



Plats och tid

Stadshuset Visenten, måndagen den 24 februari 2025 kl 13:15 – 14.22

BeslutandeBlerta Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S)
Gunilla Berglund (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)**Övriga närvarande**Tobias Åsell, kommundirektör
Cornelia Gustafsson, sekreterare
Marika Lyman, administrativ chef
Jessica Eriksson, HR-chef
Linda Abrahamsson, huvudregistrator**Justerare**

Johan Thomasson (M), ersättare Johannes Kotschy (M)

Justeringens plats och tid

Stadshuset onsdagen 26 februari 2025

Underskrifter**Sekreterare** _____ **Paragrafer** § 29-40**Ordförande** _____**Justerare** _____

ANSLAG**Sammanträde**

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum

2025-02-24

Anslag sätts upp

2025-02-27

Anslag tas ner

2025-03-21

Protokollets förvaring

Stadshuset

Cornelia Gustafsson

**ÄRENDELISTA**

§ 29	Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2025	3
§ 30	Remiss - Kerstin Larsson Englunds medborgarförslag om att bygga ett sandhus vid Folkärna kyrka	4
§ 31	Remiss - Anna-Lena Johansson m.fl. medborgarförslag om bättre bussförbindelser till Koppardalen för ökad tillgänglighet till AME, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen m.m.	5
§ 32	Uppföljning av intern kontrollplan 2024	6
§ 33	Intern kontrollplan 2025	7
§ 34	Begäran om avvikelser från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 bilaga j.....	8
§ 35	Ansökan om medel ur sociala investeringsfonden från bildningsstyrelsen	10
§ 36	Tillägg till arkivreglementet	11
§ 37	Revidering av lokala ordningsföreskrifter	13
§ 38	Personalpolitiskt program	15
§ 39	Personalpolitiska riktlinjer	16
§ 40	Horndalsgruppens genom Bengt Holmertz medborgarförslag om att Avesta kommun förvärvar fastigheten Åsvägen 3 i Horndal från SBB.....	18

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 29 Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2025

Dnr KK 2025-000002000

HR-chef informerar

Jessica Eriksson, HR-chef, informerar bland annat om arbetet att se över rutin för bakgrundskontroller och begäran om utdrag ur belastningsregistret i kommunen. Informerar om regeringens utredning kring utdrag ur belastningsregister, ex införande av utökad registerkontroll inom äldreomsorgen samt registerutdrag för särskilda tjänster.

Jessica Eriksson informerar även om SKRs förslag till reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KR 25). Pågår ett arbete i FHAN-kommunerna för anpassning efter SKRs förslag.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 30 Remiss - Kerstin Larsson Englunds medborgarförslag om att bygga ett sandhus vid Folkärna kyrka

Dnr KK 2025-000019912

Sammanfattning

Kerstin Larsson Englunds har inkommit med medborgarförslag om att kommunen bygger ett sandhus vid Folkärna kyrka.

Kommunfullmäktige beslutade 10 februari 2025 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Tillväxt för yttrande.

Beredning/ behandling

- Kerstin Larsson Englunds medborgarförslag om att bygga ett sandhus vid Folkärna kyrka, 23 januari 2025.
- Kommunfullmäktige 10 februari 2025, § 16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Tillväxt för yttrande.

Utdrag skickas till:

Tillväxt

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 31 Remiss - Anna-Lena Johansson m.fl. medborgarförslag om bättre bussförbindelser till Koppardalen för ökad tillgänglighet till AME, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen m.m.

Dnr KK 2024-000407912

Sammanfattning

Anna-Lena Johansson har inkommit med medborgarförslag om bättre bussförbindelser till Koppardalen för ökad tillgänglighet till bland annat AME, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Kommunfullmäktige beslutade 10 februari 2025 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Tillväxt för yttrande.

Beredning/ behandling

- Anna-Lena Johansson m.fl. medborgarförslag om bättre bussförbindelser till Koppardalen för ökad tillgänglighet till AME, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen m.m, 18 december 2024.
- Kommunfullmäktige 10 februari 2025, § 16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Tillväxt för yttrande.

Utdrag skickas till:

Tillväxt

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 32 Uppföljning av intern kontrollplan 2024

Dnr KK 2024-000066042

Sammanfattning

Uppföljning av intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2024 har genomförts och ska godkännas av kommunstyrelsen.

Kontrollen innefattade följande:

- Behörighet systemadministration (masterdata)
- Intern och extern representation
- Köptrohet
- Användande av kommunens bilar för privat bruk
- Certifikat Heta Arbeten
- LAS-rutin
- Anställdas bisysslor

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att avrapportering av intern kontrollplan för kommunstyrelsen för 2024 godkänns.

Beredning/ behandling

- Missiv samt uppföljning av intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2024.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att avrapportering av intern kontrollplan för kommunstyrelsen för 2024 godkänns.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 33 Intern kontrollplan 2025

Dnr KK 2025-000043042

Sammanfattning

Intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2025 har tagits fram och ska antas av kommunstyrelsen.

Kontrollen innefattar följande:

- Intern och extern representation
- Köptrohet
- Användande av kommunens bilar för privat bruk
- Certifikat Heta Arbeten
- LAS-rutin
- Anställdas bisysslor
- Välfärdsbrottslighet

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att intern kontrollplan för kommunstyrelsen för 2025 godkänns.

Beredning/ behandling

- Missiv samt intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att intern kontrollplan för kommunstyrelsen för 2025 godkänns.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 34 Begäran om avvikelse från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 bilaga j

Dnr KK 2025-000059749

Sammanfattning

I Allmänna bestämmelser (AB) anges att arbetstagaren har rätt till minst 11 timmars dygnsvila under varje period om 24 timmar samt under vilka förutsättningar det är möjligt att göra undantag från reglerna om dygnsvila, både vad avser planerad arbetstidsförläggning och vid oförutsedd händelse. Vidare anges att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Dispensen innebär att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour enligt AB § 13 mom. 5 eller motsvarande bestämmelse i bilaga J till AB kan överstiga 20 timmar. Den sammanlagda arbetstiden får dock som högst uppgå till 24 timmar. Dispens kan beviljas endast då inga andra rimliga åtgärder står till buds, det vill säga när det är nödvändigt att förlägga arbete i kombination med jour längre än 20 timmar för att verksamheten ska kunna upprätthållas. Ett beslut om dispens gäller under begränsad tid, dock som längst 12 månader i taget. Arbetsgivaren är skyldig att uttömma alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB eller aktuell bilaga innan dispens kan ges.

Anledningen till begäran som gjordes januari 2024 var svårigheten att rekrytera rätt kompetens då ärendet kräver specifik kompetens utifrån brukarens behov och för att trygga personalens arbetsmiljö det krävs även körkort och egen bil för att ta sig till arbetsplatsen. Vikariat tillsättningen har varit och är fortfarande svår.

Under 4 veckor i januari-februari gick arbetsgruppen från 24 timmars pass till 12 timmars. Under perioden förändrades brukaren och hans psykiska hälsa försämrades, något som visade sig i ett mer utåtagerande beteende med markant ökad risk för att skada sig själv och andra. I dagsläget gör förvaltningen bedömningen att förutsättningarna för att korta ner arbetspassen är samma som vid första ansökan om avvikelse och nu även med risk för ökad sjukfrånvaro. Arbetsgruppen har i uppdrag att fortsätta arbetet med att ta fram ett arbets sätt som skapar trygghet hos brukaren vid byte av personal och som på sikt medför att kortare pass är möjliga.

Begäran inkluderar all personal (akt [REDACTED]) som gör sitt pass i ärendet.

Förslag till beslut

- Omsorgsstyrelsen föreslår kommunstyrelsen att besluta om avvikelse under 12 månader från och med att beslut fattas.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------



Beredning/ behandling

- Omsorgsstyrelsen 18 februari 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts föreslår kommunstyrelsen att besluta om avvikelse under 12 månader från och med att beslut fattas.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 35 Ansökan om medel ur sociala investeringsfonden från bildningsstyrelsen

Dnr KK 2025-000045040

Sammanfattning

Med hänvisning till den första inlämnade ansökan som behandlades i kommunstyrelsen 2023-05-08 § 57 ansöker bildningsförvaltningen om 5 000 tkr för 2025 (det tredje av tre år) ur den sociala investeringsfonden i syfte att utveckla tvålärarskap i lågstadiet. Skolchefen för grundskolan kommer också att utöka tvålärarskapet till mellanstadiet på utvalda skolor. Syftet är att höja elevernas studieresultat och personalens arbetsmiljö i hela grundskolan, samt att öka andelen gymnasiebehöriga elever i åk 9 för att därigenom kunna minska gymnasiets individuella program och på så sätt göra både ekonomiska vinster för förvaltningen, och personliga vinster för många elever.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att bevilja 5 miljoner kronor ur sociala investeringsfonden under 2025.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsen 5 februari 2025, § 3.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att bevilja 5 miljoner kronor ur sociala investeringsfonden under 2025.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 36 Tillägg till arkivreglementet

Dnr KK 2025-000009004

Sammanfattning

Information som tillhör personalakten hanteras i dag på ett sätt som inte uppfyller grundläggande krav på informationssäkerhet. En samverkan mellan HR-enheten och kommunarkivet har inletts i syfte att tydliggöra ansvarsfördelning och ägandeskap till personalinformation samt designa en informationssäker, digital process. Under en övergångsperiod behöver ansvaret för och ägandeskapet till personalinformation som förvaras hos kommunarkivet regleras särskilt. Denna reglering sker i ett tidsbegränsat tillägg till arkivreglementet.

Ärendet

I januari 2020 informerade dåvarande HR-chefen koncernledningsgruppen om att samtliga förvaltningar skulle komplettera sin dokumenthanteringsplan så att anställningsbevisen arkiverades hos kommunarkivet istället för att skickas till löneenheten, vilket var den dåvarande rutinen. Detta tolkades av verksamheterna som att all information tillhörande personalakten, som tidigare skickats till löneenheten, nu skulle skickas till kommunarkivet. Verksamheterna avsåg inte att detta förfarande nödvändigtvis skulle innebära att informationen slutarkiverades och att sekretessbestämmelser skulle kunna medföra svårigheter för dem att få ut sekretessbelagd information ur det som de betraktade som sina egna personalakter.

Kommunarkivet är ett slutarkiv och dess uppdrag är att vårda hos sig förvarad information som ska bevaras för all framtid. Information får levereras till kommunarkivet endast efter överenskommelse och ska vid tidpunkten för leveransen inte behövas i verksamheten och enbart sporadiskt efterfrågas av allmänheten. När information slutarkiveras hos kommunarkivet följer eventuell sekretess med. Eftersom kommunarkivet är en egen myndighet gäller sekretessen även i förhållande till den verksamhet som levererat informationen.

När kommunens verksamheter slutarkiverar information som alltjämt efterfrågas och behövs i verksamheten innebär det att närarkivsfrågor flyttar från verksamheterna till kommunarkivet. Att hantera närarkiv kräver avsevärt mer av löpande skötsel i form av sortering, rensning, gallring, arkivering och utlämnande av allmän handling än ett slutarkiv. Kommunarkivet har inte resurser för att kunna hantera dessa uppgifter. Det innebär t ex att känslig information inte kan gallras på föreskrivet sätt. Även själva förfarandet med leveranserna av personalinformationen brister i informationssäkerhet då en stor mängd information löpande skickas via internposten till kommunarkivet varje dag. Ofta utan vare sig uppgift om avsändare (spårbarhet) eller tillräcklig

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

information för att den ska kunna arkiveras. Det tar oerhört mycket tid att efterforska vem som skickat informationen för att kunna begära in de uppgifter som krävs för att sortera personalinformationen på rätt plats. Kommunarkivets försök att styra upp hanteringen har haft liten eller ingen effekt på grund av beslutet i koncernledningen år 2020. Frågan är angelägen och behöver hanteras på en kommunövergripande nivå.

En samverkan mellan HR-enheten och kommunarkivet har inletts i syfte att tydliggöra ansvarsfördelning och ägandeskap till personalinformationen samt designa en informationssäker, effektiv och kommunövergripande digital process för hantering av personalinformation. Under en övergångsperiod behöver ansvaret för och ägandeskapet till personalinformation som förvaras hos kommunarkivet regleras särskilt. Denna reglering sker i ett tidsbegränsat tillägg till arkivreglementet.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta tillägg till arkivreglementet. Tillgäet gäller till och med 31 december 2025.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Hantering av information som tillhör personalakten.
- Tillägg till arkivreglementet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta tillägg till arkivreglementet. Tillgäet gäller till och med 31 december 2025.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 37 Revidering av lokala ordningsföreskrifter

Dnr KK 2024-000341009

Sammanfattning

Länsstyrelsen Dalarnas län beslutade 13 december 2024 att upphäva kommunfullmäktiges beslut (2024-11-25 § 110) om ändring i § 18 i Avesta kommuns lokala ordningsföreskrifter. Länsstyrelsens bedömning var att ändringar i § 18 i de lokala ordningsföreskrifterna inte är tillräckligt tydligt utformad och också strider mot 3 kap. 7 och 12 §§ ordningslagen om att angå förhållanden som är reglerade i ordningslagen.

Till följd av länsstyrelsens beslut föreslås följande revidering av § 18 i kommunens lokala ordningsföreskrifter som antogs 25 november 2024:

§ 18 Med fyrverkeri avses explosiva varor som innehåller pyrotekniska ämnen, avger ljus- eller ljudeffekter och är avsedda för nöjesändamål. För att en fyrverkeripjäs skall få hanteras krävs att den godkänts av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

Så kallade smällare vars huvudsakliga syfte är att avge knall är inte godkända av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor får endast hanteras av den som fyllt 18 år.

Enligt 3 kap. 7 § ordningslagen krävs tillstånd från Polismyndigheten för att få använda pyrotekniska varor.

Det är alltid förbjudet att använda pyrotekniska varor inom ett område på 250 meter från Avesta lasarett, serviceboenden och vårdinrättningar samt inom följande områden. Områdena är markerade på bifogade kartor.

- Avesta centrum (kartbilaga 8)
- Holmen, Gamla byn (kartbilaga 9)

Avfyrningsplats eller beräknad nedslagsplats får inte vara närmare än 25 meter till byggnad, trafikerad väg eller parkerat fordon.

Djurskyddslagen skall alltid beaktas i samband med användningen av pyrotekniska varor.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta reviderad Lokala ordningsföreskrifter.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Revidering Lokala ordningsföreskrifter.
- Lokala ordningsföreskrifter.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta reviderad Lokala ordningsföreskrifter.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 38 Personalpolitiskt program

Dnr KK 2025-000044020

Sammanfattning

Det tidigare personalpolitiska programmet hade sin giltighetstid till år 2022 och kommunen behöver därför besluta om ett nytt program. Det framtagna Personalpolitiska programmet är kommungemensamt och omfattar samtliga verksamheter. Personalpolitiken visar riktningen för hur Avesta kommun tar tillvara på medarbetarna, deras erfarenheter och deras kunnande. Programmet visar Avesta kommuns viljeriktning och förhållningssätt genom ett hållbart och utvecklande arbetsliv.

Ärendet

Både det personalpolitiska programmet och dess tillhörande riktlinjer bygger på Avesta kommun arbete med arbetsgivarvarumärket som genomfördes inom samtliga förvaltningar år 2022 av HR-enheten. Resultatet utmynnades i att vi i Avesta är hjälpsamma, omtänksamma och visar respekt, vilket är en del av vår snällhet. Dessa delar är framtagna av medarbetare inom de olika förvaltningarna, där omsorgsförvaltningen även belyser att de tar ansvar och Bildningsförvaltningen att de är utvecklingsinriktade. Detta har sedan arbetats fram till en viljeriktning för Avesta kommun, en riktning för vår kommun.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Personalpolitiskt program för Avesta kommun.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Personalpolitiskt program.
- Personalpolitiskt program.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Personalpolitiskt program för Avesta kommun.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 39 Personalpolitiska riktlinjer

Dnr KK 2025-000051020

Sammanfattning

Det tidigare personalpolitiska programmet hade sin giltighetstid till år 2022 och kommunen behöver därför besluta om ett nytt program. Till det nya Personalpolitiska programmet har även tillförande riktlinjer tagits fram. Även riktlinjerna är kommungemensamt och omfattar samtliga verksamheter. Personalpolitiken visar riktningen för hur Avesta kommun tar tillvara på medarbetarna, deras erfarenheter och deras kunnande. Programmet tillsammans med riktlinjerna visar Avesta kommuns viljeriktning och förhållningssätt genom ett hållbart och utvecklande arbetsliv.

Ärendet

Både det personalpolitiska programmet och dess riktlinjer bygger på Avesta kommun arbete med arbetsgivarvarumärket som genomfördes inom samtliga förvaltningar år 2022 av HR-enheten. Resultatet utmynnades i att vi i Avesta är hjälpsamma, omtänksamma och visar respekt, vilket är en del av vår snällhet. Dessa delar är framtagna av medarbetare inom de olika förvaltningarna, där omsorgsförvaltningen även belyser att de tar ansvar och Bildningsförvaltningen att de är utvecklingsinriktade. Detta har sedan arbetats fram till en viljeriktning för Avesta kommun, en riktning för vår kommun.

De personalpolitiska riktlinjerna syftar till att ge en tydlig grund för arbetet med personalfrågor och visar hur kommunen värnar om medarbetarnas kunskaper och resurser. Med Avesta kommuns mål (Hållbarhet) som stöd är det således av vikt att aktivt arbeta med kommunkoncernens förhållningssätt som värdegrund. De globala målen kring jämställdhet, anständiga arbetsvillkor och ekonomiskt tillväxt samt minskad ojämlikhet är centrala delar i programmet. I Avesta ska vi därför arbeta för att uppnå ett hållbart arbetsliv (snällhet), ett utvecklande arbetsliv (innovationskraft) och med gemensamma förhållningssätt som främjar (ansvarsglädje). Det är kraften från människorna som gör Avesta unikt.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Personalpolitiska riktlinjer för Avesta kommun.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Personalpolitiska riktlinjer.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



- Personalpolitiska riktlinjer.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Personalpolitiska riktlinjer för Avesta kommun.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 40 Horndalsgruppens genom Bengt Holmertz medborgarförslag om att Avesta kommun förvärvar fastigheten Åsvägen 3 i Horndal från SBB

Dnr KK 2023-000261912

Sammanfattning

Horndalsgruppen inkom den 25 september 2023 med ett medborgarförslag. Förslaget handlar om att Avesta kommun bör förvärva fastigheten på adressen Åsvägen 3 i Horndal av SBB.

Yttrande

Avesta kommun är mycket positiva till Horndalsgruppens engagemang och ambition att utveckla Horndal och delar den ambitionen. Det är viktigt att samtliga delar av kommunen har goda förutsättningar att leva och verka och som förslagsställaren menar så finns det säkerligen personer i Horndal som helt eller delvis arbetar på distans. Det pågår också ett arbete av Tillväxt Avesta i samverkan med Horndalsgruppen som syftar till att undersöka förutsättningarna för så kallad *co working*. I arbetet ingår både att identifiera hur det eventuella behovet ser ut och att hitta lämpliga lokaler om behovet visar sig finnas.

Det är Gamla Byn AB som genomför i princip samtliga av kommunens fastighetsförvärv och de har utrett ärendet utifrån förslaget. Efter utredningen så bedömer Gamla Byn AB att efterfrågan inte är tillräcklig för att det ska vara ekonomiskt bärkraftigt att förvärva fastigheten.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget anses besvarat.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Yttrande över Horndalsgruppens medborgarförslag om att förvärva fastigheten Åsvägen 3.
- Gamla Byn 17 december 2024, § 94.
- Horndalsgruppens genom Bengt Holmertz medborgarförslag om att Avesta kommun förvärvar fastigheten Åsvägen 3 i Horndal från SBB.
- Kommunfullmäktige 25 september 2023, § 86.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------



Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget anses besvarat.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--