



---

**Plats och tid** Stadshuset Visenten, tisdagen den 26 mars 2024 kl 13:15 – 15:22

**Beslutande** Blerta Krenzi (S), Ordförande  
Patrik Sundin (S)  
Gunilla Berglund (C)  
Johan Thomasson (M)  
Johannes Kotschy (M)

**Övriga närvarande** Tobias Åsell, kommundirektör  
Cornelia Gustafsson, kommunsekreterare  
Daniel Vikström, ekonomichef  
Marika Lyman, administrativ chef  
Jessica Eriksson, HR-chef, § 38  
Linda Strandberg, HR-controller, § 38  
Linn Forsberg, praktikant, § 38  
Josefine Morelius, praktikant, § 38

**Justerare** Johannes Kotschy (M), ersättare Johan Thomasson (M)

**Justeringens plats och tid** Stadshuset onsdagen 27 mars 2024

**Underskrifter**

**Sekreterare** \_\_\_\_\_ **Paragrafer** §§ 38-47

**Ordförande** \_\_\_\_\_

**Justerare** \_\_\_\_\_

---

#### ANSLAG

**Sammanträde** Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Datum** 2024-03-26

**Anslag sätts upp** 2024-03-28

**Anslag tas ner** 2024-04-19

**Protokollets förvaring** Stadshuset

Cornelia Gustafsson

**ÄRENDELISTA**

§ 38	Information vid arbetsutskottet 2024.....	3
§ 39	Medfinansiering Avestafestivalen 31 maj - 2 juni 2024 .....	4
§ 40	Styrdokument Krisberedskap 2023-2026.....	6
§ 41	Månadsrapport för februari 2024 .....	7
§ 42	Reglemente för krisledningsnämnd .....	9
§ 43	Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M), Katarina Anderssons (M), Ann-Christine Perers (M) och den moderata fullmäktigegruppens motion om kompisbänken - mot utanförskap på skolgården.....	10
§ 44	Medborgarförslag om Klimatprogram för kommunens alla förskolor och skolor.....	12
§ 45	Uppdatering av riktlinjer för flaggning vid kommunala byggnader ...	14
§ 46	IKT-plan (informations- och kommunikationsteknikplan) - ökning av resultatenheter utbildnings budgetram 2024 och 2025.....	15
§ 47	Årsredovisning för Avesta kommun 2023, inklusive koncernen .....	17
§ 48	Årsredovisning 2023 för Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB .....	19
§ 49	Årsredovisning 2023 för Avesta Vatten och Avfall AB.....	20



## **§ 38 Information vid arbetsutskottet 2024**

Dnr KK 2024-000018000

### **Information HR**

Linda Sandberg, HR-controller, informerar om pågående utredning gällande föräldraförsäkring.

Jessica Eriksson, HR-chef, informerar om reglering av arbetsmiljöansvar i kommunen.

## § 39 Medfinansiering Avestafestivalen 31 maj - 2 juni 2024

Dnr KK 2024-000109149

### Sammanfattning

Avesta Lions Club planerar att genomföra Avestafestivalen för artonde året i följd.

Inom ramen för arrangemanget kommer det att erbjudas uppträdande dagtid, bilutställning, veteranbilspresentation, biluppvisning, tivoli, marknadsförsäljare, kvalitetsunderhållning för barn och familjer och en nyhet för i år är talangjakten Avestastjärnan. Den arrangeras tillsammans med lokala handlare i Avesta centrum. Två deltävlingar kommer att genomföras 23/3 och 27/4 inför finalen.

Avesta kommun planerar att ställa upp med resurser som tidigare år (samordna vuxen på stan, lärare, personal från socialtjänsten mm).”Blåsa Grönt kampanjen” planeras även att genomföras som tidigare år. Företag, Avesta kommun och Avesta Lions Club är med och sponsrar priserna. Avesta Lions club tar ansvar för att arrangera scen och ljud vid prisutdelningarna för Blås Grönt.

Avesta Lions Club har drygt tjugo personer per dag som tjänstgör och anlitar även ett 50-tal personer från andra föreningar. Utbudet av tivoli är samma som de senaste tre åren och antalet marknadsutställare kommer att vara ca 100.

Utifrån detta ansöker Avesta Lions Club om medfinansiering från Avesta Kommun för musik och familjearrangemanget med 125 000 kr. Att Avesta Lions Club är observant på oljespill men att Avesta Kommun har beredskap att ta upp oljespill vid behov. Att Avesta Lions klubb ser till att skydda gräsytor, blomsterrabatter o.d. enligt bästa förmåga och att Avesta kommun tar ansvar för uppkomna skador på gräsytor och dylikt. Att arrangemanget annonseras på kommunens stora elektroniska vägs skyltar.

### Förslag till beslut

- Avesta Lions Club beviljas 125 000 kronor som medfinansiering för genomförande av Avestafestivalen 2024. Stödet finansieras via Goodwill-kontot id 11001.
- Avesta kommun tar ansvar för uppkomna skador på gräsytor och dylikt och har beredskap att ta upp oljespill vid behov.

### Beredning/ behandling

- Ansökan om medfinansiering av Avestafestivalen 31/5-2/6 2024.
- Tjänsteskrivelse



*Yrkande*

Johan Thomasson (M), med instämmande från Johannes Kotschy (M), yrkar bifall till förslaget.

*Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen*

- Avesta Lions Club beviljas 125 000 kronor som medfinansiering för genomförande av Avestafestivalen 2024. Stödet finansieras via Goodwill-kontot id 11001.
- Avesta kommun tar ansvar för uppkomna skador på gräsytor och dylikt och har beredskap att ta upp oljespill vid behov.

## § 40 Styrdokument Krisberedskap 2023-2026

Dnr KK 2024-000125009

### Sammanfattning

Riktlinjer för vad kommunen ska arbeta med till och med 2026-12-31 för att förebygga och hantera olika former av samhällsstörningar anges i ”Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2024–2026” mellan SKL och MSB. Syftet med detta styrdokument är att klargöra vad som ska göra och vem som ansvarar för att det blir genomfört samt vem som beslutar.

Styrdokumentet för krisberedskap 2023 – 2026 ska främst utgå från de behov av åtgärder som identifierats i kommunens risk- och sårbarhetsanalys (RSA) men även behov av åtgärder som identifierats på annat sätt (till exempel vid utvärderingar av övningar och inträffade händelser).

Styrdokumentet för krisberedskap anger kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med samhällsstörning under mandatperioden.

### *Förslag till beslut*

- Styrdokument Krisberedskap 2023–2026 antas.

### *Beredning/ behandling*

- Styrdokument Krisberedskap inkl tjänsteskrivelse.

### *Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen*

- Styrdokument Krisberedskap 2023–2026 antas.

## § 41 Månadsrapport för februari 2024

Dnr KK 2024-000131042

### Sammanfattning

Månadsrapport med årsprognos för februari 2024. Den ekonomiska prognosen visar ett underskott för 2024 med 18,3 miljoner kronor.

#### *Styrelserna*

Styrelsernas ekonomiska utfall, efter februari månad, visar ett underskott i förhållande till budget med +4 mkr. Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med +5,8 mkr, Omsorgsstyrelsen -0,5 mkr, Bildningsstyrelsen +0 mkr och Västmanland-Dalarna miljö och byggnadsnämnd -1,6 mkr och kommunfullmäktige +0,2 Mkr. (*Siffror inom parentes är avvikelser föregående månad.*)

#### *Finansiering och pensioner*

Totalt visar skatteintäkter och generella statsbidrag +0,1 mkr i februari. Skatteintäkter visar ett positivt utfall hittills under året med +0 mkr. Den kommunala utjämningen i form av generella statsbidrag +1,0 mkr. Finansnettot visar -0,5 mkr.

#### *Kommunen*

Kommunens totala resultat är -9,5 mkr. Förväntat resultat enligt budget är 23 mkr resultat. Det innebär en positiv avvikelse mot budget med +13 mkr.

### Årsprognosen

#### *Styrelserna*

Årsprognosen för styrelserna är ett underskott med 18,2 mkr.

*Kommunstyrelsens* prognos + 0 mkr. Vid årets slut beräknas utfallet i stort följa budget.

*Omsorgsstyrelsens* prognos -10,0 mkr

*Bildningsstyrelsens* prognos -8,3 mkr.

*Miljö- och bygg* prognos 0 mkr.

#### *Kommunen*

Årsprognosen hamnar på - 18,2 mkr, på grund av den senaste skatteprognosen och prognostiserade underskott i styrelserna.

### Investeringar

#### *Perioden*

Investeringar för perioden uppgår till 2,7 mkr. De utgörs av IT-investeringar, gator och vägar inklusive cykelvägar, och inventarier.

### Årsprognos

Beslutad investeringsvolym innevarande år	102 mkr
<u>Återstående investeringar beslutade före år 2024</u>	<u>7 mkr</u>
Total volym	109 mkr

Hittills beslutad investeringsprojekt	104 mkr
Återstår av möjlig investeringsvolym	5 mkr

#### *Förslag till beslut*

- Månadsrapport för februari 2024 godkänns.

#### *Beredning/ behandling*

- Månadsrapport februari 2024 inkl tjänsteskrivelse.

#### *Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen*

- Månadsrapport för februari 2024 godkänns.

## § 42 Reglemente för krisledningsnämnd

Dnr KK 2024-000124003

### Sammanfattning

I kommunen ska finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser. Närmare bestämmelser finns i Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelse i fredstid och höjd beredskap (LEH) samt Lag 2019:925 om ändring i lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. I övrigt tillämpas Kommunallag (2017:725) och kommunstyrelsens reglemente i tillämpliga delar.

Förslag på reglemente för krisledningsnämnd ersätter tidigare reglemente som antogs av kommunfullmäktige 16 februari 2024, § 11.

### *Förslag till beslut*

- Reglemente för krisledningsnämnd antas.

### *Beredning/ behandling*

- Reglemente för krisledningsnämnd inkl tjänsteskrivelse.

### *Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige*

- Reglemente för krisledningsnämnd antas.

## § 43 **Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M), Katarina Anderssons (M), Ann-Christine Perers (M) och den moderata fullmäktigegruppen motion om kompisbänken - mot utanförskap på skolgården**

Dnr KK 2023-000208913

### Sammanfattning

Moderaterna har lämnat en motion till kommunfullmäktige som anför att en så kallad kompisbänk kan vara en åtgärd för att minska ensamhet och utanförskap i kommunens skolor. Motionen föreslår att det ska finnas en kompisbänk på varje skolgård i kommunen. Motionen har lämnats till bildning för yttrande.

### Bildnings yttrande

Kompisbänkar, eller Buddy Benches, är begrepp som har funnits åtminstone sedan 2013 och kommer ursprungligen från USA. En kompisbänk har som syfte att en elev som i stunden inte har någon att vara med, ska sätta sig på bänken varvid andra ska upptäcka kamratens belägenhet och bjuda in denne till någon gemensam aktivitet. Kompisbänken är ofta särskilt utmärkt med text eller målad i en utmärkande färg. Det finns andra liknande lösningar där man till exempel har målat ett särskilt område på skolgården dit man kan gå på motsvarande sätt som bänken. Förvaltningen hittar endast en utvärdering (Griffin et al, 2017) av vetenskaplig karaktär av effekterna kring kompisbänkar. Även denna lider av stora begränsningar i det att den endast genomförts på en skola och under en mycket begränsad tid. I den framkommer små positiva effekter avseende antalet ensamma barn på skolgården men också negativa händelser som att elever på bänken blivit retade för sin ensamhet eller att bänken missbrukats på andra sätt.

Modeller med särskilda områden dit ensamma elever kan gå för att upptäckas av andra har också periodvis provats i kommunens skolor men övergivits då de positiva effekterna inte övervägt.

Ungdomsrådet har yttrat sig i ärendet enligt följande

”Ungdomsrådet tror att en kompisbänk kommer att stigmatisera utanförskapet hos de ensamma eleverna. Därför anser de att det är bättre att organisera gemensamma aktiviteter på raster, där alla kan vara med, utan tvång. Därför avråder ungdomsrådet förslaget med kompisbänk.”

### Slutsats

Det vetenskapliga stödet för att kompisbänkar är ett verksamt verktyg i arbetet mot utanförskap i skolan är i bästa fall mycket svagt gränsande till obefintligt. Däremot framförs av skolledningarna i kommunens skolor en betydande oro för att elever som använder kompisbänken i stället stigmatiseras i sitt utanförskap. Det samma gäller yttrandet från Ungdomsrådet. Det är därför förvaltningens uppfattning att kompisbänkar eller liknande lösningar inte bör beslutas som en obligatorisk företeelse på våra skolor utan överlåtas till respektive skola att tillsammans med personal och elever att besluta om man tror att en kompisbänk passar in i just den skolans arbete mot utanförskap och mobbing. Den ekonomiska insatsen är obetydlig och bedöms inte vara något hinder för de skolor som önskar införa en kompisbänk

### Förslag till beslut

- Motionen avstyrks.

### Beredning/ behandling

- Moderaternas motion, 19 juni 2023.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2023 § 71.
- Bildningsstyrelsen 6 mars 2024, § 23.

### Yrkande

Johannes Kotschy (M), med instämmande av Johan Thomasson (M), yrkar bifall till motionen.

Blerta Krenzi (S) yrkar avslag till motionen.

### Propositionsordningen

Ordförande, Blerta Krenzi (S), ställer förslagen mot varandra och frågar om utskottet kan besluta i enlighet med det egna yrkandet och finner att så sker.

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Motionen avstyrks.

### Reservation

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) reserverar sig mot arbetsutskottets beslut till förmån för att föreslå kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att bifalla motionen.

## § 44 Medborgarförslag om Klimatprogram för kommunens alla förskolor och skolor

Dnr KK 2023-000180912

### Sammanfattning

Åse Ängsved m fl har inkommit med ett medborgarförslag till kommunfullmäktige där man anser att Avesta kommun ska besluta om ett klimatprogram för kommunens alla skolor och förskolor. Bildningsstyrelsen ska tillsammans med ungdomsrådet yttra sig om förslaget.

### Bildnings yttrande

Förslagsställarna menar i sitt förslag att skolorna behöver resurser och stöd från kommun och skolledning för att kunna ”växla upp” klimatarbetet. Man menar att det skulle ge många goda effekter både för klimatarbetet och för kommunens ungdomar som enligt förslagsställarna lider stor hopplöshet inför framtiden ur ett klimatperspektiv.

Man har också synpunkter på undervisningens utformning kring klimatfrågor. Ungdomsrådet har yttrat sig i ärendet enligt följande:

”Gällande klimatarbete i skolan, så anser ungdomsrådet att skolan redan arbetar mycket med frågan, främst i no och samhällskunskap, men även i de flesta andra ämnen. Att under denna ekonomiskt ansträngda tid, investera i solpaneler på skolorna i kommunen kommer att anstränga ekonomin ytterligare. Förslaget i sig har en god tanke, men med tanke på kommunens ekonomi och utsläppen som kommer av att tillverka solpaneler, väljer ungdomsrådet att avråda förslaget.”

Bildningsförvaltningens uppfattning är att huvuddelen av de exempel som anges som viktiga delar i det föreslagna klimatprogrammet inte hanteras på skolenheterna eller ens på Bildningsförvaltningen och bör därför behandlas inom ramen för kommunens övergripande hållbarhetsprogram och inte i ett särskilt program för skolor och förskolor.

Utformningen av respektive lärares och skolan och förskolas undervisning bör inte regleras i kommunala program utan lämnas till professionen.

Inom förskolan finns det en upprättad Hållbarhetsplan, vilken omfattar förskolans hållbarhetsarbete utifrån tre perspektiv: Social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet. Planen är tidsbegränsad och innehåller exempel, stöd och styrning för hur området hållbar utveckling sker i praktiken med barnen.

### Slutsats

Bildningsförvaltningen anser inte att det bör tas fram ett särskilt klimatprogram för skolor och förskolor utan att de övergripande frågorna i stället bör beaktas i kommunens hållbarhetsprogram.

### *Förslag till beslut*

- Medborgarförslaget avstyrks.

### *Beredning/ behandling*

- Åse Ängsveds, Filip Sundals, Eva Djupenström och Josefine Folkjerns medborgarförslag, 30 maj 2023.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2023, § 70.
- Bildningsstyrelsen 6 mars 2024, § 24.

### *Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige*

- Medborgarförslaget avstyrks.

## § 45 Uppdatering av riktlinjer för flaggning vid kommunala byggnader

Dnr KK 2024-000110003

### Sammanfattning

Nuvarande riktlinjer för flaggning vid kommunala byggnader antogs av kommunfullmäktige 26 september 2022, paragraf 102. Med anledning av Sveriges inträde i Nato den 7 mars 2024 föreslås att riktlinjen kompletteras enligt nedan.

Nuvarande riktlinjer för flaggning vid kommunala byggnader föreslås få en ny punkt 7 med följande lydelse:

7. Natoflaggan ska hissas vid Stadshuset på Natodagen 4 april, Sveriges inträdesdag 7 mars, samt vid Stadshuset och/eller annan plats vid andra lämpliga tillfällen.

### *Förslag till beslut*

- Revidering av riktlinje för flaggning vid kommunala byggnader antas.

### *Beredning/ behandling*

- Riktlinje för flaggning vid kommunala byggnader inkl tjänsteskrivelse.

### *Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige*

- Revidering av riktlinje för flaggning vid kommunala byggnader antas.

## § 46 IKT-plan (informations- och kommunikationsteknikplan) - ökning av resultatenhet utbildnings budgetram 2024 och 2025

Dnr KK 2024-000121611

### Sammanfattning

Bildningsstyrelsen har inkommit med äskande av medel till IKT-plan (informations- och kommunikationsteknikplan). 2021-05-05 beslutades i bildningsstyrelsen att 1-1 (1 elev, 1 dator) införs på kommunens högstadieskolor enligt den IKT-plan som redovisades. Extra medel för genomförande begärdes hos KF vilket det också beslutades om 2021-09-27 genom att extra medel beviljades med 325 000 kr ökad ram varje år i tre år med början 2022. Tillskottet var tänkt att finansiera tillkommande kapitaltjänstkostnader, det vill säga ränta och avskrivning.

Med anledning av att priset på datorer och ipads sedan beslutet togs har ökat begär bildningsstyrelsen extra medel. I skrivelsen och i bildningsstyrelsens förslag till beslut äskas medel i form av att utöka RE utbildnings budgetram med 800 tkr 2024 och 450 tkr 2025. Eftersom detta gäller investeringar så är det viktigt att hålla isär begreppen. Kostnadsmässigt är det kapitaltjänst som påverkar det ekonomiska resultatet respektive år och inte hela utgiften. Denna fördelas på ekonomisk livslängd. Med anledning av detta finns ett nytt förslag till beslut enligt nedan.

### Förslag till beslut

- Öka bildningsstyrelsens investeringsbudget med 800 tkr 2024 och att hänskjuta förslaget om 450 tkr 2025 till mål och budgetprocessen. Bildningsstyrelsen kompenseras 2024 av finanssen, ID 19810, för kapitaltjänst.

### Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsen 6 mars 2024 § 32.
- Tjänsteskrivelse – Bildningsstyrelsen äskande av medel för IKT-plan

### Yrkande

Johannes Kotschy (M) yrkar på avslag till förslaget, till fördel för eget förslag vilket är att bildningsstyrelsen inte hänskjuts ytterligare medel för IKT-planen



för 2024 och 2025 samt att kommunfullmäktige upphäver 1 - 1 på högstadieskolorna.

Blerta Krenzi (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

*Propositionsordning*

Ordförande, Blerta Krenzi (S), ställer förslagen mot varandra och frågar om utskottet kan besluta i enlighet med det egna yrkandet och finner att så sker.

*Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige*

- Öka bildningsstyrelsens investeringsbudget med 800 tkr 2024 och att hänskjuta förslaget om 450 tkr 2025 till mål och budgetprocessen. Bildningsstyrelsen kompenseras 2024 av finansens, ID 19810, för kapitaltjänst.

*Reservation*

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) reserverar sig mot arbetsutskottets beslut till förmån eget förslag till beslut.

## § 47 Årsredovisning för Avesta kommun 2023, inklusive koncernen

Dnr KK 2024-000132042

### Sammanfattning

God ekonomisk hushållning anses råda om både fullmäktiges övergripande verksamhetsmässiga mål och de finansiella målen uppnås. Det innebär att verksamheten drivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt med en stabil finansiering som grund i enlighet med fullmäktiges intentioner och prioriteringar. Varje generation ska bära kostnaderna för den service den beslutar om och konsumerar. För att säkerställa god ekonomisk hushållning ska finansiella mål och verksamhetsmål definieras och följas upp.

Avesta kommun redovisar ett positivt resultat för per den 31 december med 34 miljoner kronor och för koncernen 64 miljoner kronor. I jämförelse med budget är Avesta kommuns resultat 34 miljoner kronor bättre än budgeterat. Utöver statligt tillförda medel har skatteunderlaget utvecklats betydligt mer positivt under året jämfört med de prognoser som gällde vid budgettillfället. Skatteintäkter och generella statsbidrag är 43 miljoner kronor bättre än prognosen vid budgettillfället. Resultatet 2023 påverkas också av överskott gällande kommungemensamma kostnader som realisationsvinst på 9 miljoner kronor och momsersättning till kommuner. I driftredovisningen visas ett negativt resultat totalt för styrelserna på 28 miljoner kronor. Avestas resultat är positivt 2023 men de stora underskotten på styrelsenivå gör att man fortsatt kommer behöva se över ekonomin kommande år. En fortsatt hög inflation under året har haft påverkan på Avesta kommuns resultat genom ökade kostnader, vilket i sin tur har påverkat styrelsernas resultat.

Enligt kommunallagen finns krav på att kommunen ska ha en ekonomi i balans, det vill säga intäkterna ska vara minst lika stora eller större än kostnaderna, det så kallade balanskravet. Balanskravet har sedan 2009 uppnåtts i kommunen. Om resultatet ett år är negativt är kommunen skyldig att återställa underskottet inom de tre påföljande åren. Det justerade resultatet för 2023 är + 25 mkr och därmed är årets balanskrav uppfyllt. Investeringarna för kommunen och bolagen tillsammans uppgår till 178 mkr för år 2023.

Eget kapital uppgår till;

-	Redovisning, enligt blandad modell	+ 836 mkr
-	Inklusive total pensionsförpliktelse	+ 325 mkr

Soliditeten uppgår till 13 procent exklusive bolagens upplåning och inklusive samtliga pensionsförpliktelser.

Långfristig upplåning uppgår totalt till 1 490 mkr fördelat på bolagen med 1 486 mkr och med 4 mkr på kommunen. Samtliga koncernens lån förmedlas via kommunens internbankshantering.

I den sammanställda redovisningen ingår bolag där kommunens ägarandel överstiger 20 procent, Gamla Byn AB (100 %) med dess helägda dotterbolag Avesta Industristad AB, Avesta Vatten och Avfall AB (100 %) och Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund (48,8 %).

Den sammanställda redovisningen uppvisar ett positivt resultat på 64 mkr (81 mkr) vilket är en minskning från samma period föregående år med 17 mkr.

Årsresultat för Avesta kommun uppgår till 33,8 mkr, Gamla Byn AB uppgår till 16,2 mkr, för Avesta Industristad AB till 12,5 mkr, Avesta Vatten och Avfall AB till 1,8 mkr och för Räddningstjänstförbundet till 0,2 mkr.

*Förslag till beslut*

- Årsredovisning för år 2023 överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande efter inhämtande av revisionsberättelsen.

*Beredning/ behandling*

- Årsredovisning för Avesta kommun 2023, inklusive koncernen.

*Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige*

- Årsredovisning för år 2023 överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande efter inhämtande av revisionsberättelsen.

## § 48 Årsredovisning 2023 för Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB

Dnr KK 2024-000149

### Sammanfattning

Gamla Byn AB ska till kommunstyrelsen inkomma med av styrelse beslutad årsredovisning för räkenskapsåret 2023 innehållande förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning.

Kommunstyrelsen ska vid sammanträdet 8 april 2024 godkänna att bolagets verksamheter som bedrivits under 2023 har varit förenliga med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunfullmäktige ska utifrån årsredovisningen vid sammanträdet 22 april 2024 besluta om ägardirektiv till ombud vid bolagets årsstämma.

*Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige*

- Ärende skickas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut

## § 49 Årsredovisning 2023 för Avesta Vatten och Avfall AB

Dnr KK 2024-000151042

### Sammanfattning

Avesta Vatten och Avfall AB ska till kommunstyrelsen inkomma med av styrelse beslutad årsredovisning för räkenskapsåret 2023 innehållande förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning.

Kommunstyrelsen ska vid sammanträdet 8 april 2024 godkänna att bolagets verksamheter som bedrivits under 2023 har varit förenliga med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunfullmäktige ska utifrån årsredovisningen vid sammanträdet 22 april 2024 besluta om ägardirektiv till ombud vid bolagets årsstämma.

*Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige*

- Ärende skickas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut