



Kommunstyrelsen

2017-04-03

<b>Plats och tid</b>	Fridolinsalen, Avesta, klockan 14:00 - 15:55
<b>Beslutande</b>	Lars Isacsson (S), ordförande Susanne Berger (S) Patrik Sundin (S) Laila Borger (S) Maria Andersson (S) Pia Aronsson (V) Johan Thomasson (M) Gunilla Berglund (C), § 33-35 Anneli Karlsson (KL) Lis Linnberg (L) Curt-Åke Cocce Larsson (KD) Martti Hopponen (SD) Kurt Kvarnström (S), ersättare för Mikael Westberg (S) Kirsti Andersson (S), ersättare för Blerta Krenzi (S) Heidi Sjungargård (MP), ersättare för Henrik Öhrn (MP) Jan-Olof Källström (C), ersättare för Gunilla Berglund (C) § 36-49
<b>Övriga deltagande</b>	Anders Friberg, kommundirektör Siw Karlsson, ekonomichef Mats Myrén, kommunrevisionen Max Rupla, säkerhetssamordnare, § 33 Tom Andersson (S), ej beslutande ersättare Maarit Hessling (M), ej beslutande ersättare Christina Hardyson, sekreterare
<b>Utses att justera</b>	Johan Thomasson (M) med Susanne Berger (S) som ersättare

**Justeringens plats och tid** Kommunkansliet fredag 7 april 2017 klockan 13:15

<b>Underskrifter</b>		<b>Paragrafer</b>
<b>Sekreterare</b>	_____	33-49
<b>Ordförande</b>	_____	
<b>Justerande</b>	_____	

---

### ANSLAG

<b>Sammanträde</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Datum</b>	2017-04-03		
<b>Anslag sätts upp</b>	2017-04-07	<b>Anslag tas ner</b>	2017-04-29
<b>Protokollets förvaring</b>	Kommunkansliet		

---

Christina Hardyson

## Kommunstyrelsen

2017-04-03

## ÄRENDELISTA

§ 33	Information	3
§ 34	Rabatt gatuvärmeavtal 2017	6
§ 35	Revidering av styrdokument för krisberedskap och risk- och sårbarhetsanalys med bilagor	7
§ 36	Månadsrapport februari 2017 inkl årsprognos för Avesta kommun	10
§ 37	Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen	15
§ 38	Översyn av "Gemensam projektstyrnings- modell vid större investerings- och lokalanskaffningsprojekt samt övriga projekt som bedöms kräva en strukturerad process"	19
§ 39	Prioriterade åtgärder för integration och utveckling under 2017	20
§ 40	Mia Bergkvist (S) motion och Göran Bengtssons medborgarförslag om iordningställande av parkering mitt emot hyreshuset Prästgatan 10	22
§ 41	Anneli Karlssons (KL) motion om trygga miljöer i det offentliga rummet	24
§ 42	Initiering av program för Outdoor	29
§ 43	Biblioteksplan för Avesta kommun 2017-2020	31
§ 44	Ansökan om investeringsbudget för om/tillbyggnad och renovering av Fors skolas kök	32
§ 45	Årsredovisning 2016 för Avesta kommun inkl koncernen	35
§ 46	Årsredovisning och koncernredovisning 2016 för Gamla Byn AB inkl Avesta Industristad AB	42
§ 47	Årsredovisning 2016 för Avesta Vatten och Avfall AB	50
§ 48	Redovisning av delegationsbeslut	54
§ 49	Delgivningar	55

## § 33 Information

### Styrdokument för krisberedskap och risk- och sårbarhetsanalys

Säkerhetssamordnare Max Rupla lämnar information och svarar på frågor om styrdokumentet för krisberedskap och risk- och sårbarhetsanalys:

- Styrdokumentet ska tas fram varje mandatperiod.
- Revideringen av styrdokumentet berör kapitel tre, fem och sju.
- Informationen på hemsidan kommer att översättas till olika språk.
- V 19 är informationsvecka.

Se även § 35.

### Aktuella styrelsefrågor – information från respektive styrelseordförande

■ Kommunstyrelsen – ordförande Lars Isacson (S) lämnar information om följande:

- Per Hed från Arbetsmarknadsenheten och Lars Isacson (S) har träffat Arbetsmarknads- och etableringsminister Ylva Johansson om etablering av nyanlända. Möjlighet finns till extratjänster där 100 % av lönen ges i bidrag av staten.
- Brand i Nya Byns kontor i Krylbo, i källare och arkiv, natten mellan fredag och lördag. Hela fastigheten utrymdes, de boende evakuerades till en gymnastiksal. De boende är nu tillbaka i sina lägenheter. Det var svårt att få kontakt med representanter från Nya Byn när branden pågick.
- Ny brand i Krylbo, i förråd och husvagn vid lokstallarna, natten mellan söndag och måndag.
- Servicecenter invigt 23 mars 2017.
- Dalahästen byggdes 1991. 1993 skedde fastighetsöverlåtelseavtal. Avesta kommun betalade hyra för dalahästen t o m 2000. Dalahästen ägs av ett danskt kommanditbolag. Portalen vid Åsbo är upprustad av kommunen, men ägs ej av kommunen.
- Företagsetableringen i Horndal. Ksau har möte den 3 maj för planering av boende, mat m m med anledning av etableringen. Avesta kommun väntar på investeringsbeslutet från bolaget.
- Kurser och konferenser för kommunstyrelsen. Lämna önskemål till Christina Hardyson. Föreläsare kan komma så att hela kommunstyrelsen får ta del av ämnet.
- Ommålning av mittlinjen av vägbanan behövs när cykelbana till Brovallen har byggts. Teknisk service informeras.

## § 33 (forts)

- Bildningsstyrelsen – vid ordförande Maria Andersson (S) lämnar information om följande:
  - Passerkort finns nu på Karlfeldtgymnasiet och Domarhagsskolan. 56 ingångar finns till byggnaden. Både personal och elever är nöjda med passerkorten.
  - Skolutvecklingsplan. Det är trångt i vissa skolor. Bygga nytt eller bygga ut?
  - Karlfeldtsgården renoveras. Svårt att anlita entreprenör till sommaren. Eventuellt kommer Karlfeldtsgården att drivas i kommunal regi i sommar.
  - I Högskolan Dalarnas utbildning av lärare finns möjlighet att samtidigt vara anställd. 2 platser för Avesta kommun.
  - Information från SFI (Svenska för invandrare) på kommunstyrelsen i maj.
  - Bildningsstyrelsens ordförande Mikael Westberg (S) får informera om vakanser m m på lärartjänsterna på gymnasiet, vid kommunstyrelsens nästa möte.
  
- Omsorgsstyrelsen – ordförande Susanne Berger (S) lämnar information om följande:
  - + 6 mkr den 28 februari, beror på fel svårigheter med periodiseringarna.
  - Sjuksköterskeenheter har stora vakanser, vilket kan medföra stora problem i sommar.
  - 18 personer i kö till särskilt boende.
  - Färre ensamkommande barn. Ser över organisation, färre kommer hit och de som redan bor här blir äldre och behöver en annan typ av stöd.
  - KPMG gjorde på uppdrag av omsorgsförvaltningen en översyn av bemanningsenheten 2016. Utifrån den fick förvaltningen i uppdrag att arbeta fram förslag på åtgärder. Bland förslagen finns förstärkning av enheten och att de 60 poolanställda bör fördelas mellan fler chefer.
  - Det tillfälliga särskilda boendet Strömsnäs, som finns på Avesta Lasarett, minskar från 11 till 10 platser.
  - Hemtjänsten: Stort tryck, i första hand för att insatserna blir fler.

## § 33 (forts)

- Gamla Byn AB/Avesta Industristad AB – ordförande Laila Borger (S) lämnar information om följande:
  - Gamla Byn kommer att flytta in i Myran 2, Vattenfalls gamla lokaler. Investering om max 8 mkr behövs för att åtgärda värmesystemet, installera ledbelysning och skapa en kyllösning.
  - Tidplan och budget för Annexgatan i Krylbo håller. Inflyttning i höst.
  - 5 vakanta lägenheter finns (2 egna och 3 för omsorgen).
  - Fem planlagda tomter finns.  
Ravinvägen i Krylbo: 30 lägenheter första halvåret 2018,  
Härden 10: tomt i närheten av gamla biblioteket i Krylbo, det blir ettor och tvåor,  
Abborren 14: efter Skvallertorget,  
Skillingen 8 och Dalern 1: 2 fastigheter vid Dalergränd som kan bebyggas.
  - Limitnivåer för kommande tre år, Gamla Byn begär till kommunfullmäktige en utökning med 280 mkr.
  - Förfrågan har kommit om Gamla Byn kan sälja Åvestrand 2 (efter kassan i Krylbo) och Krylbovägen 15 efter bilfirmorna, det vita putsade huset. Inget intresse från Gamla Byn om försäljning. Gamla Byn har hyresgäster på Krylbovägen 15.
  
- Avesta Vatten och Avfall AB – ordförande Patrik Sundin (S) lämnar information om följande:
  - Ledningsförnyelse i Horndal.
  - Reservvatten till Horndal.
  - Fördjupad strategi för avloppsreningsverk.
  - Sluttäckning etapp 2.
  - Återvinningscentralen på Karlslund beräknas vara kvar till april 2018.
  - Detaljplanen ej klar för den nya återvinningscentralen, tillfällig lösning behövs.
  - Ägardialog för bolagen har genomförts.
  - Överenskommelse om kundtjänst m m till Avesta servicecenter.
  - De flesta tjänsterna är tillsatta inom Avesta Vatten och Avfall AB, VA-ingenjör rekryteras.

## § 34 Rabatt gatuvärmeavtal 2017

Dnr KK 2017–00102 311

I dagsläget finns två olika typer av avtal med de fastighetsägare som finns runt gågatan gällande den gatuvärmeanläggning som idag värmer upp gatan och håller den snö- och isfri vintertid.

Den ena avtalstypen upprättades i början 1980-talet och priset i avtalet indexeras med 2/3 av KPI med utgångspunkt från juni 1983. Grundpriset i det avtalet var 34 kr per kvm, nu 2017 är priset efter indexering 75,87 kr per kvm enligt det avtalet.

Den andra avtalstypen som gäller fr.o.m. 2013 har en ny konstruktion och där är priset 99,52 kr per kvm för 2017.

För att inte olika priser ska gälla för samma tjänst (gatuvärme), föreslås att en rabatt ges med 23,65 kr per kvm för det nya avtalet för år 2017, vilket då innebär att båda avtalen får ett pris på 75,87 kr per kvm för 2017.

### *Beredning*

- Teknisk service skrivelse nr 18.17, 20 februari 2017.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 16 mars 2017.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Rabatt om 23,65 kr per kvm ges till de fastighetsägare som tecknat det nya avtalet för gatuvärme för 2017.

—

## § 35 Revidering av styrdokument för krisberedskap och risk- och sårbarhetsanalys med bilagor

Dnr KK 2016–00219 168

Säkerhetssamordnare Max Rupla anför följande:

### Sammanfattning

Länsstyrelsens uppföljning av Avesta kommuns krisberedskapsarbete visade på redaktionella fel i dokumenten samt översedda riskområden. Dessa fel har åtgärdats i berörda dokument. Åtgärderna bedöms vara av sådan ringa omfattning att krisberedskapsarbetet i kommunen inte blir påverkat vare sig i omfattning eller beslutade åtgärder.

### Bakgrund

Styrdokumentet för kommunens krisberedskap och Risk- och sårbarhetsanalysen (RSA) med bilagor antogs av kommunfullmäktige 2016-10-24 § 155, dessa ska tas fram varje mandatperiod i enlighet med ”lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)” och ”Överenskommelse om kommunernas krisberedskap”.

RSA:n ligger till grund för kommunens planering av krisberedskap under mandatperioden. Länsstyrelsen har i uppdrag att ge kommunerna stöd i arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser. Dessutom har länsstyrelsen uppgiften att följa upp tillämpningen av LEH, vilket gjordes 2016-12-07 genom ett besök på Avesta kommun. Länsstyrelsen kan föreslå för Myndigheten för Samhällsskydd och beredskap (MSB) att en del av ersättningen ska reduceras eller falla bort för en kommun som inte fullgjort sina uppgifter.

I Avesta kommuns styrdokument för krisberedskap samt Risk- och sårbarhetsanalys återfanns redaktionella fel och översedda riskområden som åtgärdas i enlighet med länsstyrelsens uppföljning. Dessutom saknades en utbildning- och övningsplan som tas fram separat från detta dokument.

### Åtgärder

Revidering av Risk- och sårbarhetsanalysen med bilagor efter uppföljningsbesök av Länsstyrelsen dalarnas län.

## § 35 (forts)

Revideringen berör kapitel tre, fem, sex och sju i Risk- och sårbarhetsanalysen samt komplettering av åtgärdslistan i styrdokumentet för att överensstämna med åtgärdslistan i Risk- och sårbarhetsanalysen.

I Risk- och sårbarhetsanalysen kapitel tre ”identifierade samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område” har de verksamheter som inte drivs/ägs av kommunen tagits med. Dessa verksamheter har flyttats i dokumentet till kapitel sex ”Beskrivning av identifierade sårbarheter och brister i krisberedskap inom kommunen och dess geografiska område”.

I Risk- och sårbarhetsanalysen kapitel fem är definitionen av risk och sannolikhet inte tydliga utifrån förklaringen som ges i början av kapitlet. Tidigare har risk benämnts som ”omfattning av resursbehov” och gjort resonemanget svårt att följa. Detta är omarbetat och förklarar på ett tydligare sätt att risken är den konsekvens som en viss händelse eller samhällsstörning har på människors liv och hälsa, samhällets funktionalitet, grundläggande värden, rättssäkerhet och skador på egendom och miljö. Sannolikhet förklaras som den trolighet att risken inträffar och är indelat i fem steg, där ytterligheterna är: ”mycket hög sannolikhet” som benämns som mer än en gång per år och ”mycket låg sannolikhet” är en gång per cirka tusen år. I kapitel fem har inte ”antagonistiska hot” eller ”evenemang” i tidigare version av Risk- och sårbarhetsanalysen funnits med. Dessa har beskrivits tillsammans med kommunens erfarenhet och förmåga utifrån nuvarande organisation. Ingen sannolikhetsvärdering har gjorts av ”antagonistiska hot” eller ”evenemang” utifrån svårigheten att bedöma att något skulle kunna inträffa. Riskvärderingen har tagits fram tillsammans med tjänstemän av olika kompetens och värderat risken som medelhög för båda händelserna.

I Risk- och sårbarhetsanalysen kapitel sju har inte alla förslag på fortsatt arbete från tidigare kapitel tagits med. Detta har kompletterats från tidigare kapitel åtgärdsförslag.

I Styrdokumentet för kommunens krisberedskap är åtgärdsförslagen samma som hos Risk- och sårbarhetsanalysen, i styrdokumentet saknades därför flera åtgärdsförslag. Kompletteringar har gjorts via kapitlen i Risk- och sårbarhetsanalysen och skiljer nu inte mellan de olika dokumenten.

I uppföljningen lyftes även behovet av en ”utbildnings- och övningsplan”, denna är framtagen och bedöms kunna beslutas om inom en snar framtid.



## § 35 (forts)

### Avslutande analys

Åtgärdernas påverkan på kommunens krisberedskapsarbete bedöms som ringa. Bedömningen görs utifrån den begränsade tid som är kvar innan en ny RSA tas fram, att åtgärder från tidigare version av RSA inte står i motsatsförhållande till det åtgärdsförslag som den nyare versionen av RSA visar och att arbetet som är planerat inför resterande mandatperiod till viss del hanterar åtgärdsförslagen som tillkommit.

### Säkerhetssamordnarens förslag:

- Revideringarna i RSA:n och Styrdokumentet bifalles i enlighet med detta dokument.

### *Beredning*

- Kommunkansliets skrivelse 16 februari 2017.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 32.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Revidering av styrdokument för krisberedskap och Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) med bilagor, godkänns.
-

## § 36 Månadsrapport februari 2017 inkl årsprognos för Avesta kommun

Dnr KK 2017–00105 042

Ekonom Ann-Sofi Hopstadius har överlämnat månadsrapport februari 2017 inkl årsprognos för Avesta kommun.

Styrelsernas ekonomiska utfall efter februari månad visar ett överskott i förhållande till budget med + 2 mkr, vilket är en negativ förändring sedan föregående månad med -2,2 mkr.

Kommunstyrelsen redovisar ett underskott med -0,2 mkr (+ 1,1), omsorgsstyrelsen +5,9 mkr (+4,4), bildningsstyrelsen -3,4 mkr (- 1,1) och Västmanland-Dalarna miljö och byggnadsnämnd -0,4 mkr (-0,4).

*(Siffror inom parentes är avvikelse föregående månad.)*

Skatteintäkter och generella statsbidrag visar +2,6 mkr (+1,8). Finansnetto visar + 0,2 mkr (+/- 0).

Kommunens totala resultat är + 12,3 mkr (+10,7). Förväntat resultat enligt budget är +6,4 mkr, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget med + 5,8 mkr.

Årsprognosen för styrelserna är ett överskott med +1 mkr.

Kommunstyrelsens prognos + 0,7 mkr vilket härrör sig bland annat till kapitaltjänst för ombyggnation av bro i Krylbo (Brogård).

### Omsorgsstyrelsens prognos +0 mkr.

15 hushåll mer i genomsnitt per månad har erhållit försörjningsstöd jämfört med 2016.

Socionom bristen är påtaglig och förvaltningen nyttjar flera bemanningsföretag.

Behovet av insatser i hemtjänsten omräknat i personalbehov har ökat med ca 6,74. Ej verkställda beslut till äldreboende sista februari är 18 personer.

Budgeterat trapphusboende LSS är inte klart varför den budgetposten i sin helhet är orörd.

### Bildningsstyrelsens prognos +0 mkr.

Bildningsstyrelsen prognostiserar, efter februari, en budget i balans vid årets slut. För att det skall vara möjligt krävs sparåtgärder.

Migrationsverket tycks ha snabbat på handläggningstiden för asylsökande. Detta innebär att intäkterna för asylsökande barn- och elever i sämsta fall kan bli mindre än beräknat.

## § 36 (forts)

Barn- och elevökningarna har också medfört att man anställt relativt mycket ny personal in om förskola/grundskola. Elevökningarna innebär att man växt ur lokaler och därmed nödgats hyra in moduler på flera skolor i kommunen

Kostverksamheten beräknas ha ett underskott på -500 tkr vid årets slut, på grund av elevökningar vilket lett till ombyggnader och nyöppnade verksamheter.

### Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd +0,3 mkr

Miljö- och bygg prognosticerar överskott för året med +0,3 mkr, främst beroende på personalvakanser.

Skatteintäkterna 2017 visar positiv utveckling i förhållande till budgetbeslutet i höstas. Avesta har blivit fler invånare än vad som beräknades vilket påverkar positivt. Ökningen är så stor att vi erhåller extra ersättning i så kallad eftersläpningseffekt. Totalt innebär det +11,6 mkr utifrån den senaste skatteprognosen. Finansnettot förväntas bli lika med budget.

Resultatet för året beräknas till totalt + 13 mkr. Årsprognosen innebär en avvikelse mot budget med +3,3 mkr.

Investeringar för perioden uppgår till 4 mkr. De utgörs av IT-investeringar inklusive fibernät till landsbygden, cirkulationsplats Dalavägen/Bergslagsvägen, inventarier och yttre och inre skolmiljöer för såväl grundskola som gymnasieskola.

Den av kommunfullmäktige beslutade investeringsvolymen uppgår till 89 mkr. Årets investeringsvolym är hittills beräknad till cirka 71 mkr. Den inkluderar även investeringar som fortsätter sen tidigare år, vilka uppgår till 9 mkr.

När det gäller investeringarna så sker de framförallt inom vägområdet med bl a utbyggnad av cykelbanor, byggnation av cirkulation korsningen Bergslagsvägen-Myrgatan samt förbättring av körbanorna på olika platser inom kommunen både på gc-vägar och gator, totalt ca 41 mkr

### Planerade/pågående åtgärdsprogram

Åtgärder för att nå en budget i balans för de styrelser som riskerar underskott pågår. Åtgärderna presenteras under respektive styrelse.

## § 36 (forts)

### Övertid

Den totala övertiden under senaste 12-månadersperioden uppgår till 16 505 timmar. Övertiden har ökat med 4 708 timmar den senaste 12-månadersperioden, vilket motsvarar 2,76 årsarbetare. Ökningarna finns inom bildnings- och omsorgsstyrelserna.

Februari 2017	Februari 2016	Förändring 2017-2016
16 050	11 342	+4 708

### Timanställda

Antalet timmar för timanställda fortsätter att öka 2017 och uppgår till 374 707 timmar, för senaste 12-månadersperioden. Antalet timmar har ökat sen motsvarande tid förra året med 23 210 timmar. Ökningen motsvarar ca 13,5 årsanställda. Omsorgsförvaltningarna har tillsammans en ökning för timanställda, vilken motsvarar ca 8 årsanställda.

Februari 2017	Februari 2016	Förändring 2017-2016
374 707	351 497	+23 210

### Årsanställda

Antalet årsanställda har under senaste 12-månadersperioden ökat med 137 årsarbetare. Omsorgsstyrelsen ökar med 41 årsarbetare och bildningsstyrelsen med 91 årsarbetare sen motsvarande period föregående år. Bildningsstyrelsen har utökat sin verksamhet inom för och grundskoleområdet vilket bidrar till en utökning av antal årsarbetare med cirka 67 tjänster sen 2016. Omsorgsstyrelsen ökar antalet tjänster inom äldreomsorgen och socialtjänst med ca 20 tjänster inom respektive verksamhetsområde.

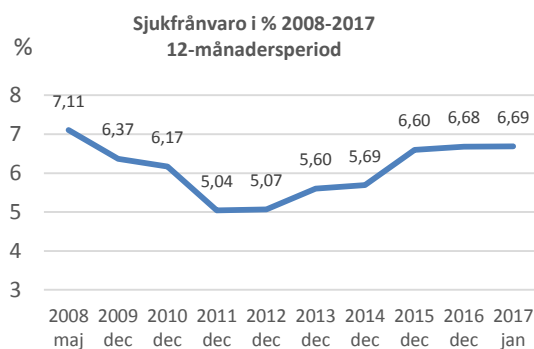
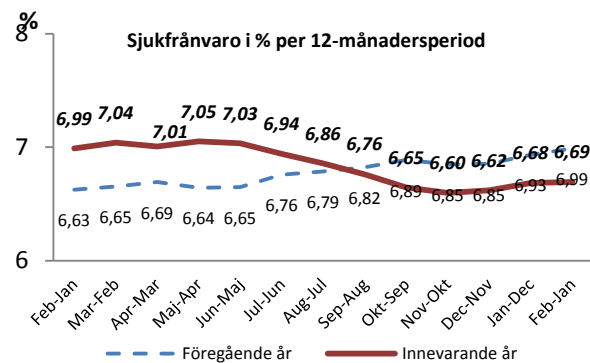
Februari 2017	Februari 2016	Förändring 2017-2016
1 835	1 698	+ 137

### Sjuktal

Sjuktalet har börjat öka under hösten 2016 fram till nu och uppgår för kommunen till 6,69 % för den senaste 12-månadersperioden. Motsvarande tid föregående 12-månadersperiod var sjuktalet 6,99 %.

Diagrammet visar sjuktalet för perioden maj 2008- januari 2017 och av diagrammet framgår att sjuktalet ligger kvar på en fortsatt hög nivå.

## § 36 (forts)



## AVESTA KOMMUN

Kommunkansliet och bildningsförvaltningen minskar sina sjuktal i jämförelse med samma period föregående år. Omsorgsförvaltningen- och miljö- och byggförvaltningen ökar sjuktalen jämfört med föregående år.

Förvaltning	2017	2016	Förändring
Kommunkansliet o teknisk service	4,25	5,11	- 0,86 %
Omsorgsförvaltningen	8,06	8,02	+ 0,04 %
Bildningsförvaltningen	6,08	6,58	- 0,50 %
Miljö- och byggförvaltningen	4,83	3,75	+ 1,08 %

## § 36 (forts)

Korttidsfrånvaron, dag 1-14, ökar och uppgår till 7,0 dagar. Nivån för samma period 2016 var 6,6 dagar. Totalt sett är det den långa sjukfrånvaron som står för ökningen.

### *Beredning*

- Kommunkansliets skrivelse 10 mar 2017.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 33.

Vid kommunstyrelsens beredning av ärendet lämnar ekonomichef Siw Karlsson information.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Månadsrapport för februari 2017 med årsprognos för Avesta kommun godkänns.

—

## § 37 Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

Dnr KK 2017-00089 002

Ekonom Tommy Åhlberg anför följande:

Vid teknisk service ledningsgrupp den 22 februari 2017 diskuterades behov av revidering av nuvarande delegationsordning. Med anledning av dessa diskussioner föreslås nedanstående ändringar göras i gällande delegationsordning.

Kursiv stil är tillägg och överstryken text är borttagen ur nuvarande delegationsordning. Bilagt till handlingen är nytt förslag till delegationsordning med ändringarna gjorda.

### RESULTATENHETSCHEF TEKNISKA UTSKOTTET

§ 6.18 *Utfärdande av handikapparkeringstillstånd*

§ 6.20 ~~Besluta om tillstånd till färdtjänst enligt lagen om färdtjänst § 3 och §§ 6-9 samt besluta om att återkalla tillstånd till färdtjänst enligt § 12. Beslut om färdtjänst i annan kommun enligt § 3 samt gällande riktlinjer.~~

§ 6.20 ~~Besluta om tillstånd till riksfärdtjänst enligt lagen om riksfärdtjänst §§ 4-7, besluta om ersättning för riksfärdtjänstresa enligt § 8, beslut om att återkalla tillstånd till riksfärdtjänst enligt § 9.~~

### KANSLISEKRETERARE TEKNISKA UTSKOTTET

*Tf 2 kap § 1 och 2* ~~Ersättare för resultatenhetschef tekniska utskottet med rätt att besluta om utlämnande av allmänna handlingar som förvaras hos teknisk service.~~

*PUL* ~~Rätt att fatta beslut om nya/förändrade behandlingar~~

## § 37 (forts)

### ~~UTREDARE/PLANERARE TEKNISKA UTSKOTTETS RESULTATENHET~~

- § 6.18 ~~Dispens från gällande lokala trafikföreskrifter.~~
- § 6.18 ~~Tillstånd och yttrande gällande dispens för bred, tung och lång transport.~~
- § 6.18 ~~Tidsbegränsad lokal trafikföreskrift för förvaltningen i samband med gatuarbeten.~~
- § 6.18 ~~Utfärdande av dispens att trafikera det så kallade gågatusystemet.~~

### ~~PROJEKTÖR VÄGHÅLLNING~~

- § 6.18 ~~————— Parkeringsövervakning~~

### ASSISTENT TRAFIKFRÅGOR

- § 6.18 *Parkeringsövervakning*

### SAMHÄLLSPANERARE TEKNISKA UTSKOTTET

Besluta i skolskjutsfrågor som är av övergripande art samt efter samråd med rektor besluta i enskilt elevärende.  
(Hänvisning till Lokala skolskjutsreglementet)

- § 6.18 *Upplåtelse av allmän platsmark för särskilda ändamål*



## § 37 (forts)

### *UTREDARE/PLANERARE VÄGHÅLLNING*

- § 6.18 *Dispens från gällande lokala trafikföreskrifter.*
- § 6.18 *Tillstånd och yttrande gällande dispens för bred, tung och lång transport.*
- § 6.18 *Tidsbegränsad lokal trafikföreskrift för förvaltningen i samband med gatuarbeten.*
- § 6.18 *Utfärdande av dispens att trafikera det så kallade gågatusystemet.*
- § 6.18 *Parkeringsövervakning*
- § 6.18 *Flytt av fordon*
- § 6.18 *Upplåtelse av allmän platsmark för särskilda ändamål*

### *UTREDARE/PLANERARE PARKER/GRÖNYTOR*

- § 6.18 *Upplåtelse av allmän platsmark för särskilda ändamål*

### *UTREDARE/PLANERARE, handläggare av handikapptillstånd och skolskjutsfrågor*

- § 6.18 *Utfärdande av handikapparkeringstillstånd*
- § 6.18 *Upplåtelse av allmän platsmark för särskilda ändamål*
- Lokala Skolskjutsreglementet* *Besluta i skolskjutsfrågor som är av övergripande art samt efter samråd med rektor besluta i enskilt elevärende.*

### *HANDLÄGGARE BILPOOL*

- § 6.18 *Utfärdande av parkeringstillstånd, (dispens från gällande lokala trafikföreskrifter samt utfärdande av dispens att trafikera det så kallade gågatusystemet)*

**Kommunstyrelsen****2017-04-03**

---

**§ 37 (forts)**

Ekonomens förslag:

- Revidering av delegationsordning med ovanstående förändringar tillstyrks.

*Beredning*

- Kommunkansliets skrivelse 2 mars 2017.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 34

*Kommunstyrelsens beslut*

- Delegationsordning för kommunstyrelsen revideras enligt ekonomen vid teknisk service förslag.
- 

---

JUSTERARES SIGNUTDRAG SKICKAT TILL  
Intranätet  
Teknisk service  
Erica Dahlin

UTDRAGSBESTYRKANDE

## § 38            **Översyn av ”Gemensam projektstyrningsmodell vid större investerings- och lokalanskaffningsprojekt samt övriga projekt som bedöms kräva en strukturerad process”**

Dnr KK 2017-00059 049

Ekonomichef Siw Karlsson anför följande:

En gemensam projektstyrningsmodell för investeringar är antagen av kommunstyrelsen 2010-03-15, §24. Modellen saknar vissa viktiga delar som exempelvis krav på återkoppling och är inte helt kompatibel med gällande investerings-, hyres- och leasingpolicy.

Ekonomichefens förslag:

- Att befintlig projektstyrningsmodell revideras
- Att modellen omfattar hela kommunkoncernen
- Att kommunkansliets utredargrupp får uppdraget

*Beredning*

- Kommunkansliets skrivelse 13 februari 2017.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 35.

*Kommunstyrelsens beslut*

- Befintlig projektstyrningsmodell revideras.
- Modellen omfattar hela kommunkoncernen.
- Kommunkansliets utredargrupp får uppdraget.

—

## § 39 Prioriterade åtgärder för integration och utveckling under 2017

Dnr KK 2017-00111 047

Kommundirektör Anders Friberg och ekonomichef Siw Karlsson anför följande:

Under kommande år har offentlig sektor tilldelats totalt tio välfärds miljarder. Fördelningen av dessa medel har skett utifrån befolkningsförändring och antal mottagna nyanlända. Den årliga förändringen minskas med den sista parametern, det vill säga antal nyanlända, för att det sista året endast bestå av befolkningsförändringen och ingå i det generella statsbidraget. Avesta kommuns politiker har valt att centralt budgetera den del av välfärds miljarden som kommer att permanentas i det generella statsbidraget med 15 mkr till utveckling och en bra integration. Därutöver bedöms utrymmet för ytterligare medel till ändamålet att finnas under innevarande år.

Kommundirektörens och ekonomichefens förslag:

- Att kommunstyrelsen beslutar ytterligare åtgärder, förutom instegs- och nystartsjobb samt färdigställande av servicecenter, enligt följande föreslagna prioriteringar;
  - Sportotek, personal och lånematerial samt samordnare civilsamhället 1 250 tkr
  - Fritidsgård i Krylbo 550 tkr
  - Föreningsstöd 2 000 tkr
  - Modulhyra skolan som inte täcks av schablonbidrag 4 400 tkr
  - Sågplan markundersökning 448 tkr
  - Åtgärdsanställningar inklusive handledare inom koncernen 1 350 tkr.
- Att finansiering sker inom kommunstyrelsens ram.

*Beredning*

- Kommunkansliets skrivelse 17 mars 2017.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 36.
- Kommunkansliets reviderade skrivelse 17 mars 2017.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet informerar Lars Isacson (S) om att kommunkansliets handling har reviderats efter arbetsutskottets sammanträde.

## § 39 (forts)

Följande förslag lämnas från kommundirektören och ekonomichefen:

- Att kommunstyrelsen beslutar ytterligare åtgärder, förutom instegs- och nystartsjobb samt färdigställande av servicecenter, enligt följande föreslagna prioriteringar;
  - Sportotek, personal och lånematerial samt samordnare civilsamhället 1 250 tkr
  - Fritidsgård i Krylbo 550 tkr
  - Föreningsstöd 2 000 tkr
  - Modulhyra skolan som inte täcks av schablonbidrag 4 400 tkr
  - Sägplan markundersökning 448 tkr
  - Åtgärdsanställningar inklusive handledare inom koncernen 1 350 tkr.
- Att finansiering sker inom kommunstyrelsens ram enbart under 2017.
- Att koncernledningsgruppen får i uppdrag att ta fram fördelning av åtgärdsanställningar.

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunkansliets reviderade handling.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Ytterligare åtgärder, förutom instegs- och nystartsjobb samt färdigställande av servicecenter, prioriteras enligt följande:
  - Sportotek, personal och lånematerial samt samordnare civilsamhället 1 250 tkr
  - Fritidsgård i Krylbo 550 tkr
  - Föreningsstöd 2 000 tkr
  - Modulhyra skolan som inte täcks av schablonbidrag 4 400 tkr
  - Sägplan markundersökning 448 tkr
  - Åtgärdsanställningar inklusive handledare inom koncernen 1 350 tkr.
- Finansiering sker inom kommunstyrelsens ram enbart under 2017.
- Koncernledningsgruppen får i uppdrag att ta fram fördelning av åtgärdsanställningar.

## § 40 Mia Bergkvist (S) motion och Göran Bengtssons medborgarförslag om iordningställande av parkering mitt emot hyreshuset Prästgatan 10

Dnr KK 2016-00337 913

Mia Bergkvist (S) och Göran Bengtsson anför i följande i gemensam motion/medborgarförslag:

PRO (Pensionärernas riksorganisation) Avesta, RIA (Råd och Information i Alkoholfrågor) Åkes grill och pizzeria samt i viss mån Pias returjänst har sina lokaler i och i kring Corneliusgatan 25.

PRO Avesta har aktiviteter så gott som varje dag i sin lokal. PRO Avesta har också många medlemmar som använder rullator och även rullstol. Det finns också folk som har svår för att gå längre sträckor. Aktiviteterna pågår i regel två till tre timmar.

Utanför PRO-lokalen är parkering tillåten endast en halv timme.

Gäster till PRO och RIA är således hänvisade till att parkera på Prästgatan. Dess högra sida är oftast upptagen av de hyresgäster som bor i hyreshuset som finns intill och även gäster till dessa. Det innebär att de som besöker nämnda lokaler och näringsställe oftast inte har någonstans att parkera i närheten utan får leta parkering långt från dessa ställen.

Mitt emot hyreshuset Prästgatan 10 finns en plan yta (f d lekplats) som med enkla medel skulle kunna iordningställas för parkering. Det skulle också underlätta för snöröjningen på Prästgatan vintertid.

Mia Bergkvists (S) och Göran Bengtssons förslag:

- Parkering iordningställs mitt emot hyreshuset Prästgatan 10.

Kommunfullmäktige beslutade 28 november 2016 att remittera motionen/medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 9 januari 2017 att motionen/medborgarförslaget remitteras till kommunkansliet (teknisk service) för yttrande.

## § 40 (forts)

### Teknisk service yttrande

Tekniska kontoret har med samtliga verksamhetsgrenar inom kontoret genomlyst förslaget och noterar följande:

- Den i medborgarförslaget föreslagna yta för parkering (f d lekplats), är i Avesta kommuns gällande detaljplan utlagd som "Allmän plats – park".
- I huvudsak ska fastighetsägare förse fastighet med parkeringsmöjligheter inom egen fastighet.
- Tekniska kontoret finner det olämpligt att ianspråka de allt färre grönområden till parkeringsplatser.

Tekniska utskottets förslag:

- Motionen/medborgarförslaget avslås.

### *Beredning*

- Mia Bergkvists (S) och Göran Bengtssons motion/medborgarförslag 24 november 2016.
- Kommunfullmäktige 28 november 2016 § 186.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 9 januari 2017 § 3.
- Teknisk service yttrande skrivelse nummer 20.17, 21 februari 2017.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 16 mars 2017 § 23.

### *Förslag till kommunfullmäktige*

- Motionen/medborgarförslaget avslås.
- 
-

## § 41 Anneli Karlssons (KL) motion om trygga miljöer i det offentliga rummet

Dnr KK 2016-00269 913

Anneli Karlsson (KL) har lämnat in en motion och anför följande:

Hemmet är, som vi vet, den farligaste platsen att vistas på för kvinnor. Det mesta våld som kvinnor utsätts för utövas av en man de har en relation till, och det sker inom hemmets fyra väggar.

Men det finns andra platser, som allmänt sett känns mer hotfulla för kvinnor i alla åldrar. Det är platser med egenskaper som gör, att man där kan känna rädsla för att bli överfallen. För att känna sig trygg, undviker man att vistas på dem.

Denna helt befogade rädsla begränsar särskilt kvinnors rörlighet i både tid och rum, och historiskt har vi låtit detta ske utan att ingripa annat än i undantagsfall.

Kvinnor går omvägar, går inte ut ensamma, tar taxi, stannar hemma – exemplen kan mångfaldigas. Rädslan blir i själva verket till en stor brist i jämställdheten mellan kvinnor och män.

Många av dessa platser hör till det som kallas ”det offentliga rummet”, och är därmed samhällets ansvar. Det kan vara parker, gång- och cykelbanor, torg, passager, tunnlår, parkeringar, busskurer och mycket annat som är undanskymt beläget, dåligt upplyst, förbuskat, mörkt och kusligt.

För att åstadkomma ett mer jämställt samhälle, måste vi anstränga oss att förändra det offentliga rummet så att det är tryggt och tillgängligt även för kvinnor. Det kräver också av oss att påverka dem som styr över den privata delen av ”den offentliga” miljön, så att även den är tillgänglig för kvinnor.

Motionärens förslag för att åstadkomma en så trygg offentlig miljö som möjligt:

- att Avesta kommun gör en kartläggning – gärna med hjälp av medborgarna – av de platser, som kan uppfattas som hotfulla och/eller utgöra en risk att vistas på vid olika tider på dygnet.
- att denna kartläggning används som grund för att ta fram en åtgärdsplan för att åstadkomma så trygga offentliga miljöer som möjligt.
- att dessa åtgärder prioriteras för att snabbt bli verklighet.



## § 41 (forts)

Kommunfullmäktige beslutade 27 september 2016 att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 31 oktober 2016 att remittera motionen till lokala brottsförebyggande rådet, teknisk service, pensionärsrådet, ungdomsrådet och handikapprådet för yttrande.

### Handikappföreningarnas Samarbetsorgans (HSO) yttrande

HSO bifaller Anneli Karlssons (KL) motion med särskilt beaktande till att gälla både kvinnor och män samt speciellt till de med funktionsnedsättning.

### Pensionärsrådets yttrande

Tryggheten i det offentliga rummet upplevs, speciellt av äldre, ha minskat under senare år. Pensionärsrådet är medvetna om att det idag pågår arbete i kommunen för att göra ”det offentliga rummet” säkrare, men hoppas att kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka motionens förslag som det sammanfattas i motionens avslutande tre att-satser.

### Ungdomsrådets yttrande

Ungdomsrådet har gått igenom motionen och anser att en kartläggning är en bra idé men att alla i Avesta måste ges tillfälle att yttra sig över den upplevda otryggheten. En kartläggning kan därför kompletteras av trygghetsvandringar.

Ungdomsrådet bedömer att en del av den upplevda otryggheten kan ha att göra med att det inte är några människor ute på stadens gator, det finns ingen som kan hjälpa den som känner otrygghet.

Skolan kan upplevas som en otrygg plats att vistas på men skolvårdar har gjort skolorna tryggare. Skolvårdar finns på Domarhagen men inte på Karlfeldtgymnasiet. Trygghetspersonal kan också behöva gå med elever hem. Ungdomsrådet tänker sig att en säkerhetsknapp eller en app skulle kunna tänka sig att öka tryggheten.

Ungdomsrådet föreslår att motionen är besvarad med ungdomsrådets yttrande

## § 41 (forts)

### Lokala brottsförebyggande rådets yttrande

Lokala brottsförebyggande rådet anser att arbetet som beskrivs i motionen pågår i form av samverkansavtal och medborgarlöften mellan Avesta kommun och Lokalpolisområde Falun-Avesta.

Avesta kommun och Lokalpolisområde Falun-Avesta tog fram sina första medborgarlöften under våren 2016. I det fortsatta arbetet har det Lokala brottsförebyggande rådet utsett en arbetsgrupp bestående av kommunpolis, säkerhetssamordnare samt samordnare för det lokala brottsförebyggande rådet. Arbetsgruppen ska, under 2017, arbeta vidare med kommande medborgarlöften i enlighet med polismyndighetens metodstöd.

Arbetet med medborgarlöften bygger på samverkan mellan polis, kommun och medborgare. I arbetet med att ta fram medborgarlöften ingår flera olika delar, från att initiera samverkan till att ge återkoppling. Medborgarlöftena ska utgå från lokala förhållanden och en aktuell lägesbild i Avesta kommun. Den gemensamma lägesbilden är en kombination av polisens, kommunens och medborgarnas kunskap om det aktuella området. När en gemensam lägesbild har tagits fram ska man tillsammans prioritera och komma fram till gemensamma fokusområden för samverkan.

I nu gällande samverkansöverenskommelse mellan Avesta kommun och lokalpolisområde Falun-Avesta har tio punkter prioriterats för samverkan. En av de punkterna innefattar att genomföra trygghetsvandringar och förbättra den yttre miljön utifrån det brottsförebyggande perspektivet. Trygghetsvandringar innebär kartläggning av otrygga platser där polis och kommun i samråd med medborgare föreslår förändringar för att öka tryggheten och förebygga brott.

Lokala brottsförebyggande rådet föreslår att motionen är besvarad med yttrandet.

### Teknisk service yttrande

I teknisk service arbete med utvecklingen av det offentliga rummet ingår trygghetskänslan alltid som en faktor att ta hänsyn till. Andra viktiga faktorer består bland annat av trafiksäkerhet, tillgänglighet, framkomlighet, trivsamt, miljö och estetik. Åtgärder blir ofta utformade genom en kompromiss av dessa faktorer. Det övergripande målet är att skapa offentliga rum som är till för alla, det vill säga jämställda miljöer där alla känner sig lika välkomna. Att skapa en stark trygghetskänsla hos individerna är en viktig aspekt för att skapa sådana offentliga rum.

## § 41 (forts)

Ett steg i att skapa tryggare miljöer är att skapa så mycket kontakt mellan människor som möjligt. Upplevelsen av trygghet blir större om fler människor rör sig i de offentliga miljöerna. Det kan dels handla om nattvandring eller liknande engagemang, men kanske viktigast är det att få fler människor att röra sig i de offentliga miljöerna. Ett bra sätt att skapa fler möten mellan människor är att satsa på att fler väljer transportmedlen gång och cykel. Upplevelsen av trygghet blir större vid möten med gångtrafikanter och cyklister jämfört med möten med en bilist. Detta är en av flera anledningar till att teknisk service vill prioritera gång och cykel som transportmedel högre.

Teknisk service arbetar aktivt med att se till så att belysning är tillräcklig och placerad på rätt ställen samt att ingen växlighet ska påverka trygghetskänslan negativt hos invånarna mer än växligheten bidrar positivt i andra avseenden.

Teknisk service genomför kontinuerligt åtgärder med delsyfte att bidra till ökad trygghetskänsla. Under ett par års tid har det röjts sly utefter kommunens gång- och cykelvägnät. Likaså har tätortsnära skogsområden röjts i syfte att öppna upp landskapet och därigenom förhoppningsvis skapa en större känsla av trygghet vid vistelser i dessa miljöer. Förutom slyröjning har kommunen satsat på de offentliga miljöerna i form av utsmyckningar och sommarblommor. Även öppnandet av Ponsbachs väg mot Skolgatan är positivt ur en trygghetssynpunkt då fler människor och fordon nu rör sig längs gatan.

Brottsförebyggande rådet genomför trygghetsvandringar tillsammans med polisen och olika lokala organisationer. Vid trygghetsvandringarna deltar teknisk service. En sådan trygghetsvandring genomfördes under 2016 i Krylbo.

I kommunstyrelsens mål och budget för perioden 2017 – 2019 finns årligen 1000 tkr avsatta för bland annat förbättring och upprustning av belysning, gång- och cykelvägar med mera i syfte att bidra till en ökad trygghetskänsla.

Teknisk service stödjer ett vidare arbete genom Brottsförebyggande rådet där platser som upplevs otrygga kartläggs.

Teknisk service är en deltagande part i Brottsförebyggande rådet vilket gör att viktiga åtgärder på ett snabbt och smidigt sätt hamnar i teknisk service prioriteringslista över åtgärder.

## § 41 (forts)

### *Beredning*

- Anneli Karlssons (KL) motion 12 september 2016.
- Kommunfullmäktige 27 september 2016 § 145.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 31 oktober 2016 § 105.
- Handikappföreningarnas Samarbetsorgan (HSO) skrivelse 1 december 2016.
- Pensionärsrådets skrivelse 8 december 2016.
- Ungdomsrådets skrivelse 6 december 2016.
- Lokala brottsförebyggande rådets skrivelse 28 december 2016.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 15 februari 2017 § 13 inkl tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 37.

### *Förslag till kommunfullmäktige*

- Motionen är besvarad med yttranden från teknisk service och lokala brottsförebyggande rådet.
-

## § 42 Initiering av program för Outdoor

Dnr KK 2017-00076 820

Bildningsstyrelsen överlämnar ärende om initiering av program för Outdoor.

Bildningsstyrelsen har gett resultatenhetschef kultur och fritid i uppdrag att presentera ett förslag till Outdoor-utredning. Utredningens syfte är att kartlägga och analysera hur kommunens Outdoor-utbud täcker nutida och kommande behov samt efterfrågan.

Profilområdet outdoor finns beskrivet på [avesta.se](http://avesta.se). Efter outdoorkartläggningen kan utredningen konstatera att medborgarnas definition av outdoor inte stämmer överens med hur profilområdet outdoor presenteras på hemsidan. Utredningen föreslår därför, för att få verklig styrka och viljeriktning i outdoor, att ”outdoor” bör definieras på nytt. Då det saknas de topografiska förutsättningarna för Avesta kommun att kunna jämföras med andra kommuner som satsar på outdoor som t.ex. Åre, bör Avesta kommun välja en annan inriktning för outdooraktiviteter att satsa på. Utredningen föreslår därför att ett styrande dokument gällande outdoor författas, ett Outdoorprogram. Outdoorprogrammet ska svara på vad Avesta kommun vill uppnå inom outdoorområdet. I Outdoorprogrammet anges de övergripande prioriteringar för outdoor. Outdoorprogrammet ska vara långsiktigt och framåtsyftande.

Eftersom programmet ska beröra flera verksamheter i kommunen behöver det initieras och antas av kommunfullmäktige. Den stora mängden kartlagda kulturområden påvisar också behovet av en revidering av det befintliga kulturmiljövårdsprogrammet.

Det kom in 18 outdoorönskemål via outdoorkartan. Några generella slutsatser är svåra att dra utifrån det underlaget. Några av outdoorönskemålen uttrycker en vilja att förbättra och bevara redan befintliga outdoormiljöer medan andra uttrycker ett behov av faciliteter i anslutning till outdooraktiviteter så som café och omklädningsrum. Det ringa antalet outdoorönskemål kan naturligtvis också bero på att Avesta kommuns medborgare är nöjda med det redan befintliga utbudet. Men som tidigare nämnts är det svårt att dra några generella slutsatser utifrån underlaget.

Geografisk information redovisas med fördel i GIS (geografiskt informationssystem) där man kan hantera, presentera och analysera all slags information som har ett geografiskt läge. Enklare uttryckt kan GIS sägas vara en kombination av kartor och tabellinformation som lagras och hanteras i datorn. Denna information presenteras sedan i en (digital) karta. Kartan består av olika lager, där varje lager representerar ett tema, t.ex. motionsspår, vandringsleder, allaktivitetsplaner eller kulturområden.

## § 42 (forts)

Utredningen kan konstatera att en ”Outdoorkarta” där intressenten själv kan välja vilka lager hen vill ska visas är det mest ändamålsenliga instrumentet för att presentera outdoorutbudet i Avesta kommun. Utredningen föreslår därför kommunfullmäktige att uppdra Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltning att ta fram en ”Outdoorkarta” som också kan vara underlag för den historiska dimensionen där så många kulturområden och kulturobjekt har inrapporterats.

Bildningsstyrelsens förslag

- Bildningsstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att initiera till ett program för outdoor.
- Bildningsstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att uppdra till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsförvaltning att ta fram en ”Outdoorkarta”.

Vid arbetsutskottets beredning av ärendet medverkade utredare Sara Norqvist och kultur- och fritidschef Ing-Marie Pettersson-Jensen och lämnade information.

*Beredning*

- Bildningsförvaltningens skrivelse 11 januari 2017.
- Bildningsstyrelsen 15 februari 2017 § 13.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 38.

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Ett program för Outdoor initieras.
- Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsförvaltning ges i uppdrag att ta fram en ”Outdoorkarta”.

—

## § 43 Biblioteksplan för Avesta kommun 2017-2020

Dnr KK 2017-00077 880

Bildningsstyrelsen överlämnar ärende om biblioteksplan för Avesta kommun 2017-2020.

Biblioteksplanen har tagits fram med utgångspunkt i bibliotekslagen som idag (från 2014) kräver att kommuner och landsting skall ha en biblioteksplan. Planen för Avesta omfattar både kommunens folkbibliotek och skolbibliotek och beskriver en strategisk utveckling av kommunens biblioteksverksamheter. Biblioteksplanen följer samma tidplan som vision Avesta 2020 och knyter an till Mål och budget 2016-2018.

Biblioteksplanen har med stöd av en bibliotekskonsult, Annette Johansson, tagits fram av en arbetsgrupp på bildningsförvaltningen bestående av kultur- och fritidschef Ing-Marie Pettersson Jensen, grundskolechef Bengt Albertsson, grundskolans utvecklingsledare Ylva Åkerberg, folkbibliotekarierna Jan Bengtsson och Therese Hedberg samt gymnasiebibliotekarie Magnus Lindroth.

Biblioteksplanen som är ett för kommunen övergripande styrdokument bör antas av både bildningsstyrelsen och kommunfullmäktige. Vid beslut på bildningsstyrelsen den 15 februari kan den tas av kommunfullmäktige den 20 mars 2017.

Bildningsstyrelsens förslag

- Bildningsstyrelsen godkänner förslag till biblioteksplan för Avesta kommun.
- Bildningsstyrelsen föreslår fullmäktige att anta biblioteksplanen för Avesta kommun.

Vid arbetsutskottets beredning av ärendet medverkade kultur- och fritidschef Ing-Marie Pettersson-Jensen och lämnade information.

*Beredning*

- Bildningsförvaltningens skrivelse 16 januari 2017.
- Bildningsstyrelsen 15 februari 2017 § 14.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 39.

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Biblioteksplanen för Avesta kommun 2017-2020 antas.

—

## § 44            **Ansökan om investeringsbudget för om/tillbyggnad och renovering av Fors skolas kök**

Dnr KK 2017-00075 101

Bildningsstyrelsen överlämnar ansökan om investeringsbudget för om/tillbyggnad och renovering av Fors skola kök. Ärendet har behandlats vid två tillfällen i bildningsstyrelsen.

### **Bildningsstyrelsen 15 februari 2017**

Fors skolas kök är i stort behov av renovering och tillbyggnad. Nuvarande kök byggdes 1980, därefter har ingen renovering skett, endast köksutrustning som gått sönder har bytts ut.

Köket är trångt med små trånga, sprängdfyllda förråd, för små arbetsytor och bristfällig utrustning. Det finns ingen kokgryta i köket, utan endast en ugn och ett litet kokeri, vilket gör att de inte har möjlighet att tillaga mer än ett alternativ till skoleleverna. I dag måste de även använda hallen mot lastkajen som förråd för matvaror för att få plats, vilket inte är acceptabelt ur hygienisk synpunkt.

All allergikost tillagas på en lös spishäll med två kokplattor vilket begränsar möjligheterna.

För att få en dräglig arbetsmiljö för personalen enligt dagens lagkrav, servera säker mat, höja kvalitén och valmöjligheterna för eleverna, och på sikt ha möjlighet att tillaga fler portioner i köket, bör köket byggas ut.

En dialog förs mellan representanter för Gamla Byn och bildningsförvaltningen om fördelningen av kostnaderna för om- och tillbyggnaden av köket. Gamla Byns ansvar är delen för det eftersatta underhållsarbetet och tillbyggnaden och utökningen blir en hyreshöjande åtgärd.

Bildningsförvaltningens förslag:

- Bildningsstyrelsen beslutar godkänna om/tillbyggnationen av Fors skolas kök under förutsättning att hyreshöjningen ej överstiger hyresvärdens föreslagna belopp.

Bildningsstyrelsens beslut 15 februari 2017:

- Bildningsstyrelsen föreslår kommunstyrelsen att godkänna ansökan om investeringsbudget för om/tillbyggnationen av Fors skolas kök.



## § 44 (forts)

### Bildningsstyrelsen 8 mars 2017

Enligt beslut från bildningsstyrelsen den 15 februari 2017, godkände styrelsen om/tillbyggnation av Fors skolas kök, under förutsättning att hyreshöjningen ej överstiger hyresvärdens föreslagna belopp.

Beloppet för ombyggnationen som styrelsen fick ta del av grundar sig på ett underlag som bildningsförvaltningen fick av VD:n för Gamla Byn AB (GBAB).

Efter att bildningsstyrelsen tagit beslut om föreslagen om/tillbyggnation av köket i Fors skola, har styrelsen för GBAB ändrat beloppet som ska belasta bildningsförvaltningen. Styrelsen anser, till skillnad mot VD:n, att verksamheten ska belastas i högre omfattning än vad som tidigare blev avtalat med VD:n för GBAB.

Den 7 mars genomfördes en förhandling mellan bildning och GBAB, med representanter bestående av både tjänstemän och politiker. Efter genomförd förhandling är parterna överens om att bildningsstyrelsen tar ett nytt beslut om ett högre belopp som omfattar hela om/tillbyggnationen av köket. Som kompensation för att bildningsförvaltningen belastas med ett högre hyrestillägg, erbjuder GBAB bildningsförvaltningen en hyresrabatt på Fors skola. Beloppet som erbjuds motsvarar verkligt hyresutfall från en investering på 8 mkr och kalkylränta 6,74%, enligt tidigare besked från GBAB.

Bildningsförvaltningens förslag:

- Bildningsstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna den reviderade investeringsansökan avseende om/tillbyggnation av Fors skolas kök, under förutsättning att hyreshöjningen ej överstiger hyresvärdens föreslagna belopp samt att rabatten som erbjuds motsvarar verkligt hyresutfall från tidigare föreslagen investeringsnivå.

Bildningsstyrelsens beslut 8 mars 2017:

- Bildningsstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna den reviderade investeringsansökan avseende om/tillbyggnation av Fors skolas kök, under förutsättning att hyreshöjningen ej överstiger hyresvärdens föreslagna belopp samt att rabatten som erbjuds motsvarar verkligt hyresutfall från tidigare föreslagen investeringsnivå.

#### *Beredning*

- Bildningsstyrelsen 15 februari 2017 § 10 inkl tjänsteskrivelse.
- Bildningsstyrelsen 8 mars 2017 § 31 inkl tjänstutlåtande.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 40.

## § 44 (forts)

### *Förslag till kommunfullmäktige*

- Den reviderade investeringsansökan avseende om/tillbyggnation av Fors skolas kök godkänns under förutsättning att hyreshöjningen ej överstiger hyresvärdens föreslagna belopp samt att rabatten som erbjuds motsvarar verkligt hyresutfall från tidigare föreslagen investeringsnivå.
  
  - Finansiering för 2017 sker inom bildningsstyrelsens ram och framtida finansiering hänskjuts till Mål och budget 2018-2020.
-

## § 45 Årsredovisning 2016 för Avesta kommun inkl koncernen

Dnr KK 2017-00071 042

Kommunkansliet överlämnar årsredovisning för år 2016 för Avesta kommun och sammanställd årsredovisning för kommunen, dess bolag och kommunalförbund.

*I den sammanställda redovisningen ingår, förutom kommunen, även bostadsbolaget Gamla Byn AB (100 %) med dess helägda dotterbolag Avesta Industristad AB, Avesta Vatten AB (100 %) och Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund (49,2 %). Den sammanställda redovisningen skapar en helhet av enheternas resultat- och balansräkningar. ”Koncernbokslutet” är i princip fristående från de enskilda enheternas resultat- och balansräkningar. Utgångspunkt för den sammanställda redovisningen är enheternas resultat- och balansräkningar och transaktioner mellan enheterna elimineras.*

I den sammanställda redovisningen ingår bolag där kommunens ägarandel är mer än 20 procent. Den sammanställda redovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering, vilket innebär att endast ägda andelar av dotterföretagens resultat- och balansräkningar tas med i den sammanställda redovisningen. Förvärvsmetoden innebär att anskaffningsvärdet för dotterföretagens andelar har räknats av mot förvärvat eget kapital. I eget kapital ingår, förutom kommunens eget kapital, endast den del av dotterföretagens eget kapital som intjänats efter förvärvet.

Den sammanställda redovisningen uppvisar ett positivt resultat på 89 mkr (51 mkr) vilket är en förbättring från samma period föregående år med 38 mkr. Årsresultat för Avesta kommun uppgår till 73,8 mkr (48), Gamla Byn AB uppgår till 12,3 mkr (0,7), för Avesta Industristad AB till 3,5 mkr (1,5), Avesta VA och Avfall AB till 0,1 mkr (0,1) och för Räddningstjänstförbundet till 0,2 mkr (0,2).

Kommunen har ägarandelar i fler bolag men där Avesta kommuns andel är mindre än 20 procent;

- Södra Dalarnas Samordningsförbund, i vilket Avesta och Hedemora kommuner, Landstinget Dalarna, Försäkringskassan samt Länsarbetsnämnden ingår som samarbetspartners. Förbundet bedriver verksamhet inom ramen för Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet
- Kollektivtrafik av Dalatrafik AB, som ägs gemensamt av länets kommuner och landstinget
- Renhållningen som bedrivs av privat entreprenör En enhet inom barnomsorgen som bedrivs i annan regi

## § 45 (forts)

- En grundskola (år 1-6) som bedrivs som friskola sedan höst terminen 2002
- Avesta kommun ingår även i ett samarbete tillsammans med NVU, Norra Västmanlands utbildningsförbund, vad gäller planering för gymnasieverksamheten. Något ekonomiskt åtagande finns ännu inte.

*Förvaltningsberättelsen* omfattar följande delar:

- Samhällsekonomisk utveckling
- Regional utveckling och samverkan
- Befolkningen
- Boende, näringsliv och arbetsmarknad
- God ekonomisk hushållning inklusive kommunfullmäktiges mål
- Finansiell analys
  - Räkenskaper
  - Redovisningsprinciper
- Sammanställd redovisning – koncern
- Personalredovisning
- Vi jämför oss med andra kommuner

*Investeringarna* för kommunen och bolagen tillsammans uppgår till 169 mkr för år 2016. Merparten av bolagens investeringar utgörs av investeringar i lokaler för kommunal verksamhet.

*Pensionsåtagande* på totalt 737 mkr redovisas enligt den blandade modellen med 127 mkr som skuld och intjänade pensioner före 1998 som ansvarsförbindelse med 610 mkr.

*Eget kapital* uppgår till;

Redovisning, enligt blandad modell	+ 434 mkr
Inklusive total pensionsförpliktelse	– 176 mkr

*Soliditeten* uppgår till 44 procent exklusive bolagens upplåning och till 23 procent inklusive bolagens upplåning. Soliditeten har ökat sett över perioden. Soliditeten inklusive pensionsansvarsförbindelsen uppgår till -9 procent.

## § 45 (forts)

*Skulderna* uppgår totalt till 1 020 mkr fördelat på bolagen med 911 mkr och med 109 mkr på kommunen.

Varav:

Kommuninvest	550 mkr
Banklån	0 mkr
Certifikatprogram	370 mkr
Obligationer	100 mkr

Samtliga koncernens lån förmedlas via kommunens internbankshantering.

Den *kommunala skatten* exklusive kyrkoskatten uppgår till 33,60 kr för Avesta kommun. Det är 22 öre lägre i jämförelse med länet och 1,50 högre än riket. Den primärkommunala skatten för Avesta kommun är 1,69 kr högre i jämförelse med riket.

I *verksamhetsberättelserna* redovisas följande:

### Kommunfullmäktige

Det totala resultatet för fullmäktiges verksamhet är positivt och uppgår till -0,2 mkr. Fullmäktiges verksamhet omfattar;

- Kommunfullmäktige
- Utmärkelsegävor
- Revision
- Val
- Partistöd

Verksamheterna kommunfullmäktige inklusive fullmäktigeberedning, utmärkelsegävor samt valadministration har tillsammans genererat ett underskott på 250 tkr. Revision och partistöd har tillsammans ett överskott med 80 tkr.

### Kommunstyrelsen

Den totala budgetavvikelsen för kommunstyrelsen uppgår till 46,8 mkr och avvikelse gentemot budget fördelar sig enligt följande:

- Kommunövergripande verksamhet 47,9 mkr
- Kommunkansliet 1,4 mkr
- Tekniskt utskott -2,6 mkr

## § 45 (forts)

Överskottet beror främst på flyktingstatsbidraget med 20,4 mkr, kapitaltjänst för inte färdigställda investeringar, realisationsvinster på markförsäljning och gemensamma personalkostnader.

### Omsorgsstyrelsen

Omsorgsstyrelsen redovisar ett positivt resultat på 21,3 mkr fördelat på socialtjänst med 23 mkr, på vård och omsorg med -7,7 mkr samt övergripande förvaltningsbudget 6 mkr. Överskottet beror på att budgeterat nytt trapphusboende LSS inte är i drift samt att utbyggnad av Nybyvägens gruppbostad försenats under året. Ett stort överskott är också relaterat till intäkter från Migrationsverket för ersättning för ensamkommande barn med 16,8 mkr. Försörjningsstödsenheten redovisar dock ett underskott med -3,5 mkr.

Hälso- och sjukvårdsenheten visar positivt resultat med anledning av sjuksköterskebristen medan hemtjänsten redovisar ett underskott med -5,4 mkr. Behovsökningen i Avesta är relaterat till både ökningen av antalet äldre samt kommunens behov av äldreboendeplatser.

Personalsituationen i förvaltningen är och har varit stor avseende sjuksköterskor, socionomer och utbildade vikarierande undersköterskor.

### Bildningsstyrelsen

Bildningsstyren redovisar ett budgetunderskott på 5,6 mkr. Merparten förklaras av ökade personalkostnader för att möta den stora ökningen av antal barn i skola, förskola och barnomsorg som skett under de senaste åren. Rekrytering av nya lärare pågår över tiden men prognosen visar att det kommer att bli problem att rekrytera lärare i allmänhet.

I och med att vi blivit fler invånare i Avesta kommun har trycket varit högt på förvaltningens samtliga verksamheter under 2016 vilket inneburit att vi utökat organisationen inom flera områden för att kunna möta verksamhetens behov. Grundskolans elevantal har under året ökat från 2 332 elever till 2 459 elever. För att möta bristen på lokaler har verksamheten hyrt in moduler.

Antalet nyinskrivna vid integrationsenheten var 478 personer. Arbetsmarknadsenheten är inne i en implementeringsfas med ett nytt projekt Framtidsjobb Avesta som ska göra det lättare för långtidsarbetslösa att komma ut på arbetsmarknaden.

## § 45 (forts)

Ett första, mindre servicecenter för bildningsstyrelsens behov öppnade i början av oktober i biblioteket. Planering och ombyggnad har fortsatt under hösten för att bereda plats för hela kommunens servicecenter i biblioteket med start i mars 2017.

### Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd

Nämnden redovisar ett överskott på 1,3 mkr. Förklaringen till överskottet är att ett stort antal föräldra- och studieledigheter tillsammans med vissa långtidssjukskrivningar inte kunnat kompenseras genom vikariat och konsulter.

### Gamla Byn AB

Årets resultat uppgår till 12,3 mkr (0,7)

Moderbolagets totala intäkter uppgår för perioden till 197 (191) mkr, vilket är en ökning med 6 mkr jämfört föregående år och beror främst på ökad uthyrning av lokaler.

Moderbolaget har ett långsiktigt mål att driftnettot ska överstiga 300 kr/m<sup>2</sup>. Utfallet för 2016 blev 323 (309) kr/m<sup>2</sup>. Avkastningen på totalt kapital uppgår till 5,8 (5,6) procent.

Koncernens redovisade resultat uppgår till 15,8 (2,3) mkr.

Koncernens investeringsvolym uppgick under 2016 till 62 (74) mkr, varav i moderbolaget 36 (72) mkr. Fastigheten Smeden 6 i Krylbo köptes in under året för omsorgsboende, gruppboendet Blåmesen byggdes ut och Markusskolan byggdes ut med nytt kök.

Avesta kommun fortsätter den positiva trenden med en befolkningsökning. Vakanserna i lägenhetsbeståndet har varit mycket låga under hela året och vid årets slut uppgick de till två (6) lediga lägenheter.

Bolaget har haft ett utmanande år med förvaltningar som påverkats av den ökande befolkningsmängden med många etableringar av moduler, allt ifrån HVB-moduler till skollokaler. Även kommande år kommer byggnationer för både verksamhetslokaler för äldre- och barnomsorg och bostäder både i egen regi och via externa byggare att dominera.

Styrelsen beslutade 2015 att avropa två punkthus med fyra våningar via SABO. Koncepthusen Kombo mini består av en- och tvårumslägenheter. Ett av husen kommer att hyras av kommunen för LSS boende. Byggnationerna påbörjades hösten 2016 och beräknas stå klara hösten 2017.

## § 45 (forts)

### Avesta Industristad AB

Årets resultat uppgår till 3,5 (1,5) mkr.

Bolagets investeringsvolym har uppgått till 24,7 (0,9) mkr och har till största delen bestått av hyresgästanpassningar. Kopparsalen har byggts om till två kontorslokaler. Krylbo station har anpassats till Krylbo hemtjänst. I byggnad 272, i vilken merparten av uthyrningarna skett, har anpassningar genomförts. Två kulverat har bytts ut under Koppardalsvägen.

### Avesta Vatten och Avfall AB

Bolagets resultat uppgår till 0,7 mkr (0,7) och fördelas med -0,4 mkr (1,2) på VA-verksamheten och 1,1 mkr (-0,5) på avfallsverksamheten. Resultatförbättringen på avfallssidan är hänförlig till ökade intäkter på grund av att fler abonnenter valt att inte ha separat matavfallsinsamling.

Årets investeringar uppgår till 12,3 mkr (31,2) varav 0,2 mkr i byggnader, 9,6 mkr i maskiner och andra tekniska anläggningar och 2,5 mkr i inventarier, verktyg och installationer. Vid årets slut uppgick investeringar i pågående nyanläggningar till 5,4 mkr varav 4,6 mkr avser projekt som kommer att vara färdigställda 2017.

### Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Årets resultat uppgår till 0,2 (0,2) mkr.

Under 2016 genomförde räddningstjänsten totalt 1 347 utryckningar. Detta är något fler än 2015, men ur ett historiskt perspektiv färre än normalt. Antalet trafikolyckor 2016 har fortsatt att öka jämfört 2014 och 2015. Ökningen av trafikolyckor har nu pågått under två år efter flera år av minskningar. Antalet bränder i skog och mark har varit relativt få beroende på sommarens väderförhållanden. Generellt har antalet bränder i byggnader varit något högre än normalt.

### *Beredning*

- Årsredovisning 2016 för Avesta kommun inklusive koncernen.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 41.

Vid kommunstyrelsens beredning av ärendet lämnar ekonomichef Siw Karlsson information.



**Kommunstyrelsen****2017-04-03**

---

## § 45 (forts)

*Förslag till kommunfullmäktige*

- Årsredovisning för år 2016 överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande efter inhämtande av revisionsberättelsen.
  
  - Avesta kommun uppfyller balanskravet genom årets justerade resultat 69,2 mkr.
  
  - Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet ska respektive ordförande redovisa styrelsens verksamhetsberättelse.
- 

---

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL  
Kommunrevisionen

UTDRAGSBESTYRKANDE

## § 46 Årsredovisning och koncernredovisning 2016 för Gamla Byn AB inkl Avesta Industristad AB

Dnr KK 2017-00090 042

Gamla Byn AB överlämnar årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2016.

### Gamla Byn AB

I förvaltningsberättelsen redovisas bl a följande (2015 års siffror inom parentes):

Bolaget bedriver fastighetsförvaltning av egna bostäder och lokaler i Avesta kommun. Lägenhetsbeståndet per 2016-12-31 uppgår till 1 005 (999) lägenheter med en sammanlagd yta av ca 67 554 (67 278) m<sup>2</sup>. Lokalbeståndet uppgår till ca 122 282 (122 242) m<sup>2</sup>. Gamla Byn AB:s helägda dotterbolag Avesta Industristad AB, organisationsnummer 556285-2904, innehar ett lokalbestånd som uppgår till ca 95 700 (95 700) m<sup>2</sup>.

Gamla Byn AB, ägs till 100 % av Avesta kommun.

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Avesta kommun köpa, sälja, äga, bebygga, utveckla, hyra ut och förvalta fastigheter med bostäder, lokaler och därtill hörande kollektiva anläggningar. Bolaget ska i sin verksamhet ta hänsyn till de ägardirektiv som fastställs för bolaget. Bolaget ska vara kommunkoncernens gemensamma fastighetsförvaltare, exklusive Avesta Vatten och Avfall AB:s bestånd. Verksamheten ska bedrivas enligt självkostnadsprincipen och med optimalt resursutnyttjande främja bostadsförsörjningen i Avesta kommun och erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeflytande och inflytande i bolaget.

Bolaget är moderbolag i en koncern med det helägda dotterbolaget Avesta Industristad AB, organisationsnummer 556285-2904 med säte i Avesta kommun och vars verksamhet är att äga och förvalta kommersiella fastigheter i Avesta kommun.

Avesta kommun fortsätter den positiva trenden med en befolkningsökning på totalt 244 (210). Den totala folkmängden är 23 025 stycken individer vid utgången av september månad 2016.

Bolagets lägenhetsbestånd uppgår vid årets slut till 1005 (999) st. Vid årets början uppgick antalet outhyrda lägenheter till 6 (9). Bolagets vakanser har varit mycket låga under hela året och vid årets slut uppgick de vakanta lägenheterna till 2 (6) st, eller ca 0,2 (0,6) % .

## § 46 (forts)

Överenskommelse om höjning av lägenhetshyror med 0,35% från den 1 januari 2016 har träffats med Hyresgästföreningen.

Dotterbolaget Avesta Industristad AB äger kommersiella fastigheter med ett lokalbestånd på ca 95 700 m<sup>2</sup> i huvudsak industrilokaler med varierande status. Uthyrningsgraden på industrilokaler, lagerlokaler och kontorslokaler har varit god. Vakansgraden för lokalerna per den 1 januari 2017 är 10,8 % (17,2%).

Styrelsen beslutade år 2015 att avropa två stycken punkthus i fyra våningar som SABO upphandlat. SABOs koncepthus Kombo mini, innehåller en- och tvårumslägenheter. Ett hus kommer att hyras av Avesta Kommun för LSS-boende. Byggnationerna påbörjades under hösten 2016 och beräknas vara färdigställda oktober 2017.

Efterfrågan på Avesta Industristad AB:s industri- och kontorslokaler bedöms vara god, vakansgraden bedöms vara låg under hela året. Förhandlingar med ett antal presumtiva lokalyresgäster pågår.

Koncernens investeringsvolym uppgick under 2016 till 62 (74) Mkr varav i moderbolaget ca 36 (72) Mkr. Fastigheten Smeden 6 i Krylbo köptes in under året för 2 Mkr, gruppboendet Blåmesen byggdes ut för 3,6 Mkr samt Markusskolan byggdes ut med ett nytt kök för en kostnad om 15,5 Mkr.

Moderbolagets totala intäkter uppgår för perioden till ca 197 (191) Mkr, vilket är en ökning med ca 6 Mkr jämfört med föregående år och som främst beror på ökad uthyrning av lokaler.

För att bibehålla fastighetsbeståndets värde har moderbolaget ett långsiktigt mål att driftnettot skall överstiga 300 kr/m<sup>2</sup>. Utfallet för 2016 blev 323 (309) kr/m<sup>2</sup>. Avkastningen på totalt kapital uppgår till 5,8 (5,6) %.

Soliditeten per 2016-12-31 för moderbolaget är 28,7 (28,2) %. Se även bolagets nyckeltal i femårsöversikten.

Koncernens nettoomsättning uppgår till ca 232 (224) Mkr.

Koncernens redovisade resultat uppgår till ca 15,8 (2,3) Mkr.

## § 46 (forts)

Under räkenskapsåret 2015 stämde Gamla Byn AB Nya Byn Krylbo AB för att de brutit förlikningsavtalet som upprättades när Rivella Fastigheter AB bytte namn till Nya Byn Krylbo AB. I förlikningsavtalet står det bland annat att Nya Byn Krylbo AB skall byta namn när de är på obestånd vilket Gamla Byn AB anser att Nya Byn Krylbo AB är. Huvudförhandling är planerad till våren 2017.

Hyreshöjningen för år 2017 blev efter förhandlingar med Hyresgästföreningen 0,5 %. Bolaget har tillsammans med Hyresgästföreningen arbetat med systematisk hyressättning (rättvis hyra). Detta driftsattes vid årsskiftet 2016/2017. Både moderbolaget och dotterbolaget bedöms uppvisa ett positivt resultat för 2017.

Vid periodens slut uppvisar koncernens konton ett saldo på 0 (6,5) Mkr. Koncernens checkkredit uppgår till 70 (70) Mkr, varav i moderbolaget 40 (40) Mkr. Checkkrediten var vid periodens slut nyttjad med 9 (0) Mkr i koncernen och 5,8 (0) Mkr i moderbolaget.

Bolaget är exponerat för ränterisker, risker för kreditförluster samt risker för fastighetsskador. Dessa risker hanteras genom efterlevnad av kommunens finanspolicy, systematisk kreditbedömning samt fullvärdesförsäkring av fastighetsbeståndet.

### Förslag till resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel	48 682 288
Årets vinst	<u>12 265 991</u>
	<u>60 948 279</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

i ny räkning överförs	<u>60 948 279</u>
	<u>60 948 279</u>

## § 46 (forts)

### Koncernen

Koncernens fria egna kapital enligt koncernbalansräkningen uppgår till 72 999 581 kr.

Styrelsen för Gamla Byn AB:s beslut:

- att godkänna bokslutet och årsredovisningen för år 2016.
- att föreslå årsstämman att vinstmedlen disponeras i enlighet med förslaget i resultatdispositionen.

Auktoriserade revisorer Therese Andersson och Margareta Sandberg, KPMG AB, har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Gamla Byn AB för år 2016. Enligt deras uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

De auktoriserade revisorerna tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

De tillstyrker också att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Avesta Industristad AB

I förvaltningsberättelsen redovisas bl a följande (2015 års siffror inom parentes):

Avesta Industristad AB bedriver fastighetsförvaltning av egna lokaler, främst industrilokaler i Avesta kommun. Lokalbeståndet uppgår per 2016-12-31 till ca 95 700 (95 700) m<sup>2</sup> varav ca 72 000 (71 500) m<sup>2</sup> är prima lokaler.

Bolaget är dotterbolag i en koncern, där moderbolaget Gamla Byn AB, organisationsnummer 556285-2896 äger dotterbolaget Avesta Industristad AB, till 100 % som i sin tur ägs till 100% av Avesta kommun.

## § 46 (forts)

Bolaget skall äga och förvalta kommersiella fastigheter i Avesta kommun. Bolaget ska i sin verksamhet ta hänsyn till de ägardirektiv som fastställts för bolaget. Bolaget ska, enligt god teknisk praxis och gällande hyreslagstiftning samt med optimalt resursutnyttjande verka för att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler för uthyrning inom Avesta kommun. Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer.

Avesta Industristad AB äger fastigheter med ett lokalbestånd på ca 95 700 (95 700) m<sup>2</sup>, i huvudsak industrilokaler med varierande status. Uthyrningsgraden på industrilokaler, lagerlokaler och enklare kontorslokaler har varit god. Vakansgraden för lokalerna per den 1 januari 2017 är 10,8% (17,2%). Risken är stor när flertalet hyresavtal är på kortare tid.

Efterfrågan på lokaler under 2017 bedöms vara god och vakansgraden bedöms vara låg under året. Det pågår diskussioner med ett antal presumtiva hyresgäster.

Bolagets investeringsvolym har uppgått till ca 24,7 (0,9) Mkr.

Bolaget bedriver inte verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken eller som i övrigt har speciell påverkan på miljön. Däremot har bolaget som ägare av fastigheter, där mångårig industriell verksamhet bedrivits efterlämnat sina spår. Bolaget har ansvar för att förändringsarbeten på fastigheterna utförs så att den yttre miljön påverkas så lite som möjligt. Detta görs genom nära samarbete med berörda myndigheter enligt gällande lagar och anvisningar.

Företagets kassaflöde från den löpande verksamheten är klart positivt. Bolagets checkkredit som uppgår till 30 Mkr var vid periodens slut utnyttjad med 3,3 Mkr. En större amortering gjordes i slutet av räkenskapsår 2015, detta har resulterat i lägre räntekostnader år 2016 än räkenskapsår 2015.

Bolaget är exponerat för ränterisker, risker för kreditförluster samt risker för fastighetsskador. Dessa risker hanteras genom efterlevnad av kommunens finanspolicy, systematisk kreditbedömning samt fullvärdesförsäkring av fastighetsbeståndet.

## § 46 (forts)

### Förslag till resultatdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel	8 535 432
Erhållna koncernbidrag	
Årets resultat	<u>3 515 870</u>
	<u>12 051 302</u>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras så

att i ny räkning överförs	<u>12 051 302</u>
	<u>12 051 302</u>

Styrelsen för Avesta Industristad AB:s beslut:

- att godkänna bokslutet och årsredovisningen för år 2016
- att föreslå årsstämman att vinstmedlen disponeras i enlighet med förslaget i resultatdispositionen.

Auktoriserade revisorer Therese Andersson och Margareta Sandberg, KPMG AB, har utfört en revision av årsredovisningen för Avesta Industristad AB för år 2016. Enligt deras uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Avesta Industristad AB:s finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

De auktoriserade revisorerna tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

De tillstyrker också att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## § 46 (forts)

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 3 kap 16 a § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska förslag lämnas till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

### *Beredning*

- Årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2016 för Gamla Byn AB inkl Avesta Industristad AB.
- Gamla Byn AB 21 februari 2017 § 4.
- Auktoriserade revisorernas revisionsberättelse 28 februari 2017 för Gamla Byn AB för år 2016.
- Årsredovisning för räkenskapsåret 2016 för Avesta Industristad AB.
- Avesta Industristad AB 21 februari 2017 § 4.
- Auktoriserade revisorernas revisionsberättelse 28 februari 2017 för Avesta Industristad AB för år 2016.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 42.

### *Jäv*

Laila Borger (S), Martti Hopponen (SD), Kurt Kvarnström (S) och Heidi Sjungargård (MP) medverkar inte i beredning av ärendet med anledning av jäv vad avser beredning om ansvarsfrihet.

### *Förslag till kommunfullmäktige*

- Följande ägardirektiv ges, enligt revisorernas tillstyrkan, till ombud vid årsstämma för Gamla Byn AB:
  - fastställa resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget Gamla Byn AB och för koncernen för år 2016.
  - den balanserade vinsten i moderbolaget disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.
  - styrelsens ledamöter och verkställande direktören erhåller ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



## § 46 (forts)

### *Förslag till kommunfullmäktige (forts)*

- Följande ägardirektiv ges, enligt revisorernas tillstyrkan, till ombud vid årsstämma för Gamla Byn AB:
  - Årsstämma för Gamla Byn AB ger följande ägardirektiv till ombud vid årsstämma för Avesta Industristad AB:
    - fastställa resultaträkningen och balansräkningen för Avesta Industristad AB för år 2016.
    - den balanserade vinsten i moderbolaget disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.
    - styrelsens ledamöter och verkställande direktören erhåller ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Bolagens verksamheter som bedrivits under 2016 har varit förenliga med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
-

## § 47            Årsredovisning 2016 för Avesta Vatten och Avfall AB

Dnr KK 2017-00113 042

Avesta Vatten och Avfall AB överlämnar årsredovisning för räkenskapsåret 2016.

I förvaltningsberättelsen anförs följande (2015 års siffror inom parentes).

Verksamheten omfattar VA-och avfallsverksamheten i Avesta kommun, 2016 är bolagets sjätte verksamhetsår. Bolaget svarar för dricksvattenproduktion, rening av avloppsvatten samt insamling och återvinning av avfall i Avesta kommun. Anläggningarna omfattar fem vattenverk, tre avloppsreningsverk, 50 pumpstationer, 22 mil vatten- och avloppsledning samt en återvinningscentral. Bolaget levererar även vatten till Norbergs kommun. Allt vatten som produceras kommer från grundvattentäkter och håller en hög kvalitet.

Brukningstaxorna för VA höjdes från 1:a januari 2016. Höjningen av brukningstaxan för VA har gjorts för att säkerställa behovet av att förnya VA-ledningsnätet och innebar för en hela VA-kollektivet en höjning med 1,5%. I samband med att separat insamling av matavfall införts i kommunen började en ny taxemodell för insamling av hushållsavfall att tillämpas från 1:a januari 2016, den nya taxan är miljöstyrande vilket innebär att de abonnenter som väljer att inte sortera ut matavfall får en väsentligt högre avgift. För hela kollektivet innebar den nya taxan en höjning med 12,3% vilket motsvarar den kostnadsökning som separat matavfallsinsamling för med sig. Taxan för slamtömning har varit oförändrad 2016.

Avesta Vatten och Avfall AB har en gemensam verksamhetsplan som omfattar bolagets hela verksamhet. Den del som omfattar avfallsdelen bygger på den avfallsplan för hela Avesta kommun som antogs av kommunfullmäktige under 2013. Bolaget har sedan länge arbetat med en verksamhetsplan kallad VA2050 för den del av verksamheten som omfattar produktion och distribution av dricksvatten och rening av avloppsvatten. I verksamhetsplanen finns verksamhetsmål inarbetade men även mål som omfattar miljö- och personalfrågor. Exempel på områden där det finns mål i verksamhetsplanen är energiförbrukning ökad återvinning av avfall och sjukfrånvaro hos personalen.

Mål och nyckeltal finns i verksamhetsplanen. Det övergripande målet inom VA är att abonnenterna på ett kostnadseffektivt och funktionellt vis ska erhålla ett gott och hälsosamt dricksvatten och kunna avleda sitt avloppsvatten till ett omhändertagande som sker på ett miljö- och resursriktigt sätt. På avfallssidan är det övergripande målet att öka den andel av totalt mottagen avfallsmängd som går till återvinning.

## § 47 (forts)

Ett antal projekt som ska leda till att det övergripande målet uppnås pågår eller är planerade exempel på några av de viktigaste är:

### Vatten och avlopp

- Nytt vattenverk i By/Näs
- Reservvatten i Horndal
- Vidareutveckla metoder för läcksökning
- Förnyelse av ledningsnät enligt fastställd förnyelseplan

### Avfall

- Projektering ny återvinningscentral
- Förbättrad källsortering vid Karlslunds återvinningscentral
- Förbättrad källsortering vid insamling av grovavfall från hushållen, mobil ÅVC.
- Sluttäckning Karlslunds avfallsanläggning.

Bolaget ägs till 100% av Avesta kommun, bolagets säte är Avesta kommun.

Bolaget bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser rening av avloppsvatten och avfallshantering vid återvinningscentral. Den tillståndspliktiga verksamheten motsvarar 66 % av bolagets nettoomsättning.

Intäkterna för 2017 förväntas för VA-sidan öka 0,5 Mkr jämfört med 2016, på avfallssidan förväntas intäkterna öka med 1,5 Mkr. Det är inga planerade större utökningar av Va-nätet under 2016 och antalet abonnenter förväntas vara konstant både på VA- och avfallssidan.

Försäljningen har under räkenskapsåret uppgått till 56,3 Mkr (f.år 51,3), varav 36,2 Mkr (33,7) avser VA-verksamheten och 20,0 (17,3) avser avfallsverksamheten.

Årets investeringar uppgår till 12,3 Mkr (31,2) varav 0,2 i byggnader, 9,6 i maskiner och andra tekniska anläggningar och 2,5 i inventarier, verktyg och installationer. Vid årets slut uppgick investeringar i pågående nyanläggningar till 5,4 Mkr varav 4,6 Mkr avser projekt som kommer att vara färdigställda 2017.

## § 47 (forts)

Företagets resultat efter finansiella poster uppgår till 0,7 Mkr (0,7) och fördelas med -0,4 Mkr (1,2) på VA-verksamheten och 1,1 Mkr (-0,5) på avfallsverksamheten. Resultatförbättringen på avfallssidan är hänförlig till ökade intäkter på grund av att fler abonnenter valt att inte ha separat matavfallsinsamling.

Resultatet av företagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkningar och balansräkningar med noter.

### Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel	13 155 292
Årets vinst	<u>107 280</u>
	<u>13 262 572</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

i ny räkning överförs	<u>13 262 572</u>
	<u>13 262 572</u>

Styrelsen för Avesta Vatten och Avfall AB:s beslut;  
- att godkänna årsredovisningen för räkenskapsåret 2016.

Auktoriserade revisorer Therese Andersson, KPMG AB, har utfört en revision av årsredovisningen för Avesta Vatten och Avfall AB för år 2016. Enligt hennes uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Avesta Vatten och Avfall AB:s finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Den auktoriserade revisorn tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

## § 47 (forts)

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 3 kap. 16 a § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska förslag lämnas till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

### *Beredning*

- Åsredovisning för räkenskapsåret 2016 för Avesta Vatten och Avfall AB
- Avesta Vatten och Avfall AB 22 februari 2017 § 2.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 mars 2017 § 43.
- Auktoriserade revisorns revisionsberättelse 20 mars 2017 för Avesta Vatten och Avfall AB.

### *Förslag till kommunfullmäktige*

- Följande ägardirektiv ges, enligt revisorns tillstyrkan, till ombud vid årsstämma för Avesta Vatten och Avfall AB:
  - fastställa resultaträkningen och balansräkningen för Avesta Vatten och Avfall AB för år 2016.
  - den balanserade vinsten i bolaget disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.
  - styrelsens ledamöter och verkställande direktören erhåller ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Jäv*

Patrik Sundin (S), Johan Thomasson (M) och Jan-Olof Källström medverkar inte i beredning av ärendet med anledning av jäv vad avser beredning om ansvarsfrihet.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Bolagets verksamhet som bedrivits under 2016 har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

—

## § 48 Redovisning av delegationsbeslut

1. Kommunstyrelsen delges:
  - Tekniska utskottets beslut 16 mars 2017 § 16-20, § 22 och § 24-25.
  - Plan- och näringslivsutskottets beslut 20 mars 2017 § 16-19.
  - Arbetsutskottets beslut 20 mars 2017 § 29-31.

Kommunstyrelsen delges nedanstående delegationsprotokoll över delegationsbeslut för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

1. Dnr KK 2016-00231 002  
Handläggarens, parkteknikerns och planerarens vid teknisk service delegationsbeslut 15.16-20.16 ang gatuavstängning, dispens från gällande lokala parkeringsbestämmelser, förbund mot trafik samt tillfälliga lokala trafikföreskrifter, den 29 augusti – 25 november 2016.
2. Dnr KK 2016-0232 002  
Assistenten vid teknisk service delegationsbeslut 03.16 ang flyttade och skrotade fordon, den 3 februari 2016 – 31 december 2016.
3. Dnr KK 2017-00079 002  
Kvalitetsutvecklarens vid teknisk service delegationsbeslut 01.16-03.16 ang skolskjuts, den 1 januari 2016-31 december 2016.
4. Dnr KK 2017-0079 002  
Kvalitetsutvecklarens vid teknisk service delegationsbeslut 01.16-02.16 ang parkeringstillstånd för rörelsehindrad PRH, den 1 februari 2016-31 december 2016.
5. Dnr KK 2017-00006-002  
  
Risk- och säkerhetssamordnaren delegationsbeslut i ansökningar om tillstånd till kameraövervakning:
  - RS 09/17: Länsstyrelsen i Jönköpings län – Skogsstyrelsen.
  - RS 10/17: Länsstyrelsen i Örebro län – Spectravisjon AB.
  - RS 11/17: Länsstyrelsen i Uppsala län – Bjerking AB.
  - RS 12/17: Länsstyrelsen i Stockholms län – Svensk Markentreprenad AB.
  - RS 13/17: Länsstyrelsen i Gävleborgs län – SCIOR Geomanagement AB.

## § 49 Delgivningar

<https://www.avesta.se/kommun-demokrati/handlingar-protokoll/protokoll/> samt i pärm vid sammanträdet.

1. Kommunstyrelsens protokoll 6 mars 2017.

<https://www.avesta.se/kommun-demokrati/handlingar-protokoll/kommande-sammantraden/kallelser/> samt i pärm vid sammanträdet.

1. Dnr KK 2017-00026 000  
Anteckningar från koncernledningsgruppens möte 16 februari 2017.
2. Dnr KK 2017-00026 000  
Anteckningar från koncernledningsgruppens möte 2 mars 2017.
3. Dnr KK 2017 00026 000  
Anteckningar från koncernledningsgruppens möte 17 mars 2017.
4. Anteckningar från handikapprådets möte 18 november 2016.
5. Anteckningar från ungdomsrådets möte 25 januari 2017.
6. Dnr KK 2017-00116 059  
Styrgrupp upphandling (Avesta- Skinnskatteberg-Norberg) protokoll 20 mars 2017.
7. Stadsmiljörådets protokoll 24 januari 2017.
8. Stadsmiljörådets protokoll 13 mars 2017.
9. Avesta Industristad AB:s protokoll 21 februari 2017.
10. Gamla Byn AB:s protokoll 21 februari 2017
11. Dalabanans Intressenters protokoll 10 februari 2017.
12. Dnr KK 2017-00084 760  
Omsorgsstyrelsen 21 februari 2017 § 23 ang tillsyn 2016 och tillsynsplan för 2017 enligt alkohol- och tobakslagen.

## § 49 (forts)

13. Dnr KK 2017-00092 409  
Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd 28 februari 2017 § 18 ang redovisning av verksamheten 2016.
14. Dnr KK 2017-00078 007  
Kommunrevisionens förstudie – Uppförande av återvinningscentral.
15. Dnr KK 2017-00093 049  
Länsstyrelsen Dalarnas läns beslut till One Nordic AB i samråd enligt 12 kap 6 § miljöbalken för nyanläggning av markkabel för fiber på flera platser i Avesta kommun.
16. Dnr KK 2017-00117 433  
Skogsforsks skrivelse – information om branschgemensamma riktlinjer för hänsyn till kulturmiljöer i skogsbruket.
17. Dnr KK 2017-00001 009  
Kammarrätten i Sundsvall dom ang överklagat avgörande – kommunstyrelsens beslut .11 januari 2017 – Kenneth Westerlunds, Avesta Tidning, begäran att få ta del av kontrakt/avtal ang en markförsäljning i Horndal – Kammarrätten upphäver det överklagade beslutet och visar målet åter till kommunstyrelsen i Avesta kommun för ny prövning.
18. Dnr KK 2017-00001 009  
Kammarrätten i Sundsvall dom överklagat avgörande – kommunstyrelsens beslut 11 januari 2017 – Martin Tryggs, SVT, begäran att få ta del av kontrakt/avtal ang en markförsäljning i Horndal – Kammarrätten upphäver det överklagade beslutet och visar målet åter till kommunstyrelsen i Avesta kommun för ny prövning.
19. Dnr KK 2017-00001 009  
Skrivelse till Kenneth Westerlund, Avesta Tidning, ang begäran om utlämnande av allmänna handlingar – sekretessen upphävs.
20. Dnr KK 2017-00001 009  
Skrivelse till Martin Trygg, SVT, ang begäran om utlämnande av allmänna handlingar – sekretessen upphävs.
21. Dnr KK 2017-00020 112  
Länsstyrelsen Dalarnas läns underrättelse till Kerstin Sonnback Hagfeldt att uppdraget som vigselförrättare upphör fr o m 1 april 2016.



## § 49 (forts)

22. Dnr KK 2016-00360 447

Biologisk Myggkontrolls avrapportering av egenkontroll – icke målorganismer, målorganismer samt vattenkemi och miljövariabler i områden med och utan Bti-baserad bekämpning av stickmygglarver 2016.

### Pärm

1. Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär

2017:8 Beloppsjusteringar i avtal om försäkringsersättning vid trafikskador på kommunala anläggningar.

2017.10 Förändrad miljöprövningsförfordning och konsekvenser för taxan inom miljöbalkens område.

—