



Omsorgsstyrelsen

2024-02-20

Plats och tid	Omsorgsförvaltningen, kl. 14:00 - 16.40
Beslutande	Gunilla Berglund (C), ordförande Patrik Sundin (S) Lilian Haas (S) Solveig Hagelin (S), ersättare för Hans Danielsen (S) Maija Lyresten (S) Kerstin Kalin (C), ersättare för Kirsti Persson (S) Lars-Olov Eriksson (S), ersättare för Lene Kristjansen Edström (S) Göran Wadström (S), ersättare för Aram Abed (S) Madeleine Ingmarstedt (M) Rolf Rickmo (M) Monika Strand (M), ersättare för Tina Holmberg (M) Ulrika Eriksson-Segerström (KD) Margareta Lindgren (SD) Margareta Rickmo Lindfors (SD) Sven-Erik Lönnberg (SD)
Övriga deltagande	Pia Aronsson (V), ersättare Carina Johansson, förvaltningschef Mia Lindmark, förvaltningsekonom § 11-12 Anette Dömstedt, enhetschef § 11, 20-21 Sofie Jutner, näringslivschef § 11 Marie Hjelm, rektor § 11 Mikael Sandegren, IT-strateg § 13 Ludmila Teplyh, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 15,24 Max Jonsson, socialt ansvarig socionom § 20,24 Åsa Lantz, sekreterare
Utses att justera	Monika Strand (M) med Ulrika Eriksson Segerström (KD) som ersättare

Justeringens plats och tid Omsorgsförvaltningen 21 februari 2024 kl. 15:00

Underskrifter		Paragrafer
Sekreterare	_____	11 - 24
Ordförande	_____	
Justerande	_____	

ANSLAG

Sammanträde	Omsorgsstyrelsen		
Datum	2024-02-20		
Anslag sätts upp	2024-02-22	Anslag tas ner	2024-03-15
Protokollets förvaring	Omsorgsförvaltningens kansli		
		_____	Åsa Lantz

Omsorgsstyrelsen

2024-02-20

ÄRENDELISTA

§ 11	Rapport från verksamheten	3
§ 12	Rapport från kontaktperson	4
§ 13	Arkivbeskrivning för omsorgsstyrelsen	5
§ 14	Vården och omsorgen i utveckling	6
§ 15	Redovisning utifrån beslut av IVO 2023-06-30 gällande nationell tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre (SÄBO) som drivs av kommunen	7
§ 16	Årsredovisning och bokslut 2023	8
§ 17	Detaljbudget 2024 – särskilda beslut	9
§ 18	Föreningsbidrag 2024	11
§ 19	Internkontroll 2023 och internkontrollplan 2024	12
§ 20	Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete	13
§ 21	Revidering av riktlinjer för hantering av privata tillgångar inom LSS och Socialpsykiatri	15
§ 22	Begäran om avvikelser från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 bilaga J	17
§ 23	Anmälan om delegationsbeslut	19
§ 24	Delgivningar	20

§ 11 Rapport från verksamheten

Enhetsbesök Visan

Representanter från Visan (Vuxenutbildningen, Integration, Socialtjänsten, Arbetsförmedlingen Näringsliv) berättar om uppdraget att samverka inom ramen av reguljär verksamhet och finansiering för att stärka kompetensförsörjning och öka etableringen i arbetslivet.

Verkställighetsbevakning 2023

Förvaltningen redovisar verkställigheten under 2023 av omsorgsstyrelsens beslut. (OS 2024-000009 009)

Beredning

- Förvaltningens sammanställning Verkställighetsbevakning 2023.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.
-

§ 12 Rapport från kontaktperson

Arbetsutskottet rapporterar från verksamhetsbesök på Tallbacken.

Beslut

- Rapporten läggs till handlingarna.

—

§ 13 Arkivbeskrivning för omsorgsstyrelsen

OS 2024-000011 009

Reviderad arkivbeskrivning från 1 januari 2024 för omsorgsstyrelsen föredras.

Beredning

- Förvaltningens arkivbeskrivning.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- Arkivbeskrivning 2024 läggs till handlingarna.

—

§ 14 Vården och omsorgen i utveckling

OS 2022-000025 730

Förvaltningen berättar om information som kommer att lämnas inför att en enkät om schemaläggning inom vård och omsorg. Enkäten kommer att gå ut under våren 2024.

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.
-
-

§ 15 **Redovisning utifrån beslut av IVO 2023-06-30 gällande nationell tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre (SÄBO) som drivs av kommunen**

OS 2021-000067 709

IVO har genomfört tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden (SÄBO) som drivs av omsorgsstyrelsen i Avesta kommun. Ursprungligt beslut i granskningen fattades 2023-02-03, Dnr 3.5.1-34313/022-8. Omsorgsstyrelsen beslutade om redovisning och svar på tillsynen, Dnr 2021-000067. IVO bedömer att nämndens redovisning efter myndighetens beslut den 3 februari 2023, i aktuellt ärende inte är tillräcklig och kräver därför kompletterande redovisning.

Beredning

- Förvaltningens skrivelse 5 januari 2024 tillsammans med formulär för redovisning av nämndens åtgärder.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- Omsorgsstyrelsen godtar redovisningen som sin egen.

—

§ 16 Årsredovisning och bokslut 2023

OS 2024-000015 041

Omsorgsstyrelsens årsredovisning och bokslut för 2023 med drift- och investeringsredovisning föredras.

Resultatet visar underskott för socialtjänsten med 21 761 000 kr och underskott för vård och omsorg med 10 174 000 kr. Med den buffert som fanns under perioden på 9 903 000 kr var det ackumulerade underskottet 22 032 000 kr.

Beredning

- Omsorgsstyrelsen Årsredovisning 2023

Beslut

- Årsredovisningen och bokslut 2023 läggs till handlingarna.

§ 17 Detaljbudget 2024 – särskilda beslut

OS 2024-000010 040

SKR:s prognoser för 2024

Kommunsektorn visar negativa resultat både 2023 och 2024. Det beror i huvudsak på kraftigt höjda pensionskostnader och prisökningar som i kombination med höga räntor ger tuffa ekonomiska förutsättningar. Flera kommuner vittnar om att de kärva förutsättningarna kommer att medföra negativa resultat 2024. Kostnaderna för barn och unga fortsätter att öka där både ökning av barnvårdsanmälningar och förstärkt lagstiftning inom området är en stark drivkraft till kostnadsökningarna. Den stora ökningen av försörjningsstödsnormen 2023 gör att de utbetalda beloppen ökar med omkring 5 procent 2023. En ökning av arbetslösheten under 2024 gör att SKR räknar med en förhållandevis stor ökning av biståndet 2024. De demografiska förändringarna kräver anpassningar där det är framför allt inom äldreomsorgen som behovet ökar. Befolkningen i åldrarna +80 och äldre ökar väsentligt snabbare än den arbetsföra befolkningen i åldrarna 20–66 år.

Beslut

Med anledning av ovanstående har koncernledningen fattat beslut om fortsatt restriktivitet för återbesättning av tjänster samt restriktivitet för resor och konferenser.

Omsorgsförvaltningen vakanshåller flertalet tjänster ex. äldrekonstulent, demenssjuksköterska, bemanningscontroller och boendestödjare. Dessutom tillsätts inte alla helpass med tillsvidareanställda medarbetare i vård och omsorg för att minska resurstiden. I stället används timvikarier i högre omfattning.

Behov

2023 hade hemtjänsten en behovsökning som motsvarar 4 heltidstjänster. Utifrån den demografiska utmaningen bedöms att ytterligare utökning kommer att ske 2024.

Barnvården har i tjänsteutlåtanden till Omsorgsstyrelsen beskrivit såväl brister i arbetsmiljö som behovsökning. Ett statligt bidrag till 1,0 tjänst med särskilt fokus på arbetet mot struktur och utveckling av familjehemsvården upphör 1 januari 2024. Behovsökningar inom båda områdena samt inom försörjningsstöd bekräftas av SKR:s bedömningar för riket i stort.

§ 17 (forts.)

Förslag

I Omsorgsstyrelsens budgettram har tidigare funnits en budgetpost för en buffert. Relaterat till den kärva ekonomin med prisökningar är det fortsatt inte möjligt att budgetera för en buffert i förvaltningen. Ekonomichef rekommenderar att i detaljbudgeten budgetera för de reella behoven som finns i förvaltningen inom respektive område. Då budgetramen inte fullt ut tillåter en budgetering av utökade behov föreslås följande:

Förslag

- 1,0 teamledare barn- och familj bibehålls och budgeteras inom ram.
- Budget för hemtjänst utökas med motsvarande 1,6 tjänst.

Vid arbetsutskottets möte yrkar Patrik Sundin (S) bifall till förslaget.

Beredning

- Förvaltningens skrivelse 12 januari 2024.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- 1,0 teamledare barn- och familj bibehålls och budgeteras inom ram.
- Budget för hemtjänst utökas med motsvarande 1,6 tjänst.

—

§ 18 Föreningsbidrag 2024

2023-000075 705

Sammanställning av ansökningar om och förslag till fördelning av föreningsbidrag för 2024 föredras.

Beredning

- Sammanställningen Inkomna ansökningar för 2024.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- Föreningsbidrag för 2024 beviljas enligt följande:

* PRO Grytnäs	60 000
* SPF Seniorerna Avesta	70 000
* PRO Avesta	69 000
* PRO Avesta Finska	15 000
* PRO Folkärna-Krylbo	40 000
* PRO By-Horndal	33 600
* SKPF Pensionärerna	20 000
* Avesta Reumatikerförening	4 000
* BRIS region Mitt	46 030
*Avesta Kvinnojour	0
*Brottsofferjouren Avesta-Hedemora	45 864
* ABF ”Kultur i vården 2024”	0
* Studieförbundet Vuxenskolan ”Kultur i vården 2024”	19 000

—

§ 19 Internkontroll 2023 och internkontrollplan 2024

OS 2024-000012 009

Rapport över genomförd internkontroll 2023 inom omsorgsstyrelsens verksamhetsområde föredras.

Förslag till interkontrollplan 2024 för omsorgsstyrelsen verksamhetsområde föredras.

Beredning

- Förvaltningens skrivelse 9 januari 2024 med tillhörande bilagor.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- Rapporten läggs till handlingarna.
- Internkontrollplan för 2024 fastställs enligt förslag.

§ 20 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

OS 2024-000013 009

Bakgrund

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ställer krav på att hela hälso- och sjukvården, hela socialtjänsten och all verksamhet enligt LSS ska ha ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Systematiskt förbättringsarbete är viktigt för att säkerställa att ledningssystemet är ett stöd för verksamheten. Delar av det systematiska förbättringsarbetet är att göra förebyggande åtgärder, identifiera avvikelser, åtgärda dem och revidera processer och rutiner så att avvikelserna inte inträffar igen. Ledningssystemet är ett system för att fastställa principer för ledning av verksamheten. Ledningssystemet måste omfatta verksamhetens alla delar och den som bedriver verksamheten ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

För att säkerställa att ledningssystemet är ett stöd för verksamheten krävs ett fortlöpande systematiskt förbättringsarbete. Eftersom kvaliteten ständigt ska utvecklas och säkras blir ett ledningssystem aldrig färdigt.

Förbättringsarbetet innebär att organisationen lär av sina misstag.

Ärendet

Varje år revideras ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete. Föreliggande revidering omfattar ett flertal mindre förändringar, de flesta rent redaktionella.

- Ändring från årlig uppdatering till uppdatering vid behov eller vid ny mandatperiod
- Organisationsskissen är uppdaterad
- Processer som beskriver verksamheternas handläggning är uppdaterad
- Årsklockan är uppdaterad.

Omsorgsstyrelsen

2024-02-20

§ 20 (forts.)

Beredning

- Förvaltningens skrivelse 11 januari 2024 tillsammans med Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- Revidering av ledningssystem för kvalitetsarbete godkänns.
-
-

§ 21 Revidering av riktlinjer för hantering av privata tillgångar inom LSS och Socialpsykiatri

OS 2024-000014 750

Personer som beviljas stöd enligt Socialtjänstlagen (SOL) eller Lagen om särskilt stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS), och som inte klarar av att på egen hand sköta sin ekonomi, kan behöva tillfälligt eller mer långvarigt stöd med att hantera egna medel.

Utgångspunkten är att personen så långt som möjligt ska sköta sin ekonomi själv eller med stöd av legal företrädare, gode man/förvaltare. Personalen ska därmed inte vara ersättare för närstående, god man/ förvaltare eller agera bank med hantering av kontanter.

Det här är en revidering av riktlinjerna som antogs 2021-09-21 av omsorgsstyrelsen. Delar som har röd text är ny och delar som är överstrukna ska tas bort.

Den stora förändringen är för de gruppboenden som har gemensam matkassa. Idag hanteras den olika på våra gruppboendestäder vilket medför otydlighet och en svår hantering av dessa medel.

Tillägg:

- Beloppet för gemensam matkassa är lika för alla gruppboendestäder och utgår från konsumentverkets referensvärde och kommer att revideras varje år.
- Faktura kommer att skickas ut av avgiftshandläggare i efterskott tillsammans med hyran för de personer som har gemensam matkassa.
- Inköpen av varor styrs till de matvarubutiker där fakturering, e-handel och hemleverans är möjlig. Det ska finnas möjlighet att ta del av erbjudande och välja matvaror på en digital plattform.
- En avstämning av matkontot kommer att genomföras av enhetschef och förvaltningsekonom två gånger per år. Överskott, utöver summan av 2 * månaders inbetalningar av till hela den gemensamma matkassan, återbetalas till de personer som har betalat in matavgiften.
- Hantering av avdrag när personen inte deltar i måltider. Personen måste 7 dagar innan informera personal så att inte kostnader uppstår om frånvaro meddelas senare medges ej avdrag.

Omsorgsstyrelsen

2024-02-20

§ 21 (forts.)

Beredning

- Förvaltningens skrivelse 14 november 2023 tillsammans med tillhörande riktlinjer.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- Revideringen av riktlinjerna för hantering av privata tillgångar inom LSS och socialpsykiatri godkänns.
-

§ 22 Begäran om avvikelse från allmänna bestämmelser § 13 mom. 5 bilaga J

I Allmänna bestämmelser (AB) anges att arbetstagaren har rätt till minst 11 timmars dygnsvila under varje period om 24 timmar samt under vilka förutsättningar det är möjligt att göra undantag från reglerna om dygnsvila, både vad avser planerad arbetstidsförläggning och vid oförutsedd händelse. Vidare anges att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Avvikelsen innebär att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour enligt AB § 13 mom. 5 eller motsvarande bestämmelse i bilaga till AB kan överstiga 20 timmar. Den sammanlagda arbetstiden får dock som högst uppgå till 24 timmar.

Avvikelse kan beviljas endas då inga andra rimliga åtgärder står till buds, det vill säga när det är nödvändigt att förlägga arbete i kombination med jour längre än 20 timmar för att verksamheten ska kunna upprätthållas. Det kan till exempel handla om enstaka verksamheter i glesbygd och/eller då tillgången på viss specifik kompetens är begränsad och kräver sådan förläggning.

Ett beslut om avvikelse gäller under begränsad tid, dock som längst 12 månader i taget.

Arbetsgivaren är skyldig att uttömma alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB eller aktuell bilaga innan avvikelse kan ges.

Förvaltningens begäran gäller endast för ett personligt ärende akt xxxxx och inkluderar alla personal som gör sitt pass i ärendet. Anledningen till begäran är att det är svårt att rekrytera rätt kompetens då ärendet kräver specifik kompetens utifrån brukarens behov, för personalens arbetsmiljö samt att det krävs körkort och egen bil för att ta sig till arbetsplatsen.

Ärendet var fram till 2020 bemannat med två turer varje dygn, vilket medförde stor bemanningssvårighet och högre sjukfrånvaro. Förvaltningen har under många år arbetat med åtgärder för att förbättra arbetsmiljön och hitta vägar för att underlätta i kompetensförsörjningen.

Arbetsgruppen ska under hösten återgå till kortare arbetspass för att säkerställa att den möjlighet inte är möjlig.

Omsorgsstyrelsen

2024-02-20

§ 22 (forts.)

Beredning

- Förvaltningens skrivelse 12 januari 2024.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 februari 2024.

Beslut

- Omsorgsstyrelsen föreslår Kommunstyrelsen att besluta om avvikelse under 12 månader från och med att beslutet fattas.
-
-

JUSTERARES SIGNUTDRAG SKICKAT TILL
Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Socialchef

UTDRAGSBESTYRKANDE

Omsorgsstyrelsen

2024-02-20

§ 23 Anmälan om delegationsbeslut

- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 2024-02-06.

—

§ 24 Delgivningar

Avsändare	Innehåll
Omsorgsstyrelsen	Kvartalsrapport per 31 december 2023 till Inspektionen för vård och omsorg över 12 gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap, 1 § SoL inom vård och omsorg som inte verkställts inom tre månader efter beslutsdatum eller verkställigheten avbrutits och inte återupptagits inom tre månader.
”	Kvartalsrapport per 31 december 2023 till Inspektionen för vård och omsorg över sex gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap, 1 § SoL inom socialtjänsten som inte verkställts inom tre månader efter beslutsdatum eller verkställigheten avbrutits och inte återupptagits inom tre månader.
Södra Dalarnas kommunala Familjerådgivning	Verksamhetsberättelse 2023
Omsorgsförvaltningen	Egna anmälningar till IVO: Lex Sarah 20231004:1 Lex Sarah 20231122:1 Lex Sarah ID 299 Lex Maria ID 371