

**Plats och tid**

S-rum bildning, onsdagen den 20 november 2024 kl 13:15-16:10

**Beslutande**Mikael Westberg (S), Ordförande  
Maria Andersson (S), Vice ordförande  
Pernilla Eklund (C)  
Johannes Kotschy (M)  
Gabriella Persdahl (M)**Övriga närvarande**Björn Hansson, förvaltningschef  
Anna Kastberg, nämndsekreterare  
Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning  
Christine Jirving, resultatenhetschef fritid kultur måltider  
Ing-Marie-Pettersson Jensen, enhetschef kultur**Justerare**

Johannes Kotschy (M) med Gabriella Persdahl (M) som ersättare

**Justeringens plats och tid**

Förvaltningskansliet, måndag 25 november kl 11:00

**Underskrifter****Sekreterare** \_\_\_\_\_ **Paragrafer** § 88-94**Ordförande** \_\_\_\_\_**Justerare** \_\_\_\_\_**ANSLAG****Sammanträde**

Bildningsstyrelsens arbetsutskott

**Datum**

2024-11-20

**Anslag sätts upp**

2024-11-26

**Anslag tas ner**

2024-12-17

**Protokollets förvaring**

Anna Kastberg



**ÄRENDELISTA**

|      |   |    |
|------|---|----|
| § 88 | SFI - Ekonomisk jämförelse .....                | 3  |
| § 89 | Revidering kulturgarantin .....                 | 4  |
| § 90 | Biblioteksplan .....                            | 5  |
| § 91 | Beslut om ersättning till förtroendevalda ..... | 6  |
| § 92 | Organisationsförändring skolintendenter .....   | 7  |
| § 93 | Budget .....                                    | 9  |
| § 94 | Övrigt .....                                    | 10 |

## § 88 SFI - Ekonomisk jämförelse

Dnr 2024-000421 615

### Sammanfattning

#### Sammanfattning

Komvux i svenska för invandrare (SFI) är en central komponent i Sveriges integrationsstrategi, som syftar till att hjälpa nyanlända att lära sig svenska och integreras i samhället. Utredningen fokuserar på de ekonomiska konsekvenser som kan uppstå vid en övergång till kommunal SFI. Genom att analysera kostnadseffektivitet, resursfördelning och möjliga kvalitetsförbättringar, syftar vi till att ge en klar bild av de ekonomiska konsekvenserna av att återföra SFI till kommunal regi. Både kortsiktiga och långsiktiga aspekter av denna förändring redovisas som underlag till bildningsstyrelsen för beslut.

#### Möjliga konsekvenser vid SFI i egen kommunal regi

Konsekvenser att beakta vid SFI i egen kommunal regi är att även grundläggande kurs kan komma behövas bedrivas i egen kommunal regi då det är troligt att det blir för små volymer för att vara av intresse av extern utbildare att bedriva i Avesta. Även teoretiska gymnasiala kurser som erbjuds på plats i Avesta faller troligen under detta.

Man bör därför ta med i beräkning högre kostnader att bedriva grundläggande kurser samt teoretiska gymnasiala utbildningar så som svenska, svenska som andraspråk, matematik, engelska samt samhällskunskap i egen kommunal regi. De övriga ca 150 kurser som i dag erbjuds med start var femte vecka kan upphandlas och erbjudas på distans av extern utbildare, dock behöver kommunen då stödja upp detta med lokalt lärcentrum med tillgång till handledning på plats i Avesta vilken även det innebär personal och lokalkostnader.

#### Sammanfattning

Utifrån genomförda och redovisade kvalitetsanalyser är bedömningen att SFI i kommunal regi ej påverkar kvalitén. Kostnader för SFI i egen regi innebär högre kostnader. SFI i egen regi påverkar andra delar av kommunal vuxenutbildning som i dag är på entreprenad.

*Bildningsstyrelsen tackar för rapport*



## § 89 Rapport - Revidering kulturgarantin

Dnr 2024-000418 860

### Sammanfattning

Ing-Marie Pettersson Jensen, enhetschef kultur går igenom hur det fungerar med kulturgarantin och vilka förslag till revidering man vill göra inför 2026.

Kulturenheten återkommer under 2025 med ett ärende.

*Bildningsstyrelsen tackar för rapporten*

—

## § 90 Biblioteksplan

Dnr 2024-000419 88

### Sammanfattning

En revidering av biblioteksplanen för Avesta kommun har tagits fram av bildningsförvaltningen, se bilaga 1. Detta har gjorts med utgångspunkt i bibliotekslagen som idag kräver att kommuner och landsting skall ha en aktuell biblioteksplan. Planen för Avesta omfattar både kommunens folkbibliotek och skolbibliotek. Biblioteksplanen gäller 2025 – 2028.

Biblioteksplanen beskriver en strategisk utveckling av Avesta kommuns biblioteksverksamheter. Den är ett styrdokument som förankrar verksamheten på politisk nivå och tydliggör folk- och skolbibliotekens gemensamma uppdrag.

Biblioteksplanen utgår från Vision Avesta 2030 och Mål och budget 2024 - 2026, Framtidsplanen för Avesta bibliotek (2014), Program för landsbygdsutveckling (2018), Tillgänglighetsplanen (2020 - 2025) och Program för interkulturell integration (2021-2025).

Biblioteksplanen utgår även från Avesta biblioteks verksamhetsplan med särskilda satsningar årsvis och Kulturgarantin med bl.a. en biblioteksgaranti.

Biblioteksplanen har tagits fram av en arbetsgrupp på bildningsförvaltningen bestående av kulturchef, Ing-Marie Pettersson Jensen, verksamhetsledare Brita Westerman, utvecklingsledare Henrik Lindström samt gymnasiebibliotekarie Magnus Lindroth.

*Bildningsstyrelsens arbetsutskotts förslag*

- Godkänner biblioteksplan för 2025 – 2028.

## § 91 Beslut om ersättning till förtroendevalda 2025

Dnr 2024-000420 600

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog reviderade bestämmelser gällande ersättningar till förtroendevalda den 20 juni 2022, § 91. I det dokumentet ges ordförande möjlighet att besluta om ersättning för förrättning där ingen annan ersättning utgår.

Ordförande föreslår att ersättning för förrättning skall utgå för bildningsstyrelsens tillsynsbesök enligt samma arvodesersättning som vid sammanträde. Vid tillsynsbesök närvarar arbetsutskott samt utsedd kontaktpolitiker.

Beslut om ersättning gäller tom 31 december 2025.

### *Bildningsstyrelsens arbetsutskotts förslag*

- Sammanträdesersättning utgår vid tillsynsbesök 2025.

## § 92 Organisationsförändring skolintendenter

Dnr 2024-000417 600

### Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet.

Bildningsstyrelsens behov av att budgetanpassa sin verksamhet har påverkar organisationen i olika delar. Bland annat har skolintendentorganisationen förändrats tillfälligt efter att bildningschefen beslutade att inte återbesätta en pensionsavgång. Beslutet har inneburit att det blivit omprioriteringar för kvarvarande skolintendent, samt att övriga chefer har fått något begränsat stöd i uppgifter som tidigare löstes av en skolintendent.

Åtgärden har varit tidsbegränsad och därmed finns det ett behov att se över organisationen inför 2025 och eventuell nyrekrytering av tidigare pensionsavgång. I och med detta ser vi över hela vaktmästarorganisationen i syfte att se om vi kan göra några förändringar som leder till större flexibilitet och effektivitet inom organisationen.

### Förslag

Efter dialog med både kvarvarande skolintendent samt efter avslutningssamtal med avgående skolintendent, har förvaltningens ledningsgrupp diskuterat olika utvecklingsmöjligheter för vaktmästare och skolintendent.

Förslaget är att vi inte rekryterar en ny skolintendent, istället rekryteras en verksamhetsledare för vaktmästeriet. Verksamhetsledaren, VL, får i sitt uppdrag en samordnad funktion som innebär att denne ska arbetsleda vaktmästarna i samverkan med rektorer och skolintendenten. VL håller i veckomöten och följer upp respektive områden som vaktmästarna är indelade i. Syftet med detta är att vaktmästarna ska arbeta över hela förvaltningen och stärka den förvaltningsresurs som redan finns. Denna förvaltningsresurs bör grupperas i områden med två vaktmästare i varje område som delar på ett vaktmästarfordon. Syftet med detta är att minska ensamarbete på mindre skolor och ge alla vaktmästare rätten till en kollega i det dagliga arbetet. VL kommer att rekryteras i samband med en pensionsavgång under Q1, 2025.

Omorganisation av vaktmästeriet sker med en arbetsgrupp sammansatt av rektorer och skolintendent, som även representerar vaktmästarna. Deras förslag på en framtida ny organisation kommer att redovisas för bildningsförvaltningens ledningsgrupp under Q1, 2025. Beslut om ny vaktmästarorganisation sker genom verkställighet och tas av bildningschefen.

## § 92 (forts)

*Bildningsstyrelsens arbetsutskotts förslag*

- Bildningsstyrelsen beslutar att minska med en skolintendent från 1 januari 2025.

—

## § 93 Budget

Dnr 2022-000270 600

### Sammanfattning

Förvaltningschefen fick i uppdrag att utreda om samarbete mellan grund/gymn syv och vux syv kan ge någon besparing. Georgios Nielsen, rektor, går igenom hur det ser ut och vilka synergieffekter samt konsekvenser som finns. Verksamheterna skiljer sig åt vilket innebär att syv-organisationen arbetar på olika sätt.

*Arbetsutskottet tackar för utredningen.*

Resultatenhetschefen för utbildning fick i uppdrag att utreda möjligheter till en effektivare organisation och lokalutnyttjande för anpassad skola. Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning går igenom uppdraget.

*Arbetsutskottet tackar för utredningen.*

Förvaltningschefen fick i uppdrag att utreda tillgången till förskoleplatser i Avesta kommun. Björn Hansson, förvaltningschef går igenom utredningen.

*Arbetsutskottet tackar för rapporten.*

Ordförande föreslår en generell besparing på fritid på 250 000 kr

*Arbetsutskottets förslag*

- Enhet fritid ska göra en generell besparing på 250 000 kr.



## § 94 Övrigt

Dnr 2024-000005 600

### Sammanfattning

Ordförande informerar om ett möte ute i By som ska hållas i By skola den 27 november. Tanken är att se över By som ett utvecklingsområde. By föräldraförening och By utvecklingsgrupp är inbjudna.