

**Plats och tid**

S-rum Fridolin, onsdagen den 7 maj 2025 kl 13:15-16:45

Beslutande

Mikael Westberg (S), Ordförande
Maria Andersson (S), Vice ordförande
Inga-Lundgren Mähler (S) ers Ahmad Almotlak (S) tom 16:05, sen G Edström (S)
Åsa Lövgren (S)
Johan Lundin (S)
Matilda Dellen (S)
Pernilla Eklund (C)
Frida Johansson (C) ers för Sara Persson (C)
Johannes Kotschy (M)
Gabriella Persdahl (M)
Katarina Andersson (M)
Ann-Christine Perers (M)
David Larsson (SD)
Tomi Sandvik (SD)
Jeanette Klinga SD ers Jessica Hallerström (SD)

Övriga närvarande

Björn Hansson, förvaltningschef
Anna Kastberg, nämndsekreterare
Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning
Karin Vestman, resultatenhetschef förskola
Christine Jirving, resultatenhetschef fritid kultur måltider
Johan Kvastegård, verksamhetssamordnare
Lotta Wells, verksamhetsledare
Marie Hjelm, rektor vux integration

Justerare

Ann-Christine Perers (M) Med Johannes Kotschy (M) som ersättare

Justerings plats och tid

Förvaltningskansliet, Anna Kastberg, fredag 9 maj kl 11:00

Underskrifter**Sekreterare** _____ **Paragrafer** § 52-65**Ordförande** _____**Justerare** _____**ANSLAG****Sammanträde**

Bildningsstyrelsen

Datum

2025-05-07

Anslag sätts upp

2025-05-09

Anslag tas ner

2025-05-31

Protokollets förvaring

Anna Kastberg





ÄRENDELISTA

§ 52	Rapporter verksamheten 2025	4
§ 53	Återrapport tillsyn AGY	6
§ 54	Återrapport tillsyn AGR och Spira	7
§ 55	Återrapport tillsyn Johan-Olovskolan	8
§ 56	Återrapport - Extra tillsyn Skogsbo skola	9
§ 57	Svar till Kommunrevisionen angående anmärkning	11
§ 58	Ansökan om investering inre miljö grundskolan	16
§ 59	Ansökan om investering sarg Skogsbo ishall	17
§ 60	Ekonomisk rapport	18
§ 61	Rapporter förtroendevalda 2025	23
§ 62	Delegationsbeslut 2025	24
§ 63	Delgivningar 2025	25
§ 64	Budget	26
§ 65	Övrigt 2025	27

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 52 Rapporter verksamheten 2025

Dnr 2025-000004600

Sammanfattning

Johan Kvastegård, verksamhetssamordnare Verket och Lotta Wells, verksamhetsledare, går igenom handlingsplan. Målbilden var satt till 60 % intäktsgård för ökade intäkter. Man visar en nulägesbild.

- Man vill ta fram en plan för uthyrning av lokaler.
- Investera i konferensteknik och möbler för att kunna nyttja fler delar av Rosthuset.
- Justera prisbild för att generera intäkter.

Den 4 oktober blir det en konsert med gruppen Horndal och hälften av biljetterna är redan sålda. Detta är en del i det nya konceptet Verket Live, Verket pratar och Verket skapar.

Den 23 maj kl 17-20 kommer man att anordna en festlig kväll med konst, musik, samtal och gemenskap. Det kommer även att finnas plockmat och en Mocktailbar med färgstarka alkoholfria drycker.

Marie Hjelm, rektor vux integration, berättar om planering och dimensionering och integration. Man har ingått ett samverkansavtal med Norberg och Fagersta. Det innebär att man nu även har en gemensam hemsida.

Under 2024 såg det ut så här på Komvux:

- SFI 171 elever, 81 % kvinnor
- Grundläggande nivå 172 elever, 74 5 kvinnor
- Teoretiska kurser gymnasial nivå 275 elever, 67 % kvinnor
- Yrkesutbildningar gymnasial nivå 262 elever, 50/50
- Komvux som anpassad utbildning 20 elever, 50/50

I Sverige idag läser fler personer via Komvux än på gymnasiet.

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, presenterar nya utredningar från staten som kommer att påverka våra verksamheter från läsåret 27/28. Det innebär att man måste börja förbereda för detta redan 2026. De flesta av dessa kommer att bli beslutade i Riksdagen och därmed bli lag.

Justeraandes signatur			Utdragsbestyrkande	
-----------------------	--	--	--------------------	--

§ 52 (forts)

Christine Jirving, resultatenhetschef fritid kultur måltider, rapporterar om nya arrendatorer på Sandvika Camping som blev Falkuddens Camping. Avtalet stäcker sig över 2 år med start 1 maj 2025.

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom två rapporter gällande myndighetstillsyn från V-dala.

- Baldershage förskola.
- Älvnäs förskola.

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom antal födda barn per 250505.

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning, går igenom rapportpunkten myndighetstillsyn.

- Elevärende Å-dal som är ett polisärende.
- Elevärende D-hagen.
- Situationen Fors skola har lett till att man planerat om rasterna och man upplever att situationen är bättre den korta tid man provat. En trygghetsenkät har eleverna fyllt i hemma och den visar fina resultat.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 53 Återrapport tillsyn AGY

Dnr 2025-000146612

Sammanfattning

Ordförande informerar om att rektor återkommer till Bs 4 juni gällande noteringen från tillsynsbesöket.

Tillsynen ger en positiv bild av en i huvudsak väl fungerande verksamhet med upparbetade samverkansytor både internt och mot externa aktörer. Personalen är engagerad med i huvudsak behöriga lärare, men utan speciallärarlegitimation.

Notering:

Rektorn på Karlfeldtgymnasiet uppdras att till BS 2024-12-04 i en rapport redovisa förhållandet avseende behörighetsgrad och fortbildningsbehov för undervisande personal på Anpassad gymnasieskola.

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 54 Återrapport tillsyn AGR och Spira

Dnr 2025-000145611

Sammanfattning

Ledning och personal gav en samstämmig bild av verksamhetens kvalitet och innehåll. Verksamheten gav intrycket av att leva upp till styrdokumentens intentioner, med ett påtagligt engagemang och kompetens. Tillsynen genomfördes utan anmärkning.

Bildningsstyrelsen godkänner återrapporten.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 55 Återrapport tillsyn Johan-Olovskolan

Dnr 2025-000144611

Sammanfattning

Ledning och personal gav en samstämmig bild av verksamhetens kvalitet och innehåll. Verksamheten gav intrycket av att leva upp till styrdokumentens intentioner, med ett påtagligt engagemang och kompetens. Tillsynen genomfördes utan anmärkning.

Bildningsstyrelsen godkänner återrapporten.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 56 Återrapport - Extra tillsyn Skogsbo skola

Dnr 2025-000143611

Sammanfattning

Ordförande informerar från tillsynen. Efter en tids oroligheter kring Skogsbo skola i press och sociala medier med en skolinspektion som har haft kritik på flera områden beslutas om ett extra tillsynsbesök.

Skolledning

Hur har det gått i de elevfall som varit aktuella i pressen?

Insatser har gjorts under en längre tid med kontinuerlig kontakt med VH både från klasslärare och skolledning. Brist på tillräckliga resultat trots insatserna har lett till frustration. De som arbetar närmast anser att man kommit flera steg framåt de senaste månaderna.

Allmänt?

En period i höstas när det saknades en skolledare kan ha lett till att det kontinuerliga elevvårdsarbetet kan ha varit mindre effektivt än man önskat. Frånvaron ororar. Ganska många elever har en oroande hög närvaro, även i någon årskurs på lågstadiet. Många anpassningar genomförs, inte alltid med ett omedelbart resultat. Diskussion om hur det generellt kommer sig att så många elever har de här uppenbara svårigheterna och avvägningen mellan anpassning och träning.

Lärare fortbildas inom NPF och via IBIS-projektet.

Finns det rutiner som gör att beslutade åtgärder genomförs?

Lärare

Nuläget?

Känns jobbigt att tidningens skrivelser inte stämmer överens med den upplevda verkligheten.

Man upplever att man gör mycket bra arbete. Många VH har hört av sig om att man uppskattar arbetet på Skogsbo

Rutiner för EHT har skärpts upp efter att ha saknat tillräckligt bra rutiner för uppföljning. De kan ha brustit något i samband med en orolig höst med bland annat skolledarbyte.

Vad känns svårt att hinn/orka med?

Bussen från Krylbo till Skogsbo är ett stort problem. Det uppstår ofta stora konflikter. Vi har för närvarande bristande statistik över händelser på bussen, vilket hämmar förvaltningens möjligheter att verka i förhållande till transportör.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 56 (forts)

Matsalen är ett problem där man upplever att den kunde vara mer avdelad.

Diskussion om hur lärare hanterar elever som utvisas eller avviker från klassrummet.

NPF-svårigheter

Fungerar ofta bra när vardagen inte påverkas av yttre faktorer.

Det är en stor utmaning att samtidigt som undervisningen i viss mån måste anpassas till elever med svårigheter också ska inspirera elever som har lätt för sig.

Det har varit svårt att upprätthålla ämneslärarsystem och man har behövt återgå till klasslärarsystem för att det ska gå att få till trygghet och studiero. Finns en oro för hur de är förberedda för högstadiet.

Rast-konflikter

Många elever lyder inte vuxna som de inte har en nära relation till. Många elever har ett stort ”jag-fokus” och är inte vana att följa regler utan är allt mer luststyrda.

Återkoppling skolledning

Diskussion om åtgärder vid händelser kring våld och hot.

Medel äskade till matsalsinredning i årets investeringsansökningar.

Förskoleklassen kommer från HT25 att organiseras i för- och eftermiddagsgrupper

Björn Hansson informerar om att Västanhede kommer att sätta upp kameror i samtliga skolbussar.

Bildningsstyrelsen godkänner rapporten.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 57 Svar till Kommunrevisionen angående anmärkning

Dnr 2025-000148600

Sammanfattning

Revisorerna har tidigare år noterat budgetavvikelse för bildningsstyrelsen vilket revisorerna sett allvarligt på. Vi konstaterar att resultatet för styrelsen 2024 är en betydande avvikelse i förhållande till budget och uppgår till – 18,7 mkr.

Enligt delårsrapporten per augusti 2024 visade prognos för helåret -14 mkr. Mot bakgrund av det resultat som bildningsstyrelsen uppvisar vid årets slut bedömer vi att prognossäkerheten behöver stärkas. Vi noterar att styrelsens åtgärder inte har varit tillräckliga för att nå en ekonomi i balans. Vi uppmanar därför nämnden att tillse att tillräckliga åtgärder vidtas.

Utöver den bristande ekonomistyrningen och kostnadskontrollen har revisorerna även noterat att bildningsstyrelsen har en bristande måluppfyllelse och otydlig uppföljning av verksamhetsmålen under året. Vidare bedömer vi att den interna kontrollen inte fullt ut är ändamålsenlig.

Med anledning av ovanstående avser revisionen att i revisionsberättelsen för år 2024 rikta anmärkning mot bildningsstyrelsen för bristande styrning, uppföljning och intern kontroll över ekonomin samt för bristande måluppfyllelse.

Ärendet

Utifrån revisorernas skrivelse, daterad 250422, framhäver revisorerna att Bildningsstyrelsen (BS) har brister i ekonomistyrning, måluppfyllelse och rutiner för internkontrollplan.

Ekonomistyrning

BS har inför 2024 varit tydlig med att styrelsen kommer ha svårt att få ekonomin i balans vid årets slut.

Ordförande initierade tidigt under 2024 att budgetgruppen behöver fortsätta sitt arbete för att få budget i balans.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 57 (forts)

Nedan följer en detaljerad beskrivning, än vad som finns att läsa i årsbokslutet, på vad som är orsaken till underskottet och vilka åtgärder BS har vidtagit under året för att få budget i balans.

Anledning till underskott 2024

Förvaltningen fick under 2023 och 2024 en minskning av statsbidrag på totalt 11,9 Mkr.

Dessa statsbidrag har varit en del av driftbudgeten och när statsbidragen är kortsiktiga, riktade och med obefintlig framförhållning, måste verksamheterna försöka att snabbt ställa om för att hantera förändringen av de riktade statsbidrag. När verksamheterna har anställd personal tar det mellan 9 – 12 månader att minska kostnaderna vid en övertalighet. Statsbidragen i tabellen nedan redovisas i årsrapporten som ”Budgetanpassningar” för grundskolan.

Likvärdighetsbidrag 2 000 000 kr

Papperslösa barn 500 000 kr

Elevhälsa 500 000 kr

Läxhjälp 1 500 000 kr

Likvärdig skola 2 500 000 kr

Papperslösa barn 500 000 kr

Elevhälsa 700 000 kr

Skolmiljarden 2 000 000 kr

Sjuklönersättning 1 700 000 kr

11 900 000kr

Styrelsen har också påvisat hur svårt det är att lägga en budget för ersättning för Interkommunala elever (IKE). Under 2022 och 2023 hade vi ett mycket positivt inflöde av elever från andra kommuner samtidigt som vi hade rekordsiffror på elever som stannade kvar och genomförde sin gymnasieutbildning på vår egen gymnasieskola. Därmed budgeterades det inför 2024 med något bättre siffror än vad man gjort tidigare men tyvärr blev det en tillbakagång med antal elever som valde Karlfeldtgymnasiet. Därav blev IKE netto sämre under 2024 än vad det varit tidigare år.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 57 (forts)

Revisorerna hävdar också att styrelsen inte kunde känna till detta när delårsprognosen färdigställdes, vilket också är felaktigt. Gymnasieledning med skolchef har antagningsmöte med Antagningsenheten i Falun i slutet av juni, varje år. Efter det mötet vet gymnasieledningen med 95% säkerhet vilka elever som ska gå och inte ska gå på Karlfeldtgymnasiet. Därför kunde förvaltningsekonomen skriva med IKE i delårsrapporten per augusti 2024.

Styrelsen har under 2024 haft högre hyreskostnader än normalt. Detta är inget som någonsin styrelserna har kompenserats för. När hyresnivån sattes av GBAB i augusti 2023 var inflationen på onormalt hög nivå vilket resulterade i att hyresnivån för 2024 var ca 7 Mkr högre än tidigare år. Hyran blev inlagd i budgeten och redovisas ej som ett underskott, men det är värt att belysa då kostnaden påverkar hela förvaltningens ekonomi.

Åtgärder

Av BS beslutade besparingar 2024

- Beslut om att hålla Metropoolen stängt på söndagar, besparing 250 tkr
- Förändra ansökningsreglerna på OB förskola, besparing 500 tkr.
- Sänka föreningsbidragen, besparing 140 tkr
- Generell besparing på FKM, besparing 500 tkr
- Besparing på Modersmålsundervisning, besparing 500 tkr
- Minska med en skolvärd, besparing 500 tkr
- Minska organisationen på vuxenutbildningen, besparing 750 tkr
- Minska organisationen inom kulturadministration, besparing 600 tkr
- Generell besparing på gymnasiet, besparing 500 tkr
- Generell besparing på Fritidsenheten, besparing 500 tkr
- Vid kommande pensioneringar och personaluppsägningar under 2024 ska en översyn göras ifall tjänsten behöver återbesättas.
- Mål- och budgetdagarna fokuserade på styrelsens budgetarbete
- Förvaltningschefen beslutade om köpstopp på hela förvaltningen 240919

Särskilda uppdrag/utredningar som har genomförts under 2024

- Utredda effekterna för en försäljning av Avesta motorstadion
- Utredda flytt av Qlturhuset och se över samverkan på ett bättre sätt mellan fritidsgårdar i centrala Avesta
- Utredda försäljning av Sandvika camping vs. fortsätta arrendera ut campingen
- Utredda kostnaden för lokalvården
- Utredda Bergslagsteatern
- Träffa föreningar för att presentera kostnadsläget för uppvärmning av konstgräs, syfte att skjuta på start av uppvärmning av konstgräsplan.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 57 (forts)

- Utredda om samarbete mellan syv på grundskola/gymnasiet och vux kan ge besparingar
- Utredda möjligheterna till en effektivare organisation och lokalutnyttjande för anpassad skola
- Utredda ledningsfunktionen för förskolan när barnantalet minskar
- Utredda tillgången till förskoleplatser i centrala Avesta
- Utredda och om möjligt förändra rutinen vid beställningar av uppdrag till Teknisk service i förhållande till kostnaden
- Utredda ledningsfunktion och organisation för måltider, fritid och kultur när barn och elever minskar
- Samtliga RE-chefer fick i uppdrag i januari att minska sina kostnader under året

Måluppfyllelse

Styrelsens måluppfyllelse har kommenterats och nedan följer svaren på dessa två frågeställningar.

1. Ett lärande Avesta
Styrelsen arbetar för att andelen invånare med eftergymnasial utbildning ska öka. Här genomförs olika åtgärder, både på gymnasiet och vuxenutbildningen för att främja högre studier. Avesta är i grunden en arbetarkommun med tillverkningsindustrin som bas, som vi ska vara stolta över. Vi har över tiden arbetat med olika metoder och processer för att eleverna i skolan ska se sin potential och även förstå vilka framtida yrkesval som finns efter genomförd gymnasieutbildning. Vi arbetar med riktad studie- och yrkesvägledning (SYV) där våra SYV:are har uppdraget att vägleda eleverna till rätt gymnasieutbildning, eftergymnasial utbildning och yrke. Vi har ett samarbete med Falu/Borlängeregionen där vi tar del av deras koncept Arbetsmarknadskunskap (AMK). De bistår våra lärare och SYV med inspiratörer/kommunikatörer som regelbundet besöker våra skolor och pratar med eleverna om vilka yrkesval som finns och hur omfattande arbetsmarknaden är. Syftet är att alla elever ska få en bättre målbild av framtida yrkesval och därigenom göra rätt val till gymnasiet samt eftergymnasial utbildning. Vuxenutbildningen erbjuder vuxenstuderande på annat lärosäte att studera i kommunens lokaler men erbjuder också möjligheten att skriva tentamen i Avesta, allt för att underlätta studier vid högskola och universitet.
2. Ett kulturellt levande Avesta
Styrelsen arbetar för att alla barn och unga ska ha en aktiv fritid. Det finns aktiviteter för alla och Fritidsenheten arbetar systematiskt för ett

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 57 (forts)

jämställt föreningsliv. Styrelsen fastställde Idrottspolitiska programmet som har varit ledstjärnan mellan 2021-2025. Programmet kommer att revideras under 2025 och beslutas för 2026-2030. Strategin för jämställdhet i programmet är:

- Samverka med RF SISU Dalarna för att främja utvecklingen av en jämställd och jämlik idrott.
- Fördela haltider utifrån ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv

Styrelsen har således under senaste åren arbetat för att både pojkar och flickor ska hitta någon aktivitet som passar dem. Föreningarna har blivit informerade om att man kan söka extra bidrag om man har särskild verksamhet för barn och unga samt om man arbetar aktivt med jämställdhetsfrågan inom egen förening.

Styrelsen har också beslutat och infört ett nytt föreningsstöd som syftar till att stärka föreningarnas arbete i jämställdhetsfrågor.

Kulturskolan arbetar också aktivt med uppsökande verksamhet i kommunens skolor för att väcka intresset för kulturskolans aktiviteter.

Internkontroll

Styrelsen kommer att följa de riktlinjer som är beslutade och inför Internkontroll 2025 är en risk- och konsekvensanalys upprättad.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner svaret till kommunrevisionen.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 58 Ansökan om investering inre miljö grundskolan

Dnr 2025-000131611

Sammanfattning

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning går igenom investeringen för inre miljöer i grundskolan. Det gäller bla möbler, anpassningar elevutrymmen och upprustning arbetsmiljöer.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner ansökan om investering.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 59 Ansökan om investering sarg Skogsbo ishall

Dnr 2025-000141828

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef går igenom ansökan om investering för en sarg till Skogsbo ishall. Detta då den som är där nu är utdömd.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner ansökan om investering.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 60 Ekonomisk rapport

Dnr 2025-000003600

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ekonomisk rapport.

Ackumulerad budgetavvikelse -5,9 mnkr

Prognos för helår 0,0 mnkr

De 3 största ekonomiska utmaningarna för styrelsen just nu är:

- Fritidsanläggningarna är i stort behov av renovering och löpande underhåll som är eftersatt.
- En grundskola med ekonomi i balans.
- Gymnasieskolans osäkerhet gällande Interkommunal ersättning (IKE) för elever som kan komma att välja annan kommun samt elever som kan komma från annan kommun och väljer Avesta.

De 3 största åtgärderna för styrelsen just nu är:

- Anpassning av förskolan vid minskat barnafödande
- Minska antal elever med problematisk frånvaro
- Detaljerad underhållsplan inom Fritidsenhetens anläggningar

De 3 största utvecklingsarbeten som pågår för styrelsen just nu är:

- Implementering av tvålärareskapet
- Införande av SSPF, (skola, socialtjänst, polis och fritid) i samverkan med omsorgen och polisen.
- Stärka elevernas kunskaper inom matematik och läsförståelse

Verksamhetsredovisning

Förskolan fortsätter att arbeta med sitt hållbarhetsarbete samtidigt som de planerar för att minska ner personalstyrkan i takt med att barnen minskar på förskolan. Just nu finns det en genomtänkt plan för att minska ner organisationen och göra sig av med de lokaler som det går att göra sig av med. Vi måste räkna med att det kommer tider då vi ökar i antal barn och därför måste vi arbeta långsiktigt med lokalfrågan för förskolan.

Grundskolan är mitt inne i implementeringen av tvålärareskapet. Det innebär vissa omställningar på några av våra skolor men responsen från personalen är positiv. Grundskolan arbetar långsiktigt för att kunna höja studieresultaten och vi ser numera att de åtgärder som genomförts har gett resultat. Ett par av våra

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

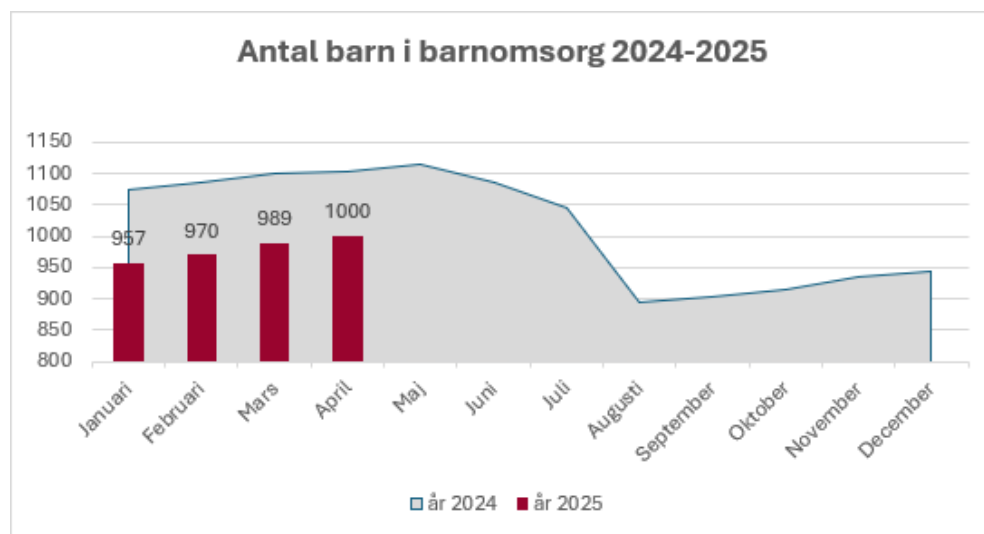
§ 60 (forts)

skolor har utmaningar gällande störande elever som påverkar undervisningen. Förvaltningen eftersträvar att arbeta proaktivt med stöd av kommunjuristen i syfte att snabbt ta hand om aktuella ärenden som skolan och vårdnadshavare inte är överens om.

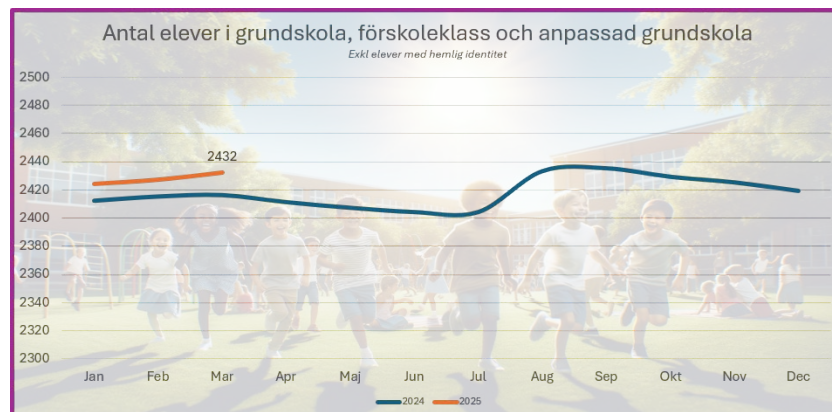
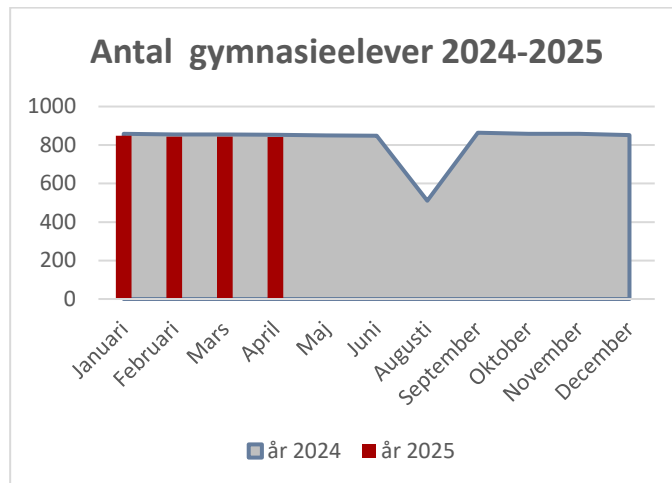
Karlfeldtgymnasiet fortsätter att vara populärt och vi inväntar vårens antagningssiffror som kommer efter omvalsperioden i maj.

Fritid har påbörjat arbetet med att rusta anläggningarna efter den nya underhållsplanen som togs fram för ett år sedan. Eftersom behovet av underhåll är väldigt stort, genomförs underhållet på en anläggning åt gången. Näst på tur är underhåll och renovering av fotbollens omklädningsrum på Avestavallen, inklusive nytt ventilationssystem.

Verksamhetsstatistik



§ 60 (forts)



Flyktingmottagande

2024 tog vi emot:

- **Från Ukraina 2024**
 - 6 har flyttat åter till Ukraina
 - 9 har flyttat inom Sverige
 - 32 har kontakt med oss idag (februari 2025)
 - 9 bor kvar i kommunens boende
- Totalt antal ukrainare 48
- **Övrigt mottagande**
 - Under året mottogs 11 nya övriga flyktingar

Totalt nya mottagande 2024 är 59 personer.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 60 (forts)

Ekonomiredovisning

Aktuellt ekonomiskt läge

Resultatet för april månad beror på periodiserade lönekostnader för RE Utbildning som beräknas balansera under höstterminen, semesterlöneskuld (- 957 tkr), och en uppbokad budgeterad kostnad som kommer att regleras under maj månad (1 000 tkr). Förskolans positiva resultat beror på högre barnomsorgsintäkter än väntat och att sjukfrånvaron varit hög, som bidragit till minskade kostnader då det har varit svårt att tillsätta vikarier. Fritid har under vinterhalvåret haft höga el- och fjärrvärmekostnader som kommer att regleras under sommarhalvåret. Måltidsenheten har eftersläpning av intäkter som återhämtas under senhösten.

Årsprognos

Prognosen för året är i nuläget 0 tkr.

Resultat bildning april

Bildning - övergripande	263 tkr
Förskola	2 691 tkr
Utbildning	-6 695 tkr
Fritid Kultur Måltider	-2 173 tkr
Totalt	-5 913 tkr

Prognosutveckling per månad med beräknad Årsbudgetavvikelse

	Feb	Mar	Apr	Jul	Au	Sep	Ok	Årsbudget	Prognos
					g		t		
Avvikelse	-3 971	-	-					743 08	0
		2929	5913					6	
Prognos									

Investeringar (belopp i tkr), budget minst 1 mkr

Uppstart av nytt program som beräknas starta i augusti.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 60 (forts)

Investering: (Utfalet anges för hela investeringsperioden)	Ack utfall	Budget	Avvikelse mot budget	Klar, när?	Syfte
Tungmek	0	3 990	0	202508	Nytt program

Åtgärdsprogram, pågående och planerade

Under året 2024 påbörjades utredningar för att få budget i balans och dessa kommer att påverka 2025.

Åtgärder med ekonomiska- och verksamhetseffekter

Åtgärd	Syfte	Startar, när?	Nuläge, belopp	Klar, ange år & kvartal	Belopp, effekt 2024	Belopp, full effekt
Omorganisation kulturadministrationen		2024, Q1		2025, Q1	180	360
Minskning modersmål/studiehandledning		2024, Q2		2025, Q1	250	500
Minskning antalet skolvårdar		2024, Q2		2025, Q1	250	500
Omorganisation vux/integration		2024, Q2		2025, Q1	480	1150

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 61 Rapporter förtroendevalda 2025

Dnr 2025-000005600

Sammanfattning

Maria Andersson (S) berättar att man varit på skolriksdag i 2 dagar, där man lyssnat på olika seminarium. Man pratade bla, om hur demografin ser ut framöver.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 62 Delegationsbeslut 2025

Dnr 2025-000001600

Sammanfattning

1. Beslut 1 – 4 / 2025 Elevhälsoschef, Erica Erixon
2. Beslut 1 / 2025 Förvaltningschef, Björn Hansson
3. Beslut 2 – 6 / 2025 Förvaltningschef, Björn Hansson
4. Beslut 8 – 9 / 2025 Rektor förskola, Alexandra Hällén

Bildningsstyrelsen godkänner delegationsbesluten.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 63 Delgivningar 2025

Dnr 2025-000002600

Sammanfattning

1. Kommunstyrelsen 14 april 2025, § 45, medel till sommarlovsaktiviteter.

Bildningsstyrelsen har tagit del av delgivningarna.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 64 Budget

Dnr 2022-000270 600

Sammanfattning

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning går igenom uppdraget gällande att arbeta vidare med lokalfrågan och en effektivare organisation gällande anpassad skola.

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 65 Övrigt

Dnr 2025-000006 600

Sammanfattning

Ordförande informerar om att bildningsstyrelsen blir i Johnssonsalen den 4 juni och att en visning av Avesta Art, kommer att ske innan lunch.

Frida Johansson (C) tar upp problem med att elever inte vill duscha efter idrotten på ett par av kommunens skolor.

Ordförande berättar att man varit och gratulerat elever på Åvestadal som tävlat i Futsal.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--