

Plats och tid

Måndagen den 9 juni 2025 kl 13:15

BeslutandeLars Isacson (S), Ordförande
Börje Forslund (S) ersättare för Laila Borger (S),
Jan-Olof Källström (C)
Lars-Olof Eklund (M)
Per-Ola Ahlström (PO)**Övriga närvarande**Annika Johansson (C)
Tina Holmberg (M)
Josefine Lissbol, VD och sekreterare
Lisa Sirsjö, Stabschef
Per Karlsson, Driftchef VA-verk
Magdalena Andersson, Ekonomichef
Angela Kübek, Konsult
Helena Hessling, arbetstagarrepresentant**Justerare**

Lars-Olof Eklund

Justeringens plats och tid Modellvägen 2, 16 juni klockan 14**Underskrifter****Sekreterare****Ordförande****Justerare****Paragrafer** § 15-30**ANSLAG****Sammanträde**

Avesta Vatten och Avfall AB

Datum

2025-06-09

Anslag sätts upp**Anslag tas ner****Protokollets förvaring**

Avesta Vatten

ÄRENDELISTA

§ 15	VD-brev 2025..	3
§ 16	Ekonomisk rapportering 2025.....	4
§ 17	Långsiktig ekonomisk planering - 10årsplan	5
§ 18	Miljörapport 2024 - Information till styrelsen.....	7
§ 19	Projekt och pågående aktiviteter 2025.....	8
§ 20	Delegation av arbetsmiljö 2025.....	9
§ 21	Upphandling av el-energi.....	11
§ 22	Utredning om Avesta Vatten almanacka 2025	12
§ 23	Fullmakt - Internetbank.....	13
§ 24	Ny organisation	14
§ 25	Attestordning för Avesta Vatten och Avfall AB	16
§ 26	Bristande arbetsmiljö - kontorslokaler	17
§ 27	Riktlinjer för sprinkler	19
§ 28	Revers Avesta Vatten och Avfall AB 2025-05	20
§ 29	Avtal - Vattenleverans Norbergs kommun	21
§ 30	Delgivningar 2025	22

§ 15 VD-brev 2025

Dnr 2025-00006300

Sammanfattning

VD presenterar ett VD-brev inför varje styrelsemöte med syfte att ge god insyn i bolagets arbete för uppfyllelse av affärsplan och verksamhetsplan.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås godkänna informationen.

Beredning/ behandling

VD-brev, juni 2025

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen godkänner informationen.

§ 16 Ekonomisk rapportering 2025

Dnr 2025-00006400

Sammanfattning

Månadsrapport med årsprognos för april 2025 överlämnas.

Den ekonomiska prognosen visar att resultat för bolaget kommer bli -10.449 tkr.

Bolagets totala resultat för perioden uppgår till -2.527 tkr, varav VA -2.357 tkr och avfall 154 tkr. (Ej fördelat från övergripande -324 tkr)

Investeringar för perioden uppgår till 16.032 tkr, varav VA 15.780 tkr och avfall 252 tkr.

Under sammanträdet överlämnar styrelsen önskemål att handlingsplanerna kompletteras med hur stor besparing varje åtgärd kommer resultera till.

Styrelsen önskar även att alla avvikelser kommenteras i månadsrapporterna.

Vidare lämnas önskemål att bolaget ska omvärldsbevaka hur övriga kommunala bolagen hanterar soliditeten.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås godkänna Månadsrapport för april 2025.

Yrkande

Lars Isaksson yrkar på att styrelsen beslutar att återremittera månadsrapporten för april 2025 för reviderad årsprognos 2025 som skickas med övriga handlingar.

Ordförande ställer förslag till beslut och yrkande mot varandra och finner att styrelsen beslutar enligt Lars Isakssons yrkande.

Beredning/ behandling

- Månadsrapport april 2025
- Effektiviseringar och prioriteringar övergripande och VA
- Effektiviseringar och prioriteringar Avfall
- KPMG Revisionsrapport Avesta Vatten och Avfall 2024
- Granskningsrapport Avesta Vatten och Avfall
- Grundläggande granskning Avesta Vatten 2024

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen beslutar att återremittera månadsrapporten för april 2025 för reviderad årsprognos 2025 som skickas med övriga handlingar.

§ 17 Långsiktig ekonomisk planering - 10årsplan

Dnr 2025-00023800

Sammanfattning

VD presenterar bolagets 10-årsbudget som arbetats fram under början av verksamhetsåret. Arbetet har initierats av VD till följd av bolagets arbete med att säkra god ekonomisk hushållning.

Precis som många andra kommuner i Sverige står Avesta Vatten inför stora investeringar för att säkra en robust och driftsäker vatten- och avloppsförsörjning. Flera av våra ledningar och anläggningar börjar bli gamla och behöver bytas ut eller rustas upp. Samtidigt ställs allt högre krav på rening och miljöhänsyn, både i dag och i framtiden.

Bolaget står inför nybyggnation av två reningsverk. Exploateringar har också medfört att bolaget behöver utöka ledningsnätet vilket innebär investeringar och ökade kostnader för avskrivningar och räntor.

Den största förändringen som kommer ske för avfall de närmaste åren är införandet av fastighetsnära insamling. Det kommer innebära att bolaget behöver investera i utökade ytor i anslutning till Gruvgårdets ÅVC samt en omlastningsbyggnad. Detta kommer medföra utökade kostnader för avskrivningar och räntor. Bolaget kommer vidare behöva investera i inköp av en större mängd kärl, vilket också påverkar avskrivningar och räntor. Genom att investera i en lastväxlare kommer bolaget kunna utföra delar av bolagets transporter i egen regi som minskar driftkostnaderna.

För att säkra leverans av tjänster, hålla infrastrukturen i gott skick och följa nya förutsättningar, både vad gäller ökade reningskrav och ökad beredskap krävs kompetens. I maj 2025 har Avesta Vatten 38,8 heltidsanställda, jämfört med 2021 då bolaget hade 36 heltidsanställda. Det innebär att vi har utökat personalstyrkan med åtta procent under perioden 2021 till 2025. 2018 hade bolaget 33 heltidsanställda vilket innebär att personalstyrkan har till 2025 förstärkts med cirka 17 %.

Om Avesta Vatten skulle utöka personalstyrkan med 19 % till 2028 som svenska VA-organisationer anser nödvändigt skulle det innebära cirka sju nya medarbetare för Avesta Vatten. I 10-årsplanen har Avesta Vatten antagit att bolaget förstärks med fem medarbetare till 2028 för att klara uppdraget.

Avesta Vatten bland de lägsta avgifterna i länet och har varit sparsamt med taxeökningar de senaste åren. Bolaget har genomfört investeringar för att säkra leverans av vatten och ändamålsenlig rening av avloppsvatten, vilket innebär utökade kostnader.

Avesta Vatten har som alla andra även drabbats av de senaste årens ekonomiska svårigheter med ökade kapitalkostnader, stigande räntor samt ökade kostnader för drivmedel, energi och kemikalier. För att säkerställa att

självkostnadsprinciperna kommer Avesta Vatten behöva göra en kraftigare höjning av avgifterna för VA för att säkra intäkterna.

När det gäller avfall och återvinning kommer taxehöjningarna enligt befintligt underlag för 10-årsbudget ligga mellan 0-8 % under en tioårsperiod.

Förslag till beslut

- Styrelsen föreslås godkänna information om 10-årsbudget för Avesta Vatten.
- Styrelsen ger VD för Avesta Vatten till uppdrag att till oktober ta fram förslag till budget 2026 och plan 2027–2028.

Beredning/ behandling

- Investeringsbudget 2026–2035

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

- Styrelsen godkänner information om 10-årsbudget för Avesta Vatten.
- Styrelsen ger VD för Avesta Vatten till uppdrag att till oktober ta fram förslag till budget 2026 och plan 2027–2028.

§ 18 Miljörapport 2024 - Information till styrelsen

Dnr 2025-00022500

Sammanfattning

Avesta Vatten redovisar årligen en miljörapport till tillsynsmyndigheten enligt Naturvårdsverkets föreskrifter om miljörapport (2016:8) för flera av bolagets reningsverk.

På uppdrag av Avesta kommun genomför Avesta vatten även miljörapportering för deras miljöfarliga verksamhet Karlslunds deponi.

Miljörapportering syftar till att följa upp att verksamheter följer villkor som gäller och redogöra för hur verksamheten arbetar för att förbättra miljöarbetet.

Avesta Vatten har utfört rapportering i tid. Miljörapporteringen ligger för granskning hos tillsynsmyndigheten. Avesta Vattens bedömning är att bolaget och Avesta kommun uppfyller aktuella tillstånd och lagkrav för aktuella verksamheter.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås godkänna informationen.

Beredning/ behandling

Tjänsteskrivelse Miljörapport 2024

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen godkänner informationen.

§ 19 Projekt och pågående aktiviteter 2025

Dnr 2025-00006500

Sammanfattning

Stabschefen redogör för de projekt och aktiviteter som Avesta Vatten arbetar med just nu såsom exempelvis Sonnboviken, sluttäckning av deponin Karlslund, utmaningar med textilinsamling och samsamverkan som genomförs med övriga kommuner.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås godkänna informationen.

Beredning/ behandling

Tjänsteskrivelse Projekt och pågående aktiviteter juni 2025

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen godkänner informationen.

Li



§ 20 Delegation av arbetsmiljö 2025

Dnr 2025-00018300

Sammanfattning

Varje arbetsgivare har ett arbetsmiljöansvar, vilket är reglerat i lagstiftning. Arbetsmiljöarbetet ska bedrivas systematiskt. I arbetsmiljölagen står det att arbetsgivaren ska göra allt som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall. Det står också att arbetsgivaren ska uppmärksamma de särskilda risker som finns om en arbetstagare arbetar ensam. I arbetsgivarens ansvar ingår även att se till att maskiner, redskap, skyddsutrustning och andra tekniska anordningar underhålls.

För att det systematiska arbetsmiljöarbetet ska fungera optimalt är det viktigt att ansvar och roller är tydligt i organisationen. Ytterst ansvarig för arbetsmiljöarbetet inom Avesta Vatten är bolagets styrelse. Ansvar för arbetsmiljön kan inte delegeras, men arbetsuppgifter för att säkerställa att det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar kan delegeras.

Avesta Vatten omfattas av Avesta Kommuns arbetsmiljöpolicy. Uppgiftsfördelning sker utifrån Avesta Kommuns mallar för uppgiftsfördelning. Utifrån hur Avesta Vatten och Avfall är organiserad har ett förslag på delegation av arbetsuppgifter för arbetsmiljö upprättats.

Förslag till beslut

Förslag till beslut

- Styrelsen föreslås godkänna förslag till organisation för arbetsmiljöuppgifter enligt figur 1 och bilaga 1–7.
- Styrelsen föreslås ge VD i uppdrag att i samband med rekrytering av nya tjänster (som godkänts av styrelsen) säkerställa att delegation av arbetsmiljöuppgifter uppdateras i enlighet med aktuella riktlinjer för delegation av arbetsmiljöuppgifter.

Beredning/ behandling

- Delegering arbetsmiljöuppgifter - VD
- Delegering arbetsmiljöuppgifter - Säkerhetsskyddschef
- Delegering arbetsmiljöuppgifter - Stabschef
- Delegering arbetsmiljöuppgifter - Ekonomichef
- Delegering arbetsmiljöuppgifter – Driftchef
- Delegering arbetsmiljöuppgifter - Tillförordnad Driftchef
- Delegering arbetsmiljöuppgifter – Driftledare

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

- Styrelsen godkänner förslag till organisation för arbetsmiljöuppgifter enligt figur 1 och bilaga 1–7.
- Styrelsen ger VD i uppdrag att i samband med rekrytering av nya tjänster (som godkänts av styrelsen) säkerställa att delegation av arbetsmiljöuppgifter uppdateras i enlighet med aktuella riktlinjer för delegation av arbetsmiljöuppgifter.

§ 21 Upphandling av el-energi

Dnr 2025-0002320

Sammanfattning

Avesta Vatten och Avfall AB (Avesta Vatten) behöver genomföra upphandling av elenergi då befintligt avtal löper ut 2026-02-28.

Den uppskattade förbrukningsvolymen för avtalet uppskattas till 3 400 MWh per år. Om avtalet löper i fyra år uppskattas avtalssumman uppgå till 8 000 tkr.

Avesta Vatten är beroende av elenergi för att driva anläggningar så som reningsverk, vattenverk, pumpar, återvinningscentraler, tryckstegringsanordningar etcetera.

Avesta Vatten behöver vidare arbeta aktivt för att minska användningen av el, vilket kräver att bolaget behöver intensifiera vårt arbete besparingar av elenergi.

Förslag till beslut

- Styrelsen föreslås godkänna genomförande av upphandling Elenergi.
- Styrelsen föreslås ge Driftchef VA-verk delegation för att ansvara för upphandlingsförfarandet och signering av kontrakt.
- Styrelsen föreslås ge Driftchef VA-verk till uppgift att genomföra en utredning för vilka åtgärder bolaget ska vidta för att minska energianvändningen, vilken ska återrapporteras till bolaget styrelse. Datum för återrapportering ska ske senast 2025-10-13.
- Styrelsen föreslås ge Driftchef VA-verk i uppdrag att bevaka kommunens elavtal samt se över eventuell samverkan om upphandling.

Beredning/ behandling

Tjänsteskrivelse - Upphandling av elenergi 2025

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

- Styrelsen godkänner genomförande av upphandling Elenergi.
- Driftchef VA-verk delegeras ansvara för upphandlingsförfarandet och signering av kontrakt.
- Driftchef VA-verk ska genomföra en utredning för vilka åtgärder bolaget ska vidta för att minska energianvändningen, vilken ska återrapporteras till bolaget styrelse. Datum för återrapportering ska ske senast 2025-10-13.
- Styrelsen föreslås ge Driftchef VA-verk i uppdrag att bevaka kommunens elavtal samt se över eventuell samverkan om upphandling.

§ 22 Utredning om Avesta Vatten almanacka 2025

Dnr 2025-00020300

Sammanfattning

VD har fått till uppdrag att utreda om möjlighet för Avesta Vatten och Avfall AB (Avesta Vatten) att igen starta upp med att ta fram och distribuera en almanacka till bolagets kunder.

En utredning har genomförts av Moa Ashbourne Widberg (VA-ingenjör) som tidigare ansvarat för upprättande och distribution av almanacka. I utredningen presenteras olika alternativ på upplägg av almanacka, där ett förslag är att avvakta med uppstart av kalender.

VD:s instämmer med förslaget i utredningen om att Avesta Vatten bör avvakta med uppstart av almanacka. Vid en eventuell anställning av en kommunikatör ska hen upprätta en strategi avseende informationskanaler för att säkerställa tillgänglighet, samstämmig information i bolagets informationsmaterial och förmedling av rätt information på rätt plats utifrån styrdokument.

Förslag till beslut

Styrelsen förslås avvakta med beslut om upprättande, tryck och distribution av en Avesta Vatten almanacka.

Beredning/ behandling

Utredning almanacka 2025-04-25

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen beslutar att avvakta med beslut om upprättande, tryck och distribution av en Avesta Vatten almanacka.

41

§ 23 Fullmakt - Internetbank

Dnr 2025-0002310

Sammanfattning

För Avesta Vatten är det viktigt att kunna bestämma vilka som får använda internetbanken. Behörighetsadministratör (Avesta Kommun) kan lägga upp nya användare och välja vilken behörighet var och en ska ha. Den nya användaren behöver godkänna av företagets firmatecknare.

I dagsläget godkänner endast Swedbank att behörighetsblanketten ska signeras av ledamoten i styrelsen.

För att underlätta administrationen av behöriga användare föreslås att VD får fullmakt att godkänna nya användare till internetbanken. Undertecknande av fullmakten föreslås vara ordförande och vice ordförande.

Förslag till beslut

- Styrelsen föreslås att godkänna VD som behörig firmatecknare för godkännande av nya användare i internetbank.
- Styrelsen föreslås att godkänna att ordförande och vice ordförande undertecknar fullmakt för ändamålet.

Beredning/ behandling

Tjänsteskrivelse - Fullmakt för behörighet Internetbank

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

- Styrelsen godkänner VD som behörig firmatecknare för godkännande av nya användare i internetbank.
- Styrelsen godkänner att ordförande och vice ordförande undertecknar fullmakt för ändamålet.

§ 24 Ny organisation

Dnr 2024-0000270

Sammanfattning

VD för Avesta Vatten och Avfall AB har av styrelsen fått till uppdrag att utföra en översyn av organisationen och upprätta ett förslag till omorganisation. Projektet startades upp under slutet av 2023.

Det föreslagna organisationsförslaget tar sikte på att skapa en mer strukturerad organisation där ansvar och roller är tydligt definierade. Syftet är att underlätta för alla medarbetare genom att klargöra vem som ansvarar för vad, och vilka processer som gäller för olika arbetsuppgifter.

Det övergripande målet med omorganisationen är att skapa en struktur som möjliggör tydligare ansvarsfördelning och effektivare resursanvändning. Detta innefattar också en tydlig kommunikation mellan olika enheter inom bolaget och ett större fokus på samverkan.

Styrelsen har gett uppdrag att implementering ska ske så att en rimlig taxereglering erhålls. En lämplig implementering är ett genomförande i fem etapper fram till 2030. Förslag om implementering i etapper grundar sig på att uppfylla styrelsens beslut. Styrelsen behöver dock vara medvetna om att det kommer krävas fortsatt prioritering av arbetsuppgifter och att många risker som identifierats med befintlig organisationsstruktur kommer kvarstå tills vidare.

Inledningsvis förstärks Avesta Vatten med en VA-chef som kommer leda och utveckla bolagets VA-verksamhet. Inledningsvis kommer VA-chefen arbeta med, tillsammans med medarbetarna, att säkerställa att Vattentjänster har rätt kostnader. Förstärkningen sker 2026, men rekryteringsprocess inleds 2025. Ansvar för återvinningstjänster fördelas från VD till Stabschef, tills vidare. VD fortsätter att leda Ekonomi och Administration under stödfunktionen Support tills vidare.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås godkänna organisation enligt beskrivning och figur i etapp 1.

Yrkarande

Lars-Olof Eklund yrkar att tjänsten som VA-chef inte ska tillsättas i första hand beroende på det dåliga ekonomiska läget samt att ledarskapet för ekonomi och administration flyttas från VD till ekonomichefen för att frigöra resurser hos VD att kunna stötta VA-verksamheten ytterligare.

Ordförande Lars Isacson, med instämmande av Jan-Olof Källström, yrkar bifall till förslag till beslut att styrelsen föreslås godkänna organisation enligt beskrivning och figur i etapp 1.

Ordförande ställer förslag till beslut och yrkande mot varandra och finner att styrelsens beslutar i enlighet med förslag till beslut.

Beredning/ behandling

Schematisk bild, organisation

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen godkänner organisation enligt beskrivning och figur i etapp 1.

Reservation

Lars-Olof Eklund reserverar sig till förmån för eget förslag.

Per-Ola Ahlström reserverar sig till förmån för Lars-Olof Eklunds yrkande.

§ 25 Attestordning för Avesta Vatten och Avfall AB

Dnr 2025-00022900

Sammanfattning

Genom att ett bolag har en attestordning finns förutsättningar för att trygga den ekonomiska säkerheten inom bolaget. För att verksamheten kunna bedrivas rationellt måste rätten att attestera delegeras till olika befattningshavare.

Avesta Vatten har uppdaterat delegations- och attestordning för hantering av bolagets transaktioner. Uppdateringen har främst gällt beloppen till chefer, där förslaget är beloppsgräns på 1 Mkr.

Ordningarna är upprättade med Avesta Kommuns Attestreglemente (2002 § 27/2014 § 122) och bolagets attestinstruktion som riktlinje.

Förslag till beslut

Avesta Vatten och Avfall AB:s styrelse föreslås besluta:

- Att godkänna förslag till delegationsordning, enligt bilaga 1.
- Att godkänna förslag till attestordning, enligt bilaga 2.
- Att godkänna att VD ges mandat att bevilja förändringar gällande attestordning om det sker i enlighet med delegationsordning.
- Att ge ekonomichefen i uppdrag att revidera samt uppdatera attestinstruktionen för Avesta Vatten senast 2025-10-13.

Beredning/ behandling

- Delegationsordning
- Attestordning
- Avesta Vatten och Avfall AB Attestinstruktion
- Avesta Kommuns Attestreglemente

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Avesta Vatten och Avfall AB:s styrelse beslutar:

- Att godkänna förslag till delegationsordning, enligt bilaga 1.
- Att godkänna förslag till attestordning, enligt bilaga 2.
- Att godkänna att VD ges mandat att bevilja förändringar gällande attestordning om det sker i enlighet med delegationsordning.
- Att ge ekonomichefen i uppdrag att revidera enligt förslag samt uppdatera attestinstruktionen för Avesta Vatten senast 2025-10-13.

§ 26 Bristande arbetsmiljö - kontorslokaler

Dnr 2025-00023000

Sammanfattning

Avesta Vattens nuvarande kontor har flera problem som påverkar arbetsmiljön negativt och gör det svårt att arbeta effektivt.

Den allmänna arbetsmiljön är inte optimal, med brister i både ergonomi och trivsel, vilket påverkar medarbetarnas hälsa och produktivitet. Ventilationssystemet är otillräckligt, vilket leder till dålig luftkvalitet och kan orsaka obehag och hälsoproblem som huvudvärk och trötthet. Kontoret är dessutom dåligt isolerat, vilket innebär att temperaturen varierar kraftigt beroende på vädret utanför, vilket gör det svårt att upprätthålla ett behagligt inomhusklimat året om. Väggarna är tunna och ljudisoleringen är bristfällig, vilket gör att ljud från andra delar av kontoret lätt hörs och stör koncentrationen, vilket minskar produktiviteten. En annan viktig aspekt är de höga ljudnivåerna från fordonsgymnasiet som ligger på bottenvåningen av vårt nuvarande kontor. Dessa ljud stör medarbetarna i den dagliga verksamheten, vilket gör att det blir svårt att koncentrera sig. Dessutom påverkas man av allmänt störande ljud utifrån som bidrar till en mindre behaglig arbetsituation.

Slutligen finns det inte tillräckligt med kontorsplatser, vilket leder till trångboddhet och gör det svårt att hitta en lugn och avskild plats att arbeta på för alla medarbetare.

Att säkerställa nya och mer anpassade kontorslokaler skulle förbättra arbetsmiljön avsevärt och skapa en mer produktiv och trivsamt arbetsplats för alla medarbetare. Se bilaga för risk- och konsekvensanalys.

Utredningen har inneburit en nära dialog med kommunens bostadsbolag för att försöka hitta passande lokaler som kan möta våra behov. En arbetsgrupp med medarbetare från båda bolagen har undersökt olika alternativ och en av de mest intressanta möjligheterna enligt Avesta Vatten har varit att göra om en befintlig padelhall till kontorslokaler.

Denna lösning skulle kunna erbjuda tillräckligt med utrymme och möjliggöra en anpassning av lokalerna för att skapa en optimal arbetsmiljö. Genom att omvandla padelhallen kan bolaget få en modern och funktionell arbetsplats som uppfyller våra krav på ventilation, isolering och ljuddämpning, samtidigt som Avesta Vatten säkerställer att det finns tillräckligt med kontorsplatser för alla medarbetare.

Avesta Industristad ser dock hellre att befintliga lokaler utvecklas och anpassas utifrån behovet. Avesta Vatten ser utmaningar med befintliga lokaler då påverkan från gymnasieskolan är påtaglig. Avesta Industristad har åtagit sig att göra en risk- och konsekvensanalys samt utreda om det är möjligt att anpassa lokalerna till behovet.

Styrelsen är huvudansvariga för medarbetarnas arbetsmiljö, men VD har delegation att driva frågorna i verksamheten. VD ansvarar för att arbetet med arbetsmiljöproblematiken i befintliga kontorslokaler på Modellvägen drivs framåt.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås ge VD i uppdrag att ta fram en kort- och långsiktig handlingsplan för bolaget i nuvarande kontorslokaler.

Beredning/ behandling

Risk- och konsekvensanalys kontorsmiljö

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen ger VD i uppdrag att ta fram en kort- och långsiktig handlingsplan för bolaget i nuvarande kontorslokaler.

§ 27 Riktlinjer för sprinkler

Dnr 2025-00023300

Sammanfattning

För att säkerställa en likvärdig hantering av användandet av den allmänna VA-anläggning ser Avesta Vatten och Avfall AB (Avesta Vatten) över rutiner och riktlinjer. Avesta Vatten ser att det finns behov av tydligare riktlinjer för anläggande och nyttjande av brandvatten inom Avesta kommun, detta som en del i det lagstadgade förebyggande arbetet men även som en del i arbetet med industriavtal.

Avesta Vatten har påbörjat framtagande av riktlinjer för sprinkleranläggning och tidsplanen är att riktlinjen är färdig till hösten 2025. Då Avesta Vatten ser att det redan idag efterfrågas inriktningsbeslut har man påbörjat ett arbete med tillsynsmyndigheten, men även inom region Dalarna (Dala VA) för att se över frågan.

Sprinkler – fakta och riktlinjer definierar och beskriver fastighetsägares användning och ansvar gällande sprinkleranläggningar kopplade till den allmänna VA-anläggningen i Avesta kommun.

Då detta är ett tekniskt dokument är förslaget att delegera antagande av beslut av riktlinjen till VD.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås att delegera beslut för antagande av ”Sprinkler – fakta och riktlinjer” till VD för Avesta vatten och avfall AB.

Beredning/ behandling

Tjänsteskrivelse-sprinklerriktlinje 2025-05-23

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen delegerar beslut för antagande av ”Sprinkler – fakta och riktlinjer” till VD för Avesta vatten och avfall AB.

§ 28 Revers Avesta Vatten och Avfall AB 2025-05

Dnr 2025-00023700

Sammanfattning

För att kunna fortsätta genomföra de projekt som beslutats om i investeringsbudgeten har Avesta Vatten och Avfall AB:s ett utökat lånebehov.

Avesta kommun har tagit upp ett lån för bolagets räkning, inom befintligt fastställt låneutrymme, varvid en revers behöver upprättas. Ökningen är 30 miljoner kronor.

Reversen uppgår till 325 000 000 kronor.

Reversen ska signeras av två ledamöter, vilka ska fastställas av styrelsen.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås godkänna att reversen signeras av Laila Borger och Lars Isacson

Beredning/ behandling

Tjänsteskrivelse revers 2025-05-26

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen godkänner att reversen signeras av Laila Borger och Lars Isacson

§ 29 Avtal - Vattenleverans Norbergs kommun

Dnr 2025-0002390

Sammanfattning

Norbergs kommun har uttryckt behov av att säkerställa en stabil och kvalitativ vattenförsörjning för sina invånare.

Avesta Vatten och Avfall (Avesta Vatten) har ett avtal för vattenleverans med Norbergs kommun som löper ut 2025-12-31 och vi har nu möjlighet att teckna ett nytt avtal som innebär större intäkter för Avesta Vatten.

Syftet med denna tjänsteskrivelse är att få godkännande för att teckna ett nytt avtal med Norbergs kommun för vattenleverans.

En kostnadsanalys har genomförts som visar att det nya avtalet kommer att vara ekonomiskt fördelaktigt för Avesta Vatten.

Vattenleveransen kommer att ske med hänsyn till miljömässiga aspekter. Avesta Vatten kommer att använda hållbara metoder i enlighet med gällande lagar och föreskrifter.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås att ge VD i uppdrag att teckna ett nytt avtal med Norbergs kommun för vattenleverans enligt ovanstående förslag.

Beredning/ behandling

Tjänsteskrivelse Avtal vattenleverans

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen beslutar att ge VD i uppdrag att teckna ett nytt avtal med Norbergs kommun för vattenleverans enligt ovanstående förslag.

§ 30 Delgivningar 2025

Dnr 2024-0002610

Sammanfattning

Till Avesta Vatten har det sedan senaste styrelsemötet inkommit handlingar som ska delges styrelsen.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås godkänna informationen.

Beredning/ behandling

Protokoll VA 20250303

Avesta Vatten och Avfall ABs beslut

Styrelsen godkänner informationen.