

Sammanträdesdatum
2024-04-29

Plats och tid Stadshuset Visenten, måndagen den 29 april 2024 kl 13:15 – 14:45

Beslutande Blerta Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S)
Gunilla Berglund (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)

Övriga närvarande Tobias Åsell, kommundirektör
Cornelia Gustafsson, sekreterare
Daniel Vikström, ekonomichef
Jessica Eriksson, HR-chef, § 50
Maria Hellsten, VA-ingenjör, §§ 50, 51

Justerare Johan Thomasson (M), ersättare Johannes Kotschy (M)

Justeringens plats och tid Stadshuset tisdagen 30 april 2024

Underskrifter

Sekreterare _____ **Paragrafer** §§ 50-64

Ordförande _____

Justerare _____

ANSLAG

Sammanträde Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum 2024-04-29

Anslag sätts upp 2024-05-02

Anslag tas ner

2024-05-24

Protokollets förvaring Stadshuset

Cornelia Gustafsson

ÄRENDELISTA

§ 50	Information vid arbetsutskottet 2024.....	3
§ 51	Vattentjänstplan granskning	4
§ 52	Extra ärende - Yttrande gällande avgränsningssamråd för solcellspark på fastigheten Avesta Fornby 1:2.....	6
§ 53	Begäran om avvikelse från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 bilaga j.....	8
§ 54	Styrelseplan för Kommunstyrelsen 2024 med utblick 2025-2026....	10
§ 55	Planeringsföresättningar för kommunstyrelsen 2025	11
§ 56	Ansökan om medel ur Avesta kommuns sociala investeringsfond..	12
§ 57	Teckningsrätt, förhandlare, beslutsattesteranter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet	13
§ 58	Månadsrapport för mars 2024	16
§ 59	Marlene Berg Janssons medborgarförslag om möjligheter för eleverna i Krylbo skola att få tillgång till is på allplanen vid Krylbo skola och tillgång till Skogsbo ishall.....	19
§ 60	Evelyne Nyströms medborgarförslag om ekonomiskt stöd till Avesta Katthem.....	21
§ 61	Granskningsrapport - granskning av leverantörsfakturor	22
§ 62	Kretsloppsplan 2023 - 2030	24
§ 63	Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt.....	26
§ 64	Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 - Gemensam nämnd för upphandling.....	29
§ 65	Verksamhetsberättelse och Bokslut 2023 Hjälpmedelsnämnden Dalarna.....	30
§ 66	Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds årsredovisning 2023.....	31

§ 50 Information vid arbetsutskottet 2024

Dnr KK 2024-000018000

HR-chef informerar

Personalpolitiska program

Jessica Eriksson, HR-chef, informerar om nuläget gällande framtagandet av Avesta kommuns personalpolitiska program.

Lönepolicy

Jessica Eriksson, HR-chef, informerar framtagande av lönepolicy och riktlinje för lönesättning. Återkoppling sker med arbetsutskottet under arbetets gång.

HR42-nätverk

Jessica Eriksson, HR-chef, informerar om HR42-nätverket, ett nationellt nätverk för HR, där Avesta är representerade. Samverkar kring gemensamma utmaningar, ex kompetensförsörjning inom välfärden.

VA-policy

Maria Hellsten informerar om nuläget gällande VA-policy som ska upp för beslut hösten 2024.

§ 51 Vattentjänstplan granskning

Dnr KK 2023-000159303

Sammanfattning

Alla kommuner i Sverige ska enligt Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §6 ta fram en vattentjänstplan. Det är kommunfullmäktige som enligt lag ska besluta om antagande och ändring av en vattentjänstplan. Vattentjänstplanen är inte bindande.

Vattentjänstplanen ska bland annat innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses samt en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Vattentjänstplanen för Avesta kommun har arbetats fram i samarbete mellan kommunkansliet, miljö- och byggförvaltningen och Avesta Vatten och Avfall AB. För att sammanställa och leda arbetet med framtagandet av planen har externa konsulter tagits in.

Planperioden för Avesta kommuns vattentjänstplan ska sträcka sig från 2024 till och med 2036. Kommunfullmäktige ska enligt lag minst vart fjärde år pröva om vattentjänstplanen är aktuell med hänsyn till behovet av allmänna vattentjänster.

Förslag till Vattentjänstplanen ska enligt lag samrådas med de fastighetsägare och myndigheter som kan ha ett väsentligt intresse av planen. Samråd har genomförts under perioden 4 mars till 2 april 2024 efter beslut om samråd i KSAU 26 februari 2024. De yttranden som har inkommit har bemötts i en samrådsredogörelse. Ingen av de inkomna synpunkterna har föranlett någon justering av vattentjänstplanen.

Enligt Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster ska förslag till vattentjänstplan efter samrådet ställas ut för granskning i minst 4 veckor. Detta kan bland annat ske genom att förslag till vattentjänstplan ställs ut på utvalda lättåtkomliga platser inom kommunen. Planen ska även skickas på granskningsremiss inom delar av kommunkoncernen och andra berörda myndigheter. Granskningsremiss och utställning får påbörjas omgående efter beslut om utställning för granskning är taget och protokollet är justerat.

Förslag till beslut

- Vattentjänstplanen ställs ut för granskning.
- Handläggning av remissen och utställning för granskning, så som utskick, mottagande och diarieföring av yttranden, och sammanställning av yttrande ska handläggas av kommunkansliet



Beredning/ behandling

- Vattentjänstplan inkl bilagor.
- Tjänsteskrivelse - Utställning och granskning av Vattentjänstplan.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Vattentjänstplanen ställs ut för granskning.
- Handläggning av remissen och utställning för granskning, så som utskick, mottagande och diarieföring av yttranden, och sammanställning av yttrande ska handläggas av kommunkansliet.

§ 52 Extra ärende - Yttrande gällande avgränsningssamråd för solcellspark på fastigheten Avesta Fornby 1:2

Dnr KK 2024-000196379

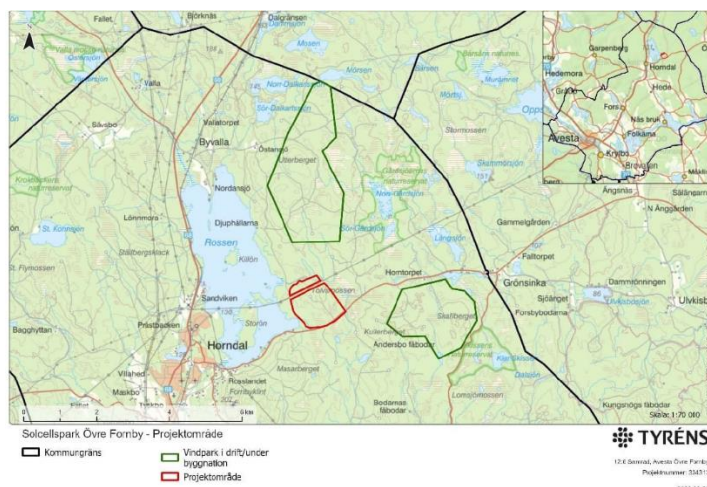
Sammanfattning

LC Energi AB undersöker möjligheterna att uppföra och driva en solcellsanläggning på fastigheten Övre Fornby 1:2 i Avesta kommun, Dalarnas län. Bolaget bedömer att solcellsanläggningens omfattning kan antas medföra betydande miljöpåverkan och avser att söka frivilligt tillstånd enligt 9 kap. 6b § miljöbalken.

Samrådet genomförs med länsstyrelsen, tillsynsmyndigheten, kommunen och de enskilda som kan antas bli särskilt berörda av verksamheten, samt de övriga statliga myndigheter, de kommuner och den allmänhet som kan antas bli berörda av verksamheten.

Samrådets syfte är att ge närboende, kommunen och andra intressenter möjlighet att komma med upplysningar och synpunkter i ett tidigt skede på hur kommande MKB ska avgränsas, utformas och vad den ska innehålla.

Projektområdet som omfattar en yta av cirka 140 hektar är beläget på fastigheten Avesta Övre fornby 1:2 (1) i Avesta kommun, Dalarnas län. Fastigheten som nyttjas för skogsproduktion är lokaliserad drygt tre kilometer öster om tätorten Horndal och cirka 24 kilometer nordöst om centralorten Avesta. Projektområdet utgörs idag av en i huvudsak avverkad yta med återplanterad ungskog. Omgivningen runt den planerade solcellsanläggningen består av skog och myr, Djuphällsvägen och sjön Rossen i väster och Grönsinkavägen i söder.



Den nationella målsättningen är att Sveriges elproduktion ska vara 100 procent förnybar år 2040. Samtidigt förändras Sveriges förväntade elbehov i snabb takt. På kort sikt är behovet 280 TWh till år 2035, vilket utgör en fördubbling jämfört med dagens användning på 140 TWh. På lång sikt väntas elbehovet öka i spannet 210–370 TWh till år 2045. Det stora spannet beror på att det framtida behovet skattats utgående från olika möjliga scenarion för samhällsutvecklingen (Energimyndigheten, 2022).

För att möta det förväntade elbehovet och möjliggöra den omställning som krävs för att nå det nationella målet om 100 procent förnybar elproduktion krävs att samtliga förnybara energiresurser tas tillvara. Energimyndigheten har sedan många år identifierat en nationell potential för en ökad produktion av solceller och år 2020 utgjorde solkraft enbart cirka 1 procent av Sveriges totala energiproduktion (Energimyndigheten, *Energiläget 2022 - en översikt*, 2022).

För att solceller ska kunna bidra till uppnåendet av målet om 100 procent förnybar energi krävs således en ökad nivå på produktionen jämfört med dagens marginella bidrag.

Avesta kommun är alltså generellt positiv till att fossilfri effekt tillförs det lokala elnätet, men vill göra ett medskick kring att området och särskilt sjön Rossen är mycket värdefull för friluftslivets intressen och att det därför är önskvärt att en visuellt avskärmande skogsridda lämnas mellan sjön och en solcellsanläggning. Utifrån handlingarna i avgränsningssamrådet så är slutsatsen att företagets intention är att lämna en sådan avskärmande skogsridda vilket Avesta kommun ser som viktigt. Det är önskvärt att även titta på möjligheter att avgränsa området från annan bebyggelse i närområdet.

Förslag till beslut

- Ovanstående yttrande godkänns och sänds vidare som Avesta kommuns yttrande i avgränsningssamrådet.

Beredning/ behandling

- Yttrande gällande avgränsningssamråd för solcellspark på fastigheten Avesta Fornby 1:2.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Ovanstående yttrande godkänns och sänds vidare som Avesta kommuns yttrande i avgränsningssamrådet.

§ 53 Begäran om avvikelse från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 bilaga j

Dnr KK 2024-00018302

Sammanfattning

I Allmänna bestämmelser (AB) anges att arbetstagaren har rätt till minst 11 timmars dygnsvila under varje period om 24 timmar samt under vilka förutsättningar det är möjligt att göra undantag från reglerna om dygnsvila, både vad avser planerad arbetstidsförläggning och vid oförutsedd händelse. Vidare anges att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Dispensen innebär att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour enligt AB § 13 mom. 5 eller motsvarande bestämmelse i bilaga J till AB kan överstiga 20 timmar. Den sammanlagda arbetstiden får dock som högst uppgå till 24 timmar.

Dispens kan beviljas endas då inga andra rimliga åtgärder står till buds, det vill säga när det är nödvändigt att förlägga arbete i kombination med jour längre än 20 timmar för att verksamheten ska kunna upprätthållas. Det kan till exempel handla om enstaka verksamheter i glesbygd och/eller då tillgången på viss specifik kompetens är begränsad och kräver sådan förläggning.

Ett beslut om dispens gäller under begränsad tid, dock som längst 12 månader i taget.

Arbetsgivaren är skyldig att uttömma alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB eller aktuell bilaga innan dispens kan ges. Arbetsgruppen har sedan 12 februari 2024 anpassat schemat efter de nya reglerna. Konsekvenserna har varit ökad behov av vikarie, ökad övertid och ordinarie personal samt godeman har fått backa upp när passet har varit tillsatt med vikarier för att stötta dem i vissa arbetsmoment. Anledningen till begäran är att förvaltningen inte har kunnat tillgodose behovet av vikarier med den kompetens som krävs för arbetet.

Omsorgsstyrelsens begäran gäller för ett personligt ärende akt 36113 och inkluderar all personal som gör sitt pass i ärendet.

Under hösten kommer arbetet med att rekrytera vikarier med rätt kompetens att fortgå.

Omsorgsstyrelsens förslag till beslut

- Omsorgsstyrelsen föreslår Kommunstyrelsen att besluta om avvikelse under 9 månader från och med att beslutet fattas.



Beredning/ behandling

- Omsorgsstyrelsen 16 april 2024, § 53.

Yrkande

Gunilla Berglund (C) yrkar bifall till omsorgsstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsen föreslås att besluta om avvikelser under 9 månader från och med att beslutet fattas.

§ 54 Styrelseplan för Kommunstyrelsen 2024 med utblick 2025-2026

Dnr KK 2023-000157041

Sammanfattning

I Mål och Budget har kommunfullmäktige beslutat om koncernövergripande mål och målområden. Målen bygger på det 75-punktsprogram den politiska majoriteten kommit överens om. Samtliga mål är kopplade till hållbarhetsmålen i agenda 2030.

De åtta målområdena är:

- Ett växande Avesta
- Ett hållbart Avesta
- Ett lärande Avesta
- Ett kulturellt levande Avesta
- Ett tryggt Avesta
- Ett socialt Avesta
- Ett hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap
- Ett ekonomiskt hållbart Avesta

Styrelseplanen sammanfattar hur kommunstyrelsen ska nå kommunfullmäktiges uppsatta målområden. I framtagandet har kommunkansliets ledningsgrupp gemensamt arbetat fram förslag till styrelsespecifika mål och indikatorer och utgör underlag för enheternas enhetsplaner.

Förslag till beslut

- Styrelseplanen för kommunstyrelsen antas.

Beredning/ behandling

- Styrelseplan för Kommunstyrelsen 2024 med utblick 2025-2026 inkl tjänsteskrivelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Styrelseplanen för kommunstyrelsen antas.

§ 55 Planeringsförutsättningar för kommunstyrelsen 2025

Dnr KK 2024-000014041

Sammanfattning

Styrelserna har i arbetet med planeringsförutsättningar på ett likvärdigt sätt fått i uppdrag att sammanställa förutsättningar inför 2025-2027. I kommunstyrelsens planeringsförutsättningar redogörs för utmaningar, förändringar och trender som kan komma att påverka verksamheten på kort och lång sikt. Här redogörs också för lokalbehov, möjliga effektiviseringar, behov utöver befintlig budgetram samt investeringsbehov. Underlaget syftar till att budgetberedningen ska ha så bra och likvärdiga underlag som möjligt i arbetet med kommande mål och budget.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsens planeringsförutsättningar 2025-2027 antas.

Beredning/ behandling

- Planeringsförutsättningar för kommunstyrelsen 2025 samt tjänsteskrivelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsens planeringsförutsättningar 2025-2027 antas.

§ 56 Ansökan om medel ur Avesta kommuns sociala investeringsfond

Dnr KK 2022-000281040

Sammanfattning

Bildningsstyrelsen och Omsorgsstyrelsen har inkommit med ansökan av medel ur den sociala investeringsfonden avseende år 2024 om 5 miljoner kronor för respektive styrelse under året (BS 2024-04-10, OS 2024-03-19). Syftet är att fortsätta de satsningar som påbörjats under föregående år gällande tvålärareskap och AME. Då medel finns avsatta i budgeten för sociala investeringar är förslaget från kommunkansliets beredningsgrupp att ansökningarna beviljas.

Förslag till beslut

- Ansökan om 5 miljoner kronor ur den sociala investeringsfonden för bildningsstyrelsen respektive omsorgsstyrelsen år 2024 beviljas.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsen 10 april 2024, § 59.
- Omsorgsstyrelsen 19 mars 2024, § 26.
- Tjänsteskrivelse – ansökan om medel ur Avesta kommuns sociala investeringsfond.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Ansökan om 5 miljoner kronor ur den sociala investeringsfonden för bildningsstyrelsen respektive omsorgsstyrelsen år 2024 beviljas.

§ 57 Teckningsrätt, förhandlare, beslutsattestanter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet

Dnr KK 2024-000179101

Sammanfattning

På grund av personalförändringar krävs förändringar gällande teckningsrätt för kommunstyrelsens verksamhet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Följande teckningsrätt, förhandlare, beslutsattestanter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet ska gälla från och med 13 maj 2024.

Teckningsrätt för köpehandlingar, kontrakt, borgensförbindelser och andra liknande handlingar kommunstyrelsens reglemente, ges till följande personer i förening

Blerta Krenzi (S)	Tobias Åsell
Blerta Krenzi (S)	Daniel Vikström
Patrik Sundin (S)	Tobias Åsell
Patrik Sundin (S)	Daniel Vikström
Blerta Krenzi (S)	Marika Lyman
Patrik Sundin (S)	Marika Lyman

Teckningsrätt för handlingar i samband med kommunens upplåning, leasing, likviditetsförvaltning, kreditkort och företagskort eller annan finansiell verksamhet, enligt kommunstyrelsens reglemente, ges till två i förening

Tobias Åsell
Daniel Vikström
Agneta Lundgren
Ann-Sofi Boman
Blerta Krenzi (S)
Patrik Sundin (S)
Eva Kvarnström
Marika Lyman

Teckningsrätt för handlingar i samband med kommunens upphandlingar ges till följande personer

Daniel Vikström
Tobias Åsell
Marika Lyman

Teckningsrätt för kommunens bank- och plusgiroräkningar samt fondmedel. Utfärdande av kvitton och andra dylika handlingar, enligt kommunstyrelsens reglemente ges till två i förening

Daniel Vikström
Sara Palfelt
Katja Enocksson
Ann-Sofie Boman
Eva Kvarnström
Kaisa Kuusela
Kalise Petersson
Ingeborg Forsberg

Teckningsrätt för fullmakt avseende sådana mål och ärenden i domstol där det ankommer på kommunstyrelsen att för kommunens talan på kommunens vägnar inom respektive verksamhetsområde, enligt kommunstyrelsens reglemente, delegeras till följande personer

Tobias Åsell
Björn Hansson
Carina Johansson
Marika Lyman
Daniel Vikström (upphandlingsärenden)

Teckningsrätt för kommunens skattedeclarationer, momsdeklarationer, AGI – Individuell arbetsgivardeklaration enligt kommunstyrelsens reglemente, ges till följande personer

Daniel Vikström
Katja Enocksson
Ann-Sofie Boman
Eva Kvarnström

Förhandlare inom kommunstyrelsens verksamhetsområde enligt 11-14 och 38 §§ medbestämmandelagen samt i förekommande fall ansvara för information enligt 19 § i samma lag

Blerta Krenzi (S)
Patrik Sundin (S)

Beslutsattestanter tillika anbudsöppnare och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhetsområde

Ansvarskod/person Beslutsattestant Ersättare

Huvudattestant för kommunstyrelsens samtliga verksamheter Tobias Åsell Daniel Vikström

Attestanter

110
Personliga kostnader för
kommundirektören Blerta Krenzi (S) Patrik Sundin (S)

101
Kommunstyrelsen Blerta Krenzi (S) Patrik Sundin (S)

101
Personliga kostnader för
kommunstyrelsens ordförande Johan Thomasson (M) Patrik Sundin (S)

Beslutsattestant för ordförande i nämnd

101
Personliga kostnader för omsorgs- Blerta Krenzi (S) Johan Thomasson (M)
styrelsens ordförande,
bildningsstyrelsens
ordförande och ordförande i
Västmanland-Dalarna miljö- och
byggnadsnämnd

Kommundirektören har enligt delegation rätt att utse tjänstemän som attestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

§ 58 Månadsrapport för mars 2024

Dnr KK 2024-000186042

Sammanfattning

Den ekonomiska prognosen visar ett underskott för 2024 med 9,9 miljoner kronor.

Ärendet

Styrelserna

Styrelsernas ekonomiska utfall, efter mars månad, visar ett underskott i förhållande till budget med -9,7 mkr. Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med +2,7 mkr (+5,8), Omsorgsstyrelsen -1,5 mkr (-0,5), Bildningsstyrelsen -9 mkr (0) och Västmanland-Dalarna miljö och byggnadsnämnd -1,9 mkr (-1,6) och kommunfullmäktige +0,3 Mkr (0,2).

(Siffra inom parentes är avvikelse föregående månad.)

Finansiering och pensioner

Totalt visar skatteintäkter och generella statsbidrag -1,3 mkr i mars (+0,1). Skatteintäkter visar ett negativt utfall hittills under året med -3 mkr (+ 0). Den kommunala utjämningen i form av generella statsbidrag +1,7 mkr (+1,0). Finansnettot visar +1,4 mkr (-0,5).

(Siffra inom parentes är avvikelse föregående månad.)

Kommunen

Kommunens totala resultat är -21,8 mkr. Förväntat resultat enligt budget är -24,9 mkr resultat. Det innebär en positiv avvikelse mot budget med +3 mkr.

Årsprognos

Styrelserna

Årsprognosen för styrelserna är ett underskott med 18,8 mkr.

Kommunstyrelsens prognos + 0 mkr.

Vid årets slut beräknas utfallet i stort följa budget.

Omsorgsstyrelsens prognos -10,0 mkr.

SKRs redovisning om ökade kostnader för barnavården och äldreomsorg, samt att nedgången av antal hushåll med ekonomiskt bistånd som håller på att plana ut ligger i linje med förvaltningens underskott och ökade behov. Äldreomsorgen och barnavården är underfinansierade och den stora höjningen

av riksnormen 2023 samt ökande kostnader för hyror gör att kostnaderna för vårt försörjningsstöd.

SKRs redovisar även att antal sysselsatta kommer att minska framöver vilket även troligtvis kommer att medföra en ökning av biståndet och antal hushåll under 2024.

Ofinansierad arbetstid gör att förvaltningen inte har möjlighet att hålla budgetram. Ca 50% av ofinansierad arbetstid används för att täcka frånvaro på egna eller andra enheter i enlighet med hållbara scheman och beslut om heltid som norm utan delade turer.

Bildningsstyrelsens prognos -8,3 mkr.

Att försöka prognostisera årets resultat är alltid en utmaning. Det är tex svårt att veta hur både el- och livsmedelspriser kommer påverka oss när året är slut. Vad vi vet är att vi inte har en budget i balans vilket gör att det kommer krävas att nya åtgärder tas fram. För 2024 prognostiserar Bildningsstyrelsen ett underskott på -8 300 tkr vid årets slut.

Miljö- och bygg prognos -0,5 mkr.

Prognosen för året är svårt att bedöma i tidigt skede då vi är konjunkturkänsliga för byggmarknaden. Men prognosen beräknas ändå få ett utfall på cirka - 500 tkr.

Finansiering och pensioner

Den senaste skatteprognosen från SKR visar en minskning mot budget. Prognosen landar på - 3 mkr tkr. Avskrivningarna ligger dock på ett lägre utfall än budgeterat prognosen där landar på +1,3 mkr. Pensionskostnaden prognostiseras + 4 Mkr mot budget. Finansnettot förväntas i dagsläget bli mot +2,4 Mkr mot budgeterat.

Kommunen

Årsprognosen hamnar på - 9,9 mkr, på grund av den senaste skatteprognosen och prognostiserade underskott i styrelserna.

Investeringar

Perioden

Investeringar för perioden uppgår till 2,6 mkr. De utgörs av IT-investeringar, gator och vägar inklusive cykelvägar, och inventarier.

Årsprognos

Beslutad investeringsvolym innevarande år	102 mkr
<u>Återstående investeringar beslutade före år 2024</u>	<u>7 mkr</u>
Total volym	109 mkr



Hittills beslutad investeringsprojekt	105 mkr
Återstår av möjlig investeringsvolym	4 mkr

Förslag till beslut

- Månadsrapport för mars 2024 godkänns.

Beredning/ behandling

- Månadsrapport för mars 2024 inkl tjänsteskrivelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Månadsrapport för mars 2024 godkänns.

§ 59 **Marlene Berg Janssons medborgarförslag om möjligheter för eleverna i Krylbo skola att få tillgång till is på allplanen vid Krylbo skola och tillgång till Skogsbo ishall**

Dnr KK 2023-000345912

Sammanfattning

Malene Berg Jansson har i ett medborgarförslag föreslagit åtgärder för att förbättra elevernas i Krylbo skola förutsättningar till skridskoåkning.

Ärendet

Marlene Berg Jansson menar i sitt medborgarförslag att det är ojämnt mellan kommunens skolor avseende möjligheter till skridskoåkning vintertid och att kommunen därför bör spola allaktivitetsbanan på Krylbo skola och låta skolans elever få gratis busstransport till Skogsbo ishall.

Rektor i Krylbo skola har kort yttrat sig att det vore värdefullt med busstransport till ishall, särskilt de vintrar när vädret inte tillåter is på allaktivitetsbanan.

Vid kontroll med teknisk service framkommer att kommunen redan spolar allaktivitetsbanan i Krylbo vid tjänlig väderlek, varför det första förslaget får anses genomfört. Vid de tillfällen som utomhusisen inte är användbar och skolan har önskemål om skridskoåkning i inomhushall, är det förvaltningens uppfattning att skolan själv har möjlighet att prioritera i sina medel. Innevarande budgetår präglas av stora svårigheter att nå en budget i balans både för Bildningsstyrelsen i allmänhet och för grundskolan i synnerhet, varför ytterligare medel till Krylbo skola för busstransporter inte är möjliga inom nuvarande ekonomiska ramar.

Slutsats

Avseende det första delförslaget: ”Finns det möjlighet att Krylbo skola får hjälp med att spola vatten på vår allplan så att eleverna får is så att de också får åka skridskor.”

Spolning genomförs redan. Teknisk service spolar banan och det finns så vitt känt inga planer att upphöra med detta.

Avseende det andra delförslaget ”Kan det ordnas så att eleverna får åka gratis buss till Skogsbo ishall?”

Bildningsförvaltningen har inte möjlighet att omfördela medel till Krylbo skola för busstransporter till ishallen i Skogsbo.



Förslag till beslut

- Bildningsstyrelsen anser att förslaget att spola allaktivitetsbanan i Krylbo är besvarat.
- Bildningsstyrelsen avstyrker förslaget om bussning till ishall.

Beredning/ behandling

- Inlämnat medborgarförslag 20 november 2023.
- Kommunfullmäktige 27 november 2023, § 119.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 2.
- Bildningsstyrelsen 10 april 2024, § 40.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Bildningsstyrelsen anser att förslaget att spola allaktivitetsbanan i Krylbo är besvarat.
- Bildningsstyrelsen avstyrker förslaget om bussning till ishall.

§ 60 Evelyne Nyströms medborgarförslag om ekonomiskt stöd till Avesta Katthem

Dnr KK 2023-000253912

Sammanfattning

Evelyne Nyström har lämnat in ett medborgarförslag där hon föreslår att Avesta kommun ska bidra till hyran för Avesta katthem.

Avesta katthem är en ideell förening som bildades 2010. Sedan 2011 har de tagit hand om katter, idag har de kapacitet för omkring 20 katter i sin lokal.

År 2019 lämnades ett liknande medborgarförslag om bidrag till föreningens hyra, då av styrelsen för katthemmet. Bildningsstyrelsen beslutade den 10 april 2019, § 40, att avslå medborgarförslaget eftersom verksamheten inte faller inom ramen för det föreningsstöd som kommunen betalar ut. Kommunens föreningsstöd riktar sig i huvudsak till barn- och ungdomsverksamhet inom kultur, idrott och fritid.

Kommunkansliet bedömer inte att föreningen omfattas av de riktlinjer som är beslutade för föreningsstöd. Den faller heller inte inom exempelvis landsbygdsutveckling eller andra typer av ideella verksamheter som kommunen ger bidrag till. Väldigt få kommuner ger idag bidrag till katthem, även om undantag kan finnas. Medborgarförslaget bör därför avstyrkas.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget avstyrks.

Beredning/ behandling

- Evelyne Nyströms medborgarförslag om ekonomiskt stöd till Avesta Katthem.
- Kommunfullmäktige 25 september 2023, § 81.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 30 oktober 2023, § 95.
- Tjänsteskrivelse – yttrande över medborgarförslag om ekonomiskt stöd till Avesta Katthem.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget avstyrks.

§ 61 Granskningsrapport - granskning av leverantörsfakturor

Dnr KK 2023-000255007

Sammanfattning

KPMG har på uppdrag av Avesta kommuns revisorer granskat rutinerna kring leverantörsfakturor. Syftet med granskningen var att bedöma om granskade styrelser och nämnd säkerställer att leverantörsfakturor betalas korrekt och i enlighet med gällande styrdokument. Granskningen syftade också till att bedöma om inköp genomförs enligt de krav som finns i LOU och egna styrdokument. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2023. Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen kan stärka sin styrning avseende inköp och leverantörsfakturor ytterligare. Kommunstyrelsen och samtliga granskade styrelser/nämnd bedöms även kunna stärka sin interna kontroll avseende leverantörsfakturor. Granskade styrdokument bedöms vara tillräckliga avseende såväl omfattning som innehåll för att utgöra ett stöd i arbetet. KPMG noterar dock att de hänvisar till tidigare gällande praxis/lagregler. Det finns enligt bedömningen därför anledning att se över styrdokumenterna så att de är aktualiserade och i linje med gällande lagstiftning.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-23 att skicka revisionsrapporten till omsorgsstyrelsen, bildningsstyrelsen och Västmanland - Dalarna miljö- och byggnadsnämnd för yttrande.

Yttrande

Tillse en tillräcklig intern kontroll inför attestering och utbetalning av leverantörsfakturor.

I omsorgsstyrelsens plan för internkontroll framgår att ”Hantering av beställning och faktura” är identifierade som en risk med bedömning hög sannolikhet eftersom tidigare stickprov visar att nyanställda chefer inte känt till rutinen. Stickproven har inte visat något fel i själva hanteringen, cheferna har gjort på rätt sätt, men alltså inte känt till att det finns en rutin. Framöver kommer informationen om att rutinen finns att bli tydligare.

Stärka sin uppföljning av fattade delegationsbeslut avseende upphandling och inköp.

I samband med stickprovskontroller av direktupphandling har konstaterats att dokumentation ibland saknats, bland annat underlag som visar att konkurrensutsättning genomförts. Enligt omsorgsstyrelsens delegationsordning är det endast förvaltningschef som får teckna avtal om direktupphandling.



Förvaltningschefen är väl insatt i regelverket kring upphandlingar varför någon åtgärd inte anses nödvändig.

Förslag till beslut

- Omsorgsstyrelsens yttrande antas.

Beredning/ behandling

- Missiv samt Revisionsrapport - granskning av leverantörsfakturor.
- Kommunfullmäktige 23 oktober 2023, § 98.
- Omsorgsstyrelsen 19 mars 2024, § 34.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Omsorgsstyrelsens yttrande antas.

§ 62 Kretsloppsplan 2023 - 2030

Dnr KK 2023-000160450

Sammanfattning

Kretsloppsplanen är ett kommunövergripande styrdokument för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planens syfte är att bidra till en hållbar avfallshantering och resursanvändning, minska mängden avfall och utveckla en hållbar konsumtion av varor och tjänster. Kretsloppsplanen vänder sig främst till kommunens hushåll och till kommunala verksamheter, men även till andra aktörer som har någon form av rådighet att verka i detta sammanhang. I kommunen berörs samtliga verksamheter då avfall uppkommer i alla verksamheter. Planen har tagits fram i nära samarbete mellan kommuner i Dalarna och Länsstyrelsen samt andra aktörer som har rådighet i avfallsfrågor.

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ta fram plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och avfallsföreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige. Syftet med kretsloppsplanen är att Avesta kommun och dess bolag ska arbeta för en hållbar avfallshantering, arbeta för att minska mängden avfall, utveckla en hållbar konsumtion av varor och tjänster, minska utsläppen av växthusgaser, bli en renare kommun och bidra till ökat samhällsengagemang gällande konsumtion och avfall. För att skapa förutsättningar för ökad resurseffektivitet och cirkulär ekonomi har nya grepp tagits med bildande av temagrupper. Dessutom föreslås kretsloppsplanerna kopplas in i det länsstrategiska arbetet inom Energiintelligent Dalarna där mycket av länets strategiska arbete kring hållbarhet och resurshushållning drivs. Syftet är att koordinera och möjliggöra regionala och kommunala projekt/insatser för att sammantaget nå bättre framgång.

Avesta kommuns kommunala kretsloppsplanegrupp har upprättat ett förslag till plan för perioden 2023–2030. Förslaget har sin utgångspunkt i Agenda 2030, nationella miljömål, lagstiftning inom miljö- och avfallsområdet, samt regionala mål och strategier. Den nya kretsloppsplanen ersätter kommunens tidigare avfallsplan (KF 2018-06-18 §100). I Dalarna samarbetar kommunerna sedan länge med framtagandet av avfallsplan och ett omfattande arbetet har genomförts för framtagande av förslag nya planer perioden 2023–2030. Översyn av åtgärder kan ske årligen och målen avses uppdateras efter halva perioden (kring 2026).

Arbetet med att genomföra kretsloppsplanens åtgärder avrapporteras löpande till kommunstyrelsen i samband med årsredovisning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta förslaget till ny kretsloppsplan för Avesta kommun, samt ge följande direktiv:

- uppdra till samtliga nämnder och styrelser att integrera kretsloppsplanens åtgärder i ordinarie budget- och planeringsprocess
- uppdra till nämnder och styrelser att tillse att berörda förvaltningar och bolag tillsätter resurser och är delaktiga i den kommunala kretsloppsplanegruppen som har till uppgift att samordna arbetet med åtgärder under planperioden
- ge i uppdrag till kommunstyrelsen att samordna de åtgärder i planen som berör kommunala verksamheter

Beredning/ behandling

- Kretsloppsplan 2023-2030 inkl bilagor.
- Tjänsteskrivelse Kretsloppsplan 2023-2030.

Yrkande

Johan Thomasson (M) yrkar att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att inte anta Kretsloppsplan 2023-2030.

Gunilla Berglund (C) yrkar bifall till förslaget att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att anta Kretsloppsplan 2023-2030.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen motvarandra och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Gunilla Berglunds (C) yrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta förslaget till ny kretsloppsplan för Avesta kommun, samt ge följande direktiv:

- uppdra till samtliga nämnder och styrelser att integrera kretsloppsplanens åtgärder i ordinarie budget- och planeringsprocess
- uppdra till nämnder och styrelser att tillse att berörda förvaltningar och bolag tillsätter resurser och är delaktiga i den kommunala kretsloppsplanegruppen som har till uppgift att samordna arbetet med åtgärder under planperioden
- ge i uppdrag till kommunstyrelsen att samordna de åtgärder i planen som berör kommunala verksamheter

Reservation

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) reserverar sig mot beslutet.

§ 63 Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt

Dnr KK 2024-000133240

Sammanfattning

Öppna data kan beskrivas som information från offentliga organisationer som får tillhandahållas och utnyttjas fritt, utan betydande tekniska eller rättsliga begränsningar. Informationen ska uppfylla kraven i den så kallade Open Definition. I Sverige brukar kommuner och Lantmäteriet delfinansiera hanteringen av grundläggande geodata genom nyttjanderättsavgifter. Det kan tolkas som en begränsning av ett fritt nyttjande. Öppna geodata har blivit vanligare under de senaste åren och många länder, bland annat i Norden, har infört dem i någon form. Flera kommuner har öppnat delar av sin geodata och ytterligare kommuner planerar ett öppnande. Direktivet implementerades i svensk lagstiftning 1 augusti 2022 genom den så kallade nya datalagen (Lag (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data).

Förändringarna är i korthet:

- Tillämpningsområdet utvidgas till att även omfatta vissa offentliga företag. • Avgiftsfrihet som huvudprincip.
- Möjliggör tillgång till dynamiska data (realtidsdata, via API).
- Stödjer tillgång till forskningsdata.
- Begränsar av s.k. exklusiva avtal.
- Krav att tillgängliggöra s.k. värdefulla dataset.

Ett värdefullt dataset utmärks av nedanstående egenskaper; dess potential att:

- skapa viktiga socioekonomiska eller miljömässiga fördelar och innovativa tjänster,
- gynna ett stort antal användare, i synnerhet små och medelstora företag,
- bidra till att generera intäkter, och
- kombineras med andra dataset.

De datamängder som tydligast faller inom geodata-verksamheten är Geografiska namn, Adresser, Byggnader, Fastighetsområden, Höjd, Ortofoto och Transportnät. EU-kommissionens beslut som särskilt värdefulla datamängder började gälla 9 februari 2024. De värdefulla datamängderna måste

även tillhandahållas avgiftsfritt. Stat, regioner och kommuner kan besluta om dispens från avgiftsfriheten som längst t.o.m. 9 februari 2025.

Det är inte juridiskt klarlagt om kommunerna är skyldiga att tillgängliggöra sina data parallellt med att Lantmäteriet m.fl. myndigheter tillhandahåller samma data (dvs. data med kommunalt ursprung). En sådan tillämpning vore kostnadsdrivande. SKR har initierat en juridisk utredning för att reda i frågan och Lantmäteriet har tillsatt resurser för att utreda vilken information som myndigheten själv är skyldig att tillhandahålla. SKR arbetar för ett större ansvarstagande på nationell nivå. Regeringen har för berörda statliga myndigheter fattat beslut om undantag från avgiftsfriheten t.o.m. 9 februari 2025. För kommuner och regioner fattar fullmäktige motsvarande beslut. Utan beslut om undantag, började avgiftsfriheten gälla redan 9 februari 2023. I nuläget inväntar Lantmäteriet besked från regeringen om finansieringen och SKR samordnar för kommunerna. SKR rekommenderar att besluta om undantag.

Förslag till beslut

- Kommunfullmäktige att besluta, i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data, om undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande om en tidsbegränsad period om högst två år från den dag då genomförandeförordningen träder i kraft för följande dataset:

Kategori	Dataset
Geospaciala data	Adresser, byggnader, fastighetsområden
Jordobservation och miljö	Ortofoto

Beslutet är giltigt till den 9 februari 2025.

Beredning/ behandling

- Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd 6 mars 2024.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige att besluta, i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data, om undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande om en tidsbegränsad period om högst två år från den dag då genomförandeförordningen träder i kraft för följande dataset:



Kategori	Dataset
Geospaciala data	Adresser, byggnader, fastighetsområden
Jordobservation och miljö	Ortofoto

Beslutet är giltigt till den 9 februari 2025.

§ 64 **Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 - Gemensam nämnd för upphandling**

Dnr KK 2024-000112042

Sammanfattning

Gemensam nämnd för upphandling har överlämnat sin verksamhetsberättelse och bokslut avseende verksamhetsåret 2023 för godkännande av kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

- Gemensam nämnd för upphandlings bokslut och verksamhetsberättelse för 2023 godkänns.

Beredning/ behandling

- Bokslut och verksamhetsberättelse för året 2023, Gemensam nämnd för upphandling.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Gemensam nämnd för upphandlings bokslut och verksamhetsberättelse för 2023 godkänns.

§ 65 Verksamhetsberättelse och Bokslut 2023 Hjälpmedelsnämnden Dalarna

Dnr KK 2024-000195049

Sammanfattning

Hjälpmedelsnämnden Dalarna ska inkomma med verksamhetsberättelse och bokslut avseende verksamhetsåret 2023 för godkännande av kommunfullmäktige. Vid arbetsutskottets sammanträde 29 april 2024 har handlingarna ej inkommit. Förslaget är därför att ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Ärende skickas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

§ 66 Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds årsredovisning 2023

Dnr KK 2024-000181042

Sammanfattning

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds har överlämnat sin årsredovisning avseende verksamhetsåret 2023 för godkännande av kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

- Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund årsredovisning för 2023 godkänns.

Beredning/ behandling

- Årsredovisning för verksamhets året 2023, Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund årsredovisning för 2023 godkänns.