

Plats och tid

Omsorgshuset s-rum 1 bv, Markusgatan 25, måndagen den 12 maj 2025 kl 13:15 – 15:32

Beslutande

Blerta Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S)
Mikael Westberg (S)
Eva Lidström (S)
Kurt Kvarnström (S)
Laila Borger (S)
Gunilla Berglund (C)
Lars-Åke Carlsson (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)
Ulf Berg (M)
Roy Uppgård (KD)
Hans-Erik Bergvall (SD)
Tomi Sandvik (SD)
Jessica Hallerström (SD)

Övriga närvarande

Tobias Åsell, kommundirektör
Cornelia Gustafsson, kommunsekreterare
Stefan Palm (S), ordförande SDR § 59
Mats Jansson, räddningschef SDR § 59
Pernilla Eklund (C)
Pia Aronsson (V)
Katarina Andersson (M)

Justerare

Johan Thomasson (M), ersättare Ulf Berg (M)

Justerings plats och tid

Digital signering onsdagen den 15 maj 2025.

Sekreterare	<u>Cornelia Gustafsson</u>	Paragrafer	§ 59-76
Ordförande	<u>Blerta Krenzi</u>		
Justerare	<u>Johan Thomasson</u>		

ANSLAG

Sammanträde

Kommunstyrelsen

Datum

2025-05-12

Anslag sätts upp

2025-05-15

Anslag tas ner

2025-06-06

Protokollets förvaring

Cornelia Gustafsson

ÄRENDELISTA

§ 59	Information vid kommunstyrelsens sammanträde	3
§ 60	Yttrande över anmärkning i revisionsberättelsen för år 2024	5
§ 61	Ansökan om bidrag till Skördefest södra Dalarna 2025	14
§ 62	Nyttjanderättsavtal med Avesta orienteringsklubb, på del av fastigheten Avesta 4:36	16
§ 63	Digital signering av anställningsavtal	17
§ 64	Månadsrapport mars 2025.....	19
§ 65	Pia Aronsson (V) och Ulf Bengtssons (V) motion angående barn och elevers lärande och personlig utveckling	21
§ 66	Christina Klestys medborgarförslag om en tillfällig lösning för framkomligheten på Järnvägsbron i Brogård	25
§ 67	Kaj Grönlunds medborgarförslag om lösning av problemen med Kyrkbron.....	27
§ 68	Medborgarförslag ang information om 5G-master, samt hälsorisker	29
§ 69	Avesta kommuns näringslivsstrategi.....	31
§ 70	Lönepolicy.....	33
§ 71	Riktlinje lönesättning.....	34
§ 72	Reviderad taxa enligt alkohollagen gällande gårdsförsäljning av alkoholdrycker	35
§ 73	Årsredovisning 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund	38
§ 74	Årsredovisning 2024 för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund ..	39
§ 75	Delegationsbeslut vid kommunstyrelsens sammanträden.....	40
§ 76	Delgivningar vid kommunstyrelsen 2025	41

§ 59 Information vid kommunstyrelsens sammanträde

Dnr KK 2025-000013000

Aktuellt från Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Mats Jansson, räddningschef, och Stefan Palm, förbundsordförande i Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund, informerar om verksamheten och ekonomin:

- Bokslut för 2024, + 166 tkr
- Ekonomisk prognos, + 135 tkr
- Förändringar i organisationen
- Direktions förslag till uppräknig av ekonomiska ramar för 2026-2028
 - 2026: 3,9 %
 - 2027: 2,9 %
 - 2028: 3,5 %

Aktuella styrelsefrågor

Mikael Westberg (S), ordförande i bildningsstyrelsen, informerar bland annat om underhållsplanen för styrelsens fritidsanläggningar, i dagsläget finns en underhållsskuld på 60 miljoner. Styrelsen har på senaste sammanträdet fattat beslut om investering för sarg till Skogsbo ishall. Mikael Westberg informerar om arbetet med att öka Verkets självfinansieringsgrad, målet som är satt är 60 %. För detta ser man över prisbild för uthyrning samt behov av investering i konferensteknik och möbler för att kunna nyttja fler delar av Rosthuset. Mikael Westberg informerar om återrapporering som styrelsen fått på det extra tillsynsbesöket på Skogsbo skola samt arbetet med trygghet och studiero för elever, beslut har tagits om att tidigarelägga utvärdering av tvålärareskap och 1 juli kommer kameror installeras på skolbussarna. Slutligen informerar Mikael Westberg om det fortgående besparingsåtgärderna inom styrelsen, bland annat om beslut för en effektivare organisation och lokalutnyttjande för anpassad skola samt att styrelsen på kommande möte kommer få information om besparingsåtgärder inom kostorganisationen.

Gunilla Berglund (C), ordförande i omsorgsstyrelsen, informerar bland annat styrelsens ekonomiska prognos samt det fortsatta arbetet med besparingsåtgärderna, bland annat genomförs åtgärder för att sänka kostanden för familjehemsplaceringar genom att minska antalet barn som placeras i konsulentstödda familjehem. Gunilla Berglund informerar om etableringen av Mini Maria, missbruksvård riktad mot barn, i regionen. Gunilla Berglund informerar slutligen om uppstarten av ny servicebostad inom Rågen, vilket

genomförts tillsammans med Gamla Byn, samt pilotprojekt för digital yrkessvenska inom äldreomsorgen.

Kurt Kvarnström (S), ordförande i Gamla Byn AB, informerar bland annat om den ekonomiska prognosen för Gamla byn och Avesta Industristad, vilket ser något bättre ut än budgeterat till följd av den milda vintern. Kurt Kvarnström informerar även om pågående upphandlingar.

Laila Borger (S), ordförande i Avesta Vatten och Avfall AB, informerar om bolagets ekonomiska prognos samt de åtgärder som vidtas för att nå en budget i balans. Laila Borger informerar även om att Avesta Vatten, på grund av leverantören Human Bridge problem, som en tillfällig åtgärd tagit över ansvaret för textilinsamling. Under denna period kan textilier enbart lämnas på ÅVC där de lagar i väntan på en långsiktig lösning.

Patrik Sundin (S), kommunalråd med ansvar för personalfrågor, informerar om flera av kommunens riktlinjer inom HR-området kommer revideras till följd av förändringar i regelstrukturen för Arbetsmiljöverkets föreskrifter.

Blerita Krenzi (S), ordförande i kommunstyrelsen, informerar bland annat om kommunens deltagande i Svenskt Näringslivs program för företagsklimat. Blerita Krenzi informerar om att hon i samband med att Stockholm Business Alliance (SBA) presenterade årets Nöjd-Kund-Index (NKI) deltog i ett panelsamtal där hon lyfte kommunens arbete inom området. Avesta kommun fick ett NKI-resultat på 76, vilket ligger över riksnittet men innebär en försämring jämfört med tidigare år. Näringslivschefen kommer att närvara vid nästa sammanträde i kommunstyrelsen för att ge en fördjupad genomgång av resultatet. Vidare ger Blerita Krenzi en statusuppdatering om projektet med Koppardalsbron, som nu är ute på upphandling för andra gången. Sista datum för att lämna in anbud är den 12 maj, och trots den nya upphandlingen ligger tidsplanen för genomförandet fast. Blerita Krenzi informerar också om att Googles nya ansökan om marklov har godkänts, samt att planeringen inför Avesta-samtalen, som hålls den 18 december, pågår. Avslutningsvis påminner hon om att det sista samrådstillfället för Avesta kommuns översiktsplan är torsdagen den 15 maj.

§ 60 Yttrande över anmärkning i revisionsberättelsen för år 2024

Dnr KK 2025-000097042

Sammanfattning

Avesta kommuns förtroendevalda revisorer har noterat att kommunstyrelsen haft en bristande styrning och intern kontroll över verksamhet. Fördjupade granskningar påvisar brister inom flera områden, dels ordinarie

system för intern kontroll, dels bristande styrning, uppföljning och intern kontroll inom skogsförvaltning och mark och exploatering. Särskilt inom mark och exploatering har väsentliga brister identifierats. Bristerna har bland annat resulterat i ett vite om 1,7 mkr men revisorerna ser även risk för ytterligare ekonomiska konsekvenser för kommunen för påbörjade/stoppade och pågående projekt.

Vidare noterar revisorerna att måluppfyllelsen är bristfällig och inte förenlig med kommunfullmäktiges beslutade mål för god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv.

Vidare har kommunstyrelsen trots uppsikt över styrelsernas ekonomi och prognoser inte säkerställt en uppföljning över att föreslagna åtgärder är tillräckliga för att dämpa kostnadsutvecklingen och förbättra prognoser för året. Avvikelse har noterats tidigt under året med prognos om betydande underskott för omsorgsstyrelsen och under hösten även för bildningsstyrelsen. Prognoserna har löpande försämrats under pågående verksamhetsår vilket indikerat att åtgärder inte varit tillräckligt effektiva för att nå en ekonomi i balans. Vi ser särskilt att kommunens prognosarbete är i behov av stärkas.

Med anledning av ovanstående så har revisionen i revisionsberättelsen för år 2024 riktat anmärkning mot kommunstyrelsen för bristande styrning, uppföljning och intern kontroll över verksamhet, bristande måluppfyllelse för verksamhetsmålen samt bristande uppsiktsplikt över övriga styrelser gällande ekonomi.

Ärendet

Nedan redogörs för kommunstyrelsens syn på de anmärkningar som revisionen lämnat.

Intern kontroll

Revisorerna har noterat att kommunstyrelsen haft en bristande styrning och intern kontroll över verksamhet. Den interna kontrollen är någonting som kommunstyrelsen ser som ett mycket viktigt redskap för att identifiera risker och sårbarheter som beroende på riskbedömningens utfall kan behöva hanteras i form av kontrollmoment. En granskning genomfördes under år 2024 av KPMG, på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna och där

uppmärksammades ett antal brister, bland annat riktat mot kommunstyrelsens arbete med intern kontroll.

Kommunstyrelsen delar flera av KPMG:s synpunkter och med anledning av granskningens påvisade brister så har ett arbete inletts under år 2024 med att se över kommunkoncernens styrdokument gällande intern kontroll, där även arbetssätt innefattas. Dessa styrdokument kommer att tas upp i kommunfullmäktige under år 2025 och i arbetsmaterialet beaktas de brister som uppmärksammats i granskningen. Implementering av dessa styrdokument är tänkt att ske till 2026 års internkontrollplaner eftersom det inte har varit möjligt att under år 2024 både yttra sig över granskningen, arbeta fram nya styrdokument som ska förankras brett i samtliga styrelser/nämnder/bolag och dessutom hinna med en implementering till år 2025, då internkontrollplanen tas i samband med det nya året.

Skogsförvaltning samt Avesta kommuns mark- och exploateringsarbete

Kommunrevisionen har i sin anmärkning riktad mot kommunstyrelsen konstaterat brister. Dessa konstateras bland annat gällande skogsförvaltning och mark och exploatering. Kommunrevisionen menar att bristerna inom mark och exploatering är särskilt stora.

KPMG har på uppdrag av kommunrevisionen genomfört granskningar gällande kommunens skogsförvaltning och kommunens mark- och exploateringsarbete. Dessa granskningar och kommunrevisionens anmärkningar kommer att kommenteras i ordning nedan.

Skogsförvaltning

Utifrån de nio revisionsfrågor som KPMG har ställt så bedöms i granskningen att kommunen uppfyller 1, delvis uppfyller 7 och 1 kan inte bedömas. Den fråga som enligt KPMG inte kan bedömas handlar om huruvida kommunen säkerställt att skogsförvaltningen är affärsmässig i enlighet med beslutade mål och avkastningskrav.

Avesta kommun identifierade flera av de brister som KPMG anger under våren 2024. För att komma till rätta med bristerna så fick kommundirektören i uppdrag att föra en dialog med den aktuella avtalsleverantören. Tillsammans med detta så beslutade Upphandlingscenter i Ludvika att genomföra en riktad avtalsuppföljning av leverantören. Uppföljningen visade att det som avtalats mellan Avesta kommun och leverantören i allt väsentligt uppfylldes. Det konstaterades dock att den takvolym som angavs i upphandlingen uppnåts och därför beslutades att samtliga avrop skulle stoppas och att ny upphandling skulle initieras. Denna upphandling är i slutskedet och kommunen väntas teckna nytt avtal innan sommaren. I förfrågningsunderlaget som ligger till grund för upphandlingen så är flera av de synpunkter som Avesta kommun och även KPMG identifierat omhändertagna.

Tillsammans med ovanstående så kommer en skogsstrategi att tas fram under 2025 och i den kommer såväl mål och strategier för långsiktig skogsförvaltning som eventuella ekonomiska avkastningskrav att hanteras.

Avesta kommuns mark- och exploateringsarbete

KPMG har på uppdrag av kommunrevisionen ställt fem revisionsfrågor gällande Avesta kommuns mark- och exploateringsarbete. KPMG:s bedömning är att 2 av dem delvis uppfylls medan 3 av dem inte uppfylls. KPMG riktar ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen.

Avesta kommun är trots lågkonjunktur inne i en mycket intensiv och resurskrävande fas gällande mark- och exploateringsfrågor. Detta beror dels på stora underhållsbehov avseende viktig infrastruktur, dels på tydligt uttalade ambitioner att utveckla Avesta kommun för att skapa värde för Avestaborna. De stora underhållsbehoven rör framför allt broar. Under 2024 så har två centralt belägna broar behövt stängas akut på grund av en överhängande risk för allvarliga incidenter och olyckor. Avstängningarna påverkar Avestas invånare i hög grad och det har varit och är prioriterat att hantera dessa mycket komplexa projekt. Till detta bör också nämnas att den centralt belägna Kyrkbron sedan länge bedömts vara i akut behov av åtgärder. Det har dock inte varit helt tydligt vilka åtgärder som behövts vilket har föranlett att även Kyrkbron har behövt prioriteras.

Ovanstående har alltså skett parallellt med arbetet med att utveckla ett nytt handelsområde på Norra Åsbo samtidigt som den nya genomfartsleden Lerbäcksleden med tillhörande verksamhetsområde planeras. För att möta de redan mycket stora planerade projekten så genomfördes under 2023 en organisationsförändring. Det övergripande syftet med att genomföra förändringen och sammanföra roller från Västmanland- Dalarna miljö- och byggnadsförvaltning, Tillväxt Avesta och Teknisk service var att skapa en större helhet i kommunens mark- och exploateringsarbete, att få bättre struktur avseende kommunens mark- och exploateringsekonomi, att få en bättre och tydligare struktur gällande beställande och utförande av anläggningsarbete och att göra kommunens näringslivsarbete tydligare genom en kortare och mer effektiv väg in till kommunen. Roller tillskapades också utifrån de stora utmaningar som kommunen står i och inför. Grunden till förändringen var en konsultrapport som beställdes av koncernledningsgruppen under vintern 2021.

Nedan visas en bild som beskriver den nya organisationen och vilka roller som har samlats.



Kommunstyrelsen delar flera av KPMG:s synpunkter och det är uppenbart att de processer som styr kommunens mark- och exploateringsarbete behöver utvecklas. Det är också något som kommunstyrelsen har prioriterat under 2024 och som nämnts tidigare så har detta behövt ske samtidigt som de mycket stora projekten har behövt hanteras.

Det är också naturligt att det tar tid för en organisationsförändring att ”sätta sig” och det krävs ett aktivt arbete med att skapa trygghet i gruppen, tydlighet i uppdragen och processer och rutiner som är väl fungerande. Även detta arbete har prioriterats samtidigt som det har varit nödvändigt att driva de mest akuta projekten. Den utmanande situationen har också krävt kompetenser som tidigare inte funnits i organisationen och detta sammantaget med att det varit viss omsättning i arbetsgruppen har gjort att rekryteringar och introduktion har behövt ta såväl tid som fokus.

Kommunrevisionen skriver vidare att de bedömer att det finns risk för ytterligare ekonomiska konsekvenser för kommunen för påbörjade/stoppade projekt. Kommunstyrelsen har svårt att förstå vad revisionen syftar på men kan konstatera att ett antal åtgärder är vidtagna för att förbättra de befintliga processerna och skapa nya processer där så behövs. Här kan bland annat nämnas en förbättrad återrapportering till kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott gällande pågående projekt, ett pågående arbete med kommunens investeringsekonomi och ett gemensamt arbete mellan Tillväxt Avesta, Avesta vatten och avfall och Västmanland Dalarna miljö- och byggförvaltning för att tydliggöra planeringsprocessen. Det pågår även ett antal kompetenshöjande aktiviteter.

Måluppfyllelse

Kommunrevisionen skriver att måluppfyllelsen är bristfällig och inte förenlig med kommunfullmäktiges fastställda mål för god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv. Nedan redogörs övergripande för kommunstyrelsens måluppfyllelse till varje målområde:

- Ett växande Avesta – Delvis uppnått
- Ett hållbart Avesta – Uppnått
- Ett lärande Avesta – Uppnått
- Ett kulturellt levande Avesta – Ej uppnått

- Ett tryggt Avesta – Delvis uppnått
- Ett socialt Avesta – Uppnått
- Ett hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap – Uppnått
- Ett ekonomiskt hållbart Avesta – Delvis uppnått

Måluppfyllelsen återspeglas av det arbete som gjorts av kommunstyrelsen för att uppfylla målen i kommunstyrelsens styrelseplan. Modellen innebär att när kommunfullmäktiges mål är satta så tar respektive styrelse en styrelseplan för att precisera vad just den styrelsen syftar till att bidra med för att det tillsammans med övriga styrelsers arbete ska leda till att kommunfullmäktiges mål uppfylls.

Det kan noteras att ur kommunstyrelsens perspektiv har 4 av 8 målområden uppnåtts, 3 har delvis uppnåtts och endast 1 målområde har inte uppnåtts. Kommunstyrelsen ser mycket seriöst på arbetet med måluppfyllelse och har därför satt ambitiösa mål. Om man skulle ha uppnått samtliga mål så kan man resonera kring om målen hade varit för lågt ställda. Det finns således ett incitament att ha högt ställda mål att sikta mot. Det finns också mycket forskning som stöder vikten av höga ambitioner och högt ställda mål. Det är mycket ovanligt att en kommun eller styrelse uppfyller alla sin målområden. Kommunstyrelsen delar därför inte kommunrevisionens bild av att måluppfyllelsen har varit så pass låg att det ska bidra till en anmärkning. Nedan ges en beskrivning över de målområden som kommunstyrelsen delvis uppnådde samt det enda målet som kommunstyrelsen inte uppnådde.

Ett växande Avesta – Delvis uppnått.

Kommunstyrelsens bidrag för att tillsammans med övriga styrelsers arbete gällande målområdet och som syftar till att kommunfullmäktiges mål ska uppnås har haft ett fokus på näringsliv. Bland annat handlar det om att följa upp de samtal med företagen som genomförts inom ramen för framtagande av näringslivsstrategi samt svenskt näringslivs ranking. Arbetet har påbörjats med dialogen och ett stort antal företagsbesök har genomförts under året. Den här delen av målet är alltså att betrakta som uppnått. Gällande svenskt näringslivs ranking så har den inte förbättrats i takt med det uppsatta målet. Här är det en högt ställd ambition att kraftigt förbättra näringslivsrankingen och det är viktigt ur många aspekter, inte minst för att vara en attraktiv kommun och kunna erbjuda arbetstillfällen och minska befolkningstappet.

Det här är ett långsiktigt arbete och under år 2024 så har arbetet med en näringslivsstrategi haft ett stort fokus. Parallellt har ett stort antal aktiviteter påbörjats i organisationen för att förbättra näringslivsklimatet. Här kan bland annat deltagande i svenskt näringslivs utvecklingsprogram och en breddad och fördjupad dialog med näringslivet nämnas. Avesta kommuns koncernledning har prioriterat näringslivsfrågor under året och bland annat genomgått

workshops för att öka förståelsen. Gruppens medlemmar ska också genomföra minst två företagsbesök per halvår.

Det pågående arbetet ger effekt och den upplevda attityden hos näringslivet gentemot kommunen har utvecklats positivt. Det krävs dock ett långsiktigt och ihärdigt arbete där näringslivsfrågorna behöver ta större plats även inom organisationen. Näringslivsfrågorna har många lager och det är viktigt att den kommunala organisationen är lyhörd för näringslivets behov och arbetar proaktivt för att skapa dialog och därmed förtroende.

Ett kulturellt levande Avesta – Ej uppnått

Det som kommunstyrelsen i sin styrelseplan har valt att fokusera på för att tillsammans med övriga styrelser nå kommunfullmäktiges mål är bland annat att genomföra en utredning om organiseringen av kultur, fritid och kost för att reda ut om det finns fördelar med att organisera detta på ett annat sätt.

Utredningen har mynnat ut i att ingen organisationsförändring kommer att genomföras utifrån utredningen. Kommunkansliet har fått i uppdrag att utreda möjligheten att flytta över ansvaret för kultur- och fritidsfastigheterna till kommunkansliet alternativt till Gamla Byn AB. Det syftar dels till kostnadsbesparingar ur ett koncernperspektiv, dels att kompetensen i dessa frågor ska vara mer koncentrerad och inte lika utspridd i organisationen.

Ett annat måttetal till målområdet är att medborgarundersökningen ska visa en ökad upplevelse hos kommunens invånare gällande att det finns bra tillgång till kommunal service utanför kommunens centralort. På totalen ses en ökning av andelen invånare som upplever att det finns bra tillgång, från 63,7% år 2023 till 65% år 2024. Det har minskat 0,9 % gällande mäns upplevelse, men ökat med 4% avseende kvinnors upplevelse.

Vidare har styrelsen följt utvecklingen på bildning gällande att få en jämnare fördelning av pojkar och flickor som deltar i idrottsföreningar samt musik- eller kulturskola. Här visas en högre jämställdhet jämfört med 2023.

Den samlade bedömningen för målområdet är att trots att styrelsen genomfört uppdraget med organisationsöversyn, ser en ökad upplevelse av bra tillgång till kommunal service utanför kommunens centralort samt ett mer jämställt föreningsliv så behöver dessa delar förbättras ännu mer för att nå högre måluppfyllelse.

Ett tryggt Avesta – Delvis uppnått

Även inom detta målområde har ett större arbete genomförts under 2024 och det är även ett fokus framåt. Det brottsförebyggande arbetet har stärkts, kommunen har upparbetat en högre beredskap för allvarliga och extraordinära händelser, kommunens cybersäkerhet är högre, ett ledningssystem för informationssäkerhet är antaget och det systematiska arbetet mot välfärdsbrott har intensifierats.

Det är en ökad andel av invånarna som upplever färre problem med personer som är påverkade av alkohol eller narkotika, vilket är mycket positivt. Även gällande upplevelsen av våldsbrott går utvecklingen i rätt riktning, där en minskning ses.

Det som gör att målet bedöms som delvis uppfyllt i stället för helt uppfyllt är att det fanns en aktivitet i styrelseplanen om att ta fram riktlinje för bakgrundskontroller. Detta arbete har påbörjats, men inte avslutats under 2024.

Ett ekonomiskt hållbart Avesta – Delvis uppnått

Under år 2024 har ekonomistyrningen inom kommunkansliet haft ett starkt fokus. En omorganisation av ekonom från Tillväxt och som nu arbetar förvaltningsövergripande har varit och är en central framgångsfaktor i det arbetet. Varje enhetschef har återkommande uppföljningar med kommunstyrelsens förvaltningsekonom och även samlat i kommunkansliets ledningsgrupp. Det här har öppnat upp för ett mycket bra samarbete gällande prioriteringar och en gemensam bild av det ekonomiska läget i och med en gedigen och samlad analys. Det som gör att målområdet bedöms som delvis uppnått för kommunstyrelsens del beror på underskottet vid årets slut, om än blygsamt.

Uppsiktsplikt

Kommunrevisionen skriver också att kommunstyrelsen trots uppsikt över styrelsernas ekonomi och prognoser inte säkerställt att föreslagna åtgärder är tillräckliga för att dämpa kostnadsutvecklingen och förbättra prognoser.

Kommunstyrelsen delar kommunrevisionens bild av att det är mycket komplext att göra träffsäkra prognoser, särskilt i rådande omvärldsläge. Detta är något som kommunstyrelsen tar på stort allvar och därför har kommunstyrelsens arbetsutskott givit kommundirektören i uppdrag att se över kommunens ekonomiorganisation för att se hur bättre förutsättningar för styrning av den övergripande ekonomin kan skapas.

Kommunstyrelsen menar dock att det redan idag finns en tät och god dialog med de övriga styrelserna och bland annat så startar varje kommunstyrelsesammanträde med att respektive ordförande redogör för aktuellt läge för ”sin” styrelse. Kommunstyrelsen har vidare självklart regelbunden ekonomisk uppföljning och i samband med delårsrapporterna så träffas kommunstyrelsens ordförande, vice ordförande, förvaltningschef, ekonomichef, HR-chef och kommundirektör för att gå igenom resultat och prognos. Utöver detta så träffas majoritetens ordförande under ledning av kommunstyrelsens ordförande varannan vecka för att diskutera aktuellt läge i respektive styrelse och i kommunen.

Kommunstyrelsen vill dock påpeka att det är respektive styrelse som har det huvudsakliga ansvaret för styrelsens ekonomi och verksamhet. Den kommunala ekonomin är satt under stor press, inte minst under 2024, något som även Sveriges kommuner och regioner slår fast. Det försämrade skatteunderlaget på

grund av minskat befolkningsunderlag tillsammans med mycket stora kostnadsökningar, bland annat beroende på ökade pensionskostnader och stora och komplexa infrastrukturprojekt, innebär stora osäkerheter vilket påverkar såväl kommunstyrelsens som övriga styrelser prognoser och ekonomiska resultat. Utifrån detta så är det särskilt viktigt att fatta långsiktigt kloka beslut och väga in många aspekter – inte minst den stora kompetensutmaning som hela landet behöver hantera.

De stora utmaningar som världen, Sverige och Avesta har att hantera kräver ökad samverkan och en ökad vilja att gemensamt bidra till att säkra svensk välfärd. Därför tar kommunstyrelsen det fulla ansvaret för att kommunstyrelsen ska ha en fortsatt god och nära samverkan i hela kommunkoncernen och med kommunrevisionen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens antar yttrandet som sitt eget.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse Yttrande över kommunrevisionens anmärkningar.
- Revisionsberättelsen för år 2024 inkl bilagor.

Yrkande

Blertha Krenzi (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Johan Thomasson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktiges presidium att föreslå kommunfullmäktige besluta att anmärkning sak ritkas mot kommunstyrelsens i enlighet med kommunrevisionens kritik med ändringen att anmärkning gällande bristerna i kommunens skogsförvaltning ska riktas enbart mot majoriteten.

Johan Thomasson (M) lämnar under mötet in en skriftlig motivering till sitt yrkande vilket biläggs protokollet.

Propositionsordning

Ordförande, Blertha Krenzi (S), finner att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag samt Johan Thomassons (M) förslag.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet förvaltningens förslag.



Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget.

Reservation

Johan Thomasson (M), Johannes Kotschy (M), Ulf Berg (M), Roy Uppgård (KD), Hans-Erik Bergvall (SD), Tomi Sandvik (SD) och Jessica Hallerström (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Johan Thomassons (M) förslag.

Utdrag skickas till:

Kommunfullmäktiges presidium

§ 61 Ansökan om bidrag till Skördefest södra Dalarna 2025

Dnr KK 2025-000090809

Sammanfattning

Avesta kommun har fått ansökan om bidrag från Skördefest i södra Dalarna ideell förening. Ansökan är uppdelad i två delar;

1. För genomförande av årets Skördefest – 45 000 kr
2. Ett särskilt stöd för utveckling av föreningens hemsida – 10 000 kr

Avstämning har gjorts med Hedemora och Sätters kommuner. 2025 beviljar Hedemora 35 000 kronor och Säter 30 000 kr.

2024 beviljade Hedemora 30 000 kr, Säter 40 000 kr och Avesta 40 000 kr +3 500 kr (Marknadsföringsbidrag från Folkare landsbygdsforum).

För 2025 har Folkare landsbygdsforum beslutat att stödja, Skördefesten, Konstrundan och By Slånkvikku med 4000 kr vardera i marknadsföringsbidrag.

Skördefesten är ett bra återkommande arrangemang som lockar besökare till södra Dalarna och Skördefestens fokus på lokal livsmedelsproduktion är viktigt.

Utifrån en sammanvägd bedömning, är det rimligt att Avesta kommun bidrar med samma belopp som Hedemora, d.v.s. 35 000 kronor, utöver Folkare landsbygdsforums stöd. I bedömningen ligger att det är jämförelsevis få företag från Avesta som deltar i Skördefesten men att Avesta kommun är större befolkningsmässigt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att bevilja Skördefesten ett bidrag på 35 000 kronor och att kostnaden belastar id 14005, konto 45310.

Beredning/ behandling

- Ansökan om bidrag avseende Skördefesten 2025.
- Tjänsteskrivelse - Ansökan om bidrag till Skördefest södra Dalarna 2025.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 28 april 2025, § 29.

Yrkande

Ulf Berg (M), med instämmande av Blerta Krenzi (S), yrkar bifall till samhällsplaneringsutskottets förslag med tillägget att det förtydligas att finansieringen sker inom kommunstyrelsen ram.



Proposition

Ordförande Blerita Krenzi (S) frågar om kommunstyrelsens med Ulf Bergs (M) tillägg och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Skördefesten ett bidrag på 35 000 kronor och att kostnaden belastar id 14005, konto 45310, inom kommunstyrelsens ram.

Utdrag skickas till:
Tillväxt Avesta

§ 62 Nyttjanderättsavtal med Avesta orienteringsklubb, på del av fastigheten Avesta 4:36

Dnr KK 2025-000117255

Sammanfattning

Förslag på nyttjanderättsavtal till förmån för Avesta orienteringsklubb på del av fastigheten Avesta 4:36 har upprättats.

Avesta OK har sedan tidigare ett nyttjanderättsavtal med kommunen daterat 2021-09-04, där avtalet har en upplåtelseid på ett (1) år och förlängs med ett (1) år isänder om avtalet inte sägs upp.

Avesta OK har för avsikt att utöka sin verksamhet och vill därför kunna söka bidrag från Riksidrottsförbundet, varpå ett avtal med en upplåtelseid om tio (10) år behövs.

Föreslaget nyttjanderättsavtal har en upplåtelseid på tio (10) år och gäller från och med 2025-05-01 till och med 2035-04-30. Nyttjanderättsområdets omfattning är densamma som tidigare, ca 3 ha.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna förslaget på nyttjanderättsavtal för del av fastigheten Avesta 4:36.

Beredning/ behandling

- Nyttjanderättsavtal med Avesta orienteringsklubb, på del av fastigheten Avesta 4:36 inkl bilagor.
- Tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 28 april 2025, § 30.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget på nyttjanderättsavtal för del av fastigheten Avesta 4:36.

Utdrag skickas till:

Tillväxt Avesta

§ 63 Digital signering av anställningsavtal

Dnr KK 2025-000144004

Sammanfattning

Beslutet innebär att digitala underskrifter möjliggörs vid signering av anställningsavtal och att protokollen nu ska bevaras och arkiveras digitalt från och med införandet av den nya funktionen. I undantagsfall kan signering ske fysiskt.

Beslutet medför även att kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan uppdateras med handlingstypen Digitalt signerade originalprotokoll, vilka ska förvaras digitalt i lönesystemet Personecs mellanarkiv och bevaras i kommunens E-arkiv.

Beskrivning av ärendet

Avesta kommun har digitala anställningsavtal vilket innebär att avtalen upprättas digitalt. Avtalen skrivs sedan ut för manuell signering. För att ta ytterligare ett steg i digitaliseringen och minska administrativ handläggning föreslås att anställningsavtal ska signeras med digitala underskrifter. I undantagsfall kan signering ske fysiskt.

Det finns inga rättsliga hinder för att använda digital signering av anställningsavtal inom kommunal verksamhet. Enligt praxis och tolkning av Avtalslagen (1915:218) kan avtal ingås både muntligen, skriftligen eller digitalt, förutsatt att det råder samstämmighet mellan parterna. Vidare erkänns elektroniska signaturer enligt EU:s eIDAS-förordning (910/2014) som juridiskt bindande inom hela unionen. Detta innebär att avancerade eller kvalificerade elektroniska signaturer (t.ex. via BankID) är fullt giltiga, även för anställningsavtal inom offentlig sektor.

Förvaltningslagen (2017:900) och kommunallagens krav på rättssäkerhet och dokumenthantering kan också uppfyllas genom digital signering, under förutsättning att kommunen har säkra rutiner för identitetshantering och bevarande enligt arkivlagen.

I praktiken används digital signering redan i flera kommuner och regioner, exempelvis genom HR-servicecenters "Anställningsguide" i Familjen Helsingborg och Storstockholms vägledningar för elektronisk avtalshantering. Digital signering bidrar till effektivitet, spårbarhet och säkerhet i anställningsprocessen, samtidigt som det stödjer en modern och hållbar förvaltning.

Kommunen ingår i lönesamverkan med FAHNSS-kommunerna där nu digital signering av anställningsavtal införs och är en funktion som nuvarande lönesystem uppdateras med. Avtalen signeras med godkänd legitimation genom Bank-ID eller Freja. Genom att använda e-legitimation blir signaturerna spårbara och möjliga att koppla till unika personer som har signerat.

Den elektroniskt underskrivna handlingen och dess certifikat förvaras i lönesystemet (Personec) och bevaras i ett e-arkiv. Både diariet och e-arkivet har tekniska och systematiska möjligheter att kontrollera att handlingar inte manipuleras eller ändras under tiden som de befinner sig inom systemet. Detta görs genom behörighets- och säkerhetskontroller, loggar och rutiner. Den systemberoende metoden gör med andra ord ingen principiell skillnad mellan att bevara elektroniskt underskrivna handlingar och att bevara övriga digitala handlingar. Den syftar till att styrka signaturens giltighet genom att visa att dataobjektet isolerats och att det inte manipulerats sedan omhändertagandet.

För att möta Riksarkivets krav på långtidsarkivering i PDF/A-1, vilket inte fullt ut kan stödja elektroniska underskrifter och innebär en osäkerhet kring långtidsverifiering kommer dokumenten att sparas i två format. PDF/A-1 för att uppfylla arkivkrav och PDF/A-3a för att säkerställa verifierbarhet av underskrifter.

Beslutet medför även att kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan uppdateras i enlighet med tabell nedan:

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- Kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan uppdateras med handlingstypen Digitalt signerade anställningsavtal, vilka ska förvaras digitalt i Personec och bevaras i kommunens E-arkiv.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse - Digital signering av anställningsavtal.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 58.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan uppdateras med handlingstypen Digitalt signerade anställningsavtal, vilka ska förvaras digitalt i Personec och bevaras i kommunens E-arkiv.

Utdrag skickas till:

HR-enheten

§ 64 Månadsrapport mars 2025

Dnr KK 2025-000147042

Sammanfattning

Månadsrapport med årsprognos för mars 2025 överlämnas.

Den ekonomiska prognosen är ett resultat för 2025 med +5 miljoner kronor.

Ärendet

Styrelserna

Styrelsernas ekonomiska utfall, efter mars månad, visar ett underskott i förhållande till budget med -3,8 mkr.

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med +3,7 mkr, Omsorgsstyrelsen -3,4 mkr, Bildningsstyrelsen -2,9 mkr och Västmanland-Dalarna miljö och byggnadsnämnd -1,5 mkr och kommunfullmäktige +0,4 Mkr.

Finansiering och pensioner

Totalt visar skatteintäkter och generella statsbidrag -1,9 mkr i mars.

Skatteintäkter visar ett negativt utfall jämfört med budget hittills under året med -1 mkr. Den kommunala utjämnningen i form av generella statsbidrag -0,5 mkr. Finansnettot visar +1,1 mkr.

Kommunen

Kommunens totala resultat är -2,2 mkr. Förväntat resultat enligt budget är -19 mkr resultat. Det innebär en positiv avvikelse mot budget med +16,8 mkr.

Årsprognos

Styrelserna

Årsprognosen för styrelserna är ett underskott med 21 mkr.

Kommunstyrelsens prognos + 0 mkr.

Vid årets slut beräknas utfallet i stort följa budget.

Omsorgsstyrelsens prognos - 21,0 mkr.

Förvaltningen har ett ansträngt ekonomiskt läge. SKR redovisar att kostnader för barnavården och äldreomsorg kommer att öka. Vilket ligger i linje med förvaltningens underskott och ökade behov. Lågkonjunkturen och inflationen medför ökade kostnader inom flera områden.

Bildningsstyrelsens prognos 0 mkr.

Vid årets slut beräknas utfallet i stort följa budget.

Västmanland-Dalarna Miljö- och byggnadsnämnds prognos 0 mkr.

Vid årets slut beräknas utfallet i stort följa budget.

Finansiering och pensioner

Avskrivningarna prognosticeras till +3,6 mkr. Övriga poster förväntas i dagsläget bli +10 Mkr mot budgeterat. Totalt prognosticeras finansien till +13,6 Mkr.

Kommunen

Årsprognosen är +5 mkr.

Investeringar

Perioden

Investeringar för perioden uppgår till 8,4 mkr. De utgörs av IT-investeringar, gator och vägar inklusive cykelvägar, och inventarier.

Årsprognos

Beslutad investeringsbudget	194 mkr
Utfall investeringsprojekt	8,4 mkr
Återstår av möjlig investeringsvolym	186 mkr

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna månadsrapport mars 2025.

Beredning/ behandling

- Månadsrapport inkl tjänsteskrivelse inkomna 2025-04-28.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 59.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner månadsrapport mars 2025.

Utdrag skickas till:

Controller

§ 65 Pia Aronsson (V) och Ulf Bengtssons (V) motion angående barn och elevers lärande och personlig utveckling

Dnr KK 2024-000339913

Sammanfattning

Vänsterpartiet inkom 17 oktober 2024 med motion angående barn och elevers lärande och personlig utveckling. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 18 november 2024 att överlämna motionen till bildningsstyrelsen för yttrande.

Yttrande bildningsstyrelsen

I motionen resoneras det kring vikten av att kartlägga

- Elevens kunskapsnivåer
- Elevens arbetssätt
- Begåvningsdomäner
- De pedagogiska metoder som används
- Hur de resurserna för pedagogiskt stöd är fördelade

Det pekas också på vikten av att redovisa hur skolan organiserar sig för att ge varje barn individuellt stöd, liksom att pedagoger har möjlighet att delta i fortbildningar.

Elever med särskilt behov av pedagogiskt stöd

Motionen behandlar behovet av en kartläggning av elever med särskilda behov av stöd

Elever med hög frånvaro

Motionen menar att det finns 140 elever som faller inom kategorin ”hemmasittare” eller ”skolvägrare”. Det efterlyses en kartläggning av dessa elevers

- Problem
- Lärande
- Begåvningsdomäner
- Insatser som erbjudits och hur dessa har fungerat
- Lärandestrategier

Utifrån ovan förda resonemang föreslår Vänsterpartiet.

- Att det upprättas studier som har till syfte att redovisa en samlad bild av eleverns begåvningsdomäner och stödinsatser.
- Att det skapas rutiner för kartläggning av elevens kunskapsnivå och arbetssätt.
- Att det finns en samlad bild av de pedagogiska metoder som används samt att kartlägga hur resurserna för pedagogiskt stöd är fördelade.
- Att ekonomiska medel avsätts för pedagogernas fortbildning.
- Att skolsociala teamet får till uppgift att utföra studier om elevgruppen enligt ovan.
- Att brister och behov redovisas med förslag till åtgärder för att ge eleverna stöd för individuellt lärande och personlig utveckling.

Bildningsförvaltningens uppfattning

Inledande förtydligande

Inledningsvis ska sägas att antalet 140 ”hemmasittare” riskerar att leda tanken åt fel håll. ”Hemmasittare” eller ”Skolvägrare” existerar inte som begrepp i skolans styrdokument och är därför inte definierade utifrån typ eller omfattning av frånvaron. För att nå upp till 140 elever behöver man räkna alla elever med minst 27% frånvaro. Det är en hög frånvaro som måste hanteras med intensivt och strukturerat arbete, men kanske inte bara de elever man vanligen avser med ”hemmasittare”. Aktuella (2025-03-26) frånvarotal ser ut enligt tabell nedan.

Kartläggningar enligt motionens förslag

Skolans arbete regleras i huvudsak av Skollagen, Skolförordningen och gällande läroplan. Här framgår bland annat att

”Alla barn och elever i samtliga skolformer och i fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.”, Skollagen 3:2

”Det ska göras en särskild bedömning av en elevs kunskapsutveckling i

1. förskoleklassen, om det utifrån användning av ett nationellt kartläggningsmaterial finns en indikation på att eleven inte kommer att uppfylla kriterierna för bedömning av kunskaper för årskurs 1 och 3 i svenska, svenska som andraspråk eller matematik”, Skollagen 3:4

”I slutet av förskoleklassen och i slutet av lågstadiet i grundskolan, anpassade grundskolan, sameskolan och specialskolan, ska det genomföras en uppföljning av sådant stöd som getts enligt 5 § i svenska, svenska som andraspråk och matematik. Resultatet av denna uppföljning ska överföras till den lärare som ska ansvara för eleven i nästa årskurs.”, Skollagen 3:4b

”Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen”, Skollagen 4:3

”Sådan planering, uppföljning, analys och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.”, Skollagen 4:4

Utöver dessa regelstyrda kartläggningar, uppföljningar och utvärderingar genomförs kartläggningar av olika slag på skolorna utifrån skolornas behov. Kommungemensamma screeningar kommer dessutom att påbörjas under läsåret 2025-26 med början i matematik. Kartläggningar av våra elever är alltså vanliga inslag i skolorna i Avesta kommun.

Att utöver elevernas kunskapsnivåer och kunskapsprofiler kartlägga ytterligare egenskaper så som fallenhet för konst, musik, någon idrott eller teknik som föreslås i motionen för 2400 elever i grundskolan och möjligen 1000 till i gymnasiet förefaller inte rimligt. Detta i synnerhet som trenden i de utredningar och förslag som staten producerat den senaste tiden går i motsatt riktning, nämligen att minska den administrativa bördan för lärare. Att de tre personerna i Skolsociala teamet ska genomföra dessa kartläggningar ligger inte heller inom det möjligas gränser.

Fortbildning

Från 250901 avses ny lagstiftning införas om införande av ett professionsprogram för förskollärare, lärare och rektorer. Mycket kring innehållet är oklart, men i närtid kommer det sannolikt att klarna vilka krav lagstiftaren avser ställa på skolans huvudmän. När beslut kring detta är taget klarnar det vilka förutsättningar som krävs och därmed vilka medel som behöver tillsättas.

Frånvarande elever

Det pågår för närvarande ett arbete med att utveckla gemensamma strategier, insatser och rutiner för skolorna att arbeta efter i arbetet kring dels elever med problematisk frånvaro och elever som inte finner sig till rätta med den ordinarie undervisningen. Här ingår också en utveckling av en systematisk kategorisering av olika orsaker till frånvaro samt vilka insatser som är verksamma för elever med olika typer av frånvaro. I samma arbete ingår också en översyn över hur olika skolor använder sina resurser utöver den grundläggande klassundervisningen och vilka modeller som visat sig framgångsrika.

Respektive skolas totala resurstilldelning bestäms av den resursfördelningsmodell som använts sedan läsåret 2020-21, där en klasspeng fördelas till varje klass på skolan för de mest grundläggande behoven, en mindre del tas undan till individuella insatser och resterande medel fördelas enligt det socioekonomiska index Skolverket erhåller från SCB för beräkningen av bidraget för karriärtjänster.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

- motionens förslag om en samlad kartläggning av elevernas respektive begåvningsdomän avstyrks.
- övriga förslagspunkter anses besvarade.

Beredning/ behandling

- Inkommen motion 15 oktober 2024.
- Bildningsstyrelsen 9 april 2025.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 61.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

- motionens förslag om en samlad kartläggning av elevernas respektive begåvningsdomän avstyrks.
- övriga förslagspunkter anses besvarade.

§ 66 Christina Klestys medborgarförslag om en tillfällig lösning för framkomligheten på Järnvägsbron i Brogård

Dnr KK 2024-000356912

Sammanfattning

Christina Klestys inkom 5 november 2025 med följande medborgarförslag angående Järnvägsbron i Brogård.:

”Gamla Järnvägsbron över Dalälven vid Brogård är avstängd för all trafik sedan flera månader. Detta skapar olägenhet för kommunikationen till Krylbo och Avesta. Det är krånglig omväg från Brogård till förskola och skola i Krylbo. Att cykel och gångtrafik är begränsad över bron gör det problematiskt att röra sig mot Krylbo. Speciellt beklagligt är det för barnfamiljer som ej vill åka bil eller för äldre som inte vill/kan köra bil. Det är svårt att ta sig till Krylbo station om man inte har bil.

Avstängningen av Järnvägsbron verkar bli långvarig.

Jag föreslår att Avesta kommuns styrelse omgående ger tjänstemän inom berörda förvaltningar uppdrag att ta fram åtminstone en tillfällig lösning på hur man kan passera Dalälven vid Brogård i väntan på renovering/utbyte av Järnvägsbron.”

Ärendet

Tillväxt Avesta har genomfört efterfrågat uppdrag som en del i arbetet med slutlig lösning för åtgärd av den avstängda Järnvägsbron. Utredningen har konstaterat att ingen trafik eller gående kan passera utan risk över den rostangripna 150 år gamla fackverksdelen som återfinns mitt på bron. För att tillåta gående och trafik över denna del av bron behöver reparationer genomföras av konstruktions kritiska delar, utredningen fastslår att konstruktörerna ej kan garantera konstruktionens hållbarhet utan att reparationer utförs av skadade delar. Utredningen i sin helhet återfinns i den tjänsteskrivelse som Tillväxt skrivit fram för ärendet Beslut av åtgärd gällande renovering av Järnvägsbron (KK 2025-000060).

Utredningens slutsats är att en tillfällig bro försvårar arbetena med en permanent lösning, och att en tillfällig bro skulle innebära stora kostnader att uppföra och hyra under byggandet av en ny bro. En tillfällig lösning skulle även innebära en fördyrande kostnad för anläggande av en ny bro som då skulle behöva byggas på annat ställe än dagens placering av bron.

Avesta kommun avråds från en tillfällig brolösning, och Tillväxt Avesta har i beredning av ärende Beslut av åtgärd gällande renovering av Järnvägsbron (KK 2025-000060) föreslagit att en ny vägbro skall byggas i stället för att genomföra en tillfällig lösning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget anses besvarat.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag Christina Klestys medborgarförslag om en tillfällig lösning för framkomligheten på Järnvägsbron i Brogård.
- Kommunfullmäktige 25 november 2024, § 113.
- Tjänsteskrivelse
- Remissyttrande över Christina Klestys medborgarförslag om en tillfällig lösning för framkomligheten på Järnvägsbron i Brogård.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 28 april 2025, § 31.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget anses besvarat.

§ 67 Kaj Grönlunds medborgarförslag om lösning av problemen med Kyrkbron

Dnr KK 2024-000189912

Sammanfattning

Kaj Grönlund har inkommit 25 april 2024 med medborgarförslag gällande lösning av problemen med Kyrkbron.

Tillväxt Avesta har av kommunstyrelsens arbetsutskott fått i uppdrag att yttra sig över motionen.

Tillväxt Avestas yttrande

Tillväxt Avesta har genomfört ett flertal utredningar för att identifiera möjliga åtgärder för att rädda Kyrkbron. Baserat på dessa utredningar föreslår Tillväxt Avesta en alternativ teknisk lösning jämfört med den som presenteras i medborgarförslaget.

Den föreslagna lösningen innebär en långsiktig åtgärd i form av utbyte av överbyggnaden till en samverkansbro i viaduktspann. Det omfattar byte av både stålbalkar och betongkonstruktionen under asfaltbeläggningen. I samband med detta byts även räcken och belysning ut. Stöden i vattnet föreslås återanvändas och anpassas till den nya bron. Detta alternativ möjliggör byggandet av en ny överbyggnad som inkluderar en bredare gång- och cykelbana. Den nya konstruktionen dimensioneras för att klara trafik enligt bärighetsklass 4. Delen av bron som korsar Kanalvägen föreslås också bytas ut mot en samverkansbro, liknande den över Dalälven, vilket möjliggör bibehållande av befintliga stöd. Det innebär att varken det estetiska intrycket eller det geometriska utrymmet förändras nämnvärt.

Tillväxt Avesta föreslår även en temporär lösning för att säkerställa bronns funktion under en tioårsperiod. Under denna tid ges kommunen möjlighet att genomföra en mer omfattande utredning för att förbereda ett eventuellt framtida utbyte enligt ovanstående förslag.

De underlag och utredningar som ligger till grund för Tillväxt Avestas rekommendation återfinns i ärendet Inriktningsbeslut Kyrkbron (KK 2019-000264 311). Kommunfullmäktige beräknas fatta beslut i ärendet den 29 april 2025.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget anses besvarat.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag från Kaj Grönlund inkommen 25 april 2024.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2024, § 48



- Tjänsteskrivelse – Remissyttrande över Kaj Grönlunds medborgarförslag om lösning av problemen med Kyrkbron.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 28 april 2025, § 32.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget anses besvarat.

§ 68 Medborgarförslag ang information om 5G-master, samt hälsorisker

Dnr KK 2024-000264912

Sammanfattning

Den 26 juli 2024 inkom Maria Viola Podgornik och Katarina Franzen med medborgarförslag att kommuninvånare ska informeras om när och var SG master installeras samt informeras om hälsoriskerna med detta. Vidare att mätutrustning ska införskaffas för att kunna mäta elektromagnetisk strålning vid bostäder.

Vid sammanträde den 28 oktober 2024 fattade kommunstyrelsens arbetsutskott i Avesta kommun beslut om att medborgarförslaget skulle skickas till V-dala miljö- och bygg för yttrande.

Yttrande V-Dala

Medborgarförslaget består av 3 punkter

1. Uppdaterad hemsida med information om var 5G-master är placerade samt även ytterligare informationsplatser, ex tidningar, bibliotek och kommunens servicecenter för de medborgare som inte kan ta del av information på internet.
2. Att kommunen införskaffar mätutrustning så att kommunmedborgare kan få mätningar av strålning genomförda i sina bostäder vid behov.
3. Kommunen bör i sin information klargöra riskerna med strålning för 5 G, och att nuvarande referensvärden endast tar hänsyn till uppvärmningseffekter och inte andra eventuella risker.

Förslaget ovan besvaras i ordning enligt ovan

1. Information om lokalisering 5G

En förutsättning för att kommunen ska kunna ha en hemsida för att informera om var det finns 5G-utrustning är att kommunen har kännedom om var utrustning finns. Det krävs varken tillstånd eller anmälan för SG enligt strålskyddslagen (2018:396). 5G är att beteckna som miljöfarlig verksamhet enligt miljöbalken (1998:808) men det krävs inte heller tillstånd eller anmälan enligt miljöbalken.

Kommunen kan ha viss kännedom om var 5G-utrustning finns då det är bygglovsplikt för vissa anläggningar som kan ha 5G-utrustning. Enligt plan- och byggförordningen (2011 :338) krävs det tex. bygglov för att uppföra, flytta eller väsentlig ändra radio-, telemaster och torn. Bygglovsplikten gäller själva masten/tornet och inte utrustning, som t.ex. antenner för 5G, som sätts upp på masten/tornet. Det innebär att kommunen inte får kännedom om när antenner sätts upp på befintliga master/torn.

Det finns även undantag från bygglovsplikten för master och torn som är mindre och som är avsedda endast för en viss fastighet samt för anläggningar som är avsedda för totalförsvaret.

Då det varken krävs anmälan, tillstånd eller bygglov för 5G-utrustning har kommunen inte kännedom om var 5G-utrustning finns. Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltning anser därmed är det inte möjligt för kommunen att ha en hemsida med information om var 5G-utrustning finns.

2. Utrustning för mätning av elektromagnetiska fält

För att avgöra om elektromagnetiska fält på en plats ligger under eller över de grundläggande begränsningarna, krävs avancerade mätinstrument (EMF) och komplexa mätningar eller avancerade matematiska beräkningar. Det är operatören för en 5G basstation som ansvarar för att kartlägga och säkerställa att referensvärden underskrivs med god marginal innan de anlägger/ genomför en uppgradering en basstation. I det fall den kommunala nämnden som ansvarar för miljö och hälsa ser behov av mätning i ett enskilt fall bör ackrediterat mätföretag anlitas för tillförlitlig mätning.

3. Risker med elektromagnetiska fält

Ansvarig myndighet för frågor om 5G är Strålskyddsmyndigheten (SSM) och myndigheten ansvarar också för löpande riskbedömningar. Aktuell information om bland annat riskbedömningar om 5G finns på denna myndighets hemsida. I arbetet med 5G samverkar myndigheten med Arbetsmiljöverket, Folkhälsomyndigheten och Post- och telestyrelsen (PTS) för att gemensamt hantera frågan utifrån myndigheternas respektive ansvarsområde.

Referensvärden finns framtagna för elektromagnetiska fält och är satta för att med god marginal skydda mot hälsorisker. Elektromagnetiska fält avtar också snabbt med avståndet. För mobila basstationer gäller att referensvärden underskrivs 1 - 2 meter från källan.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag inkom 26 juli 2024.
- Kommunfullmäktige 23 september 2024, § 86.
- Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd 2025-03-05, § 18.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 60

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget.

§ 69 Avesta kommuns näringslivsstrategi

Dnr KK 2025-000149003

Sammanfattning

I Avesta kommuns mål och budget 2024–2026 lyfts målbilden att Avesta ska vara södra Dalarnas och norra Västmanlands regioncentra, med starkt näringsliv, attraktiva boenden, ett utmärkt geografiskt läge och en plats för ett gott liv. Den politiska ledningen har enats om övergripande målområden och uppdrag.

Under 2024 genomfördes djupintervjuer med Avestaföretag från olika branscher, storlek och kommundelar. Det har också genomförts ett flertal workshops inom kommunen om företagsklimatet. De genomförda intervjuerna visar att det finns många engagerade företagare som bidrar till Avestas utveckling. Flera lyfter också fram det geografiska läget som väldigt fördelaktigt och att det tillsammans med ett diversifierat näringsliv är en stark framgångsfaktor. Samverkan mellan skola och näringsliv lyfts fram som ytterligare en stark framgångsfaktor. Ett aktivt brottsförebyggande arbete lyfts även och särskilt det arbete som är gjort i Krylbo. Avesta kommuns strategi för näringslivsarbetet har också diskuterats med representanter för näringslivet i olika forum.

För att förankra och tydliggöra näringslivsarbetets relevans så har en näringslivsstrategi tagits fram.

Ärendet

I majoritetens mål och budget är det beslutat att en näringslivsstrategi ska tas fram under början av mandatperioden. Detta ska göras tillsammans med det lokala näringslivet för att skapa ett attraktivt företagsklimat som fortsätter att locka nya företag att etablera sig i Avesta och stödjer de befintliga så att de kan växa.

Avesta kommun och de lokala företagens intresseorganisationer är överens om att tillsammans arbeta för att förbättra företagsklimatet. I Svenskt Näringslivs enkät fick Avesta 2024 det sammanfattande omdömet 3,2 (av 6) på företagsklimatet vilket placerar Avesta på plats 218 av Sveriges 290 kommuner.

Nöjd kund index (NKI), som mäts av SKR, för Avesta uppgår till 78, vilket är en hög nivå (Sverigesnitt 75). Resultatet visar dessutom på en positiv utveckling över tid (2022: 74). Högst omdöme ges Bemötande, med ett index på 84. Samtliga serviceområden har ett index mellan 76-84.

Under 2024 genomfördes djupintervjuer med Avestaföretag från olika branscher, storlek och kommundelar. Det har också genomförts ett flertal workshops inom kommunen om företagsklimatet samt dialog med näringslivet i olika forum.

Arbetet har nu landat i en framtagen strategi.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

- näringslivsstrategin antas.
- kommundirektör är övergripande ansvarig för dokumentet.
- utifrån näringslivsstrategin ska varje förvaltning och kommunalt bolag årligen ta fram en handlingsplan som beskriver vad och hur förvaltningen/bolaget ska arbeta med för att leva upp till strategin.

Beredning/ behandling

- Ett framgångsrikt näringsliv – en god välfärd. Avesta kommuns näringslivsstrategi. Daterad 2025-04-28.
- Tjänsteskrivelse – Näringslivsstrategi.
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott 28 april 2025, § 33.

Yrkande

Blerta Krenzi (S), med instämmande av Johan Thomasson (M), Lars-Åke Carlsson (C), yrkar bifall till samhällsplaneringsutskottets förslag.

Hans-Erik Bergvall (SD) yrkar bifall till samhällsplaneringsutskottets förslag med ändringsyrkandet att styrdokumentets namn ändras till ”Avesta kommuns vision för näringslivets utveckling”.

Proposition

Ordförande Blerta Krenzi (S) finner att det finns två förslag till beslut, samhällsplaneringsutskottets förslag samt Hans-Erik Bergvall (SD) ändringsyrkande.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

- näringslivsstrategin antas.
- kommundirektör är övergripande ansvarig för dokumentet.
- utifrån näringslivsstrategin ska varje förvaltning och kommunalt bolag årligen ta fram en handlingsplan som beskriver vad och hur förvaltningen/bolaget ska arbeta med för att leva upp till strategin.

§ 70 Lönepolicy

Dnr KK 2025-000142024

Sammanfattning

I och med att det personalpolitiska programmet och dess riktlinjer nyligen antogs i KF är det av vikt att det finns en förankring till kommunens lönepolicy och dess riktlinjer. Utifrån detta så har det arbetats fram en lönepolicy som syftar till att förtydliga de lönepolitiska principerna i lönebildningsarbetet för Avesta Kommunkoncern.

Ärendet

Policyn är till för att klargöra Avesta kommuns mål och viljeinriktning för lönebildningsarbetet som syftar till att skapa en enhetlig och långsiktig lönebildningsprocess. Den ska fungera som ett strategiskt verktyg för att tydliggöra de lönepolitiska principer som är viktiga för kommunen.

Kommunen behöver använda lönebildning som ett styrmedel för att uppnå målet ”hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap”. Det är därför av vikt att kommunen arbetar efter en individuell och differentierad lön och att det finns en tydlig koppling till prestation. Lönepolitiken ska främja kvalitet, produktivitet och effektivitet. Kommunen ska aktivt förhindra osakliga löneskillnader och arbeta för jämställda löner. Löneprocessen ska även vara förutsägbar och transparent med möjlighet till dialog och återkoppling. Det är av vikt för kommunen att ha en lönepolicy med tillhörande riktlinjer för lönesättning för att kunna driva arbetet mot uppsatta mål för verksamheterna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att lönepolicyn antas.

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse
- Lönepolicy
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 62.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att lönepolicyn antas.

§ 71 Riktlinje lönesättning

Dnr KK 2025-000143024

Sammanfattning

I och med att det personalpolitiska programmet och dess riktlinjer nyligen antogs i KF är det av vikt att det finns en förankring till kommunens lönepolicy och dess riktlinjer. Utifrån detta så har det arbetats fram en Riktlinje för lönesättning som syftar till att stärka kopplingen mellan prestation, resultat och lön samt främja en hållbar och rättvis lönesättning. Vidare syftar riktlinjen till att bidra till verksamhetens mål genom att öka motivation och engagemang hos medarbetarna samt att fungera som ett stöd för chefer, medarbetare och HR i lönebildningsarbetet.

Ärendet

Riktlinjen är till för att tydliggöra löneprocessen i kommunen och de lönekriterier som ska verka som en form av styrmedel. Lönekriterierna har en stark koppling till det personalpolitiska programmet, genom snällhet, innovationskraft samt ansvarsglädje. Riktlinjen beskriver även roller och ansvar i löneprocessens olika delar. Riktlinjen syftar till att beskriva hur vi som kommun ska uppnå vårt mål gällande hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap genom lönebildning. Genom ett aktivt arbete med lönebildning främjas engagemang och delaktighet, vilket stärker verksamhetens kvalitet, resultat och målpåfyllelse.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att riktlinje för lönesättning antas

Beredning/ behandling

- Tjänsteskrivelse
- Riktlinje för lönesättning
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 63.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att riktlinje för lönesättning antas

§ 72 Reviderad taxa enligt alkohollagen gällande gårdsförsäljning av alkoholdrycker

Dnr KK 2025-000148702

Sammanfattning

Regeringen föreslår att gårdsförsäljning av alkoholdrycker införs i alkohollagen den 1 juni 2025. Riksdagen har ännu inte fattat beslut i frågan. Avesta kommun behöver besluta om vilka avgifter som ska gälla, om det beslutas att gårdsförsäljning ska tillåtas.

Förslaget från omsorgsförvaltningen är att det beslutas om:

- en avgift för ansökan om gårdsförsäljning.
- en årlig tillsynsavgift för gårdsförsäljning.

I samband med denna ändring föreslås även att kommunen beslutar om en årlig tillsynsavgift för provsmakningstillstånd.

Ärendet

I prop. 2024/25:86 Bättre förutsättningar för besöksnäringen i fråga om småskalig produktion av alkoholdrycker föreslås att det ska införas en möjlighet till småskalig gårdsförsäljning av alkoholdrycker i syfte att förbättra förutsättningarna för lokal besöksnäring.

Regeringen bedömer att det är förenligt med EU-rätten att införa en småskalig gårdsförsäljning samtidigt som detaljhandelsmonopolet värnas. En förutsättning är att begränsningar införs i syfte att säkerställa att försäljningen är begränsad och att det är besöket snarare än försäljningen som står i centrum. Det föreslås därför bland annat krav på tillstånd för gårdsförsäljning och att alkoholdryckerna är egentillverkade.

Enbart småskaliga oberoende tillverkare ska få meddelas gårdsförsäljningstillstånd. Gårdsförsäljning ska endast få ske till konsumenter som deltar i ett kunskaphöjande besöksarrangemang som anordnats av tillverkaren. Tillståndshavaren ska få bedriva gårdsförsäljning från endast ett försäljningsställe. Försäljningen till varje enskild konsument ska inte få överstiga 0,7 liter spritdrycker, tre liter vin, tre liter starköl och tre liter andra jästa alkoholdrycker vid samma besökstillfälle.

De nya reglerna föreslås träda i kraft den 1 juni 2025. Reformen bör utvärderas och de nya bestämmelserna om gårdsförsäljning föreslås gälla i sex år från ikraftträdandet.

Kommunerna föreslås bli tillstånds- och tillsynsmyndighet. Kommunerna får även ta ut en avgift för detta.

Lagstöd (enligt prop. 2024/25:86)

5 a kap. alkohollagen

1 § För gårdsförsäljning krävs det tillstånd (gårdsförsäljningstillstånd).

6 § Ansökan om gårdsförsäljningstillstånd görs skriftligen till den kommun där försäljningsstället är beläget.

17 § Kommunen får ta ut en avgift för prövningen av ansökan om gårdsförsäljningstillstånd enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige. Kommunen får också ta ut en avgift för tillsyn enligt 9 kap. av den som har tillstånd att bedriva gårdsförsäljning.

Bedömning

Även om lagen ännu inte har beslutats av riksdagen så bör taxan justeras i enlighet med förslaget. Enligt propositionen ska lagen träda i kraft 2025-06-01.

Förvaltningen bedömer att ett fåtal företag i Avesta kommun kommer att ansöka om tillstånd för gårdsförsäljning. Intäktsökningen och merarbetet bedöms vara ganska litet.

Den som vill bedriva gårdsförsäljning av alkoholdrycker föreslås debiteras motsvarande prövningsavgift som den som ansöker om provsmakningstillstånd, 5 000 kronor.

Den årliga tillsynsavgiften föreslås vara 2 100 kr för tillverkningsställen som har en årlig omsättning för försäljning av alkohol på mindre än 1 000 000 kr och 4 100 kr för tillverkningsställen som har en omsättning för alkoholförsäljning som överstiger 1 000 000 kr/år.

För den som innehar ett provsmakningstillstånd föreslås avgiften vara 2 100 kr för tillverkningsställen som har en årlig omsättning för försäljning av alkohol på mindre än 1 000 000 kr och 4 100 kr för tillverkningsställen som har en omsättning för alkoholförsäljning som överstiger 1 000 000 kr/år.

Den årliga tillsynsavgift som föreslås motsvarar avgiften för den som har stadigvarande tillstånd för slutet sällskap, enligt nuvarande taxor. För en tillståndshavare som både har tillstånd för gårdsförsäljning och provsmakning ska endast en årlig tillsynsavgift tas ut, eftersom samordnad tillsyn kan ske.

Förslag till ny taxa:

Ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning	5 000 kr
Årlig avgift för tillsyn av gårdsförsäljning och/eller provsmakning:	
-omsättning för försäljning av alkohol <1 000 000 kr/år	2 100 kr
-omsättning för försäljning av alkohol > 1 000 000 kr/år	4 100 kr

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till reviderad taxa.



Beredning/ behandling

- Omsorgsstyrelsen 15 april 2025, § 39.
- Förslag på reviderad taxa enligt alkohollagen.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 66.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till reviderad taxa.

§ 73 Årsredovisning 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund

Dnr KK 2025-000105042

Sammanfattning

Södra Dalarnas Samordningsförbunds har överlämnat sin årsredovisning avseende verksamhetsåret 2024 för godkännande av kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att Södra Dalarnas Samordningsförbund årsredovisning för 2024 godkänns.

Beredning/ behandling

- Årsredovisning för verksamhetsåret 2024, Södra Dalarnas Samordningsförbunds
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 64.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Södra Dalarnas Samordningsförbund årsredovisning för 2024 godkänns.

§ 74 Årsredovisning 2024 för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Dnr KK 2025-000128042

Sammanfattning

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds har överlämnat sin årsredovisning avseende verksamhetsåret 2024 för godkännande av kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund årsredovisning för 2024 godkänns.

Beredning/ behandling

- Årsredovisning för verksamhetsåret 2024, Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2025, § 65.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund årsredovisning för 2024 godkänns.



§ 75 Delegationsbeslut vid kommunstyrelsens sammanträden

Dnr KK 2025-000015002

Sammanfattning

- Dnr KK 2025-000040 Beslut om tf. kommundirektör 2 maj och 5 maj 2025.

§ 76 Delgivningar vid kommunstyrelsen 2025

Dnr KK 2024-000384006

Sammanfattning

- Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026–2027, Kollektivtrafiknämnden 2024-12-12
- Protokoll från styrelsemöte Visit Dalarna 2025-04-17
- Styrgruppsprotokoll för E-arkiv Mitt 2025-04-15
- Protokoll V-Dala överförmyndarsamverkan 2025-04-10
- Hjälpmedelsnämndens protokoll 2025-04-03
- Dalabanans styrelseprotokoll 2025-03-07
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-04-28
- Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott protokoll 2025-04-28

Bilaga – Protokollsanteckning till § 59, Yttrande över anmärkning i revisionsberättelsen för år 2024

Gällande kommunens svar på revisionsrapporten

Vi moderater delar i viss mån den kritik och de anmärkningar som riktas mot kommunstyrelsen i sin helhet. Samtidigt vill vi dock tydliggöra att det var vi i oppositionen som initialt uppmärksammade bristerna i kommunens skogsförvaltning.

Mot denna bakgrund anser vi att ansvaret och anmärkningen i just denna fråga i första hand bör riktas mot majoriteten i kommunstyrelsen, då det är där det yttersta ansvaret för den bristande styrningen vilar.

Johan Thomasson (M) Johannes kotschy (M)

Ulf Berg (M) Roy Uppgård (Kd)