

**Plats och tid**

Fridolin, onsdagen den 6 mars 2024 kl 13:15-17:35

Beslutande

Mikael Westberg (S), Ordförande
Maria Andersson (S), Vice ordförande
Ahmad Almotlak (S) tom 16:10 § 22 sen Inga Lundgren Mähler (S)
Åsa Lövgren (S)
Johan Lundin (S)
Matilda Dellen (S) tom 17:00 § 30
Pernilla Eklund (C)
Sara Persson (C)
Johannes Kotschy (M)
Frida Johansson (C) ers för Gabriella Persdahl (M)
Göran Edström ers för (S) Katarina Andersson (M)
Helena Persson (S) ers för Ann-Christine Perers (M)
David Larsson (SD)
Tomi Sandvik (SD)
Jeanette Klinga (SD) ers för Jessica Hallerström (SD)

Övriga närvarande

Björn Hansson, förvaltningschef
Sofie Wiklund, förvaltningsekonom
Anna Kastberg, nämndsekreterare
Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning
Karin Vestman, resultatenhetschef förskola
Eva Södergård, resultatenhetschef fritid kultur måltider
Marie Hjelm, rektor vux integration
Ninni Broström, processledare
Anette Dömstedt, enhetschef LSS omsorgsförvaltningen
Ing-Marie Pettersson Jensen, enhetschef kultur
Monica Anderstedt, rektor Domarhagsskolan
Kajsa Orre Engvall, btr rektor Domarhagsskolan

Justerare

Johannes Kotschy (M) med David Larsson (SD) som ersättare

Justeringens plats och tid

Förvaltningskansliet, Anna Kastberg, måndag 11 mars kl 12:00

Underskrifter**Sekreterare** _____ **Paragrafer** §§ 20-38**Ordförande** _____**Justerare** _____**ANSLAG****Sammanträde**

Bildningsstyrelsen

Datum

2024-03-06

Anslag sätts upp

2024-03-12

Anslag tas ner

2024-04-02

Protokollets förvaring

Anna Kastberg

ÄRENDELISTA

§ 20	Rapporter verksamheten 2024	3
§ 21	Återrapport tillsyn Karlbo Krylbo förskolområde	5
§ 22	Rapport - Verksamhetsutveckling Verket.....	6
§ 23	Samordnat Yttrande - Johannes Kotschy mfl motion om kompisbänken - mot utanförskap på skolgården.....	7
§ 24	Samordnat yttrande- Medborgarförslag om Klimatprogram för kommunens alla förskolor och skolor.....	9
§ 25	Ekonomirapport 2024	11
§ 26	Bildningsstyrelsens planeringsförutsättningar 2025	14
§ 27	Investeringsplan 2025-2027	15
§ 28	Ansökan om investeringsbudget ventilationsaggregat och ytskikt Avestavallen	16
§ 29	Ansökan om hyreshöjande åtgärd anpassning idrottshall Leka Lära	17
§ 30	Riktlinje för mat och måltider	18
§ 31	Riktlinjer för Erbjuden pedagogisk måltid inom förskola och skola, Avesta kommun.....	19
§ 32	IKT plan	20
§ 33	Beslut om ersättningar till förtroendevalda 2024	22
§ 34	Delegationsbeslut 2024	23
§ 35	Delgivningar 2024	24
§ 36	Rapporter förtroendevalda 2024	25
§ 37	Budget	26
§ 38	Övrigt	27

§ 20 Rapporter verksamheten 2024

Dnr 2024-000003600

Sammanfattning

Marie Hjelm, rektor vux integration, Ninni Broström, processledare och Anette Dömstedt, enhetschef LSS omsorgsförvaltningen, rapporterar om VISAN som står för Vuxenutbildning Integration Socialtjänsten Arbetsförmedlingen Näringslivsenheten. En arbetsgrupp som träffas 1 gång per månad och planerar, följer upp och rapporterar aktiviteter till styrgruppen. Syftet är att stärka kompetensförsörjningen och öka etableringen i arbetslivet. Man har tex en rekryteringsmessa en gång per år:

Man informerar även om att man har möjlighet att läsa på yrkeshögskola med stationeringsort Avesta. Det är utbildningsföretaget AcadeMedia AB som moderbolag till KYH. Utbildningar som är möjliga att söka till är:

- Automationstekniker, längd 2 år, 400p, start 26 augusti
- Fastighetstekniker – hållbar drift, längd 2 år, 400p, start 26 augusti.

Monica Anderstedt, rektor och Kajsa Orre Engvall btr rektor berättar om den mobilfria skolan och hur det fungerar idag. Man har nu varit på konferens och sett ett alternativ som heter för Yondr. Ett låsbart fodral som mobilen ska ligga i. Avesta kommun är en av två kommuner i Sverige som inför detta.

- Första lektionen stängs mobilen av och läggs ner i påsen. ev smartklocka läggs också ner.
- Sista lektionen öppnas mobilpåsen.
- Eleverna ansvarar för sin mobilpåse.
- Eget val att lämna mobilen hemma eller ha den med.
- Personalen har tjänstemobiler, inga personliga mobiler

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, berättar om en olämplig chattkonversation mellan elev och en lärare som media har rapporterat om.

Han berättar även om en lästävling via ett verktyg som heter Polyino. Verktyget används i syfte att uppmuntra till läsning. Bergsnässkolan i Avesta kommun tog platserna 1, 2, 7 och 8 av 500 klasser i Sverige.

Jerker rapporterar även om frånvaron i skolan mellan pojkar och flickor i kommunens skolor under HT23.

§ 20 (forts)

Karin Vestman, resultatansvarig förskola, går igenom barnantal och kö-siffror i barnomsorgen. Hon går även igenom födelsetal månad för månad.

Karin Vestman går igenom förskolans plan för hållbar utveckling 2024 - 2026. Syftet med Hållbarhetsplanen är att synliggöra förskolans riktning och arbete för ”Hållbarhet” genom att beskriva, inspirera och exemplifiera insatser på förskolan.

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom arbetet kring krisberedskap på förvaltningen i händelse av dataintrång eller längre strömavbrott.

—

§ 21 Återrapport tillsyn Karlbo Krylbo förskolområde

Dnr 2024-000091640

Sammanfattning

Karin Vestman, resultatenhetschef förskola, går igenom återrapport från tillsynsbesöket vid Karlbo Krylbo förskolområde.

Ledning och personal gav en samstämmig bild av verksamhetens kvalitet och innehåll. Verksamheten gav intrycket av att leva upp till styrdokumentens intentioner, med ett påtagligt engagemang och kompetens. Tillsynen genomfördes utan anmärkning.

Tillsynsprogrammet gav förutsättningar för uppföljning, kvalitetsdialog och utrymme för att ta upp frågor.

Frågor/områden från tidigare tillsyn 191204 togs upp med rektor och alla punkter är genomförda.

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

—

§ 22 Verksamhetsutveckling Verket

Dnr 2023-000321 860

Sammanfattning

Ing-Marie Pettersson, enhetschef kultur, går igenom utredningen gällande verksamhetsutveckling i Verket.

Sammanfattning

Kulturchef och verksamhetsledare har av bildningsförvaltningens chef fått uppdraget att utreda om Verkets självfinansieringsgrad kan öka.

Utgångspunkten är bildningsstyrelsens mål enligt nedan:

Utöka antalet evenemang i Verket under året, öka självfinansieringsgraden. Indikatorn är att självfinansieringsgraden ska vara 60 % inom 3 år.

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

—

§ 23 Samordnat Yttrande - Johannes Kotschy mfl motion om kompisbänken - mot utanförskap på skolgården

Dnr 2023-000286 611

Sammanfattning

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, går igenom ärendet. Moderaterna har lämnat en motion till kommunfullmäktige som anför att en så kallad kompisbänk kan vara en åtgärd för att minska ensamhet och utanförskap i kommunens skolor. Motionen föreslår att det ska finnas en kompisbänk på varje skolgård i kommunen. Motionen har lämnats till BS för yttrande.

Ärendet

Kompisbänkar, eller Buddy Benches, är begrepp som har funnits åtminstone sedan 2013 och kommer ursprungligen från USA. En kompisbänk har som syfte att en elev som i stunden inte har någon att vara med, ska sätta sig på bänken varvid andra ska upptäcka kamratens belägenhet och bjuda in denne till någon gemensam aktivitet. Kompisbänken är ofta särskilt utmärkt med text eller målad i en utmärkande färg.

Det finns andra liknande lösningar där man till exempel har målat ett särskilt område på skolgården dit man kan gå på motsvarande sätt som bänken. Förvaltningen hittar endast en utvärdering (Griffin et al, 2017) av vetenskaplig karaktär av effekterna kring kompisbänkar. Även denna lider av stora begränsningar i det att den endast genomförts på en skola och under en mycket begränsad tid. I den framkommer små positiva effekter avseende antalet ensamma barn på skolgården men också negativa händelser som att elever på bänken blivit retade för sin ensamhet eller att bänken missbrukats på andra sätt.

Modeller med särskilda områden dit ensamma elever kan gå för att upptäckas av andra har också periodvis provats i kommunens skolor men övergivits då de positiva effekterna inte övervägt.

Ungdomsrådet har yttrat sig i ärendet enligt följande

”Ungdomsrådet tror att en kompisbänk kommer att stigmatisera utanförskapet hos de ensamma eleverna. Därför anser de att det är bättre att organisera gemensamma aktiviteter på raster, där alla kan vara med, utan tvång.

Därför avråder ungdomsrådet förslaget med kompisbänk.”

§ 23 (forts)

Slutsats

Det vetenskapliga stödet för att kompisbänkar är ett verksamt verktyg i arbetet mot utanförskap i skolan är i bästa fall mycket svagt gränsande till obefintligt. Däremot framförs av skolledningarna i kommunens skolor en betydande oro för att elever som använder kompisbänken i stället stigmatiseras i sitt utanförskap. Det samma gäller yttrandet från Ungdomsrådet.

Det är därför förvaltningens uppfattning att kompisbänkar eller liknande lösningar inte bör beslutas som en obligatorisk företeelse på våra skolor utan överlåtas till respektive skola att tillsammans med personal och elever att besluta om man tror att en kompisbänk passar in i just den skolans arbete mot utanförskap och mobbing. Den ekonomiska insatsen är obetydlig och bedöms inte vara något hinder för de skolor som önskar införa en kompisbänk

Johannes Kotschy (M) yrkar bifall till motionen.

Maria Andersson (S) yrkar på arbetsutskottets förslag om att avstyrka förslaget.

Ordförande ställer de båda förslagen mot varandra och finner det arbetsutskottets förslag vinner.

Arbetsutskottets förslag

-Bildningsstyrelsen avstyrker motionen.

Beredning/ behandling

- Moderaternas motion, 19 juni 2023.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2023 § 71.
- Bildningsstyrelsens arbetsutskott 21 februari 2023, § 17.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 augusti 2023, § 76.

Bildningsstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

- Bildningsstyrelsen avstyrker motionen.

Reservationer: Johannes Kotschy (M)

—

§ 24 Samordnat yttrande- Medborgarförslag om Klimatprogram för kommunens alla förskolor och skolor

Dnr 2023-000287611

Sammanfattning

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, går igenom ärendet.

Åse Ängsved m fl har inkommit med ett medborgarförslag till kommunfullmäktige där man anser att Avesta kommun ska besluta om ett klimatprogram för kommunens alla skolor och förskolor. Bildningsstyrelsen ska tillsammans med ungdomsrådet yttra sig om förslaget.

Ärendet

Förslagsställarna menar i sitt förslag att skolorna behöver resurser och stöd från kommun och skolledning för att kunna ”växla upp” klimatarbetet. Man menar att det skulle ge många goda effekter både för klimatarbetet och för kommunens ungdomar som enligt förslagsställarna lider stor hopplöshet inför framtiden ur ett klimatperspektiv.

Som exempel på stöd och resurser som ett klimatprogram skulle kunna innehålla anges bland annat

- Kartlägga, prioritera och hantera utsläpp inom verksamheten
- Energieffektiviseringsåtgärder
- Installation av solpaneler
- Byte till gröna elavtal
- Kompetenshöjande insatser för skolans personal

Man har också synpunkter på undervisningens utformning kring klimatfrågor. Ungdomsrådet har yttrat sig i ärendet enligt följande:

”Gällande klimatarbete i skolan, så anser ungdomsrådet att skolan redan arbetar mycket med frågan, främst i no och samhällskunskap, men även i de flesta andra ämnen. Att under denna ekonomiskt ansträngda tid, investera i solpaneler på skolorna i kommunen kommer att anstränga ekonomin ytterligare. Förslaget i sig har en god tanke, men med tanke på kommunens ekonomi och utsläppen som kommer av att tillverka solpaneler, väljer ungdomsrådet att avråda förslaget.”

§ 24 (forts)

Bildningsförvaltningens uppfattning är att huvuddelen av de exempel som anges som viktiga delar i det föreslagna klimatprogrammet inte hanteras på skolenheterna eller ens på Bildningsförvaltningen och bör därför behandlas inom ramen för kommunens övergripande hållbarhetsprogram och inte i ett särskilt program för skolor och förskolor.

Utformningen av respektive lärares och skolans och förskolas undervisning bör inte regleras i kommunala program utan lämnas till professionen.

Inom förskolan finns det en upprättad Hållbarhetsplan, vilken omfattar förskolans hållbarhetsarbete utifrån tre perspektiv: Social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet. Planen är tidsbegränsad och innehåller exempel, stöd och styrning för hur området hållbar utveckling sker i praktiken med barnen.

Slutsats

Bildningsförvaltningen anser inte att det bör tas fram ett särskilt klimatprogram för skolor och förskolor utan att de övergripande frågorna i stället bör beaktas i kommunens hållbarhetsprogram.

Arbetsutskottets förslag

Bildningsstyrelsen avstyrker medborgarförslaget.

Beredning/ behandling

- Åse Ängsveds, Filip Sundals, Eva Djupenström och Josefine Folkjernes medborgarförslag, 30 maj 2023.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2023, § 70.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 augusti 2023, § 74.

Bildningsstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

- Bildningsstyrelsen avstyrker medborgarförslaget.

§ 25 Ekonomirapport 2024

Dnr 2024-000006043

Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom går igenom ärendet.

Både inflationen och elpriserna har under en tid nu varit på en lägre nivå och vi hoppas att det fortsätter nedåt. Vi har ett tufft läge där vi i år klev in i 2024 med en budget som inte är i balans. Vi behöver fortsätta jobba med att ta fram åtgärder som gör att vi på sikt får en budget i balans.

Bildningsstyrelsen har efter februari ett resultat på **-518 tkr** varav:

Bildning – övergripande	-7 tkr
Förskola	282 tkr
Utbildning	-1 533 tkr
Fritid Kultur Måltider	740 tkr

Åtgärdsprogram, pågående och planerade

Åtgärder med ekonomiska- och verksamhetseffekter

Åtgärd	Startar, när?	Klar, ange år & kvartal	Belopp, effekt 2024	Belopp, full effekt
Fortsatt stängning söndagar Metropoolen	2024, Q1	2024, Q4	230	230
Minskade kulturbidrag	2024, Q1	2024, Q4	140	140
Omorganisation kulturadministration	2024, Q1	2025, Q1	180	360
Paus arbetsintegrerade elever	2024, Q2	2024, Q4	300	300
Minskning modersmål/studiehandledning	2024, Q2	2025, Q1	250	500
Minskning av antalet skolvårdar	2024, Q2	2025, Q1	250	500
Omorganisation vux/integration	2024, Q2	2025, Q1	480	1 150

Ekonomi

Aktuellt läge

Bildning – övergripande har ett resultat efter februari på **-7 tkr**. Prognosen för Bildning övergripande är att inte behöva använda bufferten till några extra kostnader förutom avetableringen av modulen vid Leka Lära. Resterande del, ca 2 400–2 700 tkr ska kompensera för det underskott som finns under RE utbildning. Det kommer i så fall generera ett **överskott på någonstans mellan 2 400 - 2 700 tkr** vid årets slut.

§ 25 (forts)

Förskolans resultat efter februari är **282 tkr**. Fakturerade barnomsorgsavgifter påverkar resultatet positivt. Under jan-feb är utfallet av dessa intäkter ca 400 tkr över budget. Till hösten försvinner dock en stor barnkull till skolan vilket kommer påverka intäkterna. Något som påverkar resultatet negativt är den interkommunala ersättning som vi betalar till friförskolan. Våra höga lokalkostnader är en stor del till att ersättningen blir hög. Förskolan prognostiserar att ha **en budget i balans** vid årets slut.

Resultatenheten **Utbildning** gör ett resultat efter februari på **-1 533 tkr**. Grundskolans resultat hamnar på -643 tkr. Grundskolan har från start inte en budget i balans. Tidigare minskningar av statsbidrag samt ökade kostnader för tex lokaler är en del av förklaringen. Precis som för förskolans del så behöver vi på grundskolan betala ut en högre ersättning till friskolan baserat på en ny elevpeng. I resultatet för februari finns ingen kompensation för tvålärareskapet med, den kostnaden uppgår till ca 870 tkr. Gymnasiets resultat efter februari blir -949 tkr. Gymnasiet har inte heller en budget i balans vid ingången av 2024. Det är även så att intäkterna som hör till den interkommunala ersättningen inte når upp till det som är budgeterat. Budgetanpassningar kommer att genomföras på både grundskolan och gymnasieskolan, vilket kommer att redogöras för under kvartal 2. Vux/Integration har efter februari ett resultat på 59 tkr. Resultatenheten prognostiserar att ha **ett underskott på -11 000 tkr** vid årets slut.

Resultatet för **Fritid, Kultur & Måltider** efter februari hamnar på **740 tkr**. Fritids resultat efter februari blir 285 tkr. Den största förklaringen till detta är att budgeten för föreningsbidrag inte riktigt stämmer med hur det betalas ut, vilket påverkar resultatet positivt. Detta kommer att ses över. Resultatet för Kultur blir -226 tkr. Det är bland annat kostnaden för kulturgarantin som överskrider budget samt att det är höga vikariekostnader på biblioteket då det varit mycket sjukdom under december och januari. Resultatet för Måltider efter februari är 681 tkr. En del av förklaringen till det positiva resultatet är att intäkterna för både extern och intern försäljning ligger högre än budgeterat för perioden jan-feb samt att livsmedelsinköpen är lägre än budgeterat. Resultatenheten prognostiserar att ha **en budget i balans** vid årets slut.

Årsprognos

Att försöka prognostisera årets resultat är alltid en utmaning. Det är tex svårt att veta hur både el- och livsmedelspriser kommer påverka oss när året är slut. Vad vi vet är att vi inte har en budget i balans vilket gör att det kommer krävas att nya åtgärder tas fram. För 2024 prognostiserar Bildningsstyrelsen ett underskott på **-8 300 tkr** vid årets slut.

§ 25 (forts)

Personal

Personalförändring

Tillsvidareanställda

I februari 2024 fanns det 882,50 tillsvidarejänster i Bildningsstyrelsen jämfört med samma period förra året då det fanns 854,49 tillsvidarejänster. Vilket är en ökning med 28,01 tjänst.

Övertid

Perioden mar 2023-feb 2024 var antalet rapporterade övertidstimmar 2 311 jämfört med motsvarande period förra året då det var 2 195 timmar, vilket är en ökning med 116 timmar.

Sjuktal

I januari 2024 var antal sjukdagar per månad och anställd 2,1 varav korttidssjukskrivningar 0,86 i jämförelse med föregående år då det i januari 2023 var 1,7 sjukdagar varav korttidssjukskrivningar 0,79.

Timanställda

Perioden feb 2023-jan 2024 var antalet arbetade timmar för timanställda 86 477 jämfört med motsvarande period året före då det var 97 695, vilket är en minskning med 11 218 timmar.

Investeringar (belopp i tkr), budget minst 1 mkr

Inga investeringar.

Prognosutveckling per månad med beräknad Årsbudgetavvikelse									
	Feb	Mar	Apr	Jul	Aug	Sep	Okt	Årsbudget	Prognos
Resultat	-519								
Prognos	-8 300								

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

—

§ 26 Bildningsstyrelsens planeringsförutsättningar 2025

Dnr 2024-000079600

Sammanfattning

På uppdrag av ekonomichefen ska styrelserna på ett likvärdigt sätt sammanställa vilka förutsättningar vi står inför 2025, samt även 2026–2027. Vi har redogjort för vilka utmaningar, förändringar och trender som vi ser på kort- och lång sikt. Det finns även en redogörelse för vilka lokalbehov vi står inför, vilka effektiviseringar vi ser som möjliga samt även hur vårt investeringsbehov ser ut. Detta för att budgetberedningen sedan ska ha så bra underlag som möjligt för att kunna fatta beslut om kommande budget.

Bildningsstyrelsens beslut

-Bildningsstyrelsen godkänner planeringsförutsättningarna för 2025.

—

§ 27 Investeringsplan 2025-2027

Dnr 2024-000075049

Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom, går igenom ärendet. För att kunna få så goda planeringsförutsättningar som möjligt behöver vi jobba med en treårsplan för våra investeringar så att vi i tid kan identifiera vilka behov som finns. För varje enskild post i investeringsplanen kommer det att skapas ett ärende för ansökan om investeringsbudget eller för hyreshöjande åtgärd.

Investeringsvolym (Belopp i tkr)	2025	2026	2027
<i>Egna investeringar</i>			
Resultatenhet Förskola		100	300
Resultatenhet Utbildning	2 060	810	810
Resultatenhet Fritid Kultur Måltider	10 080	2 314	500
<i>Hyreshöjande åtgärder</i>			
Resultatenhet Förskola		300	
Resultatenhet Utbildning	9 000		
Resultatenhet Fritid Kultur Måltider	56 100	5 800	2 100
Totalt styrelsen	77 240	9 324	3 710

Bildningsstyrelsens beslut

-Bildningsstyrelsen godkänner investeringsplanen för 2025-2027.

—

§ 28 **Ansökan om investeringsbudget ventilationsaggregat och ytskikt Avestavallen**

Dnr 2024-000077049

Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom, går igenom ärendet.

Ett ventilationsarbete i ishallen måste utföras samt att FTX-aggregatet i ishallen måste bytas ut. Detta är en kompletterande investeringsansökan då vi i april 2023 (BS 230405 §50) tog ett beslut om detta. Kostnaden har sedan dess ökat.

Arbetsutskottets förslag

-Bildningsstyrelsen godkänner investeringsansökan.

Bildningsstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

-Bildningsstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillföra 125 tkr i ramökning från budgetåret 2025.

—

§ 29 **Ansökan om hyreshöjande åtgärd anpassning idrottshall Leka Lära**

Dnr 2024-000078049

Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom, går igenom ärendet.

Då de tillfälliga modulerna, med 60 platser, vid förskolan Leka Lära plockas bort till sommaren 2024 kan den befintliga idrottshallen anpassas så att vi kan ta emot 30 barn i den lokalen. Det kommer även vara mer inriktat på uteverksamhet.

Arbetsutskottets förslag

-Bildningsstyrelsen godkänner ansökan om hyreshöjande åtgärd.

Förslag till kommunstyrelsen

-Bildningsstyrelsen föreslår kommunstyrelsen att godkänna ansökan om hyreshöjande åtgärd.

—

§ 30 Riktlinje för mat och måltider

Dnr 2024-000045622

Sammanfattning

Eva Södergård, resultatansvarig fritid kultur måltider går igenom ärendet.

Enhet Måltider har tagit fram en ny vägledande riktlinje för mat och måltider i Avesta kommuns måltidsverksamheter. Med hjälp av riktlinjerna tydliggörs kommunens målsättning att matgäster i Avesta ska erbjudas goda måltider i en trivsamt miljö, tillagade av bra råvaror som producerats med fokus på en hållbar utveckling och närhet. Alla ska känna trygghet i att mat och måltider har rätt näringsinnehåll samt att råvaror, måltidsmiljö och livsmedelshygien håller hög kvalitet. Goda matvanor ska grundläggas och matlusten ska stimuleras. Mat och måltider ska byggas på kloka val för hälsa och miljö inom kommunens ekonomiska ramar. En måltid är så mycket mer än bara själva maten på tallriken. Måltiden som helhet handlar om måltidsmiljön, tiden maten serveras på, gemenskap runt matbordet, valfrihet att välja maträtt, doft, dukning och hur man lägger upp och presenterar maten.

Arbetsutskottets förslag

Bildningsstyrelsen godkänner Riktlinjer för mat och måltider i Avesta kommuns Måltidsverksamhet.

Bildningsstyrelsens beslut

Bildningsstyrelsen godkänner Riktlinjer för mat och måltider i Avesta kommuns Måltidsverksamhet.

§ 31 Riktlinjer för Erbjuden pedagogisk måltid inom förskola och skola, Avesta kommun

Dnr 2024-000071622

Sammanfattning

Enhet Måltider har tillsammans med förskola och skola tagit fram en riktlinje till Erbjuden Pedagogisk måltid inom förskola och skola. Syftet med den pedagogiska måltiden är att skapa en måltidsmiljö som är lugn och balanserad och att på ett naturligt sätt skapa förutsättning för samtal kring mat, måltidsmiljö, miljömedvetenhet och hälsa. Målet är en positiv måltidsupplevelse. Barn och elever behöver vuxna som förebilder och stöd.

Arbetsutskottets förslag

- Godkänner Riktlinjer för Pedagogiska måltider inom förskola och skola i Avesta kommun.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner Riktlinjer för Pedagogiska måltider inom förskola och skola i Avesta kommun.

§ 32 IKT plan

Dnr 2024-000072611

Sammanfattning

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, går igenom ärendet.

2021-05-05 beslutades i BS att 1-1 (1 elev, 1 dator) införs på kommunens högstadieskolor enligt den IKT-plan som redovisades. Extra medel för genomförande begärdes hos KF vilket det också beslutades om 2021-09-27 genom att extra medel beviljades med 325 000 kr ökad ram varje år i tre år med början 2022. Ursprunget till beslutet var ett medborgarförslag från elever som då gick i åk7 på Åvestadalskolan.

Sedan dess har kostnaden för datorer och iPads ökat dramatiskt vilket gör att BS behöver ta ställning om kostnaderna eller ambitionen i planen ska förändras.

Ärendet

I den IKT-plan som redovisades 2021 angavs ambitionsnivåer för personal och elever enligt följande

Personal

- Alla lärare har varsin dator
- En avdelningsdator att dela på för elever och personal på fritidshemmet
- Skolledning, administratör, vaktmästare har varsin dator
- Pedagogisk stödpersonal delar på arbetsplatsdatorer

Elever

- En dator per elev i högstadiet
- En klassuppsättning på två klasser i åk 3-6
- 4 klassrumsdatorer i åk 1-2 + lärplattor
- 2 klassrumsdatorer i FKL + lärplattor
- Lärplattor på spec

Teknisk livstid är 6 år och för att följa planen behöver varje år 300 datorer och 115 iPads anskaffas.

Sedan planen antogs har priserna på beräknade 6 000 kr/dator och 4 500 kr/iPad förändrats till för närvarande 10 600 kr/ren elevdator, 12 100 kr/läro- eller adm-dator och 4 000 kr/iPad.

Det gör att kostnaderna för inköp av datorer och iPads stiger från den antagna planens ursprungliga 2 425 000 kr/år till 3 650 000 kr/år.

§ 32 (forts)

Den ökade kostnaden på 1 225 000 kr/år går med nuvarande ekonomiska läge inte att inom grundskolans ram kompensera för utan att motsvarande belopp tas från skolpengen, vilken i huvudsak bekostar personal i grundskolan. 1 225 000 kr motsvarar 2 till 3 tjänster beroende på typ av tjänst.

Eftersom IKT-planen fastställts av BS behöver BS ta ställning till hur finansieringen av IKT-planen ska ordnas från 2024 och framåt. Det finns tre uppenbara alternativ av vilka förvaltningen starkt avråder från alternativ tre.

1. Nya medel söks från KF i form av en ramökning med 800 000 kr från 2024 och ytterligare 450 000 kr 2025.
2. RE Utbildning uppdras att anpassa IKT-planen till planens ursprungliga budget, vilket kommer att omöjliggöra 1-1 på högstadieskolorna vilket i sin tur beslutats i KF.
3. Medel omfördelas inom grundskolans ram från skolpeng till IKT-inköp.

Arbetsutskottets förslag

- Bildningsstyrelsen föreslår att öka RE utbildnings budgetram med 800 tkr 2024 och 450 tkr 2025.

Ordförande yrkar på arbetsutskottets förslag om att nya medel söks från KF i form av en ramökning med 800 000 kr från 2024 och ytterligare 450 000 kr 2025.

Johannes Kotschy (M) yrkar på avslag till förslaget, till fördel för sitt egna förslag som är nr 2, RE Utbildning uppdras att anpassa IKT-planen till planens ursprungliga budget, vilket kommer att omöjliggöra 1-1 på högstadieskolorna vilket i sin tur beslutats i KF.

Ordförande ställer de båda förslagen emot varandra och finner att arbetsutskottets förslag vinner.

Bildningsstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Bildningsstyrelsen föreslår att öka RE utbildnings budgetram med 800 tkr 2024 och 450 tkr 2025.

Reservationer: Johannes Kotschy (M).

—

§ 33 Beslut om ersättningar till förtroendevalda 2024

Dnr 2024-000037600

Sammanfattning

Mikael Westberg, ordförande går igenom ärendet.

Kommunfullmäktige antog reviderade bestämmelser gällande ersättningar till förtroendevalda den 20 juni 2022, § 91. I det dokumentet ges ordförande möjlighet att besluta om ersättning för förrättning där ingen annan ersättning utgår.

Ordförande föreslår att ersättning för förrättning skall utgå för bildningsstyrelsens tillsynsbesök enligt samma arvodesersättning som vid sammanträde. Vid tillsynsbesök närvarar arbetsutskott samt utsedd kontaktpolitiker.

Beslut om ersättning gäller tom 31 december 2024.

Arbetsutskottets förslag

- Sammanträdesersättning utgår vid tillsynsbesök 2024.

Bildningsstyrelsens beslut

- Sammanträdesersättning utgår vid tillsynsbesök 2024.

—

§ 34 Delegationsbeslut 2024

Dnr 2024-000001002

Sammanfattning

1. Nr 1 - 6 2024 Rektor, Titti Juhlin
2. Nr 1 2024 Ordförande
3. Nr 1 2024 Rektor, Angelica Ask Bellman
4. Nr 3 – 4 2024 Rektor, Marie Hjelm
5. Nr 1 – 4 2024 Enhetschef fritid, Anna-Lena Pligg
6. Nr 1 2024 Resultatenhetschef, fritid kultur måltider
7. Nr 1 2024 Elevhälsochef, Erica Erixon

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner delegationsbesluten.

—



§ 35 Delgivningar 2024

Dnr 2024-000002600

Sammanfattning

Inga delgivningar delgavs.

—



§ 36 Rapporter förtroendevalda 2024

Dnr 2024-000004600

Sammanfattning

Inga rapporter rapporterades.

—

§ 37 Budget

Dnr 2022-000270600

Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom, går igenom prognosen för 2024 och informerar om att det kommer att behövas mer för att komma i balans.

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom de utredningar som återstår.

- Utredning städkostnader.
- Utredda effekterna av vad en försäljning av Avesta motorstadion skulle innebära.
- Flytt av Qlturhuset.
- Utredda hur underhållsskulden påverkar bildningsförvaltningen och möjlighet att hyra ut Bergslagsteatern.

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, påpekar att rektorerna behöver veta hur stora besparingar som behöver göras för att man ska kunna planera sin personal.

Förvaltningen sammanställer kostnader och utgifter samt möjliga tillfälliga medel inför budgetåret 2025 och kommer att presenteras på arbetsutskottet i mars.

—



§ 38 Övrigt

Dnr 2024-000005600

Sammanfattning

Mikael Westberg (S) Maria Andersson och Jerker Olofsson har varit till Bergsnässkolan och uppvaktat elever som vunnit en lästävling, kostnaden har gått på goodwill.

Presidiet och förvaltningschefen har också beslutat att bidra med fika från Goodwillkontot till föräldramöte vid Domarhagsskolan.

—