

**Plats och tid**

Fridolinsalen, onsdagen den 5 februari 2025 kl 13:15-16:10

Beslutande

Mikael Westberg (S), Ordförande
Maria Andersson (S), Vice ordförande
Ahmad Almotlak (S)
Åsa Lövgren (S)
Johan Lundin (S)
Matilda Dellen (S)
Pernilla Eklund (C)
Sara Persson (C)
Johannes Kotschy (M)
Åsa-Lena Vestling (KD) ers för Gabriella Persdahl (M)
Göran Edström (S) ers för Katarina Andersson (M)
Ann-Christine Perers (M)
David Larsson (SD)
Tomi Sandvik (SD)
Jeanette Klinga (SD) ers för Jessica Hallerström (SD)

Övriga närvarande

Björn Hansson, förvaltningschef
Anna Kastberg, nämndsekreterare
Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning
Karin Vestman, resultatenhetschef förskola
Christine Jirving, resultatenhetschef fritid kultur måltider
Mikael Isaksson, rektor Johan-Olovskolan
Lisbeth Frejd, btr rektor Johan-Olovskolan
Erica Erixon, elevhälsochef
Gabrielle Blomqvist, specialpedagog

Justerare

Ann-Christine Perers. (M) med David Larsson (SD) som ersättare

Justeringens plats och tid

Förvaltningskansliet, Anna Kastberg, måndag 10 februari kl 11:00

Underskrifter**Sekreterare** _____ **Paragrafer** § 1-22**Ordförande** _____**Justerare** _____**ANSLAG****Sammanträde**

Bildningsstyrelsen

Datum

2025-02-05

Anslag sätts upp

2025-02-11

Anslag tas ner

2025-03-04

Protokollets förvaring

Anna Kastberg



ÄRENDELISTA

§ 1	Rapporter förtroendevalda 2025	4
§ 2	Revidering kulturgarantin	5
§ 3	Ansökan om medel ur sociala investeringsfonden	6
§ 4	IKE Interkommunal ersättning gymnasiet och anpassad gymnasieskola samt bidragsbelopp fristående gymnasieskolor 2025	7
§ 5	Ekonomisk rapport 2025 och årsbokslut 2024	9
§ 6	Beslut om elevpeng 2025	17
§ 7	Beslut om ersättning till familjedaghemmet Åsa Nordin	18
§ 8	Beslut om bidragsbelopp Svenska Kyrkan Avesta Grytnäs pastorat 2025	20
§ 9	Beslut om barnpeng samt ersättningsnivå till fristående förskola 2025	22
§ 10	Beslut om ersättningsnivå fristående pedagogisk omsorg 2025	24
§ 11	Flytt av ram, fritid	26
§ 12	Ansökan om investeringsbudget Tungmek, vux	27
§ 13	Ansökan om hyreshöjande åtgärd Tungmek, vux	28
§ 14	Ansökan om hyreshöjande åtgärd skolgård Markusskolan	29
§ 15	Ansökan om hyreshöjande åtgärd skolgård Åvestadalskolan	30
§ 16	Ansökan om investering omklädningsmoduler Avestavallen	31
§ 17	Extra ärende - Ansökan om investering elevskåp Åvestadalskolan	32
§ 18	Rapporter verksamheten 2025	33
§ 19	Delegationsbeslut 2025	34
§ 20	Delgivningar 2025	35
§ 21	Budget	36
§ 22	Övrigt	37

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 1 **Rapporter verksamheten**

Dnr 2025-000005600

Sammanfattning

Mikael Isaksson, rektor Johan-Olovskolan och Listbeth Frejd, btr rektor Johan-Olovskolan, berättar om Motivationslyftet. Motivationslyftet går ut på att tillsammans med eleverna nå sina mål. Man har en timme per vecka med en motivationslektion. Det kan innebära olika typer av aktiviteter för att få eleverna att tänka annorlunda för att nå sina mål. Resultatet har varit bra.

Erica Erixon, elevhälsochef och Gabrielle Blomqvist, specialpedagog, demonstrerar hur AVI ser ut och hur den fungerar. AV1 är en elevrobot som har varit ute i verksamheten och arbetat i klassrummet i stället för eleven. På så sätt kan man få elever som är hemmavarande att succesivt återgå till skolan. Man berättar också att roboten inte fungerar på alla elever men har bra resultat på vissa.

Erica Erixon, berättar även att skolsociala teamet har 14 st aktiva ärenden just nu och 6 st i kö. Av dem är 8 st pojkar och 6 st är flickor.

Björn Hansson, förvaltningschef, rapporterar om golvet på Vård och Omsorgsprogrammet som har bubblat upp sig. Gamla byn AB har informerat att de arbetar med golvet och går det inte att lösa så kommer man att byta ut det.

Björn Hansson, förvaltningschef, informerar om bildnings handlingsplaner med anledning av händelsen i Örebro.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 2 Revidering kulturgarantin

Dnr 2024-000418860

Sammanfattning

Christine Jirving går igenom ärendet.

Kulturgarantin i Avesta kommun för alla barn och elever, från att de föds och genom hela dess skolgång innebär att de ska få möta professionell kultur i skolan eller genom Biblioteket och BVC, minst en gång per läsår. Kulturgarantin innebär ett utbud inom Föreställningar, skolbio, bibliotek, Kulturskolan, skapande skola, Verket med Kreativa lärandet och Avesta Art. Elevkulturombuden är med genom stora delar i urvalsprocessen och genomförandet i kulturgarantin. Detta är ett stöd och kompletterar skolans ordinarie undervisning och verksamhet enligt läroplanens riktlinjer och mål. Även kraven i bibliotekslagen uppfylls genom Avestas kulturgaranti.

Vi har en vision att alla barn och elever i Avesta kommun från att de föds till att de slutar gymnasiet, ska få möta professionell kultur i skolan eller genom Biblioteket och BVC. Detta sker minst en gång per läsår, sedan 1 januari 2022. Idag finns det beslut om kulturgaranti som verksamhet för vissa årskurser, men inte för alla. Den vill vi utveckla så att alla barn och ungdomar får möta olika kulturella genrer, och på så vis få en djupare kunskap och insikt i flera olika sätt att uttrycka sig, och i de olika kulturuttrycken.

I bilaga 1 finns hela den reviderade texten till Kulturgarantin. Ur tabellen på sidan sammanfattas kulturgarantin i sin helhet. Tillägg är särskilt markerade.

Efter budgetökning för 2025 så kommer vi att finansiera de flesta tillägg i kulturgarantin inom 2025 års ram. För att ha budget för föreställning till åk 1, behöver vi dock äska 100 000 kr inför 2026.

Arbetsutskottets förslag

- Bildningsstyrelsen beslutar att den reviderade Kulturgarantin införs från 2025-01-01, med undantag för föreställning för åk 1, som eventuellt införs 2026.

Beredning

- Bildningsstyrelsens arbetsutskott den 22 januari 2025, § 1.

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen beslutar att den reviderade Kulturgarantin införs från 2025-01-01, med undantag för föreställning för åk 1, som eventuellt införs 2026.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 3 Ansökan om medel ur sociala investeringsfonden

Dnr 2025-000007611

Sammanfattning

Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning går igenom ärendet. Med hänvisning till den första inlämnade ansökan som behandlades i KS 2023-05-08 §57 ansöker bildningsförvaltningen nu om 5 000 tkr för 2025 (det tredje av tre år) ur den sociala investeringsfonden i syfte att utveckla tvålärarskap i lågstadiet. Skolchefen för grundskolan kommer också att utöka tvålärarskapet till mellanstadiet på utvalda skolor. Syftet är att höja elevernas studieresultat och personalens arbetsmiljö i hela grundskolan, samt att öka andelen gymnasiebehöriga elever i åk 9 för att därigenom kunna minska gymnasiets individuella program och på så sätt göra både ekonomiska vinster för förvaltningen, och personliga vinster för många elever.

Förslag till beslut

- Bildningsstyrelsen förslår kommunstyrelsen att bevilja 5 miljoner kronor ur sociala investeringsfonden under 2025.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsens arbetsutskott den 22 januari 2025, § 2.

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen förslår kommunstyrelsen att bevilja 5 miljoner kronor ur sociala investeringsfonden under 2025.

Avstår att delta i beslut: Johannes Kotschy (M), Ann-Christine Perers (M), Åsa-Lena Vestling (KD), David Larsson, Tomi Sandvik (SD) och Jeanette Klinga (SD).

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 4 IKE Interkommunal ersättning gymnasiet och anpassad gymnasieskola samt bidragsbelopp fristående gymnasieskolor 2025

Dnr 2025-000008612

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet.
Förslag till interkommunal ersättning kommuner avseende gymnasie- & anpassad gymnasieskolan, Avesta kommun år 2025. Förslag bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor 2025.

Förslag prislista 2025 kommuner, interkommunala ersättningar gymnasieprogram och anpassad gymnasieskola samt fristående gymnasieskolor Avesta kommun

Interkommunalt pris **kommuner** gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Program	Pris/termin 2025
Barn- & fritidsprogrammet - BF	61 141
Bygg- & anläggningsprogrammet exkl. anläggningsfordon - BA	71 315
El- & energiprogrammet - EE	71 426
Estetiska programmet <u>exkl</u> inriktning musik	69 650
Fordonsprogrammet FT - åk 1 ej grendelad	91 067
Fordonsprogrammet – FT inriktning fordon	81 960
Fordonsprogrammet transport – FT inriktning transport	100 183
Försäljnings- & serviceprogrammet - FS	53 084
Industritekniska programmet - IN	73 083
Ekonomprogrammet - EK	48 871
Naturvetarprogrammet - NA	57 412
Vård- & omsorgsprogrammet - VO	72 616
Restaurang & livsmedel - RL	82 069
Samhällsvetenskapsprogrammet - SA	53 488
Teknikprogrammet - TE	70 915
Anpassad gymnasieskola	216 643
Introduktionsprogrammet - IM	99 597

§ 4 (forts)

Bidragsbelopp 2025 till fristående gymnasieskolor

Program	Bidragsbelopp helår 2025
Barn- & fritidsprogrammet - BF	123 152
Bygg- & anläggningsprogrammet exkl. anläggningsfordon - BA	145 366
El- & energiprogrammet - EE	145 609
Estetiska programmet exkl inriktning musik	141 732
Fordonsprogrammet – FT inriktning personbil	188 497
Fordonsprogrammet – FT inriktning transport	188 497
Försäljnings- & serviceprogrammet - FS	105 557
Industri tekniska programmet - IN	147 044
Ekonomprogrammet - EK	96 358
Naturvetarprogrammet - NA	115 010
Vård- & omsorgsprogrammet - VO	148 208
Restaurang & livsmedel - RL	168 851
Samhällsvetenskapsprogrammet - SA	106 440
Teknikprogrammet - TE	144 493
Introduktionsprogrammet - IM	206 783
Anpassad gymnasieskola	462 706

Förslag till beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner förslaget och IKE för anpassad gymnasieskola 2025
- Bildningsstyrelsen godkänner förslaget om IKE för gymnasiet 2025
- Bildningsstyrelsen godkänner förslaget bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor 2025

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsens arbetsutskott 22 januari 2025, § 4.

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner förslaget och IKE för anpassad gymnasieskola 2025
- Bildningsstyrelsen godkänner förslaget om IKE för gymnasiet 2025
- Bildningsstyrelsen godkänner förslaget bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor 2025

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 5 Ekonomisk rapport 2025 och årsbokslut 2024

Dnr 2025-000003600

Sammanfattning

Viktiga händelser i verksamheterna

Resultatenhet Förskola

I november 2024 hade vi 936 barn inskrivna i barnomsorgen, vilket är en skillnad och minskning på ca 100 barn, mot samma tidpunkt förra året. Vi har varit förberedda på minskningen utifrån våra prognoser och genomfört anpassningar där det varit möjligt gällande personalbemanning, barnantal och grupper samt lokaler. Vi räknar dock med att ha ca 1000 barn inskrivna i maj/juni 2025. Barnafödslarna fortsätter att peka nedåt och resultatet för Avesta blev 166 födslar år 2024.

Minskningen av platser har inneburit stora besparingar för förskoleområdet, vilket bidrar till att resultatet för Bildningsförvaltningen påverkas. Medlen som kan sparas inom förskolan kommer att användas för att finansiera grundskolans ekonomi. Det har pågått en betydande rustning och underhåll av lokaler på Blåkullenområdet, vilket inneburit en naturlig begränsning av platsbeståndet på förskolan. Vi har i dagsläget endast en modul kvar inom verksamheten, vilken står i Karlbo. Modulen kommer utifrån politiska beslut att vara kvar men fasas ut efter läsåret 26/27.

Gymnastiksalen på Leka Lära har rustats och anpassats för att kunna fungera som ordinarie verksamhet med ca 30 platser. Byggnationen har gått enligt plan och öppnades enligt tidplan i augusti 2024. Förskolan har minskat med ca 30 platser på totalen.

Under året har vi arbetat med marknadsföring av förskolläraryrket, då ambitionen är att öka andelen förskollärare i förskolan. Vi har haft fler behöriga sökande till tjänster mot tidigare år. Det finns åtta dagbarnvårdare inom kommunal verksamhet, vilket är en minskning med två dagbarnvårdare under 2024, minskningen beror delvis på minskad efterfrågan, dels på studier.

Vi har tagit fram nya tillämpningsrutiner för skiftverksamheten på Baldershage, dels för att säkerställa att vårdnadshavare i behov av omsorg på obekvämtid får det inom en rimlig tid, dels för att få en bättre kontroll för planering, bemanning och ekonomi. Skiftförskolan har 75-100 platser att tillgå för barn i åldern 1-12 år.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 5 (forts)

Förskolan har tagit fram en Hållbarhetsplan för verksamheten, vilken kommer ha implementerats under hösten 2024. Syftet med planen är att öka kompetens och intresse för området hållbarhet.

Resultatenhet Utbildning

Det mest glädjande efter VT24 är att gymnasiebehörigheten uppgick till 86% vilket är den högsta på mycket länge. I stor utsträckning beror det på färre underkända matematikbetyg. Det gör också att eleverna på gymnasiets introduktionsprogram är färre än de varit de senaste åren. Årets resultat från grundskolorna visar också att det inte längre finns skolor med orimligt mycket sämre resultat än övriga, vilket tidigare varit fallet. Grundskolorna har i övrigt satsat på olika projekt för att stärka matematiken och att utveckla läskunskaperna hos våra elever. Förskolan, grundskolan och gymnasiet har också jobbat vidare med Riktade insatser som är ett Skolverksprojekt som bl.a. syftar till att stärka språkutvecklande arbetssätt, engelska inläringen, minska kränkningar och öka studieron. Under hösten startade Skolsociala teamet som är ett samverkansprojekt tillsammans med Omsorgsförvaltningen/socialtjänsten som syftar till att få tillbaka hemmasittare till skolan igen. I samråd med polisen och socialtjänsten har vi också ingått i arbetsformen skola, socialtjänst, polis och fritid, SSPF. SSPF syftar till att förhindra och att förebygga att ungdomar hamnar i kriminalitet, rekryteras till kriminella gäng och/eller inleder missbruk. Målet är att ungdomarna ska ha en fungerande skolgång och ett liv fritt från kriminalitet och droger.

Gymnasieskolan fortsätter att växa och årets antagning indikerar att de flesta program har hög uppfyllningsgrad, det gäller särskilt yrkesprogrammen. Att allt fler elever från Avesta och andra kommuner väljer att utbilda sig på Karlfeldtgymnasiet är en stark indikation på att skolan är det starka utbildningsnav som under många år varit målsättningen.

Vuxenutbildning/integration

En ny utförare (Agila) har upphandlats att genomföra utbildningen "Vård och omsorg" inom vuxenutbildningen.

Resultatenhet Fritid Kultur Måltider

Fritid

Fritid har påbörjat arbetet med att rusta anläggningarna efter den nya underhållsplanen som togs fram för ett år sedan. Eftersom behovet av underhåll är väldigt stort, genomförs underhållet på en anläggning åt gången. På Avestavallen har bygget av nya omklädningsrum till ishallen färdigställts och sargen i ishallen har bytts ut.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 5 (forts)

Ytterligare sex robotklippare har investerats till årets fotbollssäsong: fyra till Klockarvallen och två till Krylbo IP. Det innebär att fyra av fem anläggningar är utrustade med robotgräsklippare.

Fritid har bjudit in till flera idrottsfrukostar och tematräffar för föreningslivet för att öka engagemanget och skapa fler nätverk.

Alla verksamheter har fått överfallslarm installerade vilket gör att arbetsmiljön upplevs mycket bättre och tryggare. På fritidsklubben Villan har det varit en intensiv period med många besökare varje dag, och aktiviteter som matlagning, fotbollsturneringar och pysselkvällar har varit populära.

”Funkisklubben” är verksamheten för personer med funktionsvariation som under våren har utökat utbudet med handboll och padel i samverkan med föreningslivet. Fritid kan med glädje presentera ”Seniorkul” för första gången i Avesta. Målet med Seniorkul är att den som är +65 ska hitta en ökad motivation att röra på sig, hitta nya träningsformer utifrån egna förutsättningar, lära sig nya saker och ha roligt på vägen.

Med ekonomiskt stöd från kommunstyrelsen har Fritid även denna sommar kunnat arrangera ”Bästa sommaren ever” där barn erbjuds avgiftsfria aktiviteter under sommarlovet. Många av aktiviteterna anordnas i samverkan med föreningslivet. Gratis minigolf hela sommaren, skådespelarläger och fotbollsskola är bara några av alla aktiviteter som anordnades.

Avesta kommuns simhallar är alltid populärast under den mörka delen av året, då bjuder Fritid in till ”Heta tisdagar” både i Metropoolen och i Horndals badhus. Då får besökarna möjlighet att öppna sina sinnen och slappna av. En blandning av eteriska oljor, dämpad belysning och lugn musik bidrar till stämningen.

Kultur

Kulturskolan

Ett nytt koncept, ”Hela skolan sjunger”, har testats i Markusskolan för att kunna tas in i Kulturgarantin och kunna genomföras för alla elever på lågstadiet.

Vi vill använda Verkets lokaler mer och har därför arrangerat Vårfesten för alla kulturskole-elever och deras föräldrar.

Nationaldagsfirande enligt ett nytt koncept genomfördes i samarbete mellan Verket och Kulturskolans kör och blåsorkester AdLibitum och ColVento.

Kommunstyrelsens ordförande Blerta Krentzi höll tal. Denna dag var det fri entré.

En ny aktivitet på Kulturskolan under våren var ”Öppen scen på Bergslagsteatern”. Alla elever var välkomna att uppträda, det utvecklades under våren till en mer öppen verksamhet där även elevernas kompisar och familj har

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 5 (forts)

varit med som publik och i ett fall uppträtt. På sikt kan det kanske bli en helt öppen verksamhet för barn och unga och bedrivs en gång i månaden under terminerna.

Biblioteket

IT-hjälpen kom igång under Våren och efter ett sommaruppehåll har den startat igen i augusti. En gång i veckan är det Drop-In på Avesta bibliotek och man får hjälp med digitala frågor.

Digiguiden, finns i form av mindre broschyrer, som enkelt och lättläst visar på hur man klarar att hantera mobil och dator i ett hundratal skilda situationer. Exempel är hur man beställer ett Bank-ID och Swish, laddar ner Appar i mobilen, laddar ner/lånar film gratis från biblioteket med mera. Broschyrerna finns att hämta i biblioteket och används och delas även ut vid IT-hjälpen.

Biblioteket har haft sju föreläsningar under vinter och vår som har varit mycket välbesökta. En föreläsning gjordes i samarbete med Sjöviks folkhögskola och var förlagd där.

Verket

Under vintern hölls konstkurser för barn 7-12 år kallade "Artkids". Kurserna blev snabbt fulla, 2 grupper med totalt 24 elever. Det hölls också en kurs kallad "Seniorateljén" för pensionärer och blev lika uppskattad som "Artkids".

Avesta Art öppnade planenligt den 18 maj. Residentkonstnärernas verk hade en särskild invigning i juli.

Det kreativa lärandet hade många besök under hösten, bland annat "Järnets väg" för alla Avestas åttor och anpassad grundskola 7-9 samt specialgrupper från ytterligare skolor. Norbergs kommuns skolor har också köpt tid av det kreativa lärandet.

Kultur har genomfört flertalet sommarlovsaktiviteter så som Kulturskolans Teaterkollo på Bergslagsteatern samt sång och blås på bl.a. Blåkullens dagis och flera fritids. Biblioteket har haft "Sommarboken" samt två familjedagar på Karlfeldtsgården. Verket har haft fortlöpande konstworkshops samt den uppsökande verksamheten "Verket on Wheels" under sommaren.

Måltid

Ombyggnationen av köket på Skogsglantan blev klar 2024. Med anledning av ombyggnationen har matlådor beställts från extern leverantör.

Under 2024 fram till och med februari 2025 genomförs ett projekt tillsammans med nystartade grossistföretaget Skafferi Dalarna. Syftet är att öka leveranserna av produkter från lokala småproducenter genom att samla de i grossistföretaget och samla leveranserna ut till köken i Avesta kommun. Ytterligare ett syfte med projektet är att barn och ungdomar ska stärkas i kunskapen om hur måltiderna skapas och tillagas från "jord till bord".

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 5 (forts)

Ekonomi

De höga fjärrvärmekostnaderna har haft stor påverkan på våra verksamheter. Styrelsen har under året drabbats av ytterligare minskningar av riktade statsbidrag. Under hösten kunde vi konstatera att de interkommunala intäkterna blev lägre än vad som budgeterat vilket också påverkade resultatet negativt. Semesterlöneskulden blev negativ för hela styrelsen och resultatet blev ett underskott på 1 085 tkr.

Både inflationen och elpriserna har under en tid varit på en lägre nivå och vi hoppas att det fortsätter nedåt. Vi har ett tufft läge där vi i år klev in i 2024 med en budget som inte var i balans och vi fortsätter jobba med åtgärder som gör att vi på sikt får en budget i balans.

Bildningsstyrelsens resultat för 2024 blir **-18 703 tkr** varav:

Bildning – övergripande	2 577 tkr
Förskola	4 205 tkr
Utbildning	-22 167 tkr
Fritid Kultur Måltider	-3 318 tkr

Prognosen för förvaltningen vid novembers månadsrapport uppskattades till c:a -14 000 tkr. Den stora differensen mot det slutliga resultatet kan förklaras av för lågt budgeterat po-pålägg med -4 418 tkr. Underskottet på förvaltningen i övrigt kan förklaras av nedanstående

Mensskydd	-800 tkr
Fördyrade busskostnader	-500 tkr
Budgetanpassning	-8 100 tkr
Kundförluster	-100 tkr
Semesterlöneskuld	-1 085 tkr
IKE-ersättning fr kommuner	-3 700 tkr
För lågt budgeterat po-pålägg	-4 418 tkr
Totalt underskott	-18 703 tkr

Bildning – övergripande har ett resultat för 2024 på **2 577 tkr**. Bufferten har genererat ett överskott på 2 577 tkr.

Förskolans resultat 2024 blir **4 205 tkr**. Fakturerade barnomsorgsavgifter påverkar resultatet positivt. Under jan-december är utfallet av dessa intäkter ca 2 710 tkr över budget. Till hösten försvann en stor barnkull till skolan vilket har påverkat intäkterna. Avgiftskontrollen inbringar fortfarande en hel del intäkter, i

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 5 (forts)

år landade det på 337 tkr över budget. Anpassningar i verksamheten har gjorts med bl.a. indragning av vikarier och effektivisering av bemanningen. Något som påverkar resultatet negativt är den interkommunala ersättning som vi betalar till friförskolan. Våra höga lokalkostnader är en stor del till att ersättningen blir hög. Något som framkommit som en osäkerhetsfaktor är att det finns ett utökat resursbehov.

Resultatenheten **Utbildning** gör ett resultat för 2024 på **-22 167 tkr.**

Grundskolans resultat hamnade på -11 015 tkr. Grundskolan har från start inte en budget i balans. Tidigare minskningar av statsbidrag samt ökade kostnader för tex lokaler är en del av förklaringen. Precis som för förskolans del så behöver vi på grundskolan betala ut en högre ersättning till friskolan baserat på en ny elevpeng. Grundskolan har tagit emot ett ökat antal elever med olika resursbehov vilket medför extra kostnader. Grundskolan har också tagit emot elever från Hedemora kommun som ger vissa intäkter. Region Dalarna har beslutat att höja skolkortsavgiften med 150 kr/kort, vilket förvaltningen inte får kompensation och som medför ett underskott med 500 tkr.

Gymnasiets resultat blev -11 545 tkr. Gymnasiet hade inte heller en budget i balans vid ingången av 2024. Det är även så att intäkterna som hör till den interkommunala ersättningen inte når upp till det som är budgeterat för året. Ett antal elever som inte har dykt upp/hoppat av har försämrat resultatet för IKE.

Budgetanpassningar kommer att fortsätta på både grundskolan och gymnasieskolan.

Vux/Integration har ett resultat på 393 tkr.

Resultatet 2024 för **Fritid, Kultur & Måltider** hamnade på **-3 318 tkr.**

Fritids resultat efter december blev -3 084 tkr. En förklaring är att vi inte kommit upp i budgeterad nivå vad gäller uthyrning av våra lokaler samt högre underhållskostnader för Älvpromenaden och högre kostnader för Avestavallens nya omklädningsrum.

Resultatet för Kultur blev -1 997 tkr. En del av underskottet är kopplat till kulturgarantin, underskott i personalbudgeten och minskade intäkter på Verket.

Resultatet för Måltider blev 1 763 tkr. En del av förklaringen till det positiva resultatet är att intäkterna för både extern och intern försäljning ligger högre än budgeterat för perioden jan-december samt att livsmedelsinköpen är lägre än budgeterat. En ytterligare faktor till det positiva resultatet är den försenade köksrenoveringen vid Skogsglantan där måltider fick en högre budgetram för att täcka planerade hyresökningen under 2024. P.g.a. förseningar blev arbetet inte klart under 2024 och därmed inga kostnader. Det har dock inneburit en del andra kostnadsökningar, så som transportkostnader och matlådor.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 5 (forts)

Åtgärdsprogram, pågående och planerade

Åtgärd	Startar, när?	Klar, ange år & kvartal	Belopp, effekt 2024	Belopp, full effekt
Besparing inom Förskolan	2024, Q3	2024, Q4	5 800	5 800
Ej återanställning av indentent	2024, Q1	2024, Q4	700	700
Ej återanställning av bitr rektor gymnasiet	2024, Q1	2024, Q4	900	900
Besparing omorganisation vux/integration	2024, Q4	2024, Q4	400	400
Besparing modersmål/studiehandledn	2024, Q3	2024, Q4	250	250
Ej återanställning ekonom	2024, Q1	2024, Q4	600	600
Paus kreativt lärande	2024, Q1	2024, Q2	300	300

Personal

Personalförändring

Tillsvidareanställda

I december 2024 fanns det 898 tillsvidaretjänster i Bildningsstyrelsen jämfört med samma period förra året då det fanns 875,38 tillsvidaretjänster. Vilket är en ökning med 22,62 tjänst.

Övertid

Perioden jan 2024-dec 2024 var antalet rapporterade övertidstimmar 2 035 jämfört med motsvarande period förra året då det var 2 252 timmar, vilket är en minskning med 110 timmar.

Sjuktal

I november 2024 var antal sjukdagar per månad och anställd 2,0 varav korttidssjukskrivningar 0,93 i jämförelse med föregående år då det i november 2023 var 2,4 sjukdagar varav korttidssjukskrivningar 1,0.

Timanställda

Perioden dec 2023-nov 2024 var antalet arbetade timmar för timanställda 75 951 jämfört med motsvarande period året före då det var 88 529, vilket är en minskning med 12 578 timmar.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 5 (forts)

Investeringar (belopp i tkr), budget minst 1 mkr

Investering: <i>(Utfallet anges för hela investeringsperioden)</i>	Ack utfall	Budget	Klar, när?
Sarg Avesta ishall	2 507	2 250	2024-12
Omlädningsmoduler Avestavallen	2 100	2 500	2024-12
Fräs IN/Vux Koppardalen	1 164	1 000	2024-12

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner årsbokslutet för 2025.
- Tackar för rapporten.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 6 Beslut om elevpeng 2025

Dnr 2025-000009611

Sammanfattning

Beräknat utifrån grundskolans budget 2025 har förvaltningen beräknat ny elevpeng för elever i förskoleklass, åk 1–6, åk 7–9 samt fritids.

Beslut om bidragsbelopp till fristående verksamhet bygger på samma fördelningsprincip som det motsvarande verksamhetsområdet för kommunal grundskola och är gällande från och med den 1 januari 2025.

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Undervisning
- Lärverktyg
- Elevhälsa
- Måltider
- Lokalkostnader
- Administration, schablon om 3% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

Ersättningsnivå för år 2025

	Förskoleklass	ÅK 1–6	ÅK 7–9	Fritids
Undervisning	31 731	52 731	51 652	31 092
Lärverktyg	385	1 848	1 882	89
Utbetalas till kommunal regi	32 117	54 579	53 533	31 181
Elevhälsa	0	4 206	6 501	0
Måltider	7 115	7 115	7 115	2 939
Lokalkostnader	11 003	24 701	24 701	5 593
Administration 3%	1 507	2 718	2 756	1 191
Utbetalas till annan kommun	51 741	93 319	94 606	40 905
Mervärdesskatt 6%	3 104	5 599	5 676	2 454
Utbetalas till fristående verksamhet	54 846	98 918	100 282	43 359

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner elevpengen från 1 januari 2025.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 7 Beslut om ersättning till familjedaghemmet Åsa Nordin

Dnr 2025-000039640

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet.

Ersättningsnivån till fristående pedagogisk omsorg revideras inför varje nytt budgetår och baseras på nästkommande årsbudget.

Beslutet om ersättning bygger på samma fördelningsprincip som det motsvarande verksamhetsområdet för kommunal Pedagogisk omsorg och är gällande från och med den 1 januari 2025.

För Familjedaghemmet Åsa Nordin innebär beslutet om ny ersättning att ett grundbelopp per barn betalas ut månadsvis. Utbetalning sker den 27:e varje månad.

- Grundbeloppet avser ersättning för:
- Omsorg och pedagogisk verksamhet (inklusive kostnader för ledningsfunktion & specialpedagog)
- Pedagogiskt material och utrustning
- Omkostnadsersättning
- Administration, schablon om 1% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

Ersättningsnivå för år 2025

Omsorg och pedagogisk verksamhet	81 668
Pedagogisk material och utrustning	338
Omkostnadsersättning	15 840
Summering grundbelopp	97 847
Administration 1 %	978
Momskompensation 6%	5 930
Utbetalas till fristående verksamhet	104 755

Observera att ovanstående är ett maxbelopp då omkostnadsersättningen är en rörlig ersättning som baseras på barnets närvarotid. Omkostnadsersättning utgår högst med 72 kronor per barn för hel dag (8 timmar) eller nio kronor per barn och timme.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 7 (forts)

Omkostnadsersättningen ska täcka kostnader för mathållning, slitage av möbler & övrig inredning, förbrukningsartiklar som disk-, tvätt-, skurmedel, toalett- och hushållspapper, tvål, el och vatten.

Ingen omkostnadsersättning utgår under juli månad.

För att få omkostnadsersättning utbetald krävs att familjedaghemmet månadsvis lämnar in barnens närvarotid. Dessa handlingar behöver vara kommunen tillhanda senast den 15:e varje månad och avse föregående månad.

Eventuellt tilläggsbelopp för barn som har behov av omfattande särskilt stöd kan sökas hos ansvarig handläggare i särskild ordning.

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5§ skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs. Överklagandet ska vara ställt till Förvaltningsrätten i Falun Box 45 791 21 Falun. Skrivelsen ska dock skickas till Bildningsförvaltningen i Avesta Kommun Kungsgatan 32 774 82 Avesta. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då beslutet tilldelades.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner beslut om elevpeng för 2025 från 1 januari 2025.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 8 Beslut om bidragsbelopp Svenska Kyrkan Avesta Grytnäs pastorat 2025

Dnr 2025-000010600

Sammanfattning

Beräknat utifrån grundskolans budget 2025 har förvaltningen beräknat nytt bidragsbelopp för elever i förskoleklass, åk 1–6, åk 7–9 samt fritids.

Bidragsbeloppet till fristående verksamheter bygger på samma fördelningsprincip som det motsvarande verksamhetsområdet för kommunal grundskola och är gällande från och med den 1 januari 2025.

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Undervisning
- Lärverktyg
- Elevhälsa
- Måltider
- Lokalkostnader
- Administration, schablon om 3% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

Tilläggsbelopp

Utöver grundbeloppet är det möjligt att ansöka om tilläggsbelopp för elever som har extraordinära stödbehov. Detta söka i förekommande fall hos ansvarig handläggare enligt särskild ordning.

Ersättningsnivå för år 2025

	Förskoleklass	ÅK 1–6	ÅK 7–9	Fritids
Undervisning	31 731	52 731	51 652	31 092
Lärverktyg	385	1 848	1 882	89
Utbetalas till kommunal regi	32 117	54 579	53 533	31 181
Elevhälsa	0	4 206	6 501	0
Måltider	7 115	7 115	7 115	2 939
Lokalkostnader	11 003	24 701	24 701	5 593
Administration 3%	1 507	2 718	2 756	1 191
Utbetalas till annan kommun	51 741	93 319	94 606	40 905
Mervärdesskatt 6%	3 104	5 599	5 676	2 454

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 8 (forts)				
Utbetalas till fristående verksamhet	54 846	98 918	100 282	43 359

Överklagan

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5§ skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs och skrivs till Förvaltningsrätten i Falun. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till Bildningsförvaltningen i Avesta Kommun. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet.

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner bidragsbeloppet per elev till Svenska Kyrkan Avesta Grytnäs pastorat från 1 januari 2025.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 9 Beslut om barnpeng samt ersättningsnivå till fristående förskola 2025

Dnr 2025-000011640

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet. Barnpeng samt ersättningsnivå till fristående förskola revideras inför varje nytt budgetår och baseras på nästkommande årsbudget.

Med grund i likabehandlingsprincipen baseras ersättningsnivån till fristående förskola på den fördelning av resurser som görs till den kommunala verksamheten för förskola. Det innebär en likvärdig och rättvis fördelning av resurser.

Grundbelopp

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Omsorg och pedagogisk verksamhet
- Pedagogiskt material och utrustning
- Måltider
- Lokalkostnader
- Administration, schablon om 3% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

Tilläggsbelopp

Utöver grundbeloppet är det möjligt att ansöka om tilläggsbelopp för barn som har extraordinära stödbehov. Detta söks i förekommande fall hos ansvarig handläggare enligt särskild ordning.

Ersättningsnivå för år 2025

	Barn 1–2 år	Barn 3–5 år
Omsorg och pedagogisk verksamhet	136 787	84 290
Pedagogiskt material och utrustning	1 337	812
Måltider	10 302	10 302
Lokalkostnader	31 002	31 002
Utbetalas till kommunal regi	136 787	84 290
Administration 3%	5 383	3 792

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 9 (forts)

Utbetalas till annan kommun	184 811	130 199
Momskompensation 6%	11 089	7 812
Utbetalas till fristående verksamhet	195 900	138 011

Utbetalning av bidrag

De fristående verksamheterna ersätts med 1/12 del av grundbeloppet för sin verksamhet för aktuellt barnantal enligt inrapporterade uppgifter per den 15:e varje månad. De fristående verksamheterna ansvarar för att inrapportera korrekta uppgifter till kommunens handläggare för att säkerställa att rätt bidrag betalas ut i tid.

Utbetalningar av bidrag görs per den 27:e varje månad.

Överklagan

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5§ skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs. Överklagandet ska vara ställt till Förvaltningsrätten i Falun Box 45 791 21 Falun. Skrivelsen ska dock skickas till Bildningsförvaltningen i Avesta Kommun Kungsgatan 32 774 82 Avesta. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då beslutet tilldelades.

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner barnpengen från 1 januari 2025.
- Bildningsstyrelsen godkänner bidragsbeloppet per barn till fristående förskola från 1 januari 2025.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 10 Beslut om ersättningsnivå fristående pedagogisk omsorg 2025

Dnr 2025-000012640

Sammanfattning

Ersättningsnivån till fristående pedagogisk omsorg revideras inför varje nytt budgetår och baseras på nästkommande årsbudget.

Med grund i likabehandlingsprincipen baseras ersättningsnivån till enskild pedagogisk omsorg på den fördelning av resurser som görs till den kommunala verksamheten för pedagogisk omsorg. Det innebär en likvärdig och rättvis fördelning av resurser.

Grundbelopp

Grundbeloppet avser ersättning för:

- Omsorg och pedagogisk verksamhet (inklusive kostnader för ledningsfunktion & specialpedagog)
- Pedagogiskt material och utrustning
- Omkostnadsersättning
- Administration, schablon om 1% på summerat grundbelopp
- Momskompensation om 6%

Tilläggsbelopp

Utöver grundbeloppet är det möjligt att ansöka om tilläggsbelopp för barn som har extraordinära stödbehov. Detta söks i förekommande fall hos ansvarig handläggare enligt särskild ordning.

Utbetalning av bidrag

De fristående verksamheterna ersätts med 1/12 del av grundbeloppet för sin verksamhet för aktuellt barnantal enligt inrapporterade uppgifter per den 15:e varje månad. Enheterna ansvarar för att, i god tid före den 15:e varje månad, inrapportera korrekta uppgifter till kommunens handläggare för att säkerställa att rätt bidrag betalas ut i tid.

Utbetalningar av bidrag görs per den 27:e varje månad.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 10 (forts)

Ersättningsnivå för år 2025

Omsorg och pedagogisk verksamhet	81 668
Pedagogisk material och utrustning	338
Omkostnadsersättning	15 840
Summering grundbelopp	97 847
Administration 1 %	978
Momskompensation 6%	5 930
Utbetalas till fristående verksamhet	104 755

Observera att ovanstående är ett maxbelopp då omkostnadsersättningen är en rörlig ersättning som baseras på barnets närvarotid. Omkostnadsersättning utgår högst med 72 kronor per barn för hel dag (8 timmar) eller nio kronor per barn och timme.

Omkostnadsersättningen ska täcka kostnader för mathållning, slitage av möbler & övrig inredning, förbrukningsartiklar som disk-, tvätt-, skurmedel, toalett- och hushållspapper, tvål, el och vatten.

Ingen omkostnadsersättning utgår under juli månad.

Överklagan

Beslut om bidrag kan överklagas enligt 28 kap. 5§ skollagen, till allmän förvaltningsdomstol. I skrivelsen anges vilket beslut som ska överklagas och den ändring i beslutet som begärs. Överklagandet ska vara ställt till Förvaltningsrätten i Falun Box 45 791 21 Falun. Skrivelsen ska dock skickas till Bildningsförvaltningen i Avesta Kommun Kungsgatan 32 774 82 Avesta. Överklagandeskrivelsen ska ha inkommit inom tre veckor från den dag då beslutet tilldelades.

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner bidragsbeloppet per barn till fristående pedagogisk omsorg från 1 januari 2025.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 11 Flytt av ram, fritid

Dnr 2025-000013600

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet.

Resultatenhet fritid kultur måltider erhöll 250 tkr i ramhöjning för budgetår 2025. Bakgrunden till beslutet grundade sig i nytt beslut om utökade öppettider på söndagar vid Metropoolen. På grund av taxehöjning av entréavgifter i Metropoolen erhåller fritid ca 1 000 tkr/år mer i intäkter och därigenom får de finansiering till utökade öppettider. Därav föreslås att omfördela 250 tkr till förvaltningschefens buffert.

Resultatenhet fritid	-250 tkr
Resultatenhet övergripande	250 tkr

Förslag till beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner omfördelningen av ramen inför 2025.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsens arbetsutskott den 22 januari 2025, § 8.

Bildningsstyrelsens beslut

- Bildningsstyrelsen godkänner omfördelningen av ramen inför 2025.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 12 Ansökan om investeringsbudget Tungmek, vux

Dnr 2025-000014600

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet.

Vuxenutbildningen Avesta kommun har för avsikt att starta en ettårig tungmekaniker utbildning hösten 2025. Utbildningen tänkta placering är i Koppardalen i anslutning till gymnasieskolans fordonsprogram. För detta krävs investering i lokaler och utrustning. Utbildningen planeras att ha intag två gånger per år med 8 platser per intag. Budget och investeringskostnader preciseras på sid 2. Del av kostnaden finansieras av statsbidrag yrkesvux.

Ärenden

Komvux ska utgöra en bas för den nationella och regionala kompetensförsörjningen till arbetslivet (Skollag 2010:800). Kommunen ska också ta hänsyn till både vuxnas efterfrågan och behov samt arbetsmarknadens behov vid beslut om vilka yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildningar samt hur många platser som ska erbjudas. 20 kap. 16a§ Skollagen.

I vår kommun och även regionalt saknas motsvarande utbildning och efterfrågan från företag på personal med denna kompetens är mycket stor. Vid dialog med företag om uppstart av tungmekaniker utbildning ställer sig fler företag mycket positiva och kommer vara mottagare av studerande för arbetsplatsförlagt lärande (APL). Företag som dialog först kan nämnas Västanhede trafik, Ernst Express, Boliden, Truckservice, Scania, Långdahls åkeri, Avesta park och trädgårdsservice, Wist samt industriellt utvecklingscentrum (IUC). Dessa företag kommer även att erbjudas ingå i branschråd vid planering av utbildning samt under utbildningens gång.

Förslag till beslut

- Godkänner ansökan om investering.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsens arbetsutskott den 22 januari 2025, § 9.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner ansökan om investering.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 13 Ansökan om hyreshöjande åtgärd Tungmek, vux

Dnr 2025-000015600

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ansökan om hyreshöjande åtgärd gällande lokalkostnaden för Tungmek i Koppardalen.

Förslag till beslut

- Godkänner ansökan om hyreshöjande åtgärd.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsens arbetsutskott den 22 januari 2025, § 10.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner ansökan om hyreshöjande åtgärd.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 14 Ansökan om hyreshöjande åtgärd skolgård Markusskolan

Dnr 2025-000025611

Sammanfattning

Ärendet flyttas till nästa sammanträde.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 15 **Ansökan om hyreshöjande åtgärd skolgård Åvestadalskolan**

Dnr 2025-000026611

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ansökan om hyreshöjande åtgärd gällande förbättringar av Åvestadalskolans utemiljö på skolgården.

Förslag till beslut

- Godkänner ansökan om hyreshöjande åtgärder.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsens arbetsutskott den 22 januari 2025, § 12.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner ansökan om hyreshöjande åtgärder.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 16 Ansökan om investering omklädningsmoduler Avestavallen

Dnr 2024-000168821

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ärendet.

Enhetschef fritid har tidigare ansökt om investeringsbudget för omklädningsmodulerna vid Avestavallen då de gamla omklädningsmodulerna som finns idag är utdömda och inte går att använda i fortsättningen. Lagen kommer att vara tvungna att använda omklädningsrummen i tegelbyggnaden (som idag används av fotbollen) vilket innebär att ingen verksamhet kan lämna kvar sin utrustning. Det finns i dagsläget inte tillräckligt med förråd. Det blir svårt att ta emot gästande lag då lagen, enligt svenska ishockeyförbundet, inte ska använda samma in/utgång till ishallen.

Detta är en kompletterande investeringsansökan till den vi tog på BS 10 april 2024, § 58. Vi tog då investeringen på en summa på 2 500 tkr. Med anledning av ökade kostnaderna sedan dess så måste vi göra ytterligare en investeringsansökan på 400 tkr.

Nya omklädningsmodulerna på Avestavallen finansieras inom budgetram för Fritidsenheten.

Förslag till beslut

- Godkänner den kompletterande ansökan om investering.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsens arbetsutskott den 22 januari 2025, § 13.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner den kompletterande ansökan om investering.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 17 Extra ärende - Ansökan om investering elevskåp Åvestadalskolan

Dnr 2025-000038611

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom ansökan om investeringsbudget för nya elevskåp i Åvestadalskolan.

Bildningsstyrelsens beslut

- Godkänner investeringsansökan.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 18 **Rapporter verksamheten 2025**

Dnr 2025-000004600

Sammanfattning

Inga rapporter delgavs.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 19 Delegationsbeslut 2025

Dnr 2025-000001600

Sammanfattning

1. Nr 1 – 5 / 2025 Ing-Marie Pettersson Jensen, kulturchef
2. Nr 23-24 / 2024 Anna-Lena Pligg, fritidschef

Bildningsstyrelsen godkänner delegationsbesluten.

—

Justeraendes signatur			Utdragsbestyrkande	
-----------------------	--	--	--------------------	--



§ 20 Delgivningar 2025

Dnr 2025-000002600

Sammanfattning

1. Kommunfullmäktige Avesta kommun 2024 12 16, 129.
2. Barn och ungdomsnämnden Norbergs kommun, 2024-12-05 § 70.
3. Kommunfullmäktige Fagersta kommun, 2024-12-16, § 123.

Bildningsstyrelsen har tagit del av delgivningarna.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 21 Budget

Dnr 2022-000270600

Sammanfattning

Karin Vestman, resultatenhetschef förskola, går igenom den utredning gällande att se över organisation och ledningsorganisation.

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

Anna-Lena Pligg, enhetschef fritid, går igenom utredningen gällande en eventuell försäljning av Sandvika Camping.

Bildningsstyrelsen tackar för rapporten.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 22 Övrigt 2025

Dnr 2025-000006600

Sammanfattning

Åsa-Lena Vestling (KD) ställer fråga gällande ett elevärende.

—

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--