



Bildningsstyrelsens arbetsutskott

2018-10-24

Beslutande Bildningsförvaltningens kansli, Kungsgatan 32, onsdag 24 oktober 2018
klockan 13:00-17:40
Mikael Westberg (S) ordf
Maria Andersson (S)
Ulf Bengtsson (S)
Måna Hesselrud (M)
Lars Stålberg (KL)

Övriga deltagande Björn Hansson, bildningschef
Johanna Johansson, förvaltningsekonom
Anna Kastberg, sekreterare
Ing-Marie Pettersson Jensen, resultatenhetschef kultur och fritid
Eva Södergård resultatenhetschef, kost
Karin Vestman, resultatenhetschef, förskola
Bengt Albertsson, resultatenhetschef, grundskola
Ulf Peterson, resultatenhetschef utbildning och arbetsmarknad

Utses att justera Måna Hesselrud (M) med Lars Stålberg (KL) som ersättare

Justeringens plats och tid Tisdag 30 oktober klockan 10:00

Underskrifter		Paragrafer
Sekreterare	_____	§ 45-51
Ordförande	_____	
Justerande	_____	

ANSLAG

Sammanträde	Bildningsstyrelsens arbetsutskott		
Datum	2018-10-24		
Anslag sätts upp	2018-10-31	Anslag tas ner	2018-11-22
Protokollets förvaring	Förvaltnings kansliet		

Anna Kastberg sekreterare

Bildningsstyrelsens arbetsutskott**2018-10-24****ÄRENDELISTA**

§ 45	Överlämnande – Niklas Franzéns medborgarförslag om att RC-banan i Sportparken byggs om	3
§ 46	Remiss – Gunilla Berglunds (C) motion om HLR för personal inom barnomsorg och skola	4
§ 47	Läsårsdata 2019-2020	5
§ 48	Tidplan för tillsynsbesök i förskola, grundskola och gymnasieskola år 2019	6
§ 49	Höjning av måltidspriser 2019	7
§ 50	Mål och indikatorer	8
§ 51	Budgetanpassning	9

—

§ 45 Överlämnande – Niklas Franzéns medborgarförslag om att RC-banan i Sportparken byggs om

Dnr Bs 2018-000327 829

Ing-Marie Pettersson Jensen anför följande:

Förslagsställaren har önskemål om att RC-banan i sportparken byggs om för att kunna nyttjas för fler ändamål.

Med en ny asfaltsbeläggning menar förslagsställaren att RC-banan kan användas som nybörjarbana för skate, kickbike och bmx-åkning.

I dag finns en aktiv förening, Avesta RC-klubb, som nyttjar området kontinuerligt. Föreningen har också lagt ned mycket arbete på att utforma banan efter sin verksamhet. Den aktiva föreningen har inte inkommit med några önskemål om annan utformning av banan.

Och med tanke på det rådande ekonomiska läget finns heller inget utrymme för asfaltering av området.

Beredning

- Niklas Franzéns medborgarförslag 8 maj 2018.
- Kommunfullmäktige 21 maj 2018 § 91.

Förslag till beslut

- Bildningsstyrelsen beslutar att avstyrka medborgarförslaget med hänvisning till fritidschefens yttrande.

Arbetsutskottets förslag

- Att avstyrka medborgarförslaget med hänvisning till enhetschefens yttrande.

§ 46 Remiss – Gunilla Berglunds (C) motion om HLR för personal inom barnomsorg och skola

Dnr Bs 2018-000486 611

Varje dag lämnar föräldrar det bästa de har, sina barn på kommunens förskolor. Förvissade om att det är tryggt och bra för barnen varje dag. Tyvärr händer det tillbud och olyckor även på förskolorna, ibland mycket allvarliga. Personalens kunskaper och agerande är avgörande vid sådana tillbud. Att personalen har de bästa förutsättningarna att ingripa är inte bara en fråga om barnens säkerhet utan också en arbetsmiljöfråga. Rutiner för hur man ska agera vid tillbud är viktigt. Likaså utbildning och övning är av stor betydelse. HLR-utbildning behövs för alla som jobbar inom kommunens förskolor och skolor. Utbildningen behöver genomföras regelbundet och med relativt täta intervall för att man ska nå alla anställda, såväl vikarier som tillsvidareanställda. Det är viss omsättning på personal så därför är det viktigt att utbildningen sker regelbundet och når all personal. På våra skolor finns till viss del HLR-utbildare som kan ge utbildning för de som vill gå. Det är viktigt att alla har kunskap för att kunna ingripa vid olyckstillbud. Det är en säkerhetsfråga, arbetsmiljöfråga och även kompetensutveckling.

Resultatenhetschefens yttrande:

- HLR-utbildning genomförs kontinuerligt för alla som jobbar inom kommunens förskolor och skolor, med en intervall på ca tre år. Resp. rektor/förskolechef ansvarar för att det finns en aktuell plan för enhetens HLR-utbildning. Inom förskolan finns det en utbildare som ombesörjer personalens utbildningsinsatser. Inom grundskolan finns det ett antal utbildare. HLR-utbildning genomförs årligen, vilket innebär att det finns möjlighet för ny personal att delta. Rektor/förskolechef får i uppdrag att säkerställa att det finns information på området och att detta följs upp vid den årliga skyddsronden.

Beredning

- Gunilla Berglunds (C) motion den 15 juni 2018.
- Kommunfullmäktige den 18 juni 2018 § 120.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 augusti 2018 § 100.

Arbetsutskottets förslag

- Att avstyrka motionen enligt resultatenhetschefens yttrande.

§ 47 Läsårsdata 2019-2020

Dnr Bs 2018-000568 600

Utformningen av läsåret för eleverna 2019/2020 görs av Dalatrafik. Anledningen är att skapa ett gemensamt läsår där det går att göra samordningsvinster i arbetet med att planera skolskjutsarna för alla kommuner i Dalarna. Utformningen gäller för samtliga skolformer. Läsårsstart är måndag 2019-08-19 och läsårsslut fredag 2020-06-12

Höstterminen 2019-08-19 - 2019-12-20

Skolstart	Måndag	2019-08-19
Lov (v.44)	Måndag - Fredag	2019-10-28 - 2019-11-01
Avslutning	Fredag	2019-12-20

Vårterminen 2020-01-09 - 2020-06-12

Skolstart	Torsdag	2020-01-09
Sportlov v.9	Måndag - Fredag	2020-02-24 - 2020-02-28
Lovdag	Torsdag	2020-04-09
Påsklov v.16	Tisdag - Fredag	2020-04-14 - 2020-04-17
Lovdag	Torsdag	2020-04-30
Lovdag	Fredag	2020-05-22
Läsårsavslutning	Fredag	2020-06-12

Ytterligare 3 lovdagar (studiedagar för lärarna) läggs ut under läsåret 2019/2020.

Förslag

- Att Bildningsstyrelsen beslutar enligt Dalatrafiks utformning av läsåret 2019/2020

Arbetsutskottets förslag

- Att Bildningsstyrelsen beslutar enligt Dalatrafiks utformning av läsåret 2019/2020

—

§ 48 Tidplan för tillsynsbesök i förskola, grundskola och gymnasieskola år 2019

Dnr Bs 2018-000566 610

Bengt Albertsson, resultatenhetschef grundskola föreslår följande:

Förslag på datum för tillsynsbesök under år 2019

Datum	Enhet
2019-03-06	Grytnäs friskolas fritidshem och förskola
2019-04-03	Avesta centrala förskolområde 2
2019-05-22	Avesta centrala förskolområde 3
2019-10-02	Skogsbo skola
2019-11-06	Skogsbo förskolområde
2019-12-04	Karlbo/Krylbo förskoleområde

Förslag

- Att Bildningsstyrelsen beslutar enligt föreslagen tidplan.

Arbetsutskottets förslag

- Att Bildningsstyrelsen beslutar enligt resultatenhetschefens förslag till tidplan.

§ 49 Höjning av måltidspriser 2019

Dnr Bs 2018-000567 632

Eva Södergård, resultatenhetschef, kost föreslår följande:

Måltidspriserna grundar sig på servicemängden och kundspecifika produktionskostnader. De kundspecifika produktionskostnaderna innehåller bland annat råvarukostnader, köksutrustning, inventarier och personalkostnader. På grund av ökade kostnader bör självkostnadspriset justeras enligt följande:

Skola	Måltidspris 2017-2018	Måltidspris 2019
Kommunanställd personal i skolrestaurang	52	54
Pensionärer i skolrestaurangen	53	54
Frukost Fritidshem	11,60	12
Luncher på lov fritidshem	34,60	35,60
Mellanmål på fritidshem	11,60	12
Pedagogiskt ätande (Extraresurser)	15,75	16,30
Middagsmåltider samt helger: lunch och middag för personal Talgoxen Nattbarnomsorg	15,75	16,30

Förslag

- Att måltidspriserna justeras till ovan föreslagna förslag från och med 2019-01-01.

Arbetsutskottets förslag

- Att måltidspriserna justeras till ovan föreslagna förslag från och med 2019-01-01.

—

§ 50 Mål och indikatorer

Dnr Bs 2018-000527 600

Johanna Johansson, förvaltningsekonom, går igenom Mål och Indikatorer 2019-2021.

Arbetsutskottets förslag

- Att godkänna Mål och Indikatorer för 2019-2021.

§ 51 Budgetanpassning

Dnr Bs 2018-000571 600

Björn Hansson, förvaltningschef, informerar om KPMG:s rapport.

Vad kan vi göra som får minst skada ute i verksamheten. Vi har granskat KPMG:s rapport med deras förslag och här ser vi vad vi kan jobba med på både kort och lång sikt. I KPMG:s rapport trycker man på följande punkter:

- Minska antalet små förskolor och skolor
- Se över lokalkostnaderna/hyror
- Införa digitala processer som ett långsiktigt arbete
- Se över och följ upp satsningarna inom kultur och fritidsområdet

Jämförelser i % i dalarnas kommuner gällande kostnader per barn/elev och år:

	<u>Avesta</u>	<u>Dalarna</u>
- Förskola	164 tkr	+ 3,2 %
- Grundskola	125 tkr	+ 4 %
- Gymnasiet	143 tkr	+ 6,3 %

Kostnader per kommuninnevånare:

	<u>Avesta</u>	<u>Dalarna</u>
- Kost		- 5,4 %
- Kultur		+ 15,6 %

Johanna Johansson, förvaltningsekonom, redovisar budgetgruppens arbete samt går igenom förslag på budgetanpassningar som inkommit.

Mötet ajourneras:

Arbetsutskottet föreslår bildningsstyrelsen att ge i uppdrag åt följande chefer att ta fram följande:

- resultatenhetschef kultur och fritid får i uppdrag att utreda föreningsbidrag för kultur och fritidsföreningar i avseende att sänka föreningsbidragen till Bs i februari 2019.
- resultatenhetschef, kultur och fritid med en representant från kommunens utredargrupp, får i uppdrag att utreda konsekvenser, ekonomi, samt organisation vid Avesta Art om det genomförs vart annat år till Bs maj 2019.
- resultatenhetschef, kultur och fritid, får i uppdrag att utreda för att effektivisera organisationen på fritidsgårdar till Bs feb 2019.
- Förvaltningschefen får i uppdrag att se över hyran i Avesta parken tillsammans med tekniska kontoret till 15 december.

§ 51 (forts)

- resultatenhetschef, grundskola får i uppdrag att se över skolstrukturen i syfte att det ska bli kvalitetshöjande för undervisningen och resultaten till Bs februari 2019.

Arbetsutskottet föreslår en budgetanpassning på totalt 4 108 tkr exklusive verkställighetsbeslut under 2019.

Arbetsutskottets förslag till bildningsstyrelsen

- Att stöd till studieförbund minskas för 2019. Besparing 250 tkr
- Att göra en omorganisation och lokalförändring på Campus. Besparing 250 tkr.
- Att minska organisationen från 2st IKT-samordnare till 1 st. Besparing 505 tkr.
- Att minska organisationen på gymnasiet med en skolvärd. Besparing 423 tkr.
- Att Estetiska programmet läggs ned från HT 2019. Besparing 1 500 tkr.
- Att minska organisationen på gymnasiet med en rektorstjänst. Besparing 680 tkr.
- Att personal för det kreativa lärandet i Verket minskas med 1.0 tjänst. Besparing 500 tkr.

Arbetsutskottets förslag till bildningsstyrelsen utöver ovanstående förslag till politiska beslut

- Övergripande bildning 1000 tkr
- Kultur och fritids ram minskas med 317 tkr
- Utbildning och arbetsmarknads ram minskas med 1 130 tkr
- Förskolas ram minskas med 1 000 tkr.
- Kosta ram minskas med 740 tkr.

Totala ramförändringar 4 187 tkr.