

**Plats och tid**

S-rum\_Bildning, onsdagen den 24 januari 2024 kl 13:15-14:20

**Beslutande**Mikael Westberg (S), Ordförande  
Maria Andersson (S), Vice ordförande  
Pernilla Eklund (C)  
Johannes Kotschy (M)  
Gabriella Persdahl (M)**Övriga närvarande**Björn Hanson, förvaltningschef  
Sofie Wiklund, förvaltningsekonom  
Anna Kastberg, nämndsekreterare  
Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning  
Eva Södergård, resultatenhetschef utbildning  
Karin Vestman, resultatenhetschef förskola**Justerare**

Johannes Kotschy (M) med Pernilla Eklund (C) som ers

**Justeringens plats och tid**

Förvaltningskansliet, Anna Kastberg, måndag 29 januari kl 11:00,

**Underskrifter**

Sekreterare

---

Paragrafer

§§ 1-13

Ordförande

---

Justerare

---

**ANSLAG****Sammanträde**

Bildningsstyrelsens arbetsutskott

**Datum**

2024-01-24

**Anslag sätts upp**

2024-01-30

**Anslag tas ner**

2024-02-20

**Protokollets förvaring**

Anna Kastberg



**ÄRENDELISTA**

§ 1	Samordnat Yttrande - Johannes Kotschy mfl motion om kompisbänken - mot utanförskap på skolgården.....	3
§ 2	Organisationsförändring vuxenutbildningen/integrationsenheten .....	4
§ 3	Revidering styrelseplan .....	5
§ 4	Delegationsordning.....	6
§ 5	Beslut om elevpeng 2024 .....	7
§ 6	Beslut om bidragsbelopp Svenska kyrkan Avesta Grytnäs pastorat 2024 .....	8
§ 7	Beslut om barnpeng samt ersättningsnivå till fristående förskola 2024 .....	10
§ 8	Interkommunal ersättning gymnasiet .....	12
§ 9	Beslut om ersättningsnivå fristående pedagogisk omsorg 2024 .....	14
§ 10	Beslut om ersättningsnivå familjedaghem Åsa Nordin 2024 .....	16
§ 11	Beslut om nytt dataskyddsombud .....	18
§ 12	Budget .....	19
§ 13	Övrigt 2024 .....	20



**§ 1 Samordnat Yttrande - Johannes Kotschy mfl motion om kompisbänken - mot utanförskap på skolgården**

Dnr 2023-000286611

Sammanfattning

Ärendet utgår och återkommer i mars.

## § 2 Organisationsförändring vuxenutbildningen/integrationsenheten

Dnr 2024-000017615

### Sammanfattning

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning går igenom ärendet. Av besparingskäl har resultatenheten fått i uppdrag att se över Vuxenutbildning/integrationsenheten för att se om det går att genomföra enhetens uppdrag med en något mindre organisation.

### Ärendet

Ny organisation har tagits fram av enhetschefen och resultatenhetschefen gemensamt och innebär en minskning av enhetens personal med två tjänster. Hur enhetens uppgifter fördelas i en sådan ny organisation beskrivs i bilagda förslag.

Ny organisation har förhandlats, men är beroende av att föreslagna förändringar i kommunens program för Interkulturell integration antas av kommunfullmäktige

### *Arbetsutskottets förslag*

Utifrån ny organisation på vuxenutbildningen/integrationsenheten föreslår bildningsstyrelsen att ta bort tjänsten som integrationsstrateg under förutsättning att föreslagna förändringar i Avesta kommuns program för Interkulturell integration antas i kommunfullmäktige.

—

### § 3 Revidering styrelseplan

Dnr 2024-000019600

#### Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet.

På bildningsstyrelsen den 6 december 2023, § 162, togs beslut om styrelseplan för bildningsstyrelsen 2024-2026. I den bifogade organisationskartan fanns enheter som behövde förtydligas inom anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Styrelseplanen i sig innehåller inga felaktigheter.

#### *Förslag till beslut*

-Bildningsstyrelsen godkänner den reviderade styrelseplanen 2024-2026

—



## § 4 Delegationsordning

Dnr 2024-000018600

### Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet.

Förvaltningen har inkommit med förslag till reviderad delegationsordning. Bland annat har ändringar gjorts med anledning av att nya titlar tillkommit samt att reviderade planer, riktlinjer och policys uppdaterats och fått nya benämningar.

### *Förslag till beslut*

Bildningsstyrelsen antar reviderad delegationsordning.

—

## § 5 Beslut om elevpeng 2024

Dnr 2024-000022040

Förvaltningsekonom, Sofie Wiklund, går igenom ärendet. Beräknat utifrån grundskolans budget 2024 har förvaltningen beräknat ny elevpeng för elever i förskoleklass, åk 1–6, åk 7–9 samt fritids.

Beslut om bidragsbelopp till fristående verksamhet bygger på samma fördelningsprincip som det motsvarande verksamhetsområdet för kommunal grundskola och är gällande från och med den 1 januari 2024.

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Undervisning
- Lärverktyg
- Elevhälsa
- Måltider
- Lokalkostnader
- Administration, schablon om 3% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

### Ersättningsnivå för år 2024

	Förskoleklass	ÅK 1–6	ÅK 7–9	Fritids
Undervisning	39 507	50 253	53 405	27 815
Lärverktyg	477	1 865	2 983	112
<b>Utbetalas till kommunal regi</b>	<b>39 984</b>	<b>52 117</b>	<b>56 388</b>	<b>27 927</b>
Elevhälsa	0	4 153	6 261	0
Måltider	7 145	7 145	7 145	2 571
Lokalkostnader	12 125	23 923	23 923	5 451
Administration 3%	1 778	2 620	2 812	1 078
<b>Utbetalas till annan kommun</b>	<b>61 031</b>	<b>89 959</b>	<b>96 529</b>	<b>37 028</b>
Mervärdesskatt 6%	3 662	5 398	5 792	2 222
<b>Utbetalas till fristående verksamhet</b>	<b>64 693</b>	<b>95 357</b>	<b>102 321</b>	<b>39 250</b>

### Förslag till beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner elevpengen från 1 januari 2024.

## § 6 Beslut om bidragsbelopp Svenska kyrkan Avesta Grytnäs pastorat 2024

Dnr 2024-000023040

Förvaltningsekonom, Sofie Wiklund, går igenom ärendet.  
Beräknat utifrån grundskolans budget 2024 har förvaltningen beräknat nytt bidragsbelopp för elever i förskoleklass, åk 1–6, åk 7–9 samt fritids.

Bidragsbeloppet till fristående verksamheter bygger på samma fördelningsprincip som det motsvarande verksamhetsområdet för kommunal grundskola och är gällande från och med den 1 januari 2024.

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Undervisning
- Lärverktyg
- Elevhälsa
- Måltider
- Lokalkostnader
- Administration, schablon om 3% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

### Tilläggsbelopp

Utöver grundbeloppet är det möjligt att ansöka om tilläggsbelopp för elever som har extraordinära stödbehov. Detta söka i förekommande fall hos ansvarig handläggare enligt särskild ordning.

#### Ersättningsnivå för år 2024

	Förskoleklass	ÅK 1-6	ÅK 7-9	Fritids
Undervisning	39 507	50 253	53 405	27 815
Lärverktyg	477	1 865	2 983	112
Utbetalas till kommunal regi	39 984	52 117	56 388	27 927
Elevhälsa	0	4 153	6 261	0
Måltider	7 145	7 145	7 145	2 571
Lokalkostnader	12 125	23 923	23 923	5 451
Administration 3%	1 778	2 620	2 812	1 078
Utbetalas till annan kommun	61 031	89 959	96 529	37 028
Mervärdesskatt 6%	3 662	5 398	5 792	2 222
Utbetalas till fristående verksamhet	64 693	95 357	102 321	39 250

## § 6 (forts)

### Överklagan

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5§ skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs och skrivs till Förvaltningsrätten i Falun. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till Bildningsförvaltningen i Avesta Kommun. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet.

### *Förslag till beslut*

- Bildningsstyrelsen godkänner bidragsbeloppet per elev till Svenska Kyrkan Avesta Grytnäs pastorat från 1 januari 2024.

—

## § 7 Beslut om barnpeng samt ersättningsnivå till fristående förskola 2024

Dnr 2024-000024040

Förvaltningsekonom, Sofie Wiklund, går igenom ärendet.

Barnpeng samt ersättningsnivå till fristående förskola revideras inför varje nytt budgetår och baseras på nästkommande årsbudget.

Med grund i likabehandlingsprincipen baseras ersättningsnivån till fristående förskola på den fördelning av resurser som görs till den kommunala verksamheten för förskola. Det innebär en likvärdig och rättvis fördelning av resurser.

### Grundbelopp

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Omsorg och pedagogisk verksamhet
- Pedagogiskt material och utrustning
- Måltider
- Lokalkostnader
- Administration, schablon om 3% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

### Tilläggsbelopp

Utöver grundbeloppet är det möjligt att ansöka om tilläggsbelopp för barn som har extraordinära stödbehov. Detta söks i förekommande fall hos ansvarig handläggare enligt särskild ordning.

#### Ersättningsnivå för år 2024

	Barn 1–2 år	Barn 3–5 år
Omsorg och pedagogisk verksamhet	131 136	80 182
Pedagogiskt material och utrustning	1 298	788
Måltider	9 814	9 814
Lokalkostnader	27 978	27 978
Utbetalas till kommunal regi	131 136	80 182
Administration 3%	5 107	3 563
Utbetalas till annan kommun	175 333	122 325
Momskompensation 6%	10 520	7 340
Utbetalas till fristående verksamhet	185 853	129 665

## § 7 (forts)

### Utbetalning av bidrag

De fristående verksamheterna ersätts med 1/12 del av grundbeloppet för sin verksamhet för aktuellt barnantal enligt inrapporterade uppgifter per den 15:e varje månad. De fristående verksamheterna ansvarar för att inrapportera korrekta uppgifter till kommunens handläggare för att säkerställa att rätt bidrag betalas ut i tid.

Utbetalningar av bidrag görs per den 27:e varje månad.

### Överklagan

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5§ skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs. Överklagandet ska vara ställt till Förvaltningsrätten i Falun Box 45 791 21 Falun. Skrivelsen ska dock skickas till Bildningsförvaltningen i Avesta Kommun Kungsgatan 32 774 82 Avesta. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då beslutet tilldelades.

### *Förslag till beslut*

- Bildningsstyrelsen godkänner barnpengen från 1 januari 2024.
- Bildningsstyrelsen godkänner bidragsbeloppet per barn till fristående förskola från 1 januari 2024.

## § 8 Interkommunal ersättning gymnasiet

Dnr 2024-000016612

### Sammanfattning

Förvaltningschef, Björn Hansson, går igenom ärendet

Förslag till interkommunal ersättning kommuner avseende gymnasie- & anpassad gymnasieskolan, Avesta kommun år 2024. Förslag bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor 2024.

### Ärendet

#### **Förslag prislista 2024 kommuner interkommunala ersättningar gymnasieprogram och anpassad gymnasieskola samt fristående gymnasieskolor Avesta kommun**

Interkommunalt pris **kommuner** gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Program	Pris/termin 2024
Barn- & fritidsprogrammet - BF	59 021
Bygg- & anläggningsprogrammet exkl. anläggningsfordon - BA	65 548
El- & energiprogrammet - EE	78 723
Estetiska programmet exkl inriktning musik	73 416
Fordonsprogrammet FT - åk 1 ej grendelad	96 120
Fordonsprogrammet – FT inriktning fordon	86 508
Fordonsprogrammet transport – FT inriktning transport	105 731
Handels- & administrativa programmet - HA	52 930
Industritekniska programmet - IN	74 820
Ekonomprogrammet - EK	49 465
Naturvetarprogrammet - NA	64 564
Vård- & omsorgsprogrammet - VO	70 156
Restaurang & livsmedel - RL	87 280
Samhällsvetenskapsprogrammet - SA	57 717
Teknikprogrammet - TE	77 573
Anpassad gymnasieskola	221 703
Introduktionsprogrammet - IM	81 789

## § 8 (forts)

Bidragsbelopp 2024 till fristående gymnasieskolor

Program	Bidragsbelopp helår 2024
Barn- & fritidsprogrammet - BF	115 526
Bygg- & anläggningsprogrammet exkl. anläggningsfordon - BA	129 778
El- & energiprogrammet - EE	158 548
Estetiska programmet exkl inriktning musik	146 959
Fordonsprogrammet – FT inriktning personbil	177 176
Fordonsprogrammet – FT inriktning transport	216 548
Handels- & administrativa programmet - HA	102 226
Industritekniska programmet - IN	149 938
Ekonomprogrammet - EK	94 569
Naturvetarprogrammet - NA	127 630
Vård- & omsorgsprogrammet - VO	139 742
Restaurang & livsmedel - RL	177 232
Samhällsvetenskapsprogrammet - SA	112 679
Teknikprogrammet - TE	156 037
Introduktionsprogrammet - IM	163 578
Anpassad gymnasieskola	470 650

### Förslag

- Bildningsstyrelsen godkänner förslaget och IKE för anpassad gymnasieskola.
- Bildningsstyrelsen godkänner förslaget om IKE för gymnasiet.

## § 9 Beslut om ersättningsnivå fristående pedagogisk omsorg 2024

Dnr 2024-000025040

### Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom, går igenom ärendet.

Ersättningsnivån till fristående pedagogisk omsorg revideras inför varje nytt budgetår och baseras på nästkommande årsbudget.

Med grund i likabehandlingsprincipen baseras ersättningsnivån till enskild pedagogisk omsorg på den fördelning av resurser som görs till den kommunala verksamheten för pedagogisk omsorg. Det innebär en likvärdig och rättvis fördelning av resurser.

### Grundbelopp

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Omsorg och pedagogisk verksamhet (inklusive kostnader för ledningsfunktion & specialpedagog)
- Pedagogiskt material och utrustning
- Omkostnadsersättning
- Administration, schablon om 1% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

### Tilläggsbelopp

Utöver grundbeloppet är det möjligt att ansöka om tilläggsbelopp för barn som har extraordinära stödbehov. Detta söks i förekommande fall hos ansvarig handläggare enligt särskild ordning.

### Utbetalning av bidrag

De fristående verksamheterna ersätts med 1/12 del av grundbeloppet för sin verksamhet för aktuellt barnantal enligt inrapporterade uppgifter per den 15:e varje månad. Enheterna ansvarar för att, i god tid före den 15:e varje månad, inrapportera korrekta uppgifter till kommunens handläggare för att säkerställa att rätt bidrag betalas ut i tid.

Utbetalningar av bidrag görs per den 27:e varje månad.

## § 9 (forts)

### Ersättningsnivå för år 2024

Omsorg och pedagogisk verksamhet	78 251
Pedagogisk material och utrustning	338
Omkostnadsersättning	15 840
Summering grundbelopp	94 430
Administration 1 %	944
Momskompensation 6%	5 722
<b>Utbetalas till fristående verksamhet</b>	<b>101 096</b>

Observera att ovanstående är ett maxbelopp då omkostnadsersättningen är en rörlig ersättning som baseras på barnets närvarotid. Omkostnadsersättning utgår högst med 72 kronor per barn för hel dag (8 timmar) eller nio kronor per barn och timme.

Omkostnadsersättningen ska täcka kostnader för mathållning, slitage av möbler & övrig inredning, förbrukningsartiklar som disk-, tvätt-, skurmedel, toalett- och hushållspapper, tvål, el och vatten.

Ingen omkostnadsersättning utgår under juli månad.

### Överklagan

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5§ skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs. Överklagandet ska vara ställt till Förvaltningsrätten i Falun Box 45 791 21 Falun. Skrivelsen ska dock skickas till Bildningsförvaltningen i Avesta Kommun Kungsgatan 32 774 82 Avesta. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då beslutet tilldelades.

### Förslag till beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner bidragsbeloppet per barn till fristående pedagogisk omsorg från 1 januari 2024.

—

## § 10 Beslut om ersättningsnivå familjedaghem Åsa Nordin 2024

Dnr 2024-000026040

### Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom, går igenom ärendet.

Ersättningsnivån till fristående pedagogisk omsorg revideras inför varje nytt budgetår och baseras på nästkommande årsbudget.

Beslutet om ersättning bygger på samma fördelningsprincip som det motsvarande verksamhetsområdet för kommunal Pedagogisk omsorg och är gällande från och med den 1 januari 2024.

För Familjedaghemmet Åsa Nordin innebär beslutet om ny ersättning att ett grundbelopp per barn betalas ut månadsvis. Utbetalning sker den 27:e varje månad.

- Grundbeloppet avser ersättning för:
- Omsorg och pedagogisk verksamhet (inklusive kostnader för ledningsfunktion & specialpedagog)
- Pedagogiskt material och utrustning
- Omkostnadsersättning
- Administration, schablon om 1% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

### Ersättningsnivå för år 2024

Omsorg och pedagogisk verksamhet	78 251
Pedagogisk material och utrustning	338
Omkostnadsersättning	15 840
Summering grundbelopp	94 430
Administration 1 %	944
Momskompensation 6%	5 722
<b>Utbetalas till fristående verksamhet</b>	<b>101 096</b>

## § 10 (forts)

Observera att ovanstående är ett maxbelopp då omkostnadsersättningen är en rörlig ersättning som baseras på barnets närvarotid. Omkostnadsersättning utgår högst med 72 kronor per barn för hel dag (8 timmar) eller nio kronor per barn och timme.

Omkostnadsersättningen ska täcka kostnader för mathållning, slitage av möbler & övrig inredning, förbrukningsartiklar som disk-, tvätt-, skurmedel, toalett- och hushållspapper, tvål, el och vatten.

Ingen omkostnadsersättning utgår under juli månad.

För att få omkostnadsersättning utbetald krävs att familjedaghemmet månadsvis lämnar in barnens närvarotid. Dessa handlingar behöver vara kommunen tillhanda senast den 15:e varje månad och avse föregående månad.

Eventuellt tilläggsbelopp för barn som har behov av omfattande särskilt stöd kan sökas hos ansvarig handläggare i särskild ordning.

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5§ skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs. Överklagandet ska vara ställt till Förvaltningsrätten i Falun Box 45 791 21 Falun. Skrivelsen ska dock skickas till Bildningsförvaltningen i Avesta Kommun Kungsgatan 32 774 82 Avesta. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då beslutet tilldelades.

### *Förslag till beslut*

- Bildningsstyrelsen godkänner bidragsbeloppet per barn till familjedaghemmet Åsa Nordin från 1 januari 2024.

## § 11 Beslut om nytt dataskyddsombud

Dnr 2024-000027600

### Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet. Enligt den europeiska dataskyddsförordningen (GDPR) är varje myndighet skyldig att utse ett dataskyddsombud, vilket är ett personbundet uppdrag. Sedan 1 december 2020 har Johan Dibb, Qbase, haft uppdraget som dataskyddsombud. Kommunkansliet har under 2023 gjort en upphandling av nytt dataskyddsombud och upphandlingen resulterade i att JP Infonet kommer vara Avesta kommuns nya dataskyddsombud.

Personuppgiftsansvariga styrelser i Avesta kommun: bildningsstyrelsen, omsorgsstyrelsen, Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd, Avesta Vatten och Avfall AB, Gamla Byn AB och valnämnden ska därför snarast möjligt fatta beslut i ärendet. Kommunstyrelsen bör även fatta beslut gällande revisionens verksamhet i kommunen.

### Förslag

- JP Infonet AB utses till dataskyddsombud för bildningsstyrelsen med Laura Gashi som kontaktperson.

—

## § 12 Budget

Dnr 2022-000270600

### Sammanfattning

**Sofie Wiklund, förvaltningsekonom** går igenom resultatet på för 2023 samt budget för 2024.

**Björn Hansson, förvaltningschef** går igenom de utredningar som är kvar.

- Utredning städkostnader
- Utreda effekterna av vad en försäljning av Avesta motorstadion skulle innebära.
- Utreda flytt av Qlturhuset.
- Utredning kring vux organisation.
- Enhetschef fritid fick i uppdrag att träffa föreningarna för att presentera kostnadsläget för uppvärmning av konstgräs och återkomma till styrelsen.
- Utreda hur underhållsskulden påverkar bildningsförvaltningen och möjligheter att hyra ut Bergslagsteatern externt.

Björn Hansson, informerar om att hans buffert kommer att låsas till grundskolan, dock kommer avetableringskostnad tas först.

Han ser också över, naturliga avgångar och pensionsavgångar samt avvaktar återanställningar.

Björn informerar även att re-cheferna har fått i uppdrag att se över om det går att minska sina kostnader.

—



## § 13 Övrigt

Dnr 2024-000005600

### Sammanfattning

Ordförande informerar om att man kommer att ha en invigning den 30 januari av Spira i nya lokaler vid gamla vårdcentralen i Krylbo.

—