

Plats och tid

Fridolin, ingång Biblioteket, onsdagen den 8 maj 2024 kl 13:15-16:00

Beslutande

Mikael Westberg (S), Ordförande
Maria Andersson (S), Vice ordförande
Ahmad Almotlak (S)
Åsa Lövgren (S)
Johan Lundin (S)
Matilda Dellen (S)
Pernilla Eklund (C)
Sara Persson (C)
Johannes Kotschy (M)
Åsa-Lena Vestling (S) Gabriella Persdahl (M)
Katarina Andersson (M)
Ann-Christine Perers (M)
David Larsson (SD)
Tomi Sandvik (SD)
Jessica Hallerström (SD)

Övriga närvarande

Björn Hansson, förvaltningschef
Sofie Wiklund, förvaltningsekonom
Anna Kastberg, nämndsekreterare
Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning
Eva Södergård, resultatenhetschef fritid kultur måltider
Karin Vestman, resultatenhetschef förskola
Johan Eriksson, Ernst Express
Christer Steingruber, Ernst Express
Alexandra Hällén, rektor
Sara Bergström, rektor

Justerare

Katarina Andersson (M) med Ann-Christine Perers som ersättare

Justeringens plats och tid

Förvaltningskansliet, Anna Kastberg, måndag 13 maj, kl: 10:00

Underskrifter

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 65-79

Ordförande _____

Justerare _____

ANSLAG

Sammanträde

Bildningsstyrelsen

Datum

2024-05-08

Anslag sätts upp

2024-05-13

Anslag tas ner

2024-06-03

Protokollets förvaring Förvaltningskansliet

Anna Kastberg

ÄRENDELISTA

§ 65	Rapporter verksamheten 2024	3
§ 66	Utredning Avesta Motorstadion	4
§ 67	BS Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M), Katarina Anderssons (M), Ann-Christine Perers (M) och den moderata fullmäktigegruppens motion om lokalvården i Avesta kommun.....	5
§ 68	BS Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M) och hela moderata fullmäktigegruppens motion om utredning av digitala plattors användande inom barnomsorgen.....	7
§ 69	BS Yttrande - Hanne Ivarssons medborgarförslag om att höja portionspriset på kommunens kylda matlådor för att kunna anställa kockar med utbildning inom specialkost.....	10
§ 70	Ekonomirapport 2024	12
§ 71	Ansökan om investering inventarier VO.....	16
§ 72	Ansökan om investeringsbudget ventilationsaggregat och ytskikt Avestavallen	17
§ 73	Återrapport Tillsynsbesök Krylbo skola	18
§ 74	Återrapport tillsynsbesök AGR 1-6, Spira	19
§ 75	Delegationsbeslut 2024	20
§ 76	Delgivningar 2024	21
§ 77	Rapporter förtroendevalda 2024	22
§ 78	Budget	23
§ 79	Övrigt	24

§ 65 Rapporter verksamheten 2024

Dnr 2024-000003600

Sammanfattning

Johan Eriksson och Christer Steingruber, Ernst Express, berättar om det samarbete som man har med Karlfeldtgymnasiet i Avesta kommun. Han berättar om företaget som grundades 1955 och som tillsammans med Truckservice servar svensk basindustri. Bolaget har ett projekt med Scania, Vinnova och Uppsala universitet som innebär att man kör en hybrid-lastbil med solceller namngett till solway. Man kommer även att from maj 2025 trafikera Garpenberg-Gävlehamn med en el-lastbil "BEV".

Ernst Express och Truckservice tillsammans lägger ca 200 000 kr/år på att stötta och hjälpa skolan och har även investerat 250 000 kr i en simulator som eleverna har tillgång till.

Man känner en viss oro för att förvaltningen tar sponsringen/samarbetet för givet. Johan påtalar att bristen på moderna fordon är ett problem.

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, rapporterar om korta sitt-tider för elever vid måltid. Det fungerar bra på de flesta skolor men på Bergsnäs är det knappt med tiden mellan de grupper som ska gå och äta. Tiden är satt till 20 minuter i Bergsnäs och 30 minuter på övriga skolor.

Bildningsstyrelsen tackar för rapporterna.

—

§ 66 Utredning Avesta Motorstadion

Dnr 2024-000120829

Sammanfattning

Eva Södergård, resultatenhetschef fritid kultur måltider, går igenom ärendet.

Bildningsförvaltningen har fått i uppdrag att utreda vad en försäljning av Avesta Motorstadion skulle innebära. En utredning kring ärendet är gjord som beskriver verksamheterna på fastigheten, aktuella kostnader och ett utrymme att kunna sänka vissa av kostnaderna.

Ärendet

Avesta Motorstadion är en central punkt för motorsporten inom Avesta kommun med utrymme för speedway och motorcross.

Föreningsverksamheterna är stora och har en stor andel ungdomar.

Kommunen äger fastigheten men upplåter den till två föreningar som sköter anläggningen. De stora kostnaderna är el och vatten.

Kostnaderna har diskuterats vid flertal tillfällen i möte med Fritid. Föreningarna har kommit med förslag på hållbara lösningar för att sänka el och vattenförbrukningen samt att vara delaktiga vid underhåll av fastigheterna.

Nytt avtal angående skötsel och nyttjande upprättas för att tydliggöra aktuella parterers åtaganden.

Vi bedömer därför att ingen försäljning av Motorstadion bör ske.

Arbetsutskottets förslag.

- Efter att utredning gjorts föreslås att inte avyttra Avesta Motorstadion.

Bildningsstyrelsens beslut

- Efter att utredning gjorts föreslås att inte avyttra Avesta Motorstadion.

§ 67 Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M), Katarina Anderssons (M), Ann-Christine Perers (M) och den moderata fullmäktigegruppen motion om lokalvården i Avesta kommun

Dnr 2023-000288600

Sammanfattning

Linda Halldin Normann, utredare, går igenom ärendet.

Konsekvenser inom Teknisk service i det fall Bildning upphandlar lokalvård externt.

Ca 36-40 årsarbetare inom enheten blir övertaliga och kommer att varslas om uppsägning i en ovisst nutid. Att tvingas ut i arbetslöshet vet vi skapar oro. Avesta kommun har genom åren verkat för anställningar såsom heltid och har dessutom övriga goda anställningsvillkor. Anställningsvillkor som kanske inte alltid finns på den privata marknaden.

Att arbeta som lokalvårdare innebär att man verkar inom servicebranschen. För att vara en effektiv lokalvårdare krävs kunskap om sädprodukter, städverktyg och att man har en bra arbetsteknik.

Kommunens lokalvårdare är väl utbildade och de flesta har mångårig yrkeskunskap. Avesta kommun har genomfört egna upphandlade utbildningar i syfte att möta de kunskapskrav som ställs.

Vid rekryteringar värdesätter vi personliga egenskaper som noggrannhet, ansvarsfullhet, serviceinriktning och lyhördhet, då våra medarbetare allt som oftast har direktkontakt med våra interna kunder och deras medarbetare.

Utöver yrkesmässiga utbildningar har kommunen också satsat på andra relevanta utbildningar, ex ”hur att verka i miljöer på demensboenden” samt ”polisens informationsinsats om droghantering och tidiga signaler på missbruk och normbrytande beteende”.

Lokalvård i samhällsviktig verksamhet.

Många av kommunens verksamheter är klassad som samhällsviktig verksamhet och där har Lokalvården en viktig uppgift i kedjan.

Definition av samhällsviktig verksamhet: Det inkluderar verksamhet, tjänster eller infrastruktur som upprätthåller eller säkerställer samhällsfunktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet.

§ 67 (forts)

Kontinuitetshantering är även det av stor vikt. Att skapa en grundläggande förmåga och uthållighet är avgörande för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet.

Samhällsviktig verksamhet är en grundläggande pusselbit för att säkerställa att vårt samhälle fungerar smidigt, även när det ställs inför utmaningar och störningar.

Ovan utgör en del i Tekniska enhetens arbete med att säkerställa samhällsviktig verksamhet.

Johannes Kotschy (M) yrkar bifall till motionen.

Ordförande, yrkar på arbetsutskottets förslag om avslag till motionen.

Ordförande ställer de två olika förslagen mot varandra och finner att det egna förslaget vinner.

Arbetsutskottets förslag

- Motionen avstyrks.

Bildningsstyrelsens beslut

- Motionen avstyrks.

Reservationer: Johannes Kotschy (M), Ann-Christine Perers (M), Katarina Andersson (M).

—

§ 68 Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M) och hela moderata fullmäktigegruppen motion om utredning av digitala plattors användande inom barnomsorgen

Dnr 2024-000035640

Sammanfattning

Sara Bergström, rektor och Alexandra Hållén, rektor går igenom ärendet. Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M) och hela moderata fullmäktigegruppen har inkommit med en motion om att utreda digitala plattors användande inom barnomsorgen.

Med anledning av motionen som inkommit gällande digitala lärplattors användande och uppdraget som Skolverket fått av Regeringen för området digitalisering i förskolans nuvarande läroplan Lpfö-18, har vi undersökt området för att få fram en nulägesbild av förskolan.

Ändringarna gällande läroplanen syftar till att förskolan i huvudsak ska vara skärmfri för barnen.

För att svara på frågan gällande användandet av lärplattor i förskolan har en utredning genomförts i form av en enkät med relevanta frågor, vilka ställts till förskolans arbetslag. Alla förskoleområden har varit delaktiga och svarat på frågorna. Resultatet som framkommit är att lärplattor används i undervisningen och att det finns tillgång att använda lärplattor på förskolan. I huvudsak sker användandet under planerade former, genom anpassningar och med ett pedagogiskt syfte. Lärplattan används i grupp och på enskild nivå.

Förskolan har tagit del av forskning, åsiktsskildringar i artiklar och styrdokument, samt uppdraget som Skolverket fått om att utreda området inför en eventuell revidering av Lpfö-18. Det har inkommit synpunkter och motargument från forskare under vårterminen 202, där uttryck ges om att en revidering av styrdokument innebär begränsningar. Se nedan.

Forskarna Susanne Kjällander, Robin Samuelsson, Ingrid Pramling Samuelsson, Cecilia Caiman, Marina Wernholm, Pia Williams, Christian Eidevald och Elza Dunkels uppmanar regeringen att ändra sitt uppdrag till Skolverket gällande digitala verktyg i förskolan, ”Vi lärare 240327”.

§ 68 (forts)

”Regeringens uppdrag till Skolverket vilar inte på den breda vetenskapliga grund som finns i dag – utan endast på några aspekter av den forskning som finns. Uppdraget visar brist på kunskap om förskolans uppdrag och brist på förståelse för vikten av att barn utvecklar digital kompetens, vilken är en av EU:s åtta nyckelkompetenser för livslångt lärande.

Vi anser att det är oerhört viktigt att barn får chans att utveckla sin digitala kompetens i förskolan med utbildade och kunniga vuxna och med stöd i förskolans läroplan. I grund och botten handlar det här alltså om en rättighetsfråga som har stöd i Barnkonventionen (som är lag i Sverige). Vi menar att regeringens uppdrag till Skolverket riskerar att ge negativa och allvarliga konsekvenser, särskilt för barn som är i störst behov av att möta en digitaliserad värld med stöd av utbildade förskollärare och barnskötare.

Förskolan i Avesta

Förskolan har en digitaliseringsplan och området finns med i den årliga Kvalitetsredovisningen för respektive förskoleområde, vilket beskriver nulägesbilden för förskoleområdet. Tillgången till lärplattor skiljer sig åt mellan enheterna, men också på vilket sätt lärplattan används på förskolan.

Kompetens och styrning påverkar tillämpningen av lärplattan och dess användning. För att säkerställa att det sker en kvalitativ undervisning överallt, behöver förutsättningar med fortbildning och styrning inventeras och planeras för, i syfte att nå en god utveckling. Rektor har ett tydligt ansvar för utbildningen och att verksamheten lever upp till styrdokumentens intentioner gällande barns lärande, trygghet och trivsel.

Det kan finnas skäl att ta fram tillämpningsrutiner för området, dels vad det gäller barnens skärmtid, dels vad det gäller förutsättningar för personalens kompetens och planerade undervisning. Planen är att öka personalens förståelse, tillgång till material och kompetens gällande digitala verktyg och dess användningsområde, men också att minska på barnens skärmtid. Skärmtiden ska vara känd och begränsad samt ligga inom ramen för lärandeuppdraget.

Lärplattan ska användas kvalitativt och med ett tydligt syfte gällande barnens möjlighet till ett lärande, vilket kan vara av både teknisk och teoretisk karaktär.

Goda exempel som lärplattan används till, är bland annat som ett kvalitativt läromedel, projicering av bilder, leta fakta, öva källkritik, läsa och lyssna på böcker på olika språk, rörelselekar, med mer.

§ 68 (forts)

Vi har kvalitetssäkrat området för tillgången av aktuella appar på lärplattorna, vilket är lika för alla lärplattor i förskolan. Det finns en grupp med representanter från ledningsgruppen som utser vilka appar som fyller en god funktion gällande lärandeuppdraget. Lärplattorna och apparna i förskolan hanteras som ett komplement till undervisningen.

Sammanfattning av förslag och resultatbilder

- Tillgången, av lärplattor och oplanerad skärmtid för barnen ska vara begränsad under förskoletiden.
- Barn i behov av särskilt stöd, där lärplattan och material ska ses som ett riktat stöd för lärande, förutsätter särskilda beslut. En handlingsplan ska upprättas tillsammans med hemmet där anpassningar uttrycks och hanteras som ett kvalitativt inslag för barnet.
- Lärplattan ska ses som ett läromedel med ett tydligt syfte och mål vid användandet.
- Tillgång till digitala hjälpmedel ska vara anpassad för personalgruppens storlek. Personalen ska ges en god möjlighet att använda hjälpmedel som till exempel en lärplatta vid planering och genomförande av sitt uppdrag i verksamheten.

Kompetenshöjande insatser, som fortbildning för personal ska planeras för vid återkommande tillfällen och för riktade insatser, med fokus på lärandeuppdraget och utveckling. Planen med tillämpningsrutiner för området, är att säkerställa en likvärdig och kvalitativ utbildning för barnen i Avestas förskolor.

Arbetsutskottets förslag

- Yrkar bifall till motionen.

Bildningsstyrelsens beslut

- Yrkar bifall till motionen.

—

§ 69 Yttrande - Hanne Ivarssons medborgarförslag om att höja portionspriset på kommunens kylda matlådor för att kunna anställa kockar med utbildning inom specialkost

Dnr 2024-000100622

Sammanfattning

Eva Södergård, resultatenhetschef fritid kultur måltider.

Hanne Ivarssons har inkommit med ett medborgarförslag om att höja portionspriset

på kommunens kylda matlådor för att möjliggöra anställning av kockar med utbildning inom specialkost. Hon menar även att bättre råvaror skulle kunna upphandlas om priset höjs.

Ärendet

Äldre är inte en homogen grupp utan består av individer med olika livsstilar och matkulturer, vilka format personens matvanor genom åren. Av denna anledning är det viktigt att valet av maträtter och presentationen av dem i möjligaste mån utgår från vanor och önskemål hos dem som ska äta. Den begränsade forskning som finns på området visar att äldre generellt föredrar traditionell mat utifrån sin kultur som är omsorgsfullt lagad från grunden, men de individuella variationerna är stora.

De matlådor som tillagas inom kommunen bygger på traditionella rätter som i möjligaste mån tillagas från grunden. Under en vecka har man 14 maträtter samt 7 desserter eller frukt att välja emellan. Måltiderna ska också täcka äldres behov av energi och näring. Allt kött som används är svenskt och i huvudsak från närområdet. Vår målsättning är att hälften av det som finns på tallriken ska vara lokalproducerat. Vi skickar regelbundet ut enkäter för att få ta del av synpunkter från våra kunder som beställer matlådor, så att vi vid behov kan gå in och förändra. Enkätsvaren visar ett positivt resultat, där de allra flesta är nöjda med de matlådor som levererats.

Inom Måltider anställer vi personal som har kockutbildning så att vi kan säkerställa att kunskap finns om råvaror, matlagningsmetoder, egentillsyn och exempelvis specialkost. Dessutom kompetensförstärker vi vår personal regelbundet.

§ 69 (forts)

Vår strävan är att priset för Matlådorna ska vara till självkostnadspris så att man har möjlighet att köpa en bra och smaklig måltid. Det finns pensionärer som är ekonomisk svaga och vi vill möjliggöra att alla ska ha råd att köpa en matlåda.

Att köpa matlådor genom kommunen är en tjänst som är frivillig.

Arbetsutskottets förslag

- Bildningsstyrelsen avstyrker medborgarförslaget.

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen avstyrker medborgarförslaget.

—

§ 70 Ekonomirapport 2024

Dnr 2024-000006043

Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom går igenom ärendet.

Viktiga händelser – verksamhet och påverkan från omvärld

Både inflationen och elpriserna har under en tid nu varit på en lägre nivå och vi hoppas att det fortsätter nedåt. Vi har ett tufft läge där vi i år klev in i 2024 med en budget som inte är i balans. Vi behöver fortsätta jobba med att ta fram åtgärder som gör att vi på sikt får en budget i balans. Utifrån direktiv från ekonomichefen så hanterar vi från och med i år semesterlöneskulden på ett relativt nytt sätt. Det innebär att kostnaderna för semesterlöneskulden kommer att fortsätta öka varje månad fram till efter sommaren då majoriteten av personalen haft sin semester.

Bildningsstyrelsen har efter april ett resultat enligt nedan:

	Resultat inkl. semesterlöneskuld	Resultat exkl. semesterlöneskuld
Bildning – övergripande	25 tkr	48 tkr
Förskola	934 tkr	748 tkr
Utbildning	-15 713 tkr	-6 702 tkr
Fritid Kultur Måltider	392 tkr	350 tkr
Totalt	-14 362 tkr	-5 556 tkr

Nedan kommer vi att presentera resultaten exkl. semesterlöneskulden för respektive verksamhet.

Åtgärdsprogram, pågående och planerade

Åtgärder med ekonomiska- och verksamhetseffekter

Åtgärd	Startar, när?	Klar, ange år & kvartal	Belopp, effekt 2024	Belopp, full effekt
Fortsatt stängning söndagar Metropoolen	2024, Q1	2024, Q4	230	230
Minskade kulturbidrag	2024, Q1	2024, Q4	140	140
Omorganisation kulturadministration	2024, Q1	2025, Q1	180	360
Paus arbetsintegrerade elever	2024, Q2	2024, Q4	300	300
Minskning modersmål/studiehandledning	2024, Q2	2025, Q1	250	500
Minskning av antalet skolvårdar	2024, Q2	2025, Q1	250	500
Omorganisation vux/integration	2024, Q2	2025, Q1	480	1 150

§ 70 (forts)

Ekonomi

Aktuellt läge

Bildning – övergripande har ett resultat efter april på **48 tkr**. Prognosen för Bildning övergripande är att inte behöva använda bufferten till några extra kostnader förutom avetableringen av modulen vid Leka Lära. Resterande del, ca 2 400–2 700 tkr ska kompensera för det underskott som finns under RE utbildning. Det kommer i så fall generera ett **överskott på någonstans mellan 2 400 - 2 700 tkr** vid årets slut.

Förskolans resultat efter april är **748 tkr**. Fakturerade barnomsorgsavgifter påverkar resultatet positivt. Under jan-apr är utfallet av dessa intäkter ca 900 tkr över budget. Till hösten försvinner dock en stor barnkull till skolan vilket kommer påverka intäkterna. Något som påverkar resultatet negativt är den interkommunala ersättning som vi betalar till fri förskolan. Våra höga lokalkostnader är en stor del till att ersättningen blir hög. Något som framkommit som en osäkerhetsfaktor till hösten är att det finns ett utökat resursbehov. Förskolan prognostiserar att ha **en budget i balans** vid årets slut.

Resultatenheten **Utbildning** gör ett resultat efter april på **-6 702 tkr**. Grundskolans resultat hamnar på -3 958 tkr. Grundskolan har från start inte en budget i balans. Tidigare minskningar av statsbidrag samt ökade kostnader för tex lokaler är en del av förklaringen. Precis som för förskolans del så behöver vi på grundskolan betala ut en högre ersättning till friskolan baserat på en ny elevpeng. I resultatet för april finns heller ingen compensation för tvålärareskapet med, den kostnaden uppgår till ca 1 978 tkr.

Gymnasiets resultat efter april blir -2 900 tkr. Gymnasiet har inte heller en budget i balans vid ingången av 2024. Det är även så att intäkterna som hör till den interkommunala ersättningen inte når upp till det som är budgeterat.

Budgetanpassningar kommer att genomföras på både grundskolan och gymnasieskolan, vilket kommer att redogöras för under senare delen av 2024.

Vux/Integration har efter april ett resultat på 156 tkr.

Resultatenheten prognostiserar att ha **ett underskott på -11 000 tkr** vid årets slut.

Resultatet för **Fritid, Kultur & Måltider** efter april hamnar på **350 tkr**.

Fritids resultat efter april blir -1 352 tkr. Den största förklaringen till detta är att hyresfakturan för Metropoolen blivit felaktigt periodiserad vilket gör att resultatet blir missvisande.

§ 70 (forts)

Resultatet för Kultur blir 776 tkr. Budgeten för stöd till studieförbunden ligger i mars men inga bidrag har ännu betalats ut vilket ger en positiv effekt på resultatet som kommer korrigeras när dessa betalas ut.

Resultatet för Måltider efter april är 833 tkr. En del av förklaringen till det positiva resultatet är att intäkterna för både extern och intern försäljning ligger högre än budgeterat för perioden jan-apr samt att livsmedelsinköpen är lägre än budgeterat. Renoveringen av köket vid Skogsglántan har påbörjats och kommer innebära en del kostnadsökningar så som transportkostnader samt även kostnaden för matlådorna. Hur detta kommer att påverka resultatet på längre sikt får vi återkomma med.

Resultatenheten prognostiserar att ha **en budget i balans** vid årets slut.

Årsprognos

Att försöka prognostisera årets resultat är alltid en utmaning. Det är tex svårt att veta hur både el- och livsmedelspriser kommer påverka oss när året är slut. Vad vi vet är att vi inte har en budget i balans vilket gör att det kommer krävas att nya åtgärder tas fram. För 2024 prognostiserar Bildningsstyrelsen ett underskott på **-8 300 tkr** vid årets slut.

Personal

Personalförändring

Tillsvidareanställda

I april 2024 fanns det 891,50 tillsvidaretjänster i Bildningsstyrelsen jämfört med samma period förra året då det fanns 854,45 tillsvidaretjänster. Vilket är en ökning med 37,05 tjänst.

Övertid

Perioden maj 2023-apr 2024 var antalet rapporterade övertidstimmar 2 309 jämfört med motsvarande period förra året då det var 2 245 timmar, vilket är en ökning med 64 timmar.

Sjuktal

I mars 2024 var antal sjukdagar per månad och anställd 2,0 varav korttidssjukskrivningar 0,70 i jämförelse med föregående år då det i mars 2023 var 2,1 sjukdagar varav korttidssjukskrivningar 0,99.

Timanställda

Perioden apr 2023-mar 2024 var antalet arbetade timmar för timanställda 83 087 jämfört med motsvarande period året före då det var 98 448, vilket är en minskning med 15 361 timmar.

§ 70 (forts)

Investeringar (belopp i tkr), budget minst 1 mkr

Investering: (Utfallet anges för <i>hela</i> investeringsperioden)	Ack utfall	Budget	Klar, när?
Fritid – omklädningsmoduler Avestavallen	0	2 500	2024-12
Fritid – ny sarg Avesta ishall	0	2 250	2024-09
Fritid – ventilationsaggregat & ytskikt Avestavallen	0	2 861	2024-06

Prognosutveckling per månad med beräknad Årsbudgetavvikelse									
	Feb	Mar	Apr	Jul	Aug	Sep	Okt	Årsbud get	Prognos
Resultat	-519	-9306	-14 362						
Prognos	-8300	-8300	-8300						

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

§ 71 Ansökan om investering inventarier VO

Dnr 2024-000204612

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef går igenom ärendet.

Inventarier till nya lokaler. Lokalerna har byggts om från tidigare

Industrilokaler

(IN) till nya lokaler för Vård- och Omsorgsprogram på Karlfeldtgymnasiet.

Arbetsutskottets förslag

- Godkänner investeringen.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner investeringen.

—

§ 72 **Ansökan om investeringsbudget ventilationsaggregat och ytskikt Avestavallen**

Dnr 2024-000077049

Sammanfattning

Sofie Wiklund, förvaltningsekonom går igenom ärendet. I Avesta Ishall måste ett sedan tidigare planerat ventilationsarbete utföras samt att FTX-aggregatet i ishallen måste bytas ut. Gör vi inte detta kommer FXT-aggregatet att gå sönder.

Detta är en kompletterande investeringsansökan till den vi tog på Bs 5 april 2023, § 50. Vi tog då investeringen på en summa på 1 200 tkr. Med anledning av att kostnaderna har ökat sedan dess så måste vi göra ytterligare en investeringsansökan.

Investeringen finansieras genom att bildningsstyrelsen tilldelas utökad ram i mål och budget 2025-2027. Tilldelas ingen utökad ram i mål och budget 2025-2027 måste bildningsstyrelsen ta kostnaden inom egen ram.

Arbetsutskottets förslag

- Godkänner investeringen.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner investeringen.

—

§ 73 Återrapport Tillsynsbesök Krylbo skola

Dnr 2024-000214611

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom tillsynsbesöket på Krylbo skola.

Skolan är väldigt nöjd med sitt 2-lärarskap. Eleverna verkar väldigt trygga och ha en god studiero. Det märks att man har en väl fungerande ledning.

Ledning och personal gav en samstämmig bild av verksamhetens kvalitet och innehåll. Verksamheten gav intrycket av att leva upp till styrdokumentens intentioner, med ett påtagligt engagemang och kompetens. Tillsynen genomfördes utan anmärkning

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner rapporten.

§ 74 Återrapport tillsynsbesök AGR 1-6, Spira

Dnr 2024-000213611

Sammanfattning

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, går igenom tillsynsbesöket.

Ledning och personal gav en samstämmig bild av verksamhetens kvalitet och innehåll. Verksamheten gav intrycket av att leva upp till styrdokumentens intentioner, med ett påtagligt engagemang och kompetens. Tillsynen genomfördes utan anmärkning

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner rapporten.

—

§ 75 Delegationsbeslut 2024

Dnr 2024-000001002

Sammanfattning

1. Nr 1 – 3 /2024 Marie-Ann Eklund, rektor
2. Nr 5 /2024 Sara Bergström, rektor
3. Nr 5 – 8 /2024 Björn Hansson, förvaltningschef
4. Nr 7 – 9 /2024 Marie Hjelm, rektor
5. Nr 5 – 6 /2024 Alexandra Hällén, rektor
6. Nr 6 /2024 Sara Bergström, rektor

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner delegationsbesluten

—



§ 76 Delgivningar 2024

Dnr 2024-000002600

Sammanfattning

1. Ordförandebeslut, 13 mars 2024.

Bildningsstyrelsen har tagit del av delgivningarna.

—



§ 77 **Rapporter förtroendevalda 2024**

Dnr 2024-000004600

Sammanfattning

Inga rapporter inkom.



§ 78 Budget

Dnr 2022-000270600

Sammanfattning

§ 79 Övrigt

Dnr 2024-000005 600

Sammanfattning

Jerker informerar om att Fors skola ingen personal på plats.

Överenskommelse har gjorts med Triangeln som tar in rektor vid behov.

Kaj Viberg (SD) frågar kring att Skogsbo skola har en undervisningsgrupp i ett trapphus. När det gäller elevärenden så får det skötas utanför styrelsens möte.

Ordförande informerar om att det blir ett extra arbetsutskott på måndag 13 maj gällande förskolan Äventyret.

Johan Lundin (S) ställer frågan om hur det går med frågan kring politiska budskap på föreningarnas anslagstavlur m,m. Eva tar med sig frågan.

Finns det någon renoveringsplan för underhåll gällande Bibliotekets golv. Björn Hansson kollar med Gamla Byn AB hur planen ser ut.

—