

**Plats och tid**  
**Beslutande**

Omsorgsförvaltningen, tisdagen den 20 maj 2025 kl 14:05 – 16:45  
Gunilla Berglund (C), Ordförande  
Patrik Sundin (S), Vice ordförande  
Lilian Haas (S)  
Solveig Hagelin (S), ersättare för Hans Danielsen (S) § 44-55  
Katarina Andersson (M), ersättare för Hans Danielsen (S) § 56-59  
Maija Lyresten (S)  
Anders Vestman (S), ersättare för Kirsti Persson (S)  
Lene Kristjansen-Edström (S)  
Kerstin Kalin (C), ersättare för Aram Abed (S)  
Madeleine Ingmarstedt (M)  
Anna-Kain Persdahl (M), ersättare för Rolf Rickmo (M)  
Tina Holmberg (M)  
Ulrika Eriksson-Segerström (KD)  
Sven-Erik Lönnberg (PO)  
Margareta Rickmo Lindfors (PO)  
Margareta Lindgren (PO)

**Övriga närvarande**

Katarina Andersson (M), ersättare § 44-55  
Anna-Karin Stillfors, förvaltningschef  
Ann-Christine Magnusson, socialchef  
Elvira Sverkersson, vård- och omsorgschef  
Mia Lindmark, förvaltningsekonom § 44-47  
Ludmila Teplyh, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 48  
Max Jonsson, socialt ansvarig socionom § 48-50  
Veronica Bengts, alkoholhandläggare § 56-57

**Justerare**

Ulrika Eriksson-Segerström (KD) med Margareta Lindgren (PO) som ersättare

**Justerings plats och tid** Omsorgsförvaltningen torsdagen 22 maj 2025 kl. 8.00

**Underskrifter**

**Sekreterare** \_\_\_\_\_ **Paragrafer** § 44-59

**Ordförande** \_\_\_\_\_

**Justerare** \_\_\_\_\_

**ANSLAG**

**Sammanträde** Omsorgsstyrelsen  
**Datum** 2025-05-20  
**Anslag sätts upp** 2025-05-23 **Anslag tas ner** 2025-06-14  
**Protokollets förvaring** Omsorgsförvaltningen  
Åsa Lantz

### ÄRENDELISTA

§ 44	Rapport från verksamheten 2025 .....	3
§ 45	Omställning nya socialtjänstlagen .....	4
§ 46	Rapport från kontaktperson 2025 .....	7
§ 47	Ekonomisk rapport 2025.....	8
§ 48	Patientsäkerhetsberättelse - Kvalitetssäkring kvartal 1-3 2025.....	9
§ 49	Kvalitetsrapport för IFO och LSS verkställighet för 2024.....	10
§ 50	Återrapportering (OS2024-12-17 § 122) .....	11
§ 51	Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM).....	12
§ 52	Ny servicebostad enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).....	13
§ 53	Åtgärder för att sänka placeringskostnaderna på barn- och familjeenheten.....	14
§ 54	Gemensam riktlinje för ersättningar till familjehem för Dalarnas familjehemsresurs .....	18
§ 55	Utredning om privata utförare inom äldreomsorgen.....	20
§ 56	Serveringstillstånd .....	24
§ 57	Serveringstillstånd .....	25
§ 58	Anmälan om delegationsbeslut omsorgsstyrelsen 2025 .....	26
§ 59	Delgivningar omsorgsstyrelsen 2025.....	27

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## § 44 Rapport från verksamheten 2025

Dnr 2025-000003700

### Pilotprojekt Skogsglántan – digital utbildning i yrkessvenska

Förvaltningen informerar om den digitala utbildningen i yrkessvenska. Utbildningen finansieras med medel från Omställningsfonden. För närvarande är det ungefär 24 medarbetare som omfattas.

### Egenanmälan

Förvaltningen informerar om en egenanmälan till Inspektionen för vård och omsorg (20250507:1)

### Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--

## § 45 Omställning nya socialtjänstlagen

Dnr 2025-000056709

### Sammanfattning

Den **1 juli 2025** föreslås en ny socialtjänstlag träda i kraft som ska ersätta den nuvarande socialtjänstlagen (2001:453), SoL. Den nya socialtjänstlagen syftar till att skapa en långsiktigt hållbar, mer tillgänglig, förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst. Lagen föreslår att socialtjänsten ska arbeta mer proaktivt för att nå ut till människor innan problem uppstår. I förslaget utvidgas kommunernas ansvar för insatser till att omfatta hela socialtjänstens verksamhetsområde och att kommunen i planeringen särskilt ska väga in behovet av tidiga och förebyggande insatser. För att stärka barns rättigheter omformuleras vissa bestämmelser i enlighet med Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter.

De övergripande målen i socialtjänstlagen är viktiga riktmärken för socialtjänstens långsiktiga utveckling och markerar ett förhållningssätt som uttrycker en tilltro till den enskildes egen förmåga. De nya målen synliggör bland annat att det är angeläget för socialtjänsten att utveckla nya arbetssätt och att integrera ett förebyggande arbetssätt i hela socialtjänstens verksamhet. I förslag finns även att socialnämnden ska arbeta för att förebygga och motverka brottslighet. För att socialtjänsten ska kunna nå fler på ett enklare sätt och i ett tidigare skede föreslås även att socialnämnden ska få befogenhet att erbjuda vissa insatser utan individuell behovsprövning. Även jämställda levnadsvillkor införs i de övergripande målen.

Under 2025–2028 får kommunerna statliga bidrag för omställningsarbetet och har för 2025 tilldelats 2 674 752 kr, medlen får användas till bemanning och kompetenshöjande insatser. Omställningen innebär att vi behöver sluta göra delar av det vi gör idag och fördela om våra resurser. Det är viktigt att vid slutet av omställningen att förvaltningen har en budget i balans och att nya arbetssätt är implementerade i verksamheterna.

Utöver dessa medel så har socialtjänsten tilldelats 575 992 kr för omställningsarbetet för att socialtjänsten ska arbeta mer brottsförebyggande, i enlighet med de föreslagna bestämmelserna i den nya socialtjänstlagen. Förvaltningen har påbörjat planeringen för de statliga medel som vi har tilldelats.

### Ärendet

Förvaltningens omställningsarbete är påbörjat, vi har genomfört en skattning av nuläget och en övergripande behovsanalys. Arbetet har genomförts av personal i ordinarie verksamhet. Omställningsarbetet är omfattande och förvaltningen

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

behöver skapa strukturer för arbetet och uppföljningarna som ska genomföras för att nå lagens intentioner och mål. Förvaltningen kommer att rekrytera en utvecklingsledare som tillsammans med förvaltningsledning, enhetschefer och medarbetare driver omställningsarbetet och som ansvarar för rapporteringen till omsorgsstyrelsen.

Utökning som finansieras av statliga bidrag för omställningsarbetet

### 1.0 ÅA utvecklingsledare

Enligt den nya socialtjänstlagen är det centralt att förebyggande insatser ges högre prioritet. Socialtjänsten ska erbjuda snabb och kvalificerad hjälp till enskilda/familjer med svårigheter innan deras problem eskalerar. De nya målen i lagen kräver att socialtjänsten fokuserar på tidiga insatser och arbetet med att stärka enskildas/familjens egen förmåga att hantera svårigheter. Den nya lagen medför också att fler individer/familjer kan komma att behöva stöd i olika former, exempelvis genom rådgivning, samtalsstöd eller hjälp med att hitta lämpliga lösningar. För att kunna uppfylla dessa rättigheter på ett effektivt sätt behöver socialtjänsten säkerställa att alla som är i behov av stöd får det i tid. Detta kräver att vi kan erbjuda en hög tillgänglighet och snabb insats vilket medför behov av utökad personalstyrka inom det förebyggande arbetet då behandlare inom öppenvården idag inte har utrymme för att arbeta med förebyggande insatser. Utökning av behandlare kommer att avlasta såväl socialsekreterare som övriga behandlare och bidra till att vi kan hålla en hög kvalitet på våra insatser.

Utökningen av familjebehandlare ska på sikt minska placeringskostnaderna och kostnaderna för extern öppenvård. Ambitionen är även att efter detta kunna göra omfördelning av resurser från myndighetsutövning till förebyggande arbete och tjänsterna ska finansieras inom befintlig ram. Detta kräver dock att effekterna av utökning av öppenvården har medfört minskat antal utredningar på barn- och familjeenheten.

Utökning som finansieras av statliga bidrag för omställningsarbetet

### 2.0 ÅA familjebehandlare (under 2025 kommer 1 tjänst finansieras med medel för det brottsförebyggande arbetet)

För att utveckla och stärka förvaltningens förebyggande arbete inom våld i nära relation krävs utökning av vuxenbehandlare under 2025–2026. Vuxenenheten kommer under den här perioden även arbeta med omställningen genom att se över vilka beslut som kan hanteras med enklare eller utan föregående behovsprövning för att minska utredningsarbetet för handläggare. I slutet av 2026 kommer en handläggare att gå i pension. Utökningen kommer då att avslutas och tjänsten finansieras 2027 inom ram. Omställningen innebär att enheten går från 4 till 3 handläggare och från 4 behandlare till 5 behandlare

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--



vilket medför ökade möjligheter att fortsätta arbetet inom området våld i nära relation.

Utökning som finansieras av statliga bidrag för omställningsarbetet

### **1.0 ÅA vuxenbehandlare inriktning våld i nära relation**

#### *Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 11 maj 2025

#### *Beslut*

- Informationen läggs till handlingarna.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



## § 46 Rapport från kontaktperson 2025

Dnr 2025-000004700

Omsorgsstyrelsens arbetsutskott rapporterar från verksamhetsbesök på Nybyvägens gruppbostad (LSS).

### *Beslut*

- Informationen läggs till handlingarna.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



## § 47 Ekonomisk rapport 2025

Dnr 2025-000027042

### Sammanfattning

Budgetutfall till och med april 2025 för omsorgsstyrelsens verksamhetsområde redovisas.

Resultatet visar på underskott för socialtjänsten med 929 000 kr och underskott för vård och omsorg med 3 757 000 kr. Ackumulerat underskott 2 829 000 kr.

### Beslut

- Redovisningen godkänns.

Justeraandes signatur			Uttragsbestyrkande	
-----------------------	--	--	--------------------	--



## § 48 Patientsäkerhetsberättelse - Kvalitetssäkring kvartal 1 2025

Dnr 2025-000048739

Förvaltningen redovisar inkomna avvikelser och klagomål för perioden 1 januari till 31 mars 2025.

### *Beredning*

- Patientsäkerhetsberättelse – Kvalitetssäkring kvartal 1 2025.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025.

### *Beslut*

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Utdrag skickas till: MAS

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

## § 49 Kvalitetsrapport för IFO och LSS verkställighet för 2024

Dnr 2025-000047709

Under 2024 har implementeringen av det nya verksamhetssystemet krävt omfattande arbete av både handläggare, teamledare och enhetschefer. Controllern som är knuten till denna del av organisationen har likaså haft ett omfattande arbete med att stötta enheterna i uppstarten.

En konsekvens av detta är att enheterna haft mindre utrymme för kvalitetshöjande arbete.

Som framgår av rapporten finns det dock ljuspunkter i form av genomförda utbildningar och olika gruppverksamheter inriktade mot ökad kvalitet i vardagsarbetet.

Rapporten innehåller i år ett försök att hämta kvalitetsindikatorer från nationell nivå genom Kolada och ”öppna jämförelser” som samlar kommunal statistik från olika databaser och sammanställer dessa. På det sättet kan olika indikatorer jämföras över riket.

Eftersom Barn- och familjeenheten står i centrum med hög andel synpunkter så är det statistik kopplad till den ålderskategorin som redovisas.

### *Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 23 april 2025 tillsammans med tillhörande rapport.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025.

### *Beslut*

- Rapporten godkänns.

Utdrag skickas till: SAS

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--

## § 50 Återrapportering (OS2024-12-17 § 122)

Dnr 2021-000027 745

### Sammanfattning

Omsorgsstyrelsen fattade den 17 december 2024 beslut om att förvaltningen skulle göra en återrapportering av genomförda åtgärder vid omsorgsstyrelsens möte i maj 2025. Förvaltningen gör därmed en återrapportering.

### Beredning

- Förvaltningens skrivelse 17 april 2025.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025.

### Beslut

- Rapporten läggs till handlingarna.

Utdrag skickas till: SAS

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

## § 51 Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)

Dnr 2025-000050700

### Sammanfattning

Det systematiska arbetsmiljöarbetet är grunden för allt arbetsmiljöarbete och regleras utifrån arbetsmiljölagen och dess föreskrifter. Den innefattar såväl den fysiska, organisatoriska och den sociala arbetsmiljön.

Varje år ska förvaltningen genomföra en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen görs under januari-mars av chef och skyddsombud på varje enhet. Uppföljning är en checklista där vi säkerhetsställer och följer upp arbetet. En sammanställning av enheternas uppföljning kommuniceras i re-samverkan och på övergripande samverkan samt skickas till HR för en gemensam sammanställning som presenteras på CESAM.

### Beredning

- Förvaltningens skrivelse 2 april 2025 tillsammans med sammanställning av SAM 2024 för respektive resultatenhetsområde.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025.

### Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Utdrag skickas till: Förvaltningschef och resultatenhetschefer

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--

## § 52 Ny servicebostad enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) – Start av Rågen, servicebostad enligt LSS

Dnr 2024-000041745

### Sammanfattning

Förvaltningen fick 2025 budget för att starta upp en, alternativt två, servicebostäder enligt LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) med totalt 12–15 platser. Förvaltningen har tillsammans med Gamla Byn AB titta på möjligheter inom befintligt bostadsbestånd och beslutat om att servicebostaden ska lokaliseras på Rågen. Det är centralt, nära till butiker och den är tillgänglighetsanpassad. Om det blir brist på lägenheter på Rågen och i närområdet kommer förvaltningen att titta på möjligheten att starta upp ytterligare en servicebostad inom budgetramen för att uppnå målet med 12-15 platser.

Rekrytering av stödassistenter är påbörjad och en stödpedagog anställdes 1 april 2025. Stödpedagogen och enhetschef planerar nu för uppstarten av boendet. Uppstarten kommer att ske i takt med att personer får beslut på boende och kommer att vara i full drift i september. Fram till september kommer arbetet att ske i samverkan med Annexgatan, servicebostad i Krylbo. Med tanke på förvaltningens ansträngda budget kommer rekryteringen ske utifrån behovet av personal och antalet insatser.

### Beredning

- Förvaltningens skrivelse 6 april 2025.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025,

### Beslut

- Ny servicebostad, Rågen, med 12-15 platser startas upp.

Utdrag skickas till: Socialchef och ekonom

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--

## § 53 Åtgärder för att sänka placeringskostnaderna på barn- och familjeenheten

Dnr 2025-000046709

### Sammanfattning

Barn- och familjeenheten arbetar aktivt med olika åtgärder för att sänka placeringskostnaderna. Innan familjehemsplacering beviljas ska insatser som öppenvård (i egen regi och i enstaka fall extern öppenvård om behovet finns på kvällar/helger), kontaktperson/kvalificerad kontaktperson, kontaktfamilj och Höjden (har även samtal med föräldrar) beaktas. Insatserna kan dessutom kombineras och det görs ofta. Det är barnets behov som styr insatserna. När dessa insatser inte tillgodoser behovet beviljas familjehem.

Rekrytering av familjehem sker det i 4 steg:

1. Utforska barnets nätverk
2. Skicka förfrågan till DFR (Dalarnas familjehemsresurs)
3. Annonsera via Familjehemsbanken
4. Konsulentstöttat familjehem. Den här lösningen är alltid en jourlösning och fortsatt rekrytering av stadigvarande familjehem pågår medan barnet bor i konsulentstöttat familjehem (jourhem)

Många kommuner rapporterar svårigheter att rekrytera socionomer till barnavården och Avesta är inget undantag. Enheten har tillsammans med rekryterare sett över annonser, kanaler för att göra annonserna och informationsfilmer synliga i olika forum. Arbetsbelastningen är hög på enheten och enheten arbetar aktivt med arbetsmiljöåtgärder som friskfaktorer, Yrkesresan, utbildningar för nya handläggare av SAS (socialt ansvarig socionom), individuell kartläggning och individuell ärendegenomgång.

### Ärende

Innan ett barn eller en ungdom placerar i familjehem/HVB så ska, som nämnts ovan, alltid andra insatser som kontaktfamilj, kontaktperson, kvalificerad kontaktperson eller Höjden beviljas i första hand och om behov finns kan även extern öppenvård beviljas. Om dessa insatser inte förbättrar barnets situation kan en familjehemsplacering beviljas.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

Kommunerna har sedan fler år tillbaka stora svårigheter att rekrytera egna familjehem och bristen på familjehem är generellt stor. Det har skett en förskjutning av placeringar från egna familjehem till konsulentstödda familjehem. Många familjehem väljer att arbeta för de privata aktörerna som erbjuder familjehemmet stöd dygnet runt och betydligt högre arvode samt omkostnadsersättning. Komplexitet i ärenden har ökat och kommunen har inte resurser för att ge familjehemmen samma förutsättningar.

### Antal placeringsdygn

2021 (totalt 18 552 dygn)

Konsulentstöttat familjehem 313 snitt/dygn/månad	totalt: 3 749
Eget familjehem 1080 snitt/dygn/ månad	totalt: 12 962
HVB 153 snitt/dygn/ månad	totalt: 1 841

2023 (totalt 19 281 dygn)

Konsulentstöttat familjehem 404 snitt/dygn/månad	totalt: 4 857
Eget familjehem 1052 snitt/dygn månad	totalt: 12 626
HVB 149 snitt/dygn månad	totalt: 1 798

2024 (totalt 21 510)

Konsulentstöttat familjehem 795 snitt/dygn/månad	totalt: 9 544
Eget familjehem 830 snitt/dygn månad	totalt: 9 953
HVB 168 snitt/dygn/ månad	totalt: 2 130

2025 (totalt 4 899 jan-mars)

Konsulentstöttat familjehem 764 snitt/dygn/månad	totalt: 2 292
Eget familjehem 705 snitt/dygn månad	totalt: 2 115
HVB 148 snitt/dygn/ månad	totalt: 492

Hösten 2024 startade Dalarnas familjehemsresurs (DFR) som ska rekrytera, utreda familjehem och tillhandahålla familjehem till de kommuner i länt som är anslutna. DFR är under uppbyggnad och har idag svårigheter att erbjuda familjehem. Förvaltning har därför anslutit sig till Familjehemsbanken under

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--------------------

2025. På Familjehemsbanken kan privatpersoner anmäla sitt intresse för att bli familjehem, jourhem och kontaktfamilj.

Arbetet som handläggare inom barn och familj har förändrats. Ärendena är mer komplexa och svåra vilket, som beskrivet ovan, även påverkar placeringskostnaderna. Enheten har fått utökning med två tjänster som är riktade mot barn och unga med normbrytande beteende. Det har under de senaste åren varit svårt att rekrytera socionomer (lagkrav) till tjänsterna och annonsering av tjänster har gjorts men enheten är idag inte fulltalig. Idag täcker enheten vakanta tjänster med konsulter.

Flertalet nyrekryteringar sker idag genom att blivande socionomer gör sin VFU (verksamhetsförlagd utbildning) på enheten och sedan väljer att söka de utannonserade tjänsterna. Dessa handläggare är nya i rollen och arbetet är komplext vilket medför att de behöver mycket stöd och vägledning från teamledare, chef och kollegor. En nyexaminerad socionom behöver cirka två år för att kunna bli relativt självständig i handlägningsprocessen.

Enheten gör arbetstygds-mätningar (Göteborgsmodellen) och en oerfaren handläggare ska ha betydligt färre ärenden de två första åren och därefter kan ärendemängden öka succesivt. Det här, i kombination med ökat antal komplexa ärenden, har medfört ökad arbetsbelastning för de mer erfarna handläggarna. Utöver det stöd som handläggaren får direkt i arbetet så ska de även genomföra Yrkesresan.

Enheten har utifrån ovan situation, och för att klara den höga arbetsbelastningen, tagit in konsulter.

Det är positivt att stundeter som har haft sin VFU här väljer att söka arbete på enheten. Enheten arbetar med olika åtgärder för att bidra till en attraktiv arbetsplats och en tillfredställande arbetsmiljö. De senaste åren har enhetens behov av rekrytering till största delen varit för föräldraledighet.

Varje vecka sker

- Gruppträff där enklare frågor tas upp. Chef och teamledare deltar.
- Kartläggning enligt SOFS i ärenden där handläggaren behöver mer stöd i utredning och uppföljning. Teamledare och chef deltar. Sker på bokad tid.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

- Lärgrupper. Handläggarna har mindre grupper där de tar upp olika teman och utbyter kunskap. Endast handläggare deltar. Denna åtgärd bygger på enhetens medarbetarenkät där det funnits önskemål om en mer kompetensbaserad vardag.

Varannan vecka sker

- Individuell ärendegenomgång med teamledare där alla ärenden går igenom.

En gång i månaden sker

- Friskfaktorer med olika teman. Sker på APT där alla deltar.

Två gånger per termin sker

- Göteborgsmodellen sker med handläggare, teamledare och chef för att mäta arbetstygden.

Vid behov

- Medarbetarenkät där särskilda kontaktpersoner på enheten arbetat utifrån gruppens utvalda målområden tillsammans med teamledare och chef.
- Fånga upp medarbetare genom tre förebyggande samtal via företagshälsovården. Används när medarbetare är i behov av extra stöd utifrån obalans i arbetet.

*Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 8 april 2025.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025.

*Beslut*

- Informationen läggs till handlingarna.

Utdrag skickas till: Socialchef

Justeraandes signatur		Utdragsbestyrkande	
-----------------------	--	--------------------	--

## § 54 Gemensam riktlinje för ersättningar till familjehem för Dalarnas familjehemsresurs

Dnr 2025-000051700

### Bakgrund och behov

Inför starten av Dalarnas familjehemsresurs (DFR) fanns ett beslut om att alla medlemskommuner skulle använda sig av en gemensam riktlinje för ersättningar till familjehem. I samverkansavtalet finns en bilaga med ett bedömningsstöd framtaget av Familjehemscentrum i Jämtlands län (FHC), som även har tagit fram en riktlinje.

Under våren 2024 arbetade DFR tillsammans med kvalitetsutvecklare i Falu kommun och referensgruppen för att se över FHC:s riktlinje och bedömningsstöd för ersättningar till familjehem. Dokumenten behövde omarbetas och det visade sig vara ett mer omfattande arbete än förväntat, vilket ledde till att styrgruppen beslutade att bilda en arbetsgrupp för att fortsätta arbetet med riktlinjen. Arbetsgruppen, bestående av enhetschef för DFR, tre representanter från styrgruppen och kvalitetsutvecklare i Falu kommun, har arbetat med att ta fram ett förslag på en gemensam riktlinje. Dokumentet är avsett att stödja medlemskommunerna i deras arbete med ersättningar till familjehem och syftar till att kommunerna ska göra mer likvärdiga bedömningar av ersättningsnivåer.

Arbetsgruppen har vid flera tillfällen arbetat med riktlinjen, diskuterat vissa frågeställningar och inhämtat information från DFR:s referensgrupp. I februari 2025 fick referensgruppen möjlighet att läsa ett utkast av riktlinjen och lämna synpunkter. Arbetet har utgått från Familjehemscentrum i Jämtlands län riktlinje, den har omarbetats utifrån gällande bestämmelser, korrekt och aktuell information samt att anpassningar har gjorts efter arbetsgruppens önskemål om utformning. I riktlinjen ingår även en mall för familjehemsavtal som har setts över av stadsjurist i Falu kommun. Styrgruppens representanter ansvarar för att återföra riktlinjen till sin kommun för beslut. Först därefter kan riktlinjen börja användas.

### Förslag till beslut

- Den gemensamma riktlinjen för ersättningar till familjehem, framtagen för medlemskommunerna i Dalarnas familjehemsresurs godkänns.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



Vid arbetsutskottets möte yrkar Patrik Sundin (S) och Rolf Rickmo (M) bifall till förslag till beslut.

*Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 11 mars 2025 tillsammans med tillhörande riktlinje.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025.

*Beslut*

- Den gemensamma riktlinjen för ersättningar till familjehem, framtagen för medlemskommunerna i Dalarnas familjehemsresurs godkänns.

Utdrag skickas till: Socialchef, enhetschef

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

## § 55 Utredning om privata utförare inom äldreomsorgen

Dnr 2025-000052700

### Sammanfattning

Denna tjänsteskrivelse redogör för det uppdrag som omsorgsstyrelsen gett, vilket innebär att utreda förutsättningarna för att införa privata utförare inom äldreomsorgen. Uppdraget grundar sig i kommunens mål- och budgetdokument för 2024.

Utredningen ger en fördjupad beskrivning av olika alternativ för valfrihet inom äldreomsorgen, kommunens möjligheter att styra och följa upp kvaliteten i verksamheterna, samt de möjliga fördelarna och riskerna med att öka inslaget av privata aktörer.

I det färdiga underlaget har samtliga delar av uppdragsbeskrivningen analyserats och kartlagts. Utredningen inleds med en bakgrund där det ursprungliga uppdraget förklaras och kompletteras med relevant information om lagstiftning, regelverk och hur upphandling kan gå till.

Vidare presenteras resultatet av en omvärldsbevakning, där erfarenheter från andra kommuner samt genomförda studiebesök och tidigare utredningar har sammanställts.

Utredningen innehåller även en beskrivning av möjliga valfrihetsmodeller som kan vara aktuella för Avesta kommun. Som avslutning redovisas en analys av identifierade risker och möjligheter, samt en sammanfattande slutsats.

### Ärendet

Omsorgsstyrelsen fick i mål och budget 2024–2026 i uppdrag att utreda förutsättningarna för privata utförare inom äldreomsorgen. Kommunen ska ställa höga kvalitetskrav genom att ta fram en kravlista, där bland annat rätt till heltid och delade turer inte är förhandlingsbara kriterier”

Uppdraget innehåller två delar, dels att utreda förutsättningarna för, dels att vid eventuell upphandling inte frångå viktiga kvalitetskrav. Den här uppdragsbeskrivningen rör den första delen.

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--

Syftet är att stärka den enskildes självbestämmande men också att, genom konkurrensutsättning stärka kvalitetsutvecklingen i den kommunala verksamheten.

Utredningen ska:

- grundligt beskriva förutsättningarna för hur olika valfrihetsalternativ kan införas
- undersöka kommunens möjligheter att styra samt följa upp kvaliteten
- identifiera möjligheter och risker med ökat marknadsinslag

Utredningen ska innehålla:

- Nulägesbeskrivning och bakgrund
- Aktuell lagstiftning och regelverk
- Omvärldsbevakning och analys, inklusive marknadsförutsättningar
- Målbild och förväntat resultat, effekter utifrån såväl ekonomi som kvalitet
- Beskrivning av olika alternativ av valfrihetsreformer
- Krav på kommunens organisation
- Hur ett system för uppföljning och kvalitetskontroll kan utformas

Utredningen har kartlagt områden angivna i uppdragsbeskrivningen. Utredningen beskriver olika vägar framåt när det kommer till tänkbara valfrihetsreformer för Avesta kommun:

### Särskilt boende

Utläggandet av ett befintligt boende på entreprenad

Utläggandet av ett framtida boende på entreprenad

### Ordinärt boende

Utläggandet av hela/delar av hemtjänsten i ett andelsbaserat system med flera utförare

Utläggandet av en hemtjänstgrupp/enhet på en privat utförare

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--

Utläggandet av en avgränsad insats på en privat utförare

Utläggandet av dagverksamhet

Förslag till beslut

- Utredning om privata utförare inom Avesta kommuns äldreomsorg godkänns.
- Uppdraget för del två i utredningen specificeras till förvaltningen från omsorgsstyrelsen senast i oktober 2025.

Vid arbetsutskottets möte yrkar Patrik Sundin (S), Rolf Rickmo (M) och Madeleine Ingmarstedt (M) bifall till förslag till beslut.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Utredning om privata utförare inom Avesta kommuns äldreomsorg godkänns.
- Uppdraget för del två i utredningen specificeras till förvaltningen från omsorgsstyrelsen senast i oktober 2025.

*Beredning*

- Förvaltningens skrivelse 12 februari 2025 tillsammans med tillhörande utredning och remissvar från pensionärsorganisationerna i Avesta.
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025.

Vid omsorgsstyrelsens möte yrkar Patrik Sundin (S) bifall till utredningens, tillika arbetsutskottets, förslag till beslut.

Omsorgsstyrelsen beslutar i enlighet med förslagets första sats, att utredningen om privata utförare inom Avesta kommuns äldreomsorg godkänns.

Anna-Karin Persdahl (M) yrkar att förslagets andra sats ändras till att uppdraget för del två i utredningen specificeras till förvaltningen från omsorgsstyrelsen senast i september 2025.

Efter fastställd proposition, att uppdraget för del två i utredningen specificeras till förvaltningen från omsorgsstyrelsen senast i oktober 2025 eller att uppdraget

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--------------------

för del två i utredningen specificeras till förvaltningen från omsorgsstyrelsen senast i september 2025, meddelar ordförande att omsorgsstyrelsen beslutar enligt förslag till beslut.

Anna-Karin Persdahl (M) begär votering.

Propositionsordningen oktober 2025 mot september 2025 resulterar i åtta röster för oktober 2025 och 7 röster för september 2025.

Gunilla Berglund (S), Patrik Sundin (S), Lilian Haas (S) Solveig Hagelin (S), Maija Lyresten (S), Anders Vestman (S), Lene Kristjansen Edström (S) och Kerstin Kalin (C) röstar för oktober 2025.

Madeleine Ingmarstedt (M), Anna-Karin Persdahl (M), Tina Holmberg (M), Ulrika Eriksson-Segerström (KD), Margareta Lindgren (PO), Margareta Rickmo Lindfors (PO) och Sven-Erik Lönnberg (PO) röstar för september 2025.

#### *Beslut*

- Utredning om privata utförare inom Avesta kommuns äldreomsorg godkänns.
- Uppdraget för del två i utredningen specificeras till förvaltningen från omsorgsstyrelsen senast i oktober 2025.

#### *Reservationer*

Madeleine Ingmarstedt (M), Anna-Karin Persdahl (M), Tina Holmberg (M), Ulrika Eriksson-Segerström (KD), Margareta Lindgren (PO), Margareta Rickmo Lindfors (PO) och Sven-Erik Lönnberg (PO).

Utdrag skickas till: Förvaltningschef, resultatenhetschef

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--

**OMSORGSSTYRELSEN**

---

**§ 56 Serveringstillstånd – Masarna SK**

Masarna SK, 802443–2141, ansöker om tillstånd enligt 8 kap. 2 § första stycket alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, spritdrycker, andra jästa alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat vid Avesta Motorstadion i Brovallen. Serveringstillståndet är avsett att gälla året runt till slutet sällskap i VIP-restaurangen samt VIP-stugorna, mellan klockan 11:00 – 01:00.

*Beredning*

- Förvaltningens utredning 14 maj 2025.

*Beslut*

- Bevilja ansökan enligt 8 kap. 2 § alkohollagen från Masarna SK, 802443–2141, att stadigvarande året runt till slutet sällskap få servera vin, starköl, spritdrycker, andra jästa alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat i VIP-restaurangen och VIP-stugorna vid Avesta Motorstadion i Brovallen, mellan klockan 11:00 – 01:00.

**OMSORGSSTYRELSEN**

---

**§ 57 Serveringstillstånd – Riverside Avesta AB**

Riverside Avesta AB, 559432–9301, ansöker om tillstånd enligt 8 kap. 2 § första stycket alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker vid Hotel Riverside Avesta, Högbostigen 1, Avesta. Serveringstillståndet är avsett att gälla året runt till allmänheten i restaurangen, konferensutrymmet, på SPA-avdelningen samt i spelrummet mellan klockan 11.00 – 02.00, samt på uteserveringarna mellan klockan 11.00 – 24.00. Sökande har även ansökt om tillstånd för catering. Minibar kommer att finnas på ett av hotellrummen.

*Beredning*

- Förvaltningens utredning 14 maj 2025.

*Beslut*

- Bevilja ansökan enligt 8 kap. 2 § alkohollagen från Riverside Avesta AB, 559432–9301, att stadigvarande året runt till allmänheten få servera vin, starköl, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker vid serveringsställe Hotel Riverside Avesta på Högbostigen 1, i Avesta.
- Bevilja serveringstid mellan klockan 11.00 – 02.00 i restaurang, konferens, relaxavdelning och spelrum och mellan klockan 11.00 - 24.00 på uteserveringarna.
- För serveringstiden mellan klockan 01.00 och 02.00 på restaurangen och mellan klockan 22.00 och 24.00 på uteserveringen söndag – torsdag, föreslås en provotid på 1 år gälla.
- Bevilja ansökan om tillstånd för catering.

*Besvärshänvisning*  

---



## § 58 Anmälan om delegationsbeslut omsorgsstyrelsen 2025

Dnr 2025-000005700

- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 6 maj 2025.

*Beslut*

- Delegationsbesluten anses anmälda.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



## § 59 Delgivningar omsorgsstyrelsen 2025

Dnr 2025-000006700

AvsändareInnehåll

Familjerådgivningen  
2025-01-01 –  
Borlänge

Sammanställning statistik för perioden  
2025-03-31

Omsorgsstyrelsen  
Inspektionen för

Kvartalsrapport per 31 mars 2025 till

vård och omsorg över tre gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap, 1 § SoL inom vård och omsorg som inte verkställts inom tre månader efter beslutsdatum eller verkställigheten avbrutits och inte återupptagits inom tre månader.

”  
Inspektionen för

Kvartalsrapport per 31 mars 2025 till

vård och omsorg över 15 gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap, 1 § SoL inom socialtjänsten som inte verkställts inom tre månader efter beslutsdatum eller verkställigheten avbrutits och inte återupptagits inom tre månader.

Integritetsskydds-  
myndigheten(IMY)

Beslut efter anmälan som inkom 23 december 2024. Ärendet avslutas. (IMY-2024-18146)

*Beslut*

- Handlingarna anses anmälda.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande