboende i Fors**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till omsorgsstyrelsen för beredning.

20. **Jessica Gustavssons medborgarförslag om Musik på Holmen**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning och beslut.

21. **Marie Ahlenius medborgarförslag om badbryggor med stege samt bord sätts upp vid Dalälven intill vandrarhemmet Älvbrogården**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

22. **Laila Johanssons medborgarförslag om borttagande av genomfart förbjuden på Uggelbergsvägen i Skogsbo**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

23. **Medborgarförslag om pågående dödligt våld (PDV) i skolan**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning.

24. **Medborgarförslag om belysning och gångvägar mellan Dalergränd till Skillinggränd**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

25. **Ellinor Mosebys medborgarförslag om nyttjande av kompostpåsar istället för plastpåsar för smutsiga kläder m m som skickas hem från förskolor**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning och beslut.

26. **Johannes Jaakolas medborgarförslag om cykelställ i anslutning till busshållplatser**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

27. **Robin Anderssons medborgarförslag om tillgängliga hjärtstartare**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

28. **Alice Anderssons medborgarförslag om fler bussar till och från Åvestadalsskolan**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning och beslut.

29. **Medborgarförslag om åtgärder mot oljud från EPA-traktorer**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till bildningsstyrelsen för beredning och beslut.

30. **Medborgarförslag om förbud mot genomfartstrafik på Kolskrivarstigen i Högbo**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

31. **Kenth Lindströms medborgarförslag om att ett socialkontor placeras i Horndal**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till omsorgsstyrelsen för beredning och beslut.

32. **Anna-Lena Johanssons medborgarförslag om regnbågsfärgade övergångsställen**
Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

33. **Eventuella övriga motioner, interpellationer och frågor**

34. **Redovisning av delegationsbeslut 2026 - Kommunfullmäktiges ordförande**

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

35. **Delgivningar vid kommunfullmäktige 2026**

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige föreslås att lägga delgivningarna till handlingarna

Kurt Kvarnström
ålderspresident

Beatriz Nyberg
kommunsekreterare

Handläggare:
Linn Nilsson

Taxa för miljöbalken 2027

Flertalet ändringar av nuvarande taxa för miljöenheten är aktuellt inför år 2027. Det beror på behov av förtydliganden av avgiftsnivåer samt förändrat tillsynsbehov. Med en uppdaterad taxa kan arbetet på handläggarnivå effektiviseras och verksamheter få en mer representativ tillsynsavgift.

FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Taxebilaga 1:

Prövning av ansökan värmepumpar

Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från timdebitering till fast avgift (så kallad schablonavgift) om 2 timmar per ärende, avgiftsnivå 2. Vid handläggning av tillståndsansökningar för större anläggningar införs timavgift för de värmepumpsanläggningar med effekt från 100 kW och uppåt, detta då den typen av handläggning är mer omfattande.

Handläggning av anmälan värmepumpar

Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från avgiftsnivå 1 med handläggningstid på 1 timme till avgiftsnivå 2 med handläggningstid på 2 timmar per ärende, avgiftsnivå 2. Detta för att bättre spegla den faktiska tiden som handläggningen tar. Vid handläggning av anmälningar för större anläggningar införs timavgift för de värmepumpsanläggningar med effekt från 100 kW och uppåt, detta då den typen av handläggning är mer omfattande.

Taxebilaga 2:

Tillsyn fordonsverkstäder

Miljöenheten ser behov av att ändra i Taxebilaga 2, där fordonsverkstäder med minst 50 kvadratmeter ingår. Verksamhetskod 50.2001 plockas därför bort från fast avgift. I stället kommer tillsynen att debiteras utifrån timavgift och debiteras i efterhand. Det kommer att leda till att kostnaden för verksamheterna mer speglar det faktiska tillsynsbehovet.

Beredning

- Miljöenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 24 augusti 2026.

Förslag till beslut

- Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner fastställer ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 (taxebilagor för miljöenheten) för Västmanland Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

- Ändringar enligt följande:
  Taxebilaga 1:
  - *Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.*

  - *Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (över 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.*

  - *Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.*

  - *Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.*

  Taxebilaga 2:
  - *Klassningskod 50.2001, U, 3, Fordonsverkstad med minst 50 kvadratmeter är tillsynstiden 3 timmar – denna tas bort och ersätts med timavgift i taxebilaga 1.*

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige Avesta kommun
Kommunfullmäktige Fagersta kommun
Kommunfullmäktige Norbergs kommun

§ 144 Taxa för miljöenheten 2027

Dnr 2026-000401040

Sammanfattning

Flertalet ändringar av nuvarande taxa för miljöenheten är aktuellt inför år 2027. Det beror på behov av förtydliganden av avgiftsnivåer samt förändrat tillsynsbehov. Med en uppdaterad taxa kan arbetet på handläggarnivå effektiviseras och verksamheter få en mer representativ tillsynsavgift.

Förslag till beslut

- Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner fastställer ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 (taxebilagor för miljöenheten) för Västmanland Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.
- Ändringar enligt följande: Taxebilaga 1: - Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.
- Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (över 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.
- Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.
- Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.
- Taxebilaga 2: - Klassningskod 50.2001, U, 3, Fordonsverkstad med minst 50 kvadratmeter är tillsynstiden 3 timmar – denna tas bort och ersätts med timavgift i taxebilaga 1.

Beredning/behandling

- V-Dala miljö och byggs tjänsteskrivelse 26 augusti 2026
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 22 september 2026 § 102

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förslagen bifalls.

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

§ 37 Taxa för miljöenheten 2027

Dnr Ciceron 2026-000039366
Dnr Ecos2 2026-512

Beslut

- Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner fastställer ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 (taxebilagor för miljöenheten) för Västmanland Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

- Ändringar enligt följande: Taxebilaga 1:
  - *Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.*

  - *Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (över 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.*

  - *Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.*

  - *Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.*

  Taxebilaga 2:

  - *Klassningskod 50.2001, U, 3, Fordonsverkstad med minst 50 kvadratmeter är tillsynstiden 3 timmar – denna tas bort och ersätts med timavgift i taxebilaga 1.*

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Ärendebeskrivning

Flertalet ändringar av nuvarande taxa för miljöenheten är aktuellt inför år 2027. Det beror på behov av förtydliganden av avgiftsnivåer samt förändrat tillsynsbehov. Med en uppdaterad taxa kan arbetet på handläggarnivå effektiviseras och verksamheter få en mer representativ tillsynsavgift.

FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Taxebilaga 1:

Prövning av ansökan värmepumpar

Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från timdebitering till fast avgift (så kallad schablonavgift) om 2 timmar per ärende, avgiftsnivå 2. Vid handläggning av tillståndsansökningar för större anläggningar införs timavgift för de värmepumpsanläggningar med effekt från 100 kW och uppåt, detta då den typen av handläggning är mer omfattande.

Handläggning av anmälan värmepumpar

Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från avgiftsnivå 1 med handläggningstid på 1 timme till avgiftsnivå 2 med handläggningstid på 2 timmar per ärende, avgiftsnivå 2. Detta för att bättre spegla den faktiska tiden som handläggningen tar. Vid handläggning av anmälningar för större anläggningar införs timavgift för de värmepumpsanläggningar med effekt från 100 kW och uppåt, detta då den typen av handläggning är mer omfattande.

Taxebilaga 2:

Tillsyn fordonsverkstäder

Miljöenheten ser behov av att ändra i Taxebilaga 2, där fordonsverkstäder med minst 50 kvadratmeter ingår. Verksamhetskod 50.2001 plockas därför bort från fast avgift. I stället kommer tillsynen att debiteras utifrån timavgift och debiteras i efterhand. Det kommer att leda till att kostnaden för verksamheterna mer speglar det faktiska tillsynsbehovet.

Beredning

- Miljöenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 24 augusti 2026.

Beslutet skickas till Kommunfullmäktige Avesta kommun, Fagersta kommun, Norbergs kommun

Sammanträdesdatum
2026-09-08

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Plats och tid	Sessionssalen Norbergs kommunhus, tisdagen den 8 september 2026 kl 14:00 – 15:15
Beslutande	Marino Wallsten (S) Fagersta, Ordförande Gunilla Molin (M) Fagersta Pontus Ekwall (V) Fagersta Anton Sundin (S) Avesta, 1:e vice ordförande Tove Spolander (S) Norberg, 2:e vice ordförande Charlotta Engström (S) Avesta Susanne Holmberg (M) Avesta Pratima Åslund (V) Norberg Olle Rahm (S) Norberg ersätter Linus Fransson (M) Avesta
Övriga närvarande	Petter Isacson, förvaltningschef Fredrik Rooslien, plan- och byggchef Johan Ågren, kart- och mätchef Anneli Österhof, nämndsekreterare Ulrika Eklund Kvarnström, administratör
Justerare	Anton Sundin (S) Avesta
Justeringens plats och tid	Strandbacksvägen 7, Avesta onsdagen den 9 september 2026 kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare _____ **Paragrafer** § 32-48

Ordförande _____

Justerare _____

ANSLAG

Sammanträde	Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd		
Datum	2026-09-08		
Anslag sätts upp	2026-09-09	**Anslag tas ner**	2026-10-01

Protokollets förvaring

Anneli Österhof

TAXA 2027
FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2027
Fastställd av kommunfullmäktige i:

Fagersta kommun 2026-XX-XX, § XX
Norbergs kommun 2026-XX-XX, § XXX
Avesta kommun 2026-XX-XX, § XXX

Beslut avgiftsbelopp 2026 VDMBN 2025-09-03

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg
Miljöenheten

TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds kostnader för prövning, anmälan och tillsyn enligt miljöbalken (SFS 1998:808) och de föreskrifter som har meddelats med stöd av miljöbalken. Denna taxa gäller också prövning och tillsyn med anledning av EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde.

Avgiftsskyldig

2 § Avgift ska betalas av den som inom Fagersta, Norbergs och Avesta kommun har utövat, utövar eller ämnar utöva verksamhet eller vidta åtgärder som omfattas av 1 § och som får debiteras enligt denna taxa.
För tillsyn av förorenade områden ska tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap. 2 eller 3 § miljöbalken är ansvarig för avhjälpande.

Avgiftens omfattning

3 § Avgift enligt denna taxa tas ut för:

- Handläggning och andra myndighetsåtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd eller dispens.
- Handläggning och andra myndighetsåtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
- Handläggning och andra åtgärder vid övrig tillsyn.

När avgift inte tas ut

4 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

- Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat.
- Den handläggning som sker för att hantera ett överklagande.
- Ärenden där nedlagd handläggningstid understiger en halvtimme.

Delegation

5 § Miljö- och byggnadsnämnden får besluta att debitera avgift enligt 2 §. Timavgiften för 2026 är 1260 kronor.

6 § Miljö- och byggnadsnämnden får om ändring vidtas i miljöbalken, i förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, i miljöprövningsförordningen (2013:251) eller förordning (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, göra motsvarande förändringar i bilagorna 1 och 2 till denna taxa.

7 § Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår/avgiftsår besluta att justera timavgiften i nämndens taxor med en procentsats som maximalt motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i PKV (Prisindex för kommunal verksamhet) med oktober som jämförelsemånad.

Beslut om avgift eller om nedsättning av avgift i enskilda fall för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den offentliga kontroll som medför avgiftsskyldighet fattas av miljö- och byggnadsnämnden.

Avgift för prövning

8 § Avgifter för prövning av ansökningar om tillstånd eller dispens tas ut med belopp som anges i taxebilaga 1 med angivet belopp (fast avgift*)* eller med gällande timavgift för nedlagd handläggningstid. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser.

9 § Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av miljö och byggnadsnämnden ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen då inte godkännas, och ny besiktning måste ske vid annat tillfälle, tas timavgift ut med anledning av den tillkommande handläggningstiden.

10 § Timavgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid.
Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, beredning i övrigt i ärendet och föredragning och beslut.
Understiger total nedlagd handläggningstid en halvtimme tas ingen avgift ut.

För inspektioner och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

11 § Avgift för prövning ska erläggas av sökanden. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser. Avgift för prövning ska betalas även om ansökan avslås.

12 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 § miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet.

13 § Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift med anledning av anmälan

14 § Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd tas ut med belopp som anges i taxebilaga 1 med angivet belopp (fast avgift) eller med gällande timtaxa för nedlagd handläggningstid eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

15 § Vid bestämmandet av timavgiften tillämpas bestämmelserna i 10 §.

16 § Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen (2013:251) är verksamhetsutövaren i förekommande fall också skyldig att ersätta miljö- och hälsoskyddsnämndens kostnader för kungörelser i ärendet.

Avgift för tillsyn

17 § Avgift för tillsyn, utöver avgift enligt 8 och 14 §§, debiteras enligt vad som framgår i bilagorna 1 och 2.

Fast tillsynsavgift utgörs av en fast årlig tillsynsavgift enligt 18 § eller en fast avgift per kontroll enligt vad som framgår av bilaga 1.

För verksamhet som tillståndsprövas ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.

Fast årlig tillsynsavgift omfattar kostnad för granskning av handlingar och övrig planering inför inspektion, resa, genomförande av inspektion samt efterföljande administration/ handläggning. Den innefattar också tillsyn inklusive administration/handläggning som inte utförs på plats, till exempel begäran om utredning och anmälan av driftstörning.

Finns behov av efterbehandling sedan en verksamhet upphört, debiteras full årsavgift för tillsyn till dess att efterbehandling har godkänts av miljö- och hälsoskyddsnämnden. Årsavgift för efterbehandling debiteras enligt vad som anges i bilaga 2 för verksamheten som bedrevs innan verksamheten upphörde.

18 § Fast årlig tillsynsavgift (årsavgift) omfattar kalenderår och ska betalas i förskott.

Årsavgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamheten har beviljats eller anmälan skett. I de fall tillstånd eller anmälan inte krävs, betalas årsavgift det år som följer efter att verksamheten har påbörjats. Årsavgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

19 § För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprövningsförordningen, betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de industriutsläppsverksamheter som redan har tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.

20 a § Om en verksamhetsutövare har verksamheter med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i bilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i bilaga 2 med ett tillägg om 25 procent.

20 b § Om en utövare av hygienisk verksamhet som är anmälningspliktig enligt 38 § första stycket första punkten förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet, har behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta inom två eller fler verksamhetsgrupper som är angiven i bilaga 2, så ska totala avgiften motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i taxebilaga 2 med ett tillägg om 25 procent.

20 c § Om en anläggning där hygienisk verksamhet utövas i en gemensam lokal/fastighet av flera verksamhetsutövare som arbetar inom samma verksamhetsgrupp enligt taxebilaga 2 har behandling med stickande och skärande verktyg som innebär en risk för blodsmitta eller annan smitta och som är anmälningspliktig enligt 38 § första stycket första punkten förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet ska 50 % av avgiften för verksamhetskoden betalas för varje verksamhetsutövare. Reduceringen gäller oavsett hur många verksamhetsutövare som finns anslutna i anläggningen.

20 d § För tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”) ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften.

21 § Om en fabrik, anläggning, inrättning eller annan verksamhet med samma lokalisering och verksamhetsutövare omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt bilaga 1 ska full avgift betalas för den verksamhet som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna.

Tilläggsavgift

22 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och andra omständigheter, får tilläggsavgift debiteras. Tilläggsavgift får till exempel debiteras för inspektioner och andra tillsynsåtgärder med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtlyder förelägganden eller förbud. Detta gäller också om tillsynsbehovet väsentligt avviker från det normala utifrån den tid som är beräknad för objektet.

23 § Tilläggsavgift tas ut som timavgift efter särskilt beslut och debiteras i efterskott.
Vid bestämmandet av timavgift tillämpas bestämmelserna i 10 §.

Nedsättning av avgift

24 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas efter särskilt beslut.

Avgiftens erläggande

25 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i särskild faktura.

Ikraftträdande

26 § Denna taxa inklusive bilagorna 1 och 2 träder i kraft 1 januari 2020.
27 § De reviderade bilagorna 1 och 2 träder i kraft 1 januari 2022
28 § De reviderade bilagorna 1 och 2 träder i kraft 1 januari 2026
29 § De reviderade bilagorna 1 och 2 träder i kraft 1 januari 2027

V-Dala Miljö & Bygg
Avesta - Fagersta - Norberg

Taxebilaga 1

Taxa för verksamhet enligt miljöbalken
Gäller från 2027-01-01

Avgiftsnivå 1: 1 timme
Avgiftsnivå 2: 2 timmar
Avgiftsnivå 3: 7 timmar
Avgiftsnivå 4: Timavgift = Handläggningstid x 1260 kr (2027)

Avgift per timme: 1260 kr (2027)

Beskrivning	Lagrum	Avgift
AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd att inrätta sluten tank för vattentoalett.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (från 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Handläggning av anmälan		

Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 §, 1 kap 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 kap 11 § miljöprövnings-förordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta på grund av användande av skärande eller stickande verktyg.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som annars används av många människor.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om dagvattenanläggning.	13 och 14 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 2 § miljöbalken	Timavgift

Anmälan om kyltorn.	38 a § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift

Tillsyn		
Olägenheter från joniserande och icke-joniserande strålning från verksamheter som är tillståndspliktiga enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) och är kärntekniska verksamheter enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller verksamheter med strålning enligt strålskyddslagen (1988:220) om Strålsäkerhetsmyndigheten har överlåtit tillsynen till kommunen.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 26 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Tillsyn av befintliga enskilda avlopp och uppföljning av egenkontroll	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller timavgift enligt taxebilaga 3.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling, 7. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VATTENVERKSAMHET		
Prövning av ansökan		
Ansökan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om tillstånd till inrättande av ny anläggning för grundvattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljö-balken	Timavgift

Handläggning av anmälan		
Anmälan om vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	11 kap 9b § miljöbalken, 19 § förordningen (1998:1388) om vattenverksamhet, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om inrättande av ny anläggning för vattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om användande av befintlig anläggning för vattentäkt.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Anläggning för vattentäkt som kräver tillstånd eller anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa och som inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljö-balken, 2 kap 31 § p 2 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2
Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsyns-förordningen (2011:13), 26 kap 10 § miljöbalken	Avgiftsnivå 1
AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER		
LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR		
Tillsyn		
Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m3 vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar.	3 kap 1 § 1 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vatten-förorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsför-ordningen (2011:13)	Timavgift

Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar.	3 kap 1 § 2 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vatten-förorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vatten-förorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 § p5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
FLUORERADE VÄXTHUSGASER		
Tillsyn		
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer.	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthus-gaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2
Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsför-ordningen (2011:13)	Timavgift
OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN		
Tillsyn		
Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift

Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
VÄXTSKYDDSMEDEL		
Prövning av ansökan		
Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 40 § förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2)	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel.	2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 41 § Förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift

Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift
Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
BIOCIDPRODUKTER		
Prövning av ansökan		
Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3).	4 kap 4 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3)	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	4 kap 2 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
PCB		
Prövning av ansökan		
Anökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB-produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	17 b § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Handläggning av anmälan		

Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Tillsyn		
Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
KOSMETISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 32 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 § samt 2 kap 19 § p 7-9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET		
ÄRENDEN OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift

I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2-4 §§ miljöbalken 26 kap 3§ 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 c § miljöbalken	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	7 kap 24 § miljöbalken	Timavgift
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	7 kap 11 § 2 st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift

Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	12 kap 6 § miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Naturreservat, kulturreservat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	2 kap 9 § miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljö-balken, 2 kap 32 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförord-ningen (2011:13)	Timavgift
Skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning vid jordbruket enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Vilthägn, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	12 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 8 § p 7 samt 1 kap 19 och 20 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13) eller 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 8 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Artskydd om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	8 kap 1-4 §§ miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsyns förordningen (2011:13)	Timavgift

ÄRENDEN OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN		
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avhjälpande av vissa föroreningsskador.	28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
Övrig tillsyn av föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens tillsynsansvar och andra miljöskador om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 3 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Prövning av avfallsansökan	15 kap 25 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Ansökan om dispens från kraven på utsortering och hantering av bygg och rivningsavfall.	3 kap 15 § avfallsförordning (2020:614)	Timavgift
Övriga ansökningar	9 kap. 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Handläggning av avfallsanmälan	5 kap. 15 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 2
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	9 kap. 1 och 2 §§ avfalls-förordningen (2020:614)	Timavgift
Tillsyn		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap miljöbalken	Timavgift
Tillsyn av transportörer som yrkesmässigt transporterar farlig eller icke-farligt avfall	26 kap miljöbalken	Timavgift
Anmälan om överträdelse		
Handläggning av miljösanktionsavgift	30 kap miljöbalken	Avgiftsnivå 1
ÄRENDEN ENLIGT 26 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		

Stängselgenombrott om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	26 kap 11 § miljö-balken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförord-ningen (2011:13)	Timavgift

V-Dala Miljö & Bygg
Avesta - Fagersta - Norberg

Taxebilaga 2

Taxa för verksamhet enligt miljöbalken
Gäller från 2027-01-01

Avgift per timme: 1260 kr (2027)

Fast årlig avgift (förskottsbetalning)

Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Timmar	Beskrivning
			VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK
			Verksamhetsgrupp Djurhållning
1.10-i och 1.11	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
1.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
1.2001	U	3	För verksamheter under anmälningspliktig nivå enligt 2 kap, 3 § miljöprövningsförordningen med stadigvarande djurhållning med mer än 30 djurenheter är tillsynstiden 3 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
1.3001	U	3	Odling av jordbruksmark som är större än 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 3 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
5.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 3 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
			Verksamhetsgrupp Berg, naturgrus och andra jordarter
10.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.11	B	18	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.11	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.11	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.11	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.

10.11	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.11	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet inte omfattas av någon av 1-5.
10.20	B	9	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för täkt av torv.
10.20	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.20	B	18	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.20	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.20	B	9	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.20	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.20	B	6	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet inte omfattas av någon av 1-6.
10.30	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
10.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Råpetroleum, naturgas och kol
11.10	A	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
11.20	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för utvinning i vattenområde.
11.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för utvinning på land.
11.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Malm och mineral
13.10	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm.
13.10	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kol inom de områden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.

13.10	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser kol inom de områden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.
13.10	A	227	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.10	A	184	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar, om verksamheten inte omfattas av någon av 1-4.
13.20-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
13.20-i	A	184	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
13.30	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
13.40	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm.
13.40	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser kol.
13.40	A	227	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.40	A	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten inte omfattas av 1-3.
13.50	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.50	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
13.60	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
			Verksamhetsgrupp Annan utvinningsindustri
13.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP LIVSMEDEL OCH FODER
			Verksamhetsgrupp Slakterier
15.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för produktion baserad på slaktvikt som omfattar mer än 50 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

15.20	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av animaliska råvaror
15.40-i, 15.45	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser bearbetning av animaliska biprodukter. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.40-i, 15.45	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rökning. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.40-i, 15.45	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Rökeri
15.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av vegetabiliska råvaror
15.90-i, 15.95	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rostning av kaffe. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling med en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår och inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.101	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kvarnprodukter

15.125	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av kombinerade råvaror
15.131-i, 15.141	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.131-i, 15.141	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.151	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Mjölkprodukter
15.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Annan livsmedelstillverkning
15.185-i och 15.190	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.185-i och 15.190	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.185-i och 15.190	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är 3. tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.185-i och 15.190	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.200	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

15.210	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.220	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.230	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
15.240	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.250	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för framställning av malt.
15.250	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för framställning av mer än 20 000 ton läskedryck eller maltdryck per kalenderår.
15.250	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för framställning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton läskedryck eller maltdryck per kalenderår.
15.260	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.270	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för tillverkning av jäst.
15.270	B	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för anläggning för tillverkning av startkulturer av mikroorganismer.
15.280	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 27 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.310	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror
15.330-i, 15.350-i och 15.370-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för bearbetning av animaliska biprodukter med en produktion baserad på mer än 10 000 ton råvara per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.330-i, 15.350-i och 15.370-i	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.340	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.360	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILVAROR
17.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

17.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning för hantering av mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.
17.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1.
17.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 6 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP PÄLS, SKINN OCH LÄDER
18.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
18.20	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av mer än 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av högst 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan beredning av hudar och skinn än garvning.
18.30	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 7 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
18.3001	U	3	För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TRÄVAROR
20.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
20.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som omfattar mer än 200 000 kubikmeter per kalenderår.
20.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
20.30	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
20.40	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
20.50-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för produktion som omfattar mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

20.50-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
20.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.70	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
20.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.91	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR
21.10-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för anläggning för en produktion av mer än 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa per kalenderår om verksamheten har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	227	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av högst 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en produktion av sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten inte har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser framställning av halvkemisk massa. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	137	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan anläggning än de som avses i 1-4 med en produktion av mer än 200 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	90	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning som inte omfattas av någon av 1-5. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.30-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för framställning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

21.30-i	A	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för framställning som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.40	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION
22.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.30	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 10 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
22.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE
23.05	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 200 megawatt.
23.05	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt.
23.05	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt.
23.05	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om högst 10 megawatt.
23.10-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.11-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser överföring till vätskeformigt bränsle. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.11-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

23.11-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.11-i	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av högst 10 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.12-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap.4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.13	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.20	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.30-i	A	306	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.40 och 23.50	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP KEMISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Organiska kemikalier
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

			Verksamhetsgrupp Oorganiska kemikalier
24.23-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser kloralkali med användning av amalgammetoden. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.23-i	A	184	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser annan tillverkning av gas än den som omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.24-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Gödselmedel
24.33-i och 24.34-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.33-i och 24.34-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Växtskyddsmedel och biocider
24.35-i och 24.36-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.35-i och 24.36-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.37	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.

			Verksamhetsgrupp Läkemedel
24.38-i och 24.39-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.38-i och 24.39-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.41	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Sprängämnen
24.42-i och 24.43-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.42-i och 24.43-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Annan kemisk tillverkning
24.44	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
24.45	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av gas- eller vätskeformiga kemiska produkter.
24.45	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser tillverkning av läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material.
24.45	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av sprängämnen.
24.45	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av pyrotekniska artiklar.
24.45	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser tillverkning av ammunition.
24.46	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
24.47	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP GUMMI- OCH PLASTVAROR

25.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår.
25.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.11	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.20	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 100 ton per kalenderår.
25.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.40	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
25.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MINERALISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Glas, glasvaror och keramiska produkter
26.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 10 000 ton mineraler per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton mineraler per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 500 ton men högst 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av mer än 5 ton men högst 500 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.

26.20	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	13	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av högst 1 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.50-i	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.51	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Cement, betong, kalk, krita och gips
26.70-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.80	B	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
26.90-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.100	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.110	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
26.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Andra mineraliska produkter
26.130-i och 26.140	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.160	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

26.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP STÅL OCH METALL
27.10-i	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning). För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.10-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 1 000 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.10-i	A	227	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 100 000 ton men högst 1 000 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.10-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.20	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning).
27.20	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan produktion av järn eller stål än som avses i 1.
27.20	A	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår.
27.20	A	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår.
27.25-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.26-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.27-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 3 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 men högst 1 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.27-i	A	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av högst 100 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.31	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
27.32	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kallvalsning av mer än 50 000 ton stål per kalenderår.
27.32	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.40-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.40-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.40-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.40-i	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	90	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.

27.50	B	13	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	0	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 0 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
27.70-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	227	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.70-i	A	137	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar ör annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	64	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	30	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.80-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.80-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.101-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	184	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	137	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.101-i	B	64	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.110	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.110	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.120	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
27.120	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.130	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.130	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.130	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion av mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
27.130	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.140	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING
28.10-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 10 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

28.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.10-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.10-i	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.20 och 28.30	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten som inte omfattas av någon av 1-3.
28.25	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.

28.50	B	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 3 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 64 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.50	B	30	10.För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är högst 100 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	13. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning som inte medför utsläpp av process- och sköljvatten.
28.71	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
28.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

28.95	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP ELEKTRISKA ARTIKLAR
31.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
31.20	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
31.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
31.40-i och 31.50	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
31.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALLBEARBETNING
			Verksamhetsgrupp Motorer, turbiner och reaktorer
34.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
34.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Motorfordon
34.30	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 25 000 motorfordon men högst 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 25 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar ör en tillverkning och sammansättning av fler än 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 1 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 1 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Järnvägsutrustning och flygplan
34.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

			Verksamhetsgrupp Maskinell bearbetning
34.60	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
34.70	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för tankvolym på mer än 50 kubikmeter.
34.70	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för tankvolym på mer än 35 kubikmeter men högst 50 kubikmeter.
34.70	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar ör tankvolym på mer än 20 kubikmeter men högst 35 kubikmeter.
34.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 8§ miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
34.8001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå enligt 18 kap. 8 § miljöprövningsförordningen och där total tankvolym är minst 200 liter men högst 1 kubikmeter är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Gas- och oljeplattformar
35.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
			Verksamhetsgrupp Skeppsvarv
35.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL
39.10-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 500 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.10-i	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.10-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.10-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen uppgår till högst 50 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.15	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.

39.15	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.
39.15	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår.
39.15	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 25 ton men högst 50 ton per kalenderår.
39.15	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till högst 25 ton per kalenderår.
39.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.35	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.5001	U	6	För verksamheter där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel 6 timmar.
39.5002	U	6	För verksamheter där det per kalenderår förbrukas mer än 100 kg men högst 5 ton organiska lösningsmedel 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER
39.60	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 20 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.90	C	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA
			Verksamhetsgrupp Anaerob biologisk behandling
40.01	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag.
40.01	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.02	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen
40.05-i och 40.15	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

40.05-i och 40.15	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kärnkraft
40.30	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förbränning
40.40-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.40-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 200 megawatt men högst 300 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.51	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
40.60	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
40.70	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
			Verksamhetsgrupp Vindkraft
40.90 och 40.95	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) till havs.

40.90 och 40.95	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för fler än 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.90 och 40.95	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för högst 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.100	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Värme- och kylanläggningar
40.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
40.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP AVVECKLING AV KÄRNREAKTORER
45.10	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 22 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING
50.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
50.1001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå (500-5000 bilar/år eller 100-1000 andra fordon/år) är tillsynstiden 6 timmar.
50.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar. (Gäller inte obemannade drivmedelsanläggningar – timavgift)
			VERKSAMHETSGRUPP HAMNAR OCH FLYGPLATSER
			Verksamhetsgrupp Annan trafikinfrastruktur
63.1001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Hamnar
63.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för hamn med mer än 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för hamn med mer än 10 anlöp men högst 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för hamn med upp till 10 anlöp per kalenderår.
63.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Flygplatser
63.30	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmarf ör verksamhet som omfattar mer än 100 000 flygrörelser per kalenderår.

63.30	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 40 000 flygrörelser men högst 100 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 10 000 flygrörelser men högst 40 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3.
63.40	B	23	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 23 timmar.
63.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP LABORATORIER
73.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 25 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TANKRENGÖRING
74.10	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 26 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
74.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 26 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HÄLSO- OCH SJUKVÅRD
85.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
85.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
85.2001	U	6	För sjukhus färre än 200 vårdplatser är tillsynstiden 6 timmar.
85.2002	U	3	Tandläkarmottagning 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP RENING AV AVLOPPSVATTEN
90.10 och 90.11	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.15-i	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.16	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 28 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.2001	U	12	För avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 100 personekvivalenter men högst 200 personekvivalenter 12 timmar.
90.2002	U	3	För avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 25 personekvivalenter men högst 100 personekvivalenter 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP AVFALL
			Verksamhetsgrupp Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande
90.405-i och 90.406-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.405-i och 90.406-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.405-i och 90.406-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 12 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.410 och 90.420	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.430	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 70 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.435-i	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.435-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.435-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.440	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2.
90.450	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
90.450	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
			Verksamhetsgrupp Animaliskt avfall
90.241-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.241-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.251	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Avvattning
90.375	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Biologisk behandling
90.161	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.161	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.

90.171	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 31 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Deponering
90.271	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.281	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.290-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.300-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.300-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.300-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.310	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.310	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.320-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.320-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.330-i och 90.340	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 24 eller 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.341	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Elavfall
90.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Fartygsåtervinning
90.451	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 57 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förberedelse för återanvändning
90.29	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förbränning
90.180-i och 90.181-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.180-i och 90.181-i	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.180-i och 90.181-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 2 500 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.190 och 90.191	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 7 eller 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
90.200-i och 90.201-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 9 eller 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.212-i och 90.213-i	B	47	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.212-i och 90.213-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.220 och 90.221	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
90.220 och 90.221	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.230	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Konvertering av smittförande avfall
90.382	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 38 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande
90.408-i	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 56 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring och avskiljning av koldioxid
90.480 och 90.485	A/B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den planerade lagringen är mer än 100 000 ton.
90.480 och 90.485	A/B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den planerade lagringen är högst 100 000 ton.
90.500-i och 90.510	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 62 eller 63 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.520	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 64 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring som en del av att samla in avfall
90.30 och 90.50	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 48 eller 50 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.40	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 49 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
90.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 51 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar

90.454-i, 90.455 och 90.457	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.458	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.458	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är större än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.458	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-4.
			Verksamhetsgrupp Mekanisk bearbetning och sortering
90.100	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för verksamhet med mer än 50 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.100	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.110	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
90.70	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet med mer än 75 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.

90.70	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.80	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Radioaktivt avfall
90.460 och 90.470	A	71	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 58 eller 59 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 71 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppgrävda massor
90.361	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uttjänta fordon
90.119	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.119	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet
90.381 och 90.383	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 27 eller 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.391	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 29 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning för anläggningsändamål
90.131	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR
92.10	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för civilt skjutfält.
92.10	B	7	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 7 timmar för annat skjutfält.
92.1002	U	3	Golfbana 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILTVÄTTERIER
93.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 31 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP BEGRAVNINGSVERKSAMHET
93.20	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 32 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER
38 § FMH, punkt 1	H	3	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta med användande av skärande eller stickande verktyg, tatuerare
38 § FMH, punkt 1	H	3	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta med användande av skärande eller stickande verktyg, fotvård
38 § FMH, punkt 1	H	3	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta med användande av skärande eller stickande verktyg, övriga
38 § FMH, punkt 2	H	10	Bassängbad med fler än en bassäng
38 § FMH, punkt 2	H	6	Bassängbad med endast en bassäng
38 § FMH, punkt 2	H	4	För övriga bad så som pool på hotell, spa, bubbelpool, badtunna
38 § FMH, punkt 3	H	8	Skolor med fler än 250 elever
38 § FMH, punkt 3	H	6	Skolor med 61-250 elever
38 § FMH, punkt 3	H	4	Skolor med 60 elever eller färre
38 § FMH, punkt 3	H	8	Förskolor med fler än 100 barn
38 § FMH, punkt 3	H	6	Förskolor med 21-99 barn
38 § FMH, punkt 3	H	4	Förskolor med 20 barn eller färre
38 § FMH, punkt 3	H	4	Fritidshem

Taxebilaga 1

Nuvarande text	Ny text	Övrig info
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Timavgift	Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Avgiftsnivå 2	Ansökan om tillstånd för värmepump delas upp för att handläggning av större anläggningar från 100 kW är mer omfattande samt så införs fast avgift (Avgiftsnivå 2) för övriga tillståndsansökningar för värmepumpar.
	Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (över 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Timavgift	
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2 17 § förordningen Avgiftsnivå 1 (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Avgiftsnivå 2	Anmälan om värmepump delas upp för att handläggning av större anläggningar från 100 kW är mer omfattande samt så införs fast avgift (Avgiftsnivå 2)för övriga anmälningar för värmepumpar.
	Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Timavgift	

Taxebilaga 2

Nuvarande text	Ny text	Övrig info
50.2001, U, 3h, Fordonsverkstad med minst 50 kvadratmeter är tillsynstiden 3 timmar.		Denna tas bort och ingår hädanefter i taxebilaga 1 med timavgift.

Handläggare:
Johan Ågren

Taxa 2027 för Kart- och mätenheten

Kart- och mätenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Kart- och mätenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige Fagersta 2024-11-18 §112, Norberg 2024-11-11 §240 och Avesta 2024-10-21 §94.

De taxetabeller som ingår i taxan för Kart- och mätenheten är *Taxetabeller för geodataverksamhet* samt *Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16*.

I Taxa för Kart- och mätenheten 2027 har tillägg gjorts i båda taxetabellerna.

Tillägg i *Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16:*

A16.7 Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning vid de tillfällen när beställaren inte uppfyllt de krav som ställs inför utstakning och mätningsingenjören därför behöver återkomma vid ett senare tillfälle.

A16.8 Tillkommande kostnad vid utsättningar för byggnader över 1500 m^2

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning av byggnader som är större än 1 500 m^2.

Tillägg i *Taxetabeller för geodataverksamhet:*

Del 2 Geodataprodukter
Baskarta
Ortofoto
Laserdata
3D-stadsmodell
Administration och leveranspaketering

Posten *Baskarta* gäller beställning av baskarta i digitalt format som omfattar ett större område än en specifik fastighet. Vid beställning används en offertformel från SKR beroende på önskat innehåll och omfång i hektar. *Ortofoto* och *Laserdata* används för försäljning av dessa produkter som produceras av enheten. *3D stadsmodell* gäller försäljning av kommunernas 3D-byggnader i

LOD 1.0-3.3. *Administration och leveranspaketering* omfattar den nedlagda tiden för produkterna Ortofoto, Laserdata och 3D-stadsmodell och tillkommer vid beställning av dessa.

Samtliga produkter finns med i SKRs taxeunderlagsmall, men har inte bedömts relevanta för Kart- och mätenheten tidigare.

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med PKV 2024 till 2025 med en ökning med 0,7 %.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Förslag till beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner

- Fastställa ny taxa med taxetabeller för Kart- och mätenheten för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Bilaga 1 Taxa 2027 för Kart- och mätenheten
Bilaga 2 Taxetabeller för geodataverksamhet
Bilaga 3 Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige Norbergs kommun
Kommunfullmäktige Fagersta kommun
Kommunfullmäktige Avesta kommun

Kommunnamn	Avesta-Fagersta-Norberg
Datum	2026-08-20
Upprättad av	Johan Ågren
Handläggningskostnad per timme för lov, anmälan mm	1 188 kr

Tabell nr	Rubrik	Länk till taxetabell	Länk till tidsuppskattning
A 15	Upprättande av nybyggnadskarta	→	→
A 16	Utstakning	→	→

Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-16

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Utanför planlagt område: Den beställda produkten ligger geografiskt utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

A 15 Upprättande av nybyggnadskarta

Ärendetyp			Avgift
A 15.1	Fullständig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	10 098 kr
A 15.2		Utanför planlagt område	14 850 kr
A 15.3	Förenklad nybyggnadskarta	Inom planlagt område	5 940 kr
A 15.4		Utanför planlagt område	10 692 kr
A 15.5	Nybyggnadskarta som omfattar ett område större än 20 000 m²	Inom planlagt område	1188 kr/h
A 15.6		Utanför planlagt område	
A 15.7	Utdrag ur baskarta	Leverans i PDF-format	416 kr
A 15.8		Leverans i DWG-format	1 188 kr

A 16 Utstakning

Ärendetyp			Avgift
A 16.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	4 158 kr
A 16.2		Finutstakning	7 722 kr
A 16.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning	297 kr
A 16.6		Finutstakning	475 kr
A 16.7	Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle		1 188 kr
A 16.8	Utstakning för byggnader över 1500m²		1188 kr/h

← Till Översikt

A 15	Tidsuppskattning Upprättande av nybyggnadskarta							
Ärendetyp			Start av ärende	Förberedande arbete	Kartproduktion	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
A 15.1	Fullständig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	1,5	2	4	1	**8,5**	**10 098 kr**
A 15.2		Utanför planlagt område	2,5	4	5	1	**12,5**	**14 850 kr**
A 15.3	Förenklad nybyggnadskarta	Inom planlagt område	1	1	2	1	**5**	**5 940 kr**
A 15.4		Utanför planlagt område	2	3	3	1	**9**	**10 692 kr**
A 15.5	Nybyggnadskarta som omfattar ett område större än 20 000 m²	Inom planlagt område		1			**1**	**1188 kr/h**
A 15.6		Utanför planlagt område		1			**1**	**1188 kr/h**
A 15.7	Utdrag ur baskarta	Leverans i PDF-format	0	0	0,25	0,1	**0,35**	**416 kr**
A 15.8		Leverans i DWG-format	0,65	0	0,25	0,1	**1**	**1 188 kr**

← Till Översikt

A 16	Tidsuppskattning Utstakning							
Ärendetyp			Start av ärende	Förberedande arbete	Mätning	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
A 16.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	0,5	1	1	1	**3,5**	**4 158 kr**
A 16.2		Finutstakning	0,5	1	4	1	**6,5**	**7 722 kr**
A 16.3	Tillbyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning					**0**	**0 kr**
A 16.4		Finutstakning					**0**	**0 kr**
A 16.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning		0,05	0,1	0,1	**0,25**	**297 kr**
A 16.6		Finutstakning	0	0,05	0,25	0,1	**0,4**	**475 kr**
A 16.7	Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle			1			**1**	**1 188 kr**

TAXA 2026
FÖR KART- OCH MÄTENHETEN

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2026
Fastställd av kommunfullmäktige i:
Fagersta kommun 2024-11-18, § 112
Norberg kommun 2024-11-11, § 240
Avesta kommun 2024-10-21, § 94

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg
Kart- och mätenheten

Taxa för kart- och mätverksamheten

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

Denna taxa med avgifter för kart- och mätprodukter är beslutad med stöd av 2 kap. 5 § Kommunallagen samt 10 kap. 26 § och 12 kap. 4 § Plan- och bygglagen.
Taxan tillämpas för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds kart- och mätverksamhet i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående.
Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med *Taxetabell för Geodataverksamhet del 1 Tjänster* samt *Taxetabell för lov anmälan mm A15-16* i kommunens beslut att anta taxan.

Avgift enligt tabell

Avgiften för utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar, framgår av taxetabellerna.

Mervärdesskatt

I det fall mervärdesskatt ska belasta avgiften tillkommer denna utöver den i taxetabellerna fastställda avgiften.

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande mervärdesskattelagstiftning.

Handläggningskostnad per timme

Handläggningskostnaden per timme är 1180 kronor för år 2026.

Tillämplig taxa

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller när ärendet avseende utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar inkommer.
Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, har byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

Timdebitering

För de ärendetyper där ”Timdebitering” anges beräknas avgiften genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Kostnad per hektar

I de fall avgifterna i taxan uttrycks som en avgift per hektar, ska köparen betala denna avgift multiplicerat med det antal hektar den köpta geodataprodukten visar.

Ärenden som inte kan hänföras till ärendetyp

Om ett ärende inte kan hänföras till en ärendetyp enligt taxetabellerna utgår avgift grundad på kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet. Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Ändring av taxan

Ändringar av taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Indexjustering

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år.

Nämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Betalningsskyldighet och betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den som beställer en produkt eller en tjänst i enlighet med taxan, när beställd produkt levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning. Sker inte betalning i som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Ikraftträdande

Denna taxa ska tillämpas från och med den 1 januari 2026.

Taxetabeller för geodataverksamhet

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

I det fall mervärdesskatt (moms) ska belasta avgiften tillkommer denna utöver angiven avgift.

Del 1 Tjänster	**Avgift, exklusive moms**
Lägeskontroll	
Lägeskontroll 1-4 punkter	2 673 kr
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle	119 kr
Grundkarta (Avgift för grundkarta utgörs av summan av delkostnad 1 och 2)	
Delkostnad 1 Baskarta	0 kr /ha
Delkostnad 2 Mätning och kartproduktion	1188 kr/h
Leverans av stompunktskoordinater	
Leverans av stompunktskoordinater, 1-4 stompunkter	1 188 kr
Tillägg för koordinater per ytterligare stompunkt, utöver de fyra första, vid ett och samma leveranstillfälle	119 kr
Kart-, mät- och GIS-uppdrag	
Gränsutvisning med obeständig markering	1188 kr/h
Beräkning och transformation	
Drönarbilder	
Övriga GIS-, mät- och kartuppdrag	
Del 2 Geodataprodukter	**Avgift, exklusive moms, per ha yta som kartprodukten omfattar**
Baskarta	Offert
Ortofoto	25 kr /ha
Laserdata	25 kr /ha
3D stadsmodell	50 kr /ha
Kostnad per leverans av geodataprodukt	**Avgift, exklusive moms**
Administration och leveranspaketering	4 752 kr

Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-16

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Utanför planlagt område: Den beställda produkten ligger geografiskt utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

A 15 Upprättande av nybyggnadskarta

	Ärendetyp		**Avgift**
A 15.1	Fullständig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	10 098 kr
A 15.2		Utanför planlagt område	14 850 kr
A 15.3	Förenklad nybyggnadskarta	Inom planlagt område	5 940 kr
A 15.4		Utanför planlagt område	10 692 kr
A 15.5	Nybyggnadskarta som omfattar ett område större än 20 000 m²	Inom planlagt område	1188 kr/h
A 15.6		Utanför planlagt område	
A 15.7	Utdrag ur baskarta	Leverans i PDF-format	416 kr
A 15.8		Leverans i DWG-format	1 188 kr

A 16	Utstakning		
	Ärendetyp		**Avgift**
A 16.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	4 158 kr
A 16.2		Finutstakning	7 722 kr
A 16.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning	297 kr
A 16.6		Finutstakning	475 kr
A 16.7	Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle		1 188 kr
A 16.8	Utstakning för byggnader över 1500m²		1188 kr/h

TAXA 2027
FÖR KART- OCH MÄTENHETEN

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2027
Fastställd av kommunfullmäktige i:
Fagersta kommun xxxx-xx-xx, § xxx
Norberg kommun xxxx-xx-xx, § xxx
Avesta kommun xxxx-xx-xx, § xxx

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg
Kart- och mätenheten

Taxa för kart- och mätverksamheten

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

Denna taxa med avgifter för kart- och mätprodukter är beslutad med stöd av 2 kap. 5 § Kommunallagen samt 10 kap. 26 § och 12 kap. 4 § Plan- och bygglagen.
Taxan tillämpas för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds kart- och mätverksamhet i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående.
Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med *Taxetabell för Geodataverksamhet del 1 Tjänster* samt *Taxetabell för lov anmälan mm A15-16* i kommunens beslut att anta taxan.

Avgift enligt tabell

Avgiften för utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar, framgår av taxetabellerna.

Mervärdesskatt

I det fall mervärdesskatt ska belasta avgiften tillkommer denna utöver den i taxetabellerna fastställda avgiften.

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande mervärdesskattelagstiftning.

Handläggningskostnad per timme

Handläggningskostnaden per timme är 1188 kronor för år 2027.

Tillämplig taxa

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller när ärendet avseende utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar inkommer.
Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, har byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

Timdebitering

För de ärendetyper där ”Timdebitering” anges beräknas avgiften genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Kostnad per hektar

I de fall avgifterna i taxan uttrycks som en avgift per hektar, ska köparen betala denna avgift multiplicerat med det antal hektar den köpta geodataprodukten visar.

Ärenden som inte kan hänföras till ärendetyp

Om ett ärende inte kan hänföras till en ärendetyp enligt taxetabellerna utgår avgift grundad på kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet. Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Ändring av taxan

Ändringar av taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Indexjustering

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år.

Nämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Betalningsskyldighet och betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den som beställer en produkt eller en tjänst i enlighet med taxan, när beställd produkt levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning. Sker inte betalning i som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Ikraftträdande

Denna taxa ska tillämpas från och med den 1 januari 2027.

Taxetabeller för geodataverksamhet

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

I det fall mervärdesskatt (moms) ska belasta avgiften tillkommer denna utöver angiven avgift.

Del 1 Tjänster	**Avgift, exklusive moms**
Lägeskontroll	
Lägeskontroll 1-4 punkter	2 673 kr
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle	119 kr
Grundkarta (Avgift för grundkarta utgörs av summan av delkostnad 1 och 2)	
Delkostnad 1 Baskarta	0 kr /ha
Delkostnad 2 Mätning och kartproduktion	1188 kr/h
Leverans av stompunktskoordinater	
Leverans av stompunktskoordinater, 1-4 stompunkter	1 188 kr
Tillägg för koordinater per ytterligare stompunkt, utöver de fyra första, vid ett och samma leveranstillfälle	119 kr
Kart-, mät- och GIS-uppdrag	
Gränsutvisning med obeständig markering	1188 kr/h
Beräkning och transformation	
Drönarbilder	
Övriga GIS-, mät- och kartuppdrag	

Del 2 Geodataprodukter	**Avgift, exklusive moms, per ha yta som kartprodukten omfattar**
Baskarta	Offert
Ortofoto	25 kr /ha
Laserdata	25 kr /ha
3D stadsmodell	50 kr /ha
Kostnad per leverans av geodataprodukt	**Avgift, exklusive moms**
Administration och leveranspaketering	4 752 kr

Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-16

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Utanför planlagt område: Den beställda produkten ligger geografiskt utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

A 15 Upprättande av nybyggnadskarta

Ärendetyp			**Avgift**
A 15.1	Fullständig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	10 098 kr
A 15.2		Utanför planlagt område	14 850 kr
A 15.3	Förenklad nybyggnadskarta	Inom planlagt område	5 940 kr
A 15.4		Utanför planlagt område	10 692 kr
A 15.5	Nybyggnadskarta som omfattar ett område större än 20 000 m²	Inom planlagt område	1188 kr/h
A 15.6		Utanför planlagt område	
A 15.7	Utdrag ur baskarta	Leverans i PDF-format	416 kr
A 15.8		Leverans i DWG-format	1 188 kr

A 16	Utstakning		
	Ärendetyp		**Avgift**
A 16.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	4 158 kr
A 16.2		Finutstakning	7 722 kr
A 16.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning	297 kr
A 16.6		Finutstakning	475 kr
A 16.7	Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle		1 188 kr
A 16.8	Utstakning för byggnader över 1500m²		1188 kr/h

Att använda mallen

Här beskrivs mycket kort hur mallen är tänkt att användas. Läs mer på www.skr.se.

Börja med att ta del av materialet på www.skr.se. Där finns bland annat underlag för att beräkna handläggningskostnaden per timme och underlag för att upprätta taxebestämmelser.

Arbeta sedan med mallen på följande sätt:

1. Fyll i handläggningskostnaden per timme under fliken Handläggningskostnad.

2. Gå igenom fliken Taxetabeller och bedöm om den innehåller de tjänster och produkter som kommunen tillhandahåller. Gör annars justeringar genom att ta bort eller lägga till rader. Instruktion om hur man gör det finns nedan. Under fliken Taxetabeller fyller du inte i några resultat. Taxetabellen är avsedd att utgöra en lättkommunicerad prislista över avgifterna i taxan när mallen är färdigifylld. Tabellen hämtar information från övriga flikar.

3. Gör en uppskattning av genomsnittlig tidsåtgång för tjänster under fliken Tidsuppskattningar.

4. Uppskatta kostnader och intäkter för produkter under de gula flikarna Gränser och fastigheter, Höjdinformation och Adresser och byggnader. Resultaten av detta kommer att hämtas in under fliken Baskarta.

5. Komplettera med övriga uppgifter under fliken Baskarta. Resultatet kommer att visas i taxetabellen under fliken Taxetabellller.

6. Ange eventuella intäkter, kostnader och den uppskattade årliga försäljningen för respektive produkt under de rosa flikarna. Resultaten kommer att visas i taxetabellen under fliken Taxetabeller.

Hur du vid behov kan infoga fler flikar för geodataprodukter

1. Ta fram Mallfliken som ligger dold. Gör detta genom att högerklicka på valfri flik, välj "Ta fram" och välj sedan mallfliken.
Mallfliken är baserad på ett generellt utseende med vanliga kopplingar. Gör om dem om de ska vara annorlunda.

2. Högerklicka på mallfliken och välj "Skapa en kopia". Placera den på valfritt ställe i filen. Ge sedan den nya fliken ett namn.

3. Kopiera valfri rad i fliken Taxetabeller och högerklicka på ett radnummer. Välj sedan "Infoga kopierad rad". Se till att koppla namnet till den nya flikens rubrik med cellreferenser för att se till att namnet följer med. För att göra detta, börja med att skriva ett likamed-tecken (=) i formelfältet, klicka sedan på den nya flikens namn och markera sedan rubriken som kommer vara i cell B1. Slutresultatet ska bli t.ex. "=Laserdata!B1".

4. Gör den sista cellreferenserna som eventuellt kan krävas från den nya fliken in i denna flik, summan, på den nya raden.

Hur du vid behov kan infoga nya rader i fliken Taxetabeller

1. Markera en redan befintlig rad som finns i den del och under den rubrik i Taxetabeller som du vill infoga en ny rad i.

2. Kopiera raden och högerklicka på en valfri rad som du vill infoga den nya raden ovanför. Klicka sedan på "Infoga kopierade celler".

3. Byt ut namnet på raden (kolumn B på den nya raden) och gör nödvändiga kopplingar till andra flikar.

4. För att ta bort, markera bara raden och högerklicka -> Radera.

Kommunnamn	Avesta-Fagersta-Norberg
Datum	2026-08-20
Upprättad av	Johan Ågren
Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

Taxetabeller för geodataverksamhet

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

I det fall mervärdesskatt (moms) ska belasta avgiften tillkommer denna utöver angiven avgift.

Del 1 Tjänster	**Avgift, exklusive moms**
Lägeskontroll	
Lägeskontroll 1-4 punkter	2 673 kr
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle	119 kr
Grundkarta (Avgift för grundkarta utgörs av summan av delkostnad 1 och 2)	
Delkostnad 1 Baskarta	0 kr /ha
Delkostnad 2 Mätning och kartproduktion	1188 kr/h
Leverans av stompunktskoordinater	
Leverans av stompunktskoordinater, 1-4 stompunkter	1 188 kr
Tillägg för koordinater per ytterligare stompunkt, utöver de fyra första, vid ett och samma leveranstillfälle	119 kr
Kart-, mät- och GIS-uppdrag	
Gränsutvisning med obeständig markering	1188 kr/h
Beräkning och transformation	
Drönarbilder	
Övriga GIS-, mät- och kartuppdrag	
Del 2 Geodataprodukter	**Avgift, exklusive moms, per ha yta som kartprodukten omfattar**
Baskarta	Offert
Ortofoto	25 kr /ha
Laserdata	25 kr /ha
3D stadsmodell	50 kr /ha
Kostnad per leverans av geodataprodukt	**Avgift, exklusive moms**
Administration och leveranspaketering	4 752 kr

Beställning av baskarta omfattan

Omfattar den nedlagna tiden för

Tjänster, tidsuppskattningar

Tidsuppskattning, lägeskontroll						
	Start av ärende	Förberedelser och restid	Mätning	Avslut av ärende	**Summa tid i timmar**	**Avgift, exklusive moms**
Lägeskontroll 1-4 punkter	0,25	0,50	0,50	1,00	**2,25**	**2 673 kr**
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle			0,10		**0,10**	**119 kr**

Tidsuppskattning, leverans av stompunktskoordinater				
	Administration	Leverans-paketering	**Summa tid i timmar**	**Avgift, exklusive moms**
Leverans av stompunktskoordinater, 1-4 stompunkter	0,50	0,50	**1,00**	**1 188 kr**
Tillägg för koordinater per ytterligare stompunkt, utöver de fyra första, vid ett och samma leveranstillfälle	0,10		**0,10**	**119 kr**

Tidsuppskattning, leverans per köp av geodataprodukt				
	Administration	Leverans-paketering	**Summa tid i timmar**	**Avgift, exklusive moms**
Leverans per köp av geodataprodukt	3,50	0,50	**4,00**	**4 752 kr**

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

Lägg in en formel baserad på PKV som kan motsvara hektarpris för Ortofoto mm inför nästa år

Gränser och fastigheter

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex Kvalitetsavtal FR (KLM-kommuner)	
Total:	**0 kr**

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad
Gränsutredningar och ajourhållning av fastighetsinformation		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr

Avser det som inte är finansierat via KFF-avtal eller som utförs inom myndighetsutövning (KLM)

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**0 kr**

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

Höjdinformation

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	**0 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**0 kr**

Kostnader för produkten

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2 = vartannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av höjdinformation i form av grid, höjdkurvor				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

Kan tänkas leveras tillsammans med laserdata eller via geodatasamverkan

Adresser och byggnader

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex Avtal med Lantmäteriet (ABT-avtal)	0 kr
Total:	**0 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**226 908 kr**

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad	
Årlig ajourhållning av adress- och byggnadsregister	191	226 908 kr	Namn- och adressättning, namnberedning,
		0 kr	
		0 kr	
		0 kr	
		0 kr	
		0 kr	
		226 908 kr	

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

Baskarta

Avtalsintäkter

Typ av intäkt	Intäkt
Ex Geodataavtal 1	477 620 kr
Ex Geodataavtal 2	
Ex Geodataavtal 3	
Ex Geodatavtal 4	
Total	**477 620 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**1 092 916 kr**

Övrig information	
Antal ha som produkten täcker	

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	**0 kr**

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Kostnad för	Antal timmar	Kostnad	
Ajourhållning av baskarta	1131	1 343 628 kr	Byggnader, vägar, kommunikation, övriga markdetaljer via inmätning eller sterokartering. Fyll i antalet timmar.
Ajourhållning av gränser och fastigheter		0 kr	Hämtas från fliken Gränser och fastigheter, om dessa ajourhålls, annars blir det 0 kr
Höjdinformation		0 kr	Hämtas från fliken Höjdinformation
Adresser		226 908 kr	Hämtas från fliken Adresser
Övrigt			
Total		**1 570 536 kr**	

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

ä

Översiktskarta

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex Geodataavtal 1	
Ex Geodataavtal 2	
Total:	**0 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**0 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	**0 kr**

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad
Årlig ajourhållning		0 kr
Övriga kostnader (ex tryck)		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

Översiktskarta = Infokartor (OCAD)

Digitalt vägnät

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex geodataavtal eller interna intäkter	
Total:	**0 kr**

Att finansiera	
Kostnader - intäkter =	**0 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	**0 kr**

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad	
Årlig ajourhållning		0 kr	
Förvaltning av system och databas		0 kr	
Övriga kostnader		0 kr	Ex licenser, moduler, lagring
		0 kr	
		0 kr	
		0 kr	
		0 kr	

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

Ortofoto

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex geodataavtal	
Ex interna avtal	
Total:	**0 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**25 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	**1**
Pris per ha	**25 kr**

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=vartannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av ortofoton (pris per ha)				0 kr
Övriga kostnader				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

Kostnader ortofoton ligger tillsammans med geodatasamverkan och laserdata

Detaljplaneinformation

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	**0 kr**

Att finansiera	
Kostnader - intäkter =	**0 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	**0 kr**

Kostnader för produkten

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad
Tolkning av detaljplaner, vektorisering, ajourhållning av äldre planer		0 kr
Övriga kostnader		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr

Historiska ortofoton,flygbilder

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	**0 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**0 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	**0 kr**

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=vartannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av ortofoton (pris per ha)				0 kr
Övriga kostnader				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

Snedbilder, gatuvyer

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	**0 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**0 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	**0 kr**

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=vartannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av snedbilder				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

Laserdata

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	**0 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**25 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	**25 kr**

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=vartannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av laserdata				0 kr
Laserdata 2020, Terratec	5	87	4412	76 769 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				76 769 kr

3D stadsmodell

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
	50 kr
Total:	**50 kr**

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	**-50 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	**1**
Pris per ha	**50 kr**

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=vartannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av 3D-stadsmodell				0 kr
Inköp av 3D-byggnadsblock				0 kr
Inköp av 3D-byggnadsverk				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

IR-bilder

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	**0 kr**

Att finansiera	
Kostnader - intäkter =	**0 kr**

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	**0 kr**

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=vartannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av IR-bilder				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

§ 36 Taxa kart- och mätenheten 2027

Dnr 2026-000038366
Dnr Ecos2 2026-1298

Beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner.

Fastställa ny taxa med taxetabeller för Kart- och mätenheten för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Bilaga 1 Taxa 2027 för Kart- och mätenheten
Bilaga 2 Taxetabeller för geodataverksamhet
Bilaga 3 Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16

Ärendebeskrivning

Kart- och mätenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Kart- och mätenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige Fagersta 2024-11-18 §112, Norberg 2024-11-11 §240 och Avesta 2024-10-21 §94.

De taxetabeller som ingår i taxan för Kart- och mätenheten är *Taxetabeller för geodataverksamhet* samt *Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16.*

I Taxa för Kart- och mätenheten 2027 har tillägg gjorts i båda taxetabellerna.

Tillägg i *Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16:*

A16.7 Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning vid de tillfällen när beställaren inte uppfyllt de krav som ställs inför utstakning och mätningsingenjören därför behöver återkomma vid ett senare tillfälle.

A16.8 Tillkommande kostnad vid utsättningar för byggnader över 1500 m²

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning av byggnader som är större än 1 500 m².

Tillägg i *Taxetabeller för geodataverksamhet:*

Del 2 Geodataprodukter
Baskarta
Ortofoto
Laserdata
3D-stadsmodell
Administration och leveranspaketering

Posten *Baskarta* gäller beställning av baskarta i digitalt format som omfattar ett större område än en specifik fastighet. Vid beställning används en offertformel från SKR beroende på önskat innehåll och omfång i hektar. *Ortofoto* och *Laserdata* används för försäljning av dessa produkter som produceras av enheten. *3D stadsmodell* gäller försäljning av kommunernas 3D-byggnader i LOD 1.0-3.3. *Administration och leveranspaketering* omfattar den nedlagda tiden för produkterna Ortofoto, Laserdata och 3D-stadsmodell och tillkommer vid beställning av dessa.

Samtliga produkter finns med i SKRs taxeunderlagsmall, men har inte bedömts relevanta för Kart- och mätenheten tidigare.

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med PKV 2024 till 2025 med en ökning med 0,7 %.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beredning
Kart- och mätenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 21 augusti 2026.

Beslutet skickas till Kommunfullmäktige Avesta kommun, Fagersta kommun, Norbergs kommun

Sammanträdesdatum
2026-09-08

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Plats och tid	Sessionssalen Norbergs kommunhus, tisdagen den 8 september 2026 kl 14:00 – 15:15
Beslutande	Marino Wallsten (S) Fagersta, Ordförande Gunilla Molin (M) Fagersta Pontus Ekwall (V) Fagersta Anton Sundin (S) Avesta, 1:e vice ordförande Tove Spolander (S) Norberg, 2:e vice ordförande Charlotta Engström (S) Avesta Susanne Holmberg (M) Avesta Pratima Åslund (V) Norberg Olle Rahm (S) Norberg ersätter Linus Fransson (M) Avesta
Övriga närvarande	Petter Isacson, förvaltningschef Fredrik Rooslien, plan- och byggchef Johan Ågren, kart- och mätchef Anneli Österhof, nämndsekreterare Ulrika Eklund Kvarnström, administratör
Justerare	Anton Sundin (S) Avesta
Justeringens plats och tid	Strandbacksvägen 7, Avesta onsdagen den 9 september 2026 kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare _____ **Paragrafer** § 32-48

Ordförande _____

Justerare _____

ANSLAG

Sammanträde	Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd		
Datum	2026-09-08		
Anslag sätts upp	2026-09-09	**Anslag tas ner**	2026-10-01
Protokollets förvaring			

Anneli Österhof

§ 145 Taxa kart- och mätenheten 2027

Dnr 2026-000400040

Sammanfattning

Kart- och mätenhetens taxa är baserad på SKR:s taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Kart- och mätenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige Fagersta 2024-11-18 §112, Norberg 2024-11-11 §240 och Avesta 2024-10-21 §94.

De taxetabeller som ingår i taxan för Kart- och mätenheten är Taxetabeller för geodataverksamhet samt Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16.

I Taxa för Kart- och mätenheten 2027 har tillägg gjorts i båda taxetabellerna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari.

Beredning/behandling

- Kart- och mätenhetens tjänsteskrivelse daterad 21 augusti 2026
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 22 september 2026 § 103

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari.

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg

Datum
2026-08-25

Brevnr/Diarienr
BYGG 2026-000334

Handläggare:
Fredrik Rooslien

Taxa 2027 för plan- och byggenheten

Plan- och byggenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Plan- och byggenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostander och taxemodellen togs i kommunfullmäktige i Fagersta kommun 2024-11-18 § 111, Norberg kommun 2024-11-11 § 241, Avesta kommun 2024-10-21 § 93.

Ändringar i plan- och bygglagen har föranlett att förändringar behöver genomföras i taxan.

Taxan är uppdelad i 25 delar.

A1	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A2	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- och tvåbostadshus eller komplementbyggnader
A3	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och skyltanordningar
A4	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A5	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2
A6	Förlängning av tidsbegränsat bygglov
A7	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär
A8	Anmälningspliktiga åtgärder
A9	Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder
A10	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
A11	Förhandsbesked
A12	Villkorsbesked
A13	Ingripandebesked
A14	Extra arbetsplatsbesök
A15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
A16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder
A17	Avslag
A18	Avskrivning
A19	Avvisning
A20	Strandskyddsdispens
A21	Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A22	Planavgift för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1
A23	Planavgift för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1, flerbostadshus
A24	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A25	Planbesked

Förändringar i lagstiftningen har gjort att handläggningstiden för vissa enskilda ärenden har förändrats.

Förändringar som skett den 1 december 2025 gällande att vissa åtgärder inte är aktuella att ta ut en avgift. Dessa är borttagna.

Vissa avgifter har textmässigt förändrats i och med lagstiftningen. Dessa behöver justeras.

Förändringar enligt den nya taxan:

A Taxetabeller för lov, anmälan mm.
Planenligt: ”givet förhandsbesked” tas bort.
Utanför planlagt område: ”omfattas heller inte av ett tidigare givet förhandsbesked” tas bort.
Tillägg för avgift enligt miljö-taxa för tabell A 20.1.

Taxa bort:
A 1.19 – A 1.21
A 1.28 – A 1.31
A 2.4 – A 2.6
A 2.22 – A 2.24
A 2.29 – A 2.31
A 2.32 – A 2.34
A 3.1
A 3.2
A 4.1 – A 4.7
A 5.1 – A 5.3
A 5.4 – A 5.6
A 5.7 – 5.9
A 7
A 8.3 – A 8.11
A 8.14 – A 8.20
A 10.2 – A 10.3
A 11.1
A 12
A 12.1 – A 12.2
A 17.1
A 18.2
A 19.1
A 20.1 – A 20.2

Tillkommande taxa:
A 1.3.1
A 1.6.1
A 1.19 – A 1.21
A 1.28 – A 1.31
A 2.4 – A 2.6
A 2.22 – A 2.24
A 2.26.1
A 2.28.1
A 2.29 – A 2.31
A 2.32 – A 2.34
A 2.34.1
A 3.1
A 4.1 – A 4.3
A 4.5
A 4.7
A 5.1 – A 5.3
A 5.4 – A 5.6
A 5.7 – 5.9

A 8.3 – A 8.10
A 10.2 – A 10.3
A 12
A 12.1 – A 12.2
A 14.5
A 17.1
A 18.2
A 19.1
A 20.1

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med PKV 2024 till 2025 med en ökning med 0,7 %.
Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Förslag till beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner

- Fastställa ny taxa (för plan- och bygg) för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Bilaga 1 Taxa 2027 för plan- och byggenheten

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige Norbergs kommun
Kommunfullmäktige Fagersta kommun
Kommunfullmäktige Avesta kommun

TAXA 2027
FÖR PLAN OCH BYGGENHETEN

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2027
Fastställd av kommunfullmäktige i:

Fagersta kommun xxxx-xx-xx, § xxx
Norberg kommun xxxx-xx-xx, § xxx
Avesta kommun xxxx-xx-xx, § xxx

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg
Plan- och byggenheten

PLAN- OCH BYGGLOVTAXA

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

1 § Enligt denna taxa erläggs avgift för

- beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked
- beslut om lov
- planavgift samt upprättande och ändring av detaljplaner och områdesbestämmelser
- tekniska samråd och slutsamråd
- arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen
- ärenden föranledda av övrig tillsyn
- framställning av arkivbeständiga handlingar
- kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket
- ärenden om skyltning enligt lagen och förordningen med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltar
- ärenden om strandskydd enligt miljöbalken
- andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder eller uppdrag

Plan- och bygglagen (PBL) ger möjligheter för samhällsbyggnadsnämnden (byggnadsnämnden: den eller de nämnder som fullgör kommunens uppgifter enl. denna lag, PBL 1:34) att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Samhällsbyggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, strandskyddsdispenser, tillsyn av strandskydd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

Det hänvisningar till Plan- och bygglagen som finns i taxan avser den nya lagen (SFS 2010:900). Plan- och bygglovtaxan ska ge stöd för kommunen att täcka kostnaderna för uppgifterna ovan.

Allmänna regler om kommunala avgifter

2 §

2.1 Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

> ”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regeras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

2.2 Självkostnadsprincipen

För Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltnings verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.
För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

Självkostnadsprincipen syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).
Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar miljö- och byggnads-nämnden, nedan kallad nämnden, om skälig avgift grundad på timkostnad.

2.3 Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

> ”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelande verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66)

2.4 Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter frånsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

> ”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige.

2.5 Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom samhällsbyggnadsnämndens2 ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att samhällsbyggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och

8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Samhällsbyggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovspliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Administrativa rutiner
3 §

3.1 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige.

Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras.

Den föreslagna taxan hänvisar till timmar (tidigare prisbasbelopp) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar. Timavgiften fastställs av nämnden för kommande kalenderår.

3.2 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

3.3 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

3.3.1 Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om att påföra en avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

3.3.2 Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

3.3.3 Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för ansökan eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd. Finner samhällsbyggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Samhällsbyggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteperson enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar samhällsbyggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

3.3.4 Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

3.3.5 Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott. Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift.

3.3.6 Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till samhällsbyggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

Bestämmelser om taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen samt strandskydd enligt miljöbalken
4 §

Denna taxa gäller för samhällsbyggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2011:900), PBL, miljöbalken (1998:808), MB, eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

4.1 Beräkning av avgifter enligt taxan
Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Avgiften är baserat på timtaxan och den genomsnittliga kostnaden för åtgärden.

4.1.1 Benämningar av faktorer

Grundprincip för beräkning av avgift: Genomsnittlig kostnaden för ärendet.

Avgift för bygglov/startbesked beräknas på den genomsnittliga nerlagda tiden för de olika åtgärderna.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så behövs

4.1.2 Avräkning
För startbesked gäller att om sökanden så begär så ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplanen följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggs debiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

Delegation
5§

5.1 §
Miljö- och byggnadsnämnden får besluta att debitera avgift enligt 2 §. Timavgiften för 2026 är 1260 kronor.

5.2 §
Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år.
Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beslut om avgift eller om nedsättning av avgift i enskilda fall för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den offentliga kontroll som medför avgiftsskyldighet fattas av miljö- och byggnadsnämnden.

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg

Taxebilaga

Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen och miljöbalken
Gäller från 2027-01-01

Avgift per timme: 1269 kr (2027)

A Taxetabeller för lov, anmälan mm

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Med *PBL* avses plan- och bygglagen (2010:900).

Med MB avses Miljöbalken (1998:808)

Planenligt: Den föreslagna åtgärden överensstämmer med gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Avviker från detaljplan: Den föreslagna åtgärden innebär en avvikelse från gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller en äldre plan som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Utanför planlagt område: Den föreslagna åtgärden ligger utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Begreppen *nybyggnad, tillbyggnad* och *ändring* definieras på samma sätt som i 1 kap. 4 § PBL.

Avgift för strandskyddsdispens enligt tabell A 20, A 20.1 och A 20.2 debiteras vid beslut. Avgiften baseras på gällande miljö-taxa.

Avgift för kartutdrag tas ut av plan- och byggenheten vid beslut. Avgiften baseras på gällande kart&mät-taxa.

Där beräkning av BTA (bruttoarea) och OPA (öppenarea) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard, SS 21054:2009.

A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

Ärendetyp			Tim
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovspliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	20
A 1.2		Avviker från detaljplan	22
A 1.3		Utanför planlagt område	29,5
A 1.3.1		Förhandsbesked finns	20
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovspliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av fritidshuset.	Planenligt	18
A 1.5		Avviker från detaljplan	20
A 1.6		Utanför planlagt område	27,5
A 1.6.1		Förhandsbesked finns	18
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	17
A 1.8		Avviker från detaljplan	19
A 1.9		Utanför planlagt område	19,5
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	6
A 1.11		Avviker från detaljplan	8
A 1.12		Utanför planlagt område	8,5

A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	17
A 1.14		Avviker från detaljplan	19
A 1.15		Utanför planlagt område	19,5
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	5
A 1.17		Avviker från detaljplan	7
A 1.18		Utanför planlagt område	7,5
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)	Planenligt	3
A 1.20		Avviker från detaljplan	4
A 1.21		Utanför planlagt område	4,5
A 1.22	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	7
A 1.23		Avviker från detaljplan	9
A 1.24		Utanför planlagt område	10,5
A 1.25	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	9
A 1.26		Avviker från detaljplan	11
A 1.27		Utanför planlagt område	12,5
A 1.28	Fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	5,5
A 1.29		Avviker från detaljplan	8
A 1.30	Fasadändring med tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	7,5
A 1.31		Avviker från detaljplan	10
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	7
A 1.33		Avviker från detaljplan	9
A 1.34		Utanför planlagt område	10,5
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	8,5
A 1.36		Avviker från detaljplan	10,5
A 1.37		Utanför planlagt område	12
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		16
A 2	**Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader**		
Ärendetyp			**Tim**
A 2.1	Nybyggnad 0 - 400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	30
A 2.2		Avviker från detaljplan	32
A 2.3		Utanför planlagt område	35,5
A 2.4	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA) utan tekniskt samråd	Planenligt	9
A 2.5		Avviker från detaljplan	11
A 2.6		Utanför planlagt område	14,5
A 2.7	Nybyggnad 401 - 1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	39
A 2.8		Avviker från detaljplan	41
A 2.9		Utanför planlagt område	43,5
A 2.10	Nybyggnad 1001 - 5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	62
A 2.11		Avviker från detaljplan	64
A 2.12		Utanför planlagt område	67,5
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	77
A 2.14		Avviker från detaljplan	79
A 2.15		Utanför planlagt område	82,5
A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	30
A 2.17		Avviker från detaljplan	32
A 2.18		Utanför planlagt område	35,5
A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	9

A 2.20		Avviker från detaljplan	11
A 2.21		Utanför planlagt område	14,5
A 2.22	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd	Planenligt	3
A 2.23		Avviker från detaljplan	4
A 2.24		Utanför planlagt område	5
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	9,5
A 2.26		Avviker från detaljplan	13
A 2.26.1		Utanför planlagt område	9,5
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	5,5
A 2.28		Avviker från detaljplan	9
A 2.28.1		Utanför planlagt område	5,5
A 2.29	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	22
A 2.30		Avviker från detaljplan	24
A 2.31		Utanför planlagt område	26,5
A 2.32	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	13
A 2.33		Avviker från detaljplan	15
A 2.34		Utanför planlagt område	15,5
A 2.34.1	Mycket enkel ändrad användning		5
A 2.35	Nybyggnad av flerbostadshus	Planenligt	79
A 2.36		Avviker från detaljplan	89
A 2.37		Utanför planlagt område	99,5
A 3	**Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar**		
Ärendetyp			**Tim**
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning		4
A 4	**Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1**		
Ärendetyp			**Tim**
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av linbana, nöjespark, djurpark, idrottsanläggning, skidbacke, skidlift, campingplats, hamn för fritidsbåtar, begravningsplats		Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar och fasta förvaringsanläggningar		Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana, spårväg eller gruvdrift		Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast, torn, skorsten eller ett vindkraftverk som är högre än 20 m över markytan eller som placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än anläggningens höjd över marken		Timdebitering
A 4.7	Åtgärder för särskilt värdefulla anläggningar enligt PBL 9 kap. 38 §		Timdebitering
A 5	**Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)**		
Ärendetyp			**Tim**
A 5.1	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd	Planenligt	4
A 5.2		Avviker från detaljplan	6
A 5.3		Utanför planlagt område	6,5
A 5.4	Anordna eller väsentligt ändra en	Planenligt	5

A 5.5	parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	7
A 5.6		Utanför planlagt område	7,5
A 5.7	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation	Planenligt	3
A 5.8		Avviker från detaljplan	4
A 5.9		Utanför planlagt område	6,5
A 6	**Förlängning av tidsbegränsat bygglov**		
Ärendetyp			**Tim**
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov		3
A 8	**Anmälningspliktiga åtgärder**		
Ärendetyp			**Tim**
A 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd		6
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd		4,5
A 8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, med tekniskt samråd		8
A 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd		3
A 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss i en byggnad		3
A 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal i en byggnad		2,5
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation i en byggnad		3
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad		2,5
A 8.9	Ändring av byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt, med tekniskt samråd		8
A 8.10	Ändring av byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd		3,5
A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd		9,5
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd		6
A 9	**Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder**		
Ärendetyp			**Tim**
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd		5
A 10	**Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov**		
Ärendetyp			**Tim**
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd		6
A 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd		17,75
A 10.3	Flytt av byggnad, enklare rivning, nedbrunnen byggnad utan tekniskt samråd		3,75
A 11	**Förhandsbesked**		
Ärendetyp			**Tim**
A 11.1	Förhandsbesked		11

A 12	**Nekade besked**		
Ärendetyp			**Tim**
A 12.1	Nekat startbesked		Timdebitering
A 12.2	Nekat slutbesked		Timdebitering
A 13	**Ingripandebesked**		
Ärendetyp			**Tim**
A 13.1	Ingripandebesked		Timdebitering
A 14	**Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, slutsamråd, interimistiskt slutbesked**		
Ärendetyp			**Tim**
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck		2
A 14.2	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck		2
A 14.3	Extra slutsamråd, utöver det första, per styck		2
A 14.4	Interimistiskt slutbesked, per styck		2
A 14.5	Extra startbesked, utöver det första, per styck		2
A 15	**Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)**		
Ärendetyp			**Tim**
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller		I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller		Timdebitering
A 16	**Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder**		
Ärendetyp			**Tim**
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		Timdebitering
A 17	**Avslag**		
Ärendetyp			**Tim**
A 17.1	Avslag		Timdebitering OBS! För lovpliktiga åtgärder är det max den kostnaden det skulle bli för lovprövningen.
A 18	**Avskrivning**		
Ärendetyp			**Tim**
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs		0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet		Timdebitering
A 19	**Avvisning**		

Ärendetyp		Tim
A 19.1	Avvisning	Timdebitering

A 20	Strandskyddsdispens	
Ärendetyp		**Tim**
A 20.1	Strandskyddsdispens	Hänvisat till miljöenhetens taxa för strandskyddsdispens

A 21	Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader	
Ärendetyp		**Avgift**
A 21.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus <150 kvm (BTA+OPA)	33 527 kr
A 21.2	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 151-200 kvm- (BTA+OPA)	39 106 kr
A 21.3	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 201 kvm- (BTA+OPA)	44 703 kr
	Nybyggnad av komplementbyggnad >30 kvm	11 176 kr
A 21.4	Tillbyggnad, ej inglasade altaner >30 kvm	5 588 kr

A 22	Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1	
Ärendetyp		**Avgift**
A 22.1	Nybyggnad 0 - 100 kvm (BTA+OPA)	16 764 kr
A 22.2	Nybyggnad 101 - 500 kvm (BTA+OPA)	39 115 kr
A 22.3	Nybyggnad 501 - 1000 kvm (BTA+OPA)	89 405 kr
A 22.4	Nybyggnad 1001 - 2500 kvm (BTA+OPA)	145 285 kr
A 22.5	Nybyggnad 2501 - 5000 kvm (BTA+OPA)	201 163 kr
A 22.6	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	223 515 kr
A 22.7	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA)	11 176 kr
A 22.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA)	39 115 kr
A 22.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	89 405 kr
A 22.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	145 285 kr
A 22.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	201 163 kr
A 22.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	223 515 kr

A 23	Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 2, flerbostadshus	
Ärendetyp		**Avgift**
A 23.1	Nybyggnad 0-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	111 758 kr
A 23.2	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	223 515 kr
A 23.3	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	335 279 kr
A 23.4	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	391 151 kr
A 23.5	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	447 029 kr
A 23.6	Tillbyggnad och komplementbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	16 764 kr
A 23.7	Komplementbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	27 939 kr
A 23.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	111 758 kr
A 23.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	223 515 kr
A 23.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	335 273 kr

A 23.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	391 151 kr
A 23.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	447 029 kr
A 24	**Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader**	
Ärendetyp		**Avgift**
A 24.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar > 20 platser, motorbanor och golfbanor	558 787 kr
A 24.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av småbåtshamnar < 20 platser, friluftsbad, mindre idrottsplatser	16 764 kr
A 24.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	335 273 kr
A 24.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	111 758 kr
A 24.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	558 787 kr
A 24.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	167 636 kr
A 24.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	167 636 kr
A 24.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	335 273 kr
A 25	**Planbesked**	
Ärendetyp		**Tim**
A 25.1	Planbesked kategori 1 (åtgärder som innebär mindre ändring eller mindre tillägg till gällande detaljplan, förlängning av genomförandetid för gällande detaljplan eller andra åtgärder av motsvarande komplexitet)	9
A 25.2	Planbesked kategori 2 (komplexa åtgärder eller åtgärder som kräver miljöbedömning)	18
A 25.3	Planbesked kategori 3 (alla åtgärder som inte omfattas av kategori 1 eller 2)	14

Planbesked A 25 - Ärendekategorier

Enkel åtgärd (A 25.1)

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m^2 bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m^2 **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med standardförfarande.

Stor åtgärd (A 25.2)

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m^2 bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m^2 markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.

2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Medelstor åtgärd (A 25.3)

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Om ett detaljplanearbete prioriteras och initieras så ska kostnaden för planbesked reduceras från den totala kostnaden.

Taxa Plan & Bygg 2027, redovisning av förändringar

	Nuvarande text	Ny text	Nuvarande tim	Ny tim	Övrig info
1.3.1		Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.		20	Ny i taxan
1.6.1		Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.		18	Ny i taxan
1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)			Ändring av text
1.20	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)			Ändring av text
1.21	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)			Ändring av text
1.28	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) utan tekniskt samråd	Fasadändring utan tekniskt samråd			Planenligt / Utanför planlagt område samt ändring av text
1.29	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) utan tekniskt samråd	Fasadändring utan tekniskt samråd			Ändring av text
1.30	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) med tekniskt samråd	Fasadändring med tekniskt samråd			Planenligt / Utanför planlagt område samt ändring av text
1.31	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) med tekniskt samråd	Fasadändring med tekniskt samråd			Ändring av text
2.4	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Nybyggnad (oavsett area) utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.5	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Nybyggnad (oavsett area) utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.6	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Nybyggnad (oavsett area) utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.22	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.23	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.24	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd		11	9,5	Sänkning av avgift
2.26.1		Fasadändring, med tekniskt samråd		9,5	Ny i taxan
2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd		7	5,5	Sänkning av avgift
2.28.1		Fasadändring, utan tekniskt samråd		5,5	Ny i taxan
2.29	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Ändrad användning med tekniskt samråd			Ändring av text
2.30	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Ändrad användning med tekniskt samråd			Ändring av text
2.31	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Ändrad användning med tekniskt samråd			Ändring av text
2.32	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Ändrad användning utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.33	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Ändrad användning utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.34	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Ändrad användning utan tekniskt samråd	17,5	15,5	Sänkning av avgift samt ändring av text
2.34.1		Mycket enkel ändrad användning		5	Ny i taxan
3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning			Ändring av text
3.2					**Borttagen från taxan**
4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av linbana, nöjespark, djurpark, idrottsanläggning, skidbacke, skidlift, campingplats, hamn för fritidsbåtar, begravningsplats			Ändring av text
4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar och fasta förvaringsanläggningar			Ändring av text
4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana, spårväg eller gruvdrift			Ändring av text
4.4					**Borttagen från taxan**
4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast, torn, skorsten eller ett vindkraftverk som är högre än 20 m över markytan eller som placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än anläggningens höjd över marken			Ändring av text
4.6					**Borttagen från taxan**
4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Åtgärder för särskilt värdefulla anläggningar enligt 38 §.			Ändring av text
5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd			Planenligt samt ändring av text
5.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd			Avviker från detaljplan samt ändring av text
5.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd			Utanför planlagt område samt ändring av text
5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd			Planenligt samt ändring av text
5.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd			Avviker från detaljplan samt ändring av text
5.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd			Utanför planlagt område samt ändring av text
5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation			Planenligt samt ändring av text
5.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation			Avviker från detaljplan samt ändring av text
5.9	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation			Utanför planlagt område samt ändring av text
7					**Borttagen från taxan**
8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, med tekniskt samråd			Ändring av text
8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd			Ändring av text
8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss	Installation eller väsentlig ändring av hiss i en byggnad			Ändring av text
8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal i en byggnad			Ändring av text
8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation i en byggnad			Ändring av text
8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad			Ändring av text
8.9	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	Ändring av en byggnad om ändringen innebär att byggnadens brandskydd ändras väsentligt, med tekniskt samråd			Ändring av text
8.10	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	Ändring av en byggnad om ändringen innebär att byggnadens brandskydd ändras väsentligt, utan tekniskt samråd			Ändring av text
8.11					**Borttagen från taxan**

8.14					**Borttagen från taxan**
8.15					**Borttagen från taxan**
8.16					**Borttagen från taxan**
8.17					**Borttagen från taxan**
8.18					**Borttagen från taxan**
8.19					**Borttagen från taxan**
8.20					**Borttagen från taxan**
10.2		Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd		17,75	Ny i taxan
10.3		Flytt av byggnad, enklare rivning, nedbrunnen byggnad utan tekniskt samråd		3,75	Ny i taxan
11.1	**Förhandsbesked**				**Borttagen från taxan då det ej går att ansöka inom detaljplanelagt område**
12	Villkorsbesked	Nekande besked			Ändring av text
12.1	Villkorsbesked	Nekat startbesked			Ändring av text
12.2		Nekat slutbesked		Timdebitering	Ny i taxan
14.5		Extra startbesked, utöver det första, per styck		2	Ny i taxan
17.1	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp	Timdebitering. OBS! För lovpliktiga åtgärder är det max den kostnaden det skulle bli för lovprövningen.			Ändring av text
18.2	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp	Timdebitering			Ändring av text
19.1	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp	Timdebitering			Ändring av text
20.1	Strandskyddsdispens				Hänvisad till miljöenhetens taxa för strandkyddsdispens
20.2					**Borttagen från taxan**
21.1	Generell uppräkning med 0,7%		33 294 kr	33 527 kr	
21.2	Generell uppräkning med 0,7%		38 834 kr	39 106 kr	
21.3	Generell uppräkning med 0,7%		44 392 kr	44 703 kr	
21.4	Generell uppräkning med 0,7%		11 098 kr	11 176 kr	
21.5	Generell uppräkning med 0,7%		5 549 kr	5 588 kr	
22.1	Generell uppräkning med 0,7%		16 647 kr	16 764 kr	
22.2	Generell uppräkning med 0,7%		38 843 kr	39 115 kr	
22.3	Generell uppräkning med 0,7%		88 784 kr	89 405 kr	
22.4	Generell uppräkning med 0,7%		144 275 kr	145 285 kr	
22.5	Generell uppräkning med 0,7%		199 765 kr	201 163 kr	
22.6	Generell uppräkning med 0,7%		221 961 kr	223 515 kr	
22.7	Generell uppräkning med 0,7%		11 098 kr	11 176 kr	
22.8	Generell uppräkning med 0,7%		38 843 kr	39 115 kr	
22.9	Generell uppräkning med 0,7%		88 784 kr	89 405 kr	
22.10	Generell uppräkning med 0,7%		144 275 kr	145 285 kr	
22.11	Generell uppräkning med 0,7%		199 765 kr	201 163 kr	
22.12	Generell uppräkning med 0,7%		221 961 kr	223 515 kr	
23.1	Generell uppräkning med 0,7%		110 981 kr	111 758 kr	
23.2	Generell uppräkning med 0,7%		221 961 kr	223 515 kr	
23.3	Generell uppräkning med 0,7%		332 942 kr	335 279 kr	
23.4	Generell uppräkning med 0,7%		388 432 kr	391 151 kr	
23.5	Generell uppräkning med 0,7%		443 922 kr	447 029 kr	
23.6	Generell uppräkning med 0,7%		16 647 kr	16 764 kr	
23.7	Generell uppräkning med 0,7%		27 745 kr	27 939 kr	
23.8	Generell uppräkning med 0,7%		110 981 kr	111 758 kr	
23.9	Generell uppräkning med 0,7%		221 961 kr	223 515 kr	
23.10	Generell uppräkning med 0,7%		332 942 kr	335 273 kr	
23.11	Generell uppräkning med 0,7%		388 432 kr	391 151 kr	
23.12	Generell uppräkning med 0,7%		443 922 kr	447 029 kr	
24.1	Generell uppräkning med 0,7%		554 903 kr	558 787 kr	
24.2	Generell uppräkning med 0,7%		16 647 kr	16 764 kr	
24.3	Generell uppräkning med 0,7%		332 942 kr	335 273 kr	
24.4	Generell uppräkning med 0,7%		110 981 kr	111 758 kr	
24.5	Generell uppräkning med 0,7%		554 903 kr	558 787 kr	
24.6	Generell uppräkning med 0,7%		166 471 kr	167 636 kr	
24.7	Generell uppräkning med 0,7%		166 471 kr	167 636 kr	
24.8	Generell uppräkning med 0,7%		332 942 kr	335 273 kr	

A. 21-25 Taxetabeller för planavgift och planbesked

A 21	Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader	
Ärendetyp		**Avgift**
A 21.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus <150 kvm (BTA+OPA)	33 294 kr
A 21.2	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 151-200 kvm (BTA+OPA)	38 834 kr
A 21.3	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 201 kvm- (BTA+OPA)	44 392 kr
A 21.4	Nybyggnad av komplementbyggnad >30 kvm	11 098 kr
A 21.5	Tillbyggnad, ej inglasade altaner >30 kvm	5 549 kr

A 22	Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1	
Ärendetyp		**Avgift**
A 22.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA)	16 647 kr
A 22.2	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA)	38 843 kr
A 22.3	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	88 784 kr
A 22.4	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	144 275 kr
A 22.5	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	199 765 kr
A 22.6	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	221 961 kr
A 22.7	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA)	11 098 kr
A 22.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA)	38 843 kr
A 22.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	88 784 kr
A 22.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	144 275 kr
A 22.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	199 765 kr
A 22.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	221 961 kr

A 23	Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 2, flerbostadshus	
Ärendetyp		**Avgift**
A 23.1	Nybyggnad 0-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	110 981 kr
A 23.2	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	221 961 kr
A 23.3	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	332 942 kr
A 23.4	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	388 432 kr
A 23.5	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	443 922 kr
A 23.6	Tillbyggnad och komplementbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	16 647 kr
A 23.7	Komplementbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	27 745 kr
A 23.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	110 981 kr
A 23.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	221 961 kr
A 23.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	332 942 kr
A 23.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	388 432 kr
A 23.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	443 922 kr

A 24	Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader	
Ärendetyp		**Avgift**
A 24.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar > 20 platser, motorbanor och golfbanor	554 903 kr
A 24.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av småbåtshamnar < 20 platser, friluftsbad, mindre idrottsplatser	16 647 kr
A 24.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	332 942 kr
A 24.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	110 981 kr
A 24.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	554 903 kr
A 24.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	166 471 kr
A 24.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	166 471 kr
A 24.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	332 942 kr

A 25	Planbesked		
Ärendetyp		**Tim**	**Avgift**
A 25.1	Planbesked kategori 1 (åtgärder som innebär mindre ändring eller mindre tillägg till gällande detaljplan, förlängning av genomförandetid för gällande detaljplan eller andra åtgärder av motsvarande komplexitet)	9	11 340 kr
A 25.2	Planbesked kategori 2 (komplexa åtgärder eller åtgärder som kräver miljöbedömning)	18	22 680 kr
A 25.3	Planbesked kategori 3 (alla åtgärder som inte omfattas av kategori 1 eller 2)	14	17 640 kr

Kommunnamn	Avesta Fagersta Norberg
Arbetsdatum	2026-08-20
Upprättad av	Bygg
Handläggningskostnad per timme för lov, anmälan mm	1 260 kr

Tabell nr	Rubrik
A 1	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A 2	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader
A 3	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar
A 4	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A 5	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)
A 6	Förlängning av tidsbegränsat bygglov
A 7	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär
A 8	Anmälningspliktiga åtgärder
A 9	Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder
A 10	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
A 11	Förhandsbesked
A 12	Villkorsbesked
A 13	Ingripandebesked
A 14	Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, slutsamråd, interimistiskt slutbesked
A 15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
A 16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder
A 17	Avslag
A 18	Avskrivning
A 19	Avvisning

A Taxetabeller för lov, anmälan mm

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Med *PBL* avses plan- och bygglagen (2010:900).

Med MB avses Miljöbalken (1998:808)

Planenligt: Den föreslagna åtgärden överensstämmer med gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser, givet förhandsbesked eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Avviker från detaljplan: Den föreslagna åtgärden innebär en avvikelse från gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller en äldre plan som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Utanför planlagt område: Den föreslagna åtgärden ligger utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan, och omfattas heller inte av ett tidigare givet förhandsbesked.

Begreppen *nybyggnad, tillbyggnad* och *ändring* definieras på samma sätt som i 1 kap. 4 § PBL.

Om ett ärende enligt tabell A 1.3 eller A 1.6 föregås av ett förhandsbesked (enligt tabell 11.2) ska avgiften reduceras med 10 timmar.

Avgift för kartutdrag tas ut av plan- och byggenheten vid beslut. Avgiften baseras på gällande kart&mät-taxa.

Där beräkning av BTA (bruttoarea) och OPA (öppenarea) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard, SS 21054:2009.

A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

	Ärendetyp		Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	25 200 kr
A 1.2		Avviker från detaljplan	27 720 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	37 170 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	22 680 kr
A 1.5		Avviker från detaljplan	25 200 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	34 650 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	21 420 kr
A 1.8		Avviker från detaljplan	23 940 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	24 570 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 560 kr
A 1.11		Avviker från detaljplan	10 080 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	10 710 kr
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	21 420 kr
A 1.14		Avviker från detaljplan	23 940 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	24 570 kr
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 300 kr
A 1.17		Avviker från detaljplan	8 820 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	9 450 kr
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Planenligt	3 780 kr
A 1.20		Avviker från detaljplan	5 040 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	5 670 kr
A 1.22		Planenligt	8 820 kr

A 1.23	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	11 340 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	13 230 kr
A 1.25	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	11 340 kr
A 1.26		Avviker från detaljplan	13 860 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	15 750 kr
A 1.28	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) utan tekniskt samråd	Planenligt	6 930 kr
A 1.29		Avviker från detaljplan	10 080 kr
A 1.30	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) med tekniskt samråd	Planenligt	9 450 kr
A 1.31		Avviker från detaljplan	12 600 kr
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	8 820 kr
A 1.33		Avviker från detaljplan	11 340 kr
A 1.34		Utanför planlagt område	13 230 kr
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	10 710 kr
A 1.36		Avviker från detaljplan	13 230 kr
A 1.37		Utanför planlagt område	15 120 kr
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		20 160 kr

A 2	**Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader**		
	Ärendetyp		**Avgift**
A 2.1	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	37 800 kr
A 2.2		Avviker från detaljplan	40 320 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	37 843 kr
A 2.4	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	11 340 kr
A 2.5		Avviker från detaljplan	13 860 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	18 270 kr
A 2.7	Nybyggnad 401-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	49 140 kr
A 2.8		Avviker från detaljplan	51 660 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	54 810 kr
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	78 120 kr
A 2.11		Avviker från detaljplan	80 640 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	85 050 kr
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med teknisk samråd	Planenligt	97 020 kr
A 2.14		Avviker från detaljplan	99 540 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	103 950 kr
A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	37 800 kr
A 2.17		Avviker från detaljplan	40 320 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	44 730 kr

A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	11 340 kr
A 2.20		Avviker från detaljplan	13 860 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	18 270 kr
A 2.22	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt	3 780 kr
A 2.23		Avviker från detaljplan	5 040 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	6 300 kr
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	13 860 kr
A 2.26		Avviker från detaljplan	16 380 kr
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	8 820 kr
A 2.28		Avviker från detaljplan	11 340 kr
A 2.29	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Planenligt	27 720 kr
A 2.30		Avviker från detaljplan	30 240 kr
A 2.31		Utanför planlagt område	33 390 kr
A 2.32	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Planenligt	16 380 kr
A 2.33		Avviker från detaljplan	18 900 kr
A 2.34		Utanför planlagt område	22 050 kr
A 2.35	Nybyggnad av flerbostadshus	Planenligt	99 540 kr
A 2.36		Avviker från detaljplan	112 140 kr
A 2.37		Utanför planlagt område	125 370 kr

A 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

	Ärendetyp	Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	5 040 kr
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan samt flera små skyltar	7 560 kr

A 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1

	Ärendetyp	Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering

A 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)

	Ärendetyp		Avgift
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank	Planenligt	5 040 kr

A 5.2	eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	7 560 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	8 190 kr
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 300 kr
A 5.5		Avviker från detaljplan	8 820 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	9 450 kr
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Planenligt	3 780 kr
A 5.8		Avviker från detaljplan	5 040 kr
A 5.9		Utanför planlagt område	8 190 kr

A 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov

	Ärendetyp	Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	3 780 kr

A 7 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär

	Ärendetyp	Avgift
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	3 780 kr

A 8 Anmälningspliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
A 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	7 560 kr
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	5 670 kr
A 8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	10 080 kr
A 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	3 780 kr
A 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss	3 780 kr
A 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal	3 150 kr
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation	3 780 kr
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt	3 150 kr
A 8.9	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	10 080 kr
A 8.10	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	4 410 kr
A 8.11	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c PBL eller motsvarande äldre föreskrifter	13 230 kr
A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	11 970 kr
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd	7 560 kr
A 8.14	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbyggnad)	3 780 kr
A 8.15	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	10 080 kr

A 8.16	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	6 300 kr
A 8.17	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, (ändring av attefallshus i	3 780 kr
A 8.18	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4 b § 1 st 1 PBL, attefallstillbyggnad	3 780 kr
A 8.19	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 2 PBL, attefallstakkupa	3 780 kr
A 8.20	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4 c § PBL	3 780 kr

A 9	**Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder**	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd	6 300 kr

A 10	**Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov**	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	7 560 kr

A 11	**Förhandsbesked**		
	Ärendetyp		**Avgift**
A 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	6 300 kr
A 11.2		Utanför planlagt område	13 860 kr

A 12	**Villkorsbesked**	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

A 13	**Ingripandebesked**	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

A 14	**Extra arbetsplatsbesök**	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2 520 kr
A 14.2	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2 520 kr
A 14.3	Extra slutsamråd, utöver det första, per styck	2 520 kr
A 14.4	Interimistiskt slutbesked, per styck	2 520 kr

A 15	**Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)**	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 17	Avslag	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 17.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 18	Avskrivning	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med

A 19	Avvisning	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 19.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

← Till Översikt

A 1 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	0,25	5	0,5	3	3	3	3	2	0,25	**20**	**25 200 kr**
A 1.2		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5	3	3	3	3	2	0,25	**22**	**27 720 kr**
A 1.3		Utanför planlagt område	0,25	14	1	3	3	3	3	2	0,25	**29,5**	**37 170 kr**
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	0,25	4	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**18**	**22 680 kr**
A 1.5		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**20**	**25 200 kr**
A 1.6		Utanför planlagt område	0,25	13	1	3	2	3	3	2	0,25	**27,5**	**34 650 kr**
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**17**	**21 420 kr**
A 1.8		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**19**	**23 940 kr**
A 1.9		Utanför planlagt område	0,25	5	1	3	2	3	3	2	0,25	**19,5**	**24 570 kr**
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		1			1	0,25	**6**	**7 560 kr**
A 1.11		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		1			1	0,25	**8**	**10 080 kr**
A 1.12		Utanför planlagt område	0,25	5	1		1			1	0,25	**8,5**	**10 710 kr**
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**17**	**21 420 kr**
A 1.14		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**19**	**23 940 kr**
A 1.15		Utanför planlagt område	0,25	5	1	3	2	3	3	2	0,25	**19,5**	**24 570 kr**
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2	0,5		1			1	0,25	**5**	**6 300 kr**
A 1.17		Avviker från detaljplan	0,25	4	0,5		1			1	0,25	**7**	**8 820 kr**
A 1.18		Utanför planlagt område	0,25	4	1		1			1	0,25	**7,5**	**9 450 kr**
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**
A 1.20		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4**	**5 040 kr**
A 1.21		Utanför planlagt område	0,25	2	1		0,5			0,5	0,25	**4,5**	**5 670 kr**
A 1.22	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		2			1	0,25	**7**	**8 820 kr**
A 1.23		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		2			1	0,25	**9**	**11 340 kr**
A 1.24		Utanför planlagt område	0,25	6	1		2			1	0,25	**10,5**	**13 230 kr**
A 1.25	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	2	2			1	0,25	**9**	**11 340 kr**
A 1.26		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	2	2			1	0,25	**11**	**13 860 kr**
A 1.27		Utanför planlagt område	0,25	6	1	2	2			1	0,25	**12,5**	**15 750 kr**

A 1.28	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2,5	0,5		1			1	0,25	**5,5**	**6 930 kr**
A 1.29		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		1			1	0,25	**8**	**10 080 kr**
A 1.30	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2,5	0,5	2	1			1	0,25	**7,5**	**9 450 kr**
A 1.31		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	2	1			1	0,25	**10**	**12 600 kr**
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		2			1	0,25	**7**	**8 820 kr**
A 1.33		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		2			1	0,25	**9**	**11 340 kr**
A 1.34		Utanför planlagt område	0,25	6	1		2			1	0,25	**10,5**	**13 230 kr**
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	1,5	2			1	0,25	**8,5**	**10 710 kr**
A 1.36		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	1,5	2			1	0,25	**10,5**	**13 230 kr**
A 1.37		Utanför planlagt område	0,25	6	1	1,5	2			1	0,25	**12**	**15 120 kr**
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		0,25	4	0,5	1	2	3	3	2	0,25	**16**	**20 160 kr**

← Till Översikt

A 2 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 2.1	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	7	0,5	5	5	5	3	4	0,25	**30**	**37 800 kr**
A 2.2		Avviker från detaljplan	0,25	9	0,5	5	5	5	3	4	0,25	**32**	**40 320 kr**
A 2.3		Utanför planlagt område	0,25	12	1	5	5	5	3	4	0,25	**35,5**	**44 730 kr**
A 2.4	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	5	0,5		1			2	0,25	**9**	**11 340 kr**
A 2.5		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5		1			2	0,25	**11**	**13 860 kr**
A 2.6		Utanför planlagt område	0,25	10	1		1			2	0,25	**14,5**	**18 270 kr**
A 2.7	Nybyggnad 401-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	10	0,5	7	9	5	3	4	0,25	**39**	**49 140 kr**
A 2.8		Avviker från detaljplan	0,25	12	0,5	7	9	5	3	4	0,25	**41**	**51 660 kr**
A 2.9		Utanför planlagt område	0,25	14	1	7	9	5	3	4	0,25	**43,5**	**54 810 kr**
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	15	0,5	11	15	7	5	8	0,25	**62**	**78 120 kr**
A 2.11		Avviker från detaljplan	0,25	17	0,5	11	15	7	5	8	0,25	**64**	**80 640 kr**
A 2.12		Utanför planlagt område	0,25	20	1	11	15	7	5	8	0,25	**67,5**	**85 050 kr**
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med teknisk samråd	Planenligt	0,25	23	0,5	12	15	9	7	10	0,25	**77**	**97 020 kr**
A 2.14		Avviker från detaljplan	0,25	25	0,5	12	15	9	7	10	0,25	**79**	**99 540 kr**
A 2.15		Utanför planlagt område	0,25	28	1	12	15	9	7	10	0,25	**82,5**	**103 950 kr**
A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	7	0,5	5	5	5	3	4	0,25	**30**	**37 800 kr**
A 2.17		Avviker från detaljplan	0,25	9	0,5	5	5	5	3	4	0,25	**32**	**40 320 kr**
A 2.18		Utanför planlagt område	0,25	12	1	5	5	5	3	4	0,25	**35,5**	**44 730 kr**
A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	5	0,5		1			2	0,25	**9**	**11 340 kr**
A 2.20		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5		1			2	0,25	**11**	**13 860 kr**
A 2.21		Utanför planlagt område	0,25	10	1		1			2	0,25	**14,5**	**18 270 kr**
A 2.22	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**
A 2.23		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4**	**5 040 kr**
A 2.24		Utanför planlagt område	0,25	2,5	1		0,5			0,5	0,25	**5**	**6 300 kr**
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	4	0,5	2	1	1	1	1	0,25	**11**	**13 860 kr**
A 2.26		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5	2	1	1	1	1	0,25	**13**	**16 380 kr**

A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	4	0,5		1			1	0,25	**7**	**8 820 kr**
A 2.28		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5		1			1	0,25	**9**	**11 340 kr**
A 2.29	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	6	0,5	4	4	2	3	2	0,25	**22**	**27 720 kr**
A 2.30		Avviker från detaljplan	0,25	8	0,5	4	4	2	3	2	0,25	**24**	**30 240 kr**
A 2.31		Utanför planlagt område	0,25	10	1	4	4	2	3	2	0,25	**26,5**	**33 390 kr**
A 2.32	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	6	0,5		4			2	0,25	**13**	**16 380 kr**
A 2.33		Avviker från detaljplan	0,25	8	0,5		4			2	0,25	**15**	**18 900 kr**
A 2.34		Utanför planlagt område	0,25	10	1		4			2	0,25	**17,5**	**22 050 kr**

← Till Översikt

A 3 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

	Ärendetyp	Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4,0**	**5 040 kr**
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan samt flera små skyltar	0,25	4	0,5		0,5			0,5	0,25	**6,0**	**7 560 kr**

← Till Översikt

A 4	Tidsuppskattning Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering

← Till Översikt

A 5 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4**	**5 040 kr**
A 5.2		Avviker från detaljplan	0,25	4	0,5		0,5			0,5	0,25	**6**	**7 560 kr**
A 5.3		Utanför planlagt område	0,25	4	1		0,5			0,5	0,25	**6,5**	**8 190 kr**
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		0,5			0,5	0,25	**5**	**6 300 kr**
A 5.5		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		0,5			0,5	0,25	**7**	**8 820 kr**
A 5.6		Utanför planlagt område	0,25	5	1		0,5			0,5	0,25	**7,5**	**9 450 kr**
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**
A 5.8		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4**	**5 040 kr**
A 5.9		Utanför planlagt område	0,25	4	1		0,5			0,5	0,25	**6,5**	**8 190 kr**

← Till Översikt

A 6	Tidsuppskattning Förlängning av tidsbegränsat bygglov						
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	0,25	2	0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**

A 7	Tidsuppskattning Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär						
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	0,25	2	0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**

A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	0,25	1	2	1	0,5	2	2	0,5	0,25	**9,5**	**11 970 kr**
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd	0,25	1	1	0,5	0,5	1	1	0,5	0,25	**6**	**7 560 kr**
A 8.14	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbyggnad)	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**
A 8.15	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	0,25	2	1	1	0,5	1	1	1	0,25	**8**	**10 080 kr**
A 8.16	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	0,25	2		1	0,5			1	0,25	**5**	**6 300 kr**
A 8.17	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, (ändring av attefallshus i form av komplementbyggnad till attefallshus i form av komplementbostadshus)	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**
A 8.18	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4 b § 1 st 1 PBL, attefallstillbyggnad	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**
A 8.19	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 2 PBL, attefallstakkupa	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**
A 8.20	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4 c § PBL	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	**3**	**3 780 kr**

← Till Översikt

A 9	Tidsuppskattning Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder											
	Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd	0,25	2	0,5		1			1	0,25	**5**	**6 300 kr**

A 10	Tidsuppskattning Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov											
	Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	0,25	1	0,5		3			1	0,25	**6**	**7 560 kr**

← Till Översikt

A 11	Tidsuppskattning Förhandsbesked							
Ärendetyp			Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
A 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	0,25	4	0,5	0,25	**5**	**6 300 kr**
A 11.2		Utanför planlagt område	0,25	10	0,5	0,25	**11**	**13 860 kr**
			Reduceras enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 12 kap. 8 § 8a §					

A 12	Tidsuppskattning Villkorsbesked	
Ärendetyp		**Avgift**
A 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

A 13	Tidsuppskattning Ingripandebesked	
Ärendetyp		**Avgift**
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

← Till Översikt

A 14	Tidsuppskattning Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, slutsamråd, interimistiskt slutbesked			
Ärendetyp		Utförande	**Summa tid**	**Avgift**
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2	**2**	**2 520 kr**

← Till Översikt

A 15	Tidsuppskattning Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 16	Tidsuppskattning Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 17	Tidsuppskattning Avslag	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 17.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 18	Tidsuppskattning

	Avskrivning	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 19	Tidsuppskattning Avvisning	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 19.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A Taxetabeller för lov, anmälan mm

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Med *PBL* avses plan- och bygglagen (2010:900).

Med MB avses Miljöbalken (1998:808)

Planenligt: Den föreslagna åtgärden överensstämmer med gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Avviker från detaljplan: Den föreslagna åtgärden innebär en avvikelse från gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller en äldre plan som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Utanför planlagt område: Den föreslagna åtgärden ligger utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämställas med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Begreppen *nybyggnad, tillbyggnad* och *ändring* definieras på samma sätt som i 1 kap. 4 § PBL.

Avgift för strandskyddsdispens enligt tabell A 20.1 debiteras vid beslut. Avgiften baseras på gällande miljö-taxa.

Avgift för utdrag av baskartan tas ut av plan- och byggenheten vid beslut om bygglov. Avgiften baseras på gällande kart&mät-taxa.

Där beräkning av BTA (bruttoarea) och OPA (öppenarea) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard.

A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

	Ärendetyp		Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt/Följer områdesbestämmelser	25 380 kr
A 1.2		Avviker från detaljplan/områdesbestämm	27 918 kr
A 1.3		Utanför planlagt område/områdesbestär	37 436 kr
A 1.3.1		Förhandsbesked finns	25 380 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	22 842 kr
A 1.5		Avviker från detaljplan	25 380 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	34 898 kr
A 1.6.1		Förhandsbesked finns	22 842 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	21 573 kr
A 1.8		Avviker från detaljplan	24 111 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	24 746 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 614 kr
A 1.11		Avviker från detaljplan	10 152 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	10 787 kr
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	21 573 kr
A 1.14		Avviker från detaljplan	24 111 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	24 746 kr
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 345 kr
A 1.17		Avviker från detaljplan	8 883 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	9 518 kr
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak	Planenligt	3 807 kr

A 1.20	Komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)	Avviker från detaljplan	5 076 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	5 711 kr
A 1.22	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	8 883 kr
A 1.23		Avviker från detaljplan	11 421 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	13 325 kr
A 1.25	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	11 421 kr
A 1.26		Avviker från detaljplan	13 959 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	15 863 kr
A 1.28	Fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	6 980 kr
A 1.29		Avviker från detaljplan	10 152 kr
A 1.30	Fasadändring med tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	9 518 kr
A 1.31		Avviker från detaljplan	12 690 kr
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	8 883 kr
A 1.33		Avviker från detaljplan	11 421 kr
A 1.34		Utanför planlagt område	13 325 kr
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	10 787 kr
A 1.36		Avviker från detaljplan	13 325 kr
A 1.37		Utanför planlagt område	15 228 kr
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		20 304 kr

A 2	**Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader**		
	Ärendetyp		**Avgift**
A 2.1	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	38 070 kr
A 2.2		Avviker från detaljplan	40 608 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	37 843 kr
A 2.4	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA) utan tekniskt samråd	Planenligt	11 421 kr
A 2.5		Avviker från detaljplan	13 959 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	18 401 kr
A 2.7	Nybyggnad 401-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	49 491 kr
A 2.8		Avviker från detaljplan	52 029 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	55 202 kr
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	78 678 kr
A 2.11		Avviker från detaljplan	81 216 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	85 658 kr
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med teknisk samråd	Planenligt	97 713 kr
A 2.14		Avviker från detaljplan	100 251 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	104 693 kr

A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	38 070 kr
A 2.17		Avviker från detaljplan	40 608 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	45 050 kr
A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	11 421 kr
A 2.20		Avviker från detaljplan	13 959 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	18 401 kr
A 2.22	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd	Planenligt	3 807 kr
A 2.23		Avviker från detaljplan	5 076 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	6 345 kr
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	12 056 kr
A 2.26		Avviker från detaljplan	16 497 kr
A 2.26.1		Utanför planlagt område	12 056 kr
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 980 kr
A 2.28		Avviker från detaljplan	11 421 kr
A 2.28.1		Utanför planlagt område	6 980 kr
A 2.29	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	27 918 kr
A 2.30		Avviker från detaljplan	30 456 kr
A 2.31		Utanför planlagt område	33 629 kr
A 2.32	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	16 497 kr
A 2.33		Avviker från detaljplan	19 035 kr
A 2.34		Utanför planlagt område	19 670 kr
A 2.34.1	Mycket enkel ändrad användning		6 345 kr
A 2.35	Nybyggnad av flerbostadshus	Planenligt	100 251 kr
A 2.36		Avviker från detaljplan	112 941 kr
A 2.37		Utanför planlagt område	126 266 kr

A 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

	Ärendetyp	Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning	5 076 kr

A 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1

	Ärendetyp	Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av linbana, nöjespark, djurpark, idrottsanläggning, skidbacke, skidlift, campingplats, hamn för fritidsbåtar, begravningsplats	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar och fasta förvaringsanläggningar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana, spårväg eller gruvdrift	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast, torn, skorsten eller ett vindkraftverk som är högre än 20 m över markytan eller som placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än anläggningens höjd över marken	Timdebitering
A 4.7	Åtgärder för särskilt värdefulla anläggningar enligt PBL 9 kap. 38 §	Timdebitering

A 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar, altan och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)

	Ärendetyp		Avgift
A 5.1		Planenligt	5 076 kr

A 5.2	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	7 614 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	8 249 kr
A 5.4	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 345 kr
A 5.5		Avviker från detaljplan	8 883 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	9 518 kr
A 5.7	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation	Planenligt	3 807 kr
A 5.8		Avviker från detaljplan	5 076 kr
A 5.9		Utanför planlagt område	8 249 kr

A 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov

	Ärendetyp	Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	3 807 kr

A 8 Anmälningspliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
A 8.1	Rivning av byggnad eller del av byggnad, med tekniskt samråd	7 614 kr
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av byggnad, utan tekniskt samråd	5 711 kr
A 8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, med tekniskt samråd	10 152 kr
A 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd	3 807 kr
A 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss i en byggnad	3 807 kr
A 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal i en byggnad	3 173 kr
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation i en byggnad	3 807 kr
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad	3 173 kr
A 8.9	Ändring av byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt, med tekniskt samråd	10 152 kr
A 8.10	Ändring av byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd	4 442 kr
A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	12 056 kr
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd	7 614 kr

A 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd	6 345 kr

A 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

	Ärendetyp	Avgift
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	7 614 kr
A 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	22 525 kr
A 10.3	Flytt av byggnad, enklare rivning, nedbrunnen byggnad utan tekniskt samråd	4 759 kr

A 11 Förhandsbesked

	Ärendetyp		Avgift
A 11.2	Förhandsbesked		13 959 kr

A 12	Nekande besked	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 12.1	Nekat startbesked	Timdebitering
A 12.2	Nekat slutbesked	Timdebitering

A 13	Ingripandebesked	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

A 14	Extra teknisk kontroll	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2 538 kr
A 14.2	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2 538 kr
A 14.3	Extra slutsamråd, utöver det första, per styck	2 538 kr
A 14.4	Interimistiskt slutbesked, per styck	2 538 kr
A 14.5	Extra startbesked, utöver det första, per styck	2 538 kr

A 15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 17	Avslag	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 17.1	Avslag	Timdebitering OBS! För lovpliktiga åtgärder är det max den kostnaden det skulle bli för lovprövningen.

A 18	Avskrivning	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Timdebitering

A 19	Avvisning	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 19.1	Avvisning	Timdebitering

Kommunnamn	Avesta Fagersta Norberg
Arbetsdatum	2026-08-14
Upprättad av	Bygg
Handläggningskostnad per timme för lov, anmälan mm	1 269 kr

Tabell nr	Rubrik
A 1	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A 2	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader
A 3	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar
A 4	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A 5	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar, altan och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)
A 6	Förlängning av tidsbegränsat bygglov
A 8	Anmälningspliktiga åtgärder
A 9	Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder
A 10	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
A 11	Förhandsbesked
A 12	Nekande besked
A 13	Ingripandebesked
A 14	Extra teknisk kontroll
A 15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
A 16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder
A 17	Avslag
A 18	Avskrivning
A 19	Avvisning

← Till Översikt

A 1 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	0,25	5	0,5	3	3	3	3	2	0,25	**20**	**25 380 kr**
A 1.2		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5	3	3	3	3	2	0,25	**22**	**27 918 kr**
A 1.3		Utanför planlagt område	0,25	14	1	3	3	3	3	2	0,25	**29,5**	**37 436 kr**
A 1.3.1		Förhandsbesked finns	0,25	5	0,5	3	3	3	3	2	0,25	**20**	**25 380 kr**
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	0,25	4	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**18**	**22 842 kr**
A 1.5		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**20**	**25 380 kr**
A 1.6		Utanför planlagt område	0,25	13	1	3	2	3	3	2	0,25	**27,5**	**34 898 kr**
A 1.6.1		Förhandsbesked finns	0,25	4	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**18**	**22 842 kr**
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**17**	**21 573 kr**
A 1.8		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**19**	**24 111 kr**
A 1.9		Utanför planlagt område	0,25	5	1	3	2	3	3	2	0,25	**19,5**	**24 746 kr**
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		1			1	0,25	**6**	**7 614 kr**
A 1.11		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		1			1	0,25	**8**	**10 152 kr**
A 1.12		Utanför planlagt område	0,25	5	1		1			1	0,25	**8,5**	**10 787 kr**
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**17**	**21 573 kr**
A 1.14		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	3	2	3	3	2	0,25	**19**	**24 111 kr**
A 1.15		Utanför planlagt område	0,25	5	1	3	2	3	3	2	0,25	**19,5**	**24 746 kr**
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2	0,5		1			1	0,25	**5**	**6 345 kr**
A 1.17		Avviker från detaljplan	0,25	4	0,5		1			1	0,25	**7**	**8 883 kr**
A 1.18		Utanför planlagt område	0,25	4	1		1			1	0,25	**7,5**	**9 518 kr**
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	**3**	**3 807 kr**
A 1.20		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4**	**5 076 kr**
A 1.21		Utanför planlagt område	0,25	2	1		0,5			0,5	0,25	**4,5**	**5 711 kr**
A 1.22	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		2			1	0,25	**7**	**8 883 kr**
A 1.23		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		2			1	0,25	**9**	**11 421 kr**
A 1.24		Utanför planlagt område	0,25	6	1		2			1	0,25	**10,5**	**13 325 kr**
A 1.25		Planenligt	0,25	3	0,5	2	2			1	0,25	**9**	**11 421 kr**

A 1.26	Ändrad användning med tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	2	2			1	0,25	**11**	**13 959 kr**
A 1.27		Utanför planlagt område	0,25	6	1	2	2			1	0,25	**12,5**	**15 863 kr**
A 1.28	Fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt om	0,25	2,5	0,5		1			1	0,25	**5,5**	**6 980 kr**
A 1.29		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		1			1	0,25	**8**	**10 152 kr**
A 1.30	Fasadändring med tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt om	0,25	2,5	0,5	2	1			1	0,25	**7,5**	**9 518 kr**
A 1.31		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	2	1			1	0,25	**10**	**12 690 kr**
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		2			1	0,25	**7**	**8 883 kr**
A 1.33		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		2			1	0,25	**9**	**11 421 kr**
A 1.34		Utanför planlagt område	0,25	6	1		2			1	0,25	**10,5**	**13 325 kr**
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	1,5	2			1	0,25	**8,5**	**10 787 kr**
A 1.36		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	1,5	2			1	0,25	**10,5**	**13 325 kr**
A 1.37		Utanför planlagt område	0,25	6	1	1,5	2			1	0,25	**12**	**15 228 kr**
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		0,25	4	0,5	1	2	3	3	2	0,25	**16**	**20 304 kr**

← Till Översikt

A 2 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 2.1	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	7	0,5	5	5	5	3	4	0,25	**30**	**38 070 kr**
A 2.2		Avviker från detaljplan	0,25	9	0,5	5	5	5	3	4	0,25	**32**	**40 608 kr**
A 2.3		Utanför planlagt område	0,25	12	1	5	5	5	3	4	0,25	**35,5**	**45 050 kr**
A 2.4	Nybyggnad (oavsett area) utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	5	0,5		1			2	0,25	**9**	**11 421 kr**
A 2.5		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5		1			2	0,25	**11**	**13 959 kr**
A 2.6		Utanför planlagt område	0,25	10	1		1			2	0,25	**14,5**	**18 401 kr**
A 2.7	Nybyggnad 401-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	10	0,5	7	9	5	3	4	0,25	**39**	**49 491 kr**
A 2.8		Avviker från detaljplan	0,25	12	0,5	7	9	5	3	4	0,25	**41**	**52 029 kr**
A 2.9		Utanför planlagt område	0,25	14	1	7	9	5	3	4	0,25	**43,5**	**55 202 kr**
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	15	0,5	11	15	7	5	8	0,25	**62**	**78 678 kr**
A 2.11		Avviker från detaljplan	0,25	17	0,5	11	15	7	5	8	0,25	**64**	**81 216 kr**
A 2.12		Utanför planlagt område	0,25	20	1	11	15	7	5	8	0,25	**67,5**	**85 658 kr**
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med teknisk samråd	Planenligt	0,25	23	0,5	12	15	9	7	10	0,25	**77**	**97 713 kr**
A 2.14		Avviker från detaljplan	0,25	25	0,5	12	15	9	7	10	0,25	**79**	**100 251 kr**
A 2.15		Utanför planlagt område	0,25	28	1	12	15	9	7	10	0,25	**82,5**	**104 693 kr**
A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	7	0,5	5	5	5	3	4	0,25	**30**	**38 070 kr**
A 2.17		Avviker från detaljplan	0,25	9	0,5	5	5	5	3	4	0,25	**32**	**40 608 kr**
A 2.18		Utanför planlagt område	0,25	12	1	5	5	5	3	4	0,25	**35,5**	**45 050 kr**
A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	5	0,5		1			2	0,25	**9**	**11 421 kr**
A 2.20		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5		1			2	0,25	**11**	**13 959 kr**
A 2.21		Utanför planlagt område	0,25	10	1		1			2	0,25	**14,5**	**18 401 kr**
A 2.22	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	**3**	**3 807 kr**
A 2.23		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4**	**5 076 kr**
A 2.24		Utanför planlagt område	0,25	2,5	1		0,5			0,5	0,25	**5**	**6 345 kr**
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2,5	0,5	2	1	1	1	1	0,25	**9,5**	**12 056 kr**
A 2.26		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5	2	1	1	1	1	0,25	**13**	**16 497 kr**

A 2.26.1		Utanför planlagt område	0,25	2,5	0,5	2	1	1	1	1	0,25	**9,5**	**12 056 kr**
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2,5	0,5		1			1	0,25	**5,5**	**6 980 kr**
A 2.28		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5		1			1	0,25	**9**	**11 421 kr**
A 2.28.1		Utanför planlagt område	0,25	2,5	0,5		1			1	0,25	**5,5**	**6 980 kr**
A 2.29	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	6	0,5	4	4	2	3	2	0,25	**22**	**27 918 kr**
A 2.30		Avviker från detaljplan	0,25	8	0,5	4	4	2	3	2	0,25	**24**	**30 456 kr**
A 2.31		Utanför planlagt område	0,25	10	1	4	4	2	3	2	0,25	**26,5**	**33 629 kr**
A 2.32	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	6	0,5		4			2	0,25	**13**	**16 497 kr**
A 2.33		Avviker från detaljplan	0,25	8	0,5		4			2	0,25	**15**	**19 035 kr**
A 2.34		Utanför planlagt område	0,25	8	1		4			2	0,25	**15,5**	**19 670 kr**

← Till Översikt

A 3 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

	Ärendetyp	Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4,0**	**5 076 kr**

← Till Översikt

A 4	Tidsuppskattning Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av linbana, nöjespark, djurpark, idrottsanläggning, skidbacke, skidlift, campingplats, hamn för fritidsbåtar, begravningsplats	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar och fasta förvaringsanläggningar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana, spårväg eller gruvdrift	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast, torn, skorsten eller ett vindkraftverk som är högre än 20 m över markytan eller som placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än anläggningens höjd över marken	Timdebitering
A 4.7	Åtgärder för särskilt värdefulla anläggningar enligt 38 §.	Timdebitering

← Till Översikt

A 5 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar, altan och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 5.1	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4**	**5 076 kr**
A 5.2		Avviker från detaljplan	0,25	4	0,5		0,5			0,5	0,25	**6**	**7 614 kr**
A 5.3		Utanför planlagt område	0,25	4	1		0,5			0,5	0,25	**6,5**	**8 249 kr**
A 5.4	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		0,5			0,5	0,25	**5**	**6 345 kr**
A 5.5		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		0,5			0,5	0,25	**7**	**8 883 kr**
A 5.6		Utanför planlagt område	0,25	5	1		0,5			0,5	0,25	**7,5**	**9 518 kr**
A 5.7	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	**3**	**3 807 kr**
A 5.8		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	**4**	**5 076 kr**
A 5.9		Utanför planlagt område	0,25	4	1		0,5			0,5	0,25	**6,5**	**8 249 kr**

← Till Översikt

A 6	Tidsuppskattning Förlängning av tidsbegränsat bygglov						
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	0,25	2	0,5	0,25	**3**	**3 807 kr**

A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	0,25	1	2	1	0,5	2	2	0,5	0,25	**9,5**	**12 056 kr**
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd	0,25	1	1	0,5	0,5	1	1	0,5	0,25	**6**	**7 614 kr**

← Till Översikt

A 9 Tidsuppskattning

Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd	0,25	2	0,5		1			1	0,25	**5**	**6 345 kr**

A 10 Tidsuppskattning

Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	0,25	1	0,5		3			1	0,25	**6**	**7 614 kr**

← Till Översikt

A 11	Tidsuppskattning Förhandsbesked							
Ärendetyp			Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
A 11.2	Förhandsbesked	Utanför planlagt område	0,25	10	0,5	0,25	**11**	**13 959 kr**
			Reduceras enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 12 kap. 8 § 8a §					

A 12	Tidsuppskattning Nekande besked	
Ärendetyp		**Avgift**
A 12.1	Nekat startbesked	Timdebitering
A 12.2	Nekat slutbesked	Timdebitering

A 13	Tidsuppskattning Ingripandebesked	
Ärendetyp		**Avgift**
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

← Till Översikt

A 14	Tidsuppskattning Extra teknisk kontroll			
Ärendetyp		Utförande	**Summa tid**	**Avgift**
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2	**2**	**2 538 kr**

← Till Översikt

A 15	Tidsuppskattning Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 16	Tidsuppskattning Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 17	Tidsuppskattning Avslag	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 17.1	Avslag	Timdebitering OBS! För lovpliktiga åtgärder är det max den kostnaden det skulle bli för lovprövningen.

A 18	Tidsuppskattning

	Avskrivning	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Timdebitering

A 19	Tidsuppskattning Avvisning	
	Ärendetyp	**Avgift**
A 19.1	Avvisning	Timdebitering

A. 21-25 Taxetabeller för planavgift och planbesked

A 21	Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader	
Ärendetyp		**Avgift**
A 21.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus <150 kvm (BTA+OPA)	33 527 kr
A 21.2	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 151-200 kvm (BTA+OPA)	39 106 kr
A 21.3	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 201 kvm- (BTA+OPA)	44 703 kr
A 21.4	Nybyggnad av komplementbyggnad >30 kvm	11 176 kr
A 21.5	Tillbyggnad, ej inglasade altaner >30 kvm	5 588 kr

A 22	Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1	
Ärendetyp		**Avgift**
A 22.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA)	16 764 kr
A 22.2	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA)	39 115 kr
A 22.3	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	89 405 kr
A 22.4	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	145 285 kr
A 22.5	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	201 163 kr
A 22.6	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	223 515 kr
A 22.7	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA)	11 176 kr
A 22.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA)	39 115 kr
A 22.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	89 405 kr
A 22.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	145 285 kr
A 22.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	201 163 kr
A 22.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	223 515 kr

A 23	Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 2, flerbostadshus	
Ärendetyp		**Avgift**
A 23.1	Nybyggnad 0-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	111 758 kr
A 23.2	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	223 515 kr
A 23.3	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	335 279 kr
A 23.4	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	391 151 kr
A 23.5	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	447 029 kr
A 23.6	Tillbyggnad och komplementbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	16 764 kr
A 23.7	Komplementbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	27 939 kr
A 23.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	111 758 kr
A 23.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	223 515 kr
A 23.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	335 273 kr
A 23.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	391 151 kr
A 23.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	447 029 kr

A 24	Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader	
Ärendetyp		**Avgift**
A 24.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar > 20 platser, motorbanor och golfbanor	558 787 kr
A 24.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av småbåtshamnar < 20 platser, friluftsbad, mindre idrottsplatser	16 764 kr
A 24.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	335 273 kr
A 24.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	111 758 kr
A 24.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	558 787 kr
A 24.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	167 636 kr
A 24.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	167 636 kr
A 24.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	335 273 kr

A 25	Planbesked		
Ärendetyp		**Tim**	**Avgift**
A 25.1	Planbesked kategori 1 (åtgärder som innebär mindre ändring eller mindre tillägg till gällande detaljplan, förlängning av genomförandetid för gällande detaljplan eller andra åtgärder av motsvarande komplexitet)	9	11 421 kr
A 25.2	Planbesked kategori 2 (komplexa åtgärder eller åtgärder som kräver miljöbedömning)	18	22 842 kr
A 25.3	Planbesked kategori 3 (alla åtgärder som inte omfattas av kategori 1 eller 2)	14	17 766 kr

§ 35 Taxa plan- och byggenheten 2027

Dnr Ciceron 2026-000037206
Dnr ByggR 2026-000334

Beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner

- Fastställa ny taxa (för plan- och bygg) för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Bilaga 1 Taxa 2027 för plan- och byggenheten

Ärendebeskrivning

Plan- och byggenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Plan- och byggenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostander och taxemodellen togs i kommunfullmäktige i Fagersta kommun 2024-11-18 § 111, Norberg kommun 2024-11-11 § 241, Avesta kommun 2024-10-21 § 93.

Ändringar i plan- och bygglagen har föranlett att förändringar behöver genomföras i taxan.

Taxan är uppdelad i 25 delar.

A1	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A2	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- och tvåbostadshus eller komplementbyggnader
A3	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och skyltanordningar
A4	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A5	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2
A6	Förlängning av tidsbegränsat bygglov
A7	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär
A8	Anmälningspliktiga åtgärder
A9	Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder
A10	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
A11	Förhandsbesked
A12	Villkorsbesked
A13	Ingripandebesked
A14	Extra arbetsplatsbesök
A15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
A16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

Dnr BYGG 2026-000334 – Handlingsdatum 2026-09-08

A17	Avslag
A18	Avskrivning
A19	Avvisning
A20	Strandskyddsdispens
A21	Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A22	Planavgift för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1
A23	Planavgift för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1, flerbostadshus
A24	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A25	Planbesked

Förändringar i lagstiftningen har gjort att handläggningstiden för vissa enskilda ärenden har förändrats.

Förändringar som skett den 1 december 2025 gällande att vissa åtgärder inte är aktuella att ta ut en avgift. Dessa är borttagna.

Vissa avgifter har textmässigt förändrats i och med lagstiftningen. Dessa behöver justeras.

Förändringar enligt den nya taxan:

A Taxetabeller för lov, anmälan mm.
Planenligt: ”givet förhandsbesked” tas bort.
Utanför planlagt område: ”omfattas heller inte av ett tidigare givet förhandsbesked” tas bort.
Tillägg för avgift enligt miljö-taxa för tabell A 20.1.

Taxa bort:
A 1.19 – A 1.21
A 1.28 – A 1.31
A 2.4 – A 2.6
A 2.22 – A 2.24
A 2.29 – A 2.31
A 2.32 – A 2.34
A 3.1
A 3.2
A 4.1 – A 4.7
A 5.1 – A 5.3
A 5.4 – A 5.6
A 5.7 – 5.9
A 7
A 8.3 – A 8.11
A 8.14 – A 8.20
A 10.2 – A 10.3
A 11.1
A 12
A 12.1 – A 12.2

A 17.1
A 18.2
A 19.1
A 20.1 – A 20.2

Tillkommande taxa:
A 1.3.1
A 1.6.1
A 1.19 – A 1.21
A 1.28 – A 1.31
A 2.4 – A 2.6
A 2.22 – A 2.24
A 2.26.1
A 2.28.1
A 2.29 – A 2.31
A 2.32 – A 2.34
A 2.34.1
A 3.1
A 4.1 – A 4.3
A 4.5
A 4.7
A 5.1 – A 5.3
A 5.4 – A 5.6
A 5.7 – 5.9
A 8.3 – A 8.10
A 10.2 – A 10.3
A 12
A 12.1 – A 12.2
A 14.5
A 17.1
A 18.2
A 19.1
A 20.1

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med PKV 2024 till 2025 med en ökning med 0,7 %.
Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Beredning
Plan- och byggenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 25 augusti 2026.

Beslutet skickas till Kommunfullmäktige i Avesta kommun, Fagersta kommun, Norbergs kommun.

Sammanträdesdatum
2026-09-08

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Plats och tid	Sessionssalen Norbergs kommunhus, tisdagen den 8 september 2026 kl 14:00 – 15:15
Beslutande	Marino Wallsten (S) Fagersta, Ordförande Gunilla Molin (M) Fagersta Pontus Ekwall (V) Fagersta Anton Sundin (S) Avesta, 1:e vice ordförande Tove Spolander (S) Norberg, 2:e vice ordförande Charlotta Engström (S) Avesta Susanne Holmberg (M) Avesta Pratima Åslund (V) Norberg Olle Rahm (S) Norberg ersätter Linus Fransson (M) Avesta
Övriga närvarande	Petter Isacson, förvaltningschef Fredrik Rooslien, plan- och byggchef Johan Ågren, kart- och mätchef Anneli Österhof, nämndsekreterare Ulrika Eklund Kvarnström, administratör
Justerare	Anton Sundin (S) Avesta
Justeringens plats och tid	Strandbacksvägen 7, Avesta onsdagen den 9 september 2026 kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare _____ **Paragrafer** § 32-48

Ordförande _____

Justerare _____

ANSLAG

Sammanträde	Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd		
Datum	2026-09-08		
Anslag sätts upp	2026-09-09	**Anslag tas ner**	2026-10-01

Protokollets förvaring

Anneli Österhof

§ 146 Taxa plan- och byggenheten 2027

Dnr 2026-000399040

Sammanfattning

Plan- och byggenhetens taxa är baserad på SKR:s taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Plan- och byggenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige i Fagersta kommun 2024-11-18 § 111, Norberg kommun 202411-11 § 241, Avesta kommun 2024-10-21 § 93.

Ändringar i plan- och bygglagen har föranlett att förändringar behöver genomföras i taxan.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari.

Beredning/behandling

- Plan- och byggenhetens tjänsteskrivelse 25 augusti 2026
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 22 september 2026 § 104

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari.

KOMMUNKANSLIET/TEKNIK

Datum
2026-08-13

Brevnr/Diarienr

Handläggare:
Mikael Jansson

Taxor/Avgifter 2027 avseende Avesta visentpark

Förslag till taxor/avgifter för teknisk service fr o m 2027-01-01.

Härmed överlämnas förslag till taxor/avgifter som ska beslutas av Kommunstyrelsen enligt bifogade handling.

Ärendet

AVGIFTER FÖR VISENTPARKEN		2026	*Förslag 2027*	
Entré Pensionär/student	*2026*	*110 kr*	*120 kr*	Gäller som årskort
Entré Vuxna	*2026*	*140 kr*	*150 kr*	Gäller som årskort
Entré Barn och ungdom (0-19 år) i vuxet sällskap	*2020*	*0 kr*	*0 kr*	Barn och ungdomar utan vuxet sällskap betalar ordinarie avgift.
Guidad tur	*2025*	*50 kr*	*50 kr*	

Förslag

- Föreslå Kommunstyrelsen att taxor/avgifter inom teknisk service verksamhetsområde för 2027 fastställs enligt bilagda förslag.

-
- Kommunkansliet
-
- Mikael Jansson
- Chef teknisk service

AVGIFTER FÖR VISENTPARKEN

		2026	*Förslag 2027*	
Entré Pensionär/student	*2026*	*110 kr*	*120 kr*	Gäller som årskort
Entré Vuxna	*2026*	*140 kr*	*150 kr*	Gäller som årskort
Entré Barn och ungdom (0-19 år) i vuxet sällskap	*2020*	*0 kr*	*0 kr*	Barn och ungdomar utan vuxet sällskap betalar ordinarie avgift.
Guidad tur	*2025*	*50 kr*	*50 kr*	

KOMMUNKANSLIET/TEKNIK

Datum
2026-08-13

Brevnr/Diarienr

Handläggare:
Mikael Jansson

Taxor/Avgifter 2027 avseende Avesta visentpark

Förslag till taxor/avgifter för teknisk service fr o m 2027-01-01.

Härmed överlämnas förslag till taxor/avgifter som ska beslutas av Kommunstyrelsen enligt bifogade handling.

Ärendet

AVGIFTER FÖR VISENTPARKEN		2026	*Förslag 2027*	
Entré Pensionär/student	*2026*	*110 kr*	*120 kr*	Gäller som årskort
Entré Vuxna	*2026*	*140 kr*	*150 kr*	Gäller som årskort
Entré Barn och ungdom (0-19 år) i vuxet sällskap	*2020*	*0 kr*	*0 kr*	Barn och ungdomar utan vuxet sällskap betalar ordinarie avgift.
Guidad tur	*2025*	*50 kr*	*50 kr*	

Förslag

- Föreslå Kommunstyrelsen att taxor/avgifter inom teknisk service verksamhetsområde för 2027 fastställs enligt bilagda förslag.

-
- Kommunkansliet
-
- Mikael Jansson
- Chef teknisk service

§ 147 Taxor/avgifter 2027 avseende Avesta visentpark

Dnr 2026-000403366

Sammanfattning

Mikael Jansson, chef för Teknisk service har tagit fram ett förslag till taxor/avgifter för Avesta visentpark 2027.

AVGIFTER FÖR VISENTPARKEN		2026	*Förslag 2027*	
Entré Pensionär/student	*2026*	*110 kr*	*120 kr*	Gäller som årskort
Entré Vuxna	*2026*	*140 kr*	*150 kr*	Gäller som årskort
Entré Barn och ungdom (0-19 år) i vuxet sällskap	*2020*	*0 kr*	*0 kr*	Barn och ungdomar utan vuxet sällskap betalar ordinarie avgift.
Guidad tur	*2025*	*50 kr*	*50 kr*	

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att taxor/avgifter inom teknisk services verksamhetsområde för 2027 fastställs enligt bilagda förslag.

Beredning/behandling

- Tjänsteskrivelse avgifter Visentparken 2027 13 augusti 2026
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 22 september 2026 § 105

Yrkande

Hans-Erik Bergvall (SD) yrkar på att avgifterna ska vara oförändrade.

Propositionsordning

Ordförande Blerta Krenzi (S) finner att det finns två förslag till beslut. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Reservation

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att taxor/avgifter inom teknisk services verksamhetsområde för 2027 fastställs enligt bilagda förslag.

KOMMUNKANSLIET/TILLVÄXT AVESTA

Datum
2026-10-08

Brevnr/Diarienr

Handläggare:
Adam Nilsson

Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommun samt överlåtelse av befintliga laddstolpar

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Kommunen har behov av en tydlig strategisk inriktning för utvecklingen av den lokala publika laddinfrastrukturen. I dagsläget saknas ett etablerat arbetssätt för intern hantering, bevakning, förfrågningar samt långsiktig planering. Framtagandet av riktlinjer för laddinfrastruktur utgör därför en viktig del i att skapa en inriktning och tydlig process kring hanteringen av laddinfrastruktur, idag och i framtiden.

I arbetet med att ta fram riktlinjerna har dialog förts brett inom kommunkoncernen där inriktningen har förankrats i koncernledningen. Riktlinjen har även utformats med stöd i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) vägledningar och rekommendationer inom området.[1]

År 2020 var ca 2 % av personbilsflottan i Avesta kommun laddbar och år 2025 var siffran 10 %. Antalet nyregistrerade elbilar i Avesta 2025 var 119 st, vilket kan jämföras med 118 st nyregistrerade bensinbilar och 73 st dieselbilar. Nyregistrerade laddhybrider 2025 var 126 st. Av totalt 519 st nyregistrerade bilar så stod elbilar och laddhybrider för 47 %. Fem år tidigare (2020) var siffran 22,5 %[2]. I och med att antalet laddbara bilar väntas öka även framöver så finns det också ett behov av att bygga ut laddinfrastrukturen i takt med utvecklingen.



Nuläge i kommunen

Avesta kommun äger i dagsläget sex (6) laddpunkter placerade vid parkeringsområdet nedanför Lilla Torget i centrala Avesta. Laddarna installerades 2019 och är avsedda för publik laddning med Typ 2-uttag och en maximal effekt om 11 kW per uttag.

Laddarna driftas och sköts av Vattenfall InCharge. I samband med att 2G- och 3G-näten släcktes ned i slutet av 2025 så gick laddstolparna offline. Detta innebär att ingen drift- eller användningsstatistik längre samlas in. Laddarna fungerar dock fortfarande för de som har laddat med laddbricka/kort innan laddplatserna kom i offline-läge men nya användare kan ej ansluta till laddstolpen. Vattenfall har ingen information om när detta fel kommer åtgärdas (utbyte av router) men meddelar också att kommunen ej kan göra något i nuläget. Denna situation skapar otydlighet både för användaren och för kommunen som anläggningsägare.

Utöver det externa drift och underhåll som finns för laddarna så finns det en otydlighet internt avseende prissättning, avtal, uppföljning etc. Bland annat kommuniceras olika priser på

[1] Laddyrinten - utbyggnad av laddinfrastruktur - SKR
[2] Personbilsdata från Trafikanalys https://www.trafa.se/vagtrafik/fordon/

laddstolpe och på kommunens hemsida. Det är också svårt för kommunen att följa prisutvecklingen så att laddningen inte subventioneras och hämmar en naturlig sund konkurrens.

Utöver de kommunalt ägda laddpunkterna har Avesta kommun arrenderat ut mark inom fastigheten Avesta 3:15, strax norr om ”Coopfastigheten”. På platsen finns fem (5) laddpunkter för snabbladdning. Anläggningen omfattar 4 st CCS uttag och 1 st CHAdeMO-uttag. Arrendatorn ansvarar för anläggningen, drift och underhåll av laddpunkterna inom ramen för arrendeavtalet.

Gamla Byn AB ansvarar för etablering av laddinfrastruktur vid allmännyttiga bostäder och verksamheter utifrån behov och gällande lagstiftning. Idag arbetar man exempelvis med etablering av laddpunkter åt hemtjänsten (ca 30st) samt konvertering av motorvärmarplatser till laddplatser där behov finns. Det kommunala fastighetsbolaget Avesta Industristad AB har även två publika laddstolpar (4 laddpunkter) i Koppardalen vid Verket.

Relevant regelverk och lagstiftning
Det finns regelverk som påverkar kommunens planering och ansvar, exempelvis inom energi-, bygg- och infrastrukturområdet, primärt genom:

- Lag om kommunal energiplanering (1977:439)
- Plan- och bygglagen (2010:900, PBL) och Plan- och byggförordningen (2011:338, PBF)
- Jordabalken (1970:994), och Bostadsrättslagen (1991:614)
- Alternative Fuels Infrastructure Regulation (EU/2023/1804, AFIR)

Sedan 2021 finns de regler i Plan- och bygglagstiftningen (PBL och PBF) om att det måste etableras ett visst antal laddplatser och/eller ledningsdragning som förbereder för laddplatser på parkeringsplatser vid byggnader på plats. Reglerna innebär i korthet:

- Nya bostadshus med fler än 10 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha ledningsinfrastruktur (förberedelse med tomrör eller liknande) till alla parkeringsplatser.
- Byggnader som inte är bostadshus och som har fler än 10 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha ledningsinfrastruktur till 20 % av parkeringsplatserna och minst en laddplats.

Därutöver ställs retroaktiva krav som ska vara uppfyllda senast den 1 januari 2025.

- Uppvärmda byggnader som inte är bostadshus och som har fler än 20 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha minst en laddplats.

Parkeringar på allmän platsmark omfattas inte av kraven på laddinfrastruktur enligt Boverket[3]. Kommunen behöver dock följa utvecklingen och tillämpningen av nya direktiv och lagar.

Enligt förordningen om infrastruktur för alternativa drivmedel (AFIR) ska laddare med en effekt på 50kW eller högre (snabbladdning) kunna ta emot betalningar som görs med betalkort, antingen kontaktlöst eller med chip och pinkod. Detta gäller för samtliga nya laddare från 13 april 2024 och retroaktivt för samtliga laddare från 1 januari 2027. För laddare med en effekt på under 50kW (normalladdning) finns krav på att dessa ska förses med en QR-kod som leder vidare till en websida eller app och möjliggör en köptransaktion utan krav på registrering eller ingående av avtal.[4]

[3] När krävs laddinfrastruktur? - PBL kunskapsbanken - Boverket
[4] AFIR – infrastruktur för alternativa drivmedel

Från 1 juli 2026 har riksdagen beslutat för permanent skattefrihet för ladd-el på arbetsplatsen. En förutsättning för skattefriheten är att laddningen sker vid en laddpunkt som arbetsgivaren tillhandahåller i anslutning till arbetsplatsen.[5]

Framtid och strategisk inriktning

Konkurrensverket har lyft att kommuner som inte tar ställning i markfrågan eller som inte möjliggör etablering av laddinfrastruktur riskerar att hämma marknadens utveckling. Samtidigt kan kommuner påverka konkurrensen negativt genom att exempelvis sätta icke marknadsmässiga priser, behandla aktörer olika utan tydliga och transparenta rutiner eller genom att själva bedriva verksamhet utan att ge externa aktörer tillgång till motsvarande förutsättningar.[6]

Den föreslagna lagstiftningen om offentlig säljverksamhet (LOS)[7], som planeras träda i kraft den 1 augusti 2026, innebär ytterligare tydliggöranden och skärpta krav på kommuners agerande i förhållande till marknaden. Sammantaget pekar detta på vikten av en tydlig rollfördelning där kommunen agerar konkurrensneutralt och långsiktigt hållbart.

Mot denna bakgrund, och utifrån nuläge i kommunen, gällande och kommande regelverk, dialog inom kommunkoncernen, erfarenheter från regionala samarbeten såsom Tillsammans för Dalarnas Energiplanering (TDE) samt vägledning från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), bedöms det som ändamålsenligt att kommunen intar rollen som möjliggörare och samverkanspart snarare än som ägare av publik laddinfrastruktur.

Den strategiska inriktningen innebär att kommunen:

- möjliggör etablering genom att upplåta mark på affärsmässiga och konkurrensneutrala villkor,
- verkar för att rätt typ av laddinfrastruktur etableras på rätt plats utifrån behov och efterfrågan där kommunen och kommunala bolag också för dialog med berörda aktörer så att publik laddinfrastruktur utformas med öppna och etablerade standarder gällande exempelvis uttag som möjliggör laddning för en bred grupp av elfordon,
- tillämpar en tydlig och förutsägbar rutin för hantering av förfrågningar,
- följer gällande lagkrav och bevakar utvecklingen inom området,
- bidrar med information och rådgivning till invånare och näringsliv genom energi- och klimatrådgivningen,
- samt arbetar proaktivt i samhällsplaneringen, exempelvis genom att möjliggöra framtida utbyggnad via förberedande åtgärder såsom nedläggning av tomrör vid markarbeten.

Genom denna inriktning skapas förutsättningar för en effektiv utbyggnad av laddinfrastruktur samtidigt som kommunen säkerställer en tydlig, rättssäker och konkurrensneutral hantering.

Som en del av denna inriktning öppnas även möjligheten för externa aktörer att, på affärsmässiga och transparenta villkor, överta eller förvärva befintlig publik laddinfrastruktur som idag ägs av Avesta kommun och Avesta Industristad AB.

---

[5] Drivmedelsförmån | Skatteverket
[6] Konkurrensverket (2024:2) Kommuners påverkan på konkurrensen inom publik laddning av elfordon
[7] https://www.konkurrensverket.se/konkurrens/lagar-och-regler/konkurrensbegransande-offentlig-saljverksamhet/

Riktlinjen och tjänsteskrivelsen har uppdaterats 2026-10-08 utifrån Kommunstyrelsens beslut 2026-10-05:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommunkoncern med Ulf Bergs (M) tilläggsyrkande att laddstationerna ska vara anpassade för alla bilmärken och -modeller.

Tillväxt Avestas bedömning:
Tillväxt Avesta bedömer att Kommunstyrelsens beslut bäst tillgodoses genom att fokus läggs på öppna och etablerade uttag och laddstandarder som möjliggör användning för en bred grupp av elfordon, snarare än på enskilda bilmärken eller fordonsmodeller. Utifrån Kommunstyrelsens beslut så har justeringar gjorts i både riktlinje och tjänsteskrivelse enligt nedan:

Avesta kommun och de kommunala bolagen ska, som markägare, ta en samverkande roll i planering och bedömning av publik laddinfrastruktur. Vid etablering på allmän platsmark ska kommunen och de kommunala bolagen föra dialog med etablerade aktörer för att främja lösningar baserade på öppna och etablerade standarder som säkerställer tillgänglighet och användbarhet för en bred grupp av elfordon, oavsett bilmärke eller fordonsmodell.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att godkänna:

- Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommun

Bilagor

- Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta

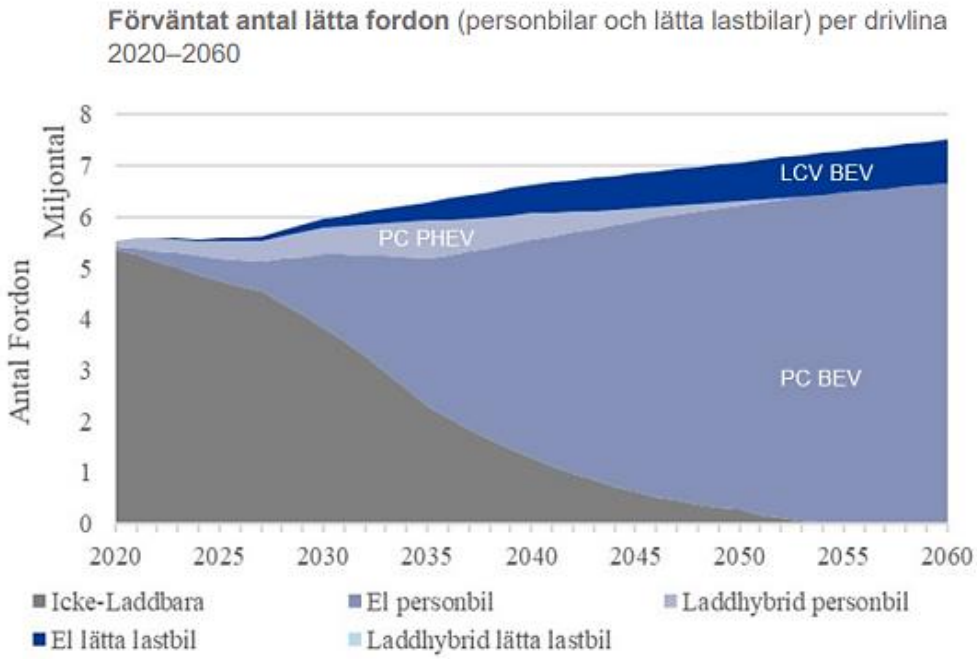
Riktlinje för laddinfrastruktur i Avesta kommun

Dokumenttyp	Riktlinje
Dokumentnamn	Riktlinje för laddinfrastruktur i Avesta kommun
Antagen av:	Kommunstyrelsen, 20xx-xx-xx
Diarienummer	
Giltighetstid	Tillsvidare
Gäller för	Avesta kommunkoncern
Sammanfattning	Riktlinjen ska verka för att säkerställa en välplanerad och hållbar utbyggnad av publik laddinfrastruktur i Avesta kommun.
Granskad	
Reviderad	
Dokumentansvarig	Näringslivschef
Webbansvarig	Teknisk strateg
Publiceras	Extern och intern webb
Relaterade dokument	- Klimat- och energiplan - Hållbarhetsprogrammet - Översiktsplan - Viable cities

1. Inledning

Transportsektorn står för en tredjedel av Sveriges samlade utsläpp av koldioxid årligen och av dessa är 94 % från vägtransporter[1]. Transportsektorn står för knappt 30 procent av Dalarnas totala växthusgasutsläpp (2023)[2]. Avesta kommun arbetar mot att vara en miljökommun i framkant och att riktlinjer och investeringar ska leda till hållbar utveckling utifrån kommunens hållbarhetsprogram samt antagna mål och budget 2025–2027.

Antalet laddbara bilar ökar ständigt i Sverige. År 2020 var ca 2 % av personbilsflottan i Avesta kommun laddbar och år 2025 var siffran 10 %. Antalet nyregistrerade elbilar i Avesta 2025 var 119 st, vilket kan jämföras med 118 st nyregistrerade bensinbilar och 73 st dieselbilar. Nyregistrerade laddhybrider 2025 var 126 st. Av totalt 519 st nyregistrerade bilar så stod elbilar och laddhybrider för 47 %. Utöver det så registrerades det 80 st elhybrider och 3 etanolfordon. Fem år tidigare (2020) var siffran 22,5 %[3]. I och med att antalet laddbara bilar väntas öka även framöver så finns det också ett behov av att bygga ut laddinfrastrukturen i takt med utvecklingen.



Figur 1. Utveckling på längre sikt. Diagram från Energimyndigheten

Kommunen följer de aktuella lagkrav som finns kring laddinfrastruktur på kommunens fastigheter och håller sig uppdaterad i frågan. Tidigare ställningstaganden samt kommunens rådighet och möjlighet till påverkan ger en bred bas för kommunens ställningstaganden för publik laddinfrastruktur.

2. Syfte

Riktlinjerna ska tydliggöra kommunens roll och ställningstagande i frågor som gäller lokal laddinfrastruktur. Inriktningarna ska bidra till kommunens hållbarhetsmål och underlätta utbyggnad av den publika laddinfrastrukturen.

[1] Sveriges utsläpp av växthusgaser
[2] Dalarnas län - Sveriges miljömål
[3] Personbilsdata från Trafikanalys https://www.trafa.se/vagtrafik/fordon/

Avgränsning

Riktlinjerna fokuserar i huvudsak på laddinfrastruktur för personbilar, men kan på sikt även inkludera tung trafik och andra fordon med laddbara drivmedel. Vid kommande revideringar av riktlinjen får detta ses över utifrån nya behov och samhällsutvecklingen.

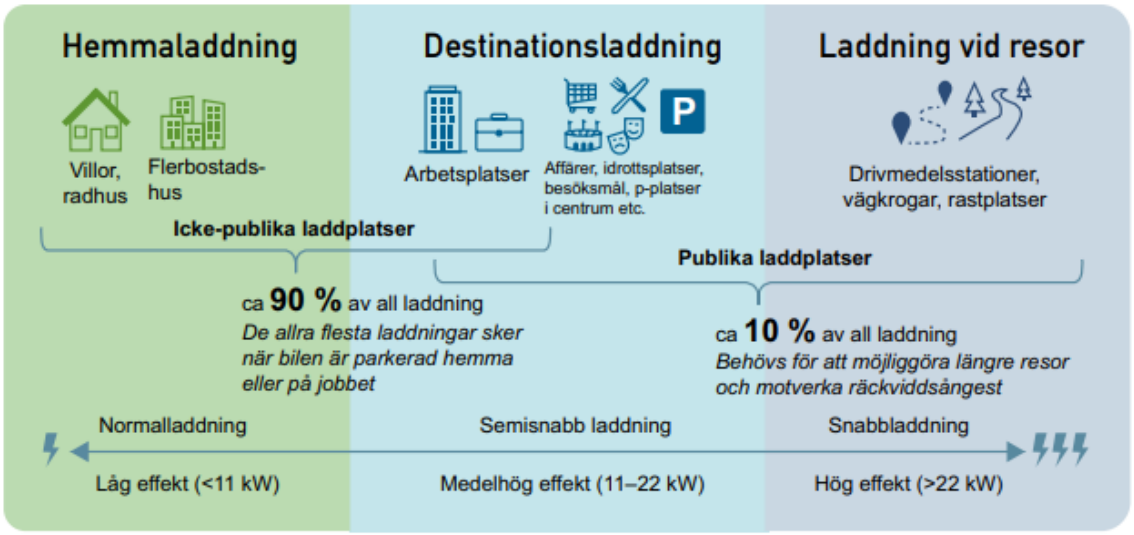
3. Kommunens ställningstagande

Avesta kommun ska genom samverkan med externa aktörer som vill etablera laddpunkter verka som en möjliggörare genom att upplåta mark, föra dialog och ge råd om transportflöden. Utbyggnaden av publik laddinfrastruktur ska utformas på ett sätt som underlättar ägandet av elbil.

Rätt laddare på rätt plats

De allra flesta laddbara bilarna laddas i hemmet eller vid arbetsplatsen (ca 90 %), där bilar står parkerade länge. Även om publika laddplatser står för en liten del av laddningsbehovet spelar tillgängligheten till publik laddinfrastruktur en viktig roll då den påverkar personers förtroende för elfordon genom att säkerställa tillgång till laddning.

En kombination av publika normalladdare och semisnabb laddning på parkeringsanläggningar och vid välbesökta destinationer tillsammans med publika snabbladdare vid större genomfartsleder utgör kärnan av de publika laddplatserna. Om kommunens invånare samtidigt har tillgång till laddning hemma och på arbetsplatsen skapas förutsättningarna för en god laddinfrastruktur som tillgodoser alla behov.



Figur 2. Översiktlig beskrivning av vilka olika typer av laddinfrastruktur det finns behov av på olika platser [4]

För att möjliggöra en hög nyttjandegrad samverkar kommunen brett inom kommunkoncernen för dialog kring placeringen av laddpunkter. Laddning bör placeras på strategiska platser och vanliga besöksmål såsom idrottsplatser, centrala parkeringar, handel, besöksmål och friluftsområden. För att möta framtida behov är det viktigt att man vid exploateringsprojekt och ombyggnationer av offentliga platser tar höjd för eventuella behov av laddinfrastruktur. Detta kan med fördel göras genom att lägga ner tomrör för att minimera framtida grävningar.

[4] Laddinfrastruktur_i_din_kommun.pdf

4. Kommunens roll och ansvar

- Avesta kommun och de kommunala bolagen ska, som markägare, ta en samverkande roll i planering och bedömning av publik laddinfrastruktur. Vid etablering på allmän platsmark ska kommunen och de kommunala bolagen föra dialog med etablerade aktörer för att främja lösningar baserade på öppna och etablerade standarder som säkerställer tillgänglighet och användbarhet för en bred grupp av elfordon.
  (Ansvariga: Tillväxt Avesta, Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB)

- Kommunen och de kommunala bolagen ska följa de lagkrav som finns kring laddinfrastruktur på kommunens och bolagens fastigheter samt föra dialog kring etablering av laddpunkter där det finns behov.
  (Ansvariga: Teknisk service, Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB)

- Kommunen ska informera bostadsrättsföreningar och småhusägare på hemsida, informationsseminarier och med rådgivning genom den kommunala energi- och klimatrådgivningen om hur man kan gå till väga för att installera laddutrustning.
  (Ansvarig: Kommunens energi- och klimatrådgivare)

- Platser som omfattas av lagkrav om laddinfrastruktur och där verksamheten inte har behov att nyttja hela laddkapaciteten kan med fördel upplåtas för publik eller semipublik laddinfrastruktur.
  (Ansvariga: Tillväxt Avesta, Teknisk service, Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB)

- Vid grävarbeten i lämpliga områden ska Avesta kommun undersöka möjligheten att lägga ner rör för framtida laddpunkter för att spara kostnader och resurser. En rutin ska finnas för att bedöma behovet i samband med ansökan om grävtillstånd. Vid ny- eller ombyggnad av kommunala parkeringsplatser ska eldragning till laddstolpar utredas.
  (Ansvariga: Tillväxt Avesta)

5. Uppföljning

Tillväxt Avesta ansvarar för att samordna uppföljningen av arbetet med publik laddinfrastruktur. Uppföljning sker även regelbundet med de externa aktörer som etablerar publik laddinfrastruktur i kommunen genom statistikuppdateringar och löpande information.

Riktlinjen följs upp i ordinarie verksamhetsplanering och revideras en gång per mandatperiod.

Bilaga 1. Begrepp i riktlinjer för laddinfrastruktur Avesta kommunkoncern

Allmän plats	Gata, väg, park, torg eller annat område som enligt detaljplan är avsett för gemensamt behov.
Destinationsladdning	Destinationsladdning är placerat vid olika destinationer. Det kan vara restaurangkedjor, hotell, matbutiker eller kommunala samlingspunkter som förses med relativt kraftfulla laddstationer. Destinationsladdning är oftast publik men kan även vara icke-publik.
Elbil	Benämning för en bil som endast använder elmotor för framdrift. Elbilens batteri laddas från elnätet.
Hybridbil	En hybridbil har ett batteri men kan inte laddas från elnätet, utan batteriet laddas med bilens överskottsenergi vid exempelvis inbromsning. En hybrid är en snål bensinbil med ca 30 procent bränslebesparing jämfört med en standardbensinbil.
Icke-publik laddning	En laddstation som inte är tillgänglig för allmänheten. Kan till exempel vara placerad vid bostaden eller vid arbetsplatsen och används då huvudsakligen av de boende eller de som arbetar på arbetsplatsen.
Kvartersmark	Mark som enligt detaljplan inte är allmän platsmark eller vattenområde. Mark som främst är avsedd för bebyggelse för enskilt ändamål eller allmänna verksamheter.
Laddhybrid	En laddhybridbil har ett mindre batteri än en elbil och batteriet kan laddas från elnätet. Laddhybriden kan köra mellan 2 och 8 mil på el beroende på bilmodell. Laddhybriden har även en förbränningsmotor och kan köras på bensin eller diesel vid längre resor.
Laddbara bilar	Samlingsnamn för elbilar och laddhybridbilar.
Laddbara fordon	Samlingsnamn för alla fordon som kan ladda sitt batteri externt, alltså inte endast personbilar utan till exempel mopeder, bussar, lastbilar, elcyklar, elassisterade lastcyklar.
Laddplats	En laddplats är den parkeringsplats bilen står på när den laddar.
Laddstation	En plats där ett eller flera laddbara fordon kan ladda samtidigt.
Laddare/laddstolpe	En laddare är den hårdvara som tillhandahåller el för laddning av elfordon. En laddare eller laddstolpe kan ha flera laddpunkter
Laddpunkt	Teknisk anordning som möjliggör laddning av ett fordon åt gången. En laddare kan ha fler än en laddningspunkt.
Normalladdare	Till normalladdare räknas de laddare som levererar upp till 22 kW, enligt en definition i EU-direktivet om infrastruktur för el och alternativa drivmedel. Det finns 1-fasladdare 16 A som ger 3,7 kW och 3-fasladdare 16 A eller 32 A som ger 11 respektive 22 kW.
Publik laddning	En laddstation som står placerad där vem som helst kan ladda bilen, till exempel utmed landsvägar, i parkeringshus, vid köpcentrum, vid infartsparkeringar eller resecentrum.
Räckvidd	Sträckan ett laddbart fordon kan färdas på en laddning från fulladdat tillstånd. Räckvidden är beroende av flera parametrar, exempelvis topografi, temperatur, hastighet och acceleration.
Semipublik laddare	En laddstation som kan växla mellan att vara publik och icke-publik. Kan till exempel vara en laddstation som nyttjas privat på dagen och av allmänheten på kvällen/natten.
Snabbladdare	Snabbladdning kallas den laddning som sker med effekter högre än 22 kW. Vid snabbladdning runt 50 kW och över används oftast likström (DC) som överför energi direkt till det laddbara fordonets batteri. I Europa används tre olika standarder/kontakter för snabbladdning- CCS (Combined Charging System), CHAdeMO (Charge de Move) och Tesla supercharger.

§ 150 Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta

Dnr 2026-000397003

Sammanfattning

Kommunen har behov av en tydlig strategisk inriktning för utvecklingen av den lokala publika laddinfrastrukturen. I dagsläget saknas ett etablerat arbetssätt för intern hantering, bevakning, förfrågningar samt långsiktig planering. Framtagandet av riktlinjer för laddinfrastruktur utgör därför en viktig del i att skapa en inriktning och tydlig process kring hanteringen av laddinfrastruktur, idag och i framtiden.

Mot denna- bakgrund, och utifrån nuläge i kommunen, gällande och kommande regelverk, dialog inom kommunkoncernen, erfarenheter från regionala samarbeten såsom Tillsammans för Dalarnas Energiplanering (TDE) samt vägledning från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), bedöms det som ändamålsenligt att kommunen intar rollen som möjliggörare och samverkanspart snarare än som ägare av publik laddinfrastruktur.

Den strategiska inriktningen innebär att kommunen:

- möjliggör etablering genom att upplåta mark på affärsmässiga och konkurrensneutrala villkor,
- verkar för att rätt typ av laddinfrastruktur etableras på rätt plats utifrån behov och efterfrågan,
- tillämpar en tydlig och förutsägbar rutin för hantering av förfrågningar,
- följer gällande lagkrav och bevakar utvecklingen inom området,
- bidrar med information och rådgivning till invånare och näringsliv genom energi- och klimatrådgivningen,
- samt arbetar proaktivt i samhällsplaneringen, exempelvis genom att möjliggöra framtida utbyggnad via förberedande åtgärder såsom nedläggning av tomrör vid markarbeten.

Genom denna inriktning skapas förutsättningar för en effektiv utbyggnad av laddinfrastruktur samtidigt som kommunen säkerställer en tydlig, rättssäker och konkurrensneutral hantering.

Som en del av denna inriktning öppnas även möjligheten för externa aktörer att, på affärsmässiga och transparenta villkor, överta eller förvärva befintlig publik laddinfrastruktur som idag ägs av Avesta kommun och Avesta Industristad AB.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen samhällsplaneringsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att anta riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommunkoncern.

Beredning/behandling

- Tillväxt Avestas tjänsteskrivelse 3 september 2026
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 22 september 2026 § 56

Yrkande

Ulf Berg (M) yrkar att ärendet skickas tillbaka till Tillväxt Avesta som ser över möjligheten att ändra riktlinjerna och ställa krav på att laddstationerna ska vara anpassade för alla bilmärken och -modeller, alltså inte begränsade till ett enskilt märke. Ändringen ska implementeras innan ärendet tas upp på kommunfullmäktiges nästa sammanträde.

Propositionsordning

Ordförande Blerta Krenzi (S) finner att det finns två förslag till beslut – samhällsplaneringsutskottets förslag till beslut samt Ulf Bergs (M) förslag att ärendet bifalles men skickas tillbaka till Tillväxt Avesta för komplettering. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Ulf Bergs (M) förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommunkoncern med Ulf Bergs (M) tilläggsyrkande att laddstationerna ska vara anpassade för alla bilmärken och -modeller.

EKONOMIENHETEN

Datum
2026-09-18

Brevnr/Diarienr

Handläggare:
Sara Palfelt

Delårsrapport Avesta kommun 2026

Sammanfattning

Kommunkansliet överlämnar delårsbokslut per 2026-08-31, inklusive årsprognos, för Avesta kommun.

Delårsbokslutet innefattar förvaltningsberättelse med följande delar:

- Översikt över verksamhetens utveckling
- Den kommunala koncernen
- Bolag och förbund
- Händelser av väsentlig betydelse
- Händelser efter balansdagen
- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- God ekonomisk hushållning och måluppfyllelse
- Balanskravsresultat
- Ekonomisk redovisning
- Drift- och investeringsredovisning

Ärendet

Delårsrapporten omfattar perioden januari – augusti 2026 med en helårsprognos för 2026 för kommunen. Upprättandet av delårsrapporten har följt god redovisningssed. Rapporten omfattar de kommunala bolagen och förbund som kommunen har ett väsentligt bestämmande inflytande över. Med väsentligt inflytande avses en ägarandel över 20 procent.

God hushållning skapas genom att verksamheten drivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt med en stabil finansiering som grund. Den goda hushållningen är en förutsättning för att även i framtiden kunna ge medborgarna i kommunen en verksamhet av god kvalitet. Ur ett finansiellt perspektiv innebär god hushållning att det ekonomiska resultatet måste vara större än vad som enbart krävs enligt lagen. Resultatet bör vara på en nivå som klarar kommande investeringar, återbetala lån och pensionsåtagande.

Varje generation ska bära kostnaderna för den service den beslutar om och konsumerar. För att säkerställa god ekonomisk hushållning ska finansiella mål och verksamhetsmål definieras och följas upp. Kommunen har uppnått god ekonomisk hushållning när målen sammantaget visar på en god måluppfyllelse i årsbokslutet.

Den ekonomiska utvecklingen präglas av ett fortsatt högt kostnadstryck, framför allt inom omsorgen. Ökade personalkostnader, kostnader för köp av huvudverksamhet samt kostnader för konsulter och inhyrd personal påverkar kommunens ekonomi negativt. Äldreomsorgen står för den största delen av det prognostiserade underskottet. Kommunen arbetar därför fortsatt med ekonomisk uppföljning, kostnadskontroll och effektiviseringar för att begränsa kostnadsutvecklingen.

Samtidigt pågår ett omfattande utvecklingsarbete inom kommunens verksamheter. Under perioden har bland annat SFI och vuxenutbildningen återgått till kommunal regi och arbetet med näringslivsutveckling, klimatomställning, utbildning, trygghet och kompetensförsörjning fortsatt. Måluppfyllelsen varierar mellan kommunens olika målområden, och den samlade bedömningen är att målen för god ekonomisk hushållning delvis uppnås.

Kommunens demografiska utveckling innebär samtidigt långsiktiga utmaningar. Befolkningen har minskat under året och andelen äldre ökar. Detta påverkar kommunens framtida behov av äldreomsorg och anpassade bostäder, samtidigt som ett minskat antal barn kan medföra behov av förändringar inom förskola och skola.

Resultatet uppgår till 11 miljoner kronor per 31 augusti och prognosen för årets resultat är -18,8 miljoner kronor. Gällande balanskravsresultat behöver realisationsvinster på 0,8 miljoner kronor räknas bort och hamnar då på -19,7 miljoner kronor, vilket gör att balanskravet förväntas uppfyllas. För att hantera det prognostiserade negativa resultatet för 2026 avser kommunen att använda medel från resultatutjämningsreserven (RUR). Kommunens ackumulerade RUR uppgår till 61 mnkr. Utifrån gällande förutsättningar bedöms ett uttag kunna göras för att utjämna effekterna av den svagare utvecklingen av skatteintäkterna och hantera det prognostiserade balanskravsunderskottet. Efter den planerade dispositionen beräknas årets balanskravsresultat uppgå till 0 mnkr.

Samtliga styrelser och nämnder redovisar positiva budgetavvikelse med undantag för omsorgsstyrelsen och bildningsstyrelsen. För bildningsstyrelsen är avvikelsen -1 miljoner kronor, omsorgsstyrelsen –7,6 miljoner kronor, kommunstyrelsen redovisar +10,9 miljoner kronor och V-Dala miljö och bygg +1 miljoner kronor. Prognoserna för året visar ett negativt resultat för verksamheterna med -12,5 miljoner kronor där omsorgsstyrelsen står för -10 mnkr, bildningsstyrelsen står för – 3 mnkr och V-Dala miljö och bygg +0,5 mnkr.

Investeringarna för kommunen beräknas uppgå till 145 miljoner kronor för år 2026. t är 20,8 miljoner kronor lägre än budgeterat. Avvikelsen beror främst på förseningar i genomförandet av vissa investeringsprojekt,

Eget kapital, uppgår till 862 miljoner kronor.
Soliditeten uppgår till 15 procent exklusive bolagens upplåning och inklusive pensionsansvarsförbindelsen.

Långfristiga lån 4 miljoner kronor på kommunen.

Förslag

- Delårsbokslut augusti 2026 med årsprognos för 2026 godkänns.



DELÅRSRAPPORT 2026
AVESTA KOMMUN

Välkommen till Avesta!

Det är något speciellt med Avesta. Här i södra Dalarna finns inte bara dalahästar, brusande forsar. Här finns pannben och mod. Handlingskraft och framtidstro. Här finns förmågan att se möjligheter.

När andra snackar – då gör Avesta!



Stadssiluett Avesta

INNEHÅLL

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Översikt över verksamhetens utveckling . . . 4
Den kommunala koncernen 5
Bolag och förbund 8
Händelser av väsentlig betydelse 10
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 11
God ekonomisk hushållning och måluppfyllelse 13
Balanskravsresultat 30

EKONOMISK REDOVISNING

Resultaträkning 31
Balansräkning 32
Nothänvisningar 34

DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING

Driftredovisning 43
Investeringsredovisning 46



Översikt över verksamhetens utveckling

Avesta kommun	**2026** Prognos	**2026** Delår	**2025** Bokslut	**2025** Delår	**2024** Bokslut	**2024** Delår
Folkmängd 31 december,31 juli	22 185	22 287	22 366	22 457	22 417	22 573
Total kommunal skattesats, kr	33,95	33,95	33,95	33,95	33,60	33,60
Resultatutveckling (mkr)						
Verksamhetens intäkter	350	236	418	223	366	220
Verksamhetens kostnader	-2 088	-1 329	-2 144	-1 314	-2 079	-1 315
Årets resultat	-19	11	14	50	1	18
Balansomslutning	4 071	4 101	4 116	4 079	4 064	4 027
Eget kapital	832	862	851	887	837	873
Pensionskostnader inkl räntor	139	124	206	87	181	125
Investeringar						
Investeringar (netto)	145	52	95	38	67	50
Självfinansieringsgrad, % *	57%	152%	116%	316 %	67 %	148 %
Finansiering						
Långfristig skuld, mkr		3	4	3	4	3
Skatteintäkter och utjämning	1 777	1 189	1 740	1 167	1 572	1 138
Nyckeltal						
Totala tillgångar per medborgare, exkl utlåning till bolagen	109 704	111 056	113 533	111 466	112 302	111 239
Skulder och avsättningar per medborgare	72 375	72 018	21 327	72 005	18 579	72 432
Verksamhetens nettokostnader som andel av skatteintäkter och utjämning, %	101%	98%	97%	94 %	100 %	97 %
Pensionskostnader som andel av skatteintäkter och utjämning, %	8%	10%	11,8%	7%	10,6 %	11 %
Resultat som andel av skatteintäkter och utjämning, %	-1%	2%	0,8%	4 %	0%	4 %
Soliditet inklusive ansvarsförbindelse för pensioner, % **	14%	15%	14%	13 %	13 %	13 %
Personal						
Antal årsarbetare	2 022	2 022	2 000	1 988	1 962	1 955

Definition nyckeltal
* självfinansieringsgrad definieras som kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med nettoinvesteringar
** soliditet defineras som eget kapital dividerat med totalt kapital inklusive ansvarsförbindelser från pensionen.

Den kommunala koncernen

Om organisationen

Skälen till att Avesta kommun valt att driva viss verksamhet i olika organisationsformer är dels organisatoriska, dels ekonomiska. Förvaltning av kommunens fastigheter finns samlade i bolagsform. Skälet till detta är organisatoriska. Möjligheten att skapa samordningsvinster och hålla nere kostnaderna är större om verksamheten bedrivs inom samma organisation. I övrigt bedrivs verksamheten i bolagsform där verksamheten ska drivas på affärsmässiga grunder.

Avesta kommun har även Södra Dalarnas räddningstjänstförbund, ägarandel 48,8 procent, tillsammans med Hedemora, Norberg och Fagersta. Idén med förbundet är att effektivisera och minska kostnaderna för verksamheter som kan skötas tillsammans. Tanken är också att säkra kompetensen inom verksamhetsområdet. Privata utförare finns inom grundskole- och förskoleverksamhet samt personlig assistans men de bedöms inte vara av väsentlig betydelse för bedömning av verksamhet eller ekonomisk ställning.

Avestas kommunkoncern

Kommunfullmäktige
Ordförande: Anton Sundin

Valberedning

Revision

Styrelser och nämnder

Kommunstyrelsen
Ordförande: Blerta Krenzi
Förvaltningschef: Marie Truedsson

Omsorgsstyrelsen
Ordförande: Gunilla Berglund
Förvaltningschef: Anna-Karin Stillfors

Individnämnden
Ordförande: Tom Andersson
Förvaltningschef: Anna-Karin Stillfors

Bildningsstyrelsen
Ordförande: Mikael Westberg
Förvaltningschef: Björn Hansson

Västmanland Dalarna miljö- och byggnadsnämnd
Ordförande: Marino Wallsten
Förvaltningschef: Petter Isacson

Valnämnden
Ordförande: Erik Ingvarsson

Krisledningsnämnden
Ordförande: Blerta Krenzi

Koncernföretag

Gamla Byn AB 100 %
Ordförande: Kurt Kvarnström
VD: Linda Nilsson

Avesta industristad AB 100 %
Ordförande: Kurt Kvarnström
VD: Linda Nilsson

Avesta Vatten och Avfall AB 100 %
Ordförande: Johan Lundin
VD: Josefine Lissbol

Samägda företag

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund 48,8%
Samägs med Norberg, Fagersta och Hedemora kommuner

Övriga med kommunalt intresse

Södra Dalarnas Samordningsförbund

Västmanland Dalarna lönenämnd
(Norberg)

Gemensam nämnd för upphandling
(Ludvika)

V-Dala överförmyndarnämnd
(Hedemora)

Privata utförare

Grytnäs friskola
För- och grundskola F-6

Familjedaghem i privat regi

Privata assistansbolag

STYRELSE/NÄMND	BESKRIVNING
Kommunrevisionen	Revisorerna och de sakkunniga som dessa anlitar är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och bolag
Kommunstyrelsen	Helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning, leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter. Uppsiktsansvar över övriga nämnder och bolagsverksamheter samt återrapportering till kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen ansvarar för skötsel och drift av det kommunala vägnätet samt parker och grönytor.
Omsorgsstyrelsen	Ansvar för social verksamhet för barn och vuxna vilket bland annat inkluderar kommunens socialjour, stöd-, vård- och behandlingsinsatser riktade till missbrukare, social stödverksamhet för barn, ungdomar och familjer, mottagande av ensamkommande flyktingbarn, arbetsmarknadsåtgärder. Ansvar för äldreomsorgsverksamhet med bland annat vård- och omsorgsboenden, hemtjänst samt verksamhet för personer med funktionsnedsättning enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service (LSS).
Individnämnd	Individnämnden beslutar i ärenden som avser myndighetsutövning i resultatenheterna Socialtjänst och Vård och omsorg samt yttrande till andra myndigheter i ärenden som rör enskilda.
Bildningsstyrelsen	Ansvar för förskola, grundskola, förskoleklass, fritidshem, gymnasieskola, anpassad skola samt vuxenutbildning. Därtill ansvar för kommunens måltidsenhet samt kultur och fritidsverksamhet, där bland annat föreningsstöd, bibliotek, fritidsanläggningar,Verket och kulturskola ingår.
Västmanland Dalarna miljö och byggnadsnämnd	Ansvar för kommunens fysiska planering, detaljplaner och handlägger bygglov, bygganmälningar och tillstånd samt ansvar för miljö- och hälsoskyddsfrågor vilket innebär tillsyns- och informationsansvar. Nämnden är en gemensam nämnd för Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner med säte i Avesta.
Valnämnd	Hanterar val och folkomröstningar.
Krisledningsnämnd	Ansvarar för krisledning.

KONCERNFÖRETAG	BESKRIVNING
Gamla Byn AB	Gamla Byn AB är ett kommunalt fastighetsbolag och ägs till 100 % av Avesta kommun. Bolaget är en gemensam fastighetsförvaltare för Avesta kommun och dess bolag med undantag för Avesta Vatten och Avfall AB:s fastighetsbestånd. Bolaget ska främja bostadsförsörjningen i Avesta kommun och erbjuda bostadshyresgästerna möjlighet till boendeinflytande.
Avesta industristad AB	Bolaget ska enligt gällande hyreslagstiftning verka för att tillhandahålla ändamåls enliga lokaler för uthyrning inom Avesta kommun. Bolaget är helägt dotterbolag till Gamla Byn AB.
Avesta vatten och avfall AB	Bolaget ansvarar för vatten och avlopp, avfallshantering och återvinning. Det ägs till 100 % av Avesta kommun.
SAMÄGDA FÖRETAG	**BESKRIVNING**
Södra Dalarnas räddningstjänstförbund	Förbundets uppdrag är att bedriva räddningstjänst samt den tillsyn som Lagen om skydd mot olyckor ålägger kommunerna. Det är ett gemensamt kommunalförbund för Avesta, Hedemora, Norberg och Fagersta kommuner.
ÖVRIGA MED KOMMUNALT INTRESSE	**BESKRIVNING**
Södra Dalarnas samordningsförbund	Förbundet samverkar inom rehabiliteringsområdet. Medlemmar är Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Dalarna samt Avesta, Hedemora och Säters kommuner.
Västmanland Dalarna lönenämnd	Nämnden hanterar löner åt Fagersta, Avesta, Norberg, Nora, Skinnskatteberg, Hedemora och Smedjebackens kommuner. Norbergs kommun är värdkommun.
Gemensam nämnd för upphandling	Upphandlingsnämnd där kommunerna Falun, Borlänge, Avesta, Gagnef, Hedemora, Ludvika och Säter ingår. Den gemensamma nämnden ingår i Ludvika kommuns organisation.
V-Dala överförmyndarnämnd	Överförmyndarnämnd för Avesta, Hedemora, Fagersta och Norbergs kommuner. Hedemora är värdkommun.
PRIVATA UTFÖRARE	**BESKRIVNING**
Grytnäs friskola	Förskole- och grundskoleverksamhet.
Familjedaghem	Familjedaghem som bedrivs i privat regi.
Privata assistansbolag	Assistansbolag som bedrivs i privat regi.

Bolag och förbund

(mkr)	Intäkt 202608	Intäkt 202508	Kostnad 202608	Kostnad 202508	Resultat 2026/08	Budget 2026/08	Budget-avikelse	Prognos helår
Gamla Byn AB	194,7	192,6	177,2	165,9	17,5	11,8	5,7	9,6
Avesta Industristad AB	37,0	36,0	32,9	32,4	4,1	0	4,1	2,5
Avesta Vatten & Avfall AB	79,2	67,6	74,3	72,4	4,9	0,7	4,2	1,2
Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund	58,0	55,9	53,2	55,1	2,7	1,0	1,7	0,3

Investeringar (mkr)	Utfall 202608	Budget 202612	Utfall 202512	Prognos 2026
Gamla Byn AB	17,0	104,0	31,5	75,0
Avesta Industristad AB	9,4	46,6	10,9	37,0
Avesta Vatten & Avfall AB	18,3	120,9	49,3	123,1
Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund	4,6	10,5	7,88	10,5



Kommentarer till resultat och investeringar

Avesta industristad AB

Avesta Industristad ABs prognos för 2026 är +2,5 mnkr.

Resultatet per augusti är högre än budgeterat och prognosen för helåret visar även den ett högre resultat än budget. Den positiva avvikelsen beror främst på lägre vakanskostnader, lägre taxebundna kostnader samt lägre räntekostnader än budgeterat.

Bolagets största investeringar under året består av utbyggnad till Jernbro, hyresgästanpassningar samt takbyten i Koppardalen.

Gamla Byn AB

Gamla Byn AB prognos för 2026 är +9,6 mnkr.

Resultatet per augusti är högre än budgeterat. Även prognosen för helåret visar ett resultat som överstiger budget. Avvikelsen förklaras främst av vakanta tjänster samt lägre avskrivnings- och räntekostnader än budgeterat.

Bolagets största investeringar under året består av stamrenoveringen i kvarteret Tjädern, renovering Kryllbo kök, Takbyten och fönsterbyte på flera fastigheter samt ny ventilation i skolor och badhus.

Avesta vatten och avfall AB

Avesta vatten och avfalls prognos är +1,2 mnkr.

Bolagets resultat uppgår till +4,9 Mnkr vilket är högre än budget.

Prognos för helåret är att resultatet blir +1,2 Mnkr. Ett flertal återställningsarbeten (asfaltering) har utförts under sommaren, där fakturor ännu inte kommit och kostnaden ökat väsentligt från föregående år. Därutöver tillkommer ökade kostnader relaterade till införandet av fastighetsnära insamling av avfall samt kostnad för försäkringsskador som har uppskattats.

Personalkostnaderna är hittills lägre än budget. Merparten av kostnaden för den planerade personalökningen förväntas belasta andra halvåret 2026.

Avskrivningarna överstiger budget i utfall, vilket beror på att den förlängda avskrivningstiden för VA-ledningar började tillämpas först i juli, trots att budgeten utgick från helårseffekt. Detta medför att årsprognosen för avskrivningar har justerats ned.

De finansiella kostnaderna ligger under budget i utfall. Helårsprognosen är dock oförändrad och bedöms landa i nivå med budget, bland annat till följd av ökad upplåning under juni.

Bolagets större investeringar kommer att utföras under september till december 2026, då merparten av fakturorna kommer att inkomma.

Södra Dalarnas räddningstjänstförbund

Södra Dalarnas räddningstjänstförbund prognosen för 2026 är +0,3 mnkr.

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund är ett kommunalförbund som ansvarar för den gemensamma räddningstjänsten i Avesta, Fagersta, Hedemora och Norbergs kommuner. Avesta kommuns andel av förbundet uppgår till 48,8 procent. Nedanstående uppgifter avser hela förbundet och inte enbart Avesta kommuns andel.

Verksamhetens resultat per augusti uppgår till 1,7 mnkr, vilket är 0,7 mnkr bättre än det budgeterade resultatet om 1,0 mnkr.

De externa intäkterna överstiger budget. Försäljning av några fordon samt erhållna bidrag för att stärka räddningstjänstens civila beredskap har genererat intäkter som inte fanns med i budgeten. I övrigt ligger intäkterna på en god nivå. Sammantaget bedöms intäkterna för helåret bli något högre än budget.

Personalkostnaderna har varit lägre än budget, främst till följd av vakanser och en sommar med få längre insatser. Löneökningarna har samtidigt utvecklats i enlighet med budget. Prognosen för helåret är att personalkostnaderna kommer att hamna något under budget.

Övriga verksamhetskostnader understiger budget, framför allt inom material samt övriga inköp. Kostnaderna för fordonsreparationer har däremot återigen överskridit budget. Sammantaget bedöms de övriga verksamhetskostnaderna bli något högre än budget vid årets slut.

Avskrivningar och finansiella poster följer i stort sett budget. Ränteintäkterna har dock blivit lägre än beräknat till följd av sjunkande räntenivåer. Prognosen är att kostnadsutfallet inom dessa poster för helåret blir något högre än budget.

Händelser av väsentlig betydelse

Nytt aktivitetskrav inom försörjningsstödet

Den 1 juli 2026 infördes ett nytt aktivitetskrav inom försörjningsstödet. Kravet innebär att personer som under en längre tid uppbär försörjningsstöd ska delta i aktiviteter som syftar till att stärka deras möjligheter till arbete eller utbildning.

Förvaltningen har inventerat målgruppen och bedömer att cirka 70 personer omfattas av kravet. Reformen innebär ett utökat ansvar för kommunen att erbjuda, samordna och följa upp aktiviteter. Detta bedöms på kort sikt medföra ökade personalkostnader för att kommunen ska kunna ge stöd till samtliga berörda individer.

På längre sikt är målsättningen att fler personer ska nå egen försörjning, vilket kan bidra till minskade kostnader för försörjningsstöd.

SFI- och vuxenutbildning åter i egen regi

Under perioden har kommunen återtagit SFI- och vuxenutbildningen i egen regi. Verksamheten bedrivs i Corneliusskolans nya lokaler i Koppardalen, vilket skapar förutsättningar för en mer samlad och ändamålsenlig utbildningsverksamhet.

Att bedriva utbildningen i egen regi innebär att kommunen får större möjlighet att styra och utveckla verksamhetens innehåll utifrån lokala behov och förutsättningar. Det skapar även bättre möjligheter till samverkan mellan SFI, vuxenutbildning och andra kommunala verksamheter, exempelvis arbetsmarknadsinsatser och stöd för personer som står utanför arbetsmarknaden.

De nya lokalerna ger samtidigt förutsättningar för en modern och tillgänglig lärmiljö. På sikt bedöms en samlad verksamhet kunna bidra till kortare vägar mellan utbildning och arbete, stärkt kompetensförsörjning samt bättre möjligheter för fler kommuninvånare att etablera sig på arbetsmarknaden eller gå vidare till fortsatta studier.

Händelser efter balansdagen

Efter balansdagen har val till kommun, region och riksdag genomförts. Valresultatet kan komma att medföra förändringar av kommunens politiska organisation och styrning. Vid tidpunkten för delårsrapportens upprättande har inga sådana förändringar genomförts och det är ännu inte klarlagt vilka eventuella organisatoriska eller verksamhetsmässiga konsekvenser valresultatet kan komma att medföra. Valet bedöms inte föranleda någon justering av de redovisade beloppen i delårsrapporten.

Ekonomi

Året 2026

Avesta kommun redovisar ett positivt resultat per den 31 augusti med 11 mnkr. I jämförelse med budget är Avesta kommuns resultat 17 mnkr bättre än budgeterat. De senaste åren har betydande anslag omfördelats från kommunstyrelsen till bildning och omsorg.

Prognosen för året indikerar att resultatet belastas av ökade pensionskostnader och ett försämrat skatteunderlag. Skatteunderlagets försämring bygger inte på skatteunderlagetsutveckling utan beror främst på en befolkningsminskning i kommunen som inte budgeterats. Samtidigt ger lägre avskrivningskostnader till följd av en att utfallet är lägre än budgterat en positiv avvikelse. Avskrivningarna påverkas av den finansiella leasingen där avskrivningarna ökar och verksamheternas kostnader minskar i motsvarande. Sammantaget beräknas prognosen på finansen bli -11,5 mnkr.

Styrelsernas samlade prognos visar på ett underskott om -12,5 mnkr, där omsorgsverksamheten står för den största delen av avvikelsen. Omsorgens ekonomi präglas av höga personalkostnader till följd av överkapacitet i bemanningen samt ökade kostnader inom särskilt boende och hemtjänst.

Den prognostiserade reavinsten uppgår till 0,9 mnkr vilket påverkar balanskravsresultatet. Sammantaget visar prognosen att kommunen förväntas uppfylla balanskravet för 2026 efter användning av medel från RUR:en, men att det finns fortsatt osäkerhet kopplad till lägre skatteintäkter och kostnader inom förvaltningarna.

Prognosen för kommunen 2026 är -19 mnkr.



Framtiden

Den svenska ekonomin bedöms stärkas under 2026, trots en fortsatt osäker omvärld med geopolitiska konflikter, höga energipriser och svagare internationell tillväxt. En ökad hushållskonsumtion bidrar till den högre BNP-tillväxten och en gradvis förbättring av arbetsmarknaden.

För kommunens ekonomi är utvecklingen av sysselsättning och skatteunderlag särskilt viktig. Skatteunderlaget bedöms öka under 2026 i ungefär samma takt som föregående år, medan en starkare utveckling väntas från 2027 när sysselsättningen och antalet arbetade timmar ökar mer enligt cirkulär 26:27, Aktuell Ekonomi för regioner och kommuner.

Det ekonomiska läget är fortsatt osäkert, vilket ställer krav på god ekonomisk hushållning och fortsatt kontroll över kommunens kostnadsutveckling.

Den demografiska utvecklingen innebär att antalet barn i förskola och grundskola minskar, vilket på sikt kan ge lägre kostnader inom utbildningsområdet. Samtidigt ökar andelen äldre, vilket medför ett växande behov av äldreomsorg och hälso- och sjukvård. Kommunen behöver därför successivt anpassa resursfördelningen efter förändrade behov. Denna omställning tar tid och kräver långsiktig planering.

Kommunens investeringsbehov är fortsatt omfattande, både när det gäller reinvesteringar i befintliga anläggningar och underhåll av infrastruktur. Att säkerställa en långsiktigt hållbar finansiering av investeringarna är en viktig förutsättning för kommunens ekonomiska stabilitet.

För att möta dessa utmaningar krävs fortsatt fokus på effektiv resursanvändning, tydliga prioriteringar och god budgetföljsamhet. Kommunens förmåga att anpassa verksamheten efter förändrade behov och samtidigt upprätthålla en långsiktigt hållbar ekonomi är avgörande för att möta framtida krav.

Demografi

Året 2026

Den 31 juli hade Avesta 22 287 invånare, där män utgör 50,5 procent och kvinnor 49,5 procent. Invånarantalet har minskat med 79 personer under årets första sju månader. Befolkningsminskningen förklaras av ett negativt flyttnetto med -42, det vill säga 42 personer fler har flyttat från kommunen än till. Flyttnettot består av komponenterna invandringsnetto (-33) och inrikes flyttnetto (-9). Födelsenettot, alltså skillnaden mellan antalet födda och döda under året, varit negativt med -40. Avesta har haft något lägre antal dödsfall i år än samma period de två föregående åren. Födelsetalen är fortsatt låga. Under årets första sju månader föddes 92 barn, vilket är det lägsta antalet på åtminstone tio år. Enligt Statistiska centralbyråns (SCB) prognos för kommunen förväntas 194 barn födas, vilket blir svårt att nå om barnafödandet håller samma takt som hittills i år.

Kommunens befolkningssammansättning rör sig sakta mot en större andel äldre i jämförelse med den arbetsföra åldern. En jämförelse mellan juli 2006 och juli 2026 visar att gruppen 20–70 år har minskat från 64 procent av Avestas befolkning till 59 procent, i siffror innebär det att gruppen består av 891 personer färre år 2026. Samtidigt har grupperna 71–79 år och de över 80 år ökat från 8 till 11 procent respektive 6 till 8 procent. Antalet invånare som är över 80 år har ökat från 1334 till 1779.

Konsekvensen av förskjutningen i ålderssammansättning innebär att färre arbetande ska försörja fler, det vi brukar kalla demografisk försörjningskvot. Den demografiska försörjningskvoten har gått från 0,75 till 0,97 mellan 2006 och 2025. Det innebär att en person i arbetsför ålder i genomsnitt även ska försörja 0,75 respektive 0,97 personer utöver sig själv. Rikets genomsnitt är 0,77.

Framtiden

Enligt prognosen som SCB tagit fram för befolkningsutvecklingen åren 2026–2050 kommer Avesta kommuns befolkning att minska under hela prognosperioden. Kommunen förväntas ha ett flyttnetto runt noll under perioden, medan födelsenettot förväntas vara negativt med ungefär 93 färre födda än döda per år. Det är framför allt personer mellan 20–34 år som förväntas flytta till Avesta, vilket är den ålder då personer oftare byter bostadsort för att sedan slå sig till ro i samband med familjebildning. Andelen över 80 år förväntas dock öka totalt eftersom livslängden fortsätter öka medan barnafödandet förväntas vara lågt eller sjunka ytterligare de närmaste åren. Antalet personer som är över 80 år förväntas antalet öka med knappt 390 under de kommande tio åren. Detta innebär att planering behöver göras för att möta ökade behov av äldreomsorg och anpassade bostäder för äldre, samtidigt som det förväntade låga barnafödandet kan kräva anpassningar inom barnomsorg och skola.



Mål för god ekonomisk hushållning

KONCERNÖVERGRIPANDE MÅL	MÅL-UPPFYLLELSE PROGNOS 2026	KOPPLAT TILL MÅL
Avesta kommun ska ha ett starkt näringsliv för lokal hållbar tillväxt	●	Ett växande Avesta
Alla som kan jobba ska jobba	●	Ett växande Avesta
Avesta ska vara en klimatsmart kommun	●	Ett hållbart Avesta
Avestabornas utbildningsnivå ska höjas	●	Ett lärande Avesta
Avesta ska ha ett levande kultur- och fritidsliv	●	Ett kulturellt levande Avesta
Avestas föreningsliv ska vara jämställt och jämlikt	●	Ett kulturellt levande Avesta
Det ska vara tryggt och säkert i Avesta kommun	●	Ett tryggt Avesta
Avesta kommuns välfärdstjänster ska hålla hög kvalitet och utgå från individens behov	●	Ett socialt Avesta
Avesta kommun ska ha ett hållbart och utvecklande arbetsliv.	●	Ett hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap
Avesta kommun har en ekonomi i balans med bibehållen skattesats	●	Ett ekonomiskt hållbart Avesta

● GRÖN – Arbete i fas för perioden , målet uppnått för helåret
● GUL – Arbetet delvis i fas, uppnås delvis för helåret
● RÖD – Arbete inte i fas, målet bedöms ej nås för helåret.

Sammanfattande bedömning

Prognosen för 2026 visar att kommunens utveckling sammantaget inte fullt ut ligger i linje med god ekonomisk hushållning. Bedömningen utgår från prognostiserad måluppfyllelse för verksamhetsmålen och de finansiella målen samt styrelsernas och nämndernas arbete med grunduppdraget enligt reglementet.

Det finns fortsatt obalanser inom kommunens kärnverksamheter och måluppfyllelsen varierar mellan de olika perspektiven. Prognosen visar att inget av perspektiven bedöms nå samtliga uppsatta mål.

Den samlade bedömningen utifrån prognosen för helåret 2026 är att kommunens måluppfyllelse delvis uppnås inom flera av perspektiven. Det innebär att det finns områden där utvecklingen är positiv, men också områden där ytterligare åtgärder krävs för att kommunen fullt ut ska uppnå en god ekonomisk hushållning.

Mål för hållbar utveckling



Ett växande Avesta

Koncernövergripande mål:

- Avesta kommun ska ha ett starkt näringsliv för lokal hållbar tillväxt
- Alla som kan jobba ska jobba

Näringslivet är en grund för tillväxt och i Avesta får såväl befintliga som blivande företagare ett gott stöd av kommunen. Kommunens verksamheter ska ge ett gott bemötande och ha en välvillig attityd. Genom god samverkan mellan kommunen, lokala näringslivet och andra aktörer kan varje människa hitta sin väg till egen försörjning. Med välfungerande kollektivtrafik ger vi möjlighet till pendling och boende i såväl stad som landsbygd.



Målområden, exempel på analysparametrar:
- Avesta förbättrar sitt resultat i insiktsmätningen av företagsklimatet
- Arbetstillfällen ökar
- Arbetslösheten sjunker
- Försörjningsmåttet utvecklas positivt

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås

Under året har arbetet inom målområdet utvecklats positivt. Arbetet utifrån näringslivsstrategin har under året bidragit till att skapa en tydligare och mer samordnad inriktning för kommunens näringslivsutveckling. Genom att prioritera de frågor som bedöms ha störst betydelse för företagsklimatet skapas bättre förutsättningar för företag att etablera sig, växa och utvecklas i Avesta. De långsiktiga effekterna på företagsklimat, tillväxt och sysselsättning förväntas komma över tid

En förbättring syns i Svenskt Näringslivs ranking där Avesta placerar sig på plats 190 jämfört med plats 207 föregående år. Den positiva utvecklingen bedöms vara ett resultat av det fokus som lagts på insatser för att stärka företagsklimatet. Genom ett mer systematiskt arbete med dialog, service och samverkan med näringslivet har kommunen förbättrat sina resultat och tagit steg i rätt riktning mot de långsiktiga målsättningarna.

Utvecklingen under årets första del visar att Avesta kommun fortsatt har en positiv trend när det gäller minskat försörjningsstöd. Den stabila nivån av hushåll som uppbär försörjningsstöd, och det faktum att målet för 2026 i praktiken uppnåddes redan 2024, talar för att kommunen kommer att avsluta året med en måluppfyllelse som ligger i linje med ambitionerna. Denna prognos bygger på att arbetet inom AME och försörjningsstöd fortsätter att vara systematiskt och att de arbetsförberedande insatserna bibehåller sin effekt. Samtidigt är det tydligt att aktivitetskravet som infördes den 1 juli 2026 kommer att påverka resultatet negativt under årets andra hälft. Målgruppen som omfattas står långt från arbetsmarknaden, och även om insatsen på sikt kan bidra till minskat försörjningsstöd, kommer den kortsiktigt att innebära att färre når arbete eller studier. Detta gör att målet om ökade övergångar till arbete eller studier inte bedöms nås vid årets slut, trots en positiv trend jämfört med föregående år.

Arbetslösheten har minskat jämfört mot samma period förgående år. Utifrån den data som finns tillgänglig bedöms kommunen avsluta året med en delvis uppnådd måluppfyllelse.

Ett hållbart Avesta



Koncernövergripande mål:
- Avesta ska vara en klimatsmart kommun

Avesta ska vara en miljökommun i framkant, där riktlinjer och investeringar leder till hållbar utveckling och att Avesta blir en av Sveriges mest klimatsmarta kommuner. Vi ska underlätta för medborgare att minska sin klimatpåverkan. Det ska vara lätt att göra rätt. Vi ska aktivt arbeta för att skapa förutsättningar för de nya gröna jobben som bidrar till en cirkulär bioekonomi, där fossila och andra miljöskadliga material fasas ut och ersätts med förnybara råvaror och andra klimatsmarta lösningar.



Målområden, exempel på analysparametrar:
- Fossilfri lokal elproduktion har ökat
- Antal cykelbanor har ökat
- Utsläppen av växthusgaser minskar med 17% per år
- Andel av kommunens transporter som är fossilfria ska öka
- Solenergi i Avesta kommun har ökat

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås

Målområdet bedöms som delvis uppnått, med en tydlig positiv utveckling inom vissa delar men också ett mål där utvecklingen går åt fel håll. Kommunens utsläpp av växthusgaser har ökat från 220 572 ton 2023 till 225 356 ton 2024, vilket innebär att målet om en årlig minskning med 17 procent inte har nåtts. Detta är den tydligaste negativa utvecklingen inom området och visar att genomförda klimatåtgärder ännu inte har fått tillräcklig genomslagseffekt på de totala utsläppen. Vid delårs- och prognostillfället har inte kommunen inte tillgång till aktuella utsläppsdata för 2026, och det går därför inte att bedöma årets faktiska utsläppsutveckling utifrån denna indikator.

Arbetet med klimat- och energiplanen samt hållbarhetsprogrammet har kommit vidare genom genomförd nulägesanalys och fortsatt prioritering av energi- och klimatomställning. Genom deltagandet i Viable Cities, ESF-projektet GRODA och samarbeten med näringslivet stärks förutsättningarna för en grön omställning och ett mer hållbart lokalt näringsliv. Insatserna bedöms på sikt bidra till minskad klimatpåverkan och ökad hållbar konkurrenskraft

Samtidigt finns tecken på utveckling i rätt riktning när det gäller kommunens egen verksamhet. Inom omsorgsförvaltningen har målet om att minst 38,5 procent av fordonen ska vara elbilar eller kvalificerade laddhybrider uppnåtts, medan andra verksamheter redovisar minskad fossilbränsleförbrukning genom ökad användning av elbilar. Bildningsförvaltningen använder robotgräsklippare vid cirka 80 procent av de anläggningar där det är möjligt, projektet med källsortering fortsätter och andelen lokala livsmedelsproducenter ligger på cirka 10 procent. Matsvinnet har samtidigt kunnat bibehållas på en låg nivå.

Sammantaget innebär detta att kommunen gör framsteg i den egna verksamhetens omställning, men att den övergripande klimatpåverkan ännu inte minskar i den takt som målet kräver. Prognosen är därför delvis uppnått vid årets slut.

Ett lärande Avesta



Koncernövergripande mål:
- Avestabornas utbildningsnivå ska höjas

Barnen är vår framtid och i Avesta är skolan en stark och jämlik kunskapsskola där alla elever ges de bästa möjligheter utifrån sina förutsättningar. Arbetsmiljön i skolan ger möjlighet för personalen att på bästa sätt bedriva undervisning och för elever att inhämta de kunskaper som krävs för godkända betyg. Barn och ungdomar i Avesta känner framtidstro och mår bra.



Målområden, exempel på analysparametrar:
- Andelen elever med godkända betyg har ökat
- Tvålärarsystemet i lågstadiet ska vara påbörjat
- Tryggheten i skolan har ökat
- Andelen Avestabor med eftergymnasial utbildning har ökat
- Andelen elever som ett år efter avslutad SFI-utbildning antingen studerar eller arbetar ökar

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås

Målområdet bedöms som delvis uppnått, med förutsättningar för en fortsatt positiv utveckling. Den tydligaste effekten syns inom grundskolan, där 81,2 procent av eleverna 2026 var behöriga till gymnasiet. Den långsiktiga strategin har varit att i första hand öka andelen elever som blir behöriga till gymnasiet, snarare än att prioritera höjda meritvärden. Resultatet talar för att denna inriktning har gett effekt.

Även inom förskolan finns en positiv utveckling. Andelen förskollärare med förskollärarlegitimation har ökat från 30 procent 2023 till 34 procent 2025. Insatser inom marknadsföring, förmånsvillkor och rekrytering bedöms ha bidragit till utvecklingen och det finns förutsättningar för ytterligare förbättring. Arbetet med språk och läsning bedöms också ha gett effekt genom satsningar på språkutvecklare, fortbildning och tillgång till litteratur.

Flera av de övergripande utbildningsindikatorerna ännu inte publicerade och trygghet och studiero har inte mätts under 2026. På omsorgsområdet bedöms individuella kompetensutvecklingsplaner finnas i verksamheterna, medan arbetet med individuell systematisk uppföljning ännu inte har kommit igång. Antalet BPSD-registreringar (Beteendemässiga och psykiska symtom vid demens) har däremot ökat från 7 under hela 2025 till 11 redan i augusti 2026, vilket indikerar en ökad användning av kunskapsbaserade arbetssätt.

Prognosen är därför delvis uppnått, där de resultat som redan kan mätas visar positiv effekt, men där flera indikatorer behöver följas upp innan en fullständig måluppfyllelse kan konstateras.

Ett kulturellt levande Avesta



Koncernövergripande mål:

- **Avesta ska ha ett levande kultur- och fritidsliv**
- **Avestas föreningsliv ska vara jämställt och jämlikt**

I Avesta ges både barn och vuxna möjlighet till aktiva och hälsofrämjande liv och har möjlighet att ta del av Folkarebygdens stora och imponerande fritid- och kulturutbud. Respekten och förtroendet för det ideella föreningslivet och folkbildningen är stor.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Allaktivitetsplaner finns i alla kommundelar för at främja spontanidrotten
- Skillnaden mellan kön i deltagande i idrottsförening har minskat
- Det lokala kulturlivet för Avestabor i alla åldrar ska främjas i alla delar av Avesta kommun

Prognos helår: Målet bedöms uppnås

Målområdet bedöms vid årets slut som uppnått eller nära uppnått, men med viss osäkerhet eftersom flera effektmått redovisas först senare. Inom fritid har fritidsmässan genomförts med god uppslutning och bedöms ha gett en effektiv möjlighet att synliggöra kommunens föreningsliv och därmed sänka tröskeln till deltagande. För Avesta Art finns dessutom en indikation på cirka 30 procents ökning av besökarantalet under januari–juli jämfört med motsvarande period föregående år.

Inom omsorgen är ambitionen att öka kulturutbudet och de sociala aktiviteterna på särskilda boenden, men den slutliga effekten på brukarnas upplevelse kan ännu inte bedömas eftersom brukarundersökningarna kommer först under september–oktober.

Den samlade bedömningen är att aktiviteterna och utbudet har utvecklats i rätt riktning och att det finns konkreta effekter i form av ökat deltagande och synlighet. Prognosen är därför uppnått, med reservation för de brukarrelaterade indikatorer som ännu inte är publicerade.

Ett tryggt Avesta



Koncernövergripande mål:

- **Det ska vara tryggt och säkert i Avesta kommun**

I Avesta är människor trygga och behöver inte oroa sig för att utsättas för brott. I samverkan med samhällets andra aktörer arbetar Avesta kommun för att förebygga och bekämpa brottslighet. För att motverka mäns våld mot kvinnor är arbetet med värderingar ett viktigt inslag i våra skolor och på våra arbetsplatser.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Skillnaderna i det socioekonomiska indexet minskar mellan kommundelar
- Fler medborgardialoger kommer till stånd
- Fler barn och unga är aktiva i föreningslivet
- Tilliten till andra människor ökar

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås

Målområdet bedöms som delvis uppnått, eftersom det finns tydliga resultat inom vissa verksamheter men samtidigt en negativ utveckling i en av de centrala trygghetsindikatorerna. I grundskolan har tryggheten för pojkar i årskurs 8 minskat från 86 till 84 procent, medan tryggheten för flickor ökat från 55 till 63 procent. I gymnasiet har tryggheten ökat för både pojkar och flickor, från 85 till 92 procent respektive från 78 till 80 procent.

Utvecklingen är därmed inte entydig. Det finns positiva effekter för flera elevgrupper, men variationerna mellan kön och grundskola respektive gymnasiet visar att trygghetsarbetet behöver vara fortsatt riktat. Samtidigt saknas aktuell uppföljning inom flera omsorgsrelaterade trygghetsmått eftersom brukarundersökningarna ännu inte är publicerade.

Arbetet med utbildning i MHFA (Första hjälpen till psykisk hälsa) har fortsatt, vilket stärker medarbetares förmåga att identifiera och agera vid psykisk ohälsa. Kommunen har också samordnat temamånaden Fokus på psykisk hälsa i Dalarna med aktiviteter för olika målgrupper i syfte att öka kunskap, minska stigma och stärka gemenskap.

Under året har arbetet med informationssäkerhet, cybersäkerhet och välfärdsbrottslighet fortsatt utvecklats. Bland annat har en ny arbetsgrupp för att motverka välfärdsbrott startats upp och successivt utökats med fler deltagare. Sammantaget stärker insatserna kommunens motståndskraft och bidrar till ett tryggare Avesta.

Prognosen är delvis uppnått. Det finns fungerande strukturer och flera positiva resultat, men utvecklingen inom skoltrygghet och de ännu ej publicerade brukarresultaten gör att full måluppfyllelse inte kan säkerställas.

Ett socialt Avesta



Koncernövergripande mål:
- Avesta kommuns välfärdstjänster ska hålla hög kvalitet och utgå från individens behov

I Avesta behöver ingen känna oro för att bli gammal. Vård och omsorg är av god kvalitet och omsorgstagarna möts med respekt och omtanke. Äldreomsorgen och stödet till personer med funktionsnedsättning utgår från varje individs behov. Rätten till heltid för medarbetarna är en självklarhet.



Målområden, exempel på analysparametrar:
- Antalet personer som omsorgstagare inom hemtjänsten möter minskar
- Brukarbedömningen på särskilda boenden – helhetssynen förbättras
- Socialtjänstens stöd och hjälp till utsatta personer fungerar bra i kommunen

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås

Målområdet bedöms som svårbedömt men med prognos delvis uppnått. De centrala indikatorerna bygger till stor del på brukar- och medborgarundersökningar som ännu inte är publicerade. Exempelvis ligger tidigare resultat för helhetssyn inom särskilt boende på 72 procent för män och 77 procent för kvinnor, medan resultatet för socialtjänstens stöd och hjälp till utsatta personer är 48,3 procent respektive 45,8 procent. Några nya resultat för 2026 finns ännu inte.

Det innebär att det i nuläget inte går att belägga en faktisk förbättring i den upplevda kvaliteten. Samtidigt är verksamhetens inriktning tydlig: värdegrund, självbestämmande, delaktighet, förebyggande arbete och omställningen till en mer förebyggande och öppen socialtjänst ska stärkas.

Den viktigaste slutsatsen är därför att årets måluppfyllelse i stor utsträckning avgörs av de brukarresultat som kommer under hösten. Prognosen sätts till delvis uppnått, med relativt hög osäkerhet.

Mål organisatoriska förutsättningar



Ett hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap

Koncernövergripande mål:
- Avesta kommun ska ha ett hållbart och utvecklande arbetsliv.

I Avesta kommun är medarbetare trygga. Vi har en öppen och inkluderande kultur som präglas av hjälpsamhet och omtanke om dem vi finns till för och varandra. Framtiden möter vi genom att tänka nytt och ta oss an utmaningar. Våra arbetsplatser präglas av tillit, ansvarstagande och arbetsglädje. Tillsammans klarar vi det kommunala uppdraget. Avesta kommun som arbetsgivare ska erbjuda en bra arbetsmiljö, trygga anställningar, jämställda löner och goda möjligheter till kompetensutveckling och vidareutbildning.



Målområden, exempel på analysparametrar:
- 9 av 10 anställda i kommunen är tillsvidareanställda
- Sjuktalen är lägre
- Chefer har rimligt många medarbetare
- Avesta kommun har en jämställd lönesättning
- Mätningar utifrån friskfaktorer
- Medarbetare får möjlighet till vidareutbildning

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås

Målområdet bedöms som delvis uppnått, med en tydlig förbättring av sjukfrånvaron inom flera verksamheter men en fortsatt utmaning inom Fritid, Kultur och Måltid. Kommunens sjukfrånvaro var 7,62 procent i den redovisade tolvmånadersperioden, vilket bedöms som uppnått. Även möjligheten till vidareutbildning bedöms vara uppnådd genom kommunens studiestöd.

På förvaltningsnivå visar arbetet med friskfaktorer att sjukskrivningstiden har minskat inom flera områden. Förskola och utbildning har arbetat systematiskt med medarbetarnas delaktighet i arbetsmiljön, vilket bedöms ha bidragit till förbättringen. Samtidigt har sjukskrivningarna ökat inom Fritid, Kultur och Måltid. Där kopplas utvecklingen bland annat till förslitningsskador, psykisk ohälsa och förändringar i organisationen. Förvaltningen behöver därför arbeta mer aktivt med tidig uppföljning av sjukfrånvaro och förebyggande insatser.

Effekten av friskfaktorarbetet är således tydlig inom flera verksamheter, men inte tillräckligt jämn för att området som helhet ska kunna bedömas som fullt uppnått. Prognosen är delvis uppnått.

Ett ekonomiskt hållbart Avesta



Koncernövergripande mål:

- Avesta kommun har en ekonomi i balans med bibehållen skattesats

Avestaborna upplever att kommunens tjänster är av god kvalitet, att de är informerade, delaktiga och blir respektfullt bemötta. Avesta kommun förbrukar inte resurser som kommande generationer får betala för. Ekonomin är i balans i Avesta och skattesatsen förblir oförändrad under mandatperioden.

Målområdets mål utgör även kommunens finansiella mål för god ekonomisk hushållning.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Soliditeten för kommunen ska minst uppgå till 14 % 2026, 16% 2027, 18% 2028
- Andelen som upplever att kommunen sköter sina verksamheter bra ska öka
- Kommunens investeringar ska för år 2026 finansieras utan upptag av nya lån, för 2027 och 2028 kan vissa av investeringarna komma att delvis finansieras av nya lån.
- Resultat, andel av skatteintäkter och generella statsbidrag, ska vara positivt för respektive år 2026-2028.

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås

Avesta kommun bedöms delvis uppnå målet om en budget i balans för 2026. Den ekonomiska utvecklingen under året präglas av ett fortsatt högt kostnadstryck inom flera verksamhetsområden. Framför allt har ökade personalkostnader samt höga kostnader för köp av huvudverksamhet påverkat kommunens ekonomiska resultat negativt. Även kostnader för konsulter och inhyrd personal bidrar till den negativa avvikelsen.

Den största delen av det prognostiserade underskottet återfinns inom äldreomsorgen. Verksamheten har ett fortsatt högt kostnadsläge, bland annat till följd av bemanningsbehov och ökade vård- och omsorgsbehov. Kostnadsutvecklingen inom äldreomsorgen är därmed en central faktor bakom kommunens samlade ekonomiska avvikelse.

Kommunens ekonomi påverkas även av kostnader för drift, underhåll och skötsel av fastigheter och anläggningar. Ett omfattande underhållsbehov föreligger inom flera av kommunens fastigheter och anläggningar. Arbete pågår med att prioritera underhållsinsatser samt att långsiktigt hantera kommunens underhållsskuld.

Under året har kommunen fortsatt arbetet med ekonomisk uppföljning, kostnadskontroll och effektiviseringar i verksamheterna. Åtgärder genomförs och planeras för att begränsa kostnadsutvecklingen och minska det prognostiserade underskottet. Bedömningen är dock att vidtagna och planerade åtgärder inte är tillräckliga för att fullt ut kompensera för de ökade kostnaderna under 2026. Genom att nyttja avsatta medel inom RUR mildras effekten av årets kostnadstryck, vilket bidrar till att resultatet förväntas kunna hållas på en nivå som inte medför ett negativt resultat.

Soliditeten prognostiseras kvarstå på cirka 14 procent vid årets slut. Kommunens investeringar bedöms kunna finansieras med egna medel under året, vilket innebär att kommunen även fortsättningsvis har en hög grad av självfinansiering av investeringarna. Den höga självfinansieringsgraden ska dock ses i ljuset av att investeringstakten bedöms bli lägre än budgeterat. Detta beror bland annat på förseningar i genomförandet av vissa investeringsprojekt.

Helårsprognosen visar därmed att kommunen delvis kommer att uppnå målet om en ekonomi balans. Den ekonomiska utvecklingen följs kontinuerligt och arbetet med att identifiera och genomföra ytterligare åtgärder fortsätter. Fokus är att stärka den ekonomiska kontrollen och skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar ekonomi i kommunen.

Balanskravsresultat

Tkr	Prognos 26	202608	2025	2024	2023
Årets resultat enligt resultaträkningen	-18 800	11 328	50 064	1 082	33 794
Samtliga realisationsvinster	-853	-853	-1 591	-9 682	-8 896
Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet					
Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet					
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper					
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper					
Årets resultat efter balansjusteringar	-19 669	10 459	48 473	8 600	24 898
– Reservering av medel till resultatreserv	0	0	0	0	0
– Användning av medel från resultatutjämningsfond	19 669	0	0	8 600	0
– Användning av medel från resultatreserv	0	0	0	0	0
Årets balanskravsresultat	0	10 459	48 473	0	24 898

Kommunallagen ställer krav på att kommunen ska ha en ekonomi i balans, det vill säga intäkterna ska vara minst lika stora eller större än kostnaderna, det så kallade balanskravet. Om resultatet ett år är negativt är kommunen skyldig att återställa underskottet inom de tre påföljande åren. Det justerade resultatet för augusti 2026 är +10,5 miljoner kronor och därmed är årets balanskrav inte uppfyll per den 31 augusti. Prognosen visar att Avesta kommun kommer inte att uppfylla balanskravet för helåret.

Enligt regler för balanskravet finns möjlighet att sätta av medel de år som resultatet enligt balanskravet överstiger 2 procent av skatter och generella statsbidrag. För Avesta innebär det att resultatet ska överstiga 23 miljoner kronor. Medlen som överstiger 2 procent ingår som en del i det egna kapitalet och kallas resultatutjämningsreserv. Den ackumulerade resultatutjämningsreserven uppgår i år till 61 miljoner kronor. Avesta kommun prognostiserar ett negativt resultat för året. För att hantera det prognostiserade underskottet avser kommunen att disponera en del av resultatutjämningsreserven. Genom den planerade dispositionen bedöms det prognostiserade underskottet kunna hanteras, vilket innebär att årets resultat efter disposition beräknas uppgå till 0 mnkr.

Enligt kommunallagen får medel från resultatutjämningsreserven (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Syftet är att möjliggöra uttag vid lågkonjunktur för att tillfälligt dämpa effekterna av svagare skatteintäkter.

Uttag får bland annat göras om skatteunderlagets utveckling understiger det genomsnittliga utfallet för de senaste tio åren och om medlen används för att täcka ett negativt balanskravsresultat. Enligt SKR prognos bedöms förutsättningar för uttag ur RUR föreligga för 2026 enligt senaste cirkulär 26:27.

nomsnitt samt årlig utveckling

Procentuell förändring

Utveckling	2025	2026	2027	2028	2029
Genomsnitt 10 år	4,5	4,4	4,3	4,4	4,4
Årlig förändring	3,8	4,0	5,1	4,2	4,0
Differens	-0,7	-0,5	0,8	-0,1	-0,3

Källor: Skatteverket och SKR.

EKONOMISK REDOVISNING

Resultaträkning

Perioden 202601-202608 **KOMMUNEN**

Resultaträkning i tkr	Utfall 202608	Budget 202608	Avvikelse 202608	Utfall 202508	Prognos 2026	Budget 2026
Verksamhetens intäkter	236 260	228 747	-7 513	223 152	350 313	350 313
Verksamhetens kostnader*	-1 329 683	-1 362 093	-32 410	-1 244 877	-2 092 273	- 2 087 273
Avskrivningar *	-67 254	-36 953	27 601	-69 379	-55 752	-59 752
Verksamhetens nettokostnader	**-1 160 677**	**-1 172 999**	**-12 322**	**-1 091 104**	**-1 797 712**	**-1 796 712**
Skatteintäkter	844 118	852 549	8 431	830 765	1 261 229	1 278 829
Generella statsbidrag och utjämning	344 648	343 943	-705	336 122	515 917	515 917
Verksamhetens resultat	**28 088**	**23 493**	**-4 595**	**75 783**	**-20 566**	**-1 966**
Finansiella intäkter	33 041	30 927	-2 114	30 222	40 990	46 390
Finansiella kostnader *	-49 801	-26 149	23 652	-55 942	-39 224	-39 224
Resultat efter finansiella poster	11 328	28 271	16 943	50 064	-14 800	5 200
ÅRETS RESULTAT	**11 328**	**28 271**	**16 943**	**50 064**	**-18 800**	**5 200**

* Ökade avskrivningar samt finansiella kostnader till följd tillämpning av finansiella leasingavtal, med motsvarande minskning av verksamhetskostnader.



Balansräkning

Perioden 202601-202608

Tkr	KOMMUNEN 2026-08	2025-08	2025-12
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
– Mark, byggnader och tekniska anläggningar	1 575 649	1 575 670	1 620 492
– Pågående investeringar	80 242	113 838	53 944
– Maskiner o inventarier	116 462	75 612	115 488
Finansiella anläggningstillgångar	1 948 346	1 898 346	1 898 346
Summa anläggningstillgångar	**3 720 699**	**3 663 465**	**3 688 320**
Bidrag till infrastruktur	**25 637**	**27 324**	**26 761**
Omsättningstillgångar			
Förråd	348	352	336
Fordringar	116 337	138 891	200 319
Kassa och bank	238 332	249 414	199 794
Summa omsättningstillgångar	**355 017**	**388 656**	**400 449**
SUMMA TILLGÅNGAR	**4 101 353**	**4 079 445**	**4 115 530**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	850 750	836 720	836 720
Varav resultatutjämningsreserv	61 400	61 400	61 400
Årets resultat	11 328	50 064	14 031
Summa eget kapital	**862 079**	**886 784**	**850 750**
Avsättningar			
Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	227 653	226 054	225 079
Andra avsättningar	23 249	23 798	23 798
Summa avsättningar	**250 902**	**249 852**	**248 877**
Skulder			
Långfristiga skulder	2 578 334	2 583 542	2 566 441
Kortfristiga skulder	410 038	359 268	449 462
Summa skulder	**2 988 372**	**2 942 810**	**3 015 903**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	**4 101 353**	**4 079 445**	**4 115 530**
Panter och ansvarsförbindelser			
Panter- och därmed jämförliga säkerheter	1 818	1 843	1 818
Ansvarsförbindelse pensioner	483 418	510 733	502 927
Leasingåtaganden	991 837	1 042 528	1 027 606

Kassaflödesanalys

Perioden 202601-202608

Tkr	**KOMMUNEN**	
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN	**2026-08**	**2025-12**
Årets resultat	11 328	14 031
Justering för ej likviditetspåverkande poster	70 661	95 877
Justering för realisationsvinst	-853	-1 935
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	**81 136**	**107 973**
Ökning(-)/minskning(+) kortfristiga fordringar	83 982	-35 085
Ökning(-)/minskning(+) förråd och exploateringsfastigheter	-11	16
Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga skulder	-39 423	65 630
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**125 684**	**138 533**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Inköp av materiella tillgångar	-52 745	-95 171
Försäljning av matriella anläggningstillgångar	3 112	4 177
Utlåning/ökning av långa fordringar	50 000	30 000
Förvärv av finansiella tillgångar	0	0
Avyttrade finansiella tillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamhet	**367**	**-60 994**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Nyupptagna lån	-50 000	-30 000
Förändring lång finansiell leasing	-37 512	-55 429
Erhållna offentliga investeringsbidrag	0	571
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	**-87 512**	**-84 858**
BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR		
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur	0	0
Årets kassaflöde	**-38 538**	**-7 319**
Ingående värde likvida medel	199 794	207 113
Utgående värde likvida medel	238 332	199 794

Nothänvisningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Redovisningen har upprättats enligt samma principer som årsredovisning för år 2025 om inget annat anges nedan, i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Kommunen följer god redovisningssed och tillämpar de rekommendationer som utges av Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Kapitalkostnader
Avskrivningarna har beräknats planenligt på tillgångarnas ursprungliga anskaffningsvärde och är linjär, dvs lika stort belopp varje år under nyttjandetiden. Intern ränta beräknas på tillgångens bokförda värde vid varje månads ingång. Räntesatsen för år 2026 är 2,55%.

Personalomkostnadspålägg
Personalomkostnadspålägg kostnadsförs i samband med bokföring av löner (arbetsgivaravgifter, avtalsförsäkringar och intjänad pensionsrätt) med 41,51 % för år 2026. Personalomkostnadstillägget betalas som en intern ersättning från förvaltningarna till finansförvaltningen som ansvarar för utbetalningarna.

Interna transaktioner
Gemensamma kostnader som fördelas mellan kommunens olika verksamheter genom interndebitering är; kost, städ, telefoni, egen personal teknisk service, hyreskostnader och central bilpool och sker till självkostnad.

Periodisering
Periodisering av leverantörsfakturor, statsbidrag mm har skett i viss mån, men inte i samma utsträckning som till årsbokslutet. Helårsprognos prioriteras.
Skatteintäkter
Skatteintäkterna bokförs månadsvis i enlighet med Skatteverkets redovisningsräkning. Periodisering och justering för slutavräkning 2025 och 2026 har redovisats utifrån SKR´s prognos.

Pensionerna
Periodisering av den individuella delen av pensionerna och löneskatten har skett med underlag från Skandia. Samma prognos har använts för avsättningar och ansvarsförbindelse.
Semesterlöneskuld
Semesterlöneskulden bokförs löpande under året i samband med löneutbetalningarna.

Leasing
Kommunen har både operationell och finansiell leasing. Kommunen tar hjälp utav Leaseright även vid delåret för redovisning av kommunens leasingavtal.

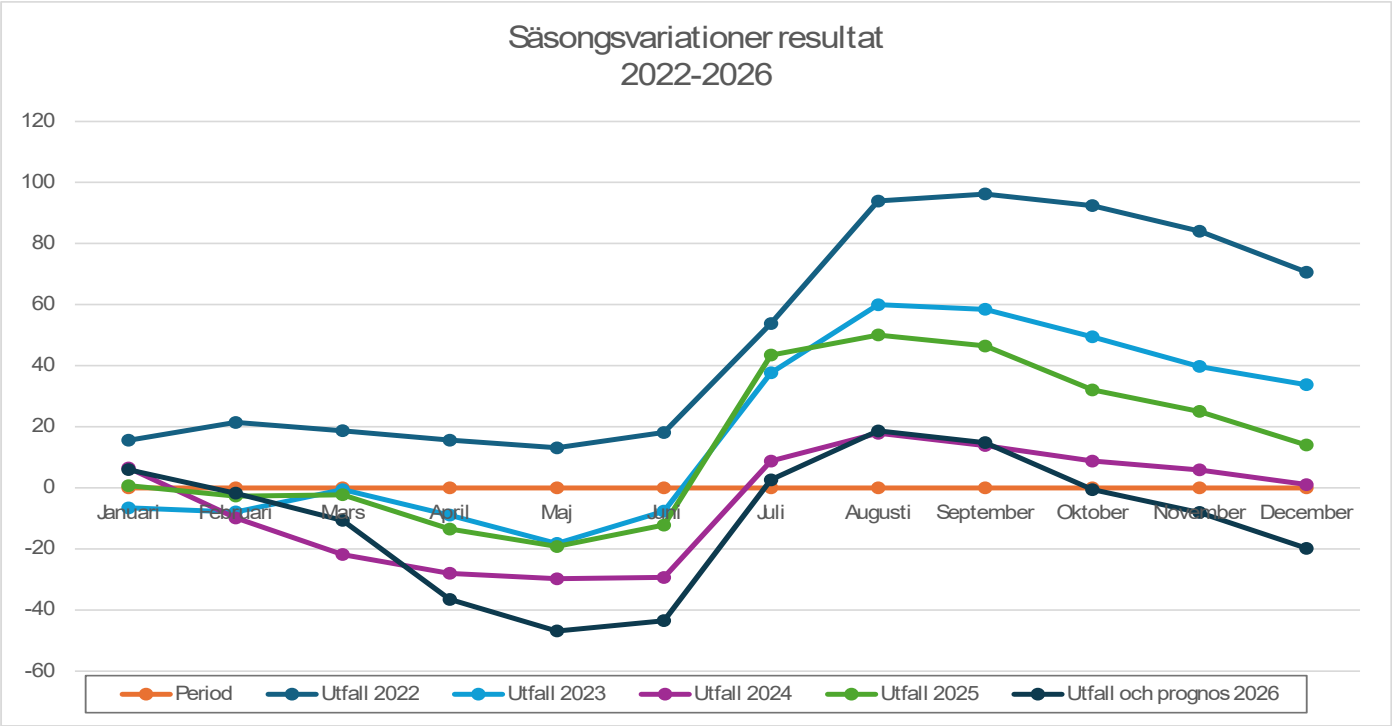
Sammanställda räkenskaper
I delårsrapporten görs ingen sammanställd redovisning, utan bolagens resultat presenteras per sista augusti med en prognos per sista december i förvaltningsberättelsen.

Not 2 - Säsongsvariationer

Normalt är resultatet negativt per sista maj för att sedan förbättras under sommaren och sedan försämras under hösten igen. Hur det ackumulerade resultatet utvecklar sig under året syns i nedanstående diagram.

Den kraftiga resultatförbättringen under juli och augusti hör främst samman med att semesterlönen. kostnadsförs vid intjänandet, vilket gör att kostnaderna blir låga under semesterperioden. Andra poster som kraftigt avviker från en linjär fördelning över året är till exempel förra årets skatteaintäktsavräkning. (som kan bli både positiv och negativ).

Observera att utfallet september till december 2026 i diagrammet är en prognos.



Not 3 Uppskattningar och bedömningar

Redovisningen avseende uppskattningar och bedömningar har upprättats i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Kommunen och tillämpar de rekommendationer som ges ut av Rådet för kommunal redovisning (RKR). Kompletterande upplysningar lämnas nedan.

De uppskattningar och bedömningar som redovisas bland avsättningar i kommunens balansräkning består av följande poster;

- Infrastrukturbidrag; Cirkulationsplats Lerbäcken. Värdet i balansräkningen baserar sig på avtal mellan kommunen och Trafikverket.

- Deponi; Avser sluttäckning av nedlagd avfallsanläggning, Karlslund. Avsättningen baserar sig på beräkningar av kommunens dotterbolag, Avesta Vatten och Avfall AB, för sluttäckning.

- Pensioner; Under avsättningar redovisas avsättningar till pensioner för arbetstagare och förtroendevalda med intjänande efter 1998.

- Exploateringstillgångar redovisas bland anläggningstillgångar.

- Kommunen har inte haft några jämförelsestörande intäkter eller kostnader under åren 2025 eller 2026.

Not 4 Ansvarsförbindelser

Det har inte gjorts några väsentliga förändringar i kommunens ansvarsförbindelser jämfört med årsredovisning 2025.

Not 5 Erhållna men ännu ej intäktsredovisade generella bidrag

Per den 31 augusti 2026 har Avesta Kommun erhållit generella stadsbidrag till stöd för vindkraft samt för val till Riksdag, Region och Kommun som till 4/12 delar intäktsredovisas under perioden september till december 2026.

Not 6 Sammanställda räkenskaper

I delårsrapporten framgår att ingen konsolidering görs för att upprätta sammanställda räkenskaper. En översiktlig granskning av kommunens och bolagens/förbundets resultat- och balansräkningar har genomförts för att säkerställa att inga betydande avvikelser förekommer.

Drift- och investeringsredovisning

DRIFTREDOVISNING BENÄMNING	Intäkter			Kostnader			Budgetavvikelse		
	Utfall	Budget	Utfall	Utfall	Budget	Utfall	Intäkter	Kostnader	Total
Tkr	**2026**	**2026**	**2025**	**2026**	**2026**	**2025**	**2026**	**2026**	**2026**
Kommunfullmäktige	404	415	-1	3 453	4 395	3 249	-12	943	931
Kommunstyrelsen	77 632	65 855	94 611	210 367	209 456	220 782	11 777	-911	10 866
Omsorgsstyrelsen	54 694	47 073	76 150	547 774	532 547	541 521	7 621	-15 228	-7 606
Bildningsstyrelsen	80 771	81 710	107 168	589 895	589 868	592 365	-939	-27	-967
V-D miljö och bygg	14 949	16 307	50 356	24 844	26 891	58 820	-1 358	2 046	689
Poster som inte är hänförbara till verksamheterna enligt resultaträkningen	7 810	17 387	-105 133	-46 651	-1 064	-171 859	-9 576	45 586	36 010
Summa styrelser	**236 260**	**228 747**	**223 152**	**1 329 683**	**1 362 093**	**1 244 877**	**7 513**	**32 410**	**39 923**
Verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkningen	**236 260**	**228 747**	**223 152**	**1 4329 683**	**1 362 093**	**1 244 877**	**7 513**	**32 410**	**39 923**



Kommentarer

Väsentliga avvikelser

Bildningstyrelsen

Avvikelse för styrelse: -967 tkr.

Bildningsförvaltningens helårsprognos uppgår till -3 mnkr. Förskolan bedöms hålla budget i balans och har möjlighet till ett mindre överskott. Resultatenhet Utbildning prognostiserar däremot ett underskott, främst till följd av ökade kostnader för interkommunal ersättning samt stödinsatser för familjehemsplacerade elever med omfattande stödbehov. Även personalkostnaderna överstiger budget, men bedöms delvis återhämta sig under hösten. Kostnader för litteratur och läromedel om cirka 1,5 mnkr bedöms täckas av statsbidrag vid årets slut.

Fritid, kultur och måltider prognostiserar också underskott. Inom Fritid beror avvikelsen främst på högre elkostnader och lägre intäkter. Kostnadsanpassningar inom drift och underhåll samt andra åtgärder bedöms ge cirka 2 mnkr i effekt under 2026. Kulturenheten genomför bland annat stopp för rekrytering av 2,5 tjänster och kostnaderna för Fotbollsmuseet 2026 kommer att täckas av kommunstyrelsen. Åtgärderna bedöms ge cirka 3,4 mnkr i effekt. Måltidsenheterna har högre livsmedelskostnader men lägre personalkostnader och bedöms nå budget i balans vid årets slut.

Bildningstyrelsens årsprognos är -3 mnkr.

Kommunstyrelsen

Avvikelse för styrelse: + 10 866 Tkr.

Kommunstyrelsens resultat per augusti uppgår till +10,8 mnkr, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget med motsvarande belopp. Den positiva avvikelsen förklaras bland annat av erhållet vindkraftstöd om 3,3 mnkr, återbetalning från lönenämnden avseende resultatfördelning för 2025 samt reavinst vid försäljning om 0,8 mnkr. Offentliga miljöer redovisar ett överskott på cirka 1,1 mnkr per augusti, samtidigt som arbete med genomförande av planerade åtgärder pågår. Även projektmedel, momsersättningar och bidrag för bostadsanpassning bidrar till det positiva resultatet.

Kommunsstyrelsens årsprognos är 0 mnkr.
n

Omsorgsstyrelsen

Avvikelse för styrelse: -7 606 tkr

Omsorgsstyrelsen resultat per augusti visar en negativ avvikelse mot budget om 7,6 mnkr. Helårsprognosen visar i nuläget ett underskott om cirka 10 mnkr. Avvikelsen är främst hänförlig till höga personalkostnader, placeringskostnader och konsultkostnader.

Vård och omsorg står för den största delen av underskottet och redovisar per augusti en negativ avvikelse om 10,6 mnkr. Det höga kostnadsläget är framför allt kopplat till bemanning och ökade vård- och omsorgsbehov. Även placeringskostnader inom LSS påverkar resultatet negativt.

Socialtjänsten redovisar däremot en positiv avvikelse om 3,0 mnkr. Inom barn och familj är kostnaderna för placeringar 0,9 mnkr lägre än budgeterat under perioden januari–augusti. Ekonomiskt bistånd visar en positiv avvikelse om 0,2 mnkr, samtidigt som det genomsnittliga antalet hushåll med försörjningsstöd har minskat jämfört med föregående år.

Förvaltninge arbetar med kostnadskontroll samt åtgärder för att begränsa kostnadsutvecklingen. Den fortsatta utvecklingen inom vård och omsorg, framför allt avseende personalkostnader och placeringar, är avgörande för årets ekonomiska utfall.

Omsorgsstyrelsens årsprognos är - 10,0 mnkr.

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds

Avvikelse för nämnd: +689 tkr

Per augusti månads utgång redovisar nämnden ett överskott om 154 tkr. Fördelningen mellan kommunerna är Avesta -9 tkr, Fagersta +109 tkr och Norberg +54 tkr. Det samlade överskottet hänförs framför allt till lägre personalkostnader under årets inledande månader, bland annat till följd av vakanta tjänster. Kostnaderna för arbetet med översiktsplanen (ÖP) i Avesta uppgår till -123 tkr. Kostnaden kommer antingen att faktureras under året eller belasta årets resultat.

Kostnadsutvecklingen har under året påverkats av löneökningar och ökade IT-kostnader. Samtidigt har vakanta tjänster medfört lägre personalkostnader än budgeterat. Intäktsutvecklingen har varit lägre än budgeterat och påverkas av flera faktorer, däribland debiteringsgraden. Intäktsutvecklingen följs därför löpande under året

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds årsprognos är +0,5 Mnkr.

Investeringsredovisning

	INKOMSTER		UTGIFTER		BUDGET	UTFALL	AVVIKELSE	UTFALL	PROGNOS
tkr	**2026**	**2025**	**2026**	**2025**	**2026**	**2026**	**2026**	**202508**	**2026**
Kommunfullmäktige	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kommunstyrelsen	0	82	35 648	24 657	134 626	35 648	98 978	24 575	-20 000
Omsorgsstyrelsen	0	0	1 229	1 957	4 093	1 229	2 864	1 957	0
Bildningsstyrelsen	0	0	15 080	11 056	26 097	15 080	11 017	11 056	0
V-D miljö och bygg	0	0	55	667	1 000	55	945	667	-800
Summa styrelser	**0**	**82**	**52 012**	**38 337**	**165 816**	**52 012**	**113 804**	**38 255**	**-20 800**

Kommentar

Avesta kommuns investeringar ackumulerat per augusti månad uppvisar en skillnad mellan realiserat utfall och fastställd budget där det totala utfallet på drygt 52 mnkr är avsevärt under de budgeterade 166 mnkr. Kommunstyrelsens investeringar fortskrider, men helårsprognosen påverkas av osäkerhet kring tidplanen för flera större projekt. Framför allt är genomförandet av Lerbäcksleden och Södra Källhagen osäkert, där upphandling respektive projektens framdrift påverkar möjligheten att genomföra planerade investeringar under året. Även projektet med järnvägsbron påverkas av pågående utredningar, vilket medför osäkerhet kring hur långt arbetet hinner under 2026. Sammantaget bedöms investeringsutfallet bli lägre än budgeterat. Bildningsstyrelsen och Omsorgsstyrelsen visar skillnader mellan utfall och budget med prognoser som pekar mot att budgetnivåerna förväntas nås framgent. Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd har sänkt sin prognos då vissa budgeterade kostnader kommer behöva bokföras som drift istället för investering.

INVESTERINGSREDOVISNING - FÄRDIGSTÄLLDA INVESTERINGAR	Utgifter sedan projektens start			Varav: årets investeringar		
	BESLUTAD BUDGET	UTFALL TOM 2026/08	AVVIKELSE	BUDGET 2026/08	UTFALL 2026/08	AVVIKELSE
Kommunfullmäktige	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kommunstyrelsen	**11 506**	**9 983**	**1 522**	**6 332**	**9 983**	**-3 651**
Varav:						
Väghållning	1 350	1 382	-32	0	1 328	-1 382
Grönytor	703	82	621	45	82	-37
Fastigheter	1 409	1 397	12	865	1 397	-532
Inventarier/maskiner	8 044	7 122	922	5 422	7 122	- 1 701
Bildningsstyrelsen	**4 550**	**3 965**	**585**	**311**	**3 965**	**-3 654**
Varav:						
Idrottsplatser	500	498	2	278	498	-221
Inventarier/maskiner	4 050	3 467	583	33	3 467	-3 433
Omsorgsstyrelsen	**1 108**	**1 108**	**0**	**1 108**	**1 108**	**0**
Varav:						
Inventarier/maskiner	1 108	1 108	0	1 108	1 108	0
Västmanland-Dalarna Miljö och byggförvaltning	**43**	**43**	**0**	**43**	**43**	**0**
Varav:						
Inventarier/maskiner	43	43	0	43	43	0
Summa	**17 207**	**15 099**	**2 108**	**7 794**	**15 099**	**-7 305**

INVESTERINGSREDOVISNING - PÅGÅENDE INVESTERINGAR	Utgifter sedan projektens start			Varav: årets investeringar		
	BESLUTAD BUDGET	UTFALL TOM 2026/08	AVVIKELSE	BUDGET 2026/12	UTFALL 2026/08	AVVIKELSE
Kommunfullmäktige	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kommunstyrelsen	**201 905**	**63 533**	**138 372**	**82 227**	**25 664**	**56 563**
Varav:						
Väghållning	73 943	23 500	50 443	31 695	8 607	23 088
Broar	34 186	15 654	18 532	14 400	7 970	6 429
Belysning	4 000	1 527	2 473	2 667	1 527	1 140
Grönytor	3 000	1 511	1 489	1 200	1 511	489
Exploatering	47 000	19 638	27 363	5 333	4 346	988
Fastigheter	4 940	546	4 394	3 368	546	2 822
Inventarier/maskiner	34 836	1 157	33 679	22 765	1 157	21 607
Bildningsstyrelsen	**26 037**	**11 197**	**14 840**	**16 339**	**11 115**	**5 224**
Varav:						
Avestavallen	2 508	873	1 635	1 074	873	202
Verket	0	477	-477	0	477	-477
Fastigheter	1 960	967	993	1 089	967	121
Inventarier/maskiner	21 169	8 266	12 903	14 176	8 226	5 950
Ishall - Skogsbo och Avesta	400	614	-213	0	572	-572
Omsorgsstyrelsen	**2 985**	**121**	**2 864**	**1 621**	**121**	**1 500**
Varav:						
Inventarier/maskiner	2 985	121	2 864	1 621	121	1500
Västmanland-Dalarna Miljö och byggförvaltning	**150**	**37**	**920**	**100**	**12**	**-436**
Varav:						
Inventarier/maskiner	807	25	782	524	0	-524
Hemsida	150	12	138	100	12	88
Summa	**231 077**	**74 888**	**156 997**	**100 287**	**36 913**	**63 374**

Kommentarer större projekt (1 mkr eller mer)

Broar

Kyrkbron har renoverats färdigt under året. Koppardalsbron är färdigrenoverad. Trapphuset tillhörande Koppardalsbron renoveras och beräknas vara klart i november.

Väghållning

Arbetet med gång- och cykelväg längs Prästgatan och Högbostråket förväntas vara klart i oktober respektive november.

Grönytor

Park i Fors har färdigställts. Utbyte av spränger vid älvpromenaden pågår.

Exploatering

Exploatering av Åsbo Norra fortgår.

Åtgärder på grund av avvikelser

ÅTGÄRD tkr	START ÅR & KVARTAL	KLAR ÅR & KVARTAL	EFFEKT 2026	FULL EFFEKT
Vakanshålla 3,5 tjänst inom bildningsförvaltningen	2026, Q4	2026, Q4	660	660
Mer restriktiv vikarietillsättning inom bildningsförvaltningen	2026, Q3	2027, Q2	150	350
Restriktiva inköp inom bildningsförvaltningen	2026, Q3	2027, Q2	50	150
Ej återbesätta speciallärare på utbildning	2026, Q2	2027, Q1	300	735
Minskat underhåll och drift på Fritid	2026, Q4	2026, Q4	1 500	1 500
Restriktioner på inköp för Fritid	2026, Q4	2026, Q4	200	200
Minskat underhåll på allaktivititetsbanorna	2026, Q4	2026, Q4	200	200
Kulturgarantins resterande obokade aktiviteter som innebär en extern kostnad bromsas	2026, Q4	2026, Q4	200	200
Restriktivet med konsulter på omsorgsförvaltningen	2026, Q3	2026, Q4	200	200
Vakanshålla tjänster för demens SSK, äldrekonsulent samt två avlösare	2026, Q1	2026, Q4	2 700	2 700
Ej genomföra planerade insatser på omsorgsförvaltningen medutbetalda medel	2026, Q1	2026, Q4	1 000	1 000
Vakanshålla 1 tjänst specialist usk fem månader	2026, Q3	2026, Q4	248	248
Avslut av projektanställning på omsorgsförvaltningen i förtid	2026, Q4	2026, Q4	170	170

AVESTA KOMMUN
Besök: Kungsgatan 32, Avesta
Telefon: 0226-46 50 00
E-post: servicecenter@avesta.se
www.avesta.se | www.baraiavesta.se

§ 149 Delårsrapport augusti 2026 för Avesta kommun

Dnr 2026-000405042

Sammanfattning

Kommunkansliet överlämnar delårsbokslut per 2026-08-31, inklusive årsprognos, för Avesta kommun.

Delårsbokslutet innefattar förvaltningsberättelse med följande delar:

- Översikt över verksamhetens utveckling
- Den kommunala koncernen
- Bolag och förbund
- Händelser av väsentlig betydelse
- Händelser efter balansdagen
- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- God ekonomisk hushållning och måluppfyllelse
- Balanskravsresultat
- Ekonomisk redovisning
- Drift- och investeringsredovisning

Ärendet

Delårsrapporten omfattar perioden januari – augusti 2026 med en helårsprognos för 2026 för kommunen. Upprättandet av delårsrapporten har följt god redovisningssed. Rapporten omfattar de kommunala bolagen och förbund som kommunen har ett väsentligt bestämmande inflytande över. Med väsentligt inflytande avses en ägarandel över 20 procent.

God hushållning skapas genom att verksamheten drivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt med en stabil finansiering som grund. Den goda hushållningen är en förutsättning för att även i framtiden kunna ge medborgarna i kommunen en verksamhet av god kvalitet. Ur ett finansiellt perspektiv innebär god hushållning att det ekonomiska resultatet måste vara större än vad som enbart krävs enligt lagen. Resultatet bör vara på en nivå som klarar kommande investeringar, återbetala lån och pensionsåtagande.

Varje generation ska bära kostnaderna för den service den beslutar om och konsumerar. För att säkerställa god ekonomisk hushållning ska finansiella mål och verksamhetsmål definieras och följas upp. Kommunen har uppnått god ekonomisk hushållning när målen sammantaget visar på en god måluppfyllelse i årsbokslutet.

Den ekonomiska utvecklingen präglas av ett fortsatt högt kostnadstryck, framför allt inom omsorgen. Ökade personalkostnader, kostnader för köp av huvudverksamhet

samt kostnader för konsulter och inhyrd personal påverkar kommunens ekonomi negativt. Äldreomsorgen står för den största delen av det prognostiserade underskottet. Kommunen arbetar därför fortsatt med ekonomisk uppföljning, kostnadskontroll och effektiviseringar för att begränsa kostnadsutvecklingen.

Samtidigt pågår ett omfattande utvecklingsarbete inom kommunens verksamheter. Under perioden har bland annat SFI och vuxenutbildningen återgått till kommunal regi och arbetet med näringslivsutveckling, klimatomställning, utbildning, trygghet och kompetensförsörjning fortsatt. Måluppfyllelsen varierar mellan kommunens olika målområden, och den samlade bedömningen är att målen för god ekonomisk hushållning delvis uppnås.

Kommunens demografiska utveckling innebär samtidigt långsiktiga utmaningar. Befolkningen har minskat under året och andelen äldre ökar. Detta påverkar kommunens framtida behov av äldreomsorg och anpassade bostäder, samtidigt som ett minskat antal barn kan medföra behov av förändringar inom förskola och skola.

Resultatet uppgår till 11 miljoner kronor per 31 augusti och prognosen för årets resultat är -18,8 miljoner kronor. Gällande balanskravsresultat behöver realisationsvinster på 0,8 miljoner kronor räknas bort och hamnar då på -19,7 miljoner kronor, vilket gör att balanskravet förväntas uppfyllas. För att hantera det prognostiserade negativa resultatet för 2026 avser kommunen att använda medel från resultatutjämningsreserven (RUR). Kommunens ackumulerade RUR uppgår till 61 mnkr. Utifrån gällande förutsättningar bedöms ett uttag kunna göras för att utjämna effekterna av den svagare utvecklingen av skatteintäkterna och hantera det prognostiserade balanskravsunderskottet. Efter den planerade dispositionen beräknas årets balanskravsresultat uppgå till 0 mnkr.

Samtliga styrelser och nämnder redovisar positiva budgetavvikelse med undantag för omsorgsstyrelsen och bildningsstyrelsen. För bildningsstyrelsen är avvikelsen -1 miljoner kronor, omsorgsstyrelsen –7,6 miljoner kronor, kommunstyrelsen redovisar +10,9 miljoner kronor och V-Dala miljö och bygg +1 miljoner kronor. Prognoserna för året visar ett negativt resultat för verksamheterna med -12,5 miljoner kronor där omsorgsstyrelsen står för -10 mnkr, bildningsstyrelsen står för – 3 mnkr och V-Dala miljö och bygg +0,5 mnkr.

Investeringarna för kommunen beräknas uppgå till 145 miljoner kronor för år 2026. Det är 20,8 miljoner kronor lägre än budgeterat. Avvikelsen beror främst på förseningar i genomförandet av vissa investeringsprojekt,

Eget kapital, uppgår till 862 miljoner kronor.

Soliditeten uppgår till 15 procent exklusive bolagens upplåning och inklusive pensionsansvarsförbindelsen.

Långfristiga lån 4 miljoner kronor på kommunen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att delårsbokslut augusti 2026 med årsprognos för 2026 godkänns.

Beredning/behandling

- Delårsrapport 2026 med missiv 23 september 2026
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 22 september 2026 § 106

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att delårsbokslut augusti 2026 med årsprognos för 2026 godkänns.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #18911 | Inskickat av: Karl Gunnar Lundström | 2026-05-21 13:49

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
Karl Gunnar

Efternamn
Lundström

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Ja, jag vill närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Förslag till hur demokratin kan hedras

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Avesta den 21 maj 2026

Hej politiker i Avesta kommun!

Mitt namn är Gunnar Lundström nyinflyttad från Sala.

Jag har ett egendomligt intresse; jag har som pensionär försökt

förstå det politiska spelet där jag har bott. Under de fyra år som jag

har bott i Sala har jag besökt 18 möten i kommunfullmäktige och

17 möten i kommunstyrelsen, mest för att jag har funnit mötena

i Sala intressanta; ett slags teater. Jag har även skrivit många insändare

i Sala Allehanda.

Nu vill jag försöka förstå det politiska spelet även i Avesta och har i samband

med detta två förslag till hur demokratin kan hedras för medborgarna

i kommunen.

1. Ni bör låta allmänheten besöka även mötena i kommunstyrelsen.

Den som på djupet vill utreda hur ärendena utvecklats bör på plats

följa diskussionen både i styrelsen och fullmäktige; i vart fall har

det varit så i Sala. Vilka skäl har ni för att hindra medborgarna att besöka

mötena? Ni har väl inga hemligheter som medborgarna inte får ta del av?

Ett ytterligare argument är att medborgarna får chans att på plats i Avesta

följa hur ärendena hanteras.

2. Såvitt jag förstår så hålls flertalet fullmäktigemöten i Fors. Jag föreslår att

medborgarna erbjuds biltransport till och från mötena. Det skulle enkelt kunna

ordnas om den som vill besöka ett möte anmäler detta till kommunen några

innan mötet. Att lyssna till er på plats ger helt andra möjligheter att förstå

vad ni håller på med jämfört med ljudupptagning eller TV-sändning.

För egen del försöker jag vid fyllda 80 år trappa ned min bilkörning.

Till slut - Ni hedrar demokratin genom informera om nyheter genom

att åka ut och besöka medborgarna. Jag blev imponerad av träffen

i Horndal igår.

Med vänlig hälsning

Gunnar Lundström

0706 290 653

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19116 | Inskickat av: Petra Sara Springare | 2026-06-11 11:47

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
Petra Sara

Efternamn
Springare

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Ja, jag vill närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Renoverings- och investeringsbidrag föreningar

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Jag vill föreslå att Avesta inför ett särskilt renoverings- och investeringsbidrag som ideella föreningar kan söka för upprustning och underhåll av sina anläggningar.

Jag är engagerad i Avesta Ridklubb och ser tydligt de stora utmaningar som många föreningar står inför när det gäller underhåll och investeringar i sina anläggningar. För ridsporten handlar det om omfattande verksamheter med stall, ridhus, hagar, maskiner och fastigheter som kräver kontinuerligt underhåll för att verksamheten ska kunna bedrivas på ett säkert och hållbart sätt.

Ridsporten skiljer sig från många andra idrotter eftersom verksamheten bygger på levande djur. Detta har också lyfts fram i SOU 2025:58, där behovet av att särskilja ridsportens förutsättningar från andra sporter beskrivs. Hästar kräver daglig skötsel årets alla dagar och verksamheten är beroende av utbildad personal samt stora resurser för djurhållning och säkerhet.

Utöver den ordinarie verksamheten tillkommer kostnader för bland annat:

* foder och strö

* hovslagare och tandvård

* vaccinationer och veterinärvård

* försäkringar

* utrustning såsom sadlar och träns

* skötsel av hagar och anläggning

* maskiner och fastighetsunderhåll

Det innebär att stora delar av föreningarnas ekonomi går till den dagliga driften, medan större renoveringar och underhåll ofta måste skjutas upp. Resultatet blir ett växande investeringsbehov och ökade kostnader över tid.

Jag vill också lyfta jämställdhetsperspektivet. Ridsporten är en av Sveriges största ungdomsidrotter för tjejer och en av få stora idrotter där tjejer och kvinnor är i majoritet. Trots det har ridsporten historiskt ofta haft sämre ekonomiska förutsättningar än många andra idrotter.

Många traditionellt manligt dominerade sporter bedrivs i kommunalt ägda och underhållna anläggningar, medan ridklubbar i högre grad själva förväntas bära kostnader för anläggningar, djurhållning och drift. Det riskerar att skapa en ojämställd fördelning av kommunala resurser och sämre förutsättningar för en verksamhet som engagerar väldigt många tjejer och unga kvinnor.

Jag vill även betona vikten av att det finns flera olika typer av ridskolor och ridverksamheter i kommunen. Alla barn, ungdomar och vuxna passar inte i stora verksamheter. För många är mindre sammanhang avgörande för att känna trygghet, gemenskap och glädje i sitt idrottsutövande.

Mindre ridklubbar och ridskolor kan ofta erbjuda en annan typ av verksamhet med större individanpassning, närmare relationer och en lugnare miljö. Det är särskilt viktigt för barn och ungdomar som behöver ett mindre socialt sammanhang eller som annars riskerar att sluta med sin fritidsaktivitet. Ett levande föreningsliv behöver därför innehålla olika typer av verksamheter och olika inriktningar, inte bara stora anläggningar och stora föreningar.

Om mindre föreningar inte ges rimliga möjligheter att underhålla och utveckla sina anläggningar finns en risk att verksamheter försvinner, vilket skulle minska valmöjligheterna för kommunens invånare och försämra tillgången till meningsfull fritid för många barn och unga.

Tidigare fanns driftsbidrag för föreningar, men dessa togs bort för ett antal år sedan. Idag består stöden främst av grundbidrag och verksamhetsbidrag. Verksamhetsbidrag kan dock inte användas till omfattande renoveringar av egen eller hyrd lokal, och lokalbidraget för föreningar som äger sina fastigheter är begränsat till maximalt 30 000 kronor per år.

Samtidigt finns det föreningar som ansvarar för kommunala anläggningar och därmed kan få anläggningsbidrag. Jag anser därför att kommunen behöver se över hur skattemedel fördelas mellan olika föreningar för att skapa större likvärdighet och bättre jämställdhet mellan olika idrotter.

Jag föreslår därför:

1. att Avesta inför ett särskilt renoverings- och investeringsbidrag för ideella föreningar,

2. att föreningar som äger och driver egna anläggningar ges möjlighet att söka stöd för större renoveringar och upprustningar,

3. att kommunen ser över bidragssystemet ur ett jämställdhets- och likvärdighetsperspektiv mellan olika idrotter och föreningar,

4. att kommunen verkar för att bevara och möjliggöra flera olika typer av ridskoleverksamheter och mindre föreningar i kommunen.

Ett investeringsstöd skulle bidra till att föreningar kan bevara och utveckla sina verksamheter utan att behöva höja avgifter i den omfattning som annars riskerar att krävas. Det skulle också stärka föreningslivet i kommunen och skapa bättre förutsättningar för barn, unga och vuxna att delta i meningsfull fritidsverksamhet.

Petra Springare

Ordförande Avesta Ridklubb

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19125 | Inskickat av: [redacted] | 2026-06-13 00:28

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
[redacted]

Efternamn
[redacted]

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
-

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Nej , jag medger inte

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Ställe för EPA-ungdomar

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Störande moment när alla EPA-traktorer spelar sin musik med bashögtalare o det blir en massa dunk. Ta bort att de får spela högt i tätbebyggt område som centrala stan, Skogsbo,Grytnäs Görde, Rutbo, Krylbo, Karlbo och Brunnbäck. Höra detta dunkande i tid och otid tar på tålamodet. Förstår de vill träffas, intresset är stort för dessa ungdomar med musik, baslådor och dunkande. Ge dem något utanför tättbebyggt område de kan ha träffar på, tex mot Lillsjön, parkeringen vid Speedwaybanan som exempel. Sponsra klubben med att ungdomarna får träffas på stora parkeringen som kompensation. Dessa ungdomar behöver få någonstans att vara, ge dem någon plats mot att det inte spelas högt i tätbebyggt område. Gynnar dem samt gynnar oss som slipper dunkandet när man lägger sig eller vill sitta ute på altan och koppla av eller sitta inomhus och höra dunkandet genom väggar och rutor.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19139 | Inskickat av: SARA MARIA TERESE ROMPPAINEN | 2026-06-16 15:53

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
SARA MARIA TERESE

Efternamn
ROMPPAINEN

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Vindskydd - Mulleskogen

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Mitt medborgarförslag är att bygga ett vindskydd i skogen vid vattentornet - även kallat Mulleskogen.

Anledningen till mitt förslag bygger på att det skrivs väldigt mycket om hälsa, välmående och framförallt rörelse i läroplanen just nu och jag jobbar på förskola och vi har minst en utedag varje vecka då vi går till Mulleskogen. Vi tar med oss lunch och mellanmål och tillbringar hela dagen i skogen för att barnen ska få uppleva och upptäcka skogen tillsammans men också få rörelseglädje.

I dagsläget packar vi allt vi kan tänkas behöva för att vara ute en hel dag i skogen men vi känner att vi saknar något, så mitt och barnen på min förskola har ett medborgarförslag där vi önskar att det skulle byggas ett vindskydd och en bättre grillplats i Mulleskogen. Vilket skulle göra det möjligt för oss att tillbringa ännu fler dagar utomhus i skogen oavsett väder och årstid.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19218 | Inskickat av: MARKUS STEFAN SVENSSON | 2026-06-29 01:19

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
MARKUS STEFAN

Efternamn
SVENSSON

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Ja, jag vill närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Inrättande av en akut upprustningsplan och utökad budget för helasfaltering av Avestas kommunala gator

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Jag föreslår att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att omedelbart upprätta en långsiktig och ekonomiskt hållbar upprustningsplan för kommunens egna gator och vägnät. Planen måste finansieras genom en utökad budget som prioriterar maskinell helbeläggning (omfräsning och nyasfaltering) samt nivåjustering av dagvattenbrunnar, i stället för dagens kortsiktiga och provisoriska punktlagningar.

Underhållet av Avesta kommuns lokala gator och bostadsområden däribland Kolgillaregatan har under en följd av år varit djupt eftersatt. Detta har nu lett till en kritisk punkt där asfalten har förlorat sin bärighet, brunnar sjunker och det bildas underjordiska slukhål som utgör rena säkerhetsrisker.

Att enbart "lappa och laga" enstaka potthål är en dumsnål strategi och ren kapitalförstöring. Akuta asfaltslappar saknar bindning till den spruckna vägbanan och spricker upp igen vid nästa tjäle eller regnväder. Denna passivitet flyttar över kostnaden på medborgarna i form av dyra fordonsskador och minskar kommunens attraktionskraft, vilket i förlängningen bidrar till att skattebetalare väljer att flytta till mer välskötta grannkommuner.

Avesta kommun måste ta sitt lagstadgade underhållsansvar på allvar. Vi behöver en systematisk underhållsplan som skyddar vägbaserna och säkrar en trygg och funktionell infrastruktur för pendlare, färdtjänst och räddningstjänst i hela kommunen.

Genom att investera rätt från början sparar vi skattepengar i längden.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19242 | Inskickat av: Felicia Maria Lindström | 2026-07-05 10:31

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
Felicia Maria

Efternamn
Lindström

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Ja, jag vill närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Bygga en fotbollsminigolf (äventyrsbana) i kommunen)

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Jag vill lämna ett förslag om att kommunen bygger en fotbollsminigolf, en spännande äventyrsbana där man spelar minigolf med en fotboll istället för en golfboll och klubba.

Precis som i traditionell minigolf är målet att ta sig igenom ett antal banor och få bollen i mål på så få sparkar som möjligt. Skillnaden med den här banan är att man använder en fotboll och fötterna, vilket gör aktiviteten tillgänglig, rolig och engagerande för människor i alla åldrar.

Min vision är inte en vanlig bana, utan en äventyrsbana med många kreativa hinder och utmaningar. Banorna skulle kunna innehålla tunnlar, broar, ramper, kullar, slalomhinder, väggar att studsa bollen mot, passager, labyrinter, balansmoment och andra roliga inslag som gör varje hål unikt. Som det mesta kan byggas av naturmaterial.

Det skulle skapa en aktivitet där både teknik, precision och problemlösning utmanas på ett lekfullt sätt. Genom att utforma varje bana med olika teman och svårighetsgrader blir upplevelsen varierad och något man gärna återkommer till.

En fotbollsminigolf passar alla barn, ungdomar, vuxna och äldre oavsett tidigare fotbollserfarenhet. Det är en aktivitet där familjer, vänner, skolklasser, fritidshem, föreningar och besökare kan umgås och röra på sig tillsammans. Den främjar fysisk aktivitet, gemenskap, samarbete och utevistelse samtidigt som den är enkel att förstå och kräver väldigt lite utrustning.

Jag tror också att en sådan anläggning skulle kunna bli ett attraktivt besöksmål. Det finns fortfarande relativt få fotbollsminigolfbanor i Sverige, särskilt de som är byggda som riktiga äventyrsbanor. Därför finns goda möjligheter att locka besökare från andra kommuner och regioner. Många familjer väljer idag utflyktsmål utifrån roliga aktiviteter, och en unik fotbollsminigolf skulle kunna göra att fler väljer att besöka vår kommun. Det skulle samtidigt gynna det lokala näringslivet genom att fler handlar i butiker, besöker caféer och restauranger samt använder andra tjänster under sitt besök.

Banan skulle med fördel kunna placeras i anslutning till en park, idrottsplats, badplats eller annat rekreationsområde där människor redan vistas. Den skulle bli ett naturligt utflyktsmål och en mötesplats för både kommuninvånare och besökare.

Jag vill också lämna öppet för kommunen att avgöra hur verksamheten ska drivas. Anläggningen skulle kunna vara helt kostnadsfri och öppen för allmänheten, vilket gör den tillgänglig för alla eller ha en mindre spelavgift som bidrar till drift, underhåll och framtida utveckling. Oavsett vilket alternativ som väljs är jag övertygad om att investeringen skulle ge ett stort mervärde för kommunen.

För att göra banan ännu mer unik skulle hindren och utformningen kunna inspireras av kommunens historia, natur, sevärdheter eller andra lokala kännetecken. På så sätt blir fotbollsminigolfen inte bara en aktivitet, utan också något som stärker kommunens identitet och ger besökare en upplevelse de minns.

Jag hoppas att kommunen ser över möjligheten att skapa en fotbollsminigolf i vår kommun. Jag är övertygad om att den skulle bli en uppskattad mötesplats som främjar rörelse, folkhälsa, gemenskap och besöksnäring under många år framöver.

Förslag på namn:

- KickPark

- Kick & Putt Äventyrsbanan

- Fotbollsäventyret

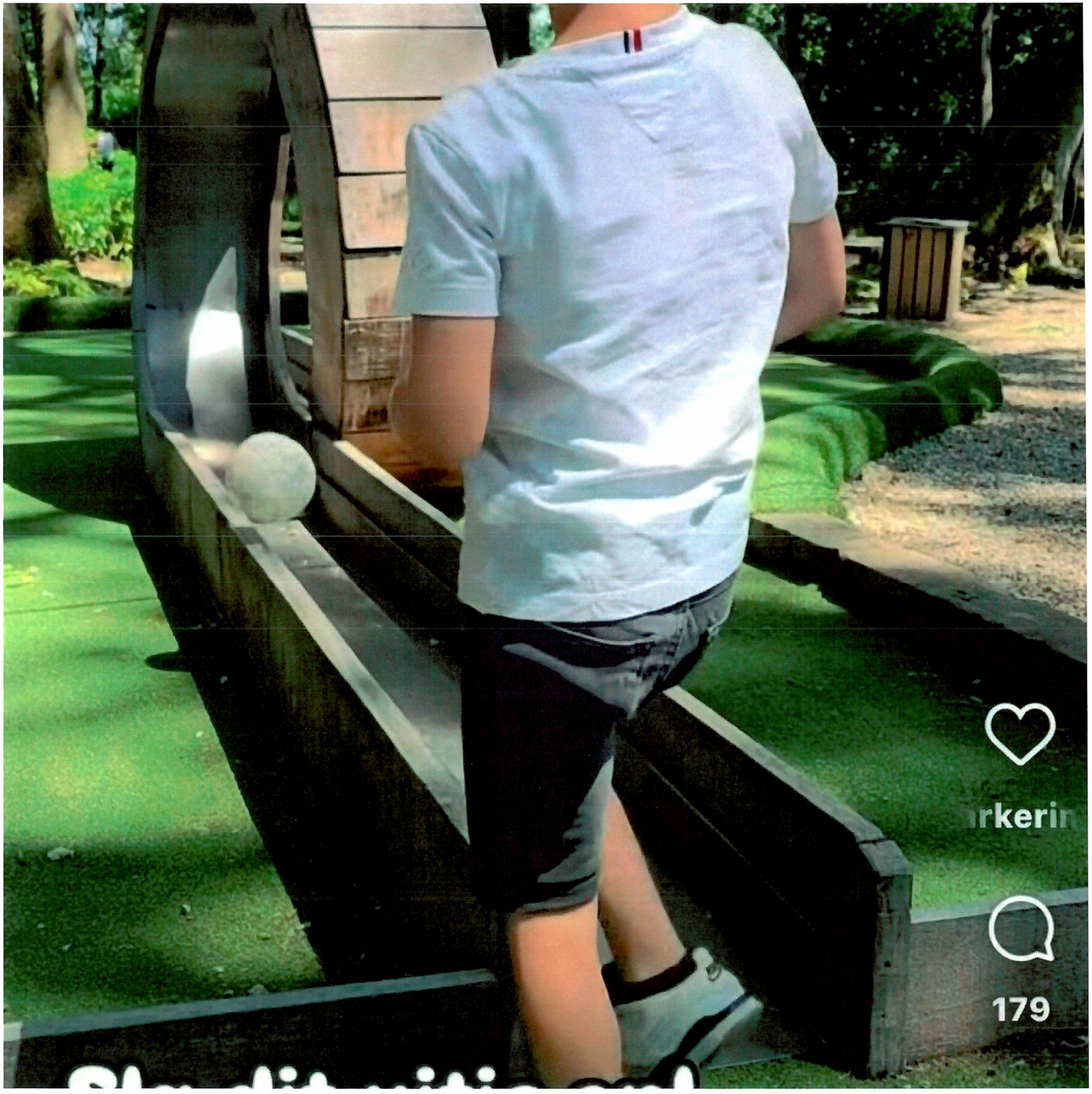
- Måljakten

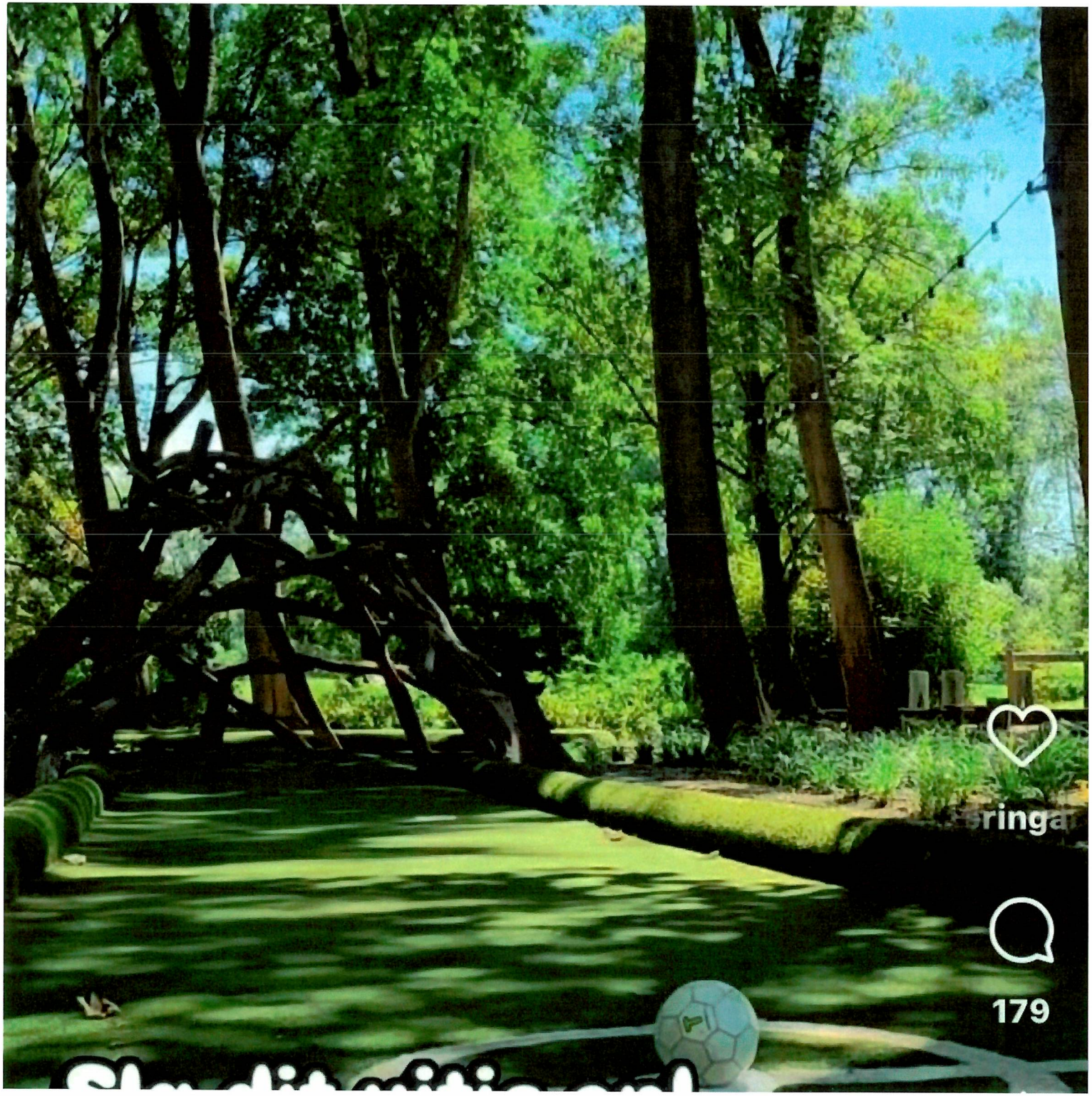
Bifogat material

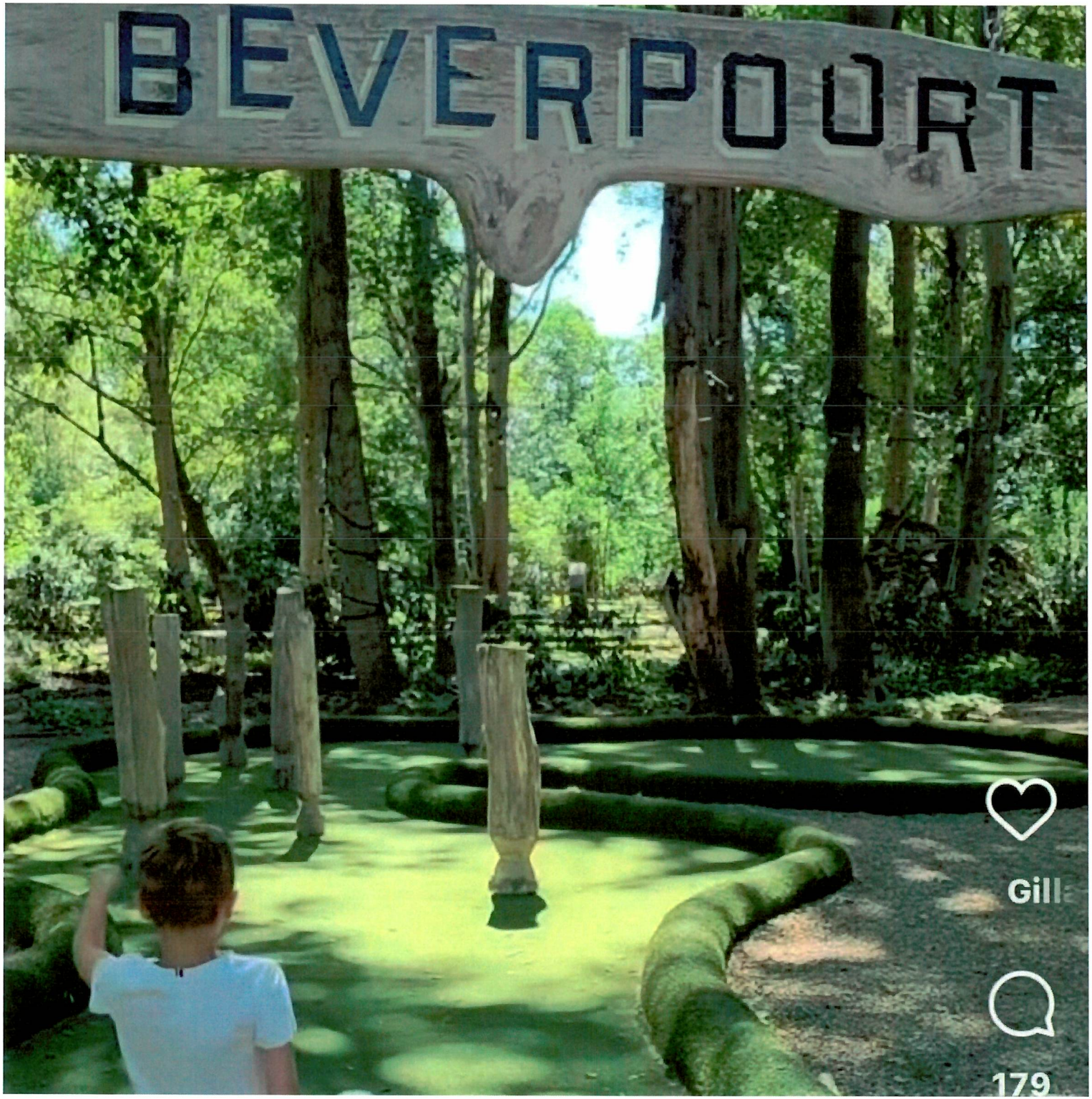
Här kan du bifoga filer som komplement till ditt förslag. Det kan vara bilder eller ritningar t ex.

IMG_9822.jpeg (466 KB)
IMG_9823.jpeg (596 KB)
IMG_9824.jpeg (463 KB)
IMG_9825.jpeg (397 KB)
IMG_9826.jpeg (590 KB)
IMG_9827.png (3,25 MB)
IMG_9828.png (2,68 MB)
IMG_9829.png (3,19 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

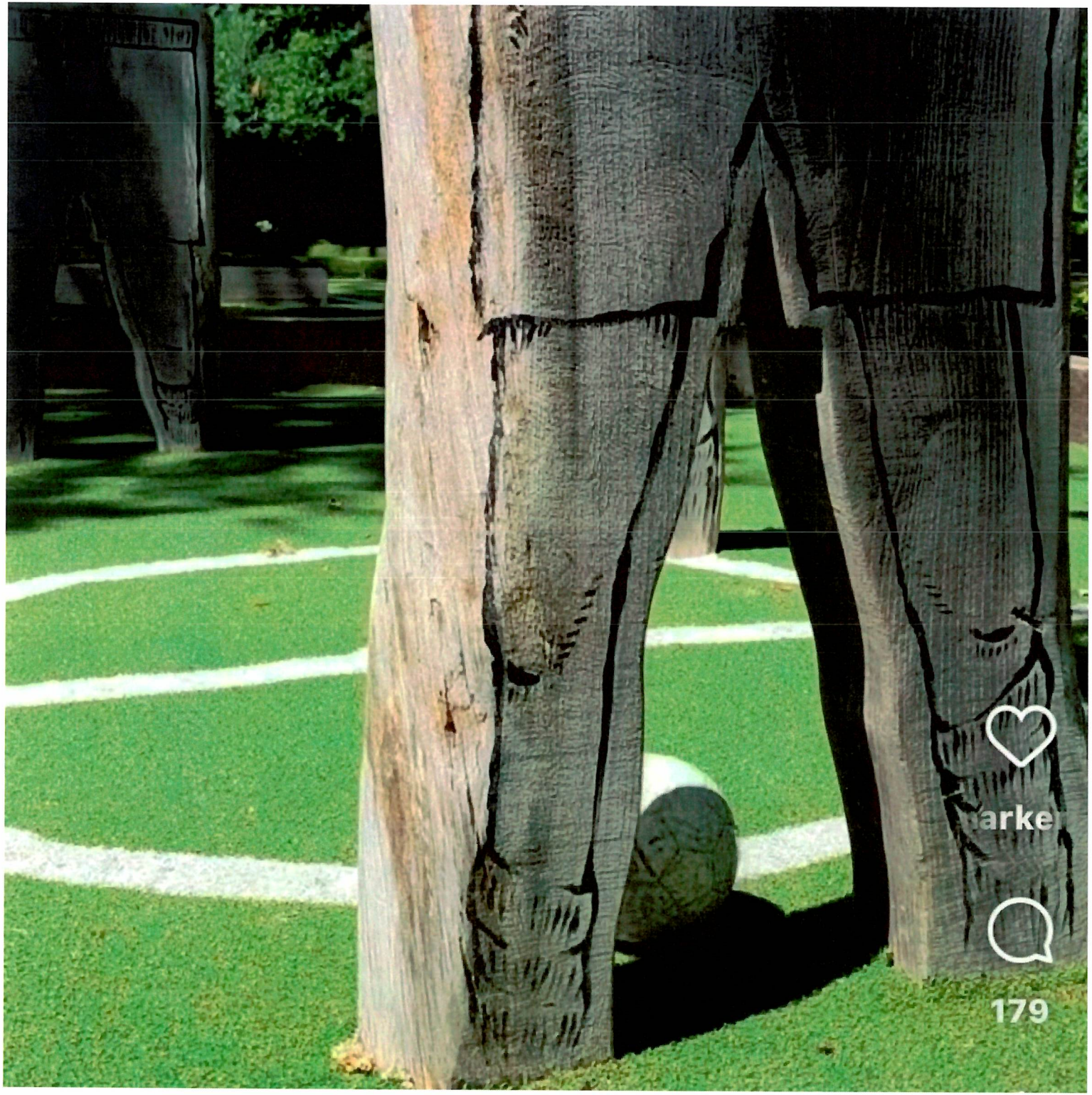

rkerin
179

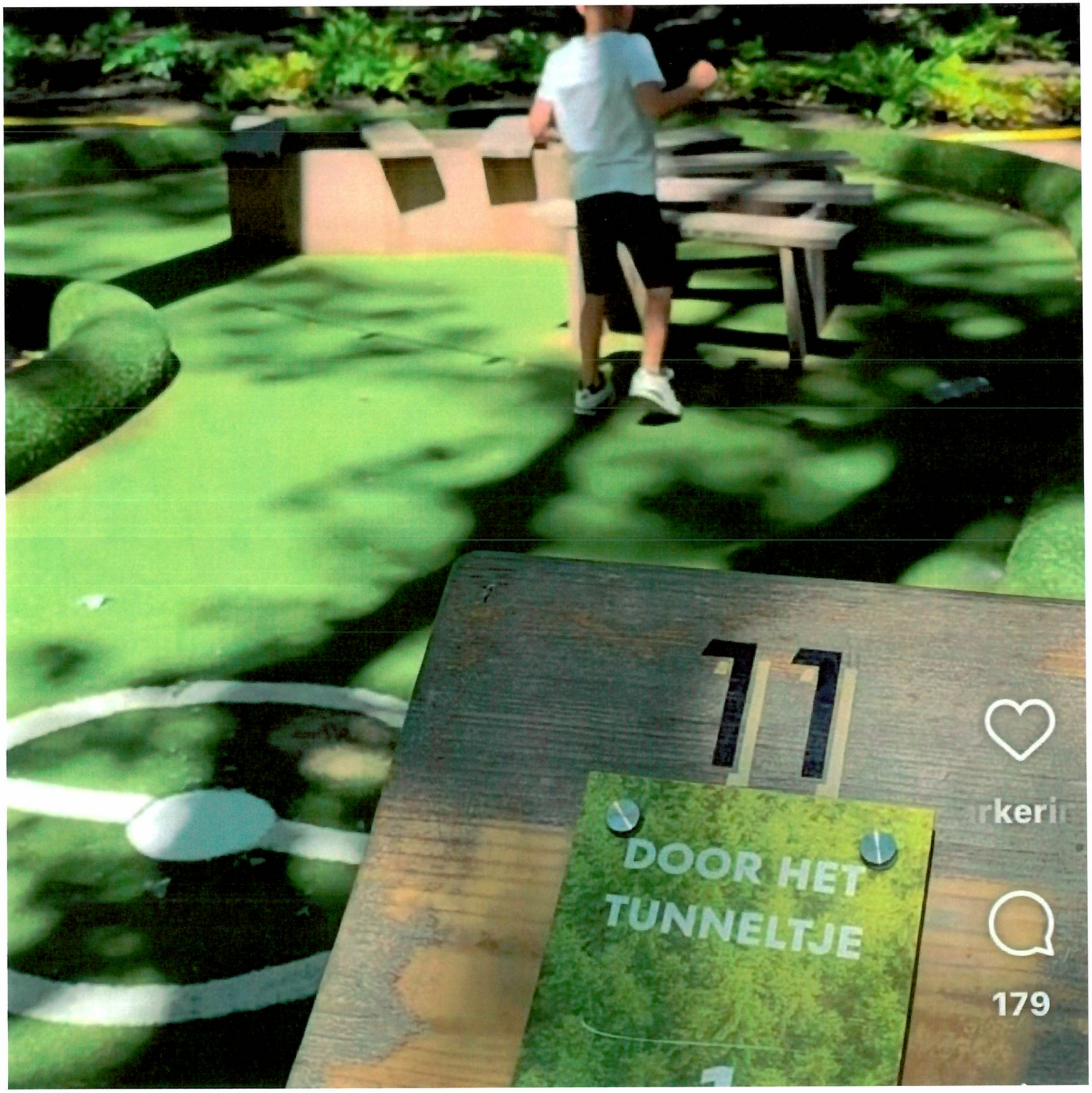

179


BEVERPOORT
Gill
179




mark
179


179


11
DOOR HET
TUNNELTJE
179

179
ingar

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19255 | Inskickat av: ROBIN ANDERSSON | 2026-07-08 12:43

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
ROBIN

Efternamn
ANDERSSON

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Skatepark/aktivitetspark

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Hej.

Jag har småbarn som skulle vilja kunna använda sig av parkerna runt stan men ofta är det ogenomtänkta parker och lekparker som inte är intressanta.

Lekparker som har potential att bli så mycket mer, som t.ex gubbmossen. Stora ytor men är sällan någon där.

Skateparken vi har i stan är för större barn då det är skarpa/ickerundade och mjuka kanter i övergångarna mellan nedförsramperna och ofta väldigt trångt då många större barn ofta är där och kör på rätt hårt... skulle man kunna göra mer yta som kan användas för mindre barn?

Se Säter skatepark och aktivitetspark hur dom gjort och tänker och hur deras park är utformad för idéer.

Mvh Robin

Bifogat material

Här kan du bifoga filer som komplement till ditt förslag. Det kan vara bilder eller ritningar t ex.

1783507362120250640499843848674O.jpg (3,43 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19256 | Inskickat av: [redacted] | 2026-07-08 16:21

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
[redacted]

Efternamn
[redacted]

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Nej , jag medger inte

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Sen kvällsförbindelse mellan Avesta och Sala/Fagersta

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Jag föreslår att Avesta kommun tar initiativ till en dialog med berörda kommuner, regioner och kollektivtrafikmyndigheter för att utreda möjligheten till en sen kvällsförbindelse med buss mellan Avesta och Sala och/eller Fagersta.

Bakgrund

I dag är möjligheten att resa hem sent från Stockholm till Avesta mycket begränsad. Den som bor i Avesta behöver ofta anpassa sig efter en tidig sista förbindelse hem, trots att det finns senare tåg från Stockholm i riktning mot Västerås, Sala och Fagersta.

Det innebär att en resenär kan ta sig betydligt närmare Avesta sent på kvällen, men ändå inte komma hela vägen hem eftersom den sista länken i kollektivtrafiken saknas.

En sen bussförbindelse mellan Avesta och Sala och/eller Fagersta, anpassad till sena tågankomster, skulle därför kunna skapa en fungerande sammanhängande resekedja. Förbindelsen skulle göra det möjligt för fler att resa hem senare från Stockholm och andra delar av Mälardalen utan att behöva använda bil eller taxi.

En idé som har lyfts tidigare

Tanken på ett närmare kollektivtrafiksamarbete över länsgränsen är inte ny. Lars Isacsson, som tidigare var kommunalråd i Avesta, lyfte under sin tid som kommunalråd möjligheten till ett samarbete om kollektivtrafiken över länsgränsen med Sala och Fagersta kommuner.

Det visar att frågan om bättre kollektivtrafikförbindelser mellan Avesta, Sala och Fagersta har funnits tidigare. Mitt förslag bygger vidare på samma grundidé, men med fokus på dagens behov av sena kvällsförbindelser och möjligheten att ansluta till de sena tåg som redan går från Stockholm.

Jag anser därför att det är dags att ta upp idén på nytt och undersöka om dagens förutsättningar gör det möjligt att skapa en konkret kvällsförbindelse.

Varför förslaget behövs

En sådan förbindelse skulle:

- ge Avesta bor större möjlighet att arbeta, studera och delta i kultur- och fritidsaktiviteter i Stockholm och Mälardalen,

- minska stressen över att behöva hinna med en tidig sista förbindelse hem,

- göra kollektivtrafiken mer användbar även på kvällstid,

- minska behovet av bil och dyra taxiresor,

- förbättra kontakterna mellan Avesta, Sala och Fagersta,

- gynna både invånare och besökare i flera kommuner och två län.

Det är orimligt att en resa nästan kan genomföras sent på kvällen, men faller på att det saknas en relativt kort anslutning den sista sträckan till Avesta.

Jag önskar därför att Avesta kommun utreder möjligheten till en samordnad sen kvällsförbindelse över länsgränsen och för en dialog med berörda kommuner, regioner och trafikaktörer.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19261 | Inskickat av: EVA MONIKA OLSSON | 2026-07-11 17:16

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
EVA MONIKA

Efternamn
OLSSON

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Ja, jag vill närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Äldreboende Fors

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Det finns en tomt vid Runda vägen mot Sävviksvägen i Fors som skulle vara perfekt att bygga äldreboende på. Små längor med 2rum o kök, liten gräsplätt. Finns fler som idag bor ensamma i sina hus och gärna skulle flytta in i sånt boende i stället för lägenhet.

Tror att detta är kommunens område så det kan ju inte vara så svårt att få till.

Har stått ett flerfamiljshus där långt tillbaks.

Hoppas det går att ordna

Mvh

Eva Olsson

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19474 | Inskickat av: Mona Jessica Elisabeth Gustavsson | 2026-08-05 11:48

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
Mona Jessica Elisabeth

Efternamn
Gustavsson

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Ja, jag vill närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Musik på Holmen

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Tycker vi kan utnyttja Holmen bättre sommartid. Varför inte bygga en liten scen, ha lokala förmågor som spelar på sommarkvällar. Typ: Sång/ trubadur på Holmen varje torsdag kväll. Sätta upp belysning efter älvkanten.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19481 | Inskickat av: Marie Ahlenius | 2026-08-06 06:25

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
Marie

Efternamn
Ahlenius

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Badbryggor

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Önskar att fler badbryggor med stege sätts upp i älven för att kunna bada. Som det är nu är det endast bryggan vid vandrarhemmet som kan nyttjas för ett dopp. Önskemål att det även sätts upp bryggor och bord på motsatt sida när vi har en sån vacker älv att kunna bada i.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19840 | Inskickat av: LAILA JOHANSSON | 2026-08-25 08:12

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
LAILA

Efternamn
JOHANSSON

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Borttagande av genomfart förbjuden

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Angående genomfartsförbudet på Uggelbergsvägen

Jag vill framföra mina synpunkter på det genomfartsförbud som införts på Uggelbergsvägen.

För oss som bor i området kring Grytnäsvägen, Klockarvägen och närliggande gator innebär förbudet att våra resvägar blivit längre. För många boende handlar det om cirka 1 kilometer längre väg per enkel resa till arbete, skola, affärer och andra vardagsärenden. Det innebär 2 kilometer extra per dag för en vanlig tur och retur och leder till ökade kostnader, längre restider samt ökad miljöpåverkan.

Samtidigt upplever vi att trafiken inte har minskat utan snarare flyttats till andra vägar. Trafikmängden på bland annat Skogsbovägen, Grytnäsvägen och Rutboleden har ökat märkbart sedan genomfartsförbudet infördes.

Detta väcker också frågor om trafiksäkerheten. De vägar som nu får ta emot mer trafik är långa och raka, vilket gör att vissa förare lättare kommer upp i höga hastigheter trots att hastighetsbegränsningen är 40 km/h. På kortare bostadsgator, som den del av Uggelbergsvägen där genomfartsförbudet infördes, hinner fordonen inte komma upp i samma hastigheter innan de måste sakta in igen.

Dessutom ligger genomfartsförbudet på en del av Uggelbergsvägen där trafiken ändå måste sänka hastigheten och vara uppmärksam. I korsningen måste man stanna eller kraftigt sakta ner för att kontrollera om det kommer trafik från höger, samtidigt som vägen är vinklad åt vänster. Den naturliga utformningen av korsningen gör därför redan att hastigheterna hålls nere på platsen.

Mot denna bakgrund är det svårt att förstå hur genomfartsförbudet förbättrar trafiksäkerheten. Snarare upplever vi att det leder till längre körsträckor för de boende och att mer trafik koncentreras till andra gator där högre hastigheter är lättare att uppnå.

Har tidigare lämnat in om bortatagande av förbjuden genomfart på del av uggelbergsvägen där ni påstod att det var för att barnen skulle få en säkrare skolväg.och fick svar att ni gjort en mätning en morgon.

"När ni stängde av Uggelbergsvägen för genomfart flyttades trafiken till de större vägarna där skolbarnen faktiskt går och korsar vägen varje dag. Förbudet kan därför ha gjort skolvägen mindre säker istället för säkrare."

Jag noterar i ert svar från mitt tidigare förslag att ni bekräftar att många skolbarn väljer vägen genom skogen och cykelbanan till Humlestigen, vilket också var min uppfattning. Det innebär att de flesta barn inte använder Uggelbergsvägen som skolväg.

Samtidigt innebär förbudet att trafik som tidigare kunde ta genvägen via Uggelbergsvägen och nu även nornastigen i stället leds ut på Skogsbovägen och Åsgårdsvägen grytnäsvägen, där skolbarn faktiskt går och korsar vägen. Jag saknar därför en analys av om trafikomläggningen verkligen har förbättrat säkerheten för barnen totalt sett.

Om syftet är att skapa en säker skolväg borde fokus ligga på de platser där barnen faktiskt går, exempelvis vid korsningar längs Åsgårdsvägen. Därför anser jag att kommunen bör utreda den faktiska skolvägen och trafiksituationen där innan man motiverar förbudet med hänvisning till skolsäkerhet.

I ert yttrande hänvisar ni till trafikmängden på liten del av Uggelbergsvägen. Jag saknar däremot statistik som visar att skolvägens säkerhet faktiskt har förbättrats sedan förbudet infördes. Har trafikmätningar, hastighetsmätningar eller olycksstatistik sammanställts för Åsgårdsvägen och Skogsbovägen grytnäsvägen alfheimvägen före och efter beslutet? Om inte, på vilken grund bedömer kommunen att den totala säkerheten för skolbarnen har ökat?

Jag önskar därför att kommunen ser över beslutet och genomför en ny utvärdering av hur trafikflöden och trafiksäkerhet faktiskt har påverkats i området. Vi hoppas att de boendes erfarenheter och synpunkter får en tydlig plats i den fortsatta bedömningen.

Med vänlig hälsning

Laila Johansson

Avesta

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19917 | Inskickat av: [redacted] | 2026-08-26 13:30

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
[redacted]

Efternamn
[redacted]

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Nej , jag medger inte

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Utbildning PDV i skolan

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Efter fler attacker och attentat i skolor så skulle jag gärna se att det görs en ordentlig satsning på utbildning i detta aktuella ämne för elever och personal i hela kommunen.

Ingen app, inte inrymningsövningar. Utan en riktig utbildning!

Nu!

https://www.lenaljungdahl.se/pdv

Medborgarförslag

Ärendenummer: #19933 | Inskickat av: [redacted] | 2026-08-26 16:54

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
[redacted]

Efternamn
[redacted]

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Nej , jag medger inte

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Belysning och gångvägar

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Sedan Dalergränd uppkom och vår farmor/svärmor bor där så har behov uppstått av;

1. Belysning vid gångstråk från Dalergränd över till Skillinggränd, i höjd med lekparken. Rörelsesensor om inte gatlykta?

Det finns en grusad gångväg från Dalergränd som leder in i lekparken. Där är dock helt kolsvart eftermiddag/kväll under höst/vinter. Belysning nås och kan slås på manuellt via en knapp först inne i själva lekparken men under promenaden dit är det kolsvart med risk för snubblande vid snömodd etc.

2. Förläng ovannämnda grusade gångstråk hela vägen rakt över till Skillinggränd. Den passagen används redan idag av många som bor här i området. Enligt ovan är den grusad från Dalergränd men vid lekparken övergår det till gräs sista halvan mot Skillinggränd. Helt fungerande nu sommartid. Önskemål om att grusa/asfaltera för att markera bättre att det är ett gångstråk /promenadväg så att man inte använder detta område till att skotta in snö på. I vintras fick vi gå in via själva lekparken men där är det svårt att gå med rollator p g a ojämnt underlag, nerfallna grenar o s v, vill jag minnas, för att vidare ta sig över till Dalergränd.

Eftersom svärmor 87 år bor på Dalergränd och hon går med rollator p g a ostadiga ben, så går hon (nu sommartid) denna väg över till oss som bor på Skillinggränd. Hon är ålagd att promenera flera gånger/dag men det blir för långt att gå hela vägen till början av Dalergränd och därifrån vidare in på Skillinggränd och ner till oss som bor precis vid lekparken.

3. Önskemål även om att ordna gångstråket uppe vid respektive gatas vändplaner, för att kunna använda denna väg över. I dagsläget ojämn gräsbelagd yta som senare blir lervälling.

När höst och vinter kommer får vi återgå till att hämta svärmor med bil igen och åka runt via gatornas infarter, därav ovanstående önskemål för att hon ska kunna vara mer självständig och trygg när hon promenerar.

Jag tror säkert att önskemålen delas av flera, även de som går med barnvagn, hund etc.

Området är hyfsat nytt och många av hyresgästernas önskemål har tillgodosetts av Acasa som uppskattar synpunkter och önskemål som uppstår allt eftersom man kommer på förbättringar. Ovanstående har sänts till Dennis Sohlin som projektleder inom kommunen men nu har en "Kalle" (inget efternamn) på Servicecenter hänvisat mig hit. Tacksam för återkoppling.

Vänligen

[redacted]

Medborgarförslag

Ärendenummer: #20100 | Inskickat av: Ellinor Julia Marie Moseby | 2026-09-06 10:53

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
Ellinor Julia Marie

Efternamn
Moseby

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Använda kompostpåsar istället för plastpåsar för det som skickas hem i förskolor

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Dagmamman till mitt barn har använt sig av kompostpåsar istället för plastpåsar när hon skickar med smutsiga kläder eller annat material hem. Detta tycker jag har varit ett väldigt bra initiativ då det innebär att vi kan återanvända dessa påsar istället för att behöva slänga.

Jag har själv arbetat inom förskolan i många år vet att det är standard att skicka hem barns smutsiga kläder, eller annat som ska med hem och inte kan läggas i tex ryggsäck, i tunna plastpåsar som oftast behöver slängas när dom har använts en gång. Det är ett väldigt slöseri med plast och eventuellt pengar (även om såna inte är så dyra).

Att istället skicka hem det mesta i kompostpåsar innebär både att vi sparar in på användandet av plast samtidigt som vi kan uppmuntra vårdnadshavare att sortera sitt matavfall.

Mitt förslag är därför att göra det till standard att alla förskolor i kommunen ska skicka hem ovan nämnda saker i de bruna kompostpåsarna som används till matavfall och att påsarna då lämnas ut till alla förskolor i kommunen. I vissa fall, som när det har kommit bajs i underkläder som kan lukta väldigt mycket, ska det ändå vara okej att lägga det i plastpåse men enligt min erfarenhet funkar så gott som allt annat, från kiss i underkläder som teckningar, att lägga i kompostpåsar. Det är något som kan göra en ganska stor skillnad med mycket små medel.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #20116 | Inskickat av: JOHANNES JAAKOLA | 2026-09-07 13:17

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
JOHANNES

Efternamn
JAAKOLA

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Cykelställ vid fler busshållplatser

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Jag bor på Grytnäsgärde och har sett när jag cyklar på cykelvägen längslottaspåret att det står cyklar fastlåsta i lyktstolparna. Det är elever som tar cykeln till busshållplatsen.

En cykel per lyktstolpe. Som mest har jag sett 4 st på rad.

Platsen i fråga är busshållplatsen vid korsningen get johannasväg och blomstervägen.

Jag har själv inte barn i den åldern än att dom behöver ta bussen men tills den dagen önskar jag att det skulle finnas cykelställ intill hållplatsen och gärna en bänk. En busskur skulle väll vara det trevligaste.

Under min tid när jag gick på behandling i Uppsala i våras så märkte jag hur mycket cykelställ och bänkar det fanns. Nu är självklart Uppsala en mycket mycket större stad än Avesta. Men cykelställ i anslutning till busshållplatser skulle kunna vara en bra början till att fler tar tex cykeln och lokaltrafiken om det så är till skolan, jobbet eller bara till affären.

Det finns nog flera platser i stan som förslaget skulle innefatta.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #20197 | Inskickat av: ROBIN ANDERSSON | 2026-09-15 08:22

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
ROBIN

Efternamn
ANDERSSON

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Tillgängliga hjärtstartare

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Jag är aktiv SMS livräddare och tycker det är väldigt dåligt med dygnet runt tillgängliga hjärtstartare i och runt Avesta.

Finns ingen i t.ex Skogsbo, nordanö då samtliga av dessa där finns inomhus någonstans.

Det hade vart väldigt bra med lättillgängliga hjärtstartare ifall man åker på larm någon gång och måste snabbt kunna få tag på en.

Borde finnas strategiskt upphängda hjärtstartare i utkanterna av stan men även fler synliga i och runt centrum.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #20303 | Inskickat av: ALICE ANNA THERESIA ANDERSSON | 2026-09-28 08:51

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
ALICE ANNA THERESIA

Efternamn
ANDERSSON

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
E-post

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Ja

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Fler bussar till och från Åvestadalsskolan!

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Vi vill uppmärksamma ett problem som många elever på Åvetsdalsskolan möter varje dag. Bussarna till och från skolan är ofta så fulla att elever får stå trångt, ibland utan möjlighet att hålla sig ordentligt fast. Detta skapar en otrygg situation och innebär en trafikfara.

När bussarna är överfulla ökar risken för att någon skadar sig vid en kraftig inbromsning eller en olycka. Dessutom kan trängseln göra det svårare för chaufförен att köra säkert. Ingen elev ska behöva känna oro för sin säkerhet på väg till eller från skolan.

Skolresor är en viktig del av elevernas vardag. För att alla ska kunna resa tryggt behövs fler bussar eller större bussar på de turer där flest elever reser. Det skulle minska trängseln och ge en säkrare och trevligare resa för alla.

Vi villS uppmanar därför kommunen och trafikbolaget att undersöka situationen och sätta in fler bussar till och från Åvetsdalsskolan så snart som möjligt. Elevernas säkerhet måste alltid komma först.

Många oroliga elever i klass 8d på Åvestadalskolan

Medborgarförslag

Ärendenummer: #20400 | Inskickat av: [redacted] | 2026-10-05 14:00

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
[redacted]

Efternamn
[redacted]

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
-

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Nej , jag medger inte

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Oljud EPA-traktorer

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Nu är vi nog flera som fått nog av detta EPA-dunkandet som går dagar, kvällar och även nätter på helgerna i tättbebyggt område, jag bor i Skogsbo vid Skogsgläntan. det är ett jäkla dunkande på dessa traktorer, både vi som är boende och även hört klagomål från de som jobbar på boenden. Ska vi inte kunna sitta ute på våra uteplatser, ha fönster öppna på sommaren. Det vibrerar emellanåt i vitrinskåpet, öronproppar går inte ha då detta dunkande vibrerar i kroppen.

När kan ni inom kommunen göra något åt det eller ska vi behöva flytta. Hälsat på bekanta ute på landet, där finns EPA-ungdomarna också men spelas inte högt utan bara samma traktorer som spelar när de kommer in i bebyggelse. Ge de någonstans där de får vara där inga andra blir störande och får sin nattsömn störd eller störs av dunkandet. Finns de som jobbar skift och behöver sova på dagarna, det finns småbarn som lägger sig på kvällarna men detta evinnerliga dunkandet förstör.

Förbjud de åka och spela i tättbebyggda områden, ge de någonstans att vara. Tex Lillsjön, motorbanan, någonstans där det inte finns bebyggelse som blir störda eller ge föräldrarna böter när deras ungdomar spelar högt.

Anser att det är kommunens ledning som får göra något åt detta. Meddela alla föräldrar till dessa ungdomar att det kommer bli höga böter. Eller ska kommunen lösa det med bommar som blivit på många parkeringar. Så här kan vi inte ha det längre.

Medborgarförslag

Ärendenummer: #20401 | Inskickat av: [redacted] | 2026-10-05 15:10

✓1. Inlämnat av

Inlämnat av

Förnamn
[redacted]

Efternamn
[redacted]

Adress
[redacted]

Postnummer och ort
[redacted]

E-postadress
[redacted]

Mobiltelefon
[redacted]

Notifieringar
[redacted]

✓2. Medgivande

Jag godkänner att mitt namn får publiceras på internet tillsammans med mitt förslag.

Nej , jag medger inte

När kommunfullmäktige behandlar mitt förslag vill jag närvara

Nej, jag vill inte närvara

✓3. Förslag

Rubrik på medborgarförslaget

Förbud mot genomfartstrafik

Ditt förslag

Beskriv ditt förslag så utförligt du kan. Ju mindre kompletteringar som behövs desto fortare kan du få ett besked om ditt förslag.

Vi på Kolskrivarstigen vill att det ska var förbud mot genomfartstrafik på Kolskrivarstigen pga att det är mycket trafik som bara passerar i hög fart

ANKOM
2026 -08- 13

Medborgarförslag.

Den sociala situationen i Horndal är av den naturen att det är motiverat med ett socialkontor där. Kommunen skulle få en bättre överblick över hur situationen är för invånarna. Att det finns personer med drogproblem i Horndal torde vara ett känt begrepp. En placering av ett socialkontor i Horndal skapar förutsättningar att nå dessa och erbjuda hjälp. Det finns även andra människor som behöver råd och stöd men som uppfattar att socialtjänsten i Avesta är avlägsen.

Kraven på socialtjänsten är nu att den skall vara lättare att få kontakt med, den skall vara uppsökande och förebyggande.

Jag har lite svårt att förlika mig med tanken på att de sociala myndigheter i "centralorten" skulle ägna sig åt några mängder av besök av uppsökande eller förebyggande art. Därför är det av största vikt att det etableras ett socialkontor i Horndal.

För att kommunen skall leva upptill de nya riklinjerna i socialtjänstlagen och ge människorna möjligheten att få sina rättigheter tillgodosedda.

Det torde finnas anledning för kommunen att se till att samtliga invånarna erhåller samma uppmärksamhet och service oavsett var man bor i kommunen

Vad erbjuder kommunen " kranskommunerna" i form av service och uppmärksamhet.

Bara genom att finnas till så bidrar boende i Horndal med 25 miljoner genom skatteutjämnings bidrag och lägger man sen till andra skatteintäkter så kan det finnas anledning att åtminstone satsa de 25 miljonerna på att förbättra förhållande för boende i Horndal.

Jag tycker även att man skall diskutera att ge kommunens "kranskommunen" ett mer självstyre när de har större kännedom om förhållandena än styret i centralkommitten .

/.....

Kenth Lindström

[redacted]

Medborgarförslag

Inskickat av

Anna-Lena Johansson

[redacted]

Avesta är väl en kommun som verkar för ”Allas lika värde” så mitt önskemål är att vi har regnbågsfärgerna på våra övergångsställen.

För att synliggöra och öka förståelsen för olikheter som kan finnas i samhället. Ökad öppenheten för dessa frågor.

Dessutom är det väldigt fint med lite extra färg som man blir glad av.

Tack på förhand

20260914 Anna-Lena Johansson

AVESTA KOMMUN
KOMMUNKANSLIET
2026 -09- 22

Diarienummer	Diarieplan

KOMMUNKANSLIET

Datum
2025-12-12

Brevnr/Diarienr

Handläggare:
Beatriz Nyberg

Delegationsbeslut gällande jubilarer Gamla Byn AB

Ärende

Kommunfullmäktige beslutar att lägga till anställda vid Gamla Byn AB, Per Andersson och Roger Åkesson till Avesta kommuns jubilarer för 2025 och de båda tilldelas utmärkelse för 15års tjänst.

Anton Sundin, Kommunfullmäktiges ordförande
2025-12-17

KOMMUNKANSLIET

Datum	Brevnr/Diarienr
2026-10-05	KK 2026-000060 002

Handläggare:
Linda Halldin-Normann

Kommunfullmäktige – inställande av sammanträde 12 oktober 2026

Med stöd av § 7 i kommunfullmäktiges arbetsordning beslutar jag, efter samråd med vice ordförandena, att det extra sammanträde med kommunfullmäktige som tidigare beslutats och kungjorts att hållas

- **datum:** 12 oktober 2026
- **tid:** kl. 17.00
- **plats:** Fors, Folkets hus

ska **ställas in.**

Skälet är att nya ledamöter formellt inte kan tillträda före den 15 oktober enligt 5 kap. 9 § kommunallagen.

Nästa sammanträde är den 19 oktober.

Detta beslut ska omedelbart tillkännages på kommunens anslagstavla och meddelas till samtliga ledamöter och ersättare.

Avesta den 5 oktober 2026

.....
Anton Sundin
Ordförande, kommunfullmäktige

Slutlig rösträkning och mandatfördelning – val till kommunfullmäktige

Beslut

Länsstyrelsen i Dalarnas länbeslutar att fastställa utgången av valet till kommunfullmäktige i Avesta kommun efter val den 13 september 2026 i enlighet med bilagorna 1–2.

Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsens rösträkning har ägt rum i Länsstyrelsens lokaler, Åsgatan 38, Falun under perioden 14 september 2026 – 28 september 2026.

Motivering till beslutet

Länsstyrelsen har genomfört den slutliga rösträkningen för val till kommunfullmäktige i Avesta kommun. Därefter har länsstyrelsen fördelat mandat mellan partierna samt fastställt vilka kandidater som har valts till ledamöter och ersättare.

De grunduppgifter från rösträkningen som ligger till grund för länsstyrelsens mandatfördelning framgår av bilagorna 3–5.

Länsstyrelsens mandatfördelning är baserade på de beräkningsresultat som framgår av bilagorna 6-7.

Bestämmelser som beslutet grundas på

Rösträkningen och fördelningen av mandaten har skett enligt reglerna i 13 och 14 kapitlen vallagen (2005:837).

Ni kan överklaga beslutet

Se nedan information om hur du överklagar.

De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av enhetschef Casper Tham med valansvarig Helle Bryn-Jensen som föredragande.

Bilagor

1. Röster och mandat för partierna
2. Valda ledamöter och ersättare
3. Förteckning över antalet röster per parti och lista
4. Valsedlar med kandidater för partier som tagit mandat
5. Kandidater som klarat spärren för inval på personliga röstetal
6. Fördelning av mandat
7. Ordning av namn för inval av ledamöter

Ni kan överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden

Om ni inte är nöjda med länsstyrelsens beslut, kan ni skriftligen överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden.

Skrivelsen ska ha kommit in till Valprövningsnämnden, Sveriges riksdag, 100 12 Stockholm **tidigast dagen efter valdagen och senast inom tio dagar efter det att sammanräkningen avslutades**.

Hur överklagar vi beslutet?

Lämna eller skicka er skriftliga överklagan till **Valprövningsnämnden** antingen via e-post; valprovningsnamnden@riksdagen.se, eller med post; Valprövningsnämnden, Sveriges riksdag, 100 12 Stockholm.

Tiden för överklagande

Ert överklagande måste ha kommit in till Valprövningsnämnden **tidigast dagen efter valdagen och senast inom tio dagar efter det att sammanräkningen avslutades**. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ert överklagande kan ni be att få ytterligare tid till att utveckla era synpunkter och skälen till att ni överklagar. Sedan är det Valprövningsnämnden som beslutar om tiden kan förlängas.

Ert överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som ni överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur ni vill att beslutet ska ändras.
- Varför ni anser att länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om ni har handlingar som ni anser stödjer er överklagan så bör ni bifoga kopior på dessa. Kontakta Valprövningsnämnden i förväg om ni behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

Ombud

Om ni anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt er ska ombudet underteckna skrivelsen, bifoga en fullmakt i original från er samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer.

Behöver ni veta mer?

Har ni ytterligare frågor kan ni kontakta Länsstyrelsen via e-post, , eller via växeltelefonnummer . Ange diarienummer .

Bilaga 1

Val till kommunfullmäktige i Avesta kommun 2026-09-13

Röster och mandat för partierna

I en kommun som är en enda valkrets fördelas mandaten mellan partier som deltar i valet och som fått minst 2 procent av rösterna i kommunen.

AVESTA, Hela kommunen: 41 mandat

	Röster		Personröster		
Parti	antal	%	antal	%	Mandat
Moderaterna	4 023	27,76	1 573	39,10	12
Centerpartiet	837	5,78	359	42,89	2
Liberalerna (tidigare Folkpartiet)	213	1,47	72	33,80	
Kristdemokraterna	634	4,37	203	32,02	2
Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	5 493	37,90	1 871	34,06	16
Vänsterpartiet	817	5,64	178	21,79	2
Miljöpartiet de gröna	296	2,04	95	32,09	1
Sverigedemokraterna	1 935	13,35	546	28,22	6
Medborgerlig Samling	197	1,36	100	50,76	
Övriga anmälda partier	48	0,33	7	14,58	
Summa giltiga röster	**14 493**		**5 004**	**34,53**	
Ogiltiga röster	249	1,69			
varav ej anmälda partier	9	0,06			
varav blanka	234	1,59			
varav övriga ogiltiga	6	0,04			
Summa avgivna röster	**14 742**				
Röstberättigade	17 935	**Valdeltagande**		82,20%	

Bilaga 2

Val till kommunfullmäktige i Avesta kommun 2026-09-13

Valda ledamöter och ersättare

Ledamöter	Ersättare
Moderaterna	
Johannes Kotschy	1 Lennart Karlsson
Ulf Berg	2 Malin Sundmark
Ann-Christine Perers	3 Henric Schef
Linus Fransson	4 Jenny Åhgren
Susanne Holmberg	5 Mats Sundstedt
Johan Anders Germund Thomasson	6 Monika Strand
Katarina Andersson	
Rolf Rickmo	
Madeleine Ingmarstedt	
Tina Holmberg	
Anna-Karin Persdahl	
Tomas Ivarsson	
Centerpartiet	
Pernilla Eklund	1 Gunilla Berglund
Annika Johansson	2 Frida Johansson
Kristdemokraterna	
Ulrika Eriksson-Segerström	1 Roy Uppgård
Per Ola Ahlström	2 Susanne Winqvist
Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	
Blerta Krenzi	1 Marie-Louise Älvetoft
Lars Isaksson	2 Tom Andersson
Johan Lundin	3 Susann Berger
Maria Andersson	4 Nicolas Larén Hillerström
Anton Sundin	5 Laila Borger
Åsa Lövgren	6 Anders Hedlund
Eva Pettersson	7 Charlotta Engström
Mikael Westberg	8 Linus Gustavsson
Matilda Dellen	
Kurt Ingvar Kvarnström	
Maija Lyresten	
Johan Skoog	
Monica Öjemalm	
Börje Forslund	
Rose Astivan	
Hassan Mohammadi	

Vänsterpartiet

Pia Aronsson
Ulf Bengtsson

1 Anita Hogeborn Kullander
2 Tord Birgersson

Miljöpartiet de gröna

Åse Ängsved

1 Filip Sundal
2 Eva Lillebil Christina Lundkvist

Sverigedemokraterna

Hans Erik Bergvall
David Larsson
Tomi Sandvik
Jessica Hallerström
Margareta Eriksson
Björn Lönnberg

1 Eva Catarina Näsman
2 Ove Jansson
3 Sahar Amer

Bilaga 3

Val till kommunfullmäktige i Avesta kommun 2026-09-13

Förteckning över antalet röster per parti och lista

Listnumret 90000 avser valsedlar som räknas som partiröster.

Parti	Listnummer	Röster per lista	**Summa**
Moderaterna			**4 023**
	0001-06899	2 793	
	0001-90000	1 230	
Centerpartiet			**837**
	0004-07268	638	
	0004-90000	199	
Liberalerna (tidigare Folkpartiet)			**213**
	0003-09803	143	
	0003-90000	70	
Kristdemokraterna			**634**
	0068-07958	422	
	0068-90000	212	
Arbetarepartiet-Socialdemokraterna			**5 493**
	0002-07959	3 902	
	0002-90000	1 591	
Vänsterpartiet			**817**
	0005-08820	17	
	0005-10580	449	
	0005-90000	351	
Miljöpartiet de gröna			**296**
	0055-06530	207	
	0055-90000	89	
Sverigedemokraterna			**1 935**
	0110-09226	1 144	
	0110-90000	791	
Medborgerlig Samling			**197**
	1296-08607	192	
	1296-90000	5	
Alternativ för Sverige			**6**
	1325-90000	6	

Ambition Sverige			**7**
	1729-90000	7	
Direktdemokraterna			**3**
	1150-90000	3	
Kalle Ankapartiet			**2**
	1825-90000	2	
Kommunistiska Partiet			**1**
	0471-90000	1	
Kristna Värdepartiet			**22**
	1551-10275	21	
	1551-90000	1	
MoD - Mänskliga rättigheter och Demokrati			**1**
	1568-90000	1	
Piratpartiet			**6**
	0524-90000	6	
Övriga anmälda partier			
	9997-90000		

Summa giltiga röster	**14 493**
Ogiltiga röster	249
varav ej anmälda partier	9
varav blanka	234
varav övriga ogiltiga	6
Summa avgivna röster	**14 742**

Bilaga 4

Val till kommunfullmäktige i Avesta kommun 2026-09-13

Valsedlar med kandidater för partier som tagit mandat

Kandidaternas antal personröster anges för varje lista. Totala antalet personröster för kandidater som klarat spärren för inval med hjälp av personröster framgår av Bilaga 5.

Avesta

Moderaterna

Listnummer: **0001-06899**		Antal personröster
1	Johannes Kotschy	646
2	Ann-Christine Perers	63
3	Linus Fransson	124
4	Ulf Berg	205
5	Susanne Holmberg	44
6	Johan Thomasson	82
7	Katarina Andersson	66
8	Rolf Rickmo	37
9	Madeleine Ingmarstedt	12
10	Tina Holmberg	19
11	Anna-Karin Persdahl	15
12	Tomas Ivarsson	14
13	Lennart Karlsson	58
14	Malin Sundmark	1
15	Henric Schef	44
16	Jenny Åhgren	7
17	Mats Sundstedt	15
18	Monika Strand	3
19	Gabriella Persdahl	20
20	Lars-Olof Eklund	5
21	Frida Lundin	11
22	Peter Albinsson	2
23	Tomas Svedberg	2
24	Monica Tydén	1
25	Annelie Esselin	7
26	Stefan Sackemark	5
27	Eric Karlsson	3
28	Larz Andersson	1
29	Birgitta Westermark	
30	Henry Jönsson	
31	[Inte valbar]	
32	Anton Fällgren	4
33	[Inte valbar]	
34	Milton Thomasson	35
35	Gina Hedemo	5
36	Claes Sörebo	7
37	Maria Sörebo	

38	Anders Kellin	
39	Tomas Holmberg	10
	Summa	**1 573**

Centerpartiet

Listnummer: **0004-07268**		Antal personröster
1	Pernilla Eklund	141
2	Annika Johansson	34
3	Gunilla Berglund	28
4	Frida Johansson	23
5	Lisa Ivarsbacke	32
6	Karl-Johan Petersson	23
7	Ingrid Petersson	16
8	Eva Engstedt	15
9	Kristina Ohls	17
10	Erik Ingvarsson	3
11	Ingrid Öberg-Hägg	5
12	Ulrica Scott	1
13	Kerstin Kalin	5
14	Ingemar Engvall	10
15	Mia Lindmark	3
16	Charlotta Arielsson	1
17	Lea Malmivirta	2
18	Iris Johansson	
19	Iva Morelius	
	Summa	**359**

Kristdemokraterna

Listnummer: **0068-07958**		Antal personröster
1	Ulrika Eriksson-Segerström	98
2	Per-Ola Ahlström	62
3	Roy Uppgård	19
4	Susanne Romano Winqvist	8
5	[Inte valbar]	
6	Maivor Holm-Adolfsson	3
7	Britt-Marie Söderberg	1
8	Annelie Pihlgren	4
9	Jeannie Lundquist	2
10	Elisabeth Kotschy	4
11	Amin Dahdouh	
12	Annica Öberg	
13	Sven Nyman	2
	Summa	**203**

Arbetarepartiet-Socialdemokraterna

Listnummer: **0002-07959**		Antal personröster
1	Blerta Krenzi	697
2	Johan Lundin	167
3	Maria Andersson	100
4	Anton Sundin	57
5	Åsa Lövgren	21
6	Lars Isacsson	426
7	Eva Pettersson	21

8	Mikael Westberg	39
9	Matilda Dellen	48
10	Kurt Kvarnström	19
11	Maija Lyresten	9
12	Johan Skoog	16
13	Monica Öjemalm	2
14	Börje Forslund	29
15	Rose Astivan	12
16	Hassan Mohammadi	42
17	Marie-Louise Älvetoft	10
18	Tom Andersson	9
19	Susann Berger	20
20	Nicolas Hillerström	8
21	Laila Borger	8
22	Anders Hedlund	7
23	Charlotta Engström	13
24	Linus Gustavsson	17
25	Emma Autio	22
26	Patrik Engström	3
27	Lene Kristjansen Edström	
28	Cihan Kizil	4
29	Gerd Svedberg	
30	[Inte valbar]	
31	Danielle Vykander	
32	Aram Abed	17
33	Ann-Charlotte Hagelin	
34	Ahmad Almotlak	
35	Marianne Hirsch	1
36	Jan-Åke Nylander	2
37	Inger Engström	
38	Stefan Palm	
39	[Inte valbar]	
40	Anders Vestman	
41	Moa Sörebo	7
42	Jorma Ström	
43	Monica Sjöstrand	3
44	Kalle Hedin	1
45	Nova Olsson	
46	Simon Bergkvist	2
47	Lilian Mattiasson	7
48	Peter Forsberg	1
49	Sofie Sjöström	
50	Lucas Almkärr	
51	Malin Jansson	2
52	Rolf Törn	
53	Ahlam Idris	1
54	Ahmed Guenfoud	
55	Lars-Åke Lönnberg	1
56	David Bergendahl	
	Summa	**1 871**

Vänsterpartiet

Listnummer: **0005-08820** Antal personröster

1	Pia Aronsson		2
2	Ulf Bengtsson		
3	Anita Hogeborn-Kullander		
4	Tord Birgersson		
5	Johanna Lundgren		
6	Azhar Sugawi		1
7	Erika Bengtsson		1
8	Markus Tarvainen		1
9	Anders Claesson		
10	Ellen Lagerkvist-Cabezas		
11	Agneta Furne-Björklund		2
12	Jenny Granqvist		
13	[Inte valbar]		
14	[Inte valbar]		
		Summa	**7**

Vänsterpartiet

Listnummer: **0005-10580**		Antal personröster
1	Pia Aronsson	67
2	Ulf Bengtsson	27
3	Anita Hogeborn-Kullander	15
4	Tord Birgersson	9
5	Johanna Lundgren	10
6	Erika Bengtsson	16
7	Markus Tarvainen	5
8	Anders Claesson	6
9	Ellen Lagerkvist-Cabezas	8
10	Agneta Furne-Björklund	3
11	Jenny Granqvist	5
12	[Inte valbar]	
13	[Inte valbar]	
	Summa	**171**

Miljöpartiet de gröna

Listnummer: **0055-06530**		Antal personröster
1	Åse Ängsved	52
2	Filip Sundal	34
3	Lillebil Lundkvist	1
4	Ingemar Gustafsson	1
5	Heidi Sjungargård	3
6	Josef Ängsved	1
7	Gunvor Månsson	1
8	Gert Lundkvist	1
9	Gunnar Månsson	
10	Carl Sjungargård	1
	Summa	**95**

Sverigedemokraterna

Listnummer: **0110-09226**		Antal personröster
1	Hans-Erik Bergvall	167
2	David Larsson	80
3	Tomi Sandvik	34
4	Jessica Hallerström	44

5	Margareta Eriksson		65
6	Björn Lönnberg		42
7	Catarina Näsman		34
8	Ove Jansson		7
9	Sahar Amer		9
10	Elis Trogen		13
11	Totte Nilsson		8
12	Zonny Stenström		8
13	Jeanette Klinga		35
		Summa	**546**

Bilaga 5

Val till kommunfullmäktige i Avesta kommun 2026-09-13

Kandidater som klarat spärren för inval på personliga röstetal

Endast kandidater inom partier som tagit mandat visas nedan. Spärren för inval på personligt röstetal är 5 % av partiets röster, dock minst 50 personröster i valkretsen. Kandidater som inte är valbara på valdagen bortses från.

	Personröster antal	% av partiets röster
Moderaterna		
Johannes Kotschy	646	16,06
Ulf Berg	205	5,10
Centerpartiet		
Pernilla Eklund	141	16,85
Kristdemokraterna		
Ulrika Eriksson-Segerström	98	15,46
Per Ola Ahlström	62	9,78
Arbetarepartiet-Socialdemokraterna		
Blerta Krenzi	697	12,69
Lars Isaksson	426	7,76
Vänsterpartiet		
Pia Aronsson	69	8,45
Miljöpartiet de gröna		
Åse Ängsved	52	17,57
Sverigedemokraterna		
Hans Erik Bergvall	167	8,63

Bilaga 6

Val till kommunfullmäktige i Avesta kommun 2026-09-13

Fördelning av mandat

Mandaten har fördelats enligt den jämkade uddatalsmetoden. Vid beräkningarna har partiernas röstetal delats (se Bilaga 1) först med 1,2 och sedan med 3, med 5, med 7 osv. i tur och ordning allt eftersom partierna har tagit sina mandat. Jämförelsetalet har beräknats exakt men redovisas med avrundning till två decimaler.

Mandat-nummer	Parti	Delningstal	Jämförelsetal
1	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	1,2	4 577,50
2	Moderaterna	1,2	3 352,50
3	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	3	1 831,00
4	Sverigedemokraterna	1,2	1 612,50
5	Moderaterna	3	1 341,00
6	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	5	1 098,60
7	Moderaterna	5	804,60
8	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	7	784,71
9	Centerpartiet	1,2	697,50
10	Vänsterpartiet	1,2	680,83
11	Sverigedemokraterna	3	645,00
12	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	9	610,33
13	Moderaterna	7	574,71
14	Kristdemokraterna	1,2	528,33
15	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	11	499,36
16	Moderaterna	9	447,00
17	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	13	422,54
18	Sverigedemokraterna	5	387,00
19	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	15	366,20
20	Moderaterna	11	365,73
21	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	17	323,12
22	Moderaterna	13	309,46
23	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	19	289,11
24	Centerpartiet	3	279,00
25	Sverigedemokraterna	7	276,43
26	Vänsterpartiet	3	272,33
27	Moderaterna	15	268,20
28	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	21	261,57
29	Miljöpartiet de gröna	1,2	246,67
30	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	23	238,83
31	Moderaterna	17	236,65
32	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	25	219,72
33	Sverigedemokraterna	9	215,00
34	Moderaterna	19	211,74
35	Kristdemokraterna	3	211,33
36	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	27	203,44

37	Moderaterna	21	191,57
38	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	29	189,41
39	Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	31	177,19
40	Sverigedemokraterna	11	175,91
41	Moderaterna	23	174,91

Bilaga 7

Val till kommunfullmäktige i Avesta kommun 2026-09-13

Ordning av namn för inval av ledamöter

I denna bilaga visas namn på ursprungsvalda ledamöter, före eventuell dubbelvalsavveckling.

Kandidaterna har i första hand ordnats efter storleken på personliga röstetal och i andra hand jämförelsetal som beräknats enligt heltalsmetoden.

		Personröster		
		antal	%	Jämförelsetal
Moderaterna				
1	Johannes Kotschy	646	16,06	
2	Ulf Berg	205	5,10	
3	Ann-Christine Perers			2 793,00
4	Linus Fransson			1 396,50
5	Susanne Holmberg			931,00
6	Johan Anders Germund Thomasson			698,25
7	Katarina Andersson			558,60
8	Rolf Rickmo			465,50
9	Madeleine Ingmarstedt			399,00
10	Tina Holmberg			349,12
11	Anna-Karin Persdahl			310,33
12	Tomas Ivarsson			279,30
Centerpartiet				
1	Pernilla Eklund	141	16,85	
2	Annika Johansson			638,00
Kristdemokraterna				
1	Ulrika Eriksson-Segerström	98	15,46	
2	Per Ola Ahlström	62	9,78	

Arbetarepartiet-Socialdemokraterna

1	Blerta Krenzi	697	12,69	
2	Lars Isaksson	426	7,76	
3	Johan Lundin			3 902,00
4	Maria Andersson			1 951,00
5	Anton Sundin			1 300,66
6	Åsa Lövgren			975,50
7	Eva Pettersson			780,40
8	Mikael Westberg			650,33
9	Matilda Dellen			557,42
10	Kurt Ingvar Kvarnström			487,75
11	Maija Lyresten			433,55
12	Johan Skoog			390,20
13	Monica Öjemalm			354,72
14	Börje Forslund			325,16
15	Rose Astivan			300,15
16	Hassan Mohammadi			278,71

Vänsterpartiet

1	Pia Aronsson	69	8,45	
2	Ulf Bengtsson			466,00

Miljöpartiet de gröna

1	Åse Ängsved	52	17,57	

Sverigedemokraterna

1	Hans Erik Bergvall	167	8,63	
2	David Larsson			1 144,00
3	Tomi Sandvik			572,00
4	Jessica Hallerström			381,33
5	Margareta Eriksson			286,00
6	Björn Lönnberg			228,80