



Kommunstyrelsen

2019-02-04

<b>Plats och tid</b>	Omsorgsförvaltningens sammanträdesrum måndag 4 februari 2019, klockan 13:15 - 15:20
<b>Beslutande</b>	Lars Isacsson (S), ordförande Susanne Berger (S) Mikael Westberg (S) Henrik Väyrynen (S), ersättare för Blerta Krenzi (S) Patrik Sundin (S) Kurt Kvarnström (S) Eva Lidström (S), ersättare för Maria Andersson (S) Thomas Heberg (V), ersättare för Pia Aronsson (V) §§ 1-14 Johan Thomasson (M) Johannes Kotschy (M) Gunilla Berglund (C) Curt-Åke Cocce Larsson (KD) Maarit Hessling (M), ersättare för Bo Brännström (L) Per-Ola Ahlström (SD) Hans-Erik Bergvall (SD) Pia Aronsson (V), §§ 15-31
<b>Övriga deltagande</b>	Anders Friberg, kommundirektör Siw Karlsson, ekonomichef Anders Kilström, sekreterare Göran Ecström, IT-chef, del av § 7 Sören Aspgrén, revisor

**Utses att justera** Johan Thomasson (M) med Per-Ola Ahlström (SD) som ersättare

**Justeringens plats och tid** kommunkansliet 5 februari 2019, klockan 13:15

<b>Underskrifter</b>		<b>Paragrafer</b>
<b>Sekreterare</b>	_____	7 - 31
<b>Ordförande</b>	_____	
<b>Justerande</b>	_____	

---

### ANSLAG

<b>Sammanträde</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Datum</b>	2019-02-04		
<b>Anslag sätts upp</b>	2019-02-05	<b>Anslag tas ner</b>	2019-02-27
<b>Protokollets förvaring</b>	Kommunkansliet		

---

Anders Kilström

## Kommunstyrelsen

2019-02-04

## ÄRENDELISTA

§ 7	Information	3
§ 8	Investeringsansökningar 2019	4
§ 9	Bengt Janssons medborgarförslag om trafik och parkeringar, Västerbovägen och Ponsbachs väg i Krylbo	5
§ 10	Revidering av riktlinje för upphandling och inköp	7
§ 11	Framställan från By Sockengille om förhandsbesked angående medfinansiering	13
§ 12	Finansiering av Grannsamverkansskyltar	15
§ 13	Årets stadskärna 2019	16
§ 14	Yttrande till Justitieombudsmannen med anledning av inte utlämnad handling	18
§ 15	Läsplattor till förtroendevalda	20
§ 16	Avgift för elbilsladdare	23
§ 17	Suzanne Ranefjords medborgarförslag om cykelväg i Karlbo	24
§ 18	Carina Malmquists medborgarförslag om lekpark i Sonnbo	26
§ 19	Daniel Janssons medborgarförslag angående en gång- och cykelbana hela vägen till Grytnäs	28
§ 20	Permanent lösning Gruvgårdets ÅVC inklusive investeringsansökan	30
§ 21	Investeringsram för åtgärder avsedda att trygga Horndals vattenförsörjning	33
§ 22	Investeringsansökan för anläggande av lakvattendammar vid Karlslunds avfallsanläggning	38
§ 23	Jerry Harryssons medborgarförslag angående ordet brukare	41
§ 24	Lena Lönnqvists medborgarförslag om simundervisning	45
§ 25	Johan Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion om äldres säkerhet i hemmet	47
§ 26	Gunilla Berglunds (C) motion om HLR för personal inom barnomsorg och skola	51
§ 27	Investering Boken 4, Badhustomten	53
§ 28	Digitaliseringspolicy för Avesta kommunkoncern	55
§ 29	Personalpolitiskt program	57
§ 30	Delegationsbeslut	58
§ 31	Delgivningar	60

## § 7 Information

### Aktuella styrelsefrågor

Susanne Berger (S), ordförande i omsorgsstyrelsen berättar om styrelsens preliminära bokslut på minus drygt 10 miljoner kronor, varav omsorgen står för drygt 4 miljoner och socialtjänsten för drygt 6 miljoner kronor. Hon uttrycker sin oro över att extratjänsterna försvinner vilket kan komma att påverka försörjningsstödet storlek. Hon informerar vidare om kön till särskilt boende och sjuksköterskebristen. Förvaltningen har gjort en socioekonomisk analys över Krylbo vilken kommer att behandlas av omsorgsstyrelsen.

Mikael Westberg (S), bildningsstyrelsens ordförande, berättar om de diskussioner som förs mellan gymnasieskolan och industrin vilket förhoppningsvis kommer att leda till ett nytt gymnasieprogram. Han berättar vidare om verksamheten med yrkesintroduktion och att SFI-verksamheten i Avesta har uppmärksammats på ett positivt vis. I likhet med omsorgsstyrelsen är bildningsstyrelsen bekymrad över att extratjänsterna kommer att försvinna. Westberg berättar vidare att Gamla Byn AB fått medel från Boverket för utveckling av skolgårdsmiljöer. Bildningsstyrelsens resultat pekar på ett underskott på 8,6 miljoner kronor. Ett flertal utredningar är på gång för att komma till rätta med ekonomin.

Patrik Sundin (S), ordförande i Avesta Vatten och Avfall AB, berättar om slamtömningsverksamheten, där bolagets bil stått still under två månader på grund av en olycka samt om den revisionsrapport om Gruvgårdets Återvinningscentral som bolaget ska svara på.

Kurt Kvarnström (S), vice ordförande i Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB, informerar om hyresavtalet med Arbetsförmedlingen, om ett fortsatt tryck på lokaler i Koppardalen och om den planerade försäljningen av Bruksklubben. Till påsklovet planeras invigning av den nya idrottshallen på Markusskolan.

Lars Isacson (S), kommunstyrelsens ordförande och tillika ordförande i Dalarnas Kommunförbund, informerar om den nya regionens organisation. Han berättar vidare om lyckodraget med Snödagboken på kommunens hemsida och om ett möte med Krylbostäders nya ägare Landsort Care.

### Digitaliseringspolicyn

IT-chef Göran Ecström informerar om, och svarar på frågor om, förslaget till digitaliseringspolicy för Avesta kommunkoncern.

## § 8 Investeringsansökningar 2019

Dnr. KK 2019-000011 040

Teknisk service ansöker om investeringsbeslut för nedanstående objekt/projekt:

<i>Investeringsobjekt</i>	<i>tkr</i>
Väghållning	22 500
- Förbättrat underhåll	
- Vägbelysning	
- Ombyggnationer gator, vägar, GC, hållplatser	
Broar	6 400
Trygg belysning	1 000
Fastighetsåtgärder	1 750
Inventarier	3 600
Fordon/större maskiner	900
Exploatering	1 500
Grönytor/Parker/Lekparker	3 000
Utvecklingsprojekt	2 750
<b>Totalsumma investeringsansökan:</b>	<b>43 400</b>

Samtliga ovanstående investeringar ryms inom den av KF beslutade totalvolymen för investeringar för 2018. Inget delprojekt inom området "Väghållning" ovan beräknas överstiga nivån för beslut i Kommunstyrelsen. Ansökan gällande utveckling av Källhagen kommer att hanteras som särskilt ärende då den ansökan behöver beslutas av kommunfullmäktige på grund av projektets storlek. Finansiering av driftkostnader för investeringarna sker inom kommunstyrelsens ram.

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen att investeringsansökningarna ska tillstyrkas.

### *Beredning*

- Tjänsteskrivelse från resultatenhetschefen 6 december 2018.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 21 januari 2019, § 3.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Investeringsansökningarna tillstyrks.

## § 9 Bengt Janssons medborgarförslag om trafik och parkeringar, Västerbovägen och Ponsbachs väg i Krylbo

Dnr. KK 2018-000129 912

Bengt Jansson anför följande i sitt medborgarförslag:

Det har blivit mycket busstrafik på Västerbovägen och Ponsbachsväg, många som skjutsar sina barn till och från skolan, cyklande, hoppande och lekande barn samt EPA-traktorer med unga bilförare, kanske många utan körkort.

Sommaren innebär en lekplats för barn med cyklar, inlines och bräda. Alla väntar på någon form av olycka! Parkerade bilar ska backa rakt ut i gatan i den röran.

Mitt önskemål är:

- Enkelriktat på Ponsbachsväg till skolan
- Hastighetsbegränsning 30 km/tim
- Bilarna på parkeringarna ställs snett i rätt riktning
- Vägbulor på Västerbovägen. Det är mycket folk vid Boulehallen, Idrottsplan

Kommunstyrelsens arbetsutskott har skickat medborgarförslaget till teknisk service för yttrande.

### Teknisk service yttrande

Ponsbachs väg öppnades för genomfartstrafik under 2017 för att öka upptagningsområdet för kollektivtrafiken. Statistik ifrån Dalatrafik visar att resandet har ökat efter linjeförändringen. I Avesta kommun så är det hastighetsbegränsat till 30 km/tim vid skolor och i centrummiljöer. På övriga gator inom tätort så är det begränsat till 40 km/h. Hastighetsbegränsningen 40 km/h inom tätort har vid utförda mätningar visat sig efterlevas på ett tillfredställande sätt.

Fartbegränsande åtgärder uppförs i första hand vid skolor och i centrummiljöer. En trafikmätning som är utförd mellan datumen 20181108–20181115 visar att Västerbovägen har en ÅDT (årsdygnstrafik) på 400 fordon och att genomsnittshastigheten för passerande fordon ligger på 40 km/h. Det ger inte en grund till fartbegränsande åtgärder.

## § 9 (forts)

Enkelriktning rekommenderas i de fall där gatan har en vägbredd under 3.5 meter och snedställda p-platser är en lösning just för enkelriktade gator. Ponsbachs väg är 7 meter bred och snedställning av parkeringsplatserna skulle skapa en farlig situation, då trafiken är dubbelriktad.

Tekniska utskottet föreslår att medborgarförslaget ska avstyrkas.

### *Beredning*

- Bengt Janssons medborgarförslag 10 april 2018.
- Kommunfullmäktige den 23 april 2018, § 66a.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 14 maj 2018, § 71.
- Teknisk service skrivelse nr 114.18.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 21 januari 2019, § 4.

Till kommunstyrelsens sammanträde har medborgarförslagsställaren Bengt Jansson fått en inbjudan.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Medborgarförslaget avstyrks.

## § 10 Revidering av riktlinje för upphandling och inköp

Dnr. KK 2018-000266 059

Ekonomichef Siw Karlsson har inkommit med en skrivelse angående revidering av upphandlingspolicy och riktlinjer för denna. Förslagen har tagits fram av den tidigare upphandlingschefen Jonas Köping.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 november 2018 att revidera policyn i enlighet med framlagt förslag samt att rekommendera kommunstyrelsen att fatta beslut om förslaget till riktlinjer för upphandling och inköp daterat 2018-10-08.

Förslaget till riktlinje är följande:

### Förslag till riktlinje för upphandling och inköp

Riktlinjens syfte är att förtydliga och komplettera bestämmelserna i policyn.

Policyn och riktlinje ska säkerställa att anskaffningar sker i enlighet med lag samt att varor, tjänster och entreprenader anskaffas till rätt kostnad och kvalitet samt att relevanta krav avseende ekonomisk hållbarhet, social hållbarhet, etisk hänsyn samt miljöhänsyn ställs.

Vidare ska policy och riktlinje leda till att de samarbetande kommunerna och dess bolag agerar och uppfattas som en seriös och attraktiv avtalspart.

I den mån lokal nämns ska det förstås i sken av den svenska förvaltningsmodellen där nivåerna nationell, regional samt lokal används.

- 1. Styrelse, nämnd eller motsvarande organ ansvarar för att upphandling och inköp görs i enlighet med lag, annan författning och policy samt riktlinje för upphandling och inköp.**

Styrelse, nämnd eller motsvarande organ ansvarar för att upphandling och inköp görs i enlighet med lag, annan författning och policy samt riktlinje för upphandling. En förutsättning för att anskaffningar sker i enlighet med ovanstående bestämmelser är att de medarbetare som gör anskaffningarna är medvetna om det regelverk de ska följa samt att styrelse, nämnd eller motsvarande organ har underlag för uppföljning.

## § 10 (forts)

Upphandlingsenheten ska därför anordna återkommande utbildningstillfällen under året samt rapportera i enlighet med punkten 9 i Policy samt riktlinje för upphandling och inköp.

Även köp av begagnade varor omfattas av lagstiftningen.

- 2. All anskaffning av varor, tjänster och entreprenader ska utgå från de samarbetande kommunerna och dess bolag som helhet där de samarbetande kommunerna och dess bolag gemensamma intresse äger företräde mot enskild verksamhets intresse.**

När det är lämpligt att aggregera volym ska det göras. Skalfördelar som följer av detta kan vara bättre inköspriser, ökad styrka som part vid förhandling samt enklare uppföljning av leverantörer.

Även om det föreligger ett antagande för att anskaffningar ska samordnas ska faktorer som talar emot en samordning alltid beaktas. En sådan faktor kan vara små och medelstora företags möjlighet att lämna anbud.

- 3. Upphandlade ramavtal ska användas i första hand.**

Upphandlade ramavtal innebär att det föreligger en civilrättslig förpliktelse att använda ramavtalen. Den civilrättsliga förpliktelsen föreligger oaktat om bättre priser kan hittas hos annan leverantör.

En konsekvens av en anskaffning utanför upphandlat ramavtal kan vara att den ramavtalade leverantören kan framställa skadeståndsanspråk. Det påverkar också vårt anseende som avtalspart negativt.

Det finns situationer där avsteg kan göras, t.ex. en oförmåga hos leverantören att leverera enligt avtalade villkor. Alla avsteg ska dokumenteras.



## § 10 (forts)

### 4. Upphandling ska bedrivas affärsmässigt och med insikt i att vad vi anskaffar och hur vi anskaffar det påverkar hur vi uppfattas av medborgare och näringslivet.

En förutsättning för en affärsmässig anskaffning är att förvaltningar och bolag tillhandahåller medarbetare med rätt kompetens till referensgruppen. Inför upphandlingar ska referensgruppen skaffa sig tillräcklig kunskap om den aktuella branschen samt de förutsättningar som råder där.

Upphandlings- och inköpsverksamhet är ett område där olika former av påverkan kan förekomma. Hur vi uppfattas av externa intressenter är av stor vikt. Redan en misstanke om att oegentlighet föreligger är en skada. För att undvika att ens en misstanke uppstår ska vi säkerställa att vi agerar transparent och i enlighet med gällande lagstiftning och andra bestämmelser avseende mutor och jäv.

För att skapa bättre möjligheter till planering och kommunikation med marknaden ska en upphandlingstidsplan fastställas. Under september månad sammanställer upphandlingsenheten de kända behoven under de nästkommande 18 månaderna. Upphandlingstidsplanen skickas därefter till verksamheterna för remiss och komplettering av ytterligare behov. Verksamheternas behov ska vara upphandlingsenheten tillhanda den sista november. En planering av de nästkommande 18 månaderna sker därefter och eventuella prioriteringar fastställs av de samarbetande kommunerna och dess bolag.

### 5. Direktupphandlingar ska användas strategiskt.

Direktupphandlingar är en anskaffning utan krav på särskild form för anbud. Direktupphandling kan genomföras om värdet av anskaffningen är lägre än direktupphandlingsgränsen, 586 907 sek inom den klassiska sektorn och 1 092 436 sek inom försörjningssektorn. Summan avser varje upphandlande myndighet/enhets samlade inköp under ett år och omfattar varor, tjänster och entreprenader av samma slag. En upphandling får inte delas upp i syfte att kringgå bestämmelserna för upphandling över direktupphandlingsgränsen.

## § 10 (forts)

Direktupphandlingar ger en upphandlande myndighet en möjlighet att själv avgöra till vem eller vilka en förfrågan ska ställas. Ställs förfrågan till flera ska i princip underlaget för direktupphandlingen hålla samma verkshöjd som vid en upphandling ovanför direktupphandlingsgränsen. Det gör att transaktionskostnaden för en i sammanhanget liten anskaffning blir hög. Den upphandlande myndigheten kan vid direktupphandling ställa förfrågan till enbart en leverantör. Det ger en unik möjlighet inom upphandlingslagstiftningen att konkret och tydligt gynna och bidra till det lokala näringslivets utveckling.

Vid direktupphandlingar överstigande 50 000 sek ska upphandlingen dokumenteras i enlighet med det protokoll upphandlingsenheten tillhandahåller, protokoll ska tillställas Upphandlingsenheten. Skriftligt avtal/överenskommelse ska upprättas.

Vid direktupphandlingar över 300 000 sek föreligger ett antagande om att direktupphandlingen ska konkurrensutsättas. Antagandet kan dock brytas utifrån de faktiska omständigheterna. Omständigheter som kan bryta antagandet är om det finns en lokal leverantör av tjänsten, om vinsterna av konkurrensutsättningen inte förväntas överstiga kostnaderna eller om det finns andra tydliga fördelar med att inte konkurrensutsätta direktupphandlingen. För det fall direktupphandlingen inte konkurrensutsätts ska detta motiveras i enlighet med det protokoll upphandlingsenheten tillhandahåller. Skriftligt avtal ska alltid upprättas.

**6. Vid anskaffningar ska lämpliga krav för att uppnå fastställda mål avseende social, etisk och miljömässig hänsyn samt ekonomisk hållbarhet alltid beaktas.**

Krav ska ingå som en naturlig del för att bidra till ett hållbart samhälle. Nivån på krav fastställs utifrån ett helhetsperspektiv där eventuella merkostnader och effekter på leverantörsmarknaden analyseras och ställs mot de eftersträlvade målen. Särskilt effekter på små och medelstoras företags möjligheter att delta ska beaktas.

**7. Vid upphandling ska alltid små och medelstora företags möjligheter att delta beaktas.**

En sund konkurrens är en viktig komponent i ett fungerande samhälle. För att uppnå en sund konkurrens är det viktigt att samtliga företags möjlighet att konkurrera om offentliga kontrakt tas till vara. För att underlätta för mindre företag är en god framförhållning

## § 10 (forts)

viktig. Korta tider mellan tilldelningsbeslut och avtalsstart ska undvikas och arbetet med upphandlingstidsplanen enligt punkten fyra i riktlinjen ska användas för att kommunicera kommunens framtida behov i ett tidigt skede.

- 8. Inför en upphandling ska dialog föras med leverantörer i syfte att främja en god affär samt stärka de samarbetande kommunerna och dess bolag anseende som avtalspart.**

Dialog med leverantörsmarknaden är en viktig faktor för att kunna skapa en balanserad affär. Inför upphandling kan dialogen med marknaden föras på olika sätt. Request for information, extern remiss, gemensamma informationsmöten eller enskilda dialogmöten.

Syftet med dialogen är att skapa en förståelse för leverantörernas situation och möjlighet att lämna anbud samt även ett sätt att ge leverantörerna en bild av vårt behov.

- 9. En årlig återrapportering av leverantörstrohet ska göras till styrelse, nämnd eller motsvarande organ.**

Upphandlingsenheten ska minst årligen presentera respektive styrelse, nämnd eller motsvarande organ en sammanställning över leverantörstroheten samt antal genomförda direktupphandlingar.

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen ska anta förslaget till revidering.

### *Beredning*

- Skrivelse från ekonomichefen med förslag 4 oktober 2018.
- Kommunfullmäktiges beslut om revidering av policy för upphandling och inköp 26 november 2018, § 166.
- Antagen policy för upphandling och inköp, daterad 2018-10-08.
- Förslag till riktlinje för upphandling och inköp, daterad 2018-10-08.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 20.

Vid kommunstyrelsens beredning yrkar Lars Isacson (S) på att ärendet ska återremitteras.

Kommunstyrelsen

2019-02-04

---

## § 10 (forts)

*Kommunstyrelsens beslut*

- Ärendet återremitteras.

---

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL  
Upphandlingsenheten  
Ekonomichefen

UTDRAGSBESTYRKANDE

## § 11 Framställan från By Sockengille om förhandsbesked angående medfinansiering

Dnr KK 2018-000344 049

By Sockengille har ansökt om bidrag för tillgänglighetsanpassning av By hembygdsgård från Boverket och från Landsbygdsprogrammets ”Stöd till hembygdsgårdar”. Sockengillet har fått besked från Boverket att ansökan inte bifallits eftersom tillgängliga medel styrs till socioekonomiskt utsatta bostadsområden och där passar inte Södra By.

By sockengille vänder sig därför till Avesta kommun för att få ett förhandsbesked angående medfinansiering av en plattformshiss från bottenvåningen upp till samlingsalen, en ramp och elektrisk dörröppnare vid ytterdörren samt reovering av tak.

Näringslivsutvecklare Carina Emtebrink har inkommit med följande tjänsteskrivelse:

Hembygdsgårdar är naturliga samlingsplatser och fungerar som allmänna samlingslokaler i landsbygder. Här samlas man vid informationstillfällen och till fest. By hembygdsgård är välbesökt under hela året och gården bokas även för bröllop och begravningar liksom är öppna för allmänheten vid arrangemang och högtider som vid jul och midsommar, valborgsmässoafton m.m.

Tidigare har även Sockenstugan varit möjlig att boka då den var tillgänglighetsanpassad, men den är numera såld och i privat ägo. Dess verksamhet har då naturligt gått över till Hembygdsgården men idag innebär det ett allt större problem då denna samlingslokal inte är tillgänglig för äldre och personer med fysisk funktionsnedsättning. Samlingslokalen ligger på övervåningen och en brant trappa leder dit. Detta omöjliggör för många att delta vid föreläsningar, minnesstunder och andra familjehögtider, vilket i sig innebär att man undviker att boka eller avbokat arrangemang när man upptäcker detta. Det känns inte rätt att inte en hembygdsgård ska vara tillgänglighetsanpassad, därför finns stöd att söka från Landsbygdsprogrammet (Jordbruksverket) via Länsstyrelsen, men kommunal medfinansiering om 25% krävs.

Det är även viktigt att kunna använda kulturbyggnader vid hembygdsgårdar och förhindra förfall, därför finns också stöd att söka från Länsstyrelsen (Jordbruksverket) till detta. By Sockengille har ansökt om stöd för akut reovering av tak för att förhindra att Svalgångsboden från 1837 inte förfaller. Även här krävs 25% medfinansiering från Länsstyrelsen.

## § 11 (forts)

Möjlighet att söka stöd för dessa åtgärder ur Landsbygdsprogrammet finns under hård konkurrens med andra under denna programperiod. Osäkert om samma möjlighet kommer att finnas under nästa programperiod.

Önskad medfinansiering från Avesta kommun är tillgänglighetsanpassning av By Hembygdsgård 78 975 kr (= 25% av total budget) och takomläggning av Svalgångsboden 29 925 kr (=25% av total budget), alltså totalt 108 900 kronor.

Näringslivsutvecklaren föreslår att Avesta kommun godkänner ansökt medfinansiering om maximalt 108 900 kr, under förutsättning att Länsstyrelsen/Jordbruksverket godkänner projektets resterande finansiering (=75%). Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta i enlighet med näringsutvecklarnas förslag.

### *Beredning*

- By sockengilles framställan om förhandsbesked angående medfinansiering 6 december 2018.
- Tjänsteskrivelse från näringslivsutvecklaren 20 december 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 21.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Avesta kommun godkänner ansökt medfinansiering om maximalt 108 900 kronor, under förutsättning att Länsstyrelsen/Jordbruksverket godkänner projektets resterande finansiering (75 %).
- Finansiering sker inom ramen för kommunstyrelsens övergripande verksamhet.

—

## § 12 Finansiering av Grannsamverkansskyltar

Dnr KK 2018-000293 169

Samverkan mot brott (SAMBO) och Grannsamverkan har inkommit med en förfrågan gällande bidrag till de skyltar som sätts upp i samband med att grannsamverkan startas. De önskar ett bidrag om 5 000 kronor årligen, alltså totalt 10 000 kronor, för skyltar under åren 2019–2020.

Det lokala Brottsförebyggande rådet behandlade frågan vid sitt möte den 14 december 2018 och ställde sig positiv till att Avesta kommun bidrar till finansiering av skyltarna. Detta eftersom skyltar kan ha en förebyggande effekt mot inbrott.

Kommunsekreteraren har inkommit med en tjänsteskrivelse med förslag till beslut. Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen ska besluta att bidra till finansieringen.

### *Beredning*

- Ansökan från Samverkan mot brott och Grannsamverkan 18 oktober 2018.
- Brottsförebyggande rådet 14 december 2018.
- Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren 20 december 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 22.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Avesta kommun bidrar med 10 000 kronor till skyltar för grannsamverkan för åren 2019–2020.
- Kostnaden för skyltar angående grannsamverkan om 10 000 kronor finansieras inom ramen för lokala Brottsförebyggande rådet.

## § 13 Årets stadskärna 2019

Dnr. KK 2018-000354 141

Svenska Stadskärnor är en förening och ett branschöverskridande nätverk för kunskap och erfarenhet i frågor om stadsutveckling.

För 25:e året i rad delas utmärkelsen ut till den svenska stad eller ort som under de närmast föregående åren gjort störst framsteg i sin förnyelse av centrum, genom samarbete mellan både privata och offentliga aktörer. Utmärkelsen Årets Stadskärna är tänkt att inspirera alla stadens intressenter att arbeta med utveckling av stadskärnan.

Intresserade städer och orter kan själva, genom sin samverkansorganisation eller kommunen, ansöka om att bli nominerade. Det första steget är att skicka in en intresseanmälan med information om vilken stad det gäller samt kontaktuppgifter. Detta har gjorts av näringslivschefen.

Nästa steg är att fylla i och skicka in ett standardiserat och digitalt ansökningsformulär senast den 28 februari. I detta formulär beskriver man hur arbetet har bedrivits, vilka insatser som gjorts och planeras, samt vilka resultat man åstadkommit. Ansökan kan kompletteras med övrigt material. Det kan vara en egen presentation av arbetet, film, kampanjer, bilder etc.

Jury som utser Årets Stadskärna är Svenska Stadskärnors styrelse med representanter från både offentliga och privata aktörer, till exempel Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), Fastighetsägarna, Svensk Handel och Visita men också ett antal cityledare, fastighetsägare och kommunala tjänstemän från olika städer runtom i Sverige.

Alla städer som skickar in ansökningsformuläret får ett besök av jury för att träffa kandidaterna under våren. Då förväntas jurygrupperna få träffa nyckelpersoner i respektive stadskärna för en fördjupning av det insända ansökningsmaterialet och för att kunna få svar på sina frågor. Av kandiderande städer och orter nominerar juryn upp till tre städer som går till final.

Kommunsekreteraren har inkommit med en tjänsteskrivelse med förslag till beslut. Arbetsutskottet föreslår att kommunen ska ansöka om att bli Årets Stadskärna.

### *Beredning*

- Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren 28 december 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 23.



Kommunstyrelsen

2019-02-04

---

## § 13 (forts)

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Avesta kommun ansöker om att bli Årets Stadskärna 2019 och uppdrar till Tillväxt Avesta att lämna in en formell ansökan senast den 28 februari 2019.

---

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL  
Näringslivschefen  
Tillväxt Avesta

UTDRAGSBESTYRKANDE

## § 14 Yttrande till Justitieombudsmannen med anledning av inte utlämnad handling

Dnr. KK 2018-000351 004

En privatperson har lämnat in en JO-anmälan angående att Avesta kommun inte har lämnat ut en handling. Kommunstyrelsen har ombetts att senast till den 18 februari 2019 yttra sig över vad som framförs i anmälan.

Vederbörande skriver att han ”vid upprepade tillfällen (5 nov, 13 nov och 27 nov 2018) begärt ut vinnande anbud på en LOU upphandling”. Han har skickat mail till kommunens servicecenter utan att ha fått en bekräftelse på att förfrågan är mottagen och han har även på plats vid biblioteket, där servicecenter är beläget, den 30 november påpekat att han väntat på svar på sin begäran.

Kommunsekreteraren presenterade ett förslag till svar vid arbetsutskottets sammanträde. Där framgår att det är korrekt att handlingarna begärts ut de datum som anges. Följande kan konstateras:

Den 5 november inkom ett mail till [servicecenter@avesta.se](mailto:servicecenter@avesta.se) med lydelsen ”Jag skulle vara intresserad att ta del av vinnande anbud för rivning och uppbyggnad av gymnastiksalen på Boken 4, vid Markusskolan”. Mailet skickades direkt vidare till kommunens upphandlingsenhet.

Den 13 november skickade privatpersonen ett nytt mail till kommunens servicecenter, samt till Avesta kommuns kommunala fastighetsbolag Gamla Byn AB, med lydelsen ”Denna fråga är fortfarande aktuell och obesvarad. Jag vet inte riktigt vem som äger frågan så jag skickar det till Gamla Byn också”. Servicecenter skickade då ett mail till Gamla Byn AB med lydelsen ”Svarar ni på detta? Eller vet ni vem som kan?”

Den 30 november skickade servicecenter ånyo ett mail till Gamla Byn AB med lydelsen ”Nedanstående mejl har inkommit till servicecenter och vidarebefordras till er. Meddela omgående om mejlet ska levereras till någon annan”. Samma dag svarade Gamla Byn AB till servicecenter att det är Avesta kommuns upphandlingsenhet som fått till uppgift att svara på frågan. Servicecenter svarade då Gamla Byn AB följande: ”Vad bra att han fått svar! Vi har inte varit säkra på var frågan hör hemma nämligen”.

Uppenbarligen har dock ärendet blivit liggande på upphandlingsenheten utan att det har hanterats.

## § 14 (forts)

Enligt Tryckfrihetsförordningen har varje svensk medborgare rätt att ta del av allmänna handlingar, vilket ska ske skyndsamt. Om handlingen inte kan lämnas ut ska ett överklagningsbart avslagsbeslut fattas grundat på offentlighets- och sekretesslagstiftningen.

Inget av detta har dock skett eftersom ärendet inte har hanterats. Slutsatsen i förslaget till svar är att kommunen inte levt upp till kriterierna enligt Tryckfrihetsförordningen och att kommunen gör allt för att detta inte ska upprepas och därför ser över rutinerna för ärendehantering.

Arbetsutskottet föreslår att upprättat förslag till yttrande ska antas.

### *Beredning*

- Remiss från Riksdagens ombudsmän, JO, den 14 december 2018 med begäran om yttrande.
- Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren 21 januari 2019.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 24.

### *Kommunstyrelsens beslut*

- Upprättat förslag till yttrande antas.

## § 15 Läsplattor till förtroendevalda

Dnr. KK 2018-000236 005

Kommunstyrelsen beslutade den 15 oktober 2018, § 133, följande:

- *Från och med april 2019 lämnas inga handlingar ut på papper till förtroendevalda i Avesta kommuns fullmäktige, styrelser, nämnder, bolag och kommunalförbund. Samtliga handlingar till samtliga förtroendevalda distribueras digitalt via Avesta kommuns politiker-applikation, Assistenten. För omsorgsstyrelsen och dess två utskott gäller detta när en digital lösning finns för hantering av handlingar som hör till enskildas personakter.*
- *Förtroendevalda ledamöter och ersättare i Avesta kommuns fullmäktige, styrelser, nämnder, bolag och kommunalförbund erhåller ett bidrag om 800 kronor/år för att tillhandahålla egen digital utrustning för att kunna ta emot elektroniska handlingar via applikationen Assistenten. Endast ett bidrag per år och förtroendevald kan erhållas, oberoende antal förtroendeuppdrag. Beloppet räknas upp efter aktuellt prisbasbelopp. Respektive nämnd, styrelse, bolag eller kommunalförbund kan dock besluta om inköp av datorer eller läsplattor till ledamöterna i sitt presidium”.*
- *Styrdokument för Avesta kommunkoncerns ärendeprocess revideras och anpassas till den digitala processen.*
- *Samtliga förtroendevalda politiker där fullmäktige, styrelsen, nämnden, bolaget, kommunalförbundet har sitt säte i Avesta kommun, ska ha ett e-postkonto från Avesta kommun dit alla aviseringar skickas. Det är sedan fritt att vidarebefordra mail till annat e-postkonto.*
- *Samtliga förtroendevalda politiker där fullmäktige, styrelsen, nämnden, bolaget, kommunalförbundet har sitt säte i Avesta kommun, ansvarar för att själva inneha en fungerande e-legitimation för att kunna justera protokoll, från och med 2019-04-01.*
- *Erforderliga ägardirektiv formuleras så att hela Avesta kommunkoncern omfattas av den digitala nämndprocessen.*

Det har dock visat sig vara mer kvalitetssäkert att tilldela de förtroendevalda läsplattor än att betala ut ett årligt bidrag för att de ska tillhandahålla egen digital utrustning. Därför föreslår kommunsekreteraren och IT-chefen att delbeslut nummer två ovan tas bort och ersätts med ett beslut om att Avesta kommun tillhandahåller läsplattor till de förtroendevalda för att kunna ta del av kallelser och övrig information i beslutsprocessen.

## § 15 (forts)

För att kvalitetssäkra och förenkla distribution av handlingar till sammanträden föreslås att de förtroendevalda tilldelas en läsplatta under mandatperioden av Avesta kommun.

Kostnaden för en läsplatta är 3 300 kr och finansieras av respektive styrelse.

I budgeten för år 2019 har 115 000 kronor tagits upp centralt under kommunfullmäktige för att finansiera bidraget om 800 kronor per år.

En uppskattning av kostnaden för att i stället köpa in läsplattor ger följande kalkyl:

Kommunfullmäktige: 67 plattor = 221 100 kronor.

Kommunstyrelsen: 1 platta = 3 300 kronor.

Omsorgsstyrelsen: 12 plattor = 39 600 kronor.

Bildningsstyrelsen: 14 plattor = 46 200 kronor.

Miljö & bygg: 13 plattor = 42 900 kronor.

GBAB: 6 plattor = 19 800 kronor.

Avesta Vatten & Avfall: 3 plattor = 9 900 kronor.

Revisionen: 5 plattor = 16 500 kronor.

Allt detta under förutsättning att samtliga förtroendevalda tar ut en läsplatta. Det innebär vidare en merkostnad på upp emot 240 000 kronor jämfört med tidigare bidragsbeslut.

Utöver detta tillkommer inköp av läsplattor till administrationen.

Avesta kommun kommer fr o m våren 2019 att använda sig av Ciceron Assistenten för att distribuera kallelser och annan information till de förtroendevalda. Den tjänsten är med fördel utformad för att användas på läsplattor.

För att säkra att icke allmänna handlingar samt sekretessklassad information inte sprids till obehöriga finns fördelar med en läsplatta som Avesta kommun tillhandahåller, jämfört med om den förtroendevalde själv införskaffar en utrustning.

En läsplatta som delas ut är låst till den förtroendevalda som läsplattan är registrerad på. För att komma in i läsplattan kommer det att krävas ett lösenord som den förtroendevalda själv väljer. Läsplattan är sedan anpassad för syftet att delta i den politiska beslutskedjan i kommunen. Avesta kommun kommer att använda sig av Ciceron Assistenten för att distribuera kallelser och annan information. För att ta del av information i Assistenten krävs inloggning med användarnamn och lösenord. På läsplattan kommer appen vara installerad och i och med att man tar del av informationen i en app riskerar dokument inte att spridas eftersom de är låsta till appen Assistenten och blir kvar på läsplattan.

## § 15 (forts)

Om läsplattan på något sätt förloras ska användaren meddela detta till IT-enheten på Avesta kommun. IT-enheten kommer då att låsa läsplattan så att den blir obrukbar för utomstående och informationen på läsplattan säkras ytterligare. Om läsplattan kommer till rätta kan IT-enheten återställa den till användaren.

Om läsplattan används utanför kommunens lokaler så åligger det respektive förtroendevald att ha egen internetuppkoppling.

### Övriga fördelar

- Alla politiker har likadant verktyg, de kan hjälpa varandra och systemet som används fungerar lika för alla
- Krav på lösenkod kan ställas på läsplattorna
- Nedladdade dokument ligger inte och ”skvalpar” på privata hårddiskar
- Stulen läsplatta kan rensas på distans, pekplattan blir då oanvändbar
- Utbud på appar/program kan styras, liten risk för skadeprogram/virus

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att förtroendevalda, ordinarie och ersättare, ska tilldelas en läsplatta, att kostnaden ska finansieras av respektive styrelse samt att kommunstyrelsens beslut från den 15 oktober 2018 om bidrag på 800 kronor per år ska slopas.

### Beredning

- Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren och IT-chefen 30 januari 2019.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 4 februari 2019, § 31.

Vid kommunstyrelsens beredning yrkar Susanne Berger (S) att tredje att-satsens lydelse ska ändras så att ordet ”slopas” tas bort och ersätts av ordet ”återtast”.

### Kommunstyrelsens beslut

- Förtroendevalda tilldelas en läsplatta under mandatperioden av Avesta kommun.
- Kostnaden för en läsplatta finansieras av respektive styrelse.
- Beslutet som fattades av kommunstyrelsen den 15 oktober 2018, § 133 om ett bidrag om 800 kronor per år för att tillhandahålla egen utrustning återtast.

## § 16 Avgift för elbilsladdare

Dnr. KK 2019-000012 040

Teknisk service har som ett led i hållbarhetsarbetet, installerat elbilsladdare för allmänheten i Avesta centrum.

Avgift för laddning av fordon föreslås till kronor 2,50/kWh från och med 2019-04-01.

### *Beredning*

- Teknisk service skrivelse nr 115.18
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 21 januari 2019, § 5.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Avgift för laddning av elfordon fastställs till 2,50 kr/Kwh.
- Avgiften gäller från och med 2019-04-01.

## § 17 Suzanne Ranefjords medborgarförslag om cykelväg i Karlbo

Dnr. KK 2018-000254 912

Suzanne Ranefjord anför följande i sitt medborgarförslag:

Jag ser väldigt positivt på att kommunen har färdigställt cykelbanor både norr och söder om Karlbo. Det som däremot kunde förbättras är en säker cykelbana från Svartbron genom hela Karlbo på Folkaregatan fram till den befintliga cykelbanan där 70-väg tar vid.

Därifrån fram till OKQ8 saknas helt cykelanpassad bana. Från OKQ8 till Svartbron finns en skylt på trottoaren att man kan cykla på den. Den är dock smal. Därefter finns separat cykel- och gångväg.

På sträckan där cykelbana helt saknas är inte trottoarkanterna avfasade. Det innebär att man lätt kan cykla omkull där (vilket jag själv råkat ut för).

Det har flyttat in en hel del barn i Karlbo by som ska ta sig till skolan i Karlbo. Därför vore det angeläget att iordningställa en cykelväg genom Karlbo by. Eftersom vägen är bred innebär det inga stora åtgärder utan en del av vägbanan kan tas i anspråk.

### Teknisk service yttrande

Teknisk service är medvetna om problemet med avsaknaden av en sammanhängande gång och cykelväg genom Karlbo. Anläggandet av gång och cykelbana mellan Tillfällesvägen och den befintliga gång och cykelbanan från Karlbo skola till Brovallen finns med i planerna inför mål och budget 2019–2021.

Sträckan från Svartbro till Tillfällesvägen har, som medborgarförslagsställaren skriver, i nuläget en gång och cykelbana. Den uppfyller i nuläget utrymmeskraven för gång och cykeltrafik enligt GCM-handboken (Trafikverket och Sveriges kommuner och landsting, 2010) med undantag för bron över ån. Detta kan lösas med ett körfält och växelvis trafik över bron eller genom att bredda bron vilket medför en stor investering. För att klargöra detta krävs en mer omfattande utredning, förslagsvis i samband med teknisk service pågående framtagande av en cykelplan för Avesta kommun.

Tekniska utskottet föreslår att medborgarförslaget ska anses som besvarat med teknisk service yttrande.



## § 17 (forts)

### *Beredning*

- Suzanne Ranefjords medborgarförslag 17 september 2018.
- Kommunfullmäktige 24 september 2018, § 141.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 30 oktober 2018 § 131.
- Teknisk service remissyttrande skrivelse nr 118.18.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 21 januari 2019, § 6.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Medborgarförslaget är besvarat med teknisk service yttrande.

## § 18 Carina Malmquists medborgarförslag om lekpark i Sonnbo

Dnr. KK 2018-000242 912

Carina Malmquist anför följande i sitt medborgarförslag:

Jag är boende i Sonnbo.

Det finns mycket barnfamiljer runt här och jag jobbar även som dagbarnvårdare och vi har ofta skogen som lekpark. Men då det finns många barn här så skulle en lekpark som träffpunkt för familjer vara utomordentligt bra.

Det är dock 3,5 kilometer till närmsta lekpark som då är vid Karlfeldtsgården. Det är svårt att gå så långt med små barn.

### Teknisk service yttrande

Det är viktigt för barns utveckling att det finns goda utemiljöer med möjlighet att leka. Utomhusaktiviteter förebygger fysisk ohälsa och främjar motorik, koordination, fantasi och inlärning. I nuläget finns den närmast placerade lekplatsen i Björkarsbo, ca 1,5 km bort från föreslagen placering.

I besparingssyfte har tidigare beslut föreskrivit nedläggning av ett antal lekplatser och samtidigt ökad satsning på de kvarvarande. Idag har vi ett 20-tal lekplatser spridda över hela kommunen där samtliga har renoverats för att öka lekvärdet och säkerheten. Vår ambition är att fortsätta utvecklingen av befintliga lekplatser och göra dem mer attraktiva.

Att skapa förutsättningar för barns utomhuslek, såväl i närmiljön som i kommunen i det hela, är en betydelsefull del av stadsutvecklingen. Med en fortsatt utbyggnad av bostadsområden och ökad befolkningsmängd kommer lekplatser att vara en del i det totala utredningsarbetet.

Tekniska utskottet föreslår att medborgarförslaget ska avstyrkas.

## § 18 (forts)

### *Beredning*

- Carina Malmquists medborgarförslag 11 september 2018.
- Kommunfullmäktige 24 september 2018, § 138.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 30 oktober 2018 § 128.
- Teknisk service remissyttrande, skrivelse nr 2.19.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 21 januari 2019, § 7.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Medborgarförslaget avstyrks.
- 
-

## § 19 Daniel Janssons medborgarförslag angående en gång- och cykelbana hela vägen till Grytnäs

Dnr. KK 2018-000238 912

Daniel Jansson anför följande i sitt medborgarförslag:

Vi är många som undrar varför det inte byggs en gång- och cykelbana hela vägen ner till Grytnäs.

Det byggdes en utanför friskolan, men inte vidare. Det är många som går och cyklar (de som jobbar på Stora Enso).

Det har ordnats en på Nordanövägen samt Bjurforssträckan och den är inte lika tungt trafikerad som Skogsbovägen med tunga fordon som kör förbi. Det skulle även underlätta för barnen som ska kliva på skolskjutsen så de slipper stå i diket och vänta.

Det har varit ett tiotal avåkningar efter vägen de sista fem-sex åren och är bara en tidsfråga innan något allvarligt kommer att hända på denna sträcka.

Att sänka hastigheten är inte en bra lösning då det inte är de som håller hastigheten som är bekymret.

### Teknisk service yttrande

I nuläget hänvisas gående och cyklister till blandtrafik på lokalgatorna Hästhovsgränd och Kaprifolvägen. Teknisk service anser att förslaget om ny gång och cykelväg mellan Get Johannas väg och Hästhovsgränd, ca 900 meter, ligger i linje med den pågående utbyggnaden av gång- och cykelvägnätet.

Utrymmet längs sträckan räcker inte till för att anlägga cykelvägen på den naturliga södra sidan om Skogsbovägen då en del av de privata fastigheterna sträcker sig nära gatan. Det är dock möjligt att anlägga en cykelväg längs sträckan men det kräver fördyrande åtgärder som att göra ytterligare en cykelpassage över Skogsbovägen eller att flytta en del av Skogsbovägen norr ut. Detta medför självklart högre kostnader som måste tas i beaktande under projekteringskedet.

## § 19 (forts)

Arbetet med att producera en cykelplan har påbörjats av teknisk service, denna sträcka är högst aktuell som en åtgärds punkt i planarbetet. I cykelplanen kommer det även att göras prioriteringar där denna sträcka vägs mot andra sträckor i behov av åtgärder i kommunen, därefter kan den planeras in i mål och budgetarbetet.

Tekniska utskottet föreslår att medborgarförslaget ska anses som besvarat med teknisk service yttrande.

### *Beredning*

- Daniel Janssons medborgarförslag 3 september 2018.
- Kommunfullmäktige 24 september 2018, § 137.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 30 oktober 2018 § 127.
- Teknisk service remissyttrande, skrivelse nr 117.18.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 8.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Medborgarförslaget är besvarat med teknisk service yttrande.

—

## § 20 Permanent lösning Gruvgårdets ÅVC inklusive investeringsansökan

Dnr. KK 2018-000341 456

I juni 2018 flyttades Avestas återvinningscentral från Karlslund till en tillfällig lokalisering vid Gruvgårdet i Krylbo. Avesta Vatten och Avfall AB (Avesta Vatten) tvingades hitta en tillfällig lösning då befintlig återvinningscentral inte kunde vara kvar på Karlslund på grund av pågående sluttäckning och att den lokalisering, Källhagens södra industriområde, som Avesta kommun pekat ut för en permanent återvinningscentral ännu inte är detaljplanelagd. Den tillfälliga återvinningscentralen var tänkt att vara i bruk i maximalt fem år.

Återvinningscentralen i Krylbo har tagits emot mycket väl av både personal och besökare som upplever att den fungerar bra både vad gäller tillgänglighet och logistik. Det har dock funnits frågetecken hur lokaliseringen av återvinningscentralen påverkar trafiken på Järnväggsgatan i Krylbo även om den trafikmängd som tillförs är marginell i förhållande till den totala belastningen. Kommunstyrelsen i Avesta kommun har fattat beslut om att inleda projektering av Lerbäcksleden som är tänkt att avlasta trafiken genom Krylbo.

Avesta Vatten har låtit konsultföretaget Ramböll utreda vad som skulle krävas för att göra Gruvgårdets återvinningscentral permanent samt att göra en kostnadsberäkning för nödvändiga investeringar. De åtgärder som krävs är färdigställande av ytor med asfaltering och planteringar, byggnader för farligt avfall, kontor- och personalutrymmen, verkstad och maskinparkering samt skalskydd och grindar.

Avesta Vattens ledning ser klara fördelar med att permanenta återvinningscentralen vid Gruvgårdet både av kostnadsskäl och ur besökarnas synvinkel och föreslår därför att styrelsen och kommunfullmäktige fattar beslut om att lokalisera Avestas återvinningscentral till Gruvgårdet samt att godkänna investeringen i en permanent återvinningscentral.

Avesta Vatten föreslår följande åtgärder:

- Uppföra ny personalbyggnad.
- Uppföra en ny byggnad för hantering av farligt avfall och för återbruksinsamling.
- Uppföra en ny maskinbyggnad inklusive förråd.
- Nytt panelstängsel runt anläggningen.

Nya motordrivna skjutgrindar x2, nya slagportsgrindar x2. Asfaltera resterande ytor.

- Snygga till området med gräs och planteringar.
- Skärmtak för maskinredskap och sand.
- Div. mindre kompletteringar.

## § 20 (forts)



Övergripande tidplan

Q1 2019

- Påbörja detaljprojektering

Q2 2019

- Påbörja upphandling av entreprenad

Q3-4 2019

- Byggstart

## § 20 (forts)

Investeringar:

Markarbeten	4 500 000 kr.
Byggnader	9 000 000 kr.
Oförutsett	1 400 000 kr
Upparbetat (ID 92937)	10 600 000 kr
Upparbetat (ID 92715)	400 000 kr
<b>Totalt</b>	<b>25 900 000 kr.</b>

Plan- och näringslivsutskottet föreslår i enlighet med Avesta Vatten och Avfall AB:s förslag.

### *Beredning*

- Tjänsteskrivelse från Avesta Vatten och Avfall AB 28 november 2018.
- Avesta Vatten och Avfall AB 5 december 2018, § 38.
- Kommunstyrelsens plan- och näringslivsutskott 21 januari 2019, § 3.

Vid kommunstyrelsens beredning yrkar Johan Thomasson (M) att plan- och näringslivsutskottets förslag till beslut angående permanent placering av ÅVS på Gruvgårdet avslås. Patrik Sundin (S) yrkar att förslaget tillstyrks. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Patrik Sundins (S) förslag vunnit.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Gruvgårdets tillfälliga återvinningscentral ska bli permanent.
- Avesta Vatten och Avfall AB:s styrelses beslut om investering på 25,9 miljoner kronor godkänns.

—



## § 21 Investeringsram för åtgärder avsedda att trygga Horndals vattenförsörjning

Dnr. KK 2018-000342 432

### Bakgrund

Den 14 juni 2017 fattade Avesta Vatten och Avfall AB:s styrelse ett inriktningsbeslut om att gå vidare med projektet att långsiktigt trygga Horndals vattenförsörjning genom att utreda byggandet av en överföringsledning mellan Fors och Horndal.

Behovet av att trygga vattenförsörjningen i Horndal har påskyndats genom att Avesta kommun har planlagt 109 hektar mark i norra Horndal för lättare industri. De etableringar som förväntas ske på det nya industriområdet kommer att öka behovet av en trygg vattenförsörjning för så väl verksamheter som Horndals samhälle. För att tillgodose dessa behov så har Avesta Vatten bedömt att projektet med att bygga en överföringsledning behöver genomföras under de närmaste åren.

Sedan inriktningsbeslutet fattades har en projektgrupp bildats som beställt en utredning där man mer i detalj har tittat på olika alternativ. Detta har resulterat i ett slutligt förslag. Projektgruppen har även tagit fram en projektbeskrivning med tillhörande kostnadsberäkning samt en övergripande tidplan.

Grundvattenbrunnarna i Horndal har haft en relativt kort livslängd vilket har inneburit att man under många år har fått lägga mycket tid och resurser på att söka efter nya lämpliga vattentäkter utan att lyckas.

I det senaste området som undersöktes höll vattnet för dålig kvalitet vilket skulle innebära höga produktionskostnader för att rena vattnet till godkänd dricksvattenkvalitet. Ett annat problem gällande den nuvarande lösningen för Horndals vattenförsörjning är placeringen av grundvattenbrunnarna. I dagsläget är dessa brunnar placerade mellan rv68 och järnvägsspåret vilket är ett utsatt läge ur en föroreningsaspekt. Det man kan konstatera är således inte tillgången till vatten i Horndal inte är det stora problemet utan kvalitén på det vatten som finns att tillgå. Avesta vattens egna utredningar samt en utredning utförd av Midvatten visar att den bästa långsiktiga lösningen för Horndals vattenförsörjning är att koppla ihop Horndal med Avestas vattenledningsnät och därmed få vatten från Avesta tätorts vattentäkter.

## § 21 (forts)

Befintligt ledningsnät från Avesta sträcker sig fram till Dicka/Fors där den lämpligaste påkopplingspunkten finns. En utbyggnad av vattenledningsnätet från Dicka/Fors mot Horndal skulle föra med sig ett antal positiva effekter utöver tryggheten av Horndals vattenförsörjning. Dessa positiva effekter skulle kunna vara; nedläggning av Fornby vattenverk, nedläggning av Horndals vattenverk och på sikt nedläggning av By/Näs vattenverk vilket skulle innebära en mer rationell drift av vattenförsörjningen i hela kommunen. Vattenverket i By/Näs ligger dessutom väldigt otillgängligt och speciellt under vintertid kan det vara problematiskt att ta sig till vattenverket.

### Planerade åtgärder

Utredningen har visat att ett antal åtgärder behöver göras på både ledningsnät och anläggningar, dessa åtgärder behöver detaljprojekteras och sedan upphandlas. Nedan följer vad som utredningen konstaterat i korthet:

En överföringsledning för dricksvatten planeras mellan Dicka och Horndal via Hede. I Dicka ansluts överföringsledningen mot det befintliga ledningsnätet som försörjs av vattenverken i Avesta. För att klara överföringen av dricksvatten till Horndal behövs en ny tryckstegringsstation i Dicka. Anslutning till ledningsnätet i Horndal planeras ske i Manhem och en ny högreservoar för Horndals samhälle planeras på Fornbyklint. Detta innebär att vattenverket i Horndal kan läggas ner.

Vattenverket i Fornby planeras läggas ner och byn försörjs istället med dricksvatten från reservoaren på Fornbyklint.

Från reservoaren på Fornbyklint planeras även en överföringsledning för dricksvatten till By/Näs. Det finns sedan tidigare planer på att bygga ett nytt vattenverk i Näs för att ersätta det befintliga vattenverket i By då detta ligger otillgängligt och det finns en översvämningrisk. I och med anläggandet av en överföringsledning för dricksvatten kan vattenverket i By läggas ner och inget nytt vattenverk behöver byggas i Näs.

Ledningsdragningen från Dicka och vidare mot Hede möjliggör anläggandet av VA-ledningar till Kullhyttan. Det finns idag inga planer på att ansluta Kullhyttan till det kommunala VA-ledningsnätet. Kullhyttan har i den VA-plan som har antagits av kommunfullmäktige i Avesta identifierats som ett utredningsområde för kommunalt VA. Om det skulle komma krav på att ansluta Kullhyttan i framtiden så bedöms kostnaden för ledningsdragningen bli betydligt lägre

## § 21 (forts)

om den görs i samband med anläggandet av överföringsledningen till Horndal än om den görs separat.

För att få en ökad redundans för vattenförsörjningen till Nordanö, Lund/Sjövik, Fors och Horndal planeras en ny vattenledning för att ansluta ledningsnätet i Skogsbo/Kyrkbyn mot ledningsnätet i Nordanö. Vid anslutningspunkten i Nordanö behövs en anläggning för tryckreducering.

Vattenverken i Brunnbäck och Germundsbo försörjer idag gemensamt Avesta tätort, Skogsbo och Norberg med dricksvatten. Utöver detta försörjer Brunnbäck normalt även Krylbo, Karlbo, Nordanö, Lund/Sjövik och Fors med dricksvatten. De båda vattenverken utgör reservvattentäcker för varandra och klarar var och en av att försörja hela systemet med dricksvatten. Överföringsledningen mot Horndal kommer att anslutas mot befintligt ledningsnät i Dicka (Fors) och kommer därmed normalt att försörjas med vatten från Brunnbäck vattenverk. För att klara de förändrade förhållandena behövs ytterligare distributionspumpar och för att rymma dessa behöver en utbyggnad av vattenverket genomföras.

Idag försörjs Avesta tätort, Skogsbo och Norberg av en blandning av dricksvatten från Brunnbäck och Germundsbo vattenverk. Dricksvattnet från Germundsbo har en högre hårdhet (ca 11° dH) än dricksvattnet från Brunnbäck (ca 5° dH). För att få en lägre hårdhet till abonnenterna styrs flödet i vattenledningsnätet med hjälp av ett flertal ventiler så att vattnet från de båda vattenverken blandas innan vattnet från Germundsbo vattenverk når abonnenterna. Detta ger i dagsläget en hårdhet på ca 6,5-7,0° dH. Med överföringsledningen mot Horndal kommer blandningsförhållandena att förändras då Brunnbäck kommer att leverera en mindre mängd vatten mot Avesta tätort. Detta innebär att hårdheten på blandvattnet kommer att stiga.

Avesta Vatten och Avfall AB levererar vatten till Norbergs kommun och har i avtalet förbundit sig att leverera ett dricksvatten med en hårdhet på maximalt 7,0° dH. I och med de ändrade blandningsförhållandena till följd av överföringsledningen kommer detta inte att kunna uppfyllas. Därför planeras en anläggning för avhärdning vid Germundsbo vattenverk. Med en avhärdningsanläggning kan vattnet från Germundsbo vattenverk behandlas så att det får samma hårdhet som vattnet från Brunnbäck vilket gör att vattenkvaliteten i Avesta tätort, Skogsbo och för Norberg blir densamma oavsett hur blandningsförhållandena ser ut. Detta skulle också innebära en förenklad drift av befintligt ledningsnät.

Anslutningen av överföringsledningen innebär att den totala vattenproduktionen i Brunnbäck och Germundsbo vattenverk behöver öka med ca 15 % i dagsläget och uppemot ca 30 % på längre sikt då befolkningen i kommunen förväntas öka. Vattenproduktionen i Brunnbäck kan

Kommunstyrelsen

2019-02-04



## § 21 (forts)

inte ökas då detta skulle innebära en risk för försämrade vattenkvalitet. Den ökade vattenproduktionen får istället ske i Germundsbo. Konsekvenserna för grundvattenmagasinet på lång sikt av det ökade uttaget i Germundsbo behöver utredas vidare och då särskilt risken för påverkan från Uppsjötippen.

I en situation där vattenproduktionen ligger nere vid något av vattenverken behöver det andra verket kunna klara hela vattenproduktionen. Möjligheterna att öka uttaget av grundvatten vid Brunnbäck vattenverk för att klara en reservvattensituation behöver därför utredas vidare.

Övergripande tidplan:

	2019				2020				2021				2022			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Ledning Dicka-Horndal																
Ledning Dicka-Kullhyttan																
Ledning Horndal-By/Näs																
Högreservoar Fornbyklint																
Tryckstegring Dicka																
Reducering Nordanö																
Åtgärder Brunnbäck VV																
Åtgärder Germundsbo VV																
Utredningar Grundvatten																

 Projektering/Upphandling/Utredning  
 Byggnation

Kostnad:

- Ledningar	64 000 000 kr
- Anläggningar	54 000 000 kr
- Markköp/ledningsrätt	7 500 000 kr
- Utredning	2 500 000 kr
- Upphandling	1 000 000 kr

Total kostnad för projektet är beräknat till 129 miljoner kronor.

## § 21 (forts)

Taxa:

För att Avesta Vatten ska kunna finansiera detta projekt motsvarar det en taxeökning av brukningstaxan i storleksordningen 20 %. I dagsläget har Avesta en förhållandevis låg VA-taxa och har utifrån detta möjligheten att göra dessa taxjusteringar under investeringsperioden. Förutom taxeökningen orsakad av projektet så påverkas taxan också av övriga investeringar och driftkostnader.

### *Beredning*

- Tjänsteskrivelse från Avesta Vatten och Avfall AB 28 november 2018.
- Avesta Vatten och Avfall AB 5 december 2018, § 39.
- Kommunstyrelsens plan- och näringslivsutskott 21 januari 2019, § 4.

Plan- och näringslivsutskottet föreslår i enlighet med Avesta Vatten och Avfall AB:s förslag.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Investeringsramen på 129 miljoner kronor för projektet ”Vattenförsörjning Horndal” godkänns.
- Delegation lämnas till Avesta Vatten och Avfall AB:s styrelse att fatta beslut om de delinvesteringar som ingår inom den totala investeringsramen för projektet.

## § 22 Investeringsansökan för anläggande av lakvattendammar vid Karlslunds avfallsanläggning

Dnr. KK 2018-000343 049

Sluttäckning av Karlslunds avfallsanläggning pågår och beräknas färdigställas 2025. I avslutningsplanen för sluttäckning av Karlslund framgår att nya lakvattendammar behöver anläggas. Befintliga dammar är belägna på den del av avfallsanläggningen som kommer att sluttäckas.

Kommunfullmäktige i Avesta kommun har tidigare fattat beslut om att lakvattnet från Karlslund ska kopplas bort från avloppsreningsverket i Krylbo. Olika alternativ för lokal lakvattenrening vid Karlslunds avfallsanläggning har utretts. Utredningarna har mynnat ut i att Avesta Vatten och Avfall AB, som i samband med bolagsbildningen tog över ansvaret för avfallsanläggningen, till Miljöprövningsdelegationen har ansökt och beviljats tillstånd för att anlägga och ta i drift nya lakvattendammar i anslutning till deponeringsområdet.

### Bakgrund

#### Befintlig anläggning

Deponering vid avfallsanläggningen i Karlslund upphörde 2008. Sluttäckning av deponin enligt förordning om deponering av avfall pågår och är beräknad att avslutas 2025. Även efter att sluttäckningen är färdig så föreligger ett ansvar i minst 30 år framöver att tillse att deponin inte ger upphov till olägenheter vilket även inkluderar ett omhändertagande av lakvattnet. Lakvatten är det vatten som passerar genom deponin och därmed förorenas av deponins innehåll.

Dagens anläggning består av två lakvattendammar. En luftad damm till vilken lakvatten från den sluttäckta aluminiumdeponin avleds. Därefter blandas det vattnet med lakvattnet från övriga deponiområdet och avleds via en utjämningsbassäng till avloppsreningsverket i Krylbo. Lakvattnet från Karlslund har höga pH samt klorid- och ammoniumkvävehalter vilket påverkar processerna i Krylbo avloppsreningsverk hårt. Tillförseln av lakvatten till reningsverket påverkar även slamkvalitén på ett negativt sätt vilket försvårar möjligheten till ett långsiktigt omhändertagande av slammet.

Befintliga lakvattendammarna kommer inte kunna användas efter att sluttäckningen är färdig då de är belägna inom det området som ska täckas.

## § 22 (forts)

### Ansvar

Avesta kommun har varit verksamhetsutövare för den deponeringsverksamhet som pågått på Karlslunds avfallsanläggning och ansvarar även för den sluttäckning som nu pågår i enlighet med förordningen om deponering av avfall. Verksamhetsutövaransvaret för en deponi sträcker sig efter sluttäckning i minst 30 år framåt eller den längre tid som tillsynsmyndigheten bestämmer. Det är således kommunens skyldighet att tillse att lakvattnet omhändertas på ett godtagbart sätt även efter sluttäckningen.

Avesta Vatten ansvarar på kommunens uppdrag för genomförande av sluttäckning och anläggande av lakvattendammar.

### Beviljat tillstånd

Tillståndsansökan till Miljöprövningsdelegationen omfattade att uppföra en ny anläggning för rening av lakvatten samt att få släppa det renade lakvattnet till Dalälven.

Miljöprövningsdelegationen har i beslut 2017-04-27 beviljat tillstånd att anlägga och ta i drift en ny lakvattenanläggning i enlighet med tillståndsansökan. Miljöprövningsdelegationen beslutade dock att senarelägga avgörandet om det renade lakvattnet får släppas till Dalälven. Detta innebär att tillstånd finns för att anlägga och ta dammarna i drift men under en provotid så ska vattnet även fortsättningsvis avledas till reningsverket i Krylbo. Provtagning för att utreda dammarnas funktion ska genomföras och utgöra underlag för Miljöprövningsdelegationens beslut om direktavledning till Dalälven får ske. Enligt beslutet så ska Avesta Vatten senast 31 mars 2028 redovisa utredningar och förslag på slutgiltiga villkor.

Den nya anläggningen kommer att bestå av två dammar, en luftningsdamm samt ett efterföljande utjämningsmagasin. Efter dammarna avleds vattnet via ett utjämningsdike till en kontrollpunkt för provtagning och flödesmätning. Anläggningen kommer vara i drift under vår, sommar och höst. Under vintern ska lakvattnet lagras i dammarna eftersom funktionen blir dålig vid för låga temperaturer. Dammarna ska dimensioneras för att kunna hålla maximalt 20 000 m<sup>3</sup>.

### Tidsplan samt kostnader

Enligt beslutet från miljöprövningsdelegationen ska den nya lakvattenanläggningen tas i drift senast 2022. För att sluttäckningen ska kunna hålla sin tidsplan behöver dock anläggningen vara i drift senast 2021. Projektets investeringskostnad är beräknad till 26 800 000 kronor inklusive överföringsledning till Dalälven. Beslut om att få släppa vattnet direkt till Dalälven bedöms tidigast komma 2026.

## § 22 (forts)

### Investeringskostnader

**2019** Detaljprojektering samt upphandling entreprenad, 2 600 000 kronor.

**2020** Byggnation, 14 800 000 kronor.

**2021** Lakvattenkaraktärisering, redovisning samt framtagande av parametrar under provotid, 650 000 kronor.

**Tidigast 2025** Ansökan om slutgiltiga villkor för anläggningen. Avtal markägare för överföringsledning, ledningsrätt och intrångsersättning, 350 000 kronor.

**Tidigast 2026** (Efter beslut från miljöprövningsdelegationen) anläggande av överföringsledning till Dalälven, 8 400 000 kronor.

### Driftskostnad

Initial årlig driftskostnad från och med 2021 är beräknad till 410 000 kronor. Kapitaltjänstkostnaden för lakvattenanläggningen är beräknad till 1 250 000 kr per år (årlig annuitetskostnad). Utöver det tillkommer en årlig kostnad för miljökontroll på ca 100 000 kronor för utredning, provtagning, rapportering och projektledning under provotiden. När slutgiltiga villkor för verksamheten är beslutade kommer fortsatt miljökontroll vara nödvändig men sannolikt bli kostnaderna för detta lägre.

### *Beredning*

- Tjänsteskrivelse från Avesta Vatten och Avfall AB 26 november 2018.
- Avesta Vatten och Avfall AB 5 december 2018, § 40.
- Kommunstyrelsens plan- och näringslivsutskott 21 januari 2019, § 5.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Investeringsramen för projektet ”Anläggande av lakvattendammar vid Karlslunds avfallsanläggning” godkänns.
- Delegation lämnas till Avesta Vatten och Avfall AB:s styrelse att besluta om de delinvesteringar som ingår inom den totala investeringsramen för projektet.



## § 23 Jerry Harryssons medborgarförslag angående ordet brukare

Dnr. KK 2018-000056 912

### Medborgarförslaget

Vid fullmäktigemötet den 23 april 2018 lämnade Jerry Harryssons in ett medborgarförslag angående ordet brukare. Harrysson anför följande:

Ingen person som bor i något av Avesta kommuns äldreboenden ska behöva bli kränkta genom att kallas brukare.

Det har länge diskuterats om att brukare inte är något lämpligt ord på våra äldre som behöver hjälp på äldre dagar. Den som bor på ett boende kunde till exempel kallas för boende eller hyresgäst. Vårdtagare är ett annat namn som kan användas på boende i äldreboenden.

Några svenska kommuner har tagit bort ordet brukare och flera andra kommuner arbetar med att göra detsamma.

Yttranden över medborgarförslaget har inkommit från omsorgsstyrelsen, pensionärsrådet och funktionshindersrådet.

### Omsorgsstyrelsens yttrande

Omsorgsstyrelsen lämnar följande yttrande:

Socialstyrelsen har till uppgift att genom remisser till kommuner, landsting, privata vårdgivare, myndigheter och andra organisation fastställa begrepp och definitioner som slutligen publiceras i Socialstyrelsens Termbanken.

### **Brukare -**

Används som samlande begrepp för alla som får eller är föremål för en utredning om att få, individuellt behovsprövade insatser från socialtjänsten. Insatserna kan röra allt från stöd och service till mer omfattande bistånd, och en brukare kan vara allt från ett nyfött barn till en mycket gammal människa. Ordet brukare anger att personen tar en insats i bruk oavsett om den är frivilligt mottagen eller ges med tvång. Eftersom termen brukare står för alla som får individuellt behovsprövade insatser från socialtjänsten är det inte lämpligt att kalla någon för brukare när man avser en särskild grupp eller enstaka individer – det kan uppfattas som en sorts avståndstagande.

## § 23 (forts)

### Klient -

Brukare som delvis med egen medverkan får stöd eller insats vid regelbundet återkommande möten med anställda inom socialtjänsten. Avråds från att användas som ett samlat begrepp.

### Kund -

Används för att beskriva en av parterna i en civilrättslig relation inom det privata näringslivet. Är inte lämpligt att använda som samlande begrepp. Att vara kund innebär dessutom att man ska kunna välja mellan olika varor och tjänster, något som alla de personer som får individuellt behovsprövade insatser från socialtjänsten inte har möjlighet att göra.

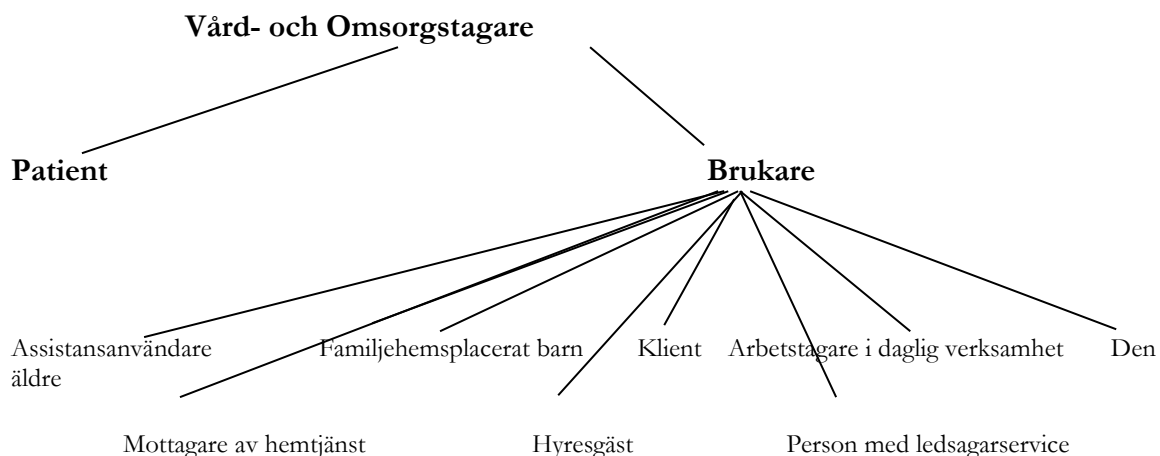
### Patient -

Rekommenderad term för en person som erhåller hälso- och sjukvård. En motsvarighet till brukare inom socialtjänsten.

### Vård och omsorg -

Åtgärder och insatser till enskilda personer gällande socialtjänst, stöd och service till funktionshindrade samt hälso- och sjukvård enligt gällande lagar.

### Begreppsdiagram



## § 23 (forts)

Socialstyrelsen anser att det inte är lämpligt att kalla någon för brukare när man avser en särskild grupp ex. äldre som bor på särskilt boende eller enstaka individer. De hänvisar i stället till andra mer precisa benämningar beroende på sammanhang. Utifrån deras begreppsdiagram ser man tydligt att omsorgsförvaltningen har två uppdrag nämligen att tillhandahålla vård och omsorg. För de som vi vårdar är begreppet Patient vedertaget och för de som vi ger omsorg borde begreppet Omsorgstagare stå för en bättre beskrivning av det uppdrag vi har på våra särskilda boenden, men kan gälla även inom övriga delar av förvaltningen.

Omsorgsstyrelsen föreslår att medborgarförslaget ska anses som besvarat.

### Funktionshindersrådets yttrande

Funktionshindersrådet har diskuterat Jerry Harryssons förslag. Rådet anser att ordet brukare fortfarande är relevant att använda inom funktionshinderområdet och anser därför att medborgarförslaget ska avslås.

### Pensionärsrådets yttrande

Pensionärsorganisationerna är eniga om att ordet brukare ska bytas ut. Om ett namn ska användas för alla kategorier föreslår rådet att man använder ordet omsorgstagare. Med hänsyn till Socialstyrelsens terminologi är det möjligt att använda lämpliga namn för olika kategorier av omsorgstagare. Pensionärsrådet ställer sig sammanfattningsvis positiva till medborgarförslaget och föreslår att det tillstyrks.

### *Beredning*

- Jerry Harryssons medborgarförslag 12 april 2018.
- Kommunfullmäktige den 23 april 2018, § 66b.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 14 maj 2018, § 74.
- Omsorgsstyrelsen 18 december 2018, § 154.
- Skrivelse från funktionshindersrådet 14 september 2018.
- Skrivelse från pensionärsrådet 12 oktober 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 25.

Arbetsutskottet föreslår att medborgarförslaget ska anses som besvarat.

Kommunstyrelsen

2019-02-04

---

## § 23 (forts)

*Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Medborgarförslaget är besvarat med omsorgsstyrelsens yttrande.

—

## § 24 Lena Lönnqvists medborgarförslag om simundervisning

Dnr. KK 2017-000428 912

### Medborgarförslaget

Vid kommunfullmäktigemötet den 11 december 2017 lämnade Lena Lönnqvist in ett medborgarförslag där hon föreslår att Avesta kommun arrangerar simkurser för kvinnor enligt följande:

- enbart kvinnor deltar,
- siminstruktören är en kvinna,
- kursen äger rum i en lokal där man inte är synlig för män under lektionstiden.
- låg kursavgift eller ingen avgift.

Lönnqvist motiverar förslaget med att många kvinnor i Avesta kan inte simma. Det behöver man kunna i Sverige, eftersom det finns många sjöar och andra vatten i vår närmiljö. Att inte kunna simma är farligt för en själv och för ens barn. Man kan inte rädda barnen om de skulle ramla i vattnet från en brygga eller en bro. Att få lära sig simma kan vara detsamma som att undvika en katastrof.

Därför föreslås att Avesta kommun ska anordna simundervisning för kvinnor enligt ovan. Det behöver vara gratis eller till mycket låg avgift, eftersom de flesta deltagarna kommer att vara nyinvandrade kvinnor med mycket svag ekonomi. Simkurserna bör vara på en tid då det bara är kvinnor i den bassäng man använder.

Bildningsstyrelsen yttrade sig över medborgarförslaget den 11 april 2018 och föreslog där att det skulle avstyrkas. Ärendet behandlades sedan i fullmäktige den 18 juni 2018 där det återremitterades till bildningsstyrelsen för ytterligare utredning. Bildningsstyrelsen har nu inkommit med ett nytt yttrande och föreslår ånyo att medborgarförslaget ska avstyrkas.

### Bildningsstyrelsens yttrande

Bildningsstyrelsen anför följande i sitt nya yttrande:

Vi har tidigare yttrat oss i ärendet. En översyn av ärendet har genomförts igen. Vår enda kommentar är att det för närvarande är ett mycket högt tryck på badhuset Metropoolen och att vi förmodligen kan komma att få rekordmånga besökare under 2018. Vi ser därför än mindre möjlighet att där ta emot en särskild grupp och utestänga övriga från Metropoolen.

## § 24 (forts)

Störst möjlighet finns att hyra Horndals badhus som har begränsade öppettider för allmänheten. Sammanfattningsvis anser vi således fortfarande att:

”Avestas medborgare ska vara välkomna till badhuset alla tider som badhusen är öppna. Vidare anser förvaltningen att kommunen redan gör mycket för att gå den grupp som nämns i medborgarförslaget till mötes, med möjlighet att för en avgift delta i simskola för vuxna och möjlighet att hyra burkini för en låg kostnad. Förvaltningen bedömer att det inte är i enlighet med likställighetsprincipen att utestänga stora delar av medborgarna under verksamhetens ordinarie öppettider. Det finns dock möjlighet för verksamheten att hyra ut byggnaden övriga tider till organisationer eller föreningar inom ramen för ett projekt eller liknande. Under 2018 har föreningar och organisationer möjlighet att söka stöd från Avesta kommun för att genomföra integrationsprojekt och det skulle eventuellt kunna täcka kostnaderna för att anordna simundervisning utanför badhusets ordinarie öppettider.”

Bildningsstyrelsen föreslår alltså att medborgarförslaget ska avstyrkas, vilket även är arbetsutskottets förslag.

### *Beredning*

- Lena Lönnqvists medborgarförslag 2 december 2017.
- Kommunfullmäktige 11 december 2017, § 201.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 8 januari 2018, § 10.
- Bildningsstyrelsen 11 april 2018, § 31.
- Kommunstyrelsen 4 juni 2018, § 95.
- Kommunfullmäktige 18 juni 2018, § 97.
- Bildningsstyrelsen 12 december 2018, § 128.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 26.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Medborgarförslaget avstyrks.

—

## § 25 Johan Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion om äldres säkerhet i hemmet

Dnr. KK 2018-000020 913

### Motionen

Vid fullmäktigemötet den 5 februari 2018 lade Johan Thomasson (M) och Marit Hessling (M) fram en motion med följande lydelse:

Andelen äldre personer i Avesta ökar och äldre är oftast mera utsatta vid olyckssituationer i hemmen. För att minska risker mer dödsbränder i hemmen kan alla med hemtjänst få trygghetslarmet sammankopplat med ett brandlarm som är direkt kopplat till räddningstjänsten.

Detta har man gjort i Mora kommun. Kostnaderna för personer med hemtjänst har inte ökat men de har fått ett tryggare liv.

Motionärerna yrkade att omsorgsförvaltningen ska starta ett samarbete med Räddningstjänstförbundet i Södra Dalarna för att trygga äldres säkerhet i hemmen.

Omsorgsstyrelsen och Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund yttrade sig över motionen i maj 2018 och kom där fram till olika förslag varför arbetsutskottet beslutade att återremittera ärendet för samordnat svar. Omsorgsstyrelsen har nu inkommit med ett nytt yttrande.

### Omsorgsstyrelsens yttrande

Trygghetsfrågorna i hemmet berör det kommunala åtagande som regleras i lagstiftningen och som svarar mot ambitionen om äldre medborgares säkerhet i hemmet. Motionen som framställts av Johan Thomasson (M) och Maarit Hessling (M) om äldres säkerhet i hemmen, är mycket relevant till sin frågeställning eftersom den berör just trygghetsfaktorer för en målgrupp som är i behov av sådana för sitt fortsatta liv i eget boende.

I motionen relaterades till Mora kommun, som är kommunen som infört den åtgärden, där räddningstjänsten larmas ut vid automatiska larm som inkommit via trygghetslarm. För att undvika ett stort antal ”onödiga” uttryckningar, beroende på t ex rökning, matlagning, levande ljus mm, skickas brandlarmen initialt till kommunens bemannade larmcentral för trygghetslarm. Larmcentralen motringer då till bostaden därifrån larmet kom. Vid uteblivet svar eller vid bekräftat brandtillbud larmas räddningstjänsten ut rutinmässigt via SOS Alarm.

## § 25 (forts)

Ett sådant upplägg minimerar risken för onödiga utryckningar samtidigt som räddningstjänsten larmas ut snabbare än tidigare.

Omsorgsförvaltningen yttrade sig den 19 mars 2018, i ett remissvar ställt till omsorgsstyrelsen. Räddningstjänsten yttrade sig också i ett remissvar angående samma motion den 15 maj 2018. Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund kom i sitt yttrande fram till att man såg mycket positivt på upplägget, förutsatt att ett samarbetsavtal upprättas som reglerar rutiner och åtgärder mellan omsorgsförvaltningen och räddningstjänsten.

Omsorgsförvaltningens yttrande baserades på de utarbetade rutinerna för brandskydd som finns i ordinärt boende. Rutiner som tagits fram i samarbete med Räddningstjänstförbundet. Förvaltningen anser att man har en fullgod beredskap och förebyggandearbete inom ramen för vad lagstiftningen föreskriver kommunen att tillhandahålla. De anser därför att det inte behövs ytterligare åtgärder i frågan. Yttrandena från omsorgsförvaltningen och Räddningstjänsten resulterade i två olika förslag varför kommunstyrelsen återremitterade yttrandena för att finna en samsyn i frågan.

Inom ramen för synkroniseringsuppdraget av båda yttrandena, har utredare från omsorgsförvaltningen och representanter för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund sammanträtt i syfte att finna samsyn.

I lagen om skydd mot olyckor (2003:778), framförs i 3 kapitel 1§, att kommunen har ett ansvar för att arbeta förebyggande i frågan om individers hälsa, egendom och miljö. Detta är något som man runt om i Sverige agerat olika i fråga om biståndsbeviljande av brandlarm (rökdetektorer) för äldre, främst beroende på en tolkning av samma lagstiftning som i 2 kapitel 2 § slår fast att den som äger sin bostad också skall se till att lämplig utrustning för brandsläckning finns tillgänglig. I 2kap. 2§ Lagen om Skydd Mot Olyckor står det att:

*"Ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar skall i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand"*

Det primära ansvaret identifieras alltså på den enskilde, att förebygga bränder och begränsa skador till följd av brand.



## § 25 (forts)

Representanterna för båda organisationer finner att ståndpunkterna i sak inte strider mot varandra. Omsorgsförvaltningen bedömer förslaget som en förbättring vars ansvar inte föreligger förvaltningen att ansvara för. De av lagen påbjudna åtgärder uppfylls redan av förvaltningen på ett tillfredställande sätt.

Åtgärden är kopplad till en kostnad, som, vid beslutande om införande, är det särskilt angeläget att öronmärka kostnaderna som är förknippade med åtgärden. För Avesta kommun skulle detta innebära en investering om cirka 600 tusen kronor, utan att där inräkna underhållskostnaderna. Detta är i sig ett särskilt uppdrag att fördjupa sig i kostnadsfrågan. Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund har i sitt yttrande inte beskrivit de kostnaderna som denna åtgärd kan innebära.

Omsorgsförvaltningens anser att de åtgärder och rutiner som idag är kopplade till trygghetslarmet är av hög kvalitet och med individens högsta prioritering i fokus. Omsorgsstyrelsen kvarstår härmed i sitt tidigare yttrande och föreslår även denna gång att motionen ska avstyrkas. Det är även arbetsutskottets förslag.

### *Beredning*

- Johan Thomassons (M) och Marit Hesslings motion 30 januari 2018.
- Kommunfullmäktige 5 februari 2018 § 21.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 19 februari 2018, § 30.
- Omsorgsstyrelsen 15 maj 2018, § 67.
- Södra Dalarnas Räddningstjänsts direktion 15 maj 2018, § 23.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 27 augusti 2018, § 106.
- Omsorgsstyrelsen 18 december 2018, § 153.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 27.

Vid kommunstyrelsens beredning yrkar Johan Thomasson (M), med instämmande av Johannes Kotschy (M), Gunilla Berglund (C), Curt-Åke Larsson (KD), Maarit Hessling (M), Per-Ola Ahlström (SD) och Hans-Erik Bergvall (SD), att motionen ska bifallas.

Susanne Berger (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att motionen ska avstyrkas.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Susanne Bergers förslag vunnit.

Kommunstyrelsen

2019-02-04

---

## § 25 (forts)

*Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Motionen avstyrks.

Johan Thomasson (M), Johannes Kotschy (M), Gunilla Berglund (C), Curt-Åke Cocce Larsson (KD), Maarit Hessling (M), Per-Ola Ahlström (SD) och Hans-Erik Bergvall (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Johan Thomassons yrkande.

## § 26 Gunilla Berglunds (C) motion om HLR för personal inom barnomsorg och skola

Dnr. KK 2018-000189 913

### Motionen

Vid fullmäktigemötet den 18 juni 2018 lade Gunilla Berglund (C) följande motion:

Varje dag lämnar föräldrar det bästa de har, sina barn på kommunens förskolor. Förvissade om att det är tryggt och bra för barnen varje dag. Tyvärr händer det tillbud och olyckor även på förskolorna, ibland mycket allvarliga. Personalens kunskaper och agerande är avgörande vid sådana tillbud. Att personalen har de bästa förutsättningarna att ingripa är inte bara en fråga om barnens säkerhet utan också en arbetsmiljöfråga.

Rutiner för hur man ska agera vid tillbud är viktigt. Likaså utbildning och övning är av stor betydelse.

HLR-utbildning behövs för alla som jobbar inom kommunens förskolor och skolor. Utbildningen behöver genomföras regelbundet och med relativt täta intervall för att man ska nå alla anställda, såväl vikarier som tillsvidareanställda. Det är viss omsättning på personal så därför är det viktigt att utbildningen sker regelbundet och når all personal.

På våra skolor finns till viss del HLR-utbildare som kan ge utbildning för de som vill gå. Det är viktigt att alla har kunskap för att kunna ingripa vid olyckstillbud. Det är en säkerhetsfråga, arbetsmiljöfråga och även kompetensutveckling.

Centerpartiet yrkar att Avesta kommun utbildar förskolepersonal i HLR -räddning så som beskrivs i texten ovan samt att genom informationskampanj föreslå all skolpersonal utbildas i HLR-räddning.

Bildningsstyrelsen har yttrat sig över motionen.

## § 26 (forts)

### Bildningsstyrelsens yttrande

HLR-utbildning genomförs kontinuerligt för alla som jobbar inom kommunens förskolor och skolor, med en intervall på cirka tre år. Respektive rektor/förskolechef ansvarar för att det finns en aktuell plan för enhetens HLR-utbildning. Inom förskolan finns det en utbildare som ombesörjer personalens utbildningsinsatser. Inom grundskolan finns det ett antal utbildare. HLR-utbildning genomförs årligen, vilket innebär att det finns möjlighet för ny personal att delta. Rektor/förskolechef får i uppdrag att säkerställa att det finns information på området och att detta följs upp vid den årliga skyddsronen.

Bildningsstyrelsen föreslår att motionen avstyrks, vilket även är arbetsutskottets förslag.

### *Beredning*

- Gunilla Berglunds (C) motion den 15 juni 2018.
- Kommunfullmäktige den 18 juni 2018, § 120.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 27 augusti 2018, § 100.
- Bildningsstyrelsen 14 november 2018, § 113.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 28.

Vid kommunstyrelsens beredning yrkar Gunilla Berglund (C), med instämmande av Johan Thomasson (M), Johannes Kotschy (M), Curt-Åke Cocce Larsson (KD) och Maarit Hessling (M) att motionen ska bifallas.

Mikael Westberg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att motionen ska avstyrkas.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Mikael Westbergs förslag vunnit.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Motionen avstyrks.

Johan Thomasson (M), Johannes Kotschy (M), Gunilla Berglund (C), Curt-Åke Cocce Larsson (KD) och Maarit Hessling (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Gunilla Berglunds yrkande.

## § 27 Investering Boken 4, Badhustomten

Dnr. KK 2018-000319 107

Gamla Byn AB har den 15 november 2018 tagit beslut om att bevilja medel om totalt 180 miljoner kronor för nyproduktion på Boken 4 under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner projektet.

Projektet går under namnet Badhustomten och innebär byggandet av 72 lägenheter samt lokaler om 727 kvadratmeter i bottenvåningen.

Byggpartner har lämnat det lägsta anbudet och beslut om tilldelning gick ut den 2 november 2018 och överklagandetiden gick ut den 13 november 2018.

I projektet blir det 32 lägenheter med kategori Trygghetsboende, krav på att minst en person i hushållet är 65 år eller äldre. Övriga 40 lägenheter blir vanliga hyresrätter. Omsorgsförvaltningen har bokat upp cirka 300 kvadratmeter av lokalerna i bottenplan.

Projektet har även planerat in en ungdomsmottagning på cirka 280 kvadratmeter. När projektet startade tillhörde ungdomsmottagningen Avesta kommun. När projektet är färdigställt kommer ungdomsmottagningen att tillhöra Region Dalarna. I dagsläget är det inte klart om de flyttar från sin nuvarande lokal. Sedan finns även en vakant lokal på 144 kvadratmeter.

Kommunfullmäktige beslutade den 10 december att återremittera ärendet. Gamla Byn AB tog åter upp ärendet den 7 januari 2019 och beslutade då att tillstålla kommunstyrelsen och kommunfullmäktige kompletterande beräkningar för badhustomten.

### *Beredning*

- Protokollsutdrag från Gamla Byn AB 15 november 2018, § 73.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 19 november 2018, § 157.
- Kommunstyrelsen 19 november 2018, § 179.
- Kommunfullmäktige 10 december 2018, § 192.
- Protokollsutdrag från Gamla Byn AB 7 januari 2019, § 2 med kompletterande beräkningar.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 29.

Arbetsutskottet föreslår att fullmäktige ska godkänna investeringsplanerna.

## § 27 (forts)

Vid kommunstyrelsens beredning yrkar Johan Thomasson (M), med instämmande av Johannes Kotschy (M), Gunilla Berglund (C), Curt-Åke Larsson (KD), Maarit Hessling (M), Per-Ola Ahlström (SD) och Hans-Erik Bergvall (SD), avslag på Gamla Byn AB:s investeringsplaner för projektet Badhustomten och att en markanvisningstävling istället ska anordnas.

Kurt Kvarnström (S) yrkar att kommunfullmäktige ska godkänna Gamla Byn AB:s investeringsplaner.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Kurt Kvarnströms förslag vunnit.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Kommunfullmäktige godkänner Gamla Byn AB:s investeringsplaner för projektet Badhustomten.

Johan Thomasson (M), Johannes Kotschy (M), Gunilla Berglund (C), Curt-Åke Cocce Larsson (KD), Maarit Hessling (M), Per-Ola Ahlström (SD) och Hans-Erik Bergvall (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Johan Thomassons yrkande.

—

## § 28 Digitaliseringspolicy för Avesta kommunkoncern

Dnr. KK 2018-000332 005

Hur säkerställer kommunkoncernen att verksamheterna drar åt samma håll när det gäller IT-utvecklingen och digitaliseringen? Efter att frågan diskuterats i koncernledningsgruppen gavs uppdrag till IT-chef att ta fram ett förslag på en Digitaliseringspolicy för kommunkoncernen med följande inriktningar:

- Kommunkoncernens digitalisering ska ses till att värdet för medborgaren alltid är i fokus
- Verksamheterna ska tänka ”digitalt först” i sin verksamhetsutveckling
- IT-enheten och verksamheterna ska samverka och dela kompetenser för att uppnå samordning både internt och extern
- IT-enheten ska både vara med att stimulera verksamheterna i digitaliseringen samtidigt som att ett fungerade IT-stöd ska levereras.

IT-chef Göran Ecström har nu inkommit med ett förslag till digitaliseringspolicy. Den kan sammanfattas på följande vis:

Avesta kommun är en liten kommun och måste digitalisera på ett klokt sätt. Kommunkoncernen ska följa den digitala utvecklingen och anamma de digitaliserade lösningar som visar sig fungera i andra kommuner som har likvärdiga förutsättningar som Avesta har. Kommunkoncernen ska införa digitaliserade lösningar helst i samverkan med andra kommuner. Kommunkoncernen ska också försöka undvika att gå utanför de befintliga tekniska plattformarna som kommunkoncernen har valt då det inte bara riskerar det digitala flödet utan även ekonomi och förväntad effekt.

Digitaliseringen är ytterst en ledningsfråga, både när det gäller politik och tjänstemannaledningen. Digitaliseringens syfte, mål och ekonomi måste in i både mål, vision och uppföljningsarbete och det nu.

Arbetsutskottet föreslår att digitaliseringspolicyn ska antas.

### *Beredning*

- Förslag till digitaliseringspolicy för Avesta kommunkoncern, daterad 5 december 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 21 januari 2019, § 30.

**Kommunstyrelsen****2019-02-04**

---

**§ 28 (forts)***Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Digitaliseringspolicy för Avesta kommunkoncern antas.
  - Nuvarande IKT-policy (Informations- och kommunikationsteknikpolicy) upphör att gälla.
- 
-



## § 29 Personalpolitiskt program

Dnr. KK 2019-000008 020

Personalchef Magnus Sörebö har lagt fram förslag till nytt personalpolitiskt program innehållande följande rubriker:

- Vision
- Mål
- Syfte och omfattning
- Allmänt
- Jämställdhet, jämlikhet och mångfald
- Medarbetarskap
- Chef och ledarskap
- Arbetsmiljö och hälsa
- Kompetens
- Anställningsvillkor, lön och förmåner
- Ledningssystem för personalfrågor
- Dokumentinformation

Personalutskottet föreslår att det personalpolitiska programmet ska antas och ersätta gällande program från 2002.

### *Beredning*

- Personalchefens förslag till personalpolitiskt program 14 december 2018.
- Kommunstyrelsens personalutskott 14 januari 2019, § 2.

### *Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

- Det nya personalpolitiska programmet antas att gälla från och med mars 2019.
- Det nya personalpolitiska programmet ersätter tidigare reviderade program från 2002.

## § 30 Delegationsbeslut

Kommunstyrelsen delges nedanstående protokoll över delegationsbeslut för kommunstyrelsens verksamhetsområde:

1. Personalutskottets § 1, 14 januari 2019.  
Tekniska utskottets §§ 1, 2 och 9, 21 januari 2019.  
Plan- och näringslivsutskottets §§ 1,2 och 6, 21 januari 2019.  
Arbetsutskottets §§ 1-19, 21 januari 2019.
2. Dnr. KK 2018-000134 002  
Kommundirektörens beslut F 04/18 om revidering av beslutsattestanter tillika anbudsöppnare och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhetsområde.
3. Dnr KK 2018-000239 002  
Kommundirektörens beslut F 01/19 revidering av kommunstyrelsens delegationsordning gällande redaktionella ändringar och beslutsattestanter.
4. Dnr KK 2018-000347 049  
Kommunstyrelsens ordförandes beslut 17 december 2018 om bidrag till Skogsbo SK om 25 000 kronor för Nicklas Lidström cup.
5. Dnr. KK 2018-000027 002  
Redovisning av delegationsbeslut utredare, planerare, handläggare av handikapptillstånd och skolskjutsfrågor 10 oktober – 19 december 2018.
6. Dnr KK 2018-000039 002  
Redovisning av delegationsbeslut utredare/planerare väghållning 2 oktober – 3 december 2018.
7. Dnr KK 2018-000040 002  
Redovisning av delegationsbeslut utredare/planerare parker/grönytor 19 oktober – 5 december 2018.
8. Dnr KK 2018-000041 002  
Redovisning av delegationsbeslut angående motorfordonstrafik 13 november – 11 december 2018.

Kommunstyrelsen

2019-02-04

---

**§ 30 (forts)**

9. Dnr. KK 2018-000052 002  
Redovisning av delegationsbeslut från kart & mät 17 maj 2018 – 18 januari 2019.

*Kommunstyrelsens beslut*

- Delegationsbesluten godkänns och läggs till handlingarna.
-

## § 31 Delgivningar

Kommunstyrelsens protokoll finns att läsa på:

<https://www.avesta.se/kommun-demokrati/handlingar-protokoll/protokoll/>

- Kommunstyrelsens protokoll 12 november 2018.
- Kommunstyrelsens protokoll 19 november 2018.

Övriga delgivningar finns att läsa på:

<https://www.avesta.se/kommun-demokrati/handlingar-protokoll/kommande-sammantraden/kallelser/>

1. Dnr. KK 2018-000035 000  
Koncernledningsgruppens minnesanteckningar 25 oktober 2018.  
Koncernledningsgruppens minnesanteckningar 8 november 2018.  
Koncernledningsgruppens minnesanteckningar 29 november 2018.
2. Dnr. KK 2018-000096 059  
Minnesanteckningar från styrgruppen för upphandlingssamarbete 30 november 2018.
3. Sammanträdesprotokoll från styrelsemöte med Gamla byn AB 15 november 2018.
4. Sammanträdesprotokoll från styrelsemöte med Avesta Vatten och Avfall AB 5 december 2018.
5. Sammanträdesprotokoll från Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds direktion 13 december 2018.
6. Sammanträdesprotokoll från Språktolknämnden i Dalarna 29 november 2018.
7. Sammanträdesprotokoll från styrelsen i Dalarnas kommunförbund 24 oktober 2018.
8. Sammanträdesprotokoll från Västmanland-Dalarna lönenämnd 23 november 2018.
9. Anteckningar från Lokala BRÅ 14 december 2018.
10. Skrivelse från Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner december 2018 om verksamheten.

## § 31 (forts)

11. Dnr. KK 2018-000337 041  
Protokollsutdrag med budgetuppföljning för Västmanland-Dalarna lönenämnd 2018-10-31.
12. Dnr. KK 2018-000353 133  
Protokollsutdrag från bildningsstyrelsen angående tillfälligt boende för ankomna familjer till ensamkommande barn och ungdomar.
13. Dnr. KK 2018-000348 447  
Yttrande angående Nedre Dalälvens Utvecklings AB:s hemställan om dispens för spridning av bekämpningsmedel.
14. Länsstyrelsens beslut 13 november 2018 om fördelning av mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning genom anvisningar år 2019 till kommuner i Dalarnas län.
15. Dnr. KK 2018-000346 190  
Länsstyrelsens protokoll 11 december 2018 över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet.
16. Boverkets skrift Byggemenskaper i bostadsförsörjningen.
17. Sammanträdesprotokoll från Södra Dalarnas Samordningsförbund 23 november 2018.
18. Dnr. KK 2018-000312 112  
Länsstyrelsens meddelande om att Lars Levahns och Johan Thomassons förordnande som vigselförrättare löper ut vid årsskiftet.
19. Dnr. KK 2018-000312 112  
Länsstyrelsens underrättelse om Johan Thomassons upphörande av uppdrag som vigselförrättare.
20. Dnr. KK 2019-000017 007  
Kommunrevisionens granskning av upphandling och kostnader för Gruvgårdets återvinningscentral.
21. Sveriges Kommuner och Landstings meddelande från styrelsen nr 15/2018 –  
Rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter.

## § 31 (forts)

22. Sveriges Kommuner och Landstings ekonomirapport, december 2018.
23. Sveriges Kommuner och Landsting: Arbetsgivardeklaration på individnivå.
24. Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär:
  - 18:41 Ägar- och ledningsprövning – nya krav för enskilda att bedriva fristående förskola
  - 18:43 Omräkning av pension enligt PA-KL
  - 18:44 Pensionsnämndens beslut om omräkning av pensionsbehållning och intjänad pensionsrätt...
  - 18:45 Värdesäkring av ersättning som betalas till lärare, skolledare och syofunktionär...
  - 18:46 Beslut om bidragsbelopp till enskilda huvudmän överklagas genom förvaltningsbesvär
  - 18:47 Budgetpropositionen för 2019 och höständringsbudgeten för år 2018
  - 18:48 Budgetförutsättningar för åren 2018-2021
  - 18:50 Kommunala ansvarsåtaganden för egna hem och småhus i bostadsrättsform
  - 18:52 AFA:s styrelse har beslutat om premiär för år 2019
  - 18:53 Överenskommelse om vissa ändringar i Allmänna bestämmelser
  - 18:54 Överenskommelse om vissa ändringar i PAN § 10
  - 18:55 Överenskommelse om vissa ändringar i BEA 06 och BEA T § 13
  - 18:56 Överenskommelse om vissa ändringar i BUI T, §§ 16 och 25 och BAL T, §§ 16 och 24
  - 18:57 Överenskommelse om vissa ändringar i Studentmedarbetaravtalet § 9 och Teknisksprånget § 6
  - 18:59 Arbetsmiljöverkets föreskrifter 2018:4, Smittrisker
  - 18:63 Omsorgsprisindex
  - 18:64 Budgetförutsättningar för åren 2018-2022
  - 18:67 Slutligt utfall av 2017 års kommunala fastighetsavgift samt prognos för åren 2018, 2019 och 2020.