



Omsorgsstyrelsen

2024-03-19

<b>Plats och tid</b>	Omsorgsförvaltningen, kl. 14:00 - 17:00
<b>Beslutande</b>	Gunilla Berglund (C), ordförande Patrik Sundin (S) Lilian Haas (S) Solveig Hagelin (S), ersättare för Hans Danielsen (S) Maija Lyresten (S) Anders Vestman (S), ersättare för Kirsti Persson (S) Lene Kristjansen Edström (S) Aram Abed (S) Madeleine Ingmarstedt (M) Rolf Rickmo (M) Tina Holmberg (M) Ulrika Eriksson-Segerström (KD) Margareta Lindgren (SD) Margareta Rickmo Lindfors (SD) Sven-Erik Lönnberg (SD)
<b>Övriga deltagande</b>	Kerstin Kalin (C), ersättare Pia Aronsson (V), ersättare Katarina Andersson (M), ersättare Ann-Christine Magnusson, tf förvaltningschef Elvira Sverkersson, vård- och omsorgschef Mia Lindmark, förvaltningsekonom § 25-37,39-40 Susanne Berger, arbetsmarknadssamordnare § 25 Ludmila Teplyh, medicinsk ansvarig sjuksköterska § 27 och 32 Jimmy Stenberg enhetschef § 31 och 38 Veronica Bengts, alkoholhandläggare § 31 och 38 Gunilla Westberg, utredare § 34 Åsa Lantz, sekreterare
<b>Utses att justera</b>	Margareta Rickmo Lindfors (SD) med Ulrika Eriksson-Segerström (KD) som ersättare
<b>Justeringens plats och tid</b>	Omsorgsförvaltningen onsdag 20 mars 2024 kl. 15:30

<b>Underskrifter</b>		<b>Paragrafer</b>
<b>Sekreterare</b>	_____	25 - 40
<b>Ordförande</b>	_____	
<b>Justerande</b>	_____	

### ANSLAG

<b>Sammanträde</b>	Omsorgsstyrelsen		
<b>Datum</b>	2024-03-19		
<b>Anslag sätts upp</b>	2024-03-21	<b>Anslag tas ner</b>	2024-04-12
<b>Protokollets förvaring</b>	Omsorgsförvaltningens kansli		
			Åsa Lantz

## Omsorgsstyrelsen

2024-03-19

**ÄRENDELISTA**

§ 25	Årsrapport 2023 Projekt Framtidsmottagning	3
§ 26	Ansökan sociala investeringsfonden	4
§ 27	Rapport från verksamheten	5
§ 28	Rapport från kontaktperson	6
§ 29	Vården och omsorgen i utveckling	7
§ 30	Ekonomisk rapport	8
§ 31	Tillsyn 2023 och tillsynsplan 2024 enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter	9
§ 32	Kvalitetsberättelse/patientsäkerhetsberättelse 2023	10
§ 33	Delegationsordning för omsorgsstyrelsens ansvarsområde 2024	11
§ 34	Revisionsrapport – Granskning av leverantörsfakturor	12
§ 35	Omsorgsstyrelsens planeringsförutsättningar 2025	14
§ 36	Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård	15
§ 37	Dokumenthanteringsplan för Omsorgsförvaltningens verksamhetsområde	21
§ 38	Tillstånd för tobaksförsäljning – Direkten i Avesta, Sam Kemtvätt AB	22
§ 39	Anmälan om delegationsbeslut	23
§ 40	Delgivningar	24

## § 25      Årsrapport 2023 Projekt Framtidsmottagning

OS 2022-000101 709

Förvaltningen föredrar årsrapport för 2023 vad gäller projektet Framtidsmottagningen.

### *Beredning*

- Årsrapport 2023 Projekt Framtidsmottagning.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 5 mars 2024.

### *Beslut*

- Årsrapport 2023 Projekt Framtidsmottagning godkänns och skickas till Kommunstyrelsen för återrapportering.

## § 26 Ansökan sociala investeringsfonden

OS 2022-000101 709

Omsorgsstyrelsen beslutade 2022-11-15 att ansöka om 5 miljoner kronor ur den sociala investeringsfonden för projektet Framtidsmottagningen. Projektet planeras pågå under 3 år och syftet med arbetet är utveckla kommunens arbetsmarknadsåtgärder för personer som uppbär försörjningsstöd. Fonden möjliggör tidiga insatser genom snabbare väg in och en mer pricksäker matchning av insatsen efter fördjupad kartläggning. Snabbare processer innebär ett ökat tryck på arbetsmarknadsenheten och det finns därför behov av att utöka organisationen.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-05-08 beslutades att omsorgsförvaltningen skulle tilldelas 2.5 miljoner kr för 2023 för införandet av Framtidsmottagningen.

För att projektet ska kunna genomföras enligt den 3 åriga projektplan ansöker förvaltningen om 5 miljoner under 2024 för att fortsätta arbetet med projektet Framtidsmottagningen. 2025 önskar förvaltningen fortsatta möjligheter att bedriva projektet genom den sociala investeringsfonden.

### *Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 1 mars 2024 tillsammans med Ansökan om medel från den sociala investeringsfonden – Framtidsmottagning.

### *Beslut*

- Omsorgsstyrelsen föreslår kommunstyrelsen att bevilja 5 miljoner kronor ur den sociala investeringsfonden under 2024.

—

## § 27 Rapport från verksamheten

### Sammanställning av rekommenderade åtgärder efter extern kvalitetsgranskning av läkemedelshantering

Vårdgivare bör, som ett led i egenkontrollen enligt 5 kap. 2 § Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, genomföra kvalitetsgranskning av läkemedelshantering enligt HSFL-FS 2017:37.

Kvalitetsgranskningen syftar till att vara ett stöd för att svara upp mot författningskrav (HSLF-FS 2017:37) och att stödja en säker och rationell läkemedelshantering. Kvalitetsgranskningen sker utifrån aktuella författningar, riktlinjer och lokala instruktioner.

Kvalitetsgranskning ska utföras av någon eller några som organisatoriskt har en oberoende ställning i förhållande till den verksamhet som ska granskas. Avesta kommun har avtal med Upool Apoteksbemanning AB avseende kvalitetsgranskning av läkemedelshantering inom enheter särskilt boende för äldre, särskilt boende med hemtjänst, hemsjukvård samt bostad med särskild service (grupp- och servicebostad) LSS och Socialpsykiatri.

Utsedd legitimerad apotekare från Upool Apoteksbemanning AB har i december 2023 genomfört granskning av läkemedelshantering vid särskilda boenden för äldre samt dokumenterat resultatet av granskningen i separata protokoll (ett protokoll per granskad enhet). Rekommenderade åtgärder i syfte att kvalitetssäkra läkemedelshanteringsprocessen redovisas i bifogad sammanställning.

#### *Beslut*

- Omsorgsstyrelsen har tagit del av informationen.

Bilaga § 27

—

## § 28            Rapport från kontaktperson

Lene Kristjansen Edström (S) och Tina Holmberg (M) rapporterar från besök på Anhörigcentrum.

Arbetsutskottet rapporterar från verksamhetsbesök på försörjningsstödenheten.

*Beslut*

- Rapporterna läggs till handlingarna.
- 
-

## § 29 Vården och omsorgen i utveckling

OS 2022-000025 730

Förvaltningen informerar om att enkät om schemaläggning kommer gå ut till medarbetarna i april 2024.

*Beslut*

- Redovisningen läggs till handlingarna.
- 
-

Omsorgsstyrelsen

2024-03-19

---

## § 30 Ekonomisk rapport

OS 2024-000028 042

Budgetutfall till och med februari 2024 för omsorgsstyrelsens verksamhetsområde redovisas.

Resultatet visar underskott för socialtjänst med 841 000:- och överskott för vård och omsorg med 369 000:-. Ackumulerat underskott 472 000:-.

*Beslut*

- Redovisningen godkänns.
- 
-

## § 31 Tillsyn 2023 och tillsynsplan 2024 enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter

OS 2024-000020 750

Rapport 19 februari 2024 över tillsyn 2023 och förslag till tillsynsplan för 2024 enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter föredras.

Tillsynen har bestått av yttre, förebyggande och inre tillsyn. Rapporten innehåller också nyckeltal och aktiviteter för 2023.

### *Beredning*

- Förvaltningens rapport 19 februari 2024 med tillhörande bilagor.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 5 mars 2024

### *Beslut*

- Tillsynsrapporten läggs till handlingarna.
- Tillsynsplan för 2024 fastställs enligt förslag.
- Tillsynsrapporten och tillsynsplanen delges Kommunfullmäktige.

—

## § 32 Kvalitetsberättelse/patientsäkerhetsberättelse 2023

OS 2024-000021 739

Varje år redovisas det kvalitetsarbete som skett inom samtliga verksamheter under Omsorgsstyrelsen. 2023 gjordes det första försöket att sammanfatta kvalitetsberättelsen/patientsäkerhetsberättelsen i ett gemensamt dokument för år 2022. För verksamhetsåret 2023 föreligger återigen ett sammanhållet dokument.

Hur och när patientsäkerhetsberättelsen ska redovisas framgår av patientsäkerhetslagen. När det gäller Socialtjänst och LSS finns inte samma detaljerade krav mer än att det även inom dessa verksamheter ska bedrivas ett systematiskt kvalitetsarbete. Av det skälet är den del av berättelsen som beskriver patientsäkerheten mer omfattande.

Införandet av det nya verksamhetssystemet Pulsen har påverkat vardagsarbetet stort under slutet av 2023 med implementering av det nya systemet och migrering/överflyttning av ärenden från det tidigare systemet till det nya.

Under slutet av året har även ett nytt avvikelssystem introducerats vilket bland annat innebär enklare sätt att för all personal att aktualisera avvikelser och ett tydligare ansvar för enhetschefer att utföra utredningar. DF respons startade upp 20240201 vilket har inneburit att statistiken för 2023 även innefattar januari 2024. Systemet är förberett för att på ett enkelt sätt ta fram statistik. Istället för som nu handräkna olika kvantiteter kommer systemet att innehålla möjligheter att ta ut dessa digitalt. Kommande statistikredovisningar kommer därmed att se annorlunda ut.

Resultat, statistik och kommentarer i berättelsen.

### *Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 16 februari 2024 tillsammans med Kvalitetsberättelse/patientsäkerhetsberättelse för omsorgsstyrelsen i Avestas verksamheter 2023.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 5 mars 2024.

### *Beslut*

- Kvalitetsberättelse/patientsäkerhetsberättelse för 2023 godkänns.

## § 33 Delegationsordning för omsorgsstyrelsens ansvarsområde 2024

OS 2024-000022 009

Efter varje årsskifte revideras Omsorgsstyrelsens delegationsförteckning. Under verksamhetsåret har MAS och SAS möjlighet att göra redaktionella ändringar.

En förändring som föreslås i årets revidering är att Omsorgsstyrelsen årliga revidering ändras till ”vid behov eller vid ny mandatperiod”.

I övrigt är delegationsförteckningen marginellt ändrad.

### *Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 6 februari 2024 tillsammans med Delegationsordning Omsorgsstyrelsen Avesta kommun
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 5 mars 2024.

### *Beslut*

- Delegationsordningen fastställs enligt förslag och gäller från och med 27 mars 2024.

—

## § 34 Revisionsrapport – Granskning av leverantörsfakturor

OS 2023-000086 007

### Ärendet

KPMG har på uppdrag av Avesta kommuns revisorer granskat rutinerna kring leverantörsfakturor. Syftet med granskningen var att bedöma om granskade styrelser och nämnd säkerställer att leverantörsfakturor betalas korrekt och i enlighet med gällande styrdokument. Granskningen syftade också till att bedöma om inköp genomförs enligt de krav som finns i LOU och egna styrdokument. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2023. Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen kan stärka sin styrning avseende inköp och leverantörsfakturor ytterligare. Kommunstyrelsen och samtliga granskade styrelser/nämnd bedöms även kunna stärka sin interna kontroll avseende leverantörsfakturor. Granskade styrdokument bedöms vara tillräckliga avseende såväl omfattning som innehåll för att utgöra ett stöd i arbetet. KPMG noterar dock att de hänvisar till tidigare gällande praxis/lagregler. Det finns enligt bedömningen därför anledning att se över styrdokumenterna så att de är aktualiserade och i linje med gällande lagstiftning.

Mot bakgrund av revisionens granskning rekommenderar de kommunstyrelsen och samtliga styrelser/nämnd att

- tillse en tillräcklig intern kontroll inför attestering och utbetalning av leverantörsfakturor.
- stärka sin uppföljning av fattade delegationsbeslut avseende upphandling och inköp.

Rekommendation till kommunstyrelsen

- säkerställa att styrdokument avseende fakturahantering och direktupphandling löpande ses över och ligger i linje med aktuell lagstiftning.

Rekommendation till bildningsstyrelsen

- minska riskutsättningen för oegentligheter och jäv vid inköp genom att säkerställa att ansvarig beställare inte kan attestera sina egna beställningar/inköp

Rekommendation till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd

## § 34 (forts.)

överväga risker avseende upphandling, inköp och fakturahantering inför beslut om internkontrollplan.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-23 att skicka revisionsrapporten till omsorgsstyrelsen, bildningsstyrelsen och Västmanland - Dalarna miljö- och byggnadsnämnd för yttrande.

De två första rekommendationerna riktar sig till hela kommunen och berör därmed omsorgsstyrelsen.

Yttrande

tillse en tillräcklig intern kontroll inför attestering och utbetalning av leverantörsfakturor.

I omsorgsstyrelsens plan för internkontroll framgår att ”Hantering av beställning och faktura” är identifierade som en risk med bedömning hög sannolikhet eftersom tidigare stickprov visar att nyanställda chefer inte känt till rutinen. Stickproven har inte visat något fel i själva hanteringen, cheferna har gjort på rätt sätt, men alltså inte känt till att det finns en rutin. Framöver kommer informationen om att rutinen finns att bli tydligare.

stärka sin uppföljning av fattade delegationsbeslut avseende upphandling och inköp.

I samband med stickprovskontroller av direktupphandling har konstaterats att dokumentation ibland saknats, bland annat underlag som visar att konkurrensutsättning genomförts. Enligt omsorgsstyrelsens delegationsordning är det endast förvaltningschef som får teckna avtal om direktupphandling. Förvaltningschefen är väl insatt i regelverket kring upphandlingar varför någon åtgärd inte anses nödvändig.

### *Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 17 januari 2024.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 5 mars 2024.

### *Beslut*

- Omsorgsstyrelsen antar yttrandet som sitt eget.

—

## § 35 Omsorgsstyrelsens planeringsförutsättningar 2025

OS 2024-000023 009

Förvaltningen presenterar omsorgsstyrelsens planeringsförutsättningar 2025.

### *Beredning*

- Omsorgsstyrelsens planeringsförutsättningar 2025
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 5 mars 2024.

### *Beslut*

- Omsorgsstyrelsens planeringsförutsättningar 2025 godkänns och tillställs kommunkansliets budgetberedning.

## § 36 Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

OS 2024-000024 709

### Bakgrund

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd. SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025–2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

### Innehåll

Arbetet med stöd till kunskapsstyrning i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården är brett och bedrivs av en mängd olika aktörer på såväl nationell som på regional och lokal nivå. De aktiviteter som kommer att bedrivas med stöd av den föreslagna rekommendationen är en del av en större helhet, där SKR tillsammans med kommunerna har identifierat behov av en långsiktig samverkan och ett hållbart stöd. Arbetet bidrar till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård genom att ge förutsättningar för:

- att följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa – genom kvalitetsregister, brukarundersökningar och stöd för individbaserad systematisk uppföljning,
- brukarinflytande genom brukarundersökningar,

## § 36 (forts.)

- stöd till analys och verksamhetsutveckling utifrån den kunskap som genereras av ovanstående,
- prioritering och medverkan i framtagande av olika kunskapsstöd – för att dessa ska anpassas efter de faktiska behoven,
- nationell samordning för att säkra det kommunala inflytandet över nationella utvecklingsarbeten.

### Arbetet behöver fortsätta

SKR har sedan 2018 då den nuvarande rekommendationen togs fram framhållit ett starkt stöd för innehållet i rekommendationen och man har därför gett kansliet ett uppdrag om att finna en långsiktig form för arbetet i samverkan mellan SKR och landets kommuner. Omfattning och avgränsningar Arbetet med stöd till kunskapsstyrning i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården är brett och bedrivs av en mängd olika aktörer på såväl nationell som på regional och lokal nivå. De aktiviteter som kommer bedrivs med stöd av den föreslagna rekommendationen är därmed en del av en betydligt större helhet. Även inom SKR pågår flera olika och varandra närliggande aktiviteter till stöd för mer kunskapsbaserade arbetssätt som finansieras både via medlemsfinansiering, överenskommelser och via tilläggsfinansiering av medlemmarna. Staten bidrar med finansiering bland annat via uppdrag till myndigheter som bidrar till utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Regeringen har också aviserat att man ämnar teckna överenskommelser med SKR 2024–2028 för att stödja implementeringen av en ny socialtjänstlag samt avsätta medel för kommunernas egna arbete.

Denna förnyade rekommendation avser det stöd som kommunerna ställer sig bakom att bedriva gemensamt och som: - det är rimligt att SKR som organisation hanterar,

- skapar värde när samtliga kommuner medverkar,
- behöver samordnas nationellt,
- behöver bedrivs kontinuerligt och under lång tid och därmed inte lämpar sig för finansiering genom mer kortvariga lösningar så som överenskommelser och
- inte ingår i SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Inriktning är att det arbete som ryms inom rekommendationen kräver ett långsiktigt åtagande och samarbete mellan kommunerna och SKR. Den förnyade rekommendationen gäller under åren 2025–2028.

SKR kommer inför 2028 i samverkan med S-KiS och SKR:s strategiska kommunnätverk ta fram underlag till SKR:s politiska ledning om behov och förutsättningar för en förnyad

## 36 (forts.)

politisk rekommendation om övergripande inriktning, prioriteringar och finansiering för nästa fyraårsperiod.

Nedan beskrivs de områden som ingår i den förnyade rekommendationen 2025–2028:

### Uppföljning och analys Nationella kvalitetsregister

Kvalitetsregister är en källa för uppföljning av kvalitet och effektivitet inom kommunernas hälso- och sjukvård och en viktig del av kunskapsstyrningen. De kvalitetsregister som används av kommunerna idag är:

- Senior alert – kvalitetsregister för trycksår, munhälsa, benbrott, viktminskning samt blåsdysfunktion
- Svenska palliativregistret – kvalitetsregister för verksamheter som vårdar personer i livets slut
- BPSD-registret – kvalitetsregister för personer med beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom
- SveDem – kvalitetsregister för en god demensvård
- Rikssår – kvalitetsregister för svårläkta sår

Kommunerna medverkar genom rekommendationen i styr- och ledningsfunktionen för Nationella kvalitetsregister.

SKR:s stöd underlättar administration både för berörda register och kommunerna som på detta sätt slipper skriva enskilda avtal med varandra. Det pågår också viktigt utvecklingsarbete med automatiserad informationsöverföring mellan register och verksamhetssystem.

Beräknad kostnad årligen: 10 mkr inkl. utveckling

### Nationella brukarundersökningar

Brukarundersökningar är en viktig källa till information om hur brukarna upplever kvaliteten i verksamheterna, och används som ett kunskapsunderlag för utvecklings- och förbättringsarbete. Under 2023 deltog 204 kommuner och 30 privata aktörer i någon av undersökningarna. Följande brukarundersökningar samordnas av SKR:

- Utförarverksamheter inom funktionshinderområdet
- Myndighetskontakten inom funktionshinderområdet

## § 36 (forts.)

- Myndighetskontakten inom Individ- och familjeomsorg
- Placerade barn och unga

Det pågår också utveckling av nya brukarundersökningar utifrån de behov som kommunerna har angett och i fortsättningen önskar:

- Öppna insatser inom social barn- och ungdomsvård

SKR:s stöd omfattar att upphandla en gemensam undersökningstjänst, för att underlätta genomförandet för kommunerna och deltagandet för brukarna samt kvalitetssäkring av denna tjänst. Kostnader för förvaltning, samordning, stöd till användarna och utveckling av brukarundersökningarna ingår. Resultaten presenteras i databasen Kolada samt till anmälda verksamheter. Den digitala undersökningstjänsten ger också möjlighet för kommunerna att lägga till egna lokala frågor. SKR stödjer också kommunerna med analys av resultat.

Beräknad kostnad årligen: 2,5 mkr inkl. utveckling

### Stöd för individbaserad systematisk uppföljning (ISU)

Individbaserad systematisk uppföljning (ISU) innebär att beskriva, mäta och dokumentera enskilda personers problem/behov, insatser och resultat och sammanställa informationen på gruppnivå för att ge kunskap om och underlag för utveckling av verksamheten och dess kvalitet. Genom ISU kan verksamheter utveckla lokal kunskap, som en del i beprövad erfarenhet. ISU är en central del av socialtjänstens omställning till att bli mer kunskapsbaserad, i enighet med förslagen i ny socialtjänstlag.

SKR stödjer arbetet genom samordning med nationella och regionala aktörer, utbildningar, nätverk och stödmaterial.

Beräknad kostnad årligen: 2,5 mkr

### Samordning av kommunernas medverkan i Nationellt system för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård

Regionerna har gått samman och fattat beslut om att gemensamt långsiktigt delta i, stödja och finansiera en sammanhållen struktur för kunskapsstyrning ”Nationellt system för kunskapsstyrning i hälso- och sjukvården”. Strukturen bygger på att nationella programområden (NPO) leder kunskapsstyrningen inom sina respektive områden. Det finns

## § 36 (forts.)

26 st NPO, varav kommunerna medverkar i sex (barn och ungas hälsa, psykisk hälsa, primärvård, äldre och palliativ vård, rehabilitering, habilitering och försäkringsmedicin samt levnadsvanor).

Många av de kunskapsstöd som tas fram inom systemet för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård berör kommunernas verksamhet på olika sätt. Det finns behov av att former och förutsättningar för en meningsfull och ändamålsenlig samverkan mellan regionerna och kommunerna på nationell nivå.

SKR:s stöd består av stödja utvecklingen av strukturer för att nominera kommunala representanter, att stödja de kommunala representanterna, att stödja samordning av kommunernas svar på remisser samt att utveckla och stärka kommunernas medverkan.

Beräknad kostnad årligen: 1 mkr

### Nationell samordning

Ovanstående aktiviteter samordnas och hålls samman av ett kansli för rekommendationen på SKR. Förutom ovanstående aktiviteter faciliterar kansliet strategiska nätverk och grupperingar med medlemmar för utveckling och stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst. Följande ingår i den nationella samordningen:

- Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning socialtjänsten – samordning mellan kommuner, RSS, SKR och myndigheter och gemensamt utvecklingsarbete i prioriterade frågor.
- Stöd för samverkan mellan lokal (socialchefer) och nationell (myndigheter) nivå genom Nationell samverkansgrupp för kunskapsstyrning i socialtjänsten (NSK-S) för att stärka förutsättningar för lokal kunskapsstyrning.
- Leda utvecklingsprojekt som S-KiS fattar beslut om.
- Bereda underlag och vara ett administrativt stöd till styrgruppen för rekommendationen (S-KiS) om beslut och ställningstagande.
- Stödja de regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS) genom samordning, erfarenhetsutbyte och gemensam utveckling.

## § 36 (forts.)

Beräknad kostnad årligen: 3,5 mkr.

### Kostnadsramar

Dessa flesta av ovanstående stöd har aldrig finansierats av medlemsavgiften. Stöden har tidigare utvecklats med medel genom statliga överenskommelser samt genom tilläggsfinansiering från kommunerna. Undantaget är brukarundersökningarna som under de första fem åren finansierades av interna utvecklingsmedel på SKR.

Kostnaden utgår från samma princip som SKRs medlemsavgift och baserar sig på invånarantal med rabatt för de största kommunerna. Kostnaden är maximalt 1,95 per invånare om sammanlagt 19,5 mkr/årligen.

För att tjänsterna ovan ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKR behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om inte merparten av kommunerna antar rekommendationen kan SKR inte säkra att tjänsterna och stödet kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

### Beredning

- Förvaltningens skrivelse 14 februari 2024.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 5 mars 2024

### Beslut

- Avesta kommuns omsorgsförvaltning ska gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025–2028. Medel är budgeterat i ram.
- Avesta kommuns omsorgsförvaltning kommer att meddela sitt ställningstagande till SKR senast 30 juni 2024.
- Avesta kommun medger att kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKR:s medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt.

## § 37 Dokumenthanteringsplan för Omsorgsförvaltningens verksamhetsområde

OS 2024:000025 009

Omsorgsförvaltningens dokumenthanteringsplan visar förekommande dokument inom förvaltningen, hur de hanteras av förvaltningen och om de ska bevaras eller gallras.

Dokumenthanteringsplanen är upprättade utifrån Sveriges Kommuner och Landstings Gallringsråd och har ett processperspektiv för handläggning.

### *Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 27 februari 2024 tillsammans med bilaga för revideringar av dokumenthanteringsplan för Omsorgsförvaltningens verksamhetsområde
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 5 mats 2024.

### *Beslut*

- Revidering av dokumenthanteringsplanen fastställs enligt förslag och gäller från och med 1 januari 2024.

—

## § 38 Tillstånd för tobaksförsäljning – Direkten i Avesta, Sam Kemtvätt AB

Omsorgsförvaltningen har inlett utredning angående eventuell åtgärd avseende tillstånd enligt 5 kap. 1 § lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter för försäljning av tobak vid Direkten i Avesta. En utredning har även inletts avseende förbud att sälja e-cigarett och påfyllningsbehållare, samt tobaksfria nikotinprodukter.

### *Beredning*

- Förvaltningens utredning 21 februari 2024.

### *Beslut*

- Enligt 7 kap. 10 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter återkalla Sam Kemtvätt AB:s, 559339–0643, tillstånd att sälja tobaksprodukter på försäljningsstället Direkten, Myntgatan 12 Avesta, med anledning av att Sam Kemtvätt AB inte längre uppfyller kravet på lämplighet enligt 5 kap. 2 §. Beslutet gäller omedelbart.
- Enligt 7 kap. 13 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter under sex månader förbjuda Sam Kemtvätt AB, 559339–0643, att sälja e-cigarett och påfyllningsbehållare på försäljningsstället Direkten, Myntgatan 12 Avesta. Beslutet gäller omedelbart.
- Enligt 29 § Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter under sex månader förbjuda Sam Kemtvätt AB, 559339–0643, att sälja tobaksfria nikotinprodukter på försäljningsstället Direkten, Myntgatan 12 Avesta. Beslutet gäller omedelbart.

Beslutet har tagits med stöd av 35 § förvaltningslagen (2017:900)

Besvärshänvisning

—

Omsorgsstyrelsen

2024-03-19

---

## § 39 Anmälan om delegationsbeslut

-Arbetsutskottets protokoll 2024-03-05

-Ordförandebeslut om kultur i vården 2024-02-29 (OS 2023-000075 705)

—

## § 40 Delgivningar

AvsändareInnehåll

Familjerådgivningen  
Borlänge

Sammanställning statistik för perioden 2024-01-01 –  
2024-01-31

IVO

Beslut – Tillsyn av medicinsk vård- och behandling vid särskilda  
boenden för äldre (SÄBO) (OS 2021-000067 709) IVO avslutar  
ärendet.

—