
Plats och tid

Stadshuset Visenten, måndagen den 18 maj 2026 kl. 13:15 – 14:48

Beslutande

Blerta Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S), Vice ordförande
Gunilla Berglund (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)

Övriga närvarande

Marie Truedsson, kommundirektör
Marika Lyman, administrativ chef
Daniel Vikström, ekonomichef
Jessica Eriksson, HR-chef § 68
Beatriz Nyberg, kommunsekreterare
Helena Danielsson, kommunikatör
Anna Adamsson, förhandlingschef § 68

Justerare

Johan Thomasson (M), ersättare Johannes Kotschy (M)

Justerings plats och tid

Digital justering, torsdagen den 21 maj 2026 kl. 12:00
Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Beatriz Nyberg **Paragrafer** § 68-88

Ordförande Blerta Krenzi

Justerare Johan Thomasson

ANSLAG

Sammanträde

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum

2026-05-18

Anslag sätts upp

2026-05-21

Anslag tas ner

2026-06-12

ÄRENDELISTA

§ 68	Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2026	3
§ 69	Thord Mattsons medborgarförslag om att arrangera om plattorna på Lilla torget till en "Walk of Fame"	5
§ 70	Johan Malmquists medborgarförslag om att sätta upp dubbelarmaturer på befintliga lyktstolpar vid Klosterskolan	6
§ 71	Johnny Anderssons medborgarförslag om att kommunen ordnar en lokal där A-traktorungdomar kan samlas	7
§ 72	Ansökan om stöd till Ung Företagsamhet Dalarna 2026-2028	8
§ 73	Revidering av lokala ordningsföreskrifter	10
§ 74	Riktlinje för ersättningskanning och nya digitala original	11
§ 75	Riktlinjer för användning av sociala medier	12
§ 76	Antagande av "Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR26)"	13
§ 77	Organisering av kommunkoncernens visseblåsarfunktion	14
§ 78	Revisionsrapport – Granskning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan	16
§ 79	Budget 2027 med plan för 2028-2029	18
§ 80	Årsredovisning 2025 för Södra Dalarnas Samordningsförbund	20
§ 81	Årsredovisning 2025 för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund	21
§ 82	Årsredovisning 2025 för Västmanland-Dalarna Lönenämnd	22
§ 83	Årsredovisning 2025 för Språktolksnämnden i Dalarna	24
§ 84	Årsredovisning 2025 för Hjälpmedelsnämnden	25
§ 85	Årsredovisning 2025 för V-Dala Överförmyndarsamverkan	26
§ 86	Bokslut och verksamhetsberättelse 2025 för Gemensam nämnd för upphandling 27	
§ 87	Höjning av investeringsbudget bildning	28
§ 88	Investeringsansökan robust digital infrastruktur	29

§ 68 Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Dnr 2026-000005000

Sammanfattning

Information från IT – Henrik Oscarson

- Samarbete med Norberg och Fagersta

Henrik Oscarson, IT-chef informerar om att samarbetet med Hedemora avseende ett gemensamt datacenter är inte längre aktuellt. Skillnader i driftmiljöer har minskat möjligheterna till samverkan. Fortsatt samverkan med Hedemora Kommuns IT-enhet inom andra områden.

Norra Västmanlands Kommunalteknikförbund (NVK) kommer att avvecklas under 2027. Norberg och Fagersta har tagit initiativ till dialog med Avesta kommun gällande samverkan och samarbete gällande IT-verksamhet. Det finns en ambition att etablera en ny gemensam IT-enhet. Dialogen beskrivs som god och inställningen till samarbete är positiv. Dialogen är i ett tidigt skede så ytterligare information och samarbetsalternativ kommer att kommuniceras löpande.

Information från HR

Jessica Eriksson, HR-chef informerar kort om införandet av digitala personalakter, som öppnades för inloggning den 12 maj. Systemet är tillgängligt för både chefer i dagsläget och kommer lanseras för medarbetare.

Anna Adamsson, HR-konsult informerar om att SKR inkommit med nya rekommendationer för omställningsstöd och pension för förtroendevalda - OPF-KR 26, som moderniserar regelverket och stärker omställningen. Förändringar omfattar bland annat omställningsförmåner, regler om tidigare uppdrag, samordnad inkomst och förtroendeskadligt beteende.

Även pensions- och familjeskyddsförmåner justeras. Avtalet har förtydligats med kommentarer och kräver lokalt antagande. Föreslås träda i kraft nästa mandatperiod.

Information från Ekonomi

Daniel Vikström, ekonomichef redogör för det ekonomiska läget och årets prognos. Omsorgsstyrelsens prognos visar ett underskott, där ökade kostnader för bland annat sjukfrånvaro, övertid, omplaceringar och inhyrd personal påverkar negativt. Finansen beräknas ge ett underskott på cirka 12 mnkr, medan övriga styrelsers prognoser visar en budget i balans.



Befolkningen minskade i mars med 44 personer. Arbetslösheten har sjunkit till 6,8 procent i april (från 7,3 procent), och även ungdomsarbetslösheten visar en nedgång. Antalet arbetstillfällen har dock minskat sedan hösten 2025.

§ 69 Thord Mattsons medborgarförslag om att arrangera om plattorna på Lilla torget till en "Walk of Fame"

Dnr 2026-000001912

Sammanfattning

Förslagsställaren vill att plattorna på Lilla torget samlas i en tydlig "Walk of Fame", eftersom de i dag ligger utspridda och inte uppmärksammas. Genom att placera dem i rad – likt ett exempel i Orsa – skulle de bli lättare att hitta och ge ett mer sammanhållet och värdigt intryck.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skicka till Tillväxt Avesta med inhämtade synpunkter från Västmanland-Dalarnas miljö- och byggnadsförvaltning.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslaget inkom 19 december 2025
- Kommunfullmäktige 23 mars 2026 §36

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skicka till Tillväxt Avesta med inhämtade synpunkter från Västmanland-Dalarnas miljö- och byggnadsförvaltning.

Utdrag skickas till

Tillväxt Avesta

§ 70 Johan Malmquists medborgarförslag om att sätta upp dubbelarmaturer på befintliga lyktstolpar vid Klosterskolan

Dnr 2026-000085912

Sammanfattning

Medborgarförslaget föreslår förbättrad belysning vid Bergslagsvägen 67 genom att montera tre dubbelarmaturer på befintliga lyktstolpar för att öka tillgänglighet och trygghet kring Klosterskolan och dess föreningsverksamhet. Åtgärden bedöms förbättra säkerheten, underlätta för områdets föreningar och arrangemang samt utgöra en varsam lösning som tar hänsyn till fastighetens kulturhistoriska värden.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skicka till Tillväxt Avesta yttrande.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslaget inkom 16 februari 2026
- Kommunfullmäktige 23 mars 2026 §37

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Tillväxt Avesta för yttrande.

Utdrag skickas till

Tillväxt Avesta

§ 71 Johnny Anderssons medborgarförslag om att kommunen ordnar en lokal där A- traktorungdomar kan samlas

Dnr 2026-000138912

Sammanfattning

Förslagsställaren föreslår att kommunen möjliggör en lokal där motorintresserade ungdomar kan utföra mek- och reparationsarbete på A-traktorer under trygga och ordnade former. Genom samverkan med relevanta aktörer, i syfte att stärka ungdomars delaktighet, främja ett positivt och säkert fritidsklimat samt erbjuda meningsfulla aktiviteter som stödjer deras fortsatta utveckling.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skicka till bildningsstyrelsens för beredning.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslaget inkom 24 januari 2026
- Kommunfullmäktige 23 mars 2026 §41

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till bildningsstyrelsens för beredning.

Utdrag skickas till
Bildningsstyrelsen

§ 72 Ansökan om stöd till Ung Företagsamhet Dalarna 2026-2028

Dnr 2026-000214156

Sammanfattning

Ung företagsamhet är en verksamhet som verkar för ungdomars entreprenörskap. I gymnasieskolan erbjuds elever att prova på företagande genom att under ett läsår utveckla och driva ett s.k. UF-företag. Elever som har drivit UF-företag startar i större utsträckning företag och har lättare att få arbete jämfört med ungdomar som inte gör det.

Ung företagsamhet i Dalarna drivs som en ideell förening och behöver för sin verksamhet ekonomiskt stöd. Tillväxt Avesta och bildningsförvaltningen brukar dela på kostnaden för stödet till Ung Företagsamhet. Utöver Avesta kommuns kostnad för det sökta stödet har bildningsförvaltningen kostnader för bl.a. lokalt lärarstöd.

Ung Företagsamhet är en viktig och bra verksamhet som både Tillväxt Avesta och bildningsförvaltningen tänker fortsätta att stödja och arbeta med.

Bidraget till UF-Dalarna tas ut i förhållande till kommunens befolkningsstorlek med fem kronor per invånare. I ansökan ges två valmöjligheter, d.v.s. att teckna avtal på ett eller tre år. Då detta är en verksamhet som vi tänker fortsätta med så är det lämpligt att teckna ett treårsavtal. Treårs avtal är enkelt för oss och bra för UF-Dalarna. Tecknar vi ett treårsavtal så blir den årliga avgiften för Avesta kommun 111 830 kr för åren 2026, 2027 och 2028.

Ärendet är avstämt med bildningsförvaltningen om fortsatt 50/50 delning av kostnaden mellan Tillväxt Avesta och bildningsförvaltningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta om att Avesta kommun tecknar ett 3-årigt avtal med UF-Dalarna på nivån 111 830 kronor avseende åren 2026, 2027 och 2028. Finansiering sker inom Tillväxt Avestas och bildningsförvaltningens budget.

Beredning/ behandling

- Ung Företagsamhet Dalarna inkommer med ansökan 17 april 2026
- Tjänsteskrivelse – Ansökan Ung Företagsamhet Dalarna



Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta om att Avesta kommun tecknar ett 3-årigt avtal med UF-Dalarna på nivån 111 830 kronor avseende åren 2026, 2027 och 2028. Finansiering sker inom Tillväxt Avestas och bildningsförvaltningens budget

§ 73 Revidering av lokala ordningsföreskrifter

Dnr 2024-000341009

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunkansliet i uppdrag att se över de lokala ordningsföreskrifterna. Översyn bör göras gällande bestämmelser kring fyrverkerier vid högtider – med syftet att tydliggöra vilka tider som tillåter medborgare att använda sig av fyrverkerier samt se över bestämmelser vad gäller affischering på lyktstolpar – med syftet att politiska partier ska ge möjlighet att uppmärksamma medborgare inför exempelvis val.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta den reviderade Lokala ordningsföreskrifter. Reviderade lokala ordningsföreskrifter träder i kraft 2026-06-15

Beredning/ behandling

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 12 januari 2026 §16
- Tjänsteskrivelse – revidering lokala ordningsföreskrifter
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 30 mars 2026 §57

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

§ 74 Riktlinje för ersättningskanning och nya digitala original

Dnr 2026-000237004

Sammanfattning

Med målet att underlätta för den digitala utvecklingen och förenkla för en övergång till digitala processer har kommunarkivet tagit fram ett förslag på en riktlinje för hur och när man får ersätta analoga original med ett nytt digitalt original genom så kallad ersättningskanning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige att anta Riktlinjen för ersättningskanning och nya digitala original som gällande för Avesta kommuns förvaltningar, styrelser och övriga verksamheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige att anta Riktlinjen för ersättningskanning och nya digitala original som gällande för Avesta kommuns förvaltningar, styrelser och övriga verksamheter.

§ 75 Riktlinjer för användning av sociala medier

Dnr 2026-000241009

Sammanfattning

Sociala medier är en viktig kanal för kommunen eftersom de snabbt når våra målgrupper och ökar tillgängligheten, möjliggör dialog och lyssnande, utgör en kanal för att motverka rykten och skapa transparens, stärker tilliten till kommunens arbete och den demokratiska processen, gör det möjligt att visa verksamheternas bredd och samhällsuppdrag, samt stärker kommunens varumärke och arbetsgivarerbjudande.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige att anta Riktlinjen för ersättningsskanning och nya digitala original som gällande för Avesta kommuns förvaltningar, styrelser och övriga verksamheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Riktlinjen för ersättningsskanning och nya digitala original som gällande för Avesta kommuns förvaltningar, styrelser och övriga verksamheter.

§ 76 Antagande av ”Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR26)”

Dnr 2026-000246029

Sammanfattning

SKR:s styrelse har den 19 december 2025 antagit reviderade bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26). Regelverket innebär en modernisering av tidigare bestämmelser och syftar till att stärka omställning till arbete samt anpassa pensions- och efterlevandeskydd till dagens förutsättningar.

För att bestämmelserna ska bli giltiga krävs ett lokalt antagande. Kommunkansliet föreslår att Avesta kommun antar OPF-KR 26 i enlighet med SKR:s förslag.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta ”Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)” i enlighet med SKR:s förslag,
- upphäva tidigare bestämmelser (OPF-KR 25),
- bestämmelserna ska gälla för förtroendevalda från och med nästa mandatperiod, det vill säga från och med den 1 januari 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta ”Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)” i enlighet med SKR:s förslag,
- upphäva tidigare bestämmelser (OPF-KR 25),

bestämmelserna ska gälla för förtroendevalda från och med nästa mandatperiod, det vill säga från och med den 1 januari 2027

§ 77 Organisering av kommunkoncernens visseblåsarfunktion

Dnr 2026-000247026

Sammanfattning

Avesta kommunkoncerns visseblåsarfunktion föreslås organiseras så att en extern juristbyrå tar över mottagandet och den initiala juridiska bedömningen av inkommande larm från nuvarande utsedda interna mottagningsgrupp bestående av säkerhetssamordnare, utredare och kommunsekreterare. Juristbyrån gör bedömningen om larmet faller inom ramen för visseblåsarlagen (lag (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden) och föreslår fortsatt handläggning samt bedömer vilka interna funktioner som är opartiska och lämpliga att genomföra dessa. Det finns möjlighet att avropa utredningshjälp via juristbyrån eller annan extern resurs vid behov. Processansvaret läggs på kommunkansliets administrativa enhet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige att

1. Avesta kommun anlitar en extern juristbyrå att utgöra Avesta kommunkoncerns visseblåsararmottagning.
2. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för ärenden som inkommer till visseblåsararmottagaren.
3. Processägare för visseblåsarfunktionen är kommunkansliets administrativa enhet.
4. En intern arbetsgrupp bildas. Arbetsgruppen utgörs av kommunjurist, förhandlingschef samt teamledare för redovisningen vid kommunkansliet.
5. Kommunfullmäktige rekommenderar Avesta vatten och avfall AB, Gamla byn AB och Avesta industristad AB, i egenskap av verksamhetsutövare för sina anställda, utse den av kommunen upphandlade visseblåsararmottagaren att ta emot visseblåsarärenden för bolagens räkning.
6. Räddningstjänsten Södra dalarnas räddningstjänstförbund erbjuds att omfattas av upphandlingen.
7. Förändringen träder i kraft när upphandlingen av juristbyrå har tilldelats och vunnit laga kraft.
8. Uppföljning av visseblåsarfunktionen sker årligen och rapporteras till Kommunstyrelsen.

9. Kommunfullmäktiges beslut den 17 juni 2019 § 92 upphävs. (Dnr KK2018 000091 913)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. Avesta kommun anlitar en extern juristbyrå att utgöra Avesta kommunkoncerns visselblåsarmottagning.
2. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för ärenden som inkommer till visselblåsarmottagaren.
3. Processägare för visselblåsarfunktionen är kommunkansliets administrativa enhet.
4. En intern arbetsgrupp bildas. Arbetsgruppen utgörs av kommunjurist, förhandlingschef samt teamledare för redovisningen vid kommunkansliet.
5. Kommunfullmäktige rekommenderar Avesta vatten och avfall AB, Gamla byn AB och Avesta industristad AB, i egenskap av verksamhetsutövare för sina anställda, utse den av kommunen upphandlade visselblåsarmottagaren att ta emot visselblåsarärenden för bolagens räkning.
6. Räddningstjänsten Södra dalarnas räddningstjänstförbund erbjuds att omfattas av upphandlingen.
7. Förändringen träder i kraft när upphandlingen av juristbyrå har tilldelats och vunnit laga kraft.
8. Uppföljning av visselblåsarfunktionen sker årligen och rapporteras till Kommunstyrelsen.
9. Kommunfullmäktiges beslut den 17 juni 2019 § 92 upphävs. (Dnr KK2018 000091 913)

§ 78 Revisionsrapport – Granskning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan

Dnr 2025-000438007

Sammanfattning

Azets Revision & Rådgivning har av Avestas kommuns revisorer fått i uppdrag att granska arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan. Syftet med granskningen har varit att bedöma om huvudmannen för utbildningen bedriver ett ändamålsenligt arbete för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering av elever.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att bildningsstyrelsen i allt väsentligt bedriver ett ändamålsenligt arbete för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering av elever.

Bakgrunden till vår samlade bedömning är att granskningen visat att det på huvudmanna- och enhetsnivå finns skriftliga rutiner samt tillgång till digital system som stödjer processen från anmälan till avslut av ärende. Anmälan görs av den pedagogiska personalen eller representanter för elevhälsan. Personal som arbetar med service gör anmälan i förekommande fall genom annan personal. I huvudsak är det rektor som ansvarar för att personalen har kunskap om och agerar i enlighet med gällande lagstiftning. Det finns inget styrdokument som stödjer att personal som inte är anställd under bildningsstyrelsen kontinuerligt hålls informerad om aktuellt regelverk. På enhetsnivå bedrivs ett främjande och förebyggande arbete som utgår ifrån respektive enhets behov. Arbetet dokumenteras i likabehandlingsplaner. Huvudmannen bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, men den samlade statistiken analyseras inte i alla delar, vilket påverkar förutsättningarna att vidta adekvata och riktade åtgärder. Huvudmannen har dock vidtagit åtgärder för att stärka trygghetsarbetet, bland annat genom resurser för skolvårdar.

Kommunfullmäktige har begärt ett yttrande från bildningsstyrelsen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

- Godkänna resultatenhetens yttrande
- Uppdra resultatsenhetenschefen att se över åtgärderna och titta på rekommendationerna.

Beredning/ behandling

- Revisionens granskningsrapport inkom 8 december 2025.



- Kommunfullmäktige 15 december 2025, § 155.
- Bildningsstyrelsens arbetsutskott 18 februari 2025, § 16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

- Godkänna resultatenhetens yttrande
- Uppdra resultatenhetschefen att se över åtgärderna och titta på rekommendationerna.

§ 79 Budget 2027 med plan för 2028-2029

Dnr 2026-000248041

Sammanfattning

Socialdemokraterna och Centerpartiets har den 18 maj 2026 överlämnat förslag till mål och budget 2027 med plan 2028 och 2029 för Avesta kommun.

Förslaget innehåller följande delar:

Visionen Avesta kan ännu bättre

Mål och uppdrag

- Hållbar välfärd
- Organisatoriska förutsättningar
- Uppdrag under planperioden

Uppföljning av mål och uppdrag Förutsättningar

- Omvärld - Kommunernas ekonomi 2024-2026
- Interna förutsättningar och budgetmodell
- God ekonomisk hushållning

Kommunens organisation och ansvar

- Process för planering och uppföljning

Den ekonomiska planen

- Driftbudget
- Resultatbudget
- Finansieringsbudget
- Balansbudget

Beredning/ behandling

- Förslag till Mål och budget 2027 med plan 2028 och 2029 från Socialdemokraterna (S) och Centerpartiet (C), utdelad 18 maj 2026.

Yrkande

Blerta Krenzi (S) yrkar att arbetsutskottet ska besluta att föreslå kommunstyrelsen och kommunfullmäktige fastställa Socialdemokraterna (S) och Centerpartiets (C) förslag till mål och budget 2027 - 2029 för Avesta kommun.

Propositionsordning

Blerita Krenzi (S), ordförande, frågar om arbetsutskottet kan besluta i enlighet med Socialdemokraterna och Centerpartiets förslag och finner att så sker.

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Socialdemokraterna (S) och Centerpartiets (C) förslag till mål och budget 2027 med plan för 2028 och 2029 fastställs.
- Utdebiteringen fastställs till oförändrad nivå, 21:96 kronor.

Deltar inte i beslut

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) deltar inte i beslutet.

§ 80 Årsredovisning 2025 för Södra Dalarnas Samordningsförbund

Dnr 2026-000224042

Sammanfattning

Härmed avlämnas rapport avseende granskningen av Södra Dalarnas Samordningsförbund för räkenskapsåret 2025. Granskningen har bedrivits i enlighet med god revisionsmed för kommunal verksamhet. Syftet med rapporten är att lämna underlag för revisorernas be dömningar och uttalanden i revisionsberättelsen.

Förbundets revisorer ska enligt 12 kap Kommunallagen (KL) bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Vidare lämnas i rapporten information till styrelsen om viktigare iakttagelser och eventuella rekommendationer till följd av dessa som identifierats i samband med årets revision.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Södra Dalarnas Samordningsförbund årsredovisning för 2025 godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Södra Dalarnas Samordningsförbund årsredovisning för 2025 godkänns.

§ 81 Årsredovisning 2025 för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Dnr 2026-000244042

Sammanfattning

Azets Revision & Rådgivning har av Södra Dalarnas Räddningstjänsts revisorer fått i uppdrag att granska årsbokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2025. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025. Syftet med granskningarna har varit att bedöma om förbundets årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året. Utöver att inga hyresavtal klassificerats som finansiella leasingavtal, alternativt inga bevis har presenterats för att bevisa motsatsen.

Förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Investeringsredovisning har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Driftredovisningen som presenteras är inte upprättad i enlighet med den standard som finns

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds årsredovisning för 2025 godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund årsredovisning för 2025 godkänns.

§ 82 Årsredovisning 2025 för Västmanland-Dalarna Lönenämnd

Dnr 2026-000253042

Sammanfattning

Kostnaderna för löneadministrationen fördelas till medlemskommunerna i enlighet med upprättad överenskommelse. Kostnadsfördelning motsvarande förhållandet i ett årsgenomsnitt av utbetalade löner. Respektive kommunala bolag har upprättat avtal om den service som skall ingå direkt mot löneorganisationen. Debitering görs varje månad och avräknas varje år.

Under 2025 redovisar verksamheten ett överskott om 1 531 tkr (se redovisningstabell ekonomi nedan). Resultatet överstiger budget och förklaras främst av att utvecklingsarbete har genomförts med egen personal i stället för konsulter samt att en pensionsavgång inte har ersatts.

Budgeten förutsatte ökade konsultkostnader i samband med systemutveckling och digitalisering. Dessa kostnader har dock blivit lägre än beräknat, då verksamheten i hög utsträckning har kunnat genomföra både systemutveckling och digitalisering med egen kompetens.

Under året har verksamheten utnyttjat optionen för digital signering av anställningsavtal. Detta har medfört ökade kostnader men samtidigt effektiviserat hanteringen av avtal, som tidigare skett fysiskt ute i kommunerna. Vidare har två kommuner valt att använda optionen för digitala personalarkiv.

Under hösten har arbete bedrivits med att förbereda anslutning av en ny samverkanskommun efter inkommen förfrågan. Samtidigt har ett nytt arbetssätt påbörjats, baserat på ett pilotarbete som under ett år prövats av en mindre grupp. Arbetssättet syftar till att fler medarbetare ska kunna utföra fler uppgifter, i syfte att stärka organisationens robusthet och öka effektiviteten.

Avseende hyreskostnaderna för 2025 beräknades en högre hyra redan under årets första kvartal. Då NVK:s slutbesiktning av lokalerna fördröjdes trädde hyreshöjningen i stället i kraft först från och med kvartal två

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Västmanland-Dalarnas Lönenämnds årsredovisning för 2025 godkänns.



Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Västmanland-Dalarnas Lönenämnds årsredovisning för 2025 godkänns.

§ 83 Årsredovisning 2025 för Språktolksnämnden i Dalarna

Dnr 2026-000255042

Sammanfattning

Årsbokslutet för Språktolksnämnden i Dalarna visar ett nollresultat. Verksamheten bedrivs enligt självkostnadsprincipen och eventuella över-/underskott regleras till medlemmarna alternativt balanseras till kommande år. Den ekonomiska omslutningen uppgick 2025 till 30,4 mnkr vilket är en minskning gentemot föregående årsutfall.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Språktolkningsnämnden Dalarnas årsredovisning för 2025 godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Språktolkningsnämnden Dalarnas årsredovisning för 2025 godkänns.

§ 84 Årsredovisning 2025 för Hjälpmedelsnämnden

Dnr 2026-000254042

Sammanfattning

Hjälpmedel Dalarna har under 2025 levererat en stabil och kvalitativ verksamhet samtidigt som ett omfattande utvecklingsarbete har drivits inom digitalisering, egenmonitorering, intern styrning samt förbättrade arbetssätt. Det ekonomiska resultatet uppgår till +6,2 mnkr före återbetalning, och måluppfyllelsen visar att 4 av 11 mål är helt uppnådda, 5 delvis uppnådda och 2 mål inte nått målsättningen.

Året har präglats av bemanningsutmaningar och en förhöjd belastning till följd av flera långtidssjukskrivningar, men samtidigt positiva tendenser i form av ökad frisknärvaro och fortsatt engagemang i verksamhetens utveckling.

Arbetet med framtida lokalförsörjning har tagit ett viktigt steg framåt genom ett första beslut i Hjälpmedelsnämnden om en samlokaliserad hjälpmedelsverksamhet i Främby i Falun, vilket långsiktigt skapar möjligheter för effektivare processer och bättre arbetsmiljö.

Tillgängligheten är fortsatt god inom flera områden, även om telefontillgängligheten visar behov av förstärkta resurser till kundservicefunktionen. Framåt står verksamheten inför ett betydande utvecklingsarbete med fokus på stärkt systemkompetens, hållbar arbetsmiljö, fortsatt digitalisering samt rollen som möjliggörare av välfärdsteknik för kommuner och hälso- och sjukvård i Dalarna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Hjälpmedelsnämnden Dalarnas årsredovisning för 2025 godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att Hjälpmedelsnämnden Dalarnas årsredovisning för 2025 godkänns.



§ 85 Årsredovisning 2025 för V-Dala Överförmyndarsamverkan

Dnr 2026-000256042

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen skickar vidare ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.



§ 86 Bokslut och verksamhetsberättelse 2025 för Gemensam nämnd för upphandling

Dnr 2026-000263042

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar vidare ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

§ 87 Højning av investeringsbudget bildning

Dnr 2026-000267600

Sammanfattning

Utifrån beslut om att Vuxenutbildningen ska starta en väg- och anläggningsutbildning från och med hösten 2026 behöver det göras investeringar i maskiner för att kunna genomföra utbildningen. Beloppet för dessa investeringar uppgår till 3 137 tkr och innebär också att den investeringsbudget som Bildningsförvaltningen är tilldelad av Kommunfullmäktige inte räcker till, därmed behöver bildning ansöka om att få höja sin investeringsbudget med 3 137 tkr.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att godkänna höjning av investeringsbudget för bildningsförvaltningen.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsen 6 maj 2026 §49

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att godkänna höjning av investeringsbudget för bildningsförvaltningen.

Deltar inte i beslut

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) deltar inte i beslutet

§ 88 Investeringsansökan robust digital infrastruktur

Dnr 2026-000272049

Sammanfattning

Åtgärden avser att bygga upp och säkerställa en digital infrastruktur som stärker regionens motståndskraft i ett föränderligt omvärldsläge. Genom att investera i hög tillgänglighet, säker kommunikation och långsiktigt hållbara lösningar skapas ett robust och resilient nät som kan upprätthålla samhällsviktiga funktioner – både i vardag och vid störningar. Investeringen är central för att möta ökade krav på säkerhet, kontinuitet och hållbar utveckling samt för att möjliggöra fortsatt digitalisering av verksamheten.

Om investeringen inte genomförs finns en risk att den digitala infrastrukturen över tid får begränsad kapacitet och något lägre motståndskraft. Detta kan innebära ökad känslighet vid störningar och försvåra möjligheterna att fullt ut möta framtida krav på digital utveckling. Det kan även leda till ett större behov av successiva anpassningar och kompletterande åtgärder längre fram.

Sammantaget bedöms investeringen vara strategiskt viktig för att säkerställa en trygg, stabil och framtidssäkrad digital infrastruktur som stödjer regionens uppdrag och långsiktiga utveckling.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att investeringsansökan godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att investeringsansökan godkänns.