



Plats och tid Omsorgshuset rum 1 bv, måndagen den 13 maj 2024 kl 13:15 – 16:00

Beslutande Blerta Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S)
Mikael Westberg (S)
Eva Lidström (S)
Kurt Kvarnström (S)
Laila Borger (S)
Gunilla Berglund (C)
Lars-Åke Carlsson (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)
Ann-Christine Perers (M), ersätter Ulf Berg (M)
Roy Uppgård (KD)
Hans-Erik Bergvall (SD)
Tomi Sandvik (SD)
Jessica Hallerström (SD)

Övriga närvarande Cornelia Gustafsson, sekreterare
Daniel Vikström, ekonomichef
Maria Andersson (S), ej tjänstgörande ersättare
Pernilla Eklund (C), ej tjänstgörande ersättare
Pia Aronsson (V), ej tjänstgörande ersättare
Mats Jansson, räddningschef, § 51
Stefan Palm (S), ordförande SDR, § 51
Linda Sandberg, HR-controller, § 52
Elin Torrång, enhetschef LSS, § 52
Moa Ashbourne Widberg, VA-ingenjör, § 62
Mirjam Nykvist, hållbarhetsstrateg, § 62

Justerare Hans-Erik Bergvall (SD), ersättare Johannes Kotschy (M)

Justeringens plats och tid Stadshuset, onsdag 15 maj 2024

Underskrifter

Sekreterare _____ **Paragrafer** §§ 51-68

Ordförande _____

Justerare _____

ANSLAG

Sammanträde Kommunstyrelsen

Datum 2024-05-13

Anslag sätts upp 2024-05-16

Anslag tas ner

2024-06-07

Protokollets förvaring Stadshuset

Cornelia Gustafsson

ÄRENDELISTA

§ 51	Information vid kommunstyrelsens sammanträden 2024	3
§ 52	Begäran om avvikelser från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 bilaga j.....	5
§ 53	Bidrag till Skördefest södra Dalarna 2024.....	7
§ 54	Styrelseplan för Kommunstyrelsen 2024 med utblick 2025-2026.....	9
§ 55	Planeringsföresättningar för kommunstyrelsen 2025	11
§ 56	Ansökan om medel ur Avesta kommuns sociala investeringsfond..	12
§ 57	Teckningsrätt, förhandlare, beslutsattestanter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet	14
§ 58	Månadsrapport för mars 2024	18
§ 59	Marlene Berg Janssons medborgarförslag om möjligheter för eleverna i Krylbo skola att få tillgång till is på allplanen vid Krylbo skola och tillgång till Skogsbo ishall.....	21
§ 60	Evelyne Nyströms medborgarförslag om ekonomiskt stöd till Avesta Katthem.....	23
§ 61	Granskningsrapport - granskning av leverantörsfakturer	24
§ 62	Kretsloppsplan 2023 - 2030.....	26
§ 63	Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt.....	29
§ 64	Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 - Gemensam nämnd för upphandling.....	32
§ 65	Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 Hjälpmedelsnämnden Dalarna.....	33
§ 66	Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds årsredovisning 2023.....	34
§ 67	Delegationsbeslut vid kommunstyrelsens sammanträden 2024.....	35
§ 68	Delgivningar vid kommunstyrelsen 2024	36

§ 51 Information vid kommunstyrelsens sammanträden 2024

Dnr KK 2024-000017000

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Mats Jansson, räddningschef och Stefan Palm (S), ordförande, Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund informerar om räddningstjänstförbundet verksamheten, budget och prognoser.

Aktuella styrelsefrågor

Mikael Westberg (S), ordförande i bildningsstyrelsen, informerar bland annat om prognosen för behov av antal förskoleplatser i kommunen framöver och genomförd dialogen med vårdnadshavaren för barn på förskolan Äventyret. Mikael Westberg informerar om att styrelsen fått en återrapportering från skolor som infört tvålärarskap. Det pågår process för samverkansavtal gällande både gymnasiet och vuxenutbildning, för vuxenutbildningen kommer beslut upp till kommunfullmäktige i höst. Bildningsstyrelsen har även beslutat att inte sälja motorstadion, vilket har utretts. Mikael Westberg informerar även om den ekonomiska prognosen för styrelsen vilket är - 8,3 miljoner.

Gunilla Berglund (C), ordförande i omsorgsstyrelsen, informerar bland annat om att genomlysningen av äldreomsorgen av KPMG är klar. Även enkäten som gått ut till personalen är färdig, resultatet ska nu sammanställas och analyseras. Gunilla Berglund informerar även pågående arbete för att få till 12 platser för utbildning av specialist undersköterskor samt att de ser en ökning av placeringar av barn- och unga i kommunen. Den ekonomiska prognosen för styrelsen är - 18 miljoner.

Kurt Kvarnström (S), ordförande i Gamla Byn AB, informerar bland annat om bolagets nuvarande ekonomiska prognos samt pågående dialog med bolag gällande fjärrvärme för Gamla byns bestånd.

Laila Borger (S), ordförande i Avesta Vatten och Avfall AB, informerar bland annat om nuläget gällande projektet för reningsverket i Näs samt delinvestering på totalt 13,7 miljoner för projektet Horndal-Näs spillvattenrening.

Patrik Sundin (S), kommunalråd med ansvar för personalfrågor, informerar om pågående lönerevision där nya löner planeras betalas ut i juni, bortsett från Vårdförbundet medlemmar där förhandling pågår. Informerar även om arbetet att ta fram ett personalpolitiskt program som planeras antas under året.



Blerta Krenzi (S), ordförande i kommunstyrelsen, informerar bland annat om nuläget för projektet Kyrkbron där kommunen haft dialog med näringslivet och handlarna i centrum. Gällande det pågående arbetet med exploatering av industriområdet i Nordanö, behövs hantering för dagvatten först utredas och hanteras innan etablering av området kan påbörjas. De nya områdespoliserna har nu börjat sin tjänstgöring i Avesta. Blerta Krenzi informerar även om dialog som förts med ICA i Avesta centrum gällande parkering samt önskemål från handlarna i centrum och fastighetsägare för Gallerian att dess parkering ska vara tidsbegränsad.

§ 52 Begäran om avvikelse från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 bilaga j

Dnr 2024-00018302

Sammanfattning

I Allmänna bestämmelser (AB) anges att arbetstagaren har rätt till minst 11 timmars dygnsvila under varje period om 24 timmar samt under vilka förutsättningar det är möjligt att göra undantag från reglerna om dygnsvila, både vad avser planerad arbetstidsförläggning och vid oförutsedd händelse. Vidare anges att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Dispensen innebär att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour enligt AB § 13 mom. 5 eller motsvarande bestämmelse i bilaga J till AB kan överstiga 20 timmar. Den sammanlagda arbetstiden får dock som högst uppgå till 24 timmar.

Dispens kan beviljas endas då inga andra rimliga åtgärder står till buds, det vill säga när det är nödvändigt att förlägga arbete i kombination med jour längre än 20 timmar för att verksamheten ska kunna upprätthållas. Det kan till exempel handla om enstaka verksamheter i glesbygd och/eller då tillgången på viss specifik kompetens är begränsad och kräver sådan förläggning.

Ett beslut om dispens gäller under begränsad tid, dock som längst 12 månader i taget.

Arbetsgivaren är skyldig att uttömma alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB eller aktuell bilaga innan dispens kan ges. Arbetsgruppen har sedan 12 februari 2024 anpassat schemat efter de nya reglerna. Konsekvenserna har varit ökad behov av vikarie, ökad övertid och ordinarie personal samt godeman har fått backa upp när passet har varit tillsatt med vikarier för att stötta dem i vissa arbetsmoment. Anledningen till begäran är att förvaltningen inte har kunnat tillgodose behovet av vikarier med den kompetens som krävs för arbetet.

Omsorgsstyrelsens begäran gäller för ett personligt ärende akt 36113 och inkluderar all personal som gör sitt pass i ärendet.

Under hösten kommer arbetet med att rekrytera vikarier med rätt kompetens att fortgå.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Omsorgsstyrelsen föreslår Kommunstyrelsen att besluta om avvikelse under 9 månader från och med att beslutet fattas.



Beredning/ behandling

- Omsorgsstyrelsen 16 april 2024, § 53.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 53.

Yrkande

Gunilla Berglund (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar om avvikelser under 9 månader från och med att beslutet fattas.

§ 53 Bidrag till Skördefest södra Dalarna 2024

Dnr KK 2024-000114809

Sammanfattning

Skördefesten i södra Dalarna ansöker om 45 000 kr som medfinansiering för genomförandet av evenemanget med samma namn den 6-8 september 2024. Bidraget planeras att gå till kostnader för genomförandet av ordinarie program och det fortsatte utvecklandet av den digitala plattformen av kartan i programbladet. Kostnaderna för evenemanget är enligt budget beräknat till 307 000 kronor

Ärendet

Skördefesten i södra Dalarna är ett flerårigt evenemang som omfattar aktiviteter i de tre kommunerna Avesta, Hedemora och Säter. Deras syfte och främsta uppgift är att skapa kontakt mellan konsumenter, kommuninvånare och befintliga matproducenter. De ser den lokala maten som en angelägenhet för hela det lokala samhället.

I år planeras Skördefesten till 6–8 september. Föreningen som driver projektet räknar med att ett 40-tal besöksmål och över 50 deltagande företag kommer att delta. Nytt för i år är att föreningen skapar en programtidning som distribueras med Dalarnas Tidningar.

Invigning sker som vanligt med avtäckning i Stora Skedvi av ”Potatistavlan” som i år också lockar ett tyskt Tv-team. Under Skördefestdagarna utses också Årets Skördefesthjärta. Dessutom anordnas en bildtävling.

Förutom själva eventet fortsätter föreningen övrig tid av året att samarbeta med de offentliga köken i södra Dalarna, där Avesta långsiktigt visat ett mycket stort engagemang, inte minst under de gångna årets Beredskapsveckor, där man övat med att bland annat servera krismat i skolorna.

Skördefestens devis ”Det du äter idag är beredskap i morgon” ligger därmed rätt i tiden.

Det sökta anslaget om 45 000 kronor avses att ska gå till ordinarie delen av Skördefesten där marknadsföring är en stor del av kostnaden - som både omfattar programtidning och annonsering - samt fortsatt utveckling av den digitala plattformen av kartan i programmet.

Skördefesten drivs av en ideellt arbetande förening och dess styrelse. Programutbudet står de lokala arrangörerna för, som var och en ansvarar för sitt eget arrangemang. 2023 års skördefest bestod av totalt 38 arrangörer, fördelades på 6 i Avesta, 21 i Hedemora och 11 i Säter.

Skördefesten södra Dalarna ansöker från Avesta kommun 2024 om 45 000 kronor, för övrigt samma summa som de ansökt om hos Hedemora och Sätters kommuner. Säter har beviljat 40 000 kronor. I följd bidrog Hedemora med 35 000 kronor.

Samhällsplaneringsutskottets förslag till beslut

- Avesta kommun bidrar med 40 000 kronor att användas fritt inom ramen för ansökan.
- Finansieringen föreslås belasta ID 10035 för Besöksnäring/Visit Dalarna.

Beredning/ behandling

- Ansökan om bidrag till Skördefest södra Dalarna 2024.
- Tjänsteskrivelse - bidrag till Skördefest södra Dalarna 2024.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 29 april 2024, § 34.

Yrkande

Blerta Krenzi (S), med instämmande av Gunilla Berglund (C) och Hans-Erik Bergvall (SD), yrkar bifall till utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- Avesta kommun bidrar med 40 000 kronor att användas fritt inom ramen för ansökan.
- Finansieringen föreslås belasta ID 10035 för Besöksnäring/Visit Dalarna.

§ 54 Styrelseplan för Kommunstyrelsen 2024 med utblick 2025-2026

Dnr KK 2023-000157041

Sammanfattning

I Mål och Budget har kommunfullmäktige beslutat om koncernövergripande mål och målområden. Målen bygger på det 75-punktsprogram den politiska majoriteten kommit överens om. Samtliga mål är kopplade till hållbarhetsmålen i agenda 2030.

De åtta målområdena är:

- Ett växande Avesta
- Ett hållbart Avesta
- Ett lärande Avesta
- Ett kulturellt levande Avesta
- Ett tryggt Avesta
- Ett socialt Avesta
- Ett hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap
- Ett ekonomiskt hållbart Avesta

Styrelseplanen sammanfattar hur kommunstyrelsen ska nå kommunfullmäktiges uppsatta målområden. I framtagandet har kommunkansliets ledningsgrupp gemensamt arbetat fram förslag till styrelsespecifika mål och indikatorer och utgör underlag för enheternas enhetsplaner.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Styrelseplanen för kommunstyrelsen antas.

Beredning/ behandling

- Styrelseplan för Kommunstyrelsen 2024 med utblick 2025-2026 inkl tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 54.

Yrkande

Blerta Krenzi (S), med instämmande av Ann-Christine Perers (M), yrkar bifall till utskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsens beslut

- Styrelseplanen för kommunstyrelsen antas.

Deltar inte i beslutet

Hans-Erik Bergvall (SD), Tomi Sandvik (SD) och Jessica Hallerström (SD) deltar inte i beslutet.

§ 55 Planeringsförutsättningar för kommunstyrelsen 2025

Dnr KK 2024-000014041

Sammanfattning

Styrelserna har i arbetet med planeringsförutsättningar på ett likvärdigt sätt fått i uppdrag att sammanställa förutsättningar inför 2025-2027. I kommunstyrelsens planeringsförutsättningar redogörs för utmaningar, förändringar och trender som kan komma att påverka verksamheten på kort och lång sikt. Här redogörs också för lokalbehov, möjliga effektiviseringar, behov utöver befintlig budgetram samt investeringsbehov. Underlaget syftar till att budgetberedningen ska ha så bra och likvärdiga underlag som möjligt i arbetet med kommande mål och budget.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Kommunstyrelsens planeringsförutsättningar 2025-2027 antas.

Beredning/ behandling

- Planeringsförutsättningar för kommunstyrelsen 2025 samt tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 55.

Yrkande

Blerta Krenzi (S) yrkar bifall till utskottets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsens planeringsförutsättningar 2025-2027 antas.

Deltar inte i beslutet

Hans-Erik Bergvall (SD), Tomi Sandvik (SD) och Jessica Hallerström (SD) deltar inte i beslutet.

§ 56 Ansökan om medel ur Avesta kommuns sociala investeringsfond

Dnr KK 2022-000281040

Sammanfattning

Bildningsstyrelsen och Omsorgsstyrelsen har inkommit med ansökan av medel ur den sociala investeringsfonden avseende år 2024 om 5 miljoner kronor för respektive styrelse under året (BS 2024-04-10, OS 2024-03-19). Syftet är att fortsätta de satsningar som påbörjats under föregående år gällande tvålärareskap och AME. Då medel finns avsatta i budgeten för sociala investeringar är förslaget från kommunkansliets beredningsgrupp att ansökningarna beviljas.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Ansökan om 5 miljoner kronor ur den sociala investeringsfonden för bildningsstyrelsen respektive omsorgsstyrelsen år 2024 beviljas.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsen 10 april 2024, § 59.
- Omsorgsstyrelsen 19 mars 2024, § 26.
- Tjänsteskrivelse – ansökan om medel ur Avesta kommuns sociala investeringsfond.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 56.

Yrkande

Gunilla Berglund (C), med instämmande av Johan Thomasson (M) och Blerta Krenzi (S), yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Hans-Erik Bergvall (SD), yrkar avslag till arbetsutskottets förslag till beslut.

Roy Uppgård (KD), yrkar avslag till arbetsutskottets förslag att bevilja bildningsstyrelsens ansökan om medel.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen motvarandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsens beslut

- Ansökan om 5 miljoner kronor vardera ur den sociala investeringsfonden för bildningsstyrelsen respektive omsorgsstyrelsen år 2024 beviljas.

Reservation

Roy Uppgård (KD), Hans-Erik Bergvall (SD), Tomi Sandvik (SD) och Jessica Hallerström (SD) reserverar sig mot beslutet.

§ 57 Teckningsrätt, förhandlare, beslutsattestanter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet

Dnr KK 2024-000179101

Sammanfattning

På grund av personalförändringar krävs förändringar gällande teckningsrätt för kommunstyrelsens verksamhet.

Beredning/ behandling

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 57.

Kommunstyrelsens beslut

- Följande teckningsrätt, förhandlare, beslutsattestanter och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhet ska gälla från och med 13 maj 2024.

Teckningsrätt för köpehandlingar, kontrakt, borgensförbindelser och andra liknande handlingar kommunstyrelsens reglemente, ges till följande personer i förening

Blerta Krenzi (S)	Tobias Åsell
Blerta Krenzi (S)	Daniel Vikström
Patrik Sundin (S)	Tobias Åsell
Patrik Sundin (S)	Daniel Vikström
Blerta Krenzi (S)	Marika Lyman
Patrik Sundin (S)	Marika Lyman

Teckningsrätt för handlingar i samband med kommunens upplåning, leasing, likviditetsförvaltning, kreditkort och företagskort eller annan finansiell verksamhet, enligt kommunstyrelsens reglemente, ges till två i förening

Tobias Åsell
Daniel Vikström
Agneta Lundgren
Ann-Sofi Boman
Blerta Krenzi (S)
Patrik Sundin (S)
Eva Kvarnström
Marika Lyman

Teckningsrätt för handlingar i samband med kommunens upphandlingar ges till följande personer

Daniel Vikström
Tobias Åsell
Marika Lyman

Teckningsrätt för kommunens bank- och plusgiroräkningar samt fondmedel. Utfärdande av kvitton och andra dylika handlingar, enligt kommunstyrelsens reglemente ges till två i förening

Daniel Vikström
Sara Palfelt
Katja Enocksson
Ann-Sofie Boman
Eva Kvarnström
Kaisa Kuusela
Kalise Petersson
Ingeborg Forsberg

Teckningsrätt för fullmakt avseende sådana mål och ärenden i domstol där det ankommer på kommunstyrelsen att för kommunens talan på kommunens vägnar inom respektive verksamhetsområde, enligt kommunstyrelsens reglemente, delegeras till följande personer

Tobias Åsell
Björn Hansson
Ann-Christine Magnusson
Marika Lyman
Daniel Vikström (upphandlingsärenden)

Teckningsrätt för kommunens skattedeclarationer, momsdeklarationer, AGI – Individuell arbetsgivardeklaration enligt kommunstyrelsens reglemente, ges till följande personer

Daniel Vikström
Katja Enocksson
Ann-Sofie Boman
Eva Kvarnström

Förhandlare inom kommunstyrelsens verksamhetsområde enligt 11-14 och 38 §§ medbestämmandelagen samt i förekommande fall ansvara för information enligt 19 § i samma lag

Blerta Krenzi (S)
Patrik Sundin (S)

Beslutsattestanter tillika anbudsöppnare och utanordnare för kommunstyrelsens verksamhetsområde

Ansvarskod/person _____ Beslutsattestant _____ Ersättare _____

Huvudattestant för kommunstyrelsens samtliga verksamheter Tobias Åsell Daniel Vikström

Attestanter

110
Personliga kostnader för
kommundirektören Blerta Krenzi (S) Patrik Sundin (S)

101
Kommunstyrelsen Blerta Krenzi (S) Patrik Sundin (S)

101
Personliga kostnader för
kommunstyrelsens ordförande Susanne Berger (S) Johan Thomasson (M)

Beslutsattestant för ordförande i nämnd

101
Personliga kostnader för omsorgs- Susanne Berger (S) Johan Thomasson (M)
styrelsens ordförande,
bildningsstyrelsens
ordförande och ordförande i
Västmanland-Dalarna miljö- och
byggnadsnämnd



Kommundirektören har enligt delegation rätt att utse tjänstemän som attestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

§ 58 Månadsrapport för mars 2024

Dnr KK 2024-000186042

Sammanfattning

Den ekonomiska prognosen visar ett underskott för 2024 med 9,9 miljoner kronor.

Ärendet

Styrelserna

Styrelsernas ekonomiska utfall, efter mars månad, visar ett underskott i förhållande till budget med -9,7 mkr. Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med +2,7 mkr (+5,8), Omsorgsstyrelsen -1,5 mkr (-0,5), Bildningsstyrelsen -9 mkr (0) och Västmanland-Dalarna miljö och byggnadsnämnd -1,9 mkr (-1,6) och kommunfullmäktige +0,3 Mkr (0,2).

(Siffra inom parentes är avvikelse föregående månad.)

Finansiering och pensioner

Totalt visar skatteintäkter och generella statsbidrag -1,3 mkr i mars (+0,1). Skatteintäkter visar ett negativt utfall hittills under året med -3 mkr (+ 0). Den kommunala utjämningen i form av generella statsbidrag +1,7 mkr (+1,0). Finansnettot visar +1,4 mkr (-0,5).

(Siffra inom parentes är avvikelse föregående månad.)

Kommunen

Kommunens totala resultat är -21,8 mkr. Förväntat resultat enligt budget är -24,9 mkr resultat. Det innebär en positiv avvikelse mot budget med +3 mkr.

Årsprognos

Styrelserna

Årsprognosen för styrelserna är ett underskott med 18,8 mkr.

Kommunstyrelsens prognos + 0 mkr.

Vid årets slut beräknas utfallet i stort följa budget.

Omsorgsstyrelsens prognos -10,0 mkr.

SKRs redovisning om utökade kostnader för barnavården och äldreomsorg, samt att nedgången av antal hushåll med ekonomiskt bistånd som håller på att plana ut ligger i linje med förvaltningens underskott och ökade behov. Äldreomsorgen och barnavården är underfinansierade och den stora höjningen av riksnormen 2023 samt ökande kostnader för hyror gör att kostnaderna för vårt försörjningsstöd.

SKRs redovisar även att antal sysselsatta kommer att minska framöver vilket även troligtvis kommer att medföra en ökning av biståndet och antal hushåll under 2024.

Ofinansierad arbetstid gör att förvaltningen inte har möjlighet att hålla budgetram. Ca 50% av ofinansierad arbetstid används för att täcka frånvaro på egna eller andra enheter i enlighet med hållbara scheman och beslut om heltid som norm utan delade turer.

Bildningsstyrelsens prognos -8,3 mkr.

Att försöka prognostisera årets resultat är alltid en utmaning. Det är tex svårt att veta hur både el- och livsmedelspriser kommer påverka oss när året är slut. Vad vi vet är att vi inte har en budget i balans vilket gör att det kommer krävas att nya åtgärder tas fram. För 2024 prognostiserar Bildningsstyrelsen ett underskott på -8 300 tkr vid årets slut.

Miljö- och bygg prognos -0,5 mkr.

Prognosen för året är svårt att bedöma i tidigt skede då vi är konjunktur känsliga för byggmarknaden. Men prognosen beräknas ändå få ett utfall på cirka – 500 tkr.

Finansiering och pensioner

Den senaste skatteprognosen från SKR visar en minskning mot budget. Prognosen landar på – 3 mkr tkr. Avskrivningarna ligger dock på ett lägre utfall än budgeterat prognosen där landar på +1,3 mkr. Pensionskostnaden prognostiseras + 4 Mkr mot budget. Finansnettot förväntas i dagsläget bli mot +2,4 Mkr mot budgeterat.

Kommunen

Årsprognosen hamnar på – 9,9 mkr, på grund av den senaste skatteprognosen och prognostiserade underskott i styrelserna.

Investeringar

Perioden

Investeringar för perioden uppgår till 2,6 mkr. De utgörs av IT-investeringar, gator och vägar inklusive cykelvägar, och inventarier.

Årsprognos

Beslutad investeringsvolym innevarande år	102 mkr
<u>Återstående investeringar beslutade före år 2024</u>	<u>7 mkr</u>
Total volym	109 mkr

Hittills beslutad investeringsprojekt	105 mkr
Återstår av möjlig investeringsvolym	4 mkr



Arbetsutskottets förslag till beslut

- Månadsrapport för mars 2024 godkänns.

Beredning/ behandling

- Månadsrapport för mars 2024 inkl tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 58.

Kommunstyrelsens beslut

- Månadsrapport för mars 2024 godkänns.

§ 59 **Marlene Berg Janssons medborgarförslag om möjligheter för eleverna i Krylbo skola att få tillgång till is på allplanen vid Krylbo skola och tillgång till Skogsbo ishall**

Dnr KK 2023-000345912

Sammanfattning

Malene Berg Jansson har i ett medborgarförslag föreslagit åtgärder för att förbättra elevernas i Krylbo skola förutsättningar till skridskoåkning.

Ärendet

Marlene Berg Jansson menar i sitt medborgarförslag att det är ojämnt mellan kommunens skolor avseende möjligheter till skridskoåkning vintertid och att kommunen därför bör spola allaktivitetsbanan på Krylbo skola och låta skolans elever få gratis busstransport till Skogsbo ishall.

Rektor i Krylbo skola har kort yttrat sig att det vore värdefullt med busstransport till ishall, särskilt de vintrar när vädret inte tillåter is på allaktivitetsbanan.

Vid kontroll med teknisk service framkommer att kommunen redan spolar allaktivitetsbanan i Krylbo vid tjänlig väderlek, varför det första förslaget får anses genomfört. Vid de tillfällen som utomhusisen inte är användbar och skolan har önskemål om skridskoåkning i inomhushall, är det förvaltningens uppfattning att skolan själv har möjlighet att prioritera i sina medel. Innevarande budgetår präglas av stora svårigheter att nå en budget i balans både för Bildningsstyrelsen i allmänhet och för grundskolan i synnerhet, varför ytterligare medel till Krylbo skola för busstransporter inte är möjliga inom nuvarande ekonomiska ramar.

Slutsats

Avseende det första delförslaget: ”Finns det möjlighet att Krylbo skola får hjälp med att spola vatten på vår allplan så att eleverna får is så att de också får åka skridskor.”

Spolning genomförs redan. Teknisk service spolar banan och det finns så vitt känt inga planer att upphöra med detta.

Avseende det andra delförslaget ”Kan det ordnas så att eleverna får åka gratis buss till Skogsbo ishall?”

Bildningsförvaltningen har inte möjlighet att omfördela medel till Krylbo skola för busstransporter till ishallen i Skogsbo.



Beredning/ behandling

- Inlämnat medborgarförslag 20 november 2023.
- Kommunfullmäktige 27 november 2023, § 119.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 15 januari 2024, § 2.
- Bildningsstyrelsen 10 april 2024, § 40.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 59.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslaget att spola allaktivitetsbanan i Krylbo är besvarat.
- Förslaget om bussning till ishall avstyrks

§ 60 Evelyne Nyströms medborgarförslag om ekonomiskt stöd till Avesta Katthem

Dnr KK 2023-000253912

Sammanfattning

Evelyne Nyström har lämnat in ett medborgarförslag där hon föreslår att Avesta kommun ska bidra till hyran för Avesta katthem.

Avesta katthem är en ideell förening som bildades 2010. Sedan 2011 har de tagit hand om katter, idag har de kapacitet för omkring 20 katter i sin lokal

År 2019 lämnades ett liknande medborgarförslag om bidrag till föreningens hyra, då av styrelsen för katthemmet. Bildningsstyrelsen beslutade den 10 april 2019, § 40, att avslå medborgarförslaget eftersom verksamheten inte faller inom ramen för det föreningsstöd som kommunen betalar ut. Kommunens föreningsstöd riktar sig i huvudsak till barn- och ungdomsverksamhet inom kultur, idrott och fritid.

Kommunkansliet bedömer inte att föreningen omfattas av de riktlinjer som är beslutade för föreningsstöd. Den faller heller inte inom exempelvis landsbygdsutveckling eller andra typer av ideella verksamheter som kommunen ger bidrag till. Väldigt få kommuner ger idag bidrag till katthem, även om undantag kan finnas. Medborgarförslaget bör därför avstyrkas.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Medborgarförslaget avstyrks.

Beredning/ behandling

- Evelyne Nyströms medborgarförslag om ekonomiskt stöd till Avesta Katthem.
- Kommunfullmäktige 25 september 2023, § 81.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 30 oktober 2023, § 95.
- Tjänsteskrivelse – yttrande över medborgarförslag om ekonomiskt stöd till Avesta Katthem.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 60.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Medborgarförslaget avstyrks.

§ 61 Granskningsrapport - granskning av leverantörsfakturor

Dnr KK 2023-000255007

Sammanfattning

KPMG har på uppdrag av Avesta kommuns revisorer granskat rutinerna kring leverantörsfakturor. Syftet med granskningen var att bedöma om granskade styrelser och nämnd säkerställer att leverantörsfakturor betalas korrekt och i enlighet med gällande styrdokument. Granskningen syftade också till att bedöma om inköp genomförs enligt de krav som finns i LOU och egna styrdokument. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2023. Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen kan stärka sin styrning avseende inköp och leverantörsfakturor ytterligare. Kommunstyrelsen och samtliga granskade styrelser/nämnd bedöms även kunna stärka sin interna kontroll avseende leverantörsfakturor. Granskade styrdokument bedöms vara tillräckliga avseende såväl omfattning som innehåll för att utgöra ett stöd i arbetet. KPMG noterar dock att de hänvisar till tidigare gällande praxis/lagregler. Det finns enligt bedömningen därför anledning att se över styrdokumentet så att de är aktualiserade och i linje med gällande lagstiftning.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-23 att skicka revisionsrapporten till omsorgsstyrelsen, bildningsstyrelsen och Västmanland - Dalarna miljö- och byggnadsnämnd för yttrande.

Yttrande

Tillse en tillräcklig intern kontroll inför attestering och utbetalning av leverantörsfakturor.

I omsorgsstyrelsens plan för internkontroll framgår att ”Hantering av beställning och faktura” är identifierade som en risk med bedömning hög sannolikhet eftersom tidigare stickprov visar att nyanställda chefer inte känt till rutinen. Stickproven har inte visat något fel i själva hanteringen, cheferna har gjort på rätt sätt, men alltså inte känt till att det finns en rutin. Framöver kommer informationen om att rutinen finns att bli tydligare.

Stärka sin uppföljning av fattade delegationsbeslut avseende upphandling och inköp.

I samband med stickprovskontroller av direktupphandling har konstaterats att dokumentation ibland saknats, bland annat underlag som visar att konkurrensutsättning genomförts. Enligt omsorgsstyrelsens delegationsordning är det endast förvaltningschef som får teckna avtal om direktupphandling.

Förvaltningschefen är väl insatt i regelverket kring upphandlingar varför någon åtgärd inte anses nödvändig.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Omsorgsstyrelsens yttrande antas.

Beredning/ behandling

- Missiv samt Revisionsrapport - granskning av leverantörsfakturor.
- Kommunfullmäktige 23 oktober 2023, § 98.
- Omsorgsstyrelsen 19 mars 2024, § 34.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 61.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Omsorgsstyrelsens yttrande antas.

§ 62 Kretsloppsplan 2023 - 2030

Dnr KK 2023-000160450

Sammanfattning

Kretsloppsplanen är ett kommunövergripande styrdokument för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planens syfte är att bidra till en hållbar avfallshantering och resursanvändning, minska mängden avfall och utveckla en hållbar konsumtion av varor och tjänster. Kretsloppsplanen vänder sig främst till kommunens hushåll och till kommunala verksamheter, men även till andra aktörer som har någon form av rådighet att verka i detta sammanhang. I kommunen berörs samtliga verksamheter då avfall uppkommer i alla verksamheter. Planen har tagits fram i nära samarbete mellan kommuner i Dalarna och Länsstyrelsen samt andra aktörer som har rådighet i avfallsfrågor.

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ta fram plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och avfallsföreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige. Syftet med kretsloppsplanen är att Avesta kommun och dess bolag ska arbeta för en hållbar avfallshantering, arbeta för att minska mängden avfall, utveckla en hållbar konsumtion av varor och tjänster, minska utsläppen av växthusgaser, bli en renare kommun och bidra till ökat samhällsengagemang gällande konsumtion och avfall. För att skapa förutsättningar för ökad resurseffektivitet och cirkulär ekonomi har nya grepp tagits med bildande av temagrupper. Dessutom föreslås kretsloppsplanerna kopplas in i det länsstrategiska arbetet inom Energiintelligent Dalarna där mycket av länets strategiska arbete kring hållbarhet och resurshushållning drivs. Syftet är att koordinera och möjliggöra regionala och kommunala projekt/insatser för att sammantaget nå bättre framgång.

Avesta kommuns kommunala kretsloppsplanegrupp har upprättat ett förslag till plan för perioden 2023–2030. Förslaget har sin utgångspunkt i Agenda 2030, nationella miljömål, lagstiftning inom miljö- och avfallsområdet, samt regionala mål och strategier. Den nya kretsloppsplanen ersätter kommunens tidigare avfallsplan (KF 2018-06-18 §100). I Dalarna samarbetar kommunerna sedan länge med framtagandet av avfallsplan och ett omfattande arbetet har genomförts för framtagande av förslag nya planer perioden 2023–2030. Översyn av åtgärder kan ske årligen och målen avses uppdateras efter halva perioden (kring 2026).

Arbetet med att genomföra kretsloppsplanens åtgärder avrapporteras löpande till kommunstyrelsen i samband med årsredovisning.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta förslaget till ny kretsloppsplan för Avesta kommun, samt ge följande direktiv:

- uppdra till samtliga nämnder och styrelser att integrera kretsloppsplanens åtgärder i ordinarie budget- och planeringsprocess
- uppdra till nämnder och styrelser att tillse att berörda förvaltningar och bolag tillsätter resurser och är delaktiga i den kommunala kretsloppsplanegruppen som har till uppgift att samordna arbetet med åtgärder under planperioden
- ge i uppdrag till kommunstyrelsen att samordna de åtgärder i planen som berör kommunala verksamheter

Beredning/ behandling

- Kretsloppsplan 2023-2030 inkl bilagor.
- Tjänsteskrivelse Kretsloppsplan 2023-2030.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 62.

Yrkande

Johan Thomasson (M), med instämmande av Hans-Erik Bergvall (SD), yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att inte anta Kretsloppsplan 2023-2030.

Laila Borger (S), med instämmande av Gunilla Berglund (C), yrkar bifall till arbetsutskottet förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer förslagen motvarandra och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Laila Borgers (S) yrkande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta förslaget till ny kretsloppsplan för Avesta kommun, samt ge följande direktiv:

- uppdra till samtliga nämnder och styrelser att integrera kretsloppsplanens åtgärder i ordinarie budget- och planeringsprocess.
- uppdra till nämnder och styrelser att tillse att berörda förvaltningar och bolag tillsätter resurser och är delaktiga i den kommunala kretsloppsplanegruppen som har till uppgift att samordna arbetet med åtgärder under planperioden.



- ge i uppdrag till kommunstyrelsen att samordna de åtgärder i planen som berör kommunala verksamheter.

Reservation

Johan Thomasson (M), Johannes Kotschy (M), Ann-Christine Perers (M), Roy Uppgård (KD), Hans-Erik Bergvall (SD), Tomi Sandvik (SD) och Jessica Hallerström (SD) reserverar sig mot beslutet.

§ 63 Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt

Dnr KK 2024-000133240

Sammanfattning

Öppna data kan beskrivas som information från offentliga organisationer som får tillhandahållas och utnyttjas fritt, utan betydande tekniska eller rättsliga begränsningar. Informationen ska uppfylla kraven i den så kallade Open Definition. I Sverige brukar kommuner och Lantmäteriet delfinansiera hanteringen av grundläggande geodata genom nyttjanderättsavgifter. Det kan tolkas som en begränsning av ett fritt nyttjande. Öppna geodata har blivit vanligare under de senaste åren och många länder, bland annat i Norden, har infört dem i någon form. Flera kommuner har öppnat delar av sin geodata och ytterligare kommuner planerar ett öppnande. Direktivet implementerades i svensk lagstiftning 1 augusti 2022 genom den så kallade nya datalagen (Lag (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data).

Förändringarna är i korthet:

- Tillämpningsområdet utvidgas till att även omfatta vissa offentliga företag. • Avgiftsfrihet som huvudprincip.
- Möjliggör tillgång till dynamiska data (realtidsdata, via API).
- Stödjer tillgång till forskningsdata.
- Begränsar av s.k. exklusiva avtal.
- Krav att tillgängliggöra s.k. värdefulla dataset.

Ett värdefullt dataset utmärks av nedanstående egenskaper; dess potential att:

- skapa viktiga socioekonomiska eller miljömässiga fördelar och innovativa tjänster,
- gynna ett stort antal användare, i synnerhet små och medelstora företag,
- bidra till att generera intäkter, och
- kombineras med andra dataset.

De datamängder som tydligast faller inom geodata-verksamheten är Geografiska namn, Adresser, Byggnader, Fastighetsområden, Höjd, Ortofoto och Transportnät. EU-kommissionens beslut som särskilt värdefulla datamängder började gälla 9 februari 2024. De värdefulla datamängderna måste

även tillhandahållas avgiftsfritt. Stat, regioner och kommuner kan besluta om dispens från avgiftsfriheten som längst t.o.m. 9 februari 2025.

Det är inte juridiskt klarlagt om kommunerna är skyldiga att tillgängliggöra sina data parallellt med att Lantmäteriet m.fl. myndigheter tillhandahåller samma data (dvs. data med kommunalt ursprung). En sådan tillämpning vore kostnadsdrivande. SKR har initierat en juridisk utredning för att reda i frågan och Lantmäteriet har tillsatt resurser för att utreda vilken information som myndigheten själv är skyldig att tillhandahålla. SKR arbetar för ett större ansvarstagande på nationell nivå. Regeringen har för berörda statliga myndigheter fattat beslut om undantag från avgiftsfriheten t.o.m. 9 februari 2025. För kommuner och regioner fattar fullmäktige motsvarande beslut. Utan beslut om undantag, började avgiftsfriheten gälla redan 9 februari 2023. I nuläget inväntar Lantmäteriet besked från regeringen om finansieringen och SKR samordnar för kommunerna. SKR rekommenderar att besluta om undantag.

Arbetsutskottet förslag till beslut

Kommunfullmäktige att besluta, i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data, om undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande om en tidsbegränsad period om högst två år från den dag då genomförandeförordningen träder i kraft för följande dataset:

Kategori	Dataset
Geospaciala data	Adresser, byggnader, fastighetsområden
Jordobservation och miljö	Ortofoto

Beslutet är giltigt till den 9 februari 2025.

Beredning/ behandling

- Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd 6 mars 2024.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 63.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige att besluta, i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data, om undantag från kravet på avgiftsfritt tillgängliggörande om en



tidsbegränsad period om högst två år från den dag då genomförandeförordningen träder i kraft för följande dataset:

Kategori	Dataset
Geospaciala data	Adresser, byggnader, fastighetsområden
Jordobservation och miljö	Ortofoto

Beslutet är giltigt till den 9 februari 2025.

§ 64 Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 - Gemensam nämnd för upphandling

Dnr KK 2024-000112042

Sammanfattning

Gemensam nämnd för upphandling har överlämnat sin verksamhetsberättelse och bokslut avseende verksamhetsåret 2023 för godkännande av kommunfullmäktige.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Gemensam nämnd för upphandlings bokslut och verksamhetsberättelse för 2023 godkänns.

Beredning/ behandling

- Bokslut och verksamhetsberättelse för året 2023, Gemensam nämnd för upphandling.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 64.

Kommunstyrelsens förslag kommunfullmäktige

- Gemensam nämnd för upphandlings bokslut och verksamhetsberättelse för 2023 godkänns.

§ 65 Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 Hjälpmedelnsämnden Dalarna

Dnr 2024-000195049

Sammanfattning

Hjälpmedelnsämnden Dalarna har överlämnat sin verksamhetsberättelse och bokslut avseende verksamhetsåret 2023 för godkännande av kommunfullmäktige.

Vid arbetsutskottets sammanträde 29 april 2024 hade handlingarna ej inkommit.

Beredning/ behandling

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 65.
- Bokslut och verksamhetsberättelse för året 2023, Hjälpmedelnsämnden Dalarna.

Kommunstyrelsens förslag kommunfullmäktige

- Hjälpmedelnsämnden Dalarnas bokslut och verksamhetsberättelse för 2023 godkänns.

§ 66 Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds årsredovisning 2023

Dnr KK 2024-000181042

Sammanfattning

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds har överlämnat sin årsredovisning avseende verksamhetsåret 2023 för godkännande av kommunfullmäktige.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund årsredovisning för 2023 godkänns.

Beredning/ behandling

- Årsredovisning för verksamhetsåret 2023, Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, § 66.

Kommunstyrelsens förslag kommunfullmäktige

- Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund årsredovisning för 2023 godkänns.

§ 67 Delegationsbeslut vid kommunstyrelsens sammanträden 2024

Dnr KK 2024-000035002

- Dnr KK 2024-000007
T f kommundirektör 2024-05-08 - 2024-05-14.
- Dnr KK 2024-000007
Åtgärder för att stimulera fler kommunanställda att arbeta i EU-valet 2024.
- Dnr KK 2024-000022
02.24 Redovisning av delegationsbeslut Trafikingenjör 2024.
- Dnr KK 2024-000097
02.24 Redovisning delegationsbeslut resultatenhetschef Teknisk service 2024.
- Dnr KK 2024-000191
01.24 Redovisning av delegationsbeslut 2024 Trädgårdstekniker.
- Dnr KK 2024-000088
Redovisning av delegationsbeslut 2024-02-28 till 2024-04-26
Redovisning angående servitutsavtal, köpekontrakt, fastighetsreglering, lägenhetsarrende, skötselavtal, nyttjanderättsavtal, jakträttsavtal m m – 2024.
- Dnr KK 2024-000188
Redovisning av delegationsbeslut R 76-R 77 ang balansräkning 2023 för donationsstiftelser samt beslut om utdelning 2024 ur donationsstiftelser och fonder.



§ 68 Delgivningar vid kommunstyrelsen 2024

Dnr KK 2024-000016006

- Protokoll Södra dalarnas samordningsförbund 14 mars 2024.
- Protokoll V-Dala Överförmyndarsamverkan 18 april 2024.
- Protokoll Intresseföreningen Dalabanans Intressenter 1 mars 2024.
- Remissvar avseende Trafikverkets inriktningsunderlag för infrastrukturplanering för perioden 2026-2037, Region Dalarna.
- Protokoll Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds direktion 21 mars 2024.
- Dnr KK 2024-000038
Koncernledningsgruppens anteckningar februari – april 2024.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 29 april 2024, §§ 51-52.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 29 april 2024, §§ 28-33.