
Plats och tid

Stadshuset Visenten, måndagen den 17 november 2025 kl. 13:15-15:40

Beslutande

Blerla Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S), Vice ordförande
Gunilla Berglund (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)

Övriga närvarande

Tobias Åsell, kommundirektör §148–158
Beatriz Nyberg, kommunsekreterare
Marika Lyman, Administrativ chef
Daniel Vikström, ekonomichef
Erica Hallgren, kommunikationsstrateg §148–158
Jessica Eriksson, HR-chef §148
Kajsa Harting, kulturchef §148

Justerare

Johannes Kotschy (M), ersättare Johan Thomasson (M)

Justerings plats och tid

Digital justering, torsdagen den 20 november
Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Beatriz Nyberg **Paragrafer** § 148-169

Ordförande Blerla Krenzi

Justerare Joahannes Kotschy

ANSLAG

Sammanträde

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum

2025-11-17

Anslag sätts upp

2025-11-21

Anslag tas ner

2025-12-12

Protokollets förvaring

Digital förvaring

ÄRENDELISTA

| | | |
|-------|--|----|
| § 148 | Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2025 | 3 |
| § 149 | Lena Jönsson och Alice Hedlunds medborgarförslag om att större hänsyn bör tas till anhörigvårdares behov vid stödinsatser | 5 |
| § 150 | Mikael Anderssons medborgarförslag om att kommunen vidtar trafiksäkerhetsåtgärder vid Klockarskolan i Skogsbo | 6 |
| § 151 | Kenth Lindströms medborgarförslag om att medborgarförslagsställare ska få möjlighet att argumentera för sitt förslag muntligt innan ett beslut fattas..... | 7 |
| § 152 | Kenth Lindströms medborgarförslag om att en genomlysning av kommunens samtliga verksamheter görs för att kartlägga övertalighet och ineffektivitet | 8 |
| § 153 | Ulf Bergs (M) motion gällande inköp av portabel handikapptolett.... | 9 |
| § 154 | Medborgarförslag - handikappanpassa Hundvallen i Avesta | 10 |
| § 155 | Utredning om gemensamt datacenter med Hedemora kommun..... | 11 |
| § 156 | Månadsrapport oktober 2025..... | 14 |
| § 157 | Daniel Karlssons medborgarförslag om att kommunen ska verka för sund konkurrens inom näringslivet samt höja friskvårdsbidraget för kommunanställda | 16 |
| § 158 | Moderaternas motion gällande utredning av avbolagisering av Avesta Vatten och Avfall AB..... | 18 |
| § 159 | Nora kommuns ansökan om inträde i Västmanland Dalarnas lönenämnd | 21 |
| § 160 | VA-taxa 2026 | 24 |
| § 161 | Avfallstaxa 2026 | 26 |
| § 162 | Taxa för kontroll av kemikalier i varor | 28 |
| § 163 | Förslag till taxeändringar miljöbalken samt livsmedel | 29 |
| § 164 | Verkställighetsbevakning 2023 samt redovisning av restuppdrag 2022 och tidigare för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen med utskott | 33 |
| § 165 | Revisionsrapport - Granskning av intern kontroll i kommunkoncernen | 35 |
| § 166 | Revidering av samverkansavtal för V-Dala miljö- och byggnadsnämnd 2026..... | 37 |
| § 167 | Revidering av Reglemente för V-Dala miljö- och byggnadsnämnd 2026 | 39 |
| § 168 | Kommunala föreskrifter om användande av den allmänna VA-anläggningen i Avesta kommun (KFVA)..... | 41 |
| § 169 | Extra ärende - Avsiktsförklaring gällande servicecenters samarbete med Leksands kommun och Hedemora kommun | 43 |

§ 148 Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2025

Dnr 2025-000002000

Information om platta på Lilla torget

Kaja Harting, Kulturchef informerar om att man ser över rutiner och processer gällande framtagning plattorna till det personer som hyllas på Avesta kommuns Walk of Fame. Man kommer under kommande veckor att gå ut med ansökan för att hitta konstnär för arbetet av plattan förkommande hyllning.

Information från HR

Jessica Eriksson, HR-chef informerar om att man genomför en risk- och konsekvensanalys gällande Nora kommuns inträde i Västmanland-Dalarna Lönneämnd. Den risk- och konsekvensanalys som Avesta kommuns HR tagit fram kompletterar den redan genomföra analys. Med syftet lyfta eventuella risker och konsekvenser utifrån Avesta kommuns verksamhet och personal.

Man har även genomfört en tävling utifrån det personalpolitiska programmet. Där anställda inom Avesta kommun haft möjlighet att nominera kollegor som man anser står för Snällhet, Innovationskraft och Ansvarsglädje. 59 nomineringar har inkommit och man har tagit fram dom 3 personer som kommer att få motta diplom.

Årets medarbetarenkät är genomförd och arbetet med att analysera och gå igenom resultatet är igång. Kommunövergripande är reslutaten relativt oförändrade från föregående år.

Informerar om samarbete mellan servicecenter Avesta, Hedemora och Leksand.

Marika Lyman, Administrativ chef informerar om den Dalagemensamma upphandling man gjort för ca 1 år sedan gällande telefonin och att det inneburit att verksamheten inte längre kunnat använda sig back-up lösning som tidigare använts. Verksamheten har nu kollat på möjligheten att hitta samarbete med andra dalakommuner för möjligheten till back-up, där Hedemora och Leksand är aktuella för ett sådant samarbete. Verksamheten ser många fördelar med detta samarbete vad gäller kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte.

Informerar om Riktlinje för bidrag till föreningar

Daniel Vikström, Ekonomichef informerar om arbetet med att ta fram riktlinjer för bidrag för föreningar. Där man lyfter fram att syftet med riktlinjen är att tydliggöra och synliggöra vilka bidrag som delas ut och av vilken verksamhet. Vilka kriterier som krävs och hur organisationen säkerställer uppföljning av bidrag till föreningar.



Informerar om kommunens utredning gällande Åsebo Ridsällskap

Tobias Åsell, Kommundirektör informerar om att arbetet med utredningen fortgår och att dialog förs fortsatt med alla parter.

§ 149 Lena Jönsson och Alice Hedlunds medborgarförslag om att större hänsyn bör tas till anhörigvårdares behov vid stödinsatser

Dnr 2025-000327912

Sammanfattning

Lena Jönsson och Alice Hedlunds medborgarförslag om att kommunen bör erbjuda individuellt anpassade former av växel- och avlastningsboende, med olika tidsintervaller och flexibilitet. Att avgiftsuttag för vård och omsorg anpassas efter faktisk användning, särskilt när anhöriga frivilligt utför insatser som annars åligger kommunen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till omsorgsstyrelsen för yttrande med inhämtade synpunkter från pensionärsrådet och funktionshinderrådet.

Beredning/ behandling

- Lena Jönsson och Alice Hedlunds medborgarförslag om att större hänsyn bör tas till anhörigvårdares behov vid stödinsatser. Inkom 29 augusti.
- Kommunfullmäktige 20 oktober 2025 § 124

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till omsorgsstyrelsen för yttrande med inhämtade synpunkter från pensionärsrådet och funktionshinderrådet.

§ 150 Mikael Anderssons medborgarförslag om att kommunen vidtar trafiksäkerhetsåtgärder vid Klockarskolan i Skogsbo

Dnr 2025-000328912

Sammanfattning

Mikael Anderssons medborgarförslag om att Avesta kommun ska vidta åtgärder gällande trafikmiljön kring Klockarskolan i Skogsbo med förslaget att göra Ingvallsbovägen och Klockarvägen till återvändsgator för biltrafik

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande med inhämtade synpunkter från bildningsstyrelsen

Beredning/ behandling

- Mikael Anderssons medborgarförslag om att kommunen vidtar trafiksäkerhetsåtgärder vid Klockarskolan i Skogsbo. Inkom 1 september 2025.
- Kommunfullmäktige 20 oktober 2025 §123

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande med inhämtade synpunkter från bildningsstyrelsen

§ 151 Kenth Lindströms medborgarförslag om att medborgarförslagsställare ska få möjlighet att argumentera för sitt förslag muntligt innan ett beslut fattas

Dnr 2025-000332912

Sammanfattning

Kenth Lindströms har inkommit med medborgarförslag om att medborgarförslag ska kunna presenteras muntligt innan beslut fattas. Syftet är att ge förslagsställaren möjlighet att argumentera för sitt förslag och att ge beslutsfattare och andra intresserade en chans till fördjupad information om ärendet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande

Beredning/ behandling

- Kenth Lindströms medborgarförslag om att medborgarförslagsställare ska få möjlighet att argumentera för sitt förslag muntligt innan ett beslut fattas. Inkom 26 september 2025.
- Kommunfullmäktige 20 oktober 2025 § 121

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande

§ 152 Kenth Lindströms medborgarförslag om att en genomlysning av kommunens samtliga verksamheter görs för att kartlägga övertalighet och ineffektivitet

Dnr 2025-000330912

Sammanfattning

Förslagsställaren önskar att kommunen genomför en övergripande genomlysning av samtliga verksamheter. Syftet är att identifiera eventuella övertaligheter och ineffektiviteter, samt att ge kommuninvånarna insyn i hur resurserna används.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

Beredning/ behandling

- Kenth Lindströms medborgarförslag om att en genomlysning av kommunens samtliga verksamheter görs för att kartlägga övertalighet och ineffektivitet. Inkom 25 september 2025
- Kommunfullmäktige 20 oktober 2025 §122

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

§ 153 Ulf Bergs (M) motion gällande inköp av portabel handikapptolett

Dnr 2025-000350913

Sammanfattning

Ulf Bergs (M) motion om att kommunen investerar i en portabel toalettagn som är anpassad för rullstolsburna och andra rörelsehinder. Syftet är att förbättra tillgängligheten vid evenemang där kommunens nuvarande toalettagn används

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

Beredning/ behandling

- Ulf Bergs (M) motion gällande inköp av portabel handikapptolett. Inkom 9 oktober 2025
- Kommunfullmäktige 20 oktober 2025 §125

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande.

§ 154 Medborgarförslag - handikappanpassa Hundvallen i Avesta

Dnr 2024-000302912

Sammanfattning

Ingrid Öberg Hägg inkom 4 september 2024 med medborgarförslag om att handikappanpassa hundvallen i Avesta på ett sätt som gör det möjligt även för personer som använder rullstol att sig in i området.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande med inhämtade synpunkter från bildningsstyrelsen, funktionshinderrådet och pensionärsrådet.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag av Ingrid Öberg Hägg, 4 september 2024
- Kommunfullmäktige 21 oktober 2024 § 99

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunkansliet för yttrande med inhämtade synpunkter från bildningsstyrelsen, funktionshinderrådet och pensionärsrådet.

§ 155 Utredning om gemensamt datacenter med Hedemora kommun

Dnr 2025-000381001

Sammanfattning

Avesta kommun har en väl fungerande IT-miljö. IT- och digitaliseringsenheten arbetar aktivt med att skapa bra förutsättningar för verksamheterna att arbeta digitalt och de arbetar även med att stärka kommunens digitala säkerhet. En viktig del i arbetet är att säkerställa att kommunens datacenter håller hög kvalitet och har en hög grad av redundans.

Ärendet

Ett datacenter behöver ständigt utvecklas och en viktig del i utvecklingen är att byta ut, uppgradera och utöka centrets kapacitet. Behovet av detta bedöms vara brådskande. Investeringen beräknas kosta mellan sex och sju miljoner. Under planeringen av detta så har det framkommit att även Hedemora kommun har behov av att investera för att uppgradera sitt datacenter. Det har också visat sig att det är möjligt att göra ett gemensamt arbete med detta med sikte att ha ett gemensamt datacenter. Något som både skulle innebära lägre kostnader och bättre kvalitet. Dessutom så stärker det samarbetet mellan kommunerna.

Nedan listas de främsta fördelarna med ett gemensamt datacenter

- **Kostnadseffektivitet och skalfördelar**
Ett gemensamt datacenter möjliggör betydande kostnadsbesparingar på sikt.
- **Ökad IT-säkerhet och robusthet**
Genom samarbete kan kommunerna investera i mer avancerade säkerhetslösningar.
- **Bättre resursutnyttjande och kompetensdelning**
Ett gemensamt datacenter främjar effektivt resursutnyttjande.
- **Stärkt digital kapacitet och framtidssäkring**
Projektet stärker kommunernas digitala kapacitet.
- **Miljömässiga och hållbarhetsvinster**
Ett gemensamt datacenter kan optimeras för hållbarhet.
- Tekniskt samarbete är självklart också förenat med vissa risker och de risker som anses vara de främsta räknas upp nedan. De potentiella riskerna som nämns är mer eller mindre sannolika och det främsta sättet att motverka dem är att identifiera och minimera. Det föreslagna samarbetet kommer också att innehålla en kontinuerlig risk- och konsekvensanalys. Detta eftersom risker, och även vinster, kan uppstå över tid och vara oväntade. I den risk- och konsekvensanalys som

genomförs så kommer samtliga identifierade risker att hanteras för att minimeras.

- Konsultberoende vid hög teknisk komplexitet.
- Kostnader för att hantera och standardisera en komplex miljö.
- Ökad exponeringsyta för cyberattacker (ransomware, phishing).
- Behov av tydlig ansvarsfördelning, rutiner och riktlinjer.
- Svårigheter att standardisera och felsöka i en komplex miljö.
- Risk för driftstörningar vid förändringar eller uppgraderingar, vilket kan påverka båda kommunerna.
- Risker kopplade till certifikatshandling, nätverkssegmentering och backup.
- Otydlig ansvarsfördelning mellan kommunerna kan leda till konflikter.
- Skillnader i kultur, arbetssätt och prioriteringar mellan organisationerna.
- Risk för dubbelarbete eller ansvarsslapp.
- Gemensamma lösningar kräver noggrann hantering av LOU och tydlig ansvarsfördelning vid avtal och leverantörshandling.
- Fråga om gemensam nämnd, förbund eller liknande behövs för styrning

Ett samarbete avseende ett gemensamt datacenter är främst tekniskt inriktat men det ger också förutsättningar till fortsatt och utökat samarbete mellan Avesta kommun och Hedemora kommuns IT- och digitaliseringsenheter. Ett eventuellt ytterligare fördjupat samarbete behöver dock utredas utanför detta uppdrag.

Med anledning av ovanstående så bedömer kommundirektörerna i de två kommunerna att det finns goda förutsättningar att nå flera vinster med ett gemensamt datacenter.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att kommundirektören i respektive kommun får i uppdrag att utreda och skapa förutsättningar för ett gemensamt datacenter med Hedemora kommun.
- Ovanstående beslut gäller förutsatt att Hedemora kommun fattar ett likalydande beslut.



Beredning/ behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att kommundirektören i respektive kommun får i uppdrag att utreda och skapa förutsättningar för ett gemensamt datacenter med Hedemora kommun.
- Ovanstående beslut gäller förutsatt att Hedemora kommun fattar ett likalydande beslut.

§ 156 Månadsrapport oktober 2025

Dnr 2025-000383042

Sammanfattning

Månadsrapport för oktober 2025, med årsprognos, överlämnas. Den ekonomiska prognosen är ett resultat för 2025 med +11,9 miljoner kronor.

Ärendet

Styrelserna

Styrelsernas ekonomiska utfall, efter oktober månad, visar ett negativt utfall i förhållande till budget med - 4,1 mnkr. Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med +4,0 mnkr, Omsorgsstyrelsen -4,8 mnkr, Bildningsstyrelsen -5,7 mnkr och Västmanland-Dalarna miljö och byggnadsnämnd +1,8 mnkr och kommunfullmäktige +0,5 mnkr.

Finansiering och pensioner

Totalt visar skatteintäkter och generella statsbidrag -13,8 mnkr i oktober. Skatteintäkter visar ett negativt utfall jämfört med budget hittills under året med -10,5 mnkr. Den kommunala utjämningen i form av generella statsbidrag -1,8 mnkr. Finansnettot visar -1,5 mnkr.

Kommunen

Kommunens totala resultat är 32,0 mnkr. Förväntat resultat enligt budget är 24,3 mnkr. Det innebär en positiv avvikelse mot budget med +7,7 mnkr.

Årsprognos

Styrelserna

Årsprognosen för styrelserna är ett underskott med 11,5 mnkr, där omsorgsstyrelsen står för -8 mkr och kommunstyrelsen för -4 mkr. Västmanland-Dalarna Miljö- och byggnadsnämnds prognos är +0,5 mkr.

Kommunstyrelsens prognos + 0 mnkr.

Omsorgsstyrelsens prognos - 12,0 mnkr.

Bildningsstyrelsens prognos 0 mnkr.

Västmanland-Dalarna Miljö- och byggnadsnämnds prognos +0,5 mnkr.

Finansiering och pensioner

Avskrivningar prognosticeras till +13 mnkr. Skatter och generella bidrag förväntas bli -15 mkr. Pensionskostnader poster förväntas i dagsläget bli +13 mnkr mot budgeterat. Totalt prognosticeras finansien till +11 mnkr.

Totalt för kommunen

Årsprognosen är -0,5 mnkr.

Investeringar

Perioden

Investeringarna uppgår till 53 mnkr. De utgörs av IT-investeringar, gator och vägar inklusive cykelvägar, och inventarier.

Årsprognos för investeringsutgifter

| | |
|--------------------------------------|----------|
| Beslutad investeringsbudget | 194 mnkr |
| Utfall investeringsprojekt | 53 mnkr |
| Återstår av möjlig investeringsvolym | 141 mnkr |

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna månadsrapport för oktober 2025.

Beredning/ behandling

- Månadsrapport oktober 2025
- Tjänsteskrivelse – månadsrapport oktober 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna månadsrapport för oktober 2025.

§ 157 Daniel Karlssons medborgarförslag om att kommunen ska verka för sund konkurrens inom näringslivet samt höja friskvårdsbidraget för kommunanställda

Dnr 2025-000219912

Sammanfattning

Daniel Karlsson har inkommit med ett medborgarförslag om att kommunen ska verka för sund konkurrens inom näringslivet samt höja friskvårdsbidraget för kommunanställda.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

- Medborgarförslaget anses besvarat med hänvisning till att kommunen inte bedriver konkurrenssnedvridande verksamhet genom friskvårdsinsatser i egen regi.
- Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att:
 - Göra en översyn av kommunens styrdokument för friskvård från 2008.
 - Genomföra en analys av det samlade friskvårdsutbudet som erbjuds anställda i Avesta kommun, inklusive friskvårdstid, bidrag och gymverksamhet i egen regi. Medborgarförslaget anses besvarat i den delen som handlar om att höja friskvårdsbidraget med hänvisning till att en utredning initieras.

Beredning/ behandling

- Daniel Karlsson inkommer med medborgarförslag om att kommunen ska verka för sund konkurrens inom näringslivet samt höja friskvårdsbidraget för kommunanställda 9 juni 2025
- Kommunfullmäktige 22 september 2025 § 22 Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut
- *Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut*
- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

- Medborgarförslaget anses besvarat med hänvisning till att kommunen inte bedriver konkurrensnedvridande verksamhet genom friskvårdsinsatser i egen regi.
- Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att:
 - Göra en översyn av kommunens styrdokument för friskvård från 2008.
 - Genomföra en analys av det samlade friskvårdsutbudet som erbjuds anställda i Avesta kommun, inklusive friskvårdstid, bidrag och gymverksamhet i egen regi. Medborgarförslaget anses besvarat i den delen som handlar om att höja friskvårdsbidraget med hänvisning till att en utredning initieras.

§ 158 Moderaternas motion gällande utredning av avbolagisering av Avesta Vatten och Avfall AB

Dnr 2025-000220913

Sammanfattning

Moderaterna i Avesta har inkommit med en motion där de yrkar att kommunstyrelsen ska utreda en avbolagisering av AVAB. De menar i motionen att de är oroliga för bolagets ekonomiska läge och de menar vidare att ekonomistyrningen är bristfällig. De menar också att bolaget fattar beslut som ytterligare riskerar att försämra läget.

Kommunkansliet har utrett frågeställningarna i motionen och lämnar följande svar.

Ärendet

Ekonomiskt läge

Prognosen som Avesta Vatten lämnade i början av året visade ett underskott på cirka 10 miljoner kronor. Syftet med resultatuppföljningen och upprättande av prognos är att se om bolaget är på väg på rätt håll. En prognos ger vidare förutsättningar för att planera och allokera resurser, produktion och leveranser.

Bolaget vidtog utifrån inledande prognos i början av året åtgärder genom upprättande av handlingsplaner med åtgärder för att sänka kostnader och säkra intäkter för bolaget. Bolaget har arbetat aktivt med handlingsplanen vilket har resulterat i minskade kostnader och utökade intäkter.

Bolaget har även arbetat aktivt med projektet *Vägen till en effektiv ekonomisk styrning och uppföljning*. I projektplanen fastställdes 31 aktiviteter som måste genomföras för att säkra bolagets arbete för att säkra god ekonomisk hushållning. Av dessa 31 så har 29 aktiviteter genomförts. Exempel på aktiviteter är upprättande av instruktioner för resultatuppföljning, månadsrapportering och upprättande av 10-årsplan för driftbudget.

Prognos som upprättats utifrån augustis resultat visar att det arbete som AVAB har genomfört har givit effekt.

Den senast lagda prognosen visar ett resultat för Avesta Vatten för år 2025 på -3 093 tkr (budget -2 320 tkr) för VA och -1 000 tkr (budget -3 065 tkr) för avfall. Resultatet är inte oroande ur ett långsiktigt perspektiv. Avesta Vatten har enligt lagen om vattentjänster en skyldighet att säkerställa att bolaget VA-tjänster drivs enligt självkostnadsprincipen med ett nollresultat under en tre års period. Avesta Vatten hade ett minusresultat under 2024, men har dessförinnan haft plusresultat.

Det finns inga indikationer i dagsläget på att det kommer krävas att upprätta en kontrollbalansräkning eller aktieägartillskott. Avesta Vatten kommer kunna reglera kommande resultat i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster och miljöbalken genom kommande taxor. Upprättad 10-årsplan är ett viktigt verktyg och stöd för planering av verksamheten och den är transparent till behov av intäkter.

Avesta Vatten har samma utmaningar som övriga kommuner i landet. Dessa handlar främst om anläggningar och ledningsnät som behöver förnyas. Under de senaste åren har stora insatser genomförts för att uppdatera anläggningarna och ledningsnätet, med avseende på driftsäkerhet, kvalitet och arbetsmiljö. Investeringarna har varit nödvändiga för att bland annat säkra kommunens vattentillgångar.

Avesta Vatten kommer behöva fortsätta investera i att säkra våra vattentillgångar, men även att säkerställa att avloppsvattnet hanteras i enlighet med rådande lagstiftning.

När det gäller avfall och återvinning har lagkraven kontinuerlig skärps och kommunen ansvar utökats, vilket också ställer krav på investeringar för att säkerställa att kommunen tar sitt ansvar. Behovet av investeringar kommer kvarstå oavsett vilken organisationsform kommunen väljer att driva vatten, avlopp och återvinning i.

Organisation

Avesta Vatten har gjort ett omfattande arbete med att utreda hur bolaget ska organiseras för att öka effektiviteten. Arbetet har resulterat i att AVAB har förstärkt och utvecklat sin samverkan med Avesta Kommun. Bolaget har idag samverkansavtal med It- och digitaliseringskontoret, HR-enheten, Ekonomienheten samt med Västmanland-Dalarnas gemensamma löneförvaltning.

Avesta Vatten har vidare fastställt en riktlinje för koncernsamverkan (§ 11/2024) där styrelsen fastställer att AVAB ska delta aktivt i forum för samverkan med Avesta kommun.

Transparens

Avesta Vatten har under de senaste två åren arbetat aktivt för att vara transparent gentemot ägaren och har tagit en aktiv roll i kommunkoncernens gemensamma ansvar för uppfyllelse av de mål som finns i av kommunfullmäktige beslutade Mål och Budget 2026 – 2028. Avesta Vatten deltar i flera pågående gemensamma samverkansforum och återrapporterar löpande till ägaren. Bolaget är transparent helt i enlighet med vad ägardirektivet kräver.

Lokaler

Avesta Vatten har till följd av bristande arbetsmiljö i befintliga kontorslokaler utrett vilka åtgärder bolaget ska genomföra för att säkerställa att bolaget säkrar en god arbetsmiljö för medarbetarna. Bolaget har med anledning av detta haft en dialog med befintlig hyresvärd och diskuterat flera olika alternativa lösningar. Bolaget avser inte att flytta till nya lokaler

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att motionen avslås

Beredning/ behandling

- Moderaternas motion gällande utredning av avbolagisering av Avesta Vatten och Avfall AB. Inkom 13 juni 2025.
- Kommunfullmäktige 16 juni 2025 § 84
- Tjänsteskrivelse – Avbolagisering av Avesta Vatten och Avfall AB

Yrkande

Johan Thomasson (M) yrkar att motionen ska återremitteras.

Propositionsordning

Ordförande finner ett förslag till beslut. Ordförande frågar om det är mötets mening att bifalla Johan Thomassons (M) yrkande att återremittera motionen. Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Johan Thomasson (M) yrkande att återremittera motionen gällande avbolagisering av Avesta Vatten och Avfall AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera motionen gällande avbolagisering av Avesta Vatten och Avfall AB.

§ 159 Nora kommuns ansökan om inträde i Västmanland Dalarnas lönenämnd

Dnr 2025-000343049

Sammanfattning

Västmanland Dalarna lönesamverkan är ett etablerat samarbete mellan kommuner, med syfte att stärka kompetensen och kvaliteten inom löneområdet samt skapa förutsättningar för ökad effektivitet och samordning av resurser.

Samverkan omfattar bland annat löneadministration, pensionsadministration, gemensamma rutiner, digitala arbetssätt, kompetensutveckling, erfarenhetsutbyte samt gemensamma system som ägs och förvaltas av löneförvaltningen. Dessa gemensamma system skapar förutsättningar för enhetliga processer, högre driftsäkerhet och effektiv förvaltning.

Nora kommun har inkommit med en förfrågan om att ansluta till Västmanland Dalarna lönesamverkan.

Förvaltningen föreslår lönenämnden och medlemskommunernas kommunfullmäktige besluta att godkänna Nora kommuns ansökan genom att godkänna förslaget till reviderat samverkansavtal, samt förslaget till reviderat reglemente. Samverkan gäller från 1 januari 2026

Ärendebeskrivning

Västmanland Dalarna lönesamverkan är ett etablerat samarbete mellan kommuner, med syfte att stärka kompetensen och kvaliteten inom löneområdet samt skapa förutsättningar för ökad effektivitet och samordning av resurser.

Samverkan omfattar bland annat löneadministration, pensionsadministration, gemensamma rutiner, digitala arbetssätt, kompetensutveckling, erfarenhetsutbyte samt gemensamma system som ägs och förvaltas av löneförvaltningen. Dessa gemensamma system skapar förutsättningar för enhetliga processer, högre driftsäkerhet och effektiv förvaltning.

Nora kommun har under en längre tid visat intresse för samverkan och har nu formellt framfört önskemål om att få bli en del av samarbetet.

Förvaltningen ser positivt på att Nora kommun ansluter sig till Västmanland Dalarna lönesamverkan. En utökning av samarbetet kan bidra till att stärka kompetensförsörjningen inom löneområdet, skapa synergier och effektivisera processer genom gemensamma arbetssätt och system. Nora kommun har liknande behov och förutsättningar som nuvarande deltagande kommuner, vilket talar för att samverkan kan utvecklas vidare på ett sätt som är ömsesidigt fördelaktigt. Det är samtidigt viktigt att en anslutning sker i nära dialog med befintliga samverkansparter och med respekt för det etablerade arbetssättet.

För att anslutning ska vara möjlig för Nora kommun behöver samverkansavtal och reglemente revideras och beslut fattas av samtliga medlemskommuner.

Kommunchefen i Norbergs kommun tillsammans med HR-nätverket tar fram förslag till beslut som följer med ärendet inför beslut i respektive kommun.

I samband med Nora kommuns ansökan föreslås även andra revideringar av samverkansavtalet. Förslaget har varit ute på remiss till samtliga medlemskommuner och inga synpunkter har inkommit till förvaltningen.

En av de väsentliga förändringarna är att ansvarsfördelningen mellan kommunerna och löneavdelningen tydliggörs i en särskild bilaga. Denna bilaga hålls uppdaterad via HR-nätverket, där lönechef ingår, och kräver därmed inte beslut av nämnden vid förändring/förbättring. Vidare kommer pensionshandläggning framgent att ingå obligatoriskt i samverkansavtalet. Kommuner som väljer att hantera denna funktion i egen regi kommer fortsatt att betala samma avgift som övriga kommuner som nyttjar tjänsten. Dessutom har en bestämmelse införts om att samverkansavtalet ska ses över minst en gång per mandatperiod.

Förslag till beslut

Västmanland Dalarna Lönenämnd föreslår samtliga samverkanskommuners kommunfullmäktige besluta

1. Förslaget till reviderat samverkansavtal Västmanland Dalarna Lönenämnd godkänns.
2. Förslaget till reviderat reglemente för Västmanland Dalarna Lönenämnd godkänns.
3. Samverkan gäller från 1 januari 2026.

Beredning/ behandling

- Nora kommun ansöker om inträde i gemensam lönenämnd för löner Västmanland-Dalarna. 10 september 2025
- Tjänsteskrivelse – Nora kommuns ansökan om inträde i Västmanland-Dalarnas Lönenämnd.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Västmanland Dalarna Lönenämnd föreslår samtliga samverkanskommuners kommunfullmäktige besluta

1. Förslaget till reviderat samverkansavtal Västmanland Dalarna Lönenämnd godkänns.
2. Förslaget till reviderat reglemente för Västmanland Dalarna Lönenämnd godkänns.
3. Samverkan gäller från 1 januari 2026.



§ 160 VA-taxa 2026

Dnr 2025-000357346

Sammanfattning

Avesta Vatten föreslår följande förändringar av VA-taxan 2026. VA-taxan beslutas av kommunfullmäktige efter förslag från Avesta Vattens styrelse. Förslaget har tagits fram i enlighet med gällande lagstiftning och kommunens behov av att säkerställa en långsiktigt hållbar VA-verksamhet. Den nya taxan föreslås gälla från 2026-01-01 och ersätter därmed tidigare gällande VA-taxor.

Ärendet

Bakgrund till justering av VA-taxa

Förslaget till ny taxa har tagits fram med hänsyn till investeringar i ledningsnät och anläggningar, ökade krav på miljöskydd och klimatanpassning samt behov av robust och framtidssäker VA-infrastruktur.

Föreslagna justeringar av VA-taxan

Föreslagen justering innebär för typhus A (villa) en ökning på 1 153 kr om året, motsvarande 96 kr i månaden.

För typhus B (flerbostadshus) innebär det en ökning på 536 kr per år och lägenhet, eller 45 kr i månaden.

Anläggningsavgifterna har en föreslagen justering enligt bilaga 1. *VA-taxa 2026 jämförelse 2025*.

I bilaga 2 redovisas förslag till *VA-taxa 2026* utan jämförelse med 2025.

Nedan redovisas en jämförelse mellan 15 dalakommuner, observera att placeringen med föreslagen taxa 2026 är i jämförelse med övriga kommuners aktuella VA-taxa för 2025. Placering 1 innebär lägsta taxa i jämförelse med övriga dalakommuner, placering 2 nästa lägsta taxa i jämförelse med övriga dalakommuner osv.

| | Brukningsavgift Typhus A | Brukningsavgift Typhus B | Anslutningsavgift Typhus A | Anslutningsavgift Typhus B |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Lägst taxa 2025 | 7 771 kr Borlänge | 61 825 kr Avesta | 160 000 kr Borlänge | 453 420 kr Ludvika |
| Högst taxa 2025 | 18 028 kr Leksand | 165 010 kr Orsa | 342 655 kr Rättvik | 1 487 313 kr Älvdalen |
| Avesta 2025 | 8 873 kr Placering 3 | 61 845 kr Placering 1 | 162 750 kr Placering 2 | 493 500 kr Placering 3 |
| Avesta 2026 | 10 026 kr Placering 5 | 69 885 kr Placering 2 | 183 908 kr Placering 3 | 557 655 kr Placering 5 |

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna VA-taxa för 2026
- Kommunfullmäktige föreslås godkänna förslag att ny VA-taxan gäller från 2026-01-01 och ersätter tidigare VA-taxa.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse – Förslag till VA-taxa 2026

Yrkande

Blerta Krenzi (S) yrkar bifall för Förslag till beslut.

Johan Thomasson (M) yrkar att Taxan uppräknas med 5%.

Propositionsordning

Ordförande finner två förslag till beslut Blera Krenzi (S) förslag om att bifalla förslaget till beslut och Johan Thomassons (M) för slag om att taxan ska räkans upp med 5%.

Ordförande ställer förslagen emot varandra. Finner bifall Blerta Krenzis (S) yrkande om att bifalla förslag till beslut.

Reservation

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt egna förslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna VA-taxa för 2026
- Kommunfullmäktige föreslås godkänna förslag att ny VA-taxan gäller från 2026-01-01 och ersätter tidigare VA-taxa.

§ 161 Avfallstaxa 2026

Dnr 2025-000358406

Sammanfattning

Avesta Vatten föreslår följande förändringar av avfallstaxan 2026.

Avfallstaxan beslutas av kommunfullmäktige efter förslag från Avesta Vattens styrelse.

Enligt Miljöbalken 27 kap. 5 § ska avgiften högst motsvara de kostnader som krävs för planering, kapital och drift av renhållningen.

Den nya taxan föreslås gälla från 2026-01-01 och ersätter då tidigare beslutad taxa för avfall och slam

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta Taxa 2026 för tillsyn enligt marknadskontrollförordningen. Taxa för tillsyn enligt lag (2014:140) om marknadskontroll..

Ärendet

Bakgrund till justering av avfallstaxa

Under 2026 införs fastighetsnära insamling vid flerbostadshus. Parallellt pågår planering för att senast 2027 införa fastighetsnära insamling av papper- och plastförpackningar för hushåll i hela kommunen. Ett nytt avtal för insamling träder i kraft under året, vilket medför ökade kostnader.

Detta ligger till grund för att avfallstaxan behöver justeras.

Föreslagna justeringar av avfallstaxan

Föreslagna justeringar presenteras i bilaga 1 "Avfallstaxa för Avesta kommun_2025-10-01_med ändringar".

Avfallstaxa utan justeringar presenteras i bilaga 2 *Avfallstaxa för Avesta kommun 2026*.

Föreslagen justering för det vanligaste abonnemanget för småhus innebär för 2026 en höjning med 220 kr per år (18,33 kr/månaden), se jämförelse i tabell.

| Abonnemang | Grundavgift | Restavfall Varannan vecka | Matavfall Varannan vecka | Summa |
|-----------------------------|-------------|------------------------------|--------------------------------|----------|
| Enligt 2025-års taxa | 942 kr | 1 421 kr | 441 kr | 2 804 kr |
| Enligt föreslagen taxa 2026 | 1 015 kr | 1 550 kr | 460 kr | 3 025 kr |

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna Avfallstaxa för 2026 enligt bilaga 2.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag att ny avfallstaxan gäller från 2026-01-01 och ersätter tidigare avfallstaxa.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse – Förslag till Avfallstaxa 2026

Yrkande

Blerla Krenzi (S) yrkar bifall för Förslag till beslut.

Johan Thomasson (M) yrkar att Taxan uppräknas med 5%.

Propositionsordning

Ordförande finner två förslag till beslut Blera Krenzi (S) förslag om att bifalla förslaget till beslut och Johan Thomassons (M) förslag om att taxan ska räknas upp med 5%.

Ordförande ställer förslagen emot varandra. Finner bifall Blerla Krenzis (S) yrkande om att bifalla förslag till beslut.

Reservation

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna Avfallstaxa för 2026 enligt bilaga 2.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag att ny avfallstaxan gäller från 2026-01-01 och ersätter tidigare avfallstaxa.

§ 162 Taxa för kontroll av kemikalier i varor

Dnr 2025-000376406

Sammanfattning

Kontroll av kemikalier i varor, s.k marknadskontroll, är ett ansvar som kommunernas miljökontor delar med Kemikalieinspektionen. Tillsynen går i regel ut på att inhandla varor som kan misstänkas innehålla förhöjda halter av kemikalier eller skadliga metaller. Exempel på sådana varor är leksaker, smycken och elektronik. Varorna skickas sedan på analys. Visar analysresultaten på förhöjda halter kan krav riktas mot försäljaren att ta bort varan i fråga från sitt sortiment. I och med införandet av en EU-förordning, samt senare ändringar i den, behöver kommunerna ha en särskild taxa för att kunna ta ut avgift för tillsyn inom området.

Då denna typ av tillsyn i vissa fall kan ta mycket tid i anspråk ser miljöenheten en nytta med att kunna fakturera tillsynsobjekten för åtminstone en del av kostnaden, snarare än att hela tillsynen skattefinansieras.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta Taxa 2026 för tillsyn enligt marknadskontrollförordningen. Taxa för tillsyn enligt lag (2014:140) om marknadskontroll.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Taxa för kontroll av kemikalier i varor. Inkom 19 september 2025.
- Västmanland-Dalarnas miljö- och byggnadsnämnd 3 september 2025 §48

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta Taxa 2026 för tillsyn enligt marknadskontrollförordningen. Taxa för tillsyn enligt lag (2014:140) om marknadskontroll.

§ 163 Förslag till taxeändringar miljöbalken samt livsmedel

Dnr 2025-000377406

Sammanfattning

Flertalet ändringar av nuvarande taxa för miljöenheten är aktuellt inför år 2026. Det beror på nya lagstiftningsområden för miljöenheten, förändringar i lagstiftningen, förändrat tillsynsbehov samt rättelse av sådant som under årens lopp oavsiktligt plockats bort ur taxan.

FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Taxebilaga 1:

Anmälan om dagvattenanläggning

Dagvattenanläggningar har tidigare inte funnits med i taxan, då dessa anläggningar kan kräva flertalet timmar i handläggning föreslås att timavgift även inkluderar handläggning av anmälningsärenden avseende dagvattenanläggningar. Ny del under Taxebilaga 1 – *Handläggning av anmälan läggs till enligt följande Anmälan om dagvattenanläggning (13 och 14 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 2 § miljöbalken), Timavgift.*

Tillsyn kyltorn

Sedan år 2024 har det varit anmälningsplikt på kyltorn. Anmälan ska göras till den kommunala nämnden i den kommun där kyltornet ska uppföras eller användas. Ett kyltorn är en anordning som används för att avlägsna överskottsvärme från en kylprocess där kylningen sker genom att det tillförs vatten till ett luftflöde på ett sätt som gör att aerosoler bildas. Skälen till att anmälningsplikt infördes är att underlätta för kommunerna vid utredning av fall och utbrott av legionella. Kyltorn som inte sköts korrekt kan utgöra en risk för spridning av legionella. Genom att kommunerna får kunskap om var kyltornen finns får de också bättre förutsättningar att bedriva förebyggande tillsyn och därigenom förebygga smittspridning. Även om antalet dokumenterade fall är relativt få, kan ett utbrott när det väl inträffar drabba ett större antal människor. Anmälningsplikten gäller inte för kyltorn som ingår i en verksamhet som är tillståndseller anmälningspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251). Under 2025 samt 2026 kommer miljöenheten att inventera vilka kyltorn som finns inom kommunerna och därmed finns behov att utöka Taxebilaga 1 till att omfatta *Anmälan om kyltorn (38 a förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet) – Timavgift*

Användning av växtskyddsmedel På grund av otydligheter kring tidigare skrivning i Taxebilaga 1 avseende dispensansökan för användning av växtskyddsmedel förenklas under Prövning av ansökan med följande formulering

Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel (2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel), Timavgift.

Dispensansökningar för strandskydd

Vid ansökan om dispens från strandskyddet införs schablontaxa, motsvarande avgiftsnivå 3 motsvarande 7 timmar. Då denna typ av handläggning i vissa fall kan ta mycket tid i anspråk ser miljöenheten en nytta med att kunna fakturera för åtminstone en del av kostnaden. *Ny del i Taxebilaga 2 – Ärenden enligt 7 och 12 kap miljöbalken – Prövning av ansökan läggs till enligt följande Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter (7 kap 18 c § miljöbalken), Avgiftsnivå 3.*

Avfall

Inom lagstiftningen kopplat till avfall finns möjlighet för privatpersoner att själva ta hand om sitt eget avfall samt få uppehåll eller befrielse från hämtning av avfall. Här ser miljöenheten ett behov att förenkla i taxan. Under *Prövning av ansökan* kommer texten *Prövning av avfallsansökan (15 kap 25 § miljöbalken), Avgiftsnivå 2* att ersätta tidigare skrivelse om ansökan om tillstånd respektive ansökan om uppehåll, bedömningen är att båda förfaranden ryms i den nya formuleringen, vilket förenklar för berörda privatpersoner.

Vidare förenklas den del som rör bygg- och rivningsavfall då det inte finns något egentligt syfte att ha farligt respektive icke-farligt avfall separerat i taxan, då handläggningen sker på samma sätt och båda har timtaxa. Ny skrivelse i Taxebilaga 1 under *Prövning av ansökan* blir därför; *Ansökan om dispens från kraven på utsortering och hantering av bygg och rivningsavfall (3 kap 15 § avfallsförordningen (2020:614), Timavgift.*

Miljöenheten ser även behov av att förenkla *Handläggning av anmälan*, här ser vi fördelar med att skriva om och förenkla då flera av texterna hänvisar till samma paragrafer. Under *Handläggning av anmälan* kommer texten *Handläggning av avfallsanmälan (5 kap 15 § avfallsförordningen (2020:614)), Avgiftsnivå 2* att ersätta tidigare skrivelse om anmälan om eget omhändertagande, uppehåll i hämtning samt total befrielse från hämtning av avfall, bedömningen är att dessa ryms i den nya formuleringen, vilket förenklar för berörda privatpersoner.

FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Taxebilaga 2:

Tillsyn obemannade drivmedelsanläggningar

Miljöenheten ser behov av att ändra i Taxebilaga 2, där obemannade drivmedelsstationer ingår. Tillsynsbehovet bedöms som betydligt lägre än vad den årliga avgiften motsvarar, därför ser miljöenheten fördelar med att gå över till timdebitering, efterhandsdebitering, på utförd tillsynstid. Under verksamhetskod 50.20 undantas därför obemannade drivmedelsanläggningar från fast avgift. I stället kommer tillsynen att bedrivas utifrån avgiftsnivå 4 i

timtaxan och efterhandsdebiteras. Det kommer att leda till en effektivare tillsyn samt att kostnaden för verksamheterna mer speglar det faktiska tillsynsbehovet.

Tillsyn vid fritidsbåtshamnar

Miljöenheten utför tillsyn vid de fritidsbåtshamnar som finns i våra kommuner. I dagsläget gäller fast tid motsvarande 6 timmars tillsynstid med tillsynsfrekvens vartannat år. Det innebär att verksamheterna vid tillsynstillfället har betalat för 12 timmars tillsyn. Då dessa verksamheter har ett betydligt lägre tillsynsbehov ser miljöenheten fördelar med att helt ta bort klassningskoden 63.2001 – U-verksamhet – *För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden 6 timmar* från Taxebilaga 2. Istället kommer tillsynen att bedrivas utifrån avgiftsnivå 4 i timtaxan och efterhandsdebiteras. Det kommer på sikt att leda till lägre tillsynsskuld för enheten och en effektivare tillsyn utifrån verksamheternas tillsynsbehov.

Tillsyn bassängbad

Miljöenheten utför tillsyn vid de bassängbad som finns inom kommunerna. Dessa varierar i storlek och därmed i tillsynsbehov. Genom att dela upp verksamheterna utifrån antalet bassänger så anpassas avgiften till att mer spegla det faktiska tillsynsbehovet. För de större bassängbaden (tre eller fler än en bassäng) skulle avgiften i så fall vara 12 timmar per år respektive 9 timmar för de mindre bassängbaden (en till två bassänger). Vidare finns behov att flytta de badanläggningar som endast används under viss säsong samt övriga mindre bad till en lägre avgift om 6 timmar. Ny del i Taxebilaga 2:

Verksamhetsgrupp anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter läggs till enligt följande;

38 § FMH, punkt 2, H, 4, Anmälningspliktiga säsongsanläggningar, mindre bad.

38 § FMH, punkt 2, H, 6, Anmälningspliktiga bassängbad, 1-2 bassänger.

38 § FMH, punkt 2, H, 10, Anmälningspliktiga bassängbad, 3 eller fler bassänger.

Förändringen grundas i att tidigare taxa inte har speglat det faktiska tillsynsbehovet samt inte haft någon skillnad i pris oavsett hur stor eller liten verksamheten har varit. Genom denna förändring kan större del av tillsynen bekostas genom avgift

FÖR OFFENTLIG KONTROLL OCH PRÖVNING INOM LIVSMEDEL

Livsmedelskontroll under kvällar och helger

På miljöenheten finns viss typ av tillsyn som behöver ske under kvällar och helger, ett sådant exempel är livsmedelskontroll under marknadsdagar eller verksamheter som enbart har öppet under kvällar eller helger. För kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, bör avgift om 1,5 gånger ordinarie timavgift uttas, vilket är fallet i nuvarande taxa avseende miljöbalken. I dagsläget finns inga sådana möjligheter vid livsmedelskontroll då en tidigare skrivning vid något tillfälle oavsiktligt försvunnit ur taxan. I livsmedelstaxan kommer hädanefter följande formulering

finnas: För kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift. Den nya textdelen återfinns under 7 § i taxan för livsmedelskontrollen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 (taxebilagor för miljöenheten) samt ny taxa för offentlig kontroll och prövning inom livsmedel för Västmanland Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2026.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Förslag till taxeändringar miljöbalken samt livsmedel

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 (taxebilagor för miljöenheten) samt ny taxa för offentlig kontroll och prövning inom livsmedel för Västmanland Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2026.

§ 164 Verkställighetsbevakning 2023 samt redovisning av restuppdrag 2022 och tidigare för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen med utskott

Dnr 2025-000382101

Sammanfattning

Verkställighetsbevakning för perioden 2023 redovisas i sin helhet, vilket innebär en sammanställning av de uppdrag som inte verkställts enligt beslut som fattats 2023 i kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen. Redovisar även läget för de uppdrag som getts tidigare, till och med 2022, i kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen och som inte verkställts.

Följande beslut ingår inte i verkställighetsbevakningen:

- Tidplaner och kungörelser
- Reglemente, samverkansavtal, delegationsordningar, arbetsordningar, verksamhetsplaner, förbundsordningar, policys, stadgar, riktlinjer, program och taxor,
- Attest rätt, teckningsrätt och delegationsordningar
- Yttrande över regionala och centrala ärenden
- Mål och budget, ekonomisk uppföljning och limitnivåer.
- Remittering av motioner och medborgarförslag
- Redovisning av obesvarade motioner och verkställighetsbevakning (hanteras två gånger per år i egen uppföljning)
- Besvarade och avstyrkta motioner och medborgarförslag
- Valärenden, nomineringar, arvoden och partistöd.
- Redovisning av delegationsbeslut
- Antagande av detaljplaner - Försäljningar och köp av fastigheter
- Övriga ärenden som inte kräver speciell handläggning

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av verkställda och ej verkställda beslut fattade av kommunstyrelsen.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna redovisningen av verkställda och ej verkställda beslut fattade av kommunfullmäktige.

Beredning/ behandling

- Verkställighetsbevakning
- Tjänsteskrivelse - Verkställighetsbevakning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av verkställda och ej verkställda beslut fattade av kommunstyrelsen.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna redovisningen av verkställda och ej verkställda beslut fattade av kommunfullmäktige.

§ 165 Revisionsrapport - Granskning av intern kontroll i kommunkoncernen

Dnr 2024-000242007

Sammanfattning

Under år 2024 har KPMG på uppdrag av Avesta kommuns förtroendevalda revisorer samt lekmannarevisorerna i Avesta Vatten och Avfall AB, Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB granskat hur internkontrollen styrs och följs upp inom kommunkoncernen. Syftet har varit att bedöma om arbetet är tydligt och tillräckligt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna yttrande gällande ”Revisionsrapport - Granskning intern kontroll i kommunkoncernen” och lämnas till revisionen.

Beredning/ behandling

- Revisionsrapport KPMG. Inkom 14 juni 2024
- Kommunfullmäktige 23 september 2024 § 89
- Tjänsteskrivelse - Yttrande över revisionsrapporten gällande granskning av intern kontroll i Avesta kommun. 28 oktober 2024
- Yttrande bildningsstyrelsens gällande Internkontroll. 28 oktober 2024
- Västmanland-Dalarna miljö-och byggnadsnämnd – Yttrande över revisionsrapport gällande granskning av internkontroll i Avesta Kommun. 5 november 2024 §61
- Protokollsutdrag Bildningsstyrelsen 6 november 2024 §130
- Protokollsutdrag Gamla Byn AB 5 november 2024 §§79
- Protokollsutdrag Avesta industristad 5 november 2024
- Yttrande Avesta Vatten och Avfall AB gällande Internkontroll. 29 november 2024
- Yttrande Omsorgsstyrelsen gällande Internkontroll. 23 januari 2025
- Protokollsutdrag omsorgsstyrelsen 18 februari 2025 §14
- Yttrande ekonomi gällande Internkontroll. 3 november 2025



Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna yttrande gällande ”Revisionsrapport - Granskning intern kontroll i kommunkoncernen” och lämnas till revisionen.

§ 166 Revidering av samverkansavtal för V-Dala miljö- och byggnadsnämnd 2026

Dnr 2025-000384400

Sammanfattning

Genom en ändring av reglemente mellan Avesta, Fagersta och Norberg hos Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd krävs det att samverkansavtalet justeras för att implementera Fagersta och Norbergs arbetsuppgifter vad gäller bostadsanpassningsbidrag.

§ 19 Handläggning av bostadsanpassningsbidrag Förvaltningen åtar sig att ansvara för handläggningen av ärenden gällande bidrag för bostadsanpassning i enlighet med Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag för Avesta kommun, Norbergs kommun och Fagersta kommun.

Bidragskostnader kommer inte att hanteras eller belasta nämnden, utan omfattas av respektive kommuns ansvar enligt gällande lagstiftning.

p.1 Denna lag har till syfte genom bidrag till anpassning av bostäder ge personer med funktionsnedsättning möjlighet till ett självständigt liv i eget boende.

p.2 Kommunerna ansvarar för bidrag enligt denna lag.

Förslag till beslut

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

i samverkansavtalet under § 2 Verksamhetsområde och organisation... Den gemensamma nämnden har vidare till uppgift, lägga till följande lydelse:

- Ansvara för handläggningen och prövning av BAB (bostadsanpassningsbidrag) för Avesta, Fagersta och Norbergs kommun enligt lag (2018:222).
- Ändringen börjar att gälla 1 januari 2026

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Ändring av samverkansavtal för Västmanland-Dalarna Miljö- och byggnadsnämnd. 20 augusti 2025.
- Protokollsutdrag Västmanland-Dalarna Byggnadsnämnd 1 oktober 2025 §57

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

i samverkansavtalet under § 2 Verksamhetsområde och organisation... Den gemensamma nämnden har vidare till uppgift, lägga till följande lydelse:

- Ansvara för handläggningen och prövning av BAB (bostadsanpassningsbidrag) för Avesta, Fagersta och Norbergs kommun enligt lag (2018:222).
- Ändringen börjar att gälla 1 januari 2026

§ 167 Revidering av Reglemente för V-Dala miljö- och byggnadsnämnd 2026

Dnr 2025-000407400

Sammanfattning

Ärendet Genom en ändring av samverkansavtalet mellan Avesta, Fagersta och Norberg hos Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd krävs det att reglementet justeras för att implementera Fagersta och Norbergs hantering av BAB.

Förslag till beslut

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

- § 2 Verksamhetsområde ändra följande text ”Avesta kommuns arbetsuppgifter vad gäller bostadsanpassning och bostadstöd” till ”Avesta, Fagersta och Norbergs kommuns arbetsuppgifter vad gäller bostadsanpassningsbidrag”
- Samt tillägg av punkt § 9 p. 11. Handläggning och prövning av BAB (bostadsanpassningsbidrag) enligt Lag (2018:222).
- Ändringen börjar att gälla 1 januari 2026

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Ändring av samverkansavtal för Västmanland-Dalarna Miljö- och byggnadsnämnd. 20 augusti 2025.
- Protokollsutdrag Västmanland-Dalarna Byggnadsnämnd 1 oktober 2025 §58

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

- § 2 Verksamhetsområde ändra följande text ”Avesta kommuns arbetsuppgifter vad gäller bostadsanpassning och bostadstöd” till ”Avesta, Fagersta och Norbergs kommuns arbetsuppgifter vad gäller bostadsanpassningsbidrag”



- Samt tillägg av punkt § 9 p. 11. Handläggning och prövning av BAB (bostadsanpassningsbidrag) enligt Lag (2018:222).
- Ändringen börjar att gälla 1 januari 2026

§ 168 Kommunala föreskrifter om användande av den allmänna VA-anläggningen i Avesta kommun (KFVA)

Dnr 2025-000283340

Sammanfattning

Med stöd av 23 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster har Avesta kommun möjlighet att anta lokala föreskrifter som reglerar användningen av den allmänna vatten- och spill- och dagvattenanläggningen. Syftet med dessa föreskrifter är att säkerställa en rättssäker, miljömässigt hållbar och tekniskt fungerande hantering av vatten, spillvatten och dagvatten inom kommunens verksamhetsområden.

De nu gällande bestämmelserna, ABVA (Allmänna bestämmelser för brukande av den allmänna VA-anläggningen), antogs 2022 och är i behov av revidering. Detta beror på förändringar i lagstiftning, teknisk utveckling samt uppdaterade styrdokument inom kommunen. Ett nytt förslag till kommunala föreskrifter (KFVA) har därför tagits fram av Avesta Vatten och Avfall AB i samverkan med miljöenheten vid Västmanland-Dalarna Miljö- och Bygghälsöförvaltning.

Förslaget bygger på branschorganisationen Svenskt Vattens modellföreskrifter och har genomgått samråd och granskning. KFVA ersätter ABVA och tydliggör fastighetsägares rättigheter och skyldigheter vid anslutning och användning av den allmänna VA-anläggningen. Föreskrifterna gäller inom kommunens beslutade verksamhetsområden för vatten, spillvatten och dagvatten, samt i vissa fall där särskilda avtal finns med VA-huvudmannen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att kommunfullmäktige

- Att anta de kommunala föreskrifterna för användningen av den allmänna VA-anläggningen (KFVA).
- Att bilagorna till KFVA får uppdateras efter beslut i Kommunstyrelsen.
- Att publicering och kommunikation av beslutad föreskrift hanteras av arbetsgruppen som tagit fram KFVA.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse – Kommunala föreskrifter om användandet av den allmänna VA-anläggningen, Avesta kommun. 12 augusti 2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 25 augusti 2025 §95

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att kommunfullmäktige

- Att anta de kommunala föreskrifterna för användningen av den allmänna VA-anläggningen (KFVA).
- Att bilagorna till KFVA får uppdateras efter beslut i Kommunstyrelsen.
- Att publicering och kommunikation av beslutad föreskrift hanteras av arbetsgruppen som tagit fram KFVA.

§ 169 Extra ärende - Avsiktsförklaring gällande servicecenters samarbete med Leksands kommun och Hedemora kommun

Dnr 2025-000419172

Sammanfattning

Ordförande, Blerta Krenzi (S), lyfter på sittande sammanträde förslaget att ge kommundirektören i uppdrag att skriva under avsiktsförklaring gällande servicecenters samarbete med Leksands kommun och Hedemora kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommundirektör i uppdrag att skriva under avsiktsförklaring gällande servicecenters samarbete med Leksands kommun och Hedemora kommun.