



Kommunstyrelsen

2020-02-03

Plats och tid Omsorgsstyrelsens sammanträdesrum måndag 3 februari 2020, klockan 13:15 - 15:05

Beslutande Lars Isacsson (S), ordförande
Susanne Berger (S)
Mikael Westberg (S)
Stefan Palm (S), ersättare för Blerta Krenzi (S)
Patrik Sundin (S)
Kurt Kvarnström (S)
Maria Andersson (S)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)
Gunilla Berglund (C)
Roy Uppgård (KD)
Maarit Hessling (M), ersättare för Bo Brännström (L)
Per-Ola Ahlström (SD)
Hans-Erik Bergvall (SD)

Övriga deltagande Anders Friberg, kommundirektör
Anders Kilström, sekreterare
Daniel Zetreus, miljöingenjör, Avesta Vatten och Avfall AB, del av § 1
Nisse Gustavsson, tf. ekonomichef
Carina Björk, ekonomichef, del av § 1
Sören Aspgrén, revisionen

Utses att justera Johan Thomasson (M) med Maarit Hessling (M) som ersättare

Justeringens plats och tid kommunkansliet 4 februari 2020, klockan 13:15

Underskrifter		Paragrafer
Sekreterare	_____	1 - 19
Ordförande	_____	
Justerande	_____	

ANSLAG

Sammanträde Kommunstyrelsen

Datum 2020-02-03

Anslag sätts upp 2020-02-06

Anslag tas ner 2020-02-28

Protokollets förvaring Kommunkansliet

Anders Kilström

Kommunstyrelsen

2020-02-03

ÄRENDELISTA

§ 1	Informationsärenden	3
§ 2	Investeringsansökningar 2020 teknisk service	5
§ 3	Detaljplan för Område söder om Löngränd – Antagande	6
§ 4	Arkivbeskrivning för kommunstyrelsen	8
§ 5	Teckningsrätt, förhandlare, beslutsattestanter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet	9
§ 6	Joel Lundgrens och Lars Ericssons medborgarförslag om en flytbrygga vid Gamla Byn	12
§ 7	Åsa Sandahls medborgarförslag om att göra Coop-lokalen till ett senior/funktionshindrade-center	14
§ 8	Gun Brigitta Rehnés medborgarförslag om fristående stugor i Fors – boende för pensionärer	15
§ 9	Ingela Svenssons medborgarförslag om Krylbo återvinningsstation	17
§ 10	Ragnar Fries medborgarförslag om laddstation för vätgasbilar i Avesta kommun	19
§ 11	Sven Eric Ericsons medborgarförslag om flytt av turistbyrån från biblioteket till Åsbo	21
§ 12	Gunilla Berglunds (C), Lars-Åke Carlssons (C) och Karin Perers (C) motion om en övergripande kommunal bostadsplan för äldre	23
§ 13	Bo Brännströms (L) motion om att ideella föreningar får avropa kommunens klottersanering	27
§ 14	Stipendium för ökad inkludering och tolerans	29
§ 15	Plan för Arbete och Sysselsättning i Avesta kommun (Arbetsmarknadsplan)	32
§ 16	Svar på revisionsrapport om Granskning av hantering vid avslut av anställningar	34
§ 17	Svar på revisionsrapport om Granskning av handläggning av arbetsmiljöärenden	38
§ 18	Delegationsbeslut	43
§ 19	Delgivningar	44

§ 1 Informationsärenden

Presentation

Carina Björk, som gör sin första dag som ekonomichef i Avesta kommun, presenterar sig.

Avfallsplanegruppens arbete

Daniel Zetreus, miljöingenjör hos Avesta Vatten och Avfall AB, informerar om hur den lokala avfallsplanegruppen arbetar med genomförandet av Avesta kommuns avfallsplan.

Aktuella styrelsefrågor

Susanne Berger (S), ordförande i omsorgsstyrelsen informerar om beräknat ekonomiskt utfall för år 2019, morgondagens invigning av det kombinerade äldreboendet och förskolan Balders Hage och den nära förestående invigningen av utbyggnaden av stödboendet Malmgården. Hon berättar vidare om att förvaltningen söker handläggare för serveringstillstånd.

Mikael Westberg (S), ordförande i bildningsstyrelsen, informerar bland annat om utökning av gymnasieskolan, mer statligt stöd till vuxenutbildningen och fullmäktiges beslut om ny förskola med planerad start hösten 2021. Han berättar vidare att kostenheten deltar i tävlingen om Arlas Guldko som är ett initiativ för att hylla vardagshjältarna i köken. Försäljningen av matlådor har för övrigt slagit nytt rekord. Slutligen informerar han om beräknat ekonomiskt utfall och planerade besparingar inom förvaltningen.

Stefan Palm (S), andre vice ordförande i V-Dala miljö- och byggnadsnämnd, informerar om vakanta tjänster som bland annat energirådgivare och miljöchef samt om den pågående utredningen om Hedemoras eventuella inträde i nämnden.

Patrik Sundin (S), ordförande i Avesta Vatten och Avfall AB, berättar bland annat om ärenden till nästa styrelsemöte, ekonomiskt utfall och rekryteringar.

Kurt Kvarnström (S), ordförande i Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB, informerar om de nära förestående invigningarna av Balders Hage, Malmgården, Skogsbo Idrottshall samt hur projekteringen fortgår med byggnationen av gamla Badhustomten. Kommunen hoppas kunna delta i Sveriges Kommuner och Regioners upphandlingsförfarande när det gäller bygget av den nya förskolan. Hen berättar vidare om beräknat resultat och rekrytering av ny teknisk chef.

§ 1 (forts)

Lars Isacsson (S), ordförande i kommunstyrelsen, informerar om Tåg I Bergslagens planer på nedskärningar av persontrafiken på stråket Gävle – Örebro samt berörda kommuners agerande utifrån detta. Han berättar vidare om Avestasamtalen, Googles inlämnade ansökan till Mark- och Miljödomstolen samt en nyligen genomförd totalförsvarsövning.

Nisse Gustavsson, tf. ekonomichef, informerar om kommunens beräknade resultat för år 2019.

—

§ 2 Investeringsansökningar 2020 teknisk service

Dnr. KK 2020-000002 040

Teknisk service ansöker om investeringsbeslut för nedanstående objekt/projekt, ansökningar bifogas.

<i>Investeringsobjekt</i>	<i>tkr</i>
Väghållning	32 000
Trygg belysning	1 000
Fastighetsåtgärder	1 500
Inventarier	3 600
Fordon/större maskiner	1 400
Exploatering allmän platsmark	5 000
Grönytor/Parker/Lekparker	3 000
Utvecklingsprojekt	2 750
Totalsumma investeringsansökan:	50 250

Samtliga ovanstående investeringar ryms inom den av kommunfullmäktige beslutade totalvolymen för investeringar för 2020. Inget delprojekt inom området ”Väghållning” beräknas överstiga nivån för beslut i kommunstyrelsen. Finansiering av driftkostnader för investeringarna sker inom kommunstyrelsens ram.

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen att investeringsansökningarna tillstyrks enligt ovanstående förteckning.

Beredning

- Teknisk service skrivelse nr 66.19.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 20 januari 2020, § 3.

Kommunstyrelsens beslut

- Investeringsansökningar 2020 för teknisk service tillstyrks.

§ 3 **Detaljplan för Område söder om Löngränd – Antagande**

Dnr. KK 2018-000322 214

Detaljplanen har upprättats i syfte att pröva möjligheten att bygga bostäder som utformas och placeras mer flexibelt än i gällande detaljplan. Samtidigt ska bostäderna utformas så att påverkan från järnvägen blir acceptabel samt att erosions- och skredrisker säkerställs. Detaljplanen ska också eftersträva de intentioner som finns i *Program för Krylbo - Utveckling mot en lockande, grön, miljövänlig ekostadsdel*. Detaljplanen handläggs med standardförfarande enligt plan- och bygglagen (PBL 2010:900).

Planförslaget har genomgått samråd under tiden 26 november 2018 till och med 14 januari 2019.

Planförslaget har därefter varit utställt för granskning under tiden 8 till och med 22 april 2019. Då detaljplanen ändrades en del efter detta bedömdes att en ny granskning behövde genomföras.

Planförslaget har nu varit utställt för en andra granskning under tiden 11 till och med 25 november 2019. Länsstyrelsen, övriga myndigheter, kända sakägare enligt fastighetsförteckning och enskilda i övrigt som har ett väsentligt intresse av förslaget har tillsänts planförslaget. Granskningen har också kungjorts på kommunens anslagstavla och genom annons i lokaltidningen. Under tiden för granskning har planhandlingarna funnits tillgängliga på biblioteket i Krylbo, på Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltning och på kommunens/förvaltningens webbsida.

Under granskningstiden har yttranden inkommit från Länsstyrelsen, Lantmäteriet, Trafikverket, Vattenfall, Polisen och Bostadsrättsföreningen Brinkbacken. Hur dessa har bemötts eller hanterats framgår av planens granskningsutlåtande 2.

Inga synpunkter från den andra granskningen har medfört någon ändring av detaljplanen.

Plan- och näringslivsutskottet föreslår att upprättat granskningsutlåtande godkänns och att detaljplanen antas.

§ 3 (forts)

Beredning

- Plan- och byggenhetens tjänsteskrivelse, daterad 3 januari.
- Antagandeverisioner av plankarta, planbeskrivning och granskningsutlåtande 2, med granskningsutlåtande och samrådsredogörelse som bilaga.
- Plan- och näringslivsutskottet 20 januari 2020, § 2.

Kommunstyrelsens beslut

- Upprättat granskningsutlåtande 2, daterat 20 december 2019, godkänns.
 - Detaljplan för Område söder om Löngränd, upprättad 20 december 2019, antas.
-

§ 4 Arkivbeskrivning för kommunstyrelsen

Dnr. KK 2020-000010 001

En arkivbeskrivning, upprättad enligt 6 § arkivlagen ger en samlad överblick över myndighetens arkiv och arkivbildning. Den har till syfte att i första hand underlätta för allmänheten att ta del av allmänna handlingar.

Den nuvarande arkivbeskrivningen antogs av kommunstyrelsen den 10 mars 2014. Kommunsekreteraren har nu lagt fram ett förslag till en ny arkivbeskrivning gällande från januari 2020. Arbetsutskottet föreslår att arkivbeskrivningen ska antas.

Beredning

- Tjänsteskrivelse 10 januari 2020 med förslag till ny arkivbeskrivning för kommunstyrelsen.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 14.

Kommunstyrelsens beslut

- Arkivbeskrivning för kommunstyrelsen gällande från 1 januari 2020 antas.

§ 5 Teckningsrätt, förhandlare, beslutsattestanter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet

Dnr. KK 2020-000034 002

Den 3 februari 2020 börjar Carina Björk sin anställning som ekonomichef i Avesta kommun. Beslut behöver därför tas om teckningsrätt etc. Kommunsekreteraren har därför tagit fram ett nytt förslag.

Beredning

- Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren 27 januari 2020.

Kommunstyrelsens beslut

- Följande teckningsrätt, förhandlare, beslutsattestanter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet ska gälla från och med 3 februari 2020:

Teckningsrätt för köpehandlingar, kontrakt, borgensförbindelser och andra liknande handlingar kommunstyrelsens reglemente, ges till följande personer i förening

Lars Isacsson (S)	Anders Friberg
Lars Isacsson (S)	Carina Björk
Susanne Berger (S)	Anders Friberg
Susanne Berger (S)	Carina Björk

Teckningsrätt för handlingar i samband med kommunens upplåning, leasing, likviditetsförvaltning, kreditkort och företagskort eller annan finansiell verksamhet, enligt kommunstyrelsens reglemente, ges till två i förening

Anders Friberg, kommundirektör
Carina Björk, ekonomichef
Agneta Lundgren, ekonom redovisning
Ann-Sofi Boman, ekonom finans
Lars Isacsson (S)
Susanne Berger (S)
Tommy Åhlberg, ekonom tekniska utskottet

§ 5 (forts)

Teckningsrätt för handlingar i samband med kommunens upphandlingar ges till följande personer

Carina Björk, ekonomichef

Teckningsrätt för kommunens bank- och plusgiroräkningar samt fondmedel. Utfärdande av kvitton och andra dylika handlingar, enligt kommunstyrelsens reglemente ges till två i förening

Carina Björk
Margareta Holback Johansson
Sara Söderlund
Elisabeth Andersson
Ann-Sofie Boman

Teckningsrätt för fullmakt avseende sådana mål och ärenden i domstol där det ankommer på kommunstyrelsen att för kommunens talan på kommunens vägnar inom respektive verksamhetsområde, enligt kommunstyrelsens reglemente, delegeras till följande personer

Anders Friberg
Björn Hansson
Carina Johansson
Carina Björk (upphandlingsärenden)

Teckningsrätt för kommunens skattedeclarationer, AGI – Individuell arbetsgivardeklaration enligt kommunstyrelsens reglemente, ges till följande personer

Carina Björk
Ann-Sofi Hopstadius
Margareta Holback Johansson
Ann-Sofie Boman

§ 5 (forts)

Förhandlare inom kommunstyrelsens verksamhetsområde enligt 11-14 och 38 §§ medbestämmandelagen samt i förekommande fall ansvara för information enligt 19 § i samma lag

Lars Isacsson (S)
Susanne Berger (S)

Beslutsattestanter tillika anbudsöppnare och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhetsområde

<u>Ansvarskod/person</u>	<u>Beslutsattestant</u>	<u>Ersättare</u>
<u>Huvudattestant</u> för kommunstyrelsens samtliga verksamheter	Anders Friberg	Carina Björk
<u>Attestanter</u>		
110 <i>Personliga</i> kostnader för kommundirektören	Lars Isacsson (S)	Susanne Berger(S)
101 Kommunstyrelsen	Lars Isacsson (S)	Susanne Berger (S)
101 <i>Personliga</i> kostnader för kommunstyrelsens ordförande	Johan Thomasson (M)	Susanne Berger (S)

Beslutsattestant för ordförande i nämnd

101 Personliga kostnader för omsorgs- styrelsens ordförande, bildningsstyrelsens ordförande och ordförande i Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd	Lars Isacsson (S)	Johan Thomasson (M)
---	-------------------	---------------------

Kommundirektören har enligt delegation rätt att utse tjänstemän som attestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

§ 6 Joel Lundgrens och Lars Ericssons medborgarförslag om en flytbrygga vid Gamla Byn

Dnr. KK 2019-000190 912

Medborgarförslaget

Joel Lundgren och Lars Ericsson anför följande i medborgarförslaget:

Sedan flera år är ångbåtsbryggan vid Gamla Byn nermonterad. Vi (många) som utnyttjade bryggan som badbrygga föreslår att Avesta kommun lägger dit en flytbrygga som enkelt kan dras upp till hösten.

Medborgarförslaget har skickats till teknisk service för yttrande.

Teknisk service yttrande

Runt om i kommunen finns det många fina badsjöar med bryggor och omklädningshytter. De kommunala badplatserna är Falkuddsbadet Näs, Halsjöbadet Fors, Lillsjöbadet, Sandvikabadet Horndal, Utsundsbadet och centrumbelägna Holmens badplats.

Badplatserna förvaltas av fritidskontoret och underhålls av teknisk service produktionsenhet. Teknisk service och fritid ser gärna en fortsatt utveckling av det centrumnära badet.

Förslaget på en kommunalt anlagd badbrygga på Holmen, där den gamla ångbåtsbryggan låg, med absolut närhet till Dalälvens strömmande vatten bör undvikas av säkerhetsskäl. Utifrån yttrandet föreslår kommunstyrelsens tekniska utskott att medborgarförslaget ska avstyrkas.

Beredning

- Joel Lundgrens och Lars Ericssons medborgarförslag 19 juni 2019.
- Kommunfullmäktige 30 september 2019, § 131.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 oktober 2019, § 137.
- Teknisk service remissyttrande skrivelse nr 2.20.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 20 januari 2020, § 2.

Kommunstyrelsen

2020-02-03

§ 6 (forts)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget avstyrks.

—

§ 7 Åsa Sandahls medborgarförslag om att göra Coop-lokalen till ett senior/funktionshindrade-center

Dnr. KK 2019-000346 912

Medborgarförslaget

Åsa Sandahl skriver följande i sitt medborgarförslag:

Varför inte göra COOP-lokalen till ett senior/funktionshindrade-center? Där finns befintligt apotek, konditori och närheten till centrum är bra och lättillgängligt.

Där kan finnas möjligheter till vävning snickrande, dans, och lättare rörelsegym., bingo, inomhusboule, föreläsningar om hälsa med mera. En, med andra ord, träffpunkt för många äldre och ensamma. Det ger även arbetstillfällen för fler som idag inte kommer ut på arbetsmarknaden. Det är dags att tänka lite mer på alla våra fina pensionärer!

Kommunstyrelsens arbetsutskotts yttrande

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att medborgarförslaget lämnas utan åtgärd då detta inte är en kommunal fråga eftersom COOP-lokalen inte ägs av kommunen.

Beredning

- Åsa Sandahls medborgarförslag 16 december 2019.
- Kommunfullmäktige 16 december 2019, § 207.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 10.

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget lämnas utan åtgärd då detta inte är en kommunal fråga eftersom COOP-lokalen inte ägs av kommunen.

—

§ 8 **Gun Brigitta Rehnés medborgarförslag om fristående stugor i Fors – boende för pensionärer**

Dnr. KK 2019-000143 912

Medborgarförslaget

Gun Birgitta Rehné anför följande i sitt medborgarförslag:

Härmed vill jag lämna ett förslag om att bygga fristående stugor i Fors, som ska agera som boende för pensionärer. Dessa stugor ska likna dem som finns vid Björkhagen i Krylbo samt de som ligger i anslutning till Balder i Avesta. Stugorna i Fors kan med fördel ligga i anslutning till äldreboendet Framnäs, så att pensionärerna kan nyttja deras service om behov finns.

Jag som bor i Fors hör ofta önskemål om detta.

Medborgarförslaget har remitterats till Gamla Byn AB för yttrande efter samråd med omsorgsförvaltningen.

Gamla Byn AB:s yttrande

I de stycken Gamla Byn AB väljer att nyproducera lägenheter så är ett av de grundläggande kriterierna att det finns en god efterfrågan för boende på lång sikt. En annan viktig parameter är att det inte är kostnadseffektivt att bygga små stugor i jämförelse med till exempel punkthus. En uppskattad hyra på en lägenhet/stuga på 65 m² bygg som en småstuga uppgår uppskattningsvis till cirka 8 500 – 9 500 kronor per månad. VD:s bedömning är att det inte finns en efterfrågan på den typen av produkt i Fors.

Service på äldreboendet i Framnäs kan inte nyttjas av pensionärer i närbeläget område eftersom det är ett särskilt boende för personer som beviljats bistånd enligt Socialtjänstlagen. Framnäs har inga lokaliteter, separerade från verksamheten, för att ta emot pensionärer som bor i ordinärt boende. Personalen på Framnäs är dimensionerad för de boende och deras behov och deras uppgift är att ge vård och omsorg samt hälso- och sjukvårdsinsatser till brukare.

Att bolaget ska bygga stugor i Fors till pensionärer med vanliga hyreskontrakt ses i dagsläget som alltför riskfyllt utifrån ovanstående bedömning.

§ 8 (forts)

Utifrån detta föreslår Gamla Byn AB att medborgarförslaget ska avstyrkas, vilket även är kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beredning

- Gun Birgitta Rehnés medborgarförslag 20 april 2019.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2019, § 74.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2 september 2019, § 100.
- Gamla Byn AB 10 december 2019, § 91.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 15.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget avstyrks.
-
-

§ 9 Ingela Svenssons medborgarförslag om Krylbo återvinningsstation

Dnr. KK 2019-000184 912

Medborgarförslaget

Ingela Svensson anför följande i sitt medborgarförslag:

Jag heter Ingela Svensson. Jag har varit till Krylbo återvinningsstation flera gånger det senaste halvåret. Den är så fin tycker jag och det är bra personal där.

Jag har ett förslag som skulle kunna göra den ännu bättre! Det förslaget bottenar från en resa till Luleå, vår dotter bor där och studerar. Jag och min man var där förra sommaren i en vecka och semestrade och hjälpte samtidigt dottern med montering av möbler. Det blev förstås då en massa skräp som vi samlade ihop och åkte med till en av deras återvinningscentraler.

Den var också jättefin, det jag fastnade för på den återvinningscentralen var att de hade små stugor precis när man kom in på området där man kunde lämna saker som fungerar men som jag anser är skrot för mig. En stuga hade cyklar, en annan kylskåp och frysar, en tredje kläder och så vidare, som en loppis. Jag var aldrig in i någon stuga men jag skulle kunna tänka mig att den som arbetade i vardera stugan hade möjlighet att fixa upp en cykel eller vad man nu har och sedan sälja för en billig peng till den som behöver. Det gjorde att jag kunde lasta allt mitt ”skräp” och åka till ett och samma ställe och lämna av till de olika stugorna som hade det jag ville bli av med och sedan fortsätta och slänga det riktiga skräpet i containerna. Två flugor i en och samma smäll.

Vi håller nu på att flytta och har rensat ut en hel del, vi har lastat bilen och åkt till våra loppisar, second hand butiker och återvinningen och det är ett fasligt åkande hit och dit. Så enkelt det hade varit om allt låg i samma område!

Jag tror att det skulle bli jättebra och det ger också lite jobb till någon. Kanske kan man samarbeta med de olika verksamheter som finns i Avesta kommun som dagliga verksamheten, AME, nystartarbetare med flera samt arbetssökande.

Medborgarförslaget har skickats till Avesta Vatten och Avfall AB för yttrande.

§ 9 (forts)

Avesta Vatten och avfall AB:s yttrande

Det framgår inte riktigt av förslaget vad det är som förslagsställaren vill, Avesta Vatten har därför svårt att yttra sig över förslaget.

Rent allmänt kan vi informera om att Avesta Vatten arbetar för att återvinningscentralen ska vara en punkt där allmänheten ska kunna lämna in avfall för återbruk. I projekteringen för färdigställandet av Gruvgårdets återvinningscentral ingår en nybyggnad av en lokal för mottagning av avfall som kan återanvändas. Dessa varor kommer att erbjudas till ideella organisationer eller kommunen för försäljning via deras egna kanaler.

Avesta Vatten kan inte inom ramen för avfallsverksamheten bedriva verksamhet med reparation, distribution och försäljning av varor för återbruk.

Avesta Vatten och Avfall AB överlämnar yttrandet till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att medborgarförslaget ska anses som besvarat.

Beredning

- Ingela Svenssons medborgarförslag 18 juni 2019.
- Kommunfullmäktige 30 september 2019, § 126.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 oktober 2019, § 134.
- Avesta Vatten och Avfall AB 4 december 2019, § 41.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 16.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget är besvarat.

—

§ 10 Ragnar Fries medborgarförslag om laddstation för vätgasbilar i Avesta kommun

Dnr. KK 2019-000139 912

Medborgarförslaget

Ragnar Fries anför följande i sitt medborgarförslag:

Undertecknad vill härmed lämna förslaget att kommunen ska bygga en vätgasladdstation för vätgasbilar, vilket är miljövänligt och framtidens drivmedel för transportsektorn med noll utsläpp av CO₂ i atmosfären. Om man dessutom tillverkar vätgasen (H₂) med ström från solceller och elektrolysrör som spjälkar vatten (H₂O) till H₂ och syre så är man 100 procent miljövänlig.

Eu har bestämt att en infrastruktur med laddstationer ska byggas genom EU och Sverige, åtta stycken ska placeras ut i Sverige. Mariestad har redan byggt en station, självförsörjd med solceller och Sandviken har en som laddas av AGA. Kommunen kan då införskaffa bränslecells-bilar till vårdpersonal och göra Avesta mer attraktiv som arbetsgivare.

Medborgarförslaget har skickats till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd att i samråd med teknisk service yttra sig.

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd yttrande

Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltning anser att om en ny vätgasladdstation ska uppföras kan en ny detaljplan behöva tas fram. Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltning uppför inte byggnader eller anläggningar utan kan på förfrågan antingen planlägga mark för ändamålet, om det anses lämpligt, eller bevilja bygglov, om bygg rätt för ändamålet finns. Förvaltningen har idag heller inget uppdrag att identifiera platser för vätgasladdstation.

Det är många aspekter att ta hänsyn till när det kommer till tankstationer med vätgas. Avesta kommun har idag 122 stycken personbilar där 57 stycken klassas som miljöbilar och där de flesta leasas. Det är alltså teoretiskt möjligt att byta ut dessa mot vätgasbilar. Livscykelanalyser har visat att åtminstone en modell (av de två som finns att köpa i Sverige) som drivs av vätgas släpper ut mer CO₂ jämfört med laddbara elbilar på grund av att de är tillverkade av kolfiber. Idag rullar cirka 40 vätgasdrivna bilar i Sverige.

§ 10 (forts)

En bil driven på vätgas kostar cirka 7–9 kronor per mil jämfört med 3 kronor per mil för en laddbar elbil (beroende på elpris osv.). En bil driven på vätgas kostar idag som billigast 700 000 kronor i inköpspris jämfört med en på batteri som kostar runt 300 000 kronor. Avesta kommun skulle få positiv kritik genom att delta i vätgasutbudet och även ses som en bra arbetsgivare, men det kan tänkas vara tidigt med tanke på att efterfrågan inte är så stor. Sett ur ett ekonomiskt perspektiv är det inte försvarbart att uppföra vätgasladdstation med nuvarande förutsättningar. Kommunen arbetar enligt en annan strategi för att minska miljöpåverkan av kommunens tjänstebilar.

Utifrån yttrandet anser Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd att medborgarförslaget är besvarat. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår dock att medborgarförslaget ska avstyrkas då det inte ingår i det kommunala uppdraget att bygga en värtgasladdstation.

Beredning

- Ragnar Fries medborgarförslag 24 april 2019.
- Kommunfullmäktige 29 april 2019, § 56.
- Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd 10 september 2019, § 76.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 17.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget avstyrks då det inte ingår i det kommunala uppdraget att bygga en värtgasladdstation.

§ 11 Sven Eric Ericsons medborgarförslag om flytt av turistbyrån från biblioteket till Åsbo

Dnr. KK 2019-000208 912

Medborgarförslaget

Sven Eric Ericson anför följande i sitt medborgarförslag:

Vid mina besök hos nyligen invigda Biltema har jag sett hur mycket turister som stannar vid Åsbo. När nu både Jula och Dollarstore ska etablera sig där vore det lämpligt att flytta turistinformationen från biblioteket till Åsbo.

Ett gyllene tillfälle att presentera kommunen med dess möjligheter och aktiviteter samt även möjlighet för företag och butiker i centrum att visa upp sig, ett sätt att undvika ”centrumdöden”.

Det skulle ju kunna ske ett samarbete med andra kommuner i Dalarna när vi är ”porten” till Dalarna.

Medborgarförslaget har skickats till Tillväxt Avesta för yttrande.

Tillväxt Avestas yttrande

Dalarnas kommuner samverkar sedan 2018 genom bolaget Visit Dalarna AB, som idag också äger Dalarnas turistbyråer. Målet är att år 2030 vara: Norra Europas ledande och mest attraktiva besöksdestination som erbjuder välkomnande och äkta upplevelser året runt.

Visit Dalarna satsar idag för att få fler besökare, nationella och internationella till Dalarna. All marknadskommunikation och annonsering sker genom gemensam hemsida och gemensamma broschyrer samt service i kommunerna genom turistbyråer. Det innebär att turistbyrån i Avesta i första hand ägs av Visit Dalarna och att vi som kommun inte kan besluta över var turistbyrån är placerad. Om frågan skulle aktualiseras i bolaget förutsätter kommunen att det kommer att ske i dialog med kommunen, men det är inte aktuellt idag.

Avesta kommun kan därför inte ta beslut i frågan då kommunen inte äger turistbyrån och därför inte ensam beslutar över dess placering. Turistbyrån ligger inom Visit Dalarnas ansvarsområde.

§ 11 (forts)

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår utifrån yttrandet att medborgarförslaget ska anses som besvarat.

Beredning

- Sven Eric Ericsons medborgarförslag 5 augusti 2019.
- Kommunfullmäktige 30 september 2019, § 133.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 oktober 2019, § 139.
- Tjänsteskrivelse från Tillväxt Avesta 18 november 2019.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 18.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget är besvarat.
-

§ 12 Gunilla Berglunds (C), Lars-Åke Carlssons (C) och Karin Perers (C) motion om en övergripande kommunal bostadsplan för äldre

Dnr. KK 2019-000177 913

Motionen

Gunilla Berglund (C), Lars Åke Carlsson (C) och Karin Perers (C) föreslår följande i sin motion:

I avsnittet **Bostäder för äldre** i Avesta kommuns bostadsförsörjningsprogram för 2015–2020 konstateras att det råder brist på attraktiva bostadsalternativ för äldre. Detta leder till att många äldre väljer att bo kvar i sina villor, vilket som följd ger en tröghet i flyttkedjorna. Det är viktigt att kommunen kan möta efterfrågan på attraktiva bostäder för den äldre befolkningen så att de som vill flytta från småhus kan göra det.

Enligt den enkät som kommunen genomfördes med villaägare (i åldern 60–75 år) svarade över hälften att de kunde tänka sig en boendekostnad mellan 5 000 och 8 000 kr per månad. En stor grupp svarade att de ville ha en billigare bostad. Kommentarer visade att man kan tänka sig att bo i en enklare lägenhet där man själv kan bestämma vilka tilläggskostnader man vill lägga ut för att få en högre standard till exempel på köksutrustning.

Enligt SCB finns 405 lägenheter i Avesta som faller under kategorin ”Specialbostad för äldre eller funktionshindrade”. I Avesta kommun är specialbostäder för äldre uppdelade på trygghetsboende, serviceboende och särskilt boende. Det finns inte något seniorboende. För att möta det framtida bostadsbehovet och de mål som kommunen har för sin bostadspolitik måste fler bostäder skapas inom samtliga bostadskategorier för äldre.

Centerpartiet uppfattar idag ekonomiska hinder hos många seniorhushåll och brister i framför allt kommunens planering för behovet hos det ökande antalet seniorer. Det kommer att behövas allt fler tillgängliga boendemiljöer samt bättre vård och omsorg. Framtidens seniorer kommer att vara hänvisade till att själva sköta många dagliga angelägenheter, utanför och inne i bostaden. Samtidigt är vardagsmiljön inte anpassad till den funktionsförmåga man har i hög ålder. Ofta finns ett stort behov av att förbättra tillgängligheten bostadens närhet.

§ 12 (forts)

En övergripande kommunal handlingsplan för främjande av god boendemiljö för äldre skulle bidra till samverkan mellan kommunens olika ansvarsområden till gagn för kommunens seniorer. Effekten av en handlingsplan skulle vara att seniorers livsvillkor synliggörs, kommunens inre vattentäta skott och stuprör övervinns samt att kommunens kostnader för äldreomsorg kan skjutas upp och därmed hållas i schack.

Centerpartiet föreslår därför att Avesta kommun upprättar en övergripande handlingsplan för främjande av god boendemiljö för äldre.

Motionen har skickats till omsorgsstyrelsen för yttrande.

Omsorgsstyrelsens yttrande

Avesta kommun har två kommunövergripande styrdokument som berör bostäder och äldre. Bostadsförsörjningsprogrammet som sträcker sig fram till och med 2020 berör ämnet bostäder för äldre och från programmet har motionärerna även hämtat en del av sitt underlag till motionen. Avesta kommun har även ett program för äldre som innehåller flera delar gällande hur kommunen ska arbeta med befolkningen som är 65 år och äldre. En del av program för äldre berör utmaningarna på bostadsmarknaden och bristen på tillgängliga bostäder. Det kommunala bostadsförsörjningsprogrammet ska revideras under 2020 och som en del i det arbetet kommer frågan kring tillgängliga bostäder för äldre att behöva belysas. I program för äldre finns en plan för att tillgodose behovet av trygghetsbostäder i centrala Avesta samt Skogsbo och Krylbo/Karlbo. Program för äldre ska revideras 2023 samt vid behov. Dokumenten fångar upp de delar motionärerna påtalar och arbetet kring tillgängliga bostäder för äldre är en viktig fråga inför revideringen av framförallt bostadsförsörjningsprogrammet.

I program för äldre finns det särskilda boendet Baldershage med som håller på att byggas och förväntas stå klart i mars 2020. Baldershage kommer inrymma 36 platser och är byggt för att matcha även kommande behov inom äldreomsorgen. Utöver Baldershage finns i programmet även en plan för trygghetsboenden där den första byggnationen är i uppstartsskedet på gamla badhustomten. Det finns även med i programmet att ett trygghetsboende ska finnas i Skogsbo senast 2025, vilket finns med i planprogrammet för Månsbo Gärde som ska beslutas av kommunfullmäktige under hösten. Det finns i program för äldre även med att kommunen ska tillgodose att det finns ett trygghetsboende i Krylbo senast 2030. I program för äldre finns det även med att kommunen löpande ska arbeta med att följa bostadsförsörjningsprogrammets förslag: *”Det är viktigt att kommunen kan möta efterfrågan på attraktiva bostäder för den äldre befolkningen så att de som vill flytta från småhus kan göra det. För att möta det framtida bostadsbehovet och de mål som kommunen har för sin bostadspolitik måste fler bostäder skapas inom samtliga bostadskategorier för äldre.”*

§ 12 (forts)

Program för äldre är framtaget kommunövergripande och det finns redan idag goda samarbetsytor mellan förvaltningarna. Samtliga förvaltningar deltar exempelvis regelbundet på plansamråd där förvaltningarna får lämna input i ett tidigt skede i planprocesserna. Omsorgen representeras på plansamråden och tillvaratar bland annat frågor som rör bostäder för äldre och vikten av tillgängliga bostäder. Revideringen av bostadsförsörjningsprogrammet under 2020 kommer vara kommunövergripande och omsorgsförvaltningen är med i gruppen som arbetar med revideringen för att säkerställa att boenden för äldre tas med i programmet. En stor utmaning Avesta kommun har är att attrahera utomstående byggherrar att bygga i Avesta kommun, Gamla Byn AB har inte möjlighet att bygga allt som behöver byggas för att möta de kommande behoven, utan en del av de bostäder som behöver komma till behöver uppföras av utomstående parter. Det bör även tilläggas att när det byggs nyproduktion blir hyrorna betydligt högre än för de i normalbeståndet och det kommer krävas att de äldre i vissa fall kan tänka sig en högre bostadskostnad än de har i sin villa idag, då hyran för en nyproducerad lägenhet på ca 73 kvm ligger på 10 500 kr enligt SCB.

Avslutningsvis är bostäder som byggs idag och i framtiden byggda med en hög tillgänglighetsstandard, då lagstiftningen idag är mycket hårdare kring tillgänglighetskraven på nyproduktion. Det är exempelvis obligatoriskt med hiss om bostadshus har fler än tre våningar och det finns även regler kring annan tillgänglighet i badrum och övriga utrymmen.

Sammanfattningsvis finns inget behov av en särskild plan för boende för äldre då dessa behov tillgodoses i befintliga planer och program.

Utifrån detta föreslår omsorgsstyrelsen att motionen ska anses som besvarad samt att representanter för kommunens pensionärsorganisationer ska engageras vid revideringen av bostadsförsörjningsprogrammet som ska ske under 2020. Kommunstyrelsens arbetsutskott instämmer i omsorgsstyrelsens förslag.

Beredning

- Motion om en övergripande kommunal bostadsplan för äldre 13 juni 2019.
- Kommunfullmäktige 17 juni 2019, § 96.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2 september 2019, § 103.
- Omsorgsstyrelsen 19 november 2019, § 149.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 19.

§ 12 (forts)

Vid kommunstyrelsens beredning yrkar Gunilla Berglund (C), med instämmande av Susanne Berger (S) och Johan Thomasson (M), bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen är besvarad.
- Representanter för kommunens pensionärsorganisationer engageras vid revideringen av bostadsförsörjningsprogrammet som ska ske under 2020.

—

§ 13 Bo Brännströms (L) motion om att ideella föreningar får avropa kommunens klottersanering

Dnr. KK 2019-000118 913

Motionen

Bo Brännström (L) anför följande i sin motion:

”Kampen mot vandalisering i form av klotter förs med viss framgång i kommunen. Vissa ytor är det besvärligare att sanera, till exempel tegel. Professionella fastighetsägare har kontrakt med saneringsfirmor, men den del lokaler ägs av föreningar med begränsad kassa. Vid PRO-lokalen i Krylbo finns en svårtvättad vägg. Träväggarna på huset kan föreningen hantera men inte teglet. Klottret blir kvar och lockar till mer klotter.”

Brännström föreslår att ideella föreningar med egna fastigheter får avropa kommunens sanering mot ett rabatterat pris eller till självkostnadspris.

Motionen har skickats till kommunkansliet/teknisk service för yttrande.

Teknisk service yttrande

Avesta kommun utför inte klottersanering i egen regi på tegelytor och liknande ytor. Tjänsten upphandlas på den privata marknaden. Tjänsten kan därmed inte erbjudas ideella föreningar som Bo Brännström föreslår.

Därmed anser teknisk service att motionen är besvarad. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår dock att motionen ska avstyrkas.

Beredning

- Bo Brännströms motion 28 februari 2019.
- Kommunfullmäktige 29 april 2019, § 52.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 maj 2019, § 74.
- Tjänsteskrivelse från teknisk service 8 januari 2020.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 20.

Kommunstyrelsen

2020-02-03

§ 13 (forts)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen avstyrks.

—

§ 14 Stipendium för ökad inkludering och tolerans

Dnr. KK 2020-000001 629

Med grund i en motion lämnad av Pia Aronsson (V) och Erika Bengtsson (V) gav kommunfullmäktige den 17 juni 2019 i uppdrag till kommunkansliet att utreda utformning, ansvar och utdelning av ett eventuellt stipendium i ”Rör inte min kompis”-anda. Stipendiet ska enligt motionen tilldelas en person, ideell organisation eller institution som arbetar för att öka toleransen och skapa ömsesidig förståelse för människors olika kulturella bakgrunder. Motionens förslag är att stipendiet delas ut årligen i samband med firandet av FN-dagen.

I kommunkansliets yttrande den 12 april 2019 konstaterades att förekomsten av rasism ökat i kommunens skolor de senaste åren, något som går emot Avesta kommuns vision om att vara en trygg, jämlik och jämställd kommun, och att ett stipendium likt det föreslagna skulle kunna vara ett sätt att lyfta goda exempel.

Från en av utredarna på kommunkansliet har det kommit en tjänsteskrivelse i ärendet.

Utredaren föreslår att stipendiet införs från och med år 2020 och att det delas ut årligen i samband med FN-dagen den 24 oktober för särskilt uppmärksammade insatser som på ett inspirerande sätt bidrar till ett öppnare Avesta. Stipendiet ska delas ut till en eller flera personer som är bosatta eller verksamma i kommunen eller har en annan särskild anknytning till kommunen. Det kan även tilldelas juridiska personer eller ideella föreningar verksamma i kommunen. Ansvar för att ta emot nomineringar, utse vinnare samt dela ut stipendiet föreslås ligga hos ungdomsrådet. Den främsta målgruppen för mottagare av stipendiet bör vara unga personer för att inspirera och uppmuntra yngre invånare till att arbeta mot rasism och exkludering.

För att finansiera stipendiet föreslår utredaren att ungdomsrådet avsätter 5000 kronor per år ur sina tilldelade medel, till att börja med i tre år för att se hur stort intresset är för stipendiet.

Precis som ungdomsrådet föreslår utredaren att namnet ”Rör inte min kompis” ska ersättas. Ungdomsrådet ger flera bra förslag på namn för stipendiet i sitt yttrande den 5 mars 2019 och utredaren anser att då ungdomsrådet föreslås administrera stipendiet får det även i uppdrag att namnge det.

§ 14 (forts)

Gällande nomineringsprocess föreslår utredaren att Avestas invånare involveras på så sätt att ungdomsrådet utlyser stipendiet i lämpliga kanaler och sedan bedömer inkomna förslag enligt följande kriterier:

- Insatsen har haft eller bedöms få betydelse för kommunens invånare inom området.
- Personen eller föreningen/organisationen har ett engagemang och är en god förebild inom området.
- Personen eller föreningen/organisationen bidrar till inspiration och utveckling av insatser inom området

Ungdomsrådet äger rätten att utse stipendiat som inte nominerats via ovan beskrivna metod om ungdomsrådet anser att det är en lämpligare mottagare. Om ungdomsrådet inte får in förslag och inte heller har något eget förslag kan ungdomsrådet avstå från att dela ut stipendiet det året.

Utifrån detta föreslår utredaren att kommunfullmäktige instiftar ett ännu ej namngivet stipendium för ökad inkludering och tolerans samt ger ungdomsrådet i uppdrag att namnge och administrera stipendiet. Stipendiet finansieras inom avsatta medel för ungdomsrådet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att fullmäktige ska instifta ett ännu ej namngivet stipendium, att ungdomsrådet uppdras att namnge och administrera stipendiet och att finansiering ska ske ur goodwill-kontot.

Beredning

- Kommunfullmäktige 17 juni 2019, § 86.
- Tjänsteskrivelse från utredaren 2 januari 2020.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 21.

Vid kommunstyrelsen beredning yrkar Hans-Erik Bergvall (SD), att ärendet ska återremitteras. Susanne Berger (S), med instämmande av Gunilla Berglund (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag. Därefter beslutar kommunstyrelsen i enlighet med arbetsutskottets förslag.

§ 14 (forts)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige instiftar ett ännu ej namngivet stipendium för ökad inkludering och tolerans.
- Ungdomsrådet uppdras att namnge och administrera stipendiet.
- Stipendiet finansieras med 5 000 kronor årligen från goodwill-kontot.

Hans-Erik Bergvall (SD) och Per-Ola Ahlström (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Hans-Erik Bergvalls förslag om återremiss.

—

§ 15 Plan för Arbete och Sysselsättning i Avesta kommun (Arbetsmarknadsplan)

Dnr. KK 2019-000162 001

Kommunfullmäktige tog den 17 juni 2019 beslut om Arbetsmarknadsenhetens placering i Avesta kommuns organisation. Beslutet var:

- Arbetsmarknadsenheten överförs till omsorgsförvaltningen 2020-01-01.
- Kommunkansliet tillsammans med omsorgsförvaltningen och bildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda var i Avesta kommuns organisation följande verksamheter ska vara placerade: +67, Samverkansteamet, KAA, sommarjobb och Framtidsjobb Avesta.
- Utredningen ska vara klar till revideringen av Mål och Budget 2020–2022.
- I utredningsuppdraget ingår även i vilka lokaler Arbetsmarknadsenheten ska vara belägen.
- Samverkan mellan Arbetsmarknadsenheten och Tillväxt Avesta, Vuxenutbildningen och Samverkansteamet ska utvecklas och säkerställas.
- Kommunkansliet uppdras att ta fram en ny arbetsmarknadsplan för 2020–2022 senast till kommunstyrelsens möte i februari 2020.

Kommunfullmäktige beslutade senare den 16 december 2019:

- Budgetmedel om sammanlagt 6 295 tkr överflyttas från bildningsstyrelsen till omsorgsstyrelsen 2020-01-01.
- Följande enheter överförs:
 - ”AME” service + anställningar med stöd
 - Administration med biträdande chef +praktiksamordnare
 - Framtidsjobb Avesta 2019, 2020 och Feriearbete
 - Totalt 6 295 tkr.
- Personal överförs med 3 (tre) tillsvidareanställda och en visstidsanställd.
- Budgetmedel med 400 tkr kvarstår i bildningsstyrelsens budget till handläggartjänst KAA (Kommunala Aktivitetsansvaret).
- Ekonomichef/kommunstyrelsens controller ges i uppdrag att verkställa överflyttning av medel år 2020.

Från en av utredarna på kommunkansliet har det nu kommit en tjänsteskrivelse med förslag gällande Plan för Arbete och Sysselsättning i Avesta kommun (Arbetsmarknadsplan).

§ 15 (forts)

Förslaget till Plan för Arbete & Sysselsättning utgör grund för uppföljning och utveckling av arbetet med insatser för arbete, utbildning och sysselsättning. Kommunstyrelsen fortsätter att fungera som arbetslöshetsnämnd (lag om arbetslöshetsnämnd 1944:475.) Rapport om enheten Arbetet och Sysselsättnings arbete och resultat lämnas till kommunstyrelsen fyra gånger per år. Viktiga samarbetspartners i kommunkoncernen är vuxenutbildningen och integrationsenheten, Tillväxt Avesta, teknisk service och integrationsstrategen vilka också ingår i plan för Arbete & Sysselsättning med rapporteringsskyldighet till kommunstyrelsen.

Planen bör revideras vid årsskiftet 2020–2021 då planen är gjord med hänsynstagande till att omsorgsförvaltningen från januari 2020 börjar bygga en ny organisation omkring arbetet och sysselsättning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att planen ska antas och revideras vid årsskiftet 2020/2021.

Beredning

- Kommunfullmäktige 17 juni 2019, § 93.
- Tjänsteskrivelse från utredaren med förslag till Plan för Arbete & Sysselsättning i Avesta kommun 3 januari 2020.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Plan-för Arbete & Sysselsättning i Avesta kommun 2020, daterad 7 januari 2020 godkänns.
- Revidering av Plan för Arbete & Sysselsättning i Avesta kommun görs vid årsskiftet 2020/2021.

§ 16 Svar på revisionsrapport om Granskning av hantering vid avslut av anställningar

Dnr. KK 2019-000289 007

Avesta kommuns revisorer har gett KPMG i uppdrag att granska hanteringen vid avslut av anställningar. Syftet med granskningen var att bedöma om kommunen har en tillfredsställande styrning och kontroll vid avslut av anställningar.

Revisionsrapporten redovisades på fullmäktiges möte den 28 oktober 2019. Fullmäktige beslutade då att skicka rapporten till kommunstyrelsen för yttrande.

I revisionsrapporten framgår några väsentliga iakttagelser och rekommendationer:

- Ta fram dokumenterade rutiner för uppsägningar av personliga skäl samt avsked från arbetsgivarens sida.
- Säkerställa den interna kontrollen vid avslut av anställningar på grund av personliga skäl samt vid avsked genom att följa upp om rutinerna efterlevts i dessa ärenden.
- Säkerställa kontrollen att chefer genomgår grundutbildning i arbetsgivarfrågor.
- Kommunens förtroendevalda revisorer har i samband med genomförandet av granskningen särskilt uppmärksammat att personalenheten inte avger relevanta svar på frågeställningar som ställts samt att svaren inte inkommer till granskaren inom den tid som begärts. Revisorerna anser detta vara anmärkningsvärt och begär därför kommunstyrelsens yttrande även avseende detta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har skickat revisionsrapporten till personalenheten för yttrande.

Till arbetsutskottets sammanträde den 20 januari 2020 inkom ett förslag till yttrande. Arbetsutskottet beslutade då att uppdra till personalchefen att förtydliga remissyttrandet på några punkter inför kommunstyrelsens behandling av ärendet. Ett nytt reviderat yttrande har inkommit.

§ 16 (forts)

Personalenhetens reviderade yttrande med redaktionella ändringar

I utredningen anser revisionen att fullmäktige ska begäran in yttrande över revisionsrapporten kring följande punkter:

Ta fram dokumenterade rutiner för uppsägnings av personliga skäl och avsked från arbetsgivarens sida.

Rutiner finns för hur hantering av uppsägningar eller avsked ska ske från arbetsgivarens sida. Det anges i gällande arbetsrättslagstiftning och i gällande centrala kollektivavtal samt samverkansavtalet inom Avesta kommun. Denna information kan varje chef läsa på intranätet, Visentnät, under Chefguiden. I och med att Visentnät och Chefsguiden byggs upp och etableras är meningen att chefer och medarbetare där ska kunna hämta aktuell information och därmed bygga upp sin kompetens. Det är även här som senaste och gällande policy, program, regler och rutiner ska finnas.

Vid avskedande finns mallar för underrättelse, för varsel samt dokument för avskedande. Vid uppsägning pga. personliga skäl finns mallar för underrättelse, för varsel samt dokument för uppsägning pga. personliga skäl.

I dessa mallar anges vad som ska skrivas, vilka tidsaspekter som gäller, vilka lagrum som föreligger, vilka som ska ta del av handlingarna samt vilka som ska underteckna handlingarna. Chefer får tillgång till mallarna efter kontakt med HR-konsult vid personalenheten, detta utifrån att hanteringen ska ske på samma vis inom hela organisationen.

Det genomförs arbetsrättsutbildningar, med tillhörande utbildningsmaterial, där tydliga instruktioner finns med under vilka förutsättningar uppsägningar och avsked kan ske samt vad som ska iaktas utifrån formaliaregler.

Det som dock revisionen belyser är att detta måste vara känt inom Avesta kommun och här kommer personalenheten att förtydliga detta på intranätet Visentnät under Chefsguiden och under Kommunikationsplats för chefer samt att det lyfts på chefsträffar inom respektive förvaltning.

Viktigt att komma ihåg är att vid varje organisationsändring involveras personalenheten på ett tidigt stadium för att säkerställa att de arbetsrättsliga processerna blir rätt från början. Denna process diskuteras inom ramen för respektive förvaltnings ledningsgrupp, där HR-konsulterna finns representerade.

§ 16 (forts)

Interna kontrollen vid uppsägning av personliga skäl samt vid avsked och att rutinerna efterföljs

I de sammanhang där uppsägningar eller avsked blir gällande ska personalenheten konsulteras och berörd facklig organisation vara informerad. Blanketter och mallar för att varsla och underrätta medarbetare och facklig organisation finns framtaget.

Enligt delegationsordningen anges vilka som ska konsulteras och vilka som har beslutsmandat beroende på digniteten av ärendet.

I det fall oenighet uppkommer mellan den fackliga organisationen och förvaltningen huruvida en uppsägning eller ett avsked är tillåtet, så äger personalchefen rätt att slutligt döma av ärendet utifrån arbetsrättsliga synpunkter. Detta är en kontrollfunktion för att säkerställa och förebygga att sådana beslut inte fattas av förvaltningarna på ett felaktigt sätt.

Säkerställa att chefer genomgår grundutbildning i arbetsgivarfrågor

Nyanställda chefer ska inom 1,5 år från anställningsdatumet genomgå de utbildningar som anges i Ledarplattformen.

Personalenheten har under 2019 infört en kompetensmodul inom WinLas som ger möjlighet till snabbare och effektivare uppföljningar vilka som har genomgått utbildningar. Respektive chef anmäler sig via intranätet till aktuell utbildning. HR-konsult anger i systemet vilka som har deltagit per kurs och kurstillfälle. Personalenheten tar fram sammanställning över vilka som har deltagit per utbildning. Chefens chef tar upp i det årliga medarbetarsamtalet vilka utbildningar som aktuell chef har genomgått och vilka som ligger på agendan inför nästa år utifrån behov och önskemål.

Relevanta svar och inte inkommit i tid

De svar som avges från personalenheten ska anses som relevanta och mottagarna ska förstå svaren. Är det så att mottagarna inte förstår svaren eller att frågeställningen varit otydlig finns möjligheter till att ställa kompletterande frågor.

Svaren ska självfallet inkomma i avsedd tid eller att frågeställaren får besked när svaret kan ges.

§ 16 (forts)

Beredning

- Revisionsrapport från kommunrevisionen och KPMG 18 oktober 2019.
- Kommunfullmäktige 28 oktober 2019, § 163.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 18 november 2019, § 163.
- Yttrande från personalchefen den 9 januari 2020.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 23.
- Reviderat yttrande från personalchefen 22 januari 2020.

Gunilla Berglund (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag med redaktionella ändringar.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Yttrandet över revisionsrapporten ”Granskning av hantering vid avslut av anställningar” godkänns.

—

§ 17 Svar på revisionsrapport om Granskning av handläggning av arbetsmiljöärenden

Dnr. KK 2019-000290 007

Avesta kommuns revisorer har gett KPMG i uppdrag att granska om handläggningen av de två arbetsmiljöärendena inom plan- och byggenheten handlagt korrekt i enlighet med lag och kommunens egna styrdokument.

Revisorerna rekommenderar fullmäktige att begära in ett yttrande från kommunstyrelsen till fullmäktiges sammanträde den 17 februari 2020.

I revisionsrapporten framgår några väsentliga iakttagelser och rekommendationer:

- Säkerställa att styrdokument avseende kommunens arbetsmiljöarbete är känt i kommunens samtliga verksamheter.
- Säkerställa att uppföljningar görs avseende efterlevnad av kommunens styrdokument som är av betydelse för hanteringen av arbetsmiljöärenden.
- Säkerställa att förtroendet återupprättas mellan personalenhet och kommunens samtliga verksamheter.

Revisionen vill också särskilt påpeka vikten av att kommunstyrelsen säkerställer att:

- Kommunens personalenhet i alla delar uppfyller de krav som ställs i lag och styrdokument. samt att personalenhet i övrigt uppfyller sitt uppdrag på det sätt som kommunen beslutat.

Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2019 att skicka rapporten till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunstyrelsens arbetsutskott har skickat rapporten vidare till kommunkansliet för yttrande. Kommunkansliet har utifrån arbetsutskottets diskussion den 20 januari 2020 inkommit med ett yttrande.

Kommunkansliets yttrande

Personalenheten är en del av kommunstyrelsens förvaltning kommunkansliet. Kommunkansliet består, förutom av personalenheten, av ekonomienheten, tillväxt Avesta, teknisk service och sekretariatet.

Personalenheten är bemannad med åtta HR-konsulter och en personalchef. Personalchefen är ytterst ansvarig för de arbetsuppgifter som sker inom personalenheten och inom ramen för det mandat och uppdrag som har fördelats från kommundirektören.

§ 17 (forts)

Säkerställa att styrdokument avseende kommunens arbetsmiljöarbete är känt i kommunens samtliga verksamheter

De styrdokument som avser kommunens arbetsmiljöarbete är:

- Arbetsmiljöpolicy, antagen av fullmäktige den 21 mars 2016, gäller 2019–2021.
- Personalpolitiskt program, antaget av fullmäktige den 18 februari 2019, gäller 2019–2022.
- Riktlinje för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier, antagna av fullmäktige 16 december 2019, gäller tills vidare.

Dessa styrdokument återfinns på kommunens intranät.

I gällande samverkansavtal återfinns följande skrivning gällande arbetsplatsträffens innehåll och dagordning:

”Arbetsplatsträffen ska belysa enhetens löpande arbete avseende arbetsinnehåll och arbetsorganisation, personalplanering och kompetensbehov, måldiskussioner och uppföljning av verksamhet, ekonomi- och budgetfrågor/planering, utvecklings- och avvecklingsfrågor, företagshälsovård samt ges möjlighet till facklig information. Det är viktigt att på arbetsplatsträffarna diskutera vilka åtgärder som vidtas med anledning av arbetsskade- och tillbudsanmälningarna, i syfte att förebygga dem.

Arbetsplatsträffen har en fast dagordning som kan fyllas på med underliggande rubriker.

Huvudpunkterna är:

- Utvecklingsfrågor och omvärldsorientering
- Verksamhetsutveckling/måluppfyllelse
- Arbetsmiljö. Hur mår vi på arbetet? Vad kan vi göra för att utveckla vår verksamhet till att bli ännu bättre (fokus på sådant som vi kan påverka). Finns arbetsmiljöiakttagelser som behöver rapporteras?
- Arbetsskador och tillbudsanmälningar. Hur ser de ut? Vilka åtgärder är aktuella utifrån anledningarna?
- Rapportering av sjukfrånvaroutvecklingen, overtid och mertid samt tillhörande slutsatser
- Att delge kompetensutveckling, lärdomar i arbetet, Har någon varit på utbildning? Vad kan denne delge och lära övriga medarbetare?
- Enhetens ekonomi. Hur ligger vi till? Prognos och ev. åtgärder?
- Information från resultatenheternas samverkan/förvaltningssamverkan
- Information från fackliga företrädare
- Bemanningssituationen

§ 17 (forts)

- Bemötande
- Uppföljning av fattade beslut
- Övriga frågor
- Nästa möte och ev. tema för nästa möte”

Som framgår återfinns relevanta styrdokument på intranätet och begreppet ”arbetsmiljö” har en självklar plats på arbetsplatsträffarna vilket torde innebära att kommunens arbetsmiljöarbete är känt i kommunens samtliga verksamheter.

Säkerställa att uppföljningar görs avseende efterlevnad av kommunens styrdokument som är av betydelse för hanteringen av arbetsmiljöärenden

Som tidigare nämnts är det främst dessa dokument som är av betydelse för kommunens arbetsmiljöarbete:

- Arbetsmiljöpolicyn, antagen av fullmäktige den 21 mars 2016, gäller 2019–2021.
- Personalpolitiskt program, antaget av fullmäktige den 18 februari 2019, gäller 2019–2022.
- Riktlinje för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier, antagna av fullmäktige 16 december 2019, gäller tills vidare.

Arbetsmiljöpolicyn visar viljeinriktningen när det gäller Avesta kommuns arbetsmiljöarbete. En kort beskrivning görs av vikten av ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att vara en attraktiv och hållbar arbetsgivare som främjar hälsa, förebygger ohälsa och olycksfall samt har en effektiv rehabiliteringsprocess. Policyn verkar utifrån föreskriften Systematiskt arbetsmiljöarbete och trycker särskilt på samverkan mellan arbetsgivare och medarbetare.

I det personalpolitiska programmet fastslås följande fem mål:

1. På enhets-, förvaltnings-, bolagsnivå samt kommunövergripande nivå ska det finnas mål gällande medarbetarundersökning samt mål gällande sjukfrånvaro
2. Samtliga medarbetare och chefer ska ha ett medarbetarsamtal per år och bör ha flera bokade avstämningssamtal under året.
3. Samtliga medarbetare och chefer ska ha en individuell kompetensutvecklingsplan samt erbjudas kompetensutveckling.
4. På förvaltnings-, bolagsnivå samt kommunövergripande nivå ska det finnas kompetensförsörjningsplan.
5. Avesta kommun utvärderar och utvecklar årligen innehållet i medarbetarplattformen och i ledarplattformen.

§ 17 (forts)

Riktlinjerna för kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier redogör för hur arbetsgivaren ska agera förebyggande, identifiera risker samt när anmälan skett. Det nämns att uppföljning är en viktig del i processen. Om det vid uppföljningen visar att ett visst beteende inte har upphört ska nya åtgärder omedelbart vidtas och följas upp.

Samtliga nämnda dokument, förutom Arbetsmiljöpolicyn, är på en detaljnivå som gör att de kan följas upp. Uppföljning sker på flera olika sätt, t.ex. via

- medarbetarundersökningen LedMed som genomförs regelbundet inom kommunen,
- rapporter om sjukfrånvaron till kommunstyrelsen och kommunstyrelsens personalutskott,
- medarbetarsamtalen.

Vid kommande medarbetarundersökningar kan dessutom fördjupade frågor ställas utifrån dokumenten. Personalchefen bör även årligen redovisa för kommunstyrelsen hur dokumenten följs.

Säkerställa att förtroendet återupprättas mellan personalenhet och kommunens samtliga verksamheter

Revisionsrapporten skriver att det finns ett ”kraftigt bristande förtroende för personalenheten, men framför allt för personalchefen.” Det grundas på intervjuer med företrädare för förvaltningar och fackliga företrädare.

Förtroendet för personalenheten återupprättas bäst genom att beslutade rutiner för hantering av arbetsmiljöärenden samt andra relevanta styrdokument följs. Det handlar dock inte endast om att följa rutiner utan det måste även finnas en tydlig insikt om vikten av ett ändrat förhållningssätt för att återupprätta det bristande förtroendet.

§ 17 (forts)

Säkerställa att kommunens personalenhet i alla delar uppfyller de krav som ställs i lag och styrdokument samt i övrigt uppfyller sitt uppdrag på det sätt som kommunen beslutat

Av revisionsrapporten framgår att personalenheten bland annat inte har följt rutinerna för utlämnande och sekretessbedömning av allmän handling samt gällande dokumenthanteringsplan.

Revisionsrapporten tar upp även upp personalchefens bristande återkoppling och obesvarade mail vilket strider mot kommunens riktlinjer för e-posthantering.

Kommunstyrelsen ser mycket allvarligt på bristerna som påpekas i rapporten.

Beslut har fattats i koncernledningsgruppen om att företagshälsovården i fortsättningen ska genomföra utredningar om kränkande särbehandlingar. Anledningen till det är att personalenheten har tillämpat en metod för att utreda kränkingsärenden som inte har beslutats i koncernledningsgruppen eller processats i den centrala samverkansgruppen. Rutiner behöver tas fram för vilken roll personalenheten ska ha i det sammanhanget.

Beredning

- Revisionsrapport från kommunrevisionen och KPMG den 18 oktober 2019.
- Kommunfullmäktige 28 oktober 2019, § 164.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 18 november 2019, § 164.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 24.
- Yttrande från kommunsekreteraren 20 januari 2020.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Yttrandet över revisionsrapporten ”Granskning av handläggning av arbetsmiljöärenden” godkänns.

—

§ 18 Delegationsbeslut

Kommunstyrelsen delges följande delegationsbeslut:

- Kommunstyrelsens tekniska utskott 20 januari 2020, § 1.
- Kommunstyrelsens plan-och näringslivsutskott 20 januari 2020, §§ 1,3 och 4.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, §§ 1–9 och 11–13.
- Kommunstyrelsens personalutskott 20 januari 2020, § 1.
- Dnr. KK 2019-000345 049
Kommunstyrelsens ordförandes beslut om bidrag till PRO Avesta om 7 500 kronor till framtida verksamhet.
- Dnr. KK 2019-000342 049
Kommunstyrelsens ordförandes beslut om 25 000 kronor till Skogsbo SK för Nicklas Lidström Cup.
- Dnr. KK 2019-000003 002
Redovisning av delegationsbeslut av utredare, planerare, handläggare av skolskjutsfrågor och handikapptillstånd 14 november – 20 december 2019.
- Dnr. KK 2019-000004 002
Redovisning av delegationsbeslut av utredare, planerare väghållning 14 november – 28 november 2019.
- Dnr. KK 2019-000007 002
Redovisning av delegationsbeslut av assistent för trafikfrågor under år 2019.
- Dnr. KK 2019-000212 002
Redovisning av delegationsbeslut av resultatenhetschef teknisk service 5 augusti 2019.
- Dnr. KK 2019-000331 049
Avtal mellan Avesta kommun och Dalavision om marknadsföring.

§ 19 Delgivningar

Följande ärenden delges kommunstyrelsen:

- Dnr. KK 2019-000355 469
Utdrag ur sammanträdesprotokoll 10 december 2019, § 105, från V-Dala miljö- och byggnadsnämnd gällande korrigerings av text i befintlig taxa enligt livsmedelslagstiftningen samt utmönstring av ej aktuella bestämmelser
- Sammanträdesprotokoll från Gamla Byn AB den 10 december 2019.
- Sammanträdesprotokoll från Avesta Industristad AB 10 december 2019.
- Sammanträdesprotokoll från Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds arbetsutskott 12 december 2019.
- Sammanträdesprotokoll från Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund direktions 12 december 2019.
- Sammanträdesprotokoll från Språktolknämnden 28 november 2019.
- Sammanträdesprotokoll från Gemensamma nämnden för upphandling 18 november 2019.
- Sammanträdesprotokoll från Västmanland-Dalarna lönenämnd 2 december 2019.
- Protokollsutdrag 2 december 2019, § 28, från Västmanland-Dalarna lönenämnd angående budgetuppföljning.
- Protokoll från Hjälpmedelsnämnden Dalarna 12 december 2019.
- Dnr. KK 2019-000076 000
Standardrapport från SCB:s medborgarundersökning 2019.
- Dnr. KK 2019-000351 049
Information om utredning kring eventuellt felaktiga utbetalningar från Region Dalarna.

§ 19 (forts)

- Dnr. KK 2019-000350 014
Skrivelse från kommunstyrelseordförandena i Hofors, Avesta, Norbergs, Fagersta och Skinnskattebergs kommuner till regionstyrelserna angående förslaget till Långsiktigt program för Tåg i Bergslagen – med fokus på fordonsbehov.
- Dnr. KK 2020-000022 049
Skrivelse från IOGT-NTO 757 Bergshyttan angående fasta kostnader för deras allmänna samlingslokal.
- Minnesanteckningar från brottsförebyggande rådet 5 december 2019.
- Sammanträdesprotokoll från Södra Dalarnas Samordningsförbund 29 november 2019.
- Dnr. KK 2020-000028 002
Protokollsutdrag från Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd, § 7 14 januari 2020, om ny delegationsordning för miljöenheten.
- Dnr. KK 2020-000033 117
Länsstyrelsens beslut om förordnande av Malin Sörebo som Notarius publicus.
- Sveriges Kommuner och Regioners cirkulär:
Meddelande från styrelsen 18/2019: Rekommendation om överenskommelse om samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjukvården...
2019:43: Avtal om kopiering av noter och sångtexter...
2019:48: Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård
2019:49: Kommunala ansvarsåtaganden för egna hem och småhus i bostadsrättsform
2019:50: Uppgifter för Cirkulär databasen om Allmänna bestämmelser
2019:51: Överenskommelse om krislägesavtal med Lärarförbundet...
2019:52: Principöverenskommelse – Nytt kompetens- och omställningsavtal i Allmänna bestämmelser
2019:53: Överenskommelse om prolongering av principöverenskommelse Lokala omställningsmedel i Allmänna bestämmelser
2019:54: Hyreshöjning fr.o.m. den 1 januari 2020 för lokaler med avtal knutna till konsumentprisindex
2019:55: Kompletterande information i anledning av höjd avgångsålder i lagen om anställningsskydd
2019:56: Jusek och Civilekonomerna går samman och bildar fackförbundet Akavia

§ 19 (forts)

2019:57: Omsorgsprisindex

2019:58: Uppgifter för Cirkulär databasen om aktuella redovisningsfrågor

2019:59: Uppgifter för Cirkulär databasen om budgetförutsättningar

2019:60: Slutligt utfall av 2018 års kommunala fastighetsavgift

2019:61: AFA:s styrelse har beslutat om premier för år 2020

2019:62: Avtal om musikanvändning i kommunal verksamhet

2019:63: Skogs- och lantbrukstjänstemannaförbundet har gått samman med Unionen

2019:64: Höjd tidigaste uttagsålder för allmän pension och införande av riktålder

2019:65: Överenskommelser om ändrade villkor för avgiftsbestämd ålderspension med anledning av förlängt arbetsliv

2020:01: Uppgifter för Cirkulär databasen om pensionsnämndens beslut

2020:02: Uppgifter för Cirkulär databasen om ändrade belopp för skattefria traktamenten.

—