

Sammanträdesdatum
2024-08-26**Plats och tid** Stadshuset Visenten, måndagen den 26 augusti 2024 kl 13:15 – 14:35**Beslutande**
Blerta Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S), Vice ordförande
Gunilla Berglund (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)**Övriga närvarande**
Tobias Åsell, kommundirektör
Cornelia Gustafsson, sekreterare
Daniel Vikström, ekonomichef
Jessica Eriksson, HR-chef, § 80
Sara Dahlin, informationssäkerhetsansvarig, § 80**Justerare** Johan Thomasson (M), ersättare Johannes Kotschy (M)**Justeringens plats och tid** Stadshuset tisdag 27 augusti 2024**Underskrifter****Sekreterare** _____ **Paragrafer** §§ 80-100**Ordförande** _____**Justerare** _____**ANSLAG****Sammanträde** Kommunstyrelsens arbetsutskott**Datum** 2024-08-26**Anslag sätts upp** 2024-08-29**Anslag tas ner**

2024-09-20

Protokollets förvaring Stadshuset

Cornelia Gustafsson

ÄRENDELISTA

§ 80	Information vid arbetsutskottet 2024.....	3
§ 81	Remiss - Anton Karlssons medborgarförslag om att förbjuda vänstersväng i korsning vid handelsplats Åsbo/Dalahästen.....	4
§ 82	Remiss - Kaj Grönlunds medborgarförslag om lösning av problemen med Kyrkbron.....	5
§ 83	Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om att personer på särskilt boende ska få möjlighet att påverka sin meny.....	6
§ 84	Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om sommarkollo för äldre och för barn.....	7
§ 85	Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om möjlighet att lämna prover i Horndal för att skapa god och hållbar tillgänglighet i vården	8
§ 86	Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om en del av Gamla Byns vinst återgår till hyresgästerna.....	9
§ 87	Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om införande av hyresgarantier för personer som har svårt att få bostad.....	10
§ 88	Månadsrapport för juli 2024.....	11
§ 89	Genomlysning av äldreomsorgen.....	14
§ 90	Börje Forslunds medborgarförslag om att begreppet Brunnbäcksmonumentet uteslutande ska användas i dokumentation och skyltning till minnesplatsen.....	16
§ 91	Kenth Lindströms medborgarförslag att göra Avesta kommun till en förebild för morgondagens omsorg.....	19
§ 92	Hanne Ivarssons medborgarförslag om att höja portionspriset på kommunens kylda maträtter för att kunna anställa kockar med utbildning inom specialkost.....	22
§ 93	Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M) och hela moderata fullmäktigesgruppens motion om utredning av digitala plattors användande inom barnomsorgen.....	24
§ 94	Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M), Katarina Anderssons (M), Ann-Christine Perers (M) och den moderata fullmäktige-gruppens motion om lokalvården i Avesta kommun.....	27
§ 95	Utökad investeringsvolym 2024.....	30
§ 96	Ändring av reglemente för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd.....	31
§ 97	Taxa för handläggning och tillsyn enligt Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg.....	32
§ 98	Samverkansavtal Dalawux.....	33
§ 99	Vattentjänstplan för Avesta kommun.....	34
§ 100	VA-policy.....	36

§ 80 Information vid arbetsutskottet 2024

Dnr KK 2024-000018000

Information om Ledningssystem för informationssäkerhet, LIS

Sara Dahlin, informationssäkerhetsansvarig, informerar om kommunens arbete med framtagandet av ett ledningssystem för informationssäkerhet, LIS.

HR-chef informerar

Jessica Ericsson, HR-chef, informerar bland annat om uppföljning av statistik över personalärenden gällande drog- och alkoholtester under 2023. Arbetet med att ta fram nytt avtal tillsammans med Högskolan Dalarna för LeDa (Partnersamverkan för forskningsbaserad utveckling av det offentliga ledarskapet i Dalarna). Jessica Ericsson informerar även om planering inför julklapp till medarbetare från arbetsgivarens 2024, och det pågående arbetet med framtagandet av ett personalpolitiskt program i kommunen.

§ 81 **Remiss - Anton Karlssons medborgarförslag om att förbjuda vänstersväng i korsning vid handelsplats Åsbo/Dalahästen**

Dnr KK 2024-000197912

Sammanfattning

Anton Karlssons har inkommit med medborgarförslag om att förbjuda vänstersväng i korsning vid handelsplats Åsbo/Dalahästen.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget skickas till tillväxt för yttrande

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag från Anton Karlsson inkommen 29 april 2024.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, § 46.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Medborgarförslaget skickas till tillväxt för yttrande

§ 82 Remiss - Kaj Grönlunds medborgarförslag om lösning av problemen med Kyrkbron

Dnr KK 2024-000189912

Sammanfattning

Kaj Grönlunds har inkommit med medborgarförslag om lösning av problemen med Kyrkbron.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget skickas till tillväxt för yttrande

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag från Kaj Grönlund inkommen 25 april 2024.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, § 48

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Medborgarförslaget skickas till tillväxt för yttrande

§ 83 **Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om att personer på särskilt boende ska få möjlighet att påverka sin meny**

Dnr KK 2024-000158912

Sammanfattning

Kenth Lindströms har inkommit med medborgarförslag om att personer på särskilt boende ska få möjlighet att påverka sin meny.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget skickas till omsorgsstyrelsen för yttrande.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag från Kenth Lindström inkommen 3 april 2024.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, § 49.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Medborgarförslaget skickas till omsorgsstyrelsen för yttrande.

§ 84 Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om sommarkollo för äldre och för barn

Dnr KK 2024-000161912

Sammanfattning

Kenth Lindströms har inkommit med medborgarförslag om sommarkollo för äldre och för barn.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget skickas till omsorgsstyrelsen och bildningsstyrelsen för yttrande. Kommunkansliet samordnar yttrandet.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag från Kenth Lindström inkommen 3 april 2024.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, § 50

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Medborgarförslaget skickas till omsorgsstyrelsen och bildningsstyrelsen för yttrande. Kommunkansliet samordnar yttrandet.

§ 85 Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om möjlighet att lämna prover i Horndal för att skapa god och hållbar tillgänglighet i vården

Dnr KK 2024-000168912

Sammanfattning

Kenth Lindströms har inkommit med medborgarförslag om möjlighet att lämna prover i Horndal för att skapa god och hållbar tillgänglighet i vården.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag från Kenth Lindström inkommen 9 april 2024.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, § 52.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

§ 86 Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om en del av Gamla Byn vinst återgår till hyresgästerna

Dnr KK 2024-000169912

Sammanfattning

Kenth Lindströms har inkommit med medborgarförslag om en del av Gamla Byn vinst återgår till hyresgästerna.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag från Kenth Lindström inkommen 11 april 2024.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, § 53.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

§ 87 **Remiss - Kenth Lindströms medborgarförslag om införande av hyresgarantier för personer som har svårt att få bostad**

Dnr KK 2024-000171912

Sammanfattning

Kenth Lindströms har inkommit med medborgarförslag om införande av hyresgarantier för personer som har svårt att få bostad.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, §

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag från Kenth Lindström inkommen 11 april 2024.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, § 55.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

§ 88 Månadsrapport för juli 2024

Dnr KK 2024-000277042

Sammanfattning

Månadsrapport med årsprognos för juli 2024 överlämnas.

Den ekonomiska prognosen visar ett överskott för 2024 med +5,7 miljoner kronor.

Ärendet

Styrelserna

Styrelsernas ekonomiska utfall, efter juli månad, visar ett underskott i förhållande till budget med -15,6 mkr. Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med +1,9 mkr (+5,8), Omsorgsstyrelsen -14,4 mkr (-6,6), Bildningsstyrelsen -1,0 mkr (-14,1) och Västmanland-Dalarna miljö och byggnadsnämnd -1,9 mkr (-2,0) och kommunfullmäktige - 0 Mkr (+1,0).

(Siffror inom parentes är avvikelser föregående månad.)

Finansiering och pensioner

Totalt visar skatteintäkter och generella statsbidrag +1,6 mkr i ackumulerat per juli. Skatteintäkter visar ett negativt utfall hittills under året med -2,3 mkr. Den kommunala utjämningen i form av generella statsbidrag +3,5 mkr. Finansnettot visar +3,1, mkr.

Kommunen

Kommunens totala resultat är +8,8 mkr. Förväntat resultat enligt budget är -10,7 mkr resultat. Det innebär en positiv avvikelse mot budget med +19,5 mkr.

Årsprognos

Styrelserna

Årsprognosen för styrelserna är ett underskott med 28,8 mkr.

Kommunstyrelsens prognos +2,0 Mkr.

Kommunstyrelsen prognostiserar ett årsresultat på +2,0 Mkr. Överskottet beror främst på positiva avvikelser inom upphandlingsavdelningen, redovisningsenheten, utredargruppen, och produktionsenheten, samt momsersättning. Samtidigt redovisar vissa enheter underskott, exempelvis IT-enheten, Bredbandsutbyggnad, samt väghållning och gågatan under Tillväxt.

Dessa avvikelser balanseras dock av överskotten, vilket resulterar i den positiva helårsprognosen.

Omsorgsstyrelsens prognos -22,0 mkr.

Årsprognosen för 2024 visar ett underskott på -22 miljoner kronor. De största bidragande faktorerna till detta är ökade placeringskostnader för barn och unga samt svårighet att rekrytera personal, vilket har lett till ökad användning av dyrare externa. Vård och omsorg står inför betydande utmaningar med ökat personalbehov, ökade kostnader för heltidsarbete, och ett beroende av bemanningssjuksköterskor. Kostnaderna för ekonomiskt bistånd har också ökat, vilket ytterligare belastar budgeten. Prognosen är osäker med anledning av anledning av att antalet placeringskostnader styrs av antalet placeringar som kan öka samt eventuella omplaceringar som kan bli dyrare

Bildningsstyrelsens prognos -8,3 mkr.

Årsprognosen för bildning visar ett underskott på -8,3 miljoner kronor. Den övergripande enheten förväntas avsluta året med ett överskott, det finns emellertid betydande utmaningar inom utbildningsenheterna, där både grundskolan och gymnasiet har en budget som inte är i balans och ökade kostnader. Förskolan och måltidsverksamheten förväntas ha en budget i balans till årets slut. Budgetanpassningar planeras under hösten för att mildra underskotten.

Miljö- och bygg prognos -0,5 mkr.

Prognosen för året är svår att bedöma eftersom vi är konjunkturkänsliga för byggmarknaden. Men prognosen beräknas riskera ett utfall om cirka – 500 tkr. En bidragande orsak till en försiktig prognos beror på att nämnden kan komma att besluta om sanktionsavgifter, som då minskar underskottet.

Finansiering och pensioner

Den senaste skatteprognosen från SKR visar en minskning mot budget. Prognosen landar på – 1,9 mkr. Avskrivningarna ligger dock på ett lägre utfall än budgeterat prognosen där landar på +4,3 mkr. Pensionskostnaden prognostiseras + 7 Mkr mot budget. Finansien förväntas i dagsläget bli mot +11,5 Mkr mot budgeterat.

Kommunen

Årsprognosen hamnar på +5,7 mkr, den största skillnaden från tidigare månad är en utdelning från Gamla byn samt minskade pensionskostnader och prognostiserade underskott i styrelserna.

Investeringar

Perioden

Investeringar för perioden uppgår till 1,6 mkr. De utgörs av IT-investeringar, gator och vägar inklusive cykelvägar, och inventarier.

**Årsprognos**

Beslutad investeringsvolym innevarande år	102 mkr
<u>Återstående investeringar beslutade före år 2024</u>	<u>7 mkr</u>
Total volym	109 mkr

Hittills beslutad investeringsprojekt	106 mkr
Återstår av möjlig investeringsvolym	3 mkr

Förslag till beslut

- Månadsrapport för juli 2024 godkänns.

Beredning/ behandling

- Månadsrapport för juli 2024 daterad 2024-08-19 inkl tjänsteskrivelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Månadsrapport för juli 2024 godkänns.

§ 89 Genomlysning av äldreomsorgen

Dnr KK 2024-000011739

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 29 januari 2024, § 6, om att upphandla en extern aktör för att under våren 2024 genomföra en oberoende och fördjupad genomlysning av kommunens äldreomsorg. Beslutet var ett i leden för att komma närmre en samsyn om äldreomsorgens förutsättningar, utmaningar och utvecklingsområden i Avesta kommun. Bedömningen var att en bristande samsynen riskerade att ha en negativ inverkan på medarbetarnas förutsättningar och arbetsmiljö. Ytterst fanns även en risk för att kvaliteten gentemot de som den kommunala verksamheten är till för påverkas negativt. Uppdraget att genomföra genomlysningen gick till KPMG.

Genomlysningens samlade rekommendationer

KPMG redovisade följande rekommendation i sin slutrapport:

Ekonomi

Innefattar åtgärder som fokuserar på insatser med koppling till äldreomsorgens ekonomiska arbetsprocesser.

- Se över budgetprocessen, så att verksamhetens behov (kopplat till demografi, differensen mellan vård- och omsorg och omsorgsstyrelsens budget samt personalplanering beaktas) tydligare reflekteras i den budget som tilldelas.
- Se över arbetet med kravställningar i samband med upphandling.
- Tillsätt insatser i syfte att minska omsorgsstyrelsens verksamhetens beroende av tillfälliga statsbidrag samt se över möjligheten att omfördela resurser mellan styrelsens verksamhetsområde för en mer rättvisande budgetfördelning.
- Säkerställ en koppling mellan utförda timmar och planering av resurser.
- Se över budgetmodellen i syfte att säkerställa en tydlig koppling mellan framtagna långsiktiga analyser och resursfördelningen.

Planering

Innefattar åtgärder som fokuserar på insatser med koppling till äldreomsorgens planeringsprocesser.

- Utredda hur tillgänglig kompetens kan användas på ett så effektivt sätt som möjligt, med syfte att på sikt minska andelen resurstid.
- Se över omfattningen av samplaneringen i syfte att möjliggöra för ett effektivt resursanvändande som inte har en negativ påverkan på kontinuitet och andra kvalitetsmått.

- Säkerställ tillräcklig kompetens- och språknivå bland nyanställda undersköterskor och vårdbiträden.
- Säkerställ att resursplaneringen utgår från faktiskt behov.
- Arbeta långsiktigt med kompetenshöjande insatser i syfte att öka kvalitet och minska behov av inhyrd personal på sikt.
- Säkerställ att pågående och planerade utvecklingsåtgärder genomförs, och följ upp att åtgärderna ger avsedd effekt.

Verksamhet

Innefattar åtgärder som fokuserar på insatser med koppling till äldreomsorgens verksamhet och kopplade arbetsprocesser.

- Tydliggör verksamhetsplaneringens styrande funktion genom förtydligande av roll och innehåll.
- Fastställ väsentliga kvalitetskrav, som också utgör en grund för uppföljning.
- Uppdatera och utveckla kvalitetsledningssystemet.
- Utveckla arbetet med dokumentation, främst avseende genomförandeplaner.
- Se över arbetet med rutt/besöksplanering, med fokus på såväl effektivitet som kontinuitet.
- Säkerställa arbetet med BPSD.
- Se över, och tydliggör arbetet med ombudsroller.
- Stärk arbetet med egenkontroller inom verksamheten genom att t.ex. koppla planerade egenkontroller till kvalitetskrav.
- Stimulera ökat nyttjande av välfärdsteknik.

Förslag till beslut

- Rapporten godkänns och delges berörda parter.

Beredning/ behandling

- Genomlysning av äldreomsorgen, slutrapport, KPMG.
- Tjänsteskrivelse – Genomlysning av äldreomsorgen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Rapporten godkänns och delges berörda parter.

§ 90 **Börje Forslunds medborgarförslag om att begreppet Brunnbäcksmonumentet uteslutande ska användas i dokumentation och skyltning till minnesplatsen**

Dnr KK 2023-000073912

Sammanfattning

Börje Forslund inkom xx med medborgarförslag om att begreppet Brunnbäcksmonumentet uteslutande ska användas i dokumentation och skyltning till minnesplatsen för slaget vid Brunnbäck.

Ärendet

Medborgarförslaget har varit ute på remiss hos kart- och mätenheten som inkommit med följande yttrande:

Minnesstenen vid Brunnbäck restes 1896 till minne av slaget vid Brunnbäck år 1521. Stenen är inte en fornlämning enligt kulturmiljölagen utan en s. k. övrig kulturhistorisk lämning. Det namn som länge använts för minnesplatsen vid Brunnbäck är *Brunnbäckstenen*. Namnet används i dagligt tal samt på skyltar och information gällande minnesplatsen.

Kart- och mätenheten har skickat ärendet på remiss till Länsstyrelsens kulturmiljövårdsavdelning, Läns museet (Dalarnas museum) och till Institutet för språk och folkminnen.

Nedan följer remissinstansernas svar:

Länsstyrelsens kulturmiljövårdsavdelning

Länsstyrelsen har inte något särskilt ansvar för beslut om benämningar av vare sig forn- eller kulturlämningar, men kan i sammanhanget ge råd och stöd till kommuner eller Lantmäteriet i frågor om god ortnamnsed enligt 1 kap. 1 § kulturmiljölagen.

Länsstyrelsen har i detta fall inte hittat några källor som bekräftar eller tyder på att "Brunnbäcksstenen" är en starkare vedertagen eller hävdvunnen benämning än exempelvis "Brunnbäcksmonumentet" (eller vice versa) och ser därför inte heller några hinder för kommunen att, om så föredras, besluta om att genomgående tillämpa den senare benämningen.

Länsmuseet (Dalarnas museum)

Dalarnas museum hänvisar till Riksantikvarieämbetet som benämner den kulturhistoriska lämningen som varande av lämningstypen minnesmärke/minnessten.

Institutet för språk och folkminnen

Institutet för språk och folkminnen pekar på att ärendet handlar om ett namnbruk inom kommunal verksamhet, varför God ortnamnsed skall iaktas. Det innebär bland annat att hävdvunna ortnamn inte ska ändras utan starka skäl. Här gäller det kanske främst om att överväga om namnet *Brunnbäcksstenen* är tillräckligt hävdvunnet och om skälet att byta ut namnet är tillräckligt starkt. De listar den information som de kan hämta i sina register:

Varken *Brunnbäcksstenen* eller *Brunnbäcksmonumentet* finns upptecknade i de ortnamnssamlingar som finns på Institutet för språk och folkminnen. Någon större hjälp får man inte heller i de texter som finns inskannade i språkbanken Korp – där får man tre träffar på *Brunnbäcksstenen* och inga alls på *Brunnbäcksmonumentet*. En sökning på namnen i Kungliga bibliotekets tjänst Svenska tidningar visar att man år 1896 när minnesmärket restes så gott som enbart skrev om det som Brunnbäcksmonumentet, och att detta namn också var det som användes i tidningstext under första halvan av 1900-talet. Namnet *Brunnbäcksstenen* användes också redan under första halvan av 1900-talet och förekommer i tidningstexter i viss mån parallellt, och det namnet har i sin tur varit nästan allennarådande under det senaste decenniet.

Ordet *monument* definieras i Svensk ordbok som 'större minnesmärke av mer eller mindre anslående karaktär över person el. händelse'. Ordet *sten* definieras inte i denna betydelse i Svensk ordbok. Här bör det lokala namnbruket bedömas – är *Brunnbäcksstenen* det namn som används allmänt om minnesmärket finns det kanske inte skäl nog att byta ut det.

Givet ovanstående svar från remissinstanserna;

- att Riksantikvarieämbetet benämner lämningstypen som minnesmärke/minnessten
- att begreppet monument definieras "större minnesmärke av anslående karaktär" samt
- att namnet Brunnbäcksstenen varit allennarådande i tidningstexter under de senaste åren

anser Kart- och mätenheten att det befintliga namnet Brunnbäcksstenen är hävdvunnet och inte ska ändras utan goda skäl enligt God ortnamnsed.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget avstyrks.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag inkommen 27 februari 2023.
- Kommunfullmäktige 27 mars 2023, § 26.
- Yttrande från Kart- och mätenheten, V-Dala miljö- och byggnadsförvaltningen, gällande medborgarförslag om namnbyte av Brunnbäcksstenen.
- Tjänsteskrivelse – yttrande över medborgarförslag om namnbyte av Brunnbäcksstenen.

Yrkande

Blerta Krenzi (S) yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget bifallas.

Propositionsordning

Ordförande ställer förvaltningens förslag att medborgarförslaget ska avstyrkas mot yrkandet att bifalla medborgarförslaget. Ordförande finner att utskottet beslutar i enlighet med Blerta Krenzis (S) yrkande att föreslå kommunfullmäktige att bifall medborgarförslaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget bifalls.

§ 91 **Kenth Lindströms medborgarförslag att göra Avesta kommun till en förebild för morgondagens omsorg**

Dnr KK 2023-000366912

Sammanfattning

Kenth Lindström har kommit in med ett medborgarförslag om att göra Avesta kommun till en förebild för morgondagens omsorg. Förslaget innehåller olika delar, några som mer är att likna vid kritik av hur omsorgen sköts idag.

Förslag för äldreomsorgen:

- Införande av Lagen om valfrihetssystem (LOV), vilket förväntas leda till lägre kostnader och lägre sjuktal.
- Införande av intraprenad eller kooperativ omsorg
- Skapa ekonomiska förutsättningar för pensionärsföreningar att driva omsorgsverksamhet i egna bostäder
- Bygga bostäder på fastighet med stor tomt där den befintliga bostaden kan vara gemensamhetshus med personalutrymmen och möjlighet för anhöriga att övernatta
- Skapa ekonomiska förutsättningar för anhöriga att vara ett alternativ till särskilt boende
- Familjehem för äldre
- Hemsändningsbidrag som ger möjlighet att få transport till butik som alternativ till att få varor hem

Förslag för unga:

- Ungdomar kan hjälpa andra ungdomar, gärna att det fanns ett ställe där den unge kunde övernatta några dagar
- Stödja ungdomar med bostad, arbete eller studier efter avslutad behandling på hem för vård och boende
- Kontrollera de HVB som används
- Inrätta ett kommunalt "Draknäste" för kreativa ungdomar utan kapital med idéer som kan leda till egen försörjning
- Samtala med hela familjen för att minska risken för ungas kriminalitet
- Låta familjer bo några dagar någonstans, gärna tillsammans med en annan familj.

Övriga förslag

- Införa Bostad först

Yttrande

Förslag för äldreomsorgen

Användandet av privata alternativ kommer att utredas under 2024.

Övriga förslag bedöms inte genomförbara då de antingen blir för kostsamma eller skulle innebära en orimlig arbetsbörda för de som är tänkta att utföra omsorgen. När äldre inte längre kan bo kvar hemma är behovet av omsorg vanligen så stort att den inte kan skötas av familjehem eller anhöriga.

Hur den framtida omsorgen av äldre är planerad finns beskrivet i Program för äldre 2023 – 2035.

Förslag för unga

Omsorgsförvaltningen ger föreslaget stöd till unga efter avslutad vistelse på HVB redan idag och vid oro för unga förs också samtal med vårdnadshavarna.

Socialtjänsten erbjuder stöd på olika sätt beroende på hur familjens situation ser ut. När den unge, eller familjen, är i behov av stöd försöker socialtjänsten alltid anpassa sig efter behoven och det vanligaste är att tillsammans komma överens om vilken hjälp som behövs. Det finns ett flertal olika stödinsatser, några är öppna för alla och då behövs ingen utredning eller beslut från socialtjänsten. Andra kräver utredning och beslut innan stödet kan ges.

Det är Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som ansvarar för tillsynen över HVB. Att låta andra ungdomar ta ansvar för samtal med unga med kriminell livsstil är inte aktuellt då problematiken är så pass allvarlig att det krävs adekvat utbildning. Ett kommunalt ”Draknäste” bedöms inte som realistiskt att genomföra.

Övriga förslag

Modellen Bostad först är under implementering i Avesta kommun.

Omsorgsstyrelsens förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget anses besvarat.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag av Kenth Lindström inkommen
- Kommunfullmäktige 18 december 2023, § 132.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 26 februari 2024, 26.
- Yttrande av omsorgsstyrelsen 21 maj 2024, § 62.



Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget anses besvarat.

§ 92 Hanne Ivarssons medborgarförslag om att höja portionspriset på kommunens kylda matlådor för att kunna anställa kockar med utbildning inom specialkost

Dnr KK 2024-000059912

Sammanfattning

Hanne Ivarssons har inkommit med ett medborgarförslag om att höja portionspriset på kommunens kylda matlådor för att möjliggöra anställning av kockar med utbildning inom specialkost. Hon menar även att bättre råvaror skulle kunna upphandlas om priset höjs.

Yttrande

Äldre är inte en homogen grupp utan består av individer med olika livsstilar och matkulturer, vilka format personens matvanor genom åren. Av denna anledning är det viktigt att valet av maträtter och presentationen av dem i möjligaste mån utgår från vanor och önskemål hos dem som ska äta. Den begränsade forskning som finns på området visar att äldre generellt föredrar traditionell mat utifrån sin kultur som är omsorgsfullt lagad från grunden, men de individuella variationerna är stora.

De matlådor som tillagas inom kommunen bygger på traditionella rätter som i möjligaste mån tillagas från grunden. Under en vecka har man 14 maträtter samt 7 desserter eller frukt att välja emellan. Måltiderna ska också täcka äldres behov av energi och näring. Allt kött som används är svenskt och i huvudsak från närområdet. Vår målsättning är att hälften av det som finns på tallriken ska vara lokalproducerat. Vi skickar regelbundet ut enkäter för att få ta del av synpunkter från våra kunder som beställer matlådor, så att vi vid behov kan gå in och förändra. Enkätsvaren visar ett positivt resultat, där de allra flesta är nöjda med de matlådor som levererats.

Inom Måltider anställer vi personal som har kockutbildning så att vi kan säkerställa att kunskap finns om råvaror, matlagningsmetoder, egentillsyn och exempelvis specialkost. Dessutom kompetensförstärker vi vår personal regelbundet.

Vår strävan är att priset för Matlådorna ska vara till självkostnadspris så att man har möjlighet att köpa en bra och smaklig måltid. Det finns pensionärer som är ekonomisk svaga och vi vill möjliggöra att alla ska ha råd att köpa en matlåda.

Att köpa matlådor genom kommunen är en tjänst som är frivillig.

Bildningsstyrelsen förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget avstyrks.

Beredning/ behandling

- Hanne Ivarssons medborgarförslag inkommen 16 januari 2024.
- Kommunfullmäktige 12 februari 2024, § 10.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 26 februari 2024, § 27.

Yrkande

Blerta Krenzi (S) yrkar att delen i medborgarförslaget gällande att priset på matlådor höjs ska avstyrkas och att delen om att anställa kockar med utbildning inom specialkost ska anses besvarad.

Propositionsordning

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att utskottet beslutar i enlighet med yrkandet att utskottet föreslår att den del i medborgarförslaget som gäller höjning priset på matlådor ska avstyrkas och att delen om att anställa kockar med utbildning inom specialkost ska anses besvarad.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget avstyrks gällande förslaget att priset på matlådor höjs.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget anses besvarat gällande förslaget att anställa kockar med utbildning inom specialkost.

§ 93 Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M) och hela moderata fullmäktigesgruppens motion om utredning av digitala plattors användande inom barnomsorgen

Dnr KK 2023-000369913

Sammanfattning

Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M) och hela moderata fullmäktigegruppen har inkommit med en motion om att utreda digitala plattors användande inom barnomsorgen. Med anledning av motionen som inkommit gällande digitala lärplattors användande och uppdraget som Skolverket fått av Regeringen för området digitalisering i förskolans nuvarande läroplan Lpfö-18, har vi undersökt området för att få fram en nulägesbild av förskolan.

Ändringarna gällande läroplanen syftar till att förskolan i huvudsak ska vara skärmfri för barnen.

För att svara på frågan gällande användandet av lärplattor i förskolan har en utredning genomförts i form av en enkät med relevanta frågor, vilka ställts till förskolans arbetslag. Alla förskoleområden har varit delaktiga och svarat på frågorna. Resultatet som framkommit är att lärplattor används i undervisningen och att det finns tillgång att använda lärplattor på förskolan. I huvudsak sker användandet under planerade former, genom anpassningar och med ett pedagogiskt syfte. Lärplattan används i grupp och på enskild nivå.

Förskolan har tagit del av forskning, åsiktsskildringar i artiklar och styrdokument, samt uppdraget som Skolverket fått om att utreda området inför en eventuell revidering av Lpfö-18. Det har inkommit synpunkter och motargument från forskare under vårterminen 202, där uttryck ges om att en revidering av styrdokument innebär begränsningar. Se nedan.

Forskarna Susanne Kjällander, Robin Samuelsson, Ingrid Pramling Samuelsson, Cecilia Caiman, Marina Wernholm, Pia Williams, Christian Eidevald och Elza Dunkels uppmanar regeringen att ändra sitt uppdrag till Skolverket gällande digitala verktyg i förskolan, ”Vi lärare 240327”

”Regeringens uppdrag till Skolverket vilar inte på den breda vetenskapliga grund som finns i dag – utan endast på några aspekter av den forskning som finns. Uppdraget visar brist på kunskap om förskolans uppdrag och brist på förståelse för vikten av att barn utvecklar digital kompetens, vilken är en av EU:s åtta nyckelkompetenser för livslångt lärande. Vi anser att det är oerhört viktigt att barn får chans att utveckla sin digitala kompetens i förskolan med utbildade och kunniga vuxna och med stöd i förskolans läroplan. I grund och

botten handlar det här alltså om en rättighetsfråga som har stöd i Barnkonventionen (som är lag i Sverige). Vi menar att regeringens uppdrag till Skolverket riskerar att ge negativa och allvarliga konsekvenser, särskilt för barn som är i störst behov av att möta en digitaliserad värld med stöd av utbildade förskollärare och barnskötare.

Förskolan i Avesta

Förskolan har en digitaliseringsplan och området finns med i den årliga Kvalitetsredovisningen för respektive förskoleområde, vilket beskriver nulägesbilden för förskoleområdet. Tillgången till lärplattor skiljer sig åt mellan enheterna, men också på vilket sätt lärplattan används på förskolan.

Kompetens och styrning påverkar tillämpningen av lärplattan och dess användning. För att säkerställa att det sker en kvalitativ undervisning överallt, behöver förutsättningar med fortbildning och styrning inventeras och planeras för, i syfte att nå en god utveckling. Rektor har ett tydligt ansvar för utbildningen och att verksamheten lever upp till styrdokumentens intentioner gällande barns lärande, trygghet och trivsel.

Det kan finnas skäl att ta fram tillämpningsrutiner för området, dels vad det gäller barnens skärmtid, dels vad det gäller förutsättningar för personalens kompetens och planerade undervisning. Planen är att öka personalens förståelse, tillgång till material och kompetens gällande digitala verktyg och dess användningsområde, men också att minska på barnens skärmtid. Skärmtiden ska vara känd och begränsad samt ligga inom ramen för lärandeuppdraget.

Lärplattan ska användas kvalitativt och med ett tydligt syfte gällande barnens möjlighet till ett lärande, vilket kan vara av både teknisk och teoretisk karaktär.

Goda exempel som lärplattan används till, är bland annat som ett kvalitativt läromedel, projicering av bilder, leta fakta, öva källkritik, läsa och lyssna på böcker på olika språk, rörelselekar, med mer.

Vi har kvalitetssäkrat området för tillgången av aktuella appar på lärplattorna, vilket är lika för alla lärplattor i förskolan. Det finns en grupp med representanter från ledningsgruppen som utser vilka appar som fyller en god funktion gällande lärandeuppdraget. Lärplattorna och apparna i förskolan hanteras som ett komplement till undervisningen.

Sammanfattning av förslag och resultatbilder

- Tillgången, av lärplattor och oplanerad skärmtid för barnen ska vara begränsad under förskoletiden.
- Barn i behov av särskilt stöd, där lärplattan och material ska ses som ett riktat stöd för lärande, förutsätter särskilda beslut. En handlingsplan ska upprättas tillsammans med hemmet där anpassningar uttrycks och hanteras som ett kvalitativt inslag för barnet.

- Lärplattan ska ses som ett läromedel med ett tydligt syfte och mål vid användandet.
- Tillgång till digitala hjälpmedel ska vara anpassad för personalgruppens storlek. Personalen ska ges en god möjlighet att använda hjälpmedel som till exempel en lärplatta vid planering och genomförande av sitt uppdrag i verksamheten.

Kompetenshöjande insatser, som fortbildning för personal ska planeras för vid återkommande tillfällen och för riktade insatser, med fokus på lärandeuppdraget och utveckling. Planen med tillämpningsrutiner för området, är att säkerställa en likvärdig och kvalitativ utbildning för barnen i Avestas förskolor.

Bildningsstyrelsen förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen bifalls.

Beredning/ behandling

- Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M) och hela moderata fullmäktigesgruppens motion inkommen 14 december 2023.
- Kommunfullmäktige 18 december 2023, § 132.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 5.
- Yttrande från bildningsstyrelsen 8 maj 2024, § 68.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen bifalls.

§ 94 Johannes Kotschys (M), Gabriella Persdahls (M), Katarina Anderssons (M), Ann-Christine Perers (M) och den moderata fullmäktigegruppen motion om lokalvården i Avesta kommun

Dnr KK 2023-000207913

Sammanfattning

Johannes Kotschy, Gabriella Persdahl, Katarina Andersson, Ann-Christine Perers och den moderata fullmäktigegruppen inkom 19 juni 2023 med motion om lokalvården i Avesta kommun. Motionen skickades av kommunstyrelsens arbetsutskott till bildningsstyrelsen för yttrande.

Yttrande

Konsekvenser inom Teknisk service i det fall Bildning upphandlar lokalvård externt.

Ca 36-40 årsarbetare inom enheten blir övertaliga och kommer att varslas om uppsägning i en ovisst nutid. Att tvingas ut i arbetslöshet vet vi skapar oro. Avesta kommun har genom åren verkat för anställningar såsom heltid och har dessutom övriga goda anställningsvillkor. Anställningsvillkor som kanske inte alltid finns på den privata marknaden.

Att arbeta som lokalvårdare innebär att man verkar inom servicebranschen. För att vara en effektiv lokalvårdare krävs kunskap om sädprodukter, städverktyg och att man har en bra arbetsteknik. Kommunens lokalvårdare är väl utbildade och de flesta har mångårig yrkeskunskap. Avesta kommun har genomfört egna upphandlade utbildningar i syfte att möte de kunskapskrav som ställs.

Vid rekryteringar värdesätter vi personliga egenskaper som noggrannhet, ansvarsfullhet, serviceinriktning och lyhördhet, då våra medarbetare allt som oftast har direktkontakt med våra interna kunder och deras medarbetare.

Utöver yrkesmässiga utbildningar har kommunen också satsat på andra relevanta utbildningar, ex ”hur att verka i miljöer på demensboenden” samt ”polisens informationsinsats om droghantering och tidiga signaler på missbruk och normbrytande beteende”.

Lokalvård i samhällsviktig verksamhet.

Många av kommunens verksamheter är klassad som samhällsviktig verksamhet och där har Lokalvården en viktig uppgift i kedjan. Definition av samhällsviktig verksamhet: Det inkluderar verksamhet, tjänster eller infrastruktur som upprätthåller eller säkerställer samhällsfunktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet.

Kontinuitetshandling är även det av stor vikt. Att skapa en grundläggande förmåga och uthållighet är avgörande för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet.

Samhällsviktig verksamhet är en grundläggande pusselbit för att säkerställa att vårt samhälle fungerar smidigt, även när det ställs inför utmaningar och störningar.

Ovan utgör en del i Tekniska enhetens arbete med att säkerställa samhällsviktig verksamhet.

Bildningsstyrelsen förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen avstyrks

Beredning/ behandling

- Moderaternas motion inkommen 19 juni 2023.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2023, § 71.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 augusti 2023, § 75.
- Yttrande från bildningsstyrelsen 8 maj 2024, § 67.

Yrkande

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) yrkar bifall till motionen.

Blerita Krenzi (S) yrkar i enlighet med bildningsstyrelsens förslag att motionen avstyrks.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen och finner att utskottet beslutar i enlighet med bildningsstyrelsen förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen avstyrks

Reservation

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) reserverar sig mot beslutet och inkom med skriftlig reservation:

” Vi moderater Johan Thomasson och Johannes Kotschy reserverar oss mot kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut att avslå vår motion angående konkurrensutsättning av lokalvården i Avesta kommun.

Anledningen till detta är att det på ett övertygande sätt har visats att kostnaderna kan sänkas med ca 14% enligt kommunens eget jämförelseobjekt där man tagit in en prisuppgift på Bergsnässkolan.

Dessutom förekommer det en del felaktigheter i kommunens yttrande.

Det påstås bland annat att 36 - 40 årsarbetare kommer behöva varslas om uppsägning.

Särskilda regler gäller för arbetstagare vid ofrivilligt arbetsgivarbyte, det vill säga vid övergång av ett företag, en verksamhet eller en del av en verksamhet från en arbetsgivare till en annan. Exempelvis är förvärvaren skyldig att tillämpa samma regler som gällde överlåtaren.

Det råder ingen tvekan om att kommunens lokalvårdare är välutbildade och har många års yrkeskunskap och de torde då vara attraktiva på arbetsmarknaden om man i stället skulle välja att frivilligt avsluta sin anställning.”

§ 95 Utökad investeringsvolym 2024

Dnr KK 2024-000229040

Sammanfattning

Under våren 2024 har det inom bildningsförvaltningen genomförts ett arbete med att uppdatera prisbilden för investeringar. I arbetet har det konstaterats att den nuvarande investeringsvolymen* inte är tillräcklig för att täcka de ökade kostnaderna utan att påverka kvaliteten och tidsplanen för de pågående och planerade projekten. För att säkerställa att kommunens investeringsprojekt kan fortsätta enligt plan föreslås en höjning av investeringsvolymen* med 8 343 tkr för år 2024. När det gäller kostnadspåverkan för 2024 bedöms detta kunna inrymmas inom budgeterade kapitaltjänstkostnader (avskrivning och ränta).

Ärendet

För att kunna fortsätta genomföra de planerade investeringarna på bildningsförvaltningen utan kvalitets- eller tidsförsämringar föreslås att investeringsvolymen för 2024 höjs med 8 343 Tkr. Detta bygger på den uppdaterade investeringsplanen som inkommit från bildning efter det visat sig bli betydligt dyrare än den ursprungliga planen som tagits fram. Den korrigerade planen ligger med i budget för 2025 med plan 2027 men har inte reviderats till 2024.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna en höjning av investeringsvolymen för 2024 med 8 343 Tkr.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse – utökad investeringsvolym.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna en höjning av investeringsvolymen för 2024 med 8 343 Tkr.

§ 96 **Ändring av reglemente för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd**

Dnr KK 2024-000210003

Sammanfattning

Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) har kommunerna fått ansvar att bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Kommunen ska även godkänna de avfallshanteringsplaner som fritidsbåtshamnarna har skyldighet att upprätta. Eftersom det är ett nytt uppdrag som på många sätt liknar de uppgifter Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd redan har är det rimlig att även detta hanteras tillsammans med miljöbalkstillsynen. Eftersom LÅFF är en separat lag som inte utgår från miljöbalken krävs det att lagen skrivs in i reglementet för att tillsyn och prövning ska kunna ske.

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att Reglemente för Västmanland- Dalarna Miljö- och byggnadsnämnd revideras med följande punkt: 10. Tillsyn och prövning enligt Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg.

Beredning/ behandling

- Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd 8 maj 2024, § 19.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att Reglemente för Västmanland- Dalarna Miljö- och byggnadsnämnd revideras med följande punkt: 10. Tillsyn och prövning enligt Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg.

§ 97 Taxa för handläggning och tillsyn enligt Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg

Dnr KK 2024-000211406

Sammanfattning

Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) har kommunerna fått ansvar att bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Kommunen ska även godkänna de avfallshanteringsplaner som fritidsbåtshamnarna har skyldighet att upprätta. För att kunna ta ut tillsyns och handläggningsavgifter för den nedlagda arbetstiden måste det finnas en antagen taxa för tillsynen enligt LÅFF.

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att taxa 2024 för offentlig tillsyn och prövning enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg.

Beredning/ behandling

- Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd 8 maj 2024, § 20.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att taxa 2024 för offentlig tillsyn och prövning enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg.

§ 98 Samverkansavtal Dalawux

Dnr KK 2024-000236615

Sammanfattning

Riksdagen har beslutat om ändringar i skollagen (SFS 2022:1089) som bland annat innebär ökade krav på mellankommunal samverkan för planering, dimensionering och erbjudande av utbildning. Samverkan ska formaliseras via ett primärt samverkansavtal där deltagande kommuner bildar ett primärt samverkansområde för ett gemensamt utbildningsutbud av yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildningar inom kommunal vuxenutbildning (komvux). Med anledning av ovanstående föreslås Primärt samverkansavtal DalaWux vars inriktning är att Dalarnas kommuner fördjupar samverkan i frågor kring att gemensamt planera, dimensionera och erbjuda kommunal vuxenutbildning. Avtalet innebär även att det ska vara möjligt för invånare i Dalarna att fritt söka (frisök) yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildningar i det primära samverkansområdet – Dalarna. Varje samverkande kommun ska erbjuda all sådan yrkesutbildning som anordnas av huvudmännen i det primära samverkansområdet.

Arbetsmarknadens och den enskildes behov och förutsättningar skall vara utgångspunkten för vilka yrkesutbildningar som genomförs i de samverkande kommunerna. Lagändringarna började gälla den 1 juli 2023 och tillämpas första gången i fråga om utbildning som påbörjas från 2025. Den bakomliggande reformen som utmynnat i den nya lagstiftningen är relativt omfattande och berör även gymnasieskolan. Utredningen benämns, Gemensamt ansvar - en modell för planering och dimensionering av gymnasial utbildning, SOU 2020:33.

Bildningsstyrelsen förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att primärt samverkansavtal DalaWux godkänns. - Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kommundirektören tecknar avtal, förutsatt att kommunfullmäktige godkänner Primärt samverkansavtal DalaWux.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsen 5 juni 2024, § 90.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att primärt samverkansavtal DalaWux godkänns. - Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kommundirektören tecknar avtal, förutsatt att kommunfullmäktige godkänner Primärt samverkansavtal DalaWux.

§ 99 Vattentjänstplan för Avesta kommun

Dnr KK 2023-000159303

Sammanfattning

Alla kommuner i Sverige ska enligt Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §6 ta fram en vattentjänstplan. Det är kommunfullmäktige som enligt lag ska besluta om antagande och ändring av en vattentjänstplan. Vattentjänstplanen är inte bindande.

Vattentjänstplanen ska bland annat innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses samt en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Vattentjänstplanen för Avesta kommun har arbetats fram i samarbete mellan kommunkansliet, miljö- och byggförvaltningen och Avesta Vatten och Avfall AB. För att sammanställa och leda arbetet med framtagandet av planen har externa konsulter tagits in.

Planperioden för Avesta kommuns vattentjänstplan ska sträcka sig från 2024 till och med 2036. Kommunfullmäktige ska enligt lag minst vart fjärde år pröva om vattentjänstplanen är aktuell med hänsyn till behovet av allmänna vattentjänster.

Förslag till Vattentjänstplanen ska enligt lag samrådas med de fastighetsägare och myndigheter som kan ha ett väsentligt intresse av planen. Samråd har genomförts under perioden 4 mars till 2 april 2024 efter beslut om samråd i kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 februari 2024. De yttranden som har inkommit har bemötts i en samrådsredogörelse. Ingen av de inkomna synpunkterna har föranlett någon justering av vattentjänstplanen.

Enligt Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster ska förslag till vattentjänstplan, inklusive samrådsredogörelse, efter samrådet ställas ut för granskning i minst 4 veckor. Granskning har genomförts under perioden 6 maj till 3 juni 2024 efter beslut om samråd i samhällsplaneringsutskottet den 29 april 2024. Förslag till vattentjänstplan har även skickas på granskningsremiss inom kommunkoncernen och andra berörda myndigheter. De yttranden som har inkommit har bemötts i en granskningsredogörelse. Ingen av de inkomna synpunkterna har föranlett någon justering av vattentjänstplanen.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta vattentjänstplanen.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om att kommunens ställningstagande är att vattentjänstplanen inte antas medföra betydande miljöpåverkan.

Beredning/ behandling

- Vattentjänstplan för Avesta kommun.
- Tjänsteskrivelse – antagande av Vattentjänstplan.
- VA-översikt Avesta kommun.
- Samrådsredogörelse och granskningsredogörelse för Vattentjänstplan.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta vattentjänstplanen.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om att kommunens ställningstagande är att vattentjänstplanen inte antas medföra betydande miljöpåverkan.

§ 100 VA-policy

Dnr KK 2024-000065303

Sammanfattning

En kommunal VA-policy är ett styrande dokument, framför allt för kommande vattentjänstplan. Aktualiseringsförklaring eller revidering av VA-policyn bör ske vart fjärde år. Avesta kommuns tidigare VA-policy antogs 2018 och var i behov av uppdatering.

En ny VA-policy har tagits fram med utgångspunkt i VA-översikt. Förslaget till VA-policy har arbetats fram i samarbete mellan kommunkansli, miljö- och byggförvaltningen och Avesta Vatten och Avfall AB. För att sammanställa och leda arbetet med framtagandet av policyn har externa konsulter tagits in.

Syftet med VA-policyn är att skapa förutsättningar för att prioritera insatser för att uppnå en hållbar VA-försörjning utifrån de lokala förutsättningarna.

Utgångspunkten i VA-policyn är de lagkrav som gäller inom VA-försörjningen, exempelvis miljöbalken, lagen om allmänna vattentjänster, plan- och bygglagen, vattendirektivet och olika förordningar och föreskrifter (till exempel för dricksvatten). Det finns också olika nationella och regionala miljömål som ska beaktas liksom lokala mål och visioner.

Då VA-policyn är ett styrande dokument som kan ha påverkan på flera förvaltningar och bolag har den efter beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 februari 2024 skickats på remiss inom kommunkoncernen och de politiska partierna med möjlighet till att lämna yttrande. De eventuella yttranden som inkommit ska bemötas i en redogörelse. Ingen synpunkt har inkommit vilket inte föranlett någon justering av VA-policyn, som framgår av redogörelsen.

Remissen genomfördes för att öka processens transparens, ge möjlighet till ett demokratiskt inflytande samt för att ge möjlighet att tidigt i processen få information om VA-policyn innan förslaget lämnas för beslut om antagande i kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta VA-policy.

Beredning/ behandling

- VA-policy Avesta kommun.
- Tjänsteskrivelse – antagande av VA-policy.
- Samrådsredogörelse för VA-policy.



Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta VA-policy.