



Plats och tid	Omsorgshuset s-rum 1 bv, Markusgatan 25, Avesta, måndagen den 29 januari 2024 kl 13:15 – 15:10, 15:45 – 16.30
Beslutande	Blerta Krenzi (S), Ordförande Patrik Sundin (S) Mikael Westberg (S) Pernilla Eklund (C), ersätter Eva Lidström (S) Kurt Kvarnström (S) Laila Borger (S) Gunilla Berglund (C) Lars-Åke Carlsson (C) Johan Thomasson (M) Johannes Kotschy (M) Ulf Berg (M) Roy Uppgård (KD), § 1, kl 13.15 – 15.10 Ulrika Eriksson-Segerström (KD), ersätter Roy Uppgård (KD) § 5 – 21, kl 15.45 – 16.30 Hans-Erik Bergvall (SD) Tomi Sandvik (SD) David Larsson (SD), ersätter Jessica Hallerström (SD)
Övriga närvarande	Tobias Åsell, kommundirektör Cornelia Gustafsson, kommunsekreterare Marika Lyman, administrativ chef Daniel Vikström, ekonomichef Josefine Lissbol, VD Avesta Vatten och Avfall, § 1 Eva Södergård, resultatenhetschef måltider, § 1 Pia Aronsson (V), ej tjänstgörande ledamot Ulrika Eriksson-Segerström (KD) ej tjänstgörande ledamot, § 1
Justerare	Tomi Sandvik (SD), ersättare David Larsson (SD)
Justeringens plats och tid	Stadshuset torsdag 1 februari 2024
Underskrifter	
Sekreterare	_____ Paragrafer §§ 1, 5 – 21
Ordförande	_____
Justerare	_____

ANSLAG

Sammanträde	Kommunstyrelsen		
Datum	2024-01-29		
Anslag sätts upp	2024-02-02	Anslag tas ner	2024-02-24
Protokollets förvaring	Stadshuset		Cornelia Gustafsson



Plats och tid	Omsorgshuset s-rum 1 bv, Markusgatan 25, Avesta, måndagen den 29 januari 2024 kl 15:10 – 15:45		
Beslutande	Blerta Krenzi (S), Ordförande Patrik Sundin (S) Mikael Westberg (S) Pernilla Eklund (C), ersätter Eva Lidström (S) Kurt Kvarnström (S) Laila Borger (S) Gunilla Berglund (C) Lars-Åke Carlsson (C) Johan Thomasson (M) Johannes Kotschy (M) Ulf Berg (M) Ulrika Eriksson-Segerström (KD, ersätter Roy Uppgård (KD)) Hans-Erik Bergvall (SD) Tomi Sandvik (SD) David Larsson (SD), ersätter Jessica Hallerström (SD)		
Övriga närvarande	Tobias Åsell, kommundirektör Cornelia Gustafsson, kommunsekreterare Marika Lyman, administrativ chef Daniel Vikström, ekonomichef Anders Åkerström, näringslivsutvecklare § 4 Pia Aronsson (V), ej tjänstgörande ledamot		
Justerare	Tomi Sandvik (SD), ersättare David Larsson (SD)		
Justeringens plats och tid	Omedelbar justering		
Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer §§ 2-4
	Ordförande	_____	
	Justerare	_____	

ANSLAG

Sammanträde	Kommunstyrelsen		
Datum	2024-01-29		
Anslag sätts upp	2024-01-30	Anslag tas ner	2024-02-21
Protokollets förvaring	Stadshuset Cornelia Gustafsson		

ÄRENDELISTA

§ 1	Information vid kommunstyrelsens sammanträden 2024	3
§ 2	Ändring av detaljplan för Nordanö 1:77, 8:1, Ovanåker 1:14, 3:4, Kyrkbyn 6:4, 19:32 m m.....	5
§ 3	Ändring av detaljplan för Kvarteret Kråkan och Majsen mm, Avesta kommun (omedelbar justering)	7
§ 4	Remissyttrande - Kollektivtrafikens basutbud i Dalarna (omedelbar justering).....	9
§ 5	Kommunals skrivelse till Kommunstyrelsen (informationsärende)...	10
§ 6	Genomlysning av äldreomsorgen	11
§ 7	Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning	13
§ 8	Slutrapport Coronautredningen	14
§ 9	Ersättning för fastighetsnära insamling till Avesta Vatten och Avfall17	
§ 10	Riktlinjer för förmånen 80-80-100	18
§ 11	Framställan om ökade ekonomiska medel för V-Dala överförmyndarkanslis gemensamma verksamhet 2024	20
§ 12	Beslut om nytt dataskyddsbud	21
§ 13	Lena Kihlströms medborgarförslag om asfalterad övningsplats för MC och bil.....	22
§ 14	Sverigedemokraternas motion om offensiv mot välfärdsfusk i Avesta kommun.....	24
§ 15	Hans-Erik Bergvall (SD) motion om att utreda möjlig framtida etablering av SMR i Avesta kommun	28
§ 16	Taxa 2024 - Kopiering och scanning inom Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd.....	30
§ 17	Revidering av program för integration - interkulturell integration 2021-2025.....	31
§ 18	Revisionsrapport - Granskning av §orosanmälningar	34
§ 19	Revisionsrapport - Granskning av arbetsmarknadsinsatser	37
§ 20	Delegationsbeslut vid kommunstyrelsens sammanträden 2024.....	40
§ 21	Delgivningar vid kommunstyrelsen 2024	41

§ 1 Information vid kommunstyrelsens sammanträden 2024

Dnr KK 2024-000017000

Information om förpackningsinsamling

Josefine Lissbol, VD Avesta Vatten och Avfall, informerar om kommunens utökade ansvar för förpackningsinsamling från och med 1 januari 2024.

Information om kommunens matjänst

Eva Södergård, resultatenhetschef måltider, informerar om kommunens matjänst till äldre i kommunen som har svårt att själv laga mat.

Aktuella styrelsefrågor

Mikael Westberg (S), ordförande i bildningsstyrelsen, informerar bland annat om två nya yrkesutbildningar som kommer etableras i kommunen, automationstekniker och fastighetstekniker. Återcertifiering av teknikcollage och det pågående arbetet med att se över möjligheten att vård- och omsorgsprogrammet ska bli ett vård- och omsorgscollage. Mikael Westberg (S) informerar om invigning av SPIRA samt att bildning ser över behovet av förskoleplatser framöver i kommunen och de moduler som används inom förskoleverksamheten. Mikael Westberg (S) informerar även rekryteringar, bland annat att ny kostchef har rekryterats.

Gunilla Berglund (C), ordförande i omsorgsstyrelsen, informerar bland annat om omsorgs insatser i samverkan med bildning för att öka antalet sökande till vård och omsorgsprogrammet. Införande av digitala inköp i hemtjänsten som påbörjas i februari samt start för projektet Bostad först och projektet att införa väntjänst. Gunilla Berglund informerar även om utredning av schemalagd friskvård för vårdanställda och rekrytering av ny förvaltningschef.

Kurt Kvarnström (S), ordförande i Gamla byn AB, informerar bland annat om att rekrytering av ny ekonomichef för Gamla byn AB är slutförd. Kurt Kvarnström informerar även om pågående byggnationer, exempelvis vård- och omsorgsprogrammens lokaler, ombyggnation i Koppardalen för Länsförsäkringar och ombyggnation av Skogsläntans kök med start 1 mars.

Laila Borger (S), ordförande i Avesta Vatten och Avfall AB, informerar bland annat om godkända investeringsansökningar, 3,9 Mkr för ökad vattenkapacitet i Horndal och 6 Mkr för ny dagvattendamm. Laila Borger informerade även om



kommande investeringar gällande åtgärdsplan för förnyelse av ledningsnät framöver.

Patrik Sundin (S), kommunalråd med ansvar för personalfrågor, informerar bland annat om kommande workshop för arbetsutskottet och gruppleddare gällande arbetsmiljö samt beslut som kommunstyrelsen ska ta angående Riktlinje 80-80-100 och uppdrag om genomlysning av äldreomsorgen.

Blerita Krenzi (S), ordförande i kommunstyrelsen, informerar bland annat om insatser inom kommunens brottsförebyggande arbete och samverkan med polisen. En del i det förebyggande arbetet är även polisens satsning på områdespoliser. Blerita Krenzi informerar även om nuläget gällande Lerbäcksleden, det påbörjade arbetet med näringslivsstrategin samt kommuns dialog med Ridklubbarna gällande långsiktig lösning för ridhus.

§ 2 **Ändring av detaljplan för Nordanö 1:77, 8:1, Ovanåker 1:14, 3:4, Kyrkbyn 6:4, 19:32 m m**

Dnr KK 2022-000307214

Sammanfattning

Detaljplanens syfte är att uppdatera den inaktuella detaljplanen så elledning och ett stråk med prickmark stämmer med verkligheten och att bättre möjliggöra exploatering av område. Ett område för elledning, ett stråk av prickmark som ligger mitt i området tas bort, samt järnvägsändamål för gamla "Lotta-spåret" görs om till gång- och cykelväg.

Samråd

Planförslaget samråddes under tiden 19 december 2022 t o m 30 januari 2023 med bland annat länsstyrelsen, lantmäterimyndigheten, Trafikverket, kända sakägare enligt fastighetsförteckning, myndigheter, sammanslutningar och enskilda i övrigt som har ett väsentligt intresse av förslaget.

Yttranden har inkommit från Länsstyrelsen, Lantmäteriet, Trafikverket, Vattenfall, Skanova, Svenska Kraftnät, Avesta Vatten och Avfall AB, Luftfartsverket, 3GIS, Region Dalarna, Polisen, Post Nord samt Teknisk service.

Inkomna yttranden har endast föranlett mindre korrigeringar i planbeskrivningen och plankartan är kompletterad med bestämmelse om ändrad lovplikt startbesked för dagvattenhantering. Hur inkomna synpunkter som framförts har hanterats, framgår i sin helhet av den samrådsredogörelse som tagits fram.

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskotts förslag till beslut

- Upprättad samrådsredogörelse, daterad 28 december 2023, godkänns.
- Planändringens genomförande bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan varför inte heller någon miljöbedömning enligt 6 kap 11-18 och 22 §§ miljöbalken erfordras.
- Ändring av detaljplan för Nordanö 1:77, 8:1, Ovanåker 1:14, 3:4, Kyrkbyn 6:4, 19:32 m m daterad 28 december 2023, godkänns för granskning.

Beredning/ behandling

- Plan- och byggenhetens tjänsteskrivelse 28 december 2023.



- Granskningsversion av karta, planbeskrivning samt samrådsredogörelse upprättade 28 december 2023.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 15 januari 2024, § 2.

Kommunstyrelsens beslut

- Upprättad samrådsredogörelse, daterad 28 december 2023, godkänns.
- Planändringens genomförande bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan varför inte heller någon miljöbedömning enligt 6 kap 11-18 och 22 §§ miljöbalken erfordras.
- Ändring av detaljplan för Nordanö 1:77, 8:1, Ovanåker 1:14, 3:4, Kyrkbyn 6:4, 19:32 m m daterad 28 december 2023, godkänns för granskning.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

§ 3 **Ändring av detaljplan för Kvarteret Kråkan och Majsen mm, Avesta kommun (omedelbar justering)**

Dnr KK 2022-000177214

Sammanfattning

Planändringen upprättas i syfte att skapa mer byggrätt för flerbostadshus på fastigheten Majsen 3 och att göra det enklare att uppföra eventuella komplementbyggnader till bostadshus inom fastigheten. Ändringen har utformats så att mark som idag inte får bebyggas, s.k. prickmark, tas bort i lägen för nya bostadshus och så att merparten av återstående delar av prickmark inom fastigheten ändras till mark där komplementbyggnader och parkeringsplatser får finnas. Planändringen handläggs med utökad förfarande enligt plan- och bygglagen (PBL 2010:900).

Tidigare antagandebeslut

Planändringen antogs av kommunstyrelsen den 30 januari 2023. Detta beslut överklagades i två olika skrivelser i februari 2023. Den 20 oktober 2023 fattade mark- och miljödomstolen beslut i ärendet. Beslutet innebar att ett av överklagandena avvisades medan det andra resulterade i att kommunens antagandebeslut upphävdes.

Som grund för upphävandet anges dels att planen ger en möjlig påverkan på befintligt vägservitut på sådant sätt att en betydande olägenhet kan uppstå och att befintliga ägande- och fastighetsförhållanden inte har beaktats i skäligen utsträckning. I domen anges också att planbestämmelserna inte möjliggör anläggande av parkering i skäligen utsträckning i enlighet med planens syfte, dvs. att plankartan brister i tydlighet.

Utifrån detta har planförslaget nu ändrats så att komplementbyggnader och andra byggnadsverk än byggnader får finnas inom områdets plusmark, vilket då möjliggör bl.a. anläggande av parkering. Dessutom har byggrätten för nytt bostadshus närmast aktuell tillfartsväg, som med servitut ansluter till Eriksgatan i nordvästra delen av planområdet, flyttats längre från denna väg. Då byggrätten flyttats två meter ska bestämmelsen om att balkonger får kraga ut över prickmark och plusmark inte längre riskera att ge någon betydande olägenhet för tillfartsvägen.

Enligt rättspraxis medför inte ett upphävt antagandebeslut att tidigare beslut i ett planarbete ogiltigförklaras. De ändringar som nu gjorts medför därmed inte behov av att arbetet startar om på nytt utan de kan stämmas av genom en ny granskning.

Granskning

Innan antagandet var planförslaget utsänt och allmänt tillgängligt för granskning under tiden 5 december t.o.m. 27 december 2022. Under granskningen inkom ett flertal yttranden och vad som framförs i dessa, samt hur detta bemötts, framgår av det granskningsutlåtande som togs fram den 28 december 2022.

Samråd

Planförslaget har tidigare genomgått samråd under tiden 27 juni t o m 22 augusti 2022. Dessutom hölls ett öppet samrådsmöte i Avestaparken den 21 september 2022. Vilka ändringar som gjordes i planförslaget efter då framförda yttranden, och hur yttranden i övrigt bemötts, framgår av den samrådsredogörelse som utgör bilaga till senare framtaget granskningsutlåtande.

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskotts förslag till beslut

- Ändring av Detaljplan för kv. Kråkan och Majsen mm i Avesta, upprättad 31 oktober 2022 och reviderad 29 december 2023, godkänns för ny granskning.

Beredning/ behandling

- Plan- och byggenhetens tjänsteskrivelse 29 december 2023
- Granskningsversioner 2 av plankarta och planbeskrivning, upprättade 31 oktober 2022 och reviderade 29 december 2023.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 15 januari 2024, § 3.

Kommunstyrelsens beslut

- Ändring av Detaljplan för kv. Kråkan och Majsen mm i Avesta, upprättad 31 oktober 2022 och reviderad 29 december 2023, godkänns för ny granskning.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

§ 4 Remissyttrande - Kollektivtrafikens basutbud i Dalarna (omedelbar justering)

Dnr KK 2023-000291531

Sammanfattning

Region Dalarna har sänt ut ”Kollektivtrafikens basutbud i Dalarna” på remiss till regionens kommuner. Tillväxt Avesta har skrivit fram ett yttrande över skrivelsen. I beredningen av yttrandet har även Bildningsförvaltningen fått möjlighet att yttra via en internremiss utifrån perspektivet skolresor. Västanhede Trafik har också tillfrågats om synpunkter.

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskotts förslag till beslut

- Godkänna förslaget till yttrande.

Beredning/ behandling

- Remiss Kollektivtrafikens basutbud i Dalarna.
- Yttrande över remiss till Kollektivtrafikens basutbud i Dalarna.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 15 januari 2024, § 4.

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänna förslaget till yttrande.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

§ 5 Kommunals skrivelse till Kommunstyrelsen (informationsärende)

Dnr KK 2023-000355026

Sammanfattning

Kommundirektör informerar om skrivelsen som inkommit till Kommunstyrelsen från Kommunal angående åtgärder för arbetsmiljön inom omsorgen. Skrivelsen delges och behandlas av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen återkommer med svar till sammanträdet 11 mars 2024.

Kommunstyrelsens beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 6 Genomlysning av äldreomsorgen

Dnr KK 2024-000011739

Sammanfattning

Utmaningarna med demografi och kompetensförsörjning är nationella och Avesta är en kommun där utmaningarna är särskilt stora. Den viktigaste resursen för att hantera dessa utmaningar är medarbetarna. Såväl de medarbetare som arbetar direkt i verksamhet och de medarbetare som har ett särskilt uppdrag att leda behöver ha rimliga förutsättningar att genomföra uppdraget och driva den förändring och omställning som krävs. Det är naturligt att det finns vissa skillnader i hur förutsättningarna upplevs och särskilt i en stor verksamhet. I dagsläget är bedömningen att det finns en bristande samsyn gällande kommunens äldreomsorg. Den bristande samsynen riskerar att ha en negativ inverkan på medarbetarnas förutsättningar och arbetsmiljö. Ytterst finns även en risk för att kvaliteten gentemot de som den kommunala verksamheten är till för påverkas negativt.

För att komma närmare en samsyn om äldreomsorgens förutsättningar, utmaningar och utvecklingsområden så har den politiska majoriteten föreslagit att genomföra en genomlysning av kommunens äldreomsorg. I Revidering av mål och budget som antogs av kommunfullmäktige 27 november 2023 avsattes 300 000 kr för genomförandet av genomlysningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Kommundirektören får i uppdrag att med upphandlad kompetens genomföra en oberoende och fördjupad genomlysning av kommunens äldreomsorg.
- Kommundirektören ansvarar för att arbetet samordnas med redan beslutade uppdrag.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse Genomlysning av äldreomsorgen.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 10.

Yrkande

Hans-Erik Bergvall (SD), med instämmande av Blerta Krenzi (S), yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- Kommundirektören får i uppdrag att med upphandlad kompetens genomföra en oberoende och fördjupad genomlysning av kommunens äldreomsorg.



- Kommundirektören ansvarar för att arbetet samordnas med redan beslutade uppdrag.

§ 7 **Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning**

Dnr KK 2024-000012002

Sammanfattning

I och med att samhällsplaneringsutskottet ersätter tekniska utskottet och plan- och näringslivsutskottet föreslås att samhällsplaneringsutskottet ersätter utskotten som delegat i kommunstyrelsens delegationsordning.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Samhällsplaneringsutskottet ersätter tekniska utskottet och plan- och näringslivsutskottet som delegat i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse ändring av kommunstyrelsens delegationsordning.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 11.

Kommunstyrelsens beslut

- Samhällsplaneringsutskottet ersätter tekniska utskottet och plan- och näringslivsutskottet som delegat i kommunstyrelsens delegationsordning.

§ 8 Slutrapport Coronautredningen

Dnr KK 2022-000067001

Sammanfattning

Efter en motion med förslag att inrätta en utomstående coronakommission i Avesta fick kommunkansliet 2021 i uppdrag att göra en intern förstudie för att identifiera och prioritera områden som behöver belysas ytterligare. Med förstudien som grund beslutade kommunstyrelsen 2022 att den fördjupande coronautredningen skulle hantera följande fyra områden:

1. På vilket sätt distansundervisning och andra åtgärder med anledning av pandemin har påverkat elevernas resultat.
2. Möjligheten att ha visst lager av skyddsutrustning.
3. Den nationella kommissionen konstaterade behov av högre bemanning, ökad kompetens och rimliga arbetsförhållanden inom omsorgen om äldre, en bedömning som är relevant också i Avesta. Eventuellt behov av lokala åtgärder, utöver ”Vården och omsorgen” i utveckling kommer att utredas.
4. Hur Avesta kommun hanterat information och kommunikation till allmänheten.

KPMG fick 2023 i uppdrag att genomföra utvärderingen med målet att kartlägga hur pandemin hanterades (inklusive vilka förutsättningar man hade att bemöta pandemin och dess effekter) samt hur man kan arbeta framgent för att öka resiliensen och minska de negativa effekterna av liknande framtida händelser.

Utredningens samlade bedömningar och rekommendationer

Sammanfattningsvis bedöms kommunen ha hanterat pandemin väl. Vissa detaljer/frågor har varit svåra att utreda i efterhand då en tid har gått sedan pandemin.

Distansundervisningens effekter

- Fortsätta, och utveckla, uppföljningen av elevernas kunskapsutveckling och deras mående.
- Säkerställa att samtliga elever med behov av extrastöd på sikt har kompenserats och getts möjlighet att ta igen.
- Bevara och utveckla arbetsformer samt tillvägagångssätt som fungerat väl.

- Fortsätta utveckla kvaliteten i undervisningen när den ges på distans samt utvärdera om fler moment exempelvis kan genomföras på distans.
- Utveckla arbetet med bedömning och betygssättning vid undervisning på distans.

Skyddsutrustning

- Fortsätta, och utveckla, beredningsplanen och säkerställ att samtliga punkter genomförs.
- Utvärdera möjligheten till lager för förbrukningsvaror inom verksamheterna.
- Utvärdera tillgången och införskaffningen av hjälpmedel.
- Skapa tydligare riktlinjer som är förankrade inom samtliga delar av kommunen och inte förlitar sig på enstaka personer.

Pandemin och kompetensförsörjningen

- Utredda sätt att fortsatt få ner sjuktalen till uppmätt nivå innan pandemin inkl. avvägningar kring arbetsbelastning och grundbemanning.
- Fortsatt fokusera på basala hygienrutiner, bl.a. genom etablerad introduktion med ny- och tillsvidareanställda.
- Säkerställa fortsatt vidareutbildning av befintlig personal och påbörja ett utvecklingsarbete med fokus på hur verksamheten ska kunna behålla vidareutbildad personal.
- Ta fram en samlad plan för personalens kompetensförsörjning.
- Säkerställa ett enhetligt och effektivt användande av stödfunktioner mellan omsorgsförvaltningens olika enheter.

Information och kommunikation

- Följa principen ”större än behovet” vid uppstart av kriskommunikationsgruppen.
- Stärka robusthet och kontinuitet.
- Säkerställa att arbetet med kriskommunikation sker enligt kriskommunikationsplanen (ISF-stab).

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Rapporten godkänns och delges berörda verksamheter.



Beredning/ behandling

- Coronautredningen, 2023 oktober, KPMG.
- Tjänsteskrivelse Avesta kommuns hantering av coronapandemin – fördjupad utredning.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 12.

Kommunstyrelsens beslut

- Rapporten godkänns och delges berörda verksamheter.

§ 9 Ersättning för fastighetsnära insamling till Avesta Vatten och Avfall

Dnr KK 2024-000013456

Sammanfattning

Den 1 januari 2024 tar kommunerna över insamlingsansvaret av förpackningarna, kommunerna får då ersättning för insamling av förpackningsmaterial. Den totala ersättningen som kommunerna kan få per år är samman av; fastighetsnära insamling, insamling vid lättillgängliga insamlingsplatser (återvinningsstationer), lättillgänglig information och ersättning för insamlad mängd förpackningsmaterial.

Sannolikt kommer ersättningen att täcka övertagandet samt driften av återvinningsstationerna, när det gäller ersättning för fastighetsnära insamlingen är förslaget att Avesta Vatten och Avfall kanaliserar ersättningen till fastighetsägare som har valt att ansluta sig till fastighetsnära insamling av förpackningsavfall. Det är osäkert om ersättningen kommer att täcka hela kostnaden för fastighetsägarna.

Ersättningen betalas ut till respektive kommun efter beslut av Naturvårdsverket. För att ersättningen ska styras till driften av insamlingsystem som Avesta Vatten och Avfall sköter så behöver kommunstyrelsen fatta beslut om att föra vidare ersättningen från kommunen till Avesta Vatten och Avfall.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Löpande föra vidare ersättning för fastighetsnära insamling till Avesta Vatten och Avfall.

Beredning/ behandling

- Avesta Vatten och Avfall 23 oktober 2023, § 24.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 13.

Kommunstyrelsens beslut

- Löpande föra vidare ersättning för fastighetsnära insamling till Avesta Vatten och Avfall.

§ 10 Riktlinjer för förmånen 80-80-100

Dnr KK 2023-000313028

Sammanfattning

Från och med 1 januari 2024 ersätter 80-80-100 den tidigare förmånen 80-90-100. HR-enheten har på uppdrag av arbetsutskottet tagit fram riktlinje för förmånen 80-80-100

Förmånen 80-80-100 innebär att anställda ges möjligheten att reducera sin tjänstgöring av ordinarie sysselsättningsgrad till 80 procent samtidigt som intjänandet till tjänstepensionen hålls oförändrat. Förändringen från 80-90-100 innebär att lönen i stället för 90 % blir 80 % av tidigare lön.

För att ha rätt till 80-80-100 ska den anställda ha uppnått nationell pensionsålder och ha en anställningstid på minst 5 år i direkt anslutning till arbetstidsminskningen, varav det sista året utgör 100 % tjänstgöring.

De medarbetare som sedan tidigare hade avtal om 80-90-100 behåller förmånen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Anta Riktlinje 80-80-100.

Beredning/ behandling

- Riktlinje 80-80-100.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 14.

Yrkande

Johan Thomasson (M), med instämmande av Hans-Erik Bergvall (SD) och Ulrika Eriksson-Segerström (KD), yrkar avslag på arbetsutskottets förslag att anta Riktlinje 80-80-100.

Gunilla Berglund (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att anta Riktlinje 80-80-100.

Propositionsordning

Ordförande Blerta Krenzi (S) ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med arbetsutskottet förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- Anta Riktlinje 80-80-100.



Reservation

Johan Thomasson (M), Johannes Kotschy (M), Ulf Berg (M), Ulrika Eriksson-Segerström (KD), Hans-Erik Bergvall (SD), Tomi Sandvik (SD) och David Larsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

§ 11 Framställan om ökade ekonomiska medel för V-Dala överförmyndarkanslis gemensamma verksamhet 2024

Dnr KK 2023-000267190

Sammanfattning

V-Dala överförmyndarkanslis framhåller att det kommer behöva tillsätta mer ekonomiska medel för att täcka personalomkostnaderna under 2024. I maj 2023 hölls budgetberedning för KSO- FAHNS där den gemensamma överförmyndarnämnden åskade om en sammanlagd budget på 4,81 miljoner kronor för 2024. 4,11 miljoner kronor var tänkta för personalkostnader. Nämnden kan konstatera efter utgången av augusti månad 2023 att det inte kommer vara tillräckliga ekonomiska medel för att bibehålla nuvarande personalstyrka samt ha möjlighet att leva upp till deras myndighetsuppdrag. Sammanlagt kommer 340 000 kronor mera behöva avsättas för personalkostnader under 2024.

Framställan om ökade ekonomiska medel för V-Dala överförmyndarkanslis gemensamma verksamhet 2024 framfördes till samtliga 4 inblandade kommuner i verksamheten. Förslaget var att de 340 000 kronorna ska fördelas enligt samverkansavtalets fördelningsnyckel. 136 000 kronor Avesta, 78 000 kronor Fagersta, 92 000 kronor Hedemora samt 34 000 kronor Norberg. Eftersom Avesta kommuns budget 2024 redan är fastställd är förslag till beslut att omfördela medel inom kommunstyrelsens ram (där medel för överförmyndarnämnden budgeteras).

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Avesta kommun beslutar att 2024 tillsätta 136 tusen kronor till den gemensamma överförmyndarnämnden. Detta finansieras genom att flytta budget (136 tkr) från ID 81129 till ID 60013.

Beredning/ behandling

- V-Dala överförmyndarsamverkan 21 september 2023, § 68.
- Tjänsteskrivelse 13 december 2023.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 15.

Kommunstyrelsens beslut

- Avesta kommun beslutar att 2024 tillsätta 136 tusen kronor till den gemensamma överförmyndarnämnden. Detta finansieras genom att flytta budget (136 tkr) från ID 81129 till ID 60013.

§ 12 Beslut om nytt dataskyddsbud

Dnr KK 2024-000029000

Sammanfattning

Enligt den europeiska dataskyddsförordningen (GDPR) är varje myndighet skyldig att utse ett dataskyddsbud, vilket är ett personbundet uppdrag. Sedan 1 december 2020 har Johan Dibb, Qbase, haft uppdraget som dataskyddsbud. Kommunkansliet har under 2023 gjort en upphandling av nytt dataskyddsbud och upphandlingen resulterade i att JP Infonet kommer vara Avesta kommuns nya dataskyddsbud.

Personuppgiftsansvariga styrelser i Avesta kommun: bildningsstyrelsen, omsorgsstyrelsen, Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd, Avesta Vatten och Avfall AB, Gamla Byn AB och valnämnden ska därför snarast möjligt fatta beslut i ärendet.

Förslag till beslut

- JP Infonet AB utses till dataskyddsbud för kommunstyrelsen, med Laura Gashi som kontaktperson.
- Kommundirektör ges rätt att utse ny kontaktperson.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse – Beslut om nytt dataskyddsbud.

Kommunstyrelsens beslut

- JP Infonet AB utses till dataskyddsbud för kommunstyrelsen, med Laura Gashi som kontaktperson.
- Kommundirektör ges rätt att utse ny kontaktperson.

§ 13 Lena Kihlströms medborgarförslag om asfalterad övningsplats för MC och bil

Dnr KK 2023-000294912

Sammanfattning

Lena Kihlström har inkommit med följande medborgarförslag:

”Det skulle vara mycket bra om det i Avesta fanns en asfalterad övningsplats för MC och Bil där man säkert och utan trafik kunde öva tex för MC lågfarbana och inbromsningsbana. Nu finns det ingenstans där man kan öva på dessa moment på ett helt säkert sätt utan trafik. Att öva på tex en parkering är inte optimalt eftersom det kan komma andra trafikanter när som helst. På en övningsbana kan de som övningskör öva när som helst på ett säkert och kontrollerat sätt, och även de som redan har körkort kan avrosta efter vintern. Det skulle gynna 0-versionen och trafiksäkerheten överlag. Denna bana skulle vara tillgänglig för allmänheten närhelst man vill öva. Förslagsvis i Åsbo där den gamla gokartbanan var, där finns redan asfalt, men det skulle behöva kompletteras med mer asfalt och ev. staket på lämpliga ställen och ev. en bom (självöppnande) för att göra det till en inhägnad plats. Alla banorna kan med rätta måtten vara målade på asfalten. Platsen skulle då få en funktion både på sommarhalvåret och vinterhalvåret då de åker skidor där.”

Tillväxt Avesta yttrande

Avesta kommun håller i grunden med om att en övningsbana gynnar 0-versionen. I beredningen har frågor ställts till de lokalt verksamma körskolorna om hur/var de bedriver sin utbildningsverksamhet. Fråga har också ställts till Karlfeldtsgymnasiet.

Körskola 1 svarar:

”Vi har ingen utbildning för MC i dagsläget men för bil (B-behörighet) har vi, den utbildningen sker för nybörjare på grusplanen i närheten av Räddningstjänsten och Gamla byns lokal samt runt Källhagen industriområde. Övrig utbildning sker i trafik i Avesta med omnejd.

Vi har även AM-utbildning (moped klass 1) och den grundläggande manövreringen övas på ett slutet område vid Outokumpu innan eleverna övar i trafik.

Det kan säkert finnas fördelar med en angiven plats för övningskörning men det lär behövas någon typ av strukturering/administrering så det inte blir belamrat och trångt på banan, vilket kan öka olycksrisken.”

Körskola 2 svarar:

”När vi började med utbildning för MC genomfördes körprov för MC i Avesta. Detta lades ner på grund av att det inte fanns godtagbar plats för att genomföra prov för MC i Avesta. Kommunen i Avesta och även Hedemora arbetade på att lösa detta tillsammans med Trafikverket men utan resultat. Det som kom fram var att det inte finns någon plats med tillräckligt stor yta för ändamålet. Prov för MC förlades då till Hedemora och ett par år senare flyttades det av Trafikverket till Falun dit vi åker nu.”

Mark för övningsbana

När det gäller den föreslagna lokaliseringen vid den tidigare go-cartbanan så finns den ej tillgänglig för ändamålet. Ytan behövs för den fortsatta utvecklingen av Åsboområdet, främst för vintersportändamål och golfbaneområdet.

Fråga har ställts till Karlfeldsgymnasiet om det finns möjlighet att använda yta vid skolans övningsområde i Mästerbo för allmänhetens övningskörning. Svaret blev att av flera anledningar inte finns någon sådan yta tillgänglig.

Att upprätta och tillhandahålla en övningsbana för MC och bilkörning är inte ett kommunalt ansvar. Utifrån resultatet av beredningen av medborgarförslaget är slutsatsen att Avesta kommun inte kommer att göra något ytterligare i ärendet.

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskotts förslag till beslut

- Medborgarförslaget avslås

Beredning/ behandling

- Lena Kihlström medborgarförslag daterat 16 oktober 2023.
- Kommunfullmäktige 23 oktober 2023, § 99.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 november 2023, § 121.
- Tjänsteskrivelse tillväxt.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 15 januari 2024, § 5.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget avslås.

§ 14 Sverigedemokraternas motion om offensiv mot välfärdsfusk i Avesta kommun

Dnr KK 2023-000206913

Sammanfattning

Hans-Erik Bergvall (SD) inkom 19 juni 2023 med motion om offensiv mot välfärdsfusk i Avesta kommun: ”Under våren/sommaren har Dagens Samhälle rapporterat om att allt fler kommuner arbetar offensivt och proaktivt mot bedrägerier inom ekonomiskt bistånd. Nacka, Linköping, Norrköping, Södertälje och Malmö är exempel på kommuner som genom aktivt arbete kunnat spara miljoner. Dels genom att upptäcka bedrägerier inom detta område, dels genom att förebygga fler felaktiga utbetalningar. Det som direkt kan angripas är till exempel:

- Felaktiga uppgifter om familjeförhållanden.
- Felaktiga uppgifter om bostadsadresser.
- Brott mot folkbokföringslagen (SFS 1991:481 i lydelse enligt SFS 2022:1698), vilket i sig inte direkt faller under ”välfärdsfusk”, men kan innebära betydande skattebortfall.

Att det är läge att föregripa tyder också det, mellan regeringen och Sverigedemokraterna överenskomna Tidöavtalet på, i vilket frågan berörs på följande sätt:

” Bekämpa välfärdsbrottslighet

En ny myndighet ska ansvara för alla utbetalningar från både kommunal och statlig nivå. För att ge en samlad bild och effektivisera välfärdsutbetalningar ska ett transaktionskonto tas fram och administreras av myndigheten. En kartläggning av felaktiga utbetalningar på kommunal och regional nivå bör göras. Bidragsbrottslagen ska skärpas och även omfatta stöd till företag.”

För att göra Avesta kommuns arbete med utbetalning av ekonomiskt bistånd mer offensivt och proaktivt med hänvisning till ovanstående redovisat så yrkar Sverigedemokraterna Avesta att:

- Omsorgsstyrelsen och socialtjänsten ges i uppdrag att införa en offensiv funktion mot välfärdsfusk.
- Avesta kommun, t ex via ovanstående funktion, aktivt arbetar offensivt för att utreda eventuella brott mot folkbokföringslagen, så att personer faktiskt bosatta i kommunen också är skrivna här.”

Aktuell lagstiftning

Av socialtjänstlagen (2001:453), förkortad SoL, framgår att beslut om återbetalning kan fattas (9 kapitlet 1 § SoL) om den enskilde beviljats ekonomiskt bistånd på felaktiga grunder. Socialtjänsten kan återkräva de pengar som felaktigt betalats ut även om det är orsakat av socialtjänsten själv, om den enskilde skäligen borde ha insett att den fått pengar med ett för högt belopp eller som den inte borde ha fått. Återbetalning av felaktig utbetalning ska i möjligaste mån göras i överenskommelse med den enskilde. Om den enskilde inte återbetalar, kan socialtjänsten väcka talan hos Förvaltningsrätten. Innan talan väcks ska socialtjänsten utreda om den enskilde har ekonomiska möjligheter att återbetala. Talan hos förvaltningsrätten ska väckas inom tre år från att pengarna betalades ut (9 kapitlet 3 § SoL). Saknas det ekonomiska förutsättningar för den enskilde att återbetala det felaktiga biståndet eller om det finns andra skäl kan socialtjänsten fatta beslut att efterge hela eller delar av återkravet (9 kapitlet 4 § SoL).

Bidragsbrottslagen (2007:612) innebär att den som inte lämnar riktiga uppgifter och på grund av det får ekonomiskt bistånd beviljat felaktigt eller med ett för högt belopp kan dömas för bidragsbrott. Syftet med lagen är att minska de felaktiga utbetalningarna samt att skapa skydd mot välfärdssystemen så att dessa kan upprätthållas på lång sikt. I de fall det finns misstanke om brott ska socialtjänsten göra en polisanmälan, (bidragsbrottslagen 6 §). Anmälan ska göras vid misstanke, utan värdering av bevisningen. Vid anmälan ska hänsyn inte tas till den enskildes sociala situation eller eventuella sanktioner som anmälan kan innebära.

Lagen (2008:206) om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen gäller sedan januari år 2020 också att socialtjänsten har skyldighet att meddela andra myndigheter. Tidigare har socialtjänsten enbart varit mottagare av eventuella underrättelser om felaktiga utbetalningar. Skyldigheten gäller ”när det finns anledning att anta” att pengar utbetalats felaktigt.

Folkbokföringslagen (1991:481) säger att en myndighet ska underrätta Skatteverket om det kan antas att en uppgift i folkbokföringen om en person som är eller har varit folkbokförd är oriktig eller ofullständig.

Arbetet mot välfärdsfusk inom socialtjänsten i Avesta

Arbetet mot välfärdsfusk startade ordentligt under våren 2020 när en konsult från bemanningsföretag anlätades som arbetsledare. Hen hade erfarenhet av arbete mot FUT och initierade arbetet i Avesta. Av riktlinjerna för ekonomiskt bistånd framgår att felaktiga utbetalningar kan ha flera olika orsaker. Det kan bero på att den sökande saknar kunskap om regelsystemet, att personen medvetet lämnar oriktiga uppgifter eller att handläggaren gjort ett misstag. Utöver riktlinjerna finns en rutin som mer ingående beskriver hur felaktiga

utbetalningar ska handläggas. Av den framgår bland annat att polisanmälan ska göras (bidragsbrottslagen 6 §) om det finns misstanke om att ett brott kan ha begåtts. Anmälan ska då göras utan hänsyn till eventuell frivillig återbetalning, andra sanktioner eller till den sociala situationen.

Varje månad fattas ca 350 beslut om försörjningsstöd. Samtliga socialsekreterare är uppmärksamma på om någon, medvetet eller omedvetet, lämnar oriktiga uppgifter. Vid nya ansökningar görs kontroll med Skatteverket avseende uppgifter i deklARATIONEN samt folkbokföring, ekonomisk översikt och kontoutdrag från banken hämtas in, eventuellt innehav av fastighet och/eller bil kontrolleras liksom att hyreskontraktet granskas. Om felaktigheter i folkbokföringen kan antas görs anmälan till Skatteverket.

För att undvika felaktiga utbetalningar sker ett proaktivt arbete. De som ansöker om ekonomiskt bistånd får tydlig information om det regelverk som gäller och den information som lämnas dokumenteras. Dokumentationen är en viktig åtgärd för att förebygga att någon i efterhand hävdar okunskap. Enheten har en årsplanering och av den framgår att alla aktuella ärenden går igenom en gång/år med fokus på felaktiga utbetalningar. Dessutom sker varje månad kontroll i alla aktuella ärenden av en speciell uppgift, till exempel kontrolleras alla deklARATIONER en månad, alla bankförehavanden en annan, etcetera. Utöver den kontrollen slumpas 5 % av alla ärenden fram varje månad för kontroll liknande den vid nyansökan. Att de personer som uppgivits i ansökan stämmer med folkbokföringen kontrolleras flera gånger per år. Kontroller görs också om misstanke uppstår. Kontrollen omfattar då det som tidigare nämnts; Skatteverket avseende deklARATION och folkbokföring, ekonomisk översikt från banken med mera.

Socialtjänstens aktiva arbete mot FUT har också gett den positiva effekten att ett rykte som säger att det inte är någon idé att försöka luras sprids. Till skillnad mot tidigare har det börjat komma in anonyma anmälningar om bidragsfusk och ett antagande är att det beror på det arbete som görs. Det ger en tydlig signal om att fusk tas om hand, utreds och anmäls. För ytterligare stöd i arbetet mot FUT finns ett nätverk i Dalarna där utbyte sker med andra kommuner. I nätverket har det visat sig att det är Avesta som tillsammans med Borlänge kommit längst i sitt arbete mot FUT. Sveriges kommuner och regioner, SKR, har ett nationellt samarbetsforum där ytterligare stöd och utbyte sker och handläggarna kommer också att delta i de digitala seminarier om välfärdsbrott som SKR anordnar.

Yttrande

Socialtjänsten i Avesta har ett väl utvecklat offensivt arbetssätt med en tydlig plan för att arbeta mot felaktiga utbetalningar och felaktigheter i folkbokföringen. I det länsnätverk som finns har det visat sig att det är Avesta som jämte Borlänge kommit längst i detta arbete. Kontroller sker både

systematiskt, slumpmässigt och vid misstanke om felaktigheter. Om felaktigheter i folkbokföringen kan antas görs anmälan till Skatteverket utifrån folkbokföringslagen och om brottsmisstanke uppstår görs polisanmälan utifrån bidragsbrottslagen. De åtgärder som yrkas i motionen utförs alltså redan varför motionen anses vara besvarad.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Motionen anses besvarad.

Beredning/ behandling

- Sverigedemokraternas motion, 19 juni 2023.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2023, § 71.
- Omsorgsstyrelsen 19 december 2023, § 123.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 16.

Yrkande

Hans-Erik Bergvall (SD), med instämmande av Johan Thomasson (M) och Ulrika Eriksson-Segerström (KD), yrkar avslag till arbetsutskottets förslag till förmån för att motionen ska bifallas.

Gunilla Berglund (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att motionen ska anses besvarad.

Propositionsordning

Ordförande Blerta Krenzi (S) ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med arbetsutskottet förslag till beslut.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen anses besvarad.

Reservation

Johan Thomasson (M), Johannes Kotschy (M), Ulf Berg (M), Ulrika Eriksson-Segerström (KD), Hans-Erik Bergvall (SD), Tomi Sandvik (SD) och David Larsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

§ 15 Hans-Erik Bergvall (SD) motion om att utreda möjlig framtida etablering av SMR i Avesta kommun

Dnr KK 2023-000308913

Sammanfattning

Hans-Erik Bergvall (SD) har inkommit med följande motion:

”Då regeringen förväntas ha öppnat upp för fler platser att bygga kärnkraft på till 2024 så bör vi redan nu utreda förutsättningarna att kunna bygga småskalig kärnkraft i Avesta kommun. En likadan motion¹ som denna har nyligen behandlats i positiv anda av kommunstyrelse-förvaltningen i Hedemora kommun med förslag till fullmäktige där att bifalla densamma.

En etablering av små modulära reaktorer (SMR) i vår kommun skulle ge oss en mängd unika fördelar. En planerbar, säker och fossilfri elproduktion, dessutom till ett lågt pris.

Många är idag drabbade av dyra elpriser och stödet för ny kärnkraft har aldrig varit större än nu. T.ex. visar en undersökning i juli 2022 gjord av Demoskop på uppdrag av Svenskt Näringsliv, att en majoritet (56%) är positiva till kärnkraft generellt och en ännu större majoritet (63%) är positiva till utbyggnad av densamma.

Det är viktigt att vi agerar skyndsamt då det i nuläget bör vara lättare att attrahera externa finansörer till ett SMR-projekt, eftersom dagens höga elpriser och stor effektbrist skapar en gynnsam marknad för investeringsbolag. Avesta kommun har här chansen att ligga i framkant till vad som troligen blir en mindre revolution för klimatsmart energiproduktion.

Sverigedemokraterna Avesta yrkar därför:

Att Avesta kommun utreder förutsättningarna för att bygga och driva SMR-verk i Avesta kommun.”

Yttrande kommunkansliet

Avesta kommun är positiva till att mer fossilfri el produceras i kommunen. Avesta kommun har inget eget energibolag och är heller inte elnätsägare. Om ett energibolag kontaktar Avesta kommun med skarp fråga om etablering av SMR så kommer den att utredas som en möjlig företagsetablering. Att bygga och driva SMR ryms inte inom den kommunala kompetensen. Avesta kommun kommer därför inte själva att driva frågan om etablering av SMR.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Motionen anses besvarad.

Beredning/ behandling

- Hans-Erik Bergvalls (SD) motion, inkommen 23 oktober 2023.
- Kommunfullmäktige 23 oktober 2023, § 99.
- Tjänsteskrivelse, yttrande över motion m att utreda möjlig framtida etablering av SMR i Avesta kommun.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 17.

Yrkande

Hans-Erik Bergvall (SD), med instämmande av Johan Thomasson (M, yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att motionen ska anses besvarad.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen anses besvarad.

§ 16 Taxa 2024 - Kopiering och scanning inom Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd

Dnr KK 2024-000003009

Sammanfattning

För att anpassa taxorna till kostnadsutvecklingen kan nämnden årligen besluta om en indexuppräknings baserad på PKV (Prisindex för kommunal verksamhet). Indexuppräknings får inte överstiga den procentuella förändringen i PKV under de tolv senaste månaderna med oktober som jämförelsemånad.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade senast år 2020 om en reviderad taxa för kopiering och produkter som började gälla från 1 januari 2021. Basmånaden för taxans indexuppräknings var därför baserad på PKV i oktober 2019.

Detta förslag innehåller en ny taxa som börjar gälla 2024-03-01 med historisk indexering, justeringar och tillägg.

Ärendet

Den föreslagna taxan är indexerad med basmånad oktober i PKV för 2020: 1,9% 2021: 2,7% och 2022: 3,7%. Benämningen ändras och tillägg sker för arkivbeständigt papper som är baserat på faktisk kostnad.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Kommunfullmäktige fastställer taxan med möjligheten att årligen justera ramen för förändringar i PKV under de tolv senaste månaderna med oktober som jämförelsemånad.

Beredning/ behandling

- Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnden.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 18.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige fastställer taxan med möjligheten att årligen justera ramen för förändringar i PKV under de tolv senaste månaderna med oktober som jämförelsemånad.

§ 17 Revidering av program för integration - interkulturell integration 2021-2025

Dnr KK 2020-000288133

Sammanfattning

Sedan programmet beslutats har trycket på kommunens asylmottagande varit lågt jämfört med åren före 2021 vilket lett till att arbetsbelastningen på integrationsenheten kontinuerligt minskat under en längre tid.

Den senaste tidens ekonomiska läge för kommunen i allmänhet och Bildningsförvaltningen i synnerhet har gjort en genomgång av arbetssätt för en effektivare förvaltning nödvändig. Det förändrade trycket på integrationsenheten gör att de arbetsuppgifter som tidigare varit samlade till en tjänst, integrationsstrategen, nu och under överskådlig tid kan fördelas på övriga tjänster i enheten. Det är förvaltningens uppfattning att det ger förutsättningar till ett effektivare arbete.

För att möjliggöra en sådan organisationsförändring krävs en justering av texten i kommunens ”Program för interkulturell integration 2021-25” på så sätt att ansvaret för arbetsuppgifter som i programmet förutsätter en särskild tjänst, i stället läggs på vuxenutbildning/integrationsenheten.

Texten på sidan sju i programmet lyder i nuvarande form

Strategisk organisation, placering på bildningsförvaltningen.

- Integrationsstrategen placeras i bildningsförvaltningen/integration.
- Integrationsstrategen och integrationsenheten i samarbete direkt, internt och med externa aktörer/myndigheter är en förutsättning för att integrationsarbetet ska fungera så optimalt som möjligt.
- Integrationsstrategen arbetar nära och på uppdrag av enhetschef med utgångspunkt från kommunens övergripande Program för interkulturell integration samt enhetens verksamhetsplan för integrationsenheten.
- Integrationsstrateg ansvarar för att enhetlig information och utbildning gällande integration och flyktingfrågor ges till anställda inom kommunkoncernen, för att skapa medvetenhet och arbeta aktivt mot främlingsfientlighet och rasism.
- Uppföljning, implementering av ”Vilka är Vi ?”
- Arbetet sker med utgångspunkt i det interkulturella förhållningssättet.
- Integrationsstrategen arbetar med de övergripande, strategiska frågorna och agerar stödfunktion för kommunkoncernens chefer i frågor gällande integration.

- I rollen ingår att arbeta och nätverka aktivt med regionala och nationella aktörer för erfarenhetsutbyte, informationsinhämtning och samverkan
- I samtliga kommunövergripande, strategiska, integrationsfrågor arbetar den i bildningsförvaltningen/integration placerade integrationsstrategen tvärsektoriskt, såväl internt som externt.
- Integrationsstrategen ansvarar för den strategiska grupp som tillsats gällande flykting- och integrationsfrågor.
- Planera och genomföra integrationsfrämjande aktiviteter internt och externt.
- I arbetet ingår kontinuerlig utvärdering, implementering, statistik, rapporter och uppföljning av kommunkoncernens integrationsarbete så att organisationen kan vara så ändamålsenlig som möjligt. Utvärdering och uppföljning av integrationsarbetet redovisas en gång per år till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bildningsförvaltningen föreslår att texten på sidan sju ändras till

Organisatoriska förutsättningar

Enheten Vuxenutbildning/Integration fungerar som kommunens sammanhållande funktion och ansvarar därmed för att

- enhetlig information gällande integration och flyktingfrågor ges till anställda inom kommunkoncernen, för att skapa medvetenhet och arbeta aktivt mot främlingsfientlighet och rasism.
- följa upp och implementera ”Vilka är Vi?”
- arbetet sker med utgångspunkt i det interkulturella förhållningssättet. - bistå i arbetet med de övergripande, strategiska frågorna och agera stödfunktion för kommunkoncernens chefer i frågor gällande integration.
- arbeta och nätverka aktivt med regionala och nationella aktörer för erfarenhetsutbyte, informationsinhämtning och samverkan
- den strategiska grupp som tillsats gällande flykting- och integrationsfrågor där chefen för vuxenutbildning/integration är sammankallande kontinuerligt träffas efter behov.
- planera och genomföra integrationsfrämjande aktiviteter internt och externt.
- kontinuerligt utvärdera och presentera statistik och rapporter, samt att följa upp kommunkoncernens integrationsarbete så att organisationen kan vara så ändamålsenlig som möjligt. Utvärdering och uppföljning av integrationsarbetet redovisas en gång per år till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Samtliga uppgifter kvarstår men ansvaret läggs på enheten och fördelas av chefen för vux/int som ytterst ansvarar för arbetet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Revidering av Program för interkulturell integration 2021–2025 antas.

Beredning/ behandling

- Program för interkulturell integration 2021–2025.
- Omsorgsstyrelsen 19 december 2023, § 123.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 20.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Revidering av Program för interkulturell integration 2021–2025 antas.

§ 18 Revisionsrapport - Granskning av §orosanmälningar

Dnr KK 2023-000198007

Sammanfattning

KPMG har av Avesta kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens rutiner kring handläggningen av orosanmälningar. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Barn- och familjeenheten inom omsorgsförvaltningen hanterar inkomna orosanmälningar som avser barn och unga 0–20 år i Avesta kommun. Kommunen har en särskild mottagningsenhet som består av två utsedda socialsekreterare som hanterar nya orosanmälningar samt ansökningar. Mottagningen utför också informationsinsatser till allmänheten för att informera om anmälningsskyldigheten. Det finns även ett etablerat samarbete mellan socialtjänsten och skolan för att fånga upp barn och unga som kan vara i behov av stöd.

Mot bakgrund av vad som framkommit vid intervjuer och dokumentstudier görs följande bedömningar:

- KPMG bedömer att omsorgsstyrelsen inte fullt ut säkerställer att det finns en ändamålsenlig organisation och ett systematiskt arbetssätt för att anmälningar hanteras och dokumenteras i enlighet med lagar och föreskrifter på området.
- KPMG bedömer att omsorgsstyrelsen har utformade arbetssätt för att säkerställa att ansvariga handläggare besitter den kompetens som krävs för att hantera orosanmälningar.
- KPMG bedömer att ansvariga styrelser säkerställer att det finns ett samarbete mellan omsorgsstyrelsen och bildningsstyrelsen för att öka medvetenheten hos medarbetare om anmälningsskyldigheten.
- KPMG bedömer att omsorgsstyrelsen har utformade arbetssätt för att öka medvetenheten hos allmänheten om att anmäla misstankar om att barn far illa.
- KPMG bedömer att omsorgsstyrelsen till viss del har utformade arbetssätt för att systematiskt följa statistik över anmälningar och utvärdera dessa för att tillse att barn och unga får stöd så tidigt som möjligt.

Utifrån KPMG:s bedömning och slutsats rekommenderar revisionen omsorgsstyrelsen att:

- Tillse att det finns dokumenterade arbetssätt för hur handläggningen ska säkerställas vid frånvaro på enheten

- Utarbeta systematiskt arbetsätt för egenkontroller av handläggningen av skydds- och förhandsbedömningar
- Säkerställa att förhandsbedömningar färdigställs och dokumenteras i enlighet med lagar och föreskrifter på området
- Säkerställa samverkan med samtliga skolor i kommunen som bland annat friskolan
- Utforma arbetsätt och rutiner för upprättandet av orosanmälningar och säkerställa att medarbetare har kännedom om anmälningsskyldigheten inom fältverksamheten
- Följa upp arbetet med orosanmälningar och förhandsbedömningar systematiskt både vad gäller handläggningen och arbetet med statistiska analyser.

Yttrande

Nedan redovisas de åtgärder som gjorts eller kommer att göras utifrån de rekommendationer KPMG lämnat.

- *Tillse att det finns dokumenterade arbetsätt för hur handläggningen ska säkerställas vid frånvaro på enheten.*
Som granskningen visar fanns ett inarbetat arbetsätt för hur handläggningen säkerställs, det arbetsättet är nu också dokumenterat i en rutin.
- *Utarbeta systematiskt arbetsätt för egenkontroller av handläggningen av skydds- och förhandsbedömningar.*
Socialt ansvarig socionom (SAS) kommer att ta fram en checklista att användas vid egenkontroll av handläggning av skydds- och förhandsbedömningar. Egenkontroll kommer därefter att göras av SAS var sjätte månad.
- *Säkerställa att förhandsbedömningar färdigställs och dokumenteras i enlighet med lagar och föreskrifter på området*
Att förhandsbedömningar inte färdigställs i tid beror på resursbrist hos enheten. Rådande arbetsbelastning omöjliggör dokumentation i tid. För att inga barn i behov av omedelbart skydd ska råka illa ut prioriteras skyddsbedömningar av nyinkomna orosanmälningar. Det bedöms också vara av vikt att de familjer som genomgått en förhandsbedömning får besked om utredning kommer att inledas eller ej inom lagstadgad tid. Erfarenhet visar att familjer oroar sig för beslutet och för att familjer inte ska bli lidande på grund av socialtjänstens brist på resurser meddelas beslut muntligt innan det dokumenterats.

Omsorgsförvaltningen är medveten om att detta inte följer gällande lagstiftning som gör gällande att handläggning ska ske inom 14 dagar.

- *Säkerställa samverkan med samtliga skolor i kommunen som bland annat friskolan.*
Samverkan sker med alla skolor i kommunen. Gällande friskolan har omsorgsförvaltningen tagit kontakter och arbetat för att få till stånd en samverkan. Samverkan med friskolan är inte lika upparbetad och strukturerad som med den kommunala skolan, men omsorgsförvaltningen arbetar för att liknande struktur ska skapas.
- *Utforma arbetsätt och rutiner för upprättandet av orosanmälningar och säkerställa att medarbetare har kännedom om anmälningsskyldigheten inom fältverksamheten.*
Bedömningen är att det finns god kunskap om anmälningsskyldigheten inom fältverksamheten. Det råder dock viss osäkerhet om hur andrahandsuppgifter från andra professioner med anmälningsplikt ska hanteras och dialog med arbetsledning pågår. En skriftlig rutin kommer att tas fram.
- *Följa upp arbetet med orosanmälningar och förhandsbedömningar systematiskt både vad gäller handläggningen och arbetet med statistiska analyser.*
Det sker en systematisk uppföljning på enhetsnivå där olika åtgärder beslutats, till exempel görs dagliga prioriteringar samt att socionomkonsulter anlitas vid behov. Det kan konstateras att antalet orosanmälningar stadigt ökat under åren vilket lett till kända brister i dokumentationen. Bristerna kommer sig av att omedelbara skyddsbedömningar och förhandsbedömningar av nyinkomna orosanmälningar prioriterats före dokumentation där barnens situation är känd och det eventuella behovet av skydd är tillgodosett. Det saknas dock analyser och beslut om åtgärder på styrelsenivå.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Anta Omsorgsstyrelsens yttrande.

Beredning/ behandling

- Revisionsrapport med tillhörande missiv, 14 juni 2023.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2023, § 69.
- Omsorgsstyrelsen 19 december 2023, § 120.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 21.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta Omsorgsstyrelsens yttrande.

§ 19 Revisionsrapport - Granskning av arbetsmarknadsinsatser

Dnr KK 2023-000181007

Sammanfattning

KPMG har av Avesta kommuns revisorer fått i uppdrag att granska rutinerna kring kommunens arbetsmarknadsinsatser. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om omsorgsstyrelsen säkerställer att det finns en ändamålsenlig styrning och ledning, samverkan och uppföljning av de kommunala arbetsmarknadsinsatserna.

KPMG:s sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att omsorgsstyrelsen, i allt väsentligt, säkerställt att det finns en ändamålsenlig styrning och ledning, samverkan och uppföljning av de kommunala arbetsmarknadsinsatserna.

KPMG bedömer att ansvarsfördelningen gällande arbetsmarknadsinsatserna är otydlig utifrån att det inte tydligt framgår vilket ansvar kommunstyrelsen respektive omsorgsstyrelsen har i frågan.

KPMG bedömer att det finns kommunövergripande mål från kommunfullmäktige som kan härledas till detta område, och konstaterar att det finns indikatorer på styrelsenivå som härleds till denna verksamhet.

KPMG:s bedömning är att det finns förutsättningar för en fungerande samverkan såväl inom kommunen som med externa aktörer. Detta genom upprättade uppdragsbeskrivningar och överenskommelser. Den övergripande samverkan på styrelsenivå kan dock utvecklas för att tydliggöra vilken samverkan som ska ske mellan omsorgsstyrelsen och kommunstyrelsen utifrån dess uppdrag som arbetslöshetsnämnd.

Mot bakgrund av KPMG:s granskning rekommenderar revisionen omsorgsstyrelsen att:

- I dialog med kommunstyrelsen förtydliga kommunstyrelsens ansvar som arbetslöshetsnämnd i relation till omsorgsstyrelsens ansvar
- Förtydliga vilken samverkan som ska ske med kommunstyrelsen utifrån dess uppdrag som arbetslöshetsnämnd
- Tillse att det framgår av reglemente att omsorgsstyrelsen har ett särskilt uppdrag att ansvara och genomföra arbetsmarknadsinsatser

- I dialog med kommunstyrelsen överväga att utreda möjligheterna att utse omsorgsstyrelsen som arbetslöshetsnämnd, utifrån dess uppdrag att genomföra arbetsmarknadsinsatserna
- Säkerställa att samarbete med externa aktörer sker på ett tillfredställande sätt.

Yttrande

Nedan följer de åtgärder omsorgsstyrelsen kommer att vidta med anledning av de lämnade rekommendationerna.

I dialog med kommunstyrelsen förtydliga kommunstyrelsens ansvar som arbetslöshetsnämnd i relation till omsorgsstyrelsens ansvar

Ett förtydligande kommer att ske i samband med att möjligheten att utse omsorgsstyrelsen till arbetslöshetsnämnd ses över.

Förtydliga vilken samverkan som ska ske med kommunstyrelsen utifrån dess uppdrag som arbetslöshetsnämnd

En arbetslöshetsnämnd har till uppgift att främja kommunala åtgärder för att förebygga arbetslöshet eller minska verkningarna av det. Av Arbetsmarknadsprogram 2022 – 2024 framgår att de verksamheter som enligt programmet ska samverka i frågan (socialtjänsten, vuxenutbildning och integration och Tillväxt Avesta) två gånger per år ska redovisa hur de arbetat för att tillsammans nå Kommunfullmäktiges mål för området. För det nu gällande programmet nämns målen:

- Fler nya arbetstillfällen – indikatorn antalet arbetstillfällen, dagbefolkning, ska öka med minst 50 per år.
- Öka möjligheten till egenförsörjning och minska barnfattigdom – indikatorerna invånare som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd och barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd ska båda minska med 0,7 procentenheter.

Tillse att det framgår av reglemente att omsorgsstyrelsen har ett särskilt uppdrag att ansvara för och genomföra arbetsmarknadsinsatser

Av nuvarande reglemente framgår att kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd samt att bildningsstyrelsen ansvarar för arbetsmarknadsåtgärderna. Det nämns ingenting om omsorgsstyrelsens uppdrag i frågan. Sannolikt har förändringen i reglementet fallit bort när ansvaret flyttades till omsorgsstyrelsen i januari 2020. En revidering av reglementet måste därför ske.

I dialog med kommunstyrelsen överväga att utreda möjligheterna att utse omsorgsstyrelsen som arbetslöshetsnämnd, utifrån dess uppdrag att genomföra arbetsmarknadsinsatserna

Med anledning av omsorgsstyrelsens ansvar att genomföra arbetsmarknadsinsatserna och att vara sammankallande för områdets strategiska styrgrupp ska möjligheten att utse omsorgsstyrelsen till arbetslöshetsnämnd ses över.

Säkerställa att samarbete med externa aktörer sker på ett tillfredställande sätt

Avesta kommun arbetar aktivt för att få tillbaka Arbetsförmedlingens resurs till samverkansteamet och att få med Försäkringskassan. Kommunen har dock inte mandat att styra över statliga myndigheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- Anta Omsorgsstyrelsens yttrande.

Beredning/ behandling

- Revisionsrapport med tillhörande missiv, 14 juni 2023.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2023, § 68.
- Omsorgsstyrelsen 19 december 2023, § 121.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 22.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta Omsorgsstyrelsens yttrande.

§ 20 Delegationsbeslut vid kommunstyrelsens sammanträden 2024

Dnr KK 2024-000035002

Sammanfattning

- Dnr KK 2024-000007
Beslut om tf kommundirektör 2024-01-03 – 2024-01-05.
- Dnr KK 2023-000371
Redovisning delegationsbeslut bilpoolssamordnare 2023.
- Dnr KK 2023-000221
04. Redovisning av delegationsbeslut 2023 resultatenhetschef Teknisk service.
- Dnr KK 2023-000030
08.23 Redovisning delegationsbeslut 2023 trafikingenjör.

§ 21 Delgivningar vid kommunstyrelsen 2024

Dnr KK 2024-000016006

Sammanfattning

- Dnr KK 2023-000357
Reducering av trafikknaster för att uppnå en ekonomi i balans, Kollektivtrafiknämnden, 16 november 2023, § 75.
- Dnr KK 2023-000356
Beslut om upprättande av den smittade zonens kärnområde respektive ytterområde med anledning av utbrott av afrikansk svinpest hos vildsvin.
- Tackbrev ang fint bemötande vid besök i Avesta, Kuusamo kommun
- Dnr KK 2023-000360
Biträdande notarius publicus i Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Leksand och Sätters kommuner.
- Protokoll Västmanland-Dalarna Lönenämnd, 2023-11-24, inklusive Budgetuppföljning, § 24.
- Protokoll Hjälpmedelsnämnden, 13 december 2023.
- Protokoll Avesta Vatten och Avfall, 18 december 2023.
- Koncernledningsgruppens anteckningar, oktober, november och december 2023.
- Överenskommelse - Insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention 2024, Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).
- Mål för V-Dala miljö- och byggförvaltning, 2023-12-19, § 87.
- Protokoll Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund 14 december 2023.
- Protokoll från möte för styrgruppen e-arkiv 23 november 2023.
- Dnr KK 2024-000004
Protokollsutdrag 19 december 2022 § 89 ang uppdrag gällande automatisering och digitalisering av nämndens samtliga verksamhetsområden.
- Protokoll från styrelsemöte för Dalabanans Intressenter 1 december 2023.
- Dnr KK 2024-000030
Information om läget för myggbekämpning 2024 och 2025, Biosfärområde Nedre Dalälven.
- Protokoll V-Dala Överförmyndarsamverkan, 18 januari 2024.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 15 januari 2024, § 2 – 8.