

Plats och tid

Omsorgsförvaltningen, tisdagen den 21 oktober 2025 kl 14:00 – 16:00
Sammanträdes inleds med en stund av stillhet till minnet av ledamot Kirsti Persson som gått bort.

Beslutande

Gunilla Berglund (C), Ordförande
Patrik Sundin (S), Vice ordförande
Lilian Haas (S)
Solveig Hagelin(S), ersättare för Hans Danielsen (S)
Majja Lyresten (S)
Anders Vestman (S) ersättare för Kirsti Persson (S)
Lene Kristjansen-Edström (S)
Aram Abed (S)
Madeleine Ingmarstedt (M)
Rolf Rickmo (M)
Tina Holmberg (M)
Ulrika Eriksson-Segerström (KD)
Sven-Erik Lönnberg (PO)
Margareta Rickmo Lindfors (PO)
Margareta Lindgren (PO)

Övriga närvarande

Kerstin Kalin (C), ersättare, Pia Aronsson (V), ersättare
Katarina Andersson (M), ersättare
Anna-Karin Stillfors, förvaltningschef
Ann-Christine Magnusson, socialchef
Elvira Sverkersson, vård- och omsorgschef
Carola Lindblom, vård- och omsorgschef
Monica Burman, revisor
Frida Naess, enhetschef och Katarina Bergsten, stödassistent LSS § 91
Åsa Lantz, sekreterare

Justerare

Margareta Rickmo Lindfors (PO) med Sven-Erik Lönnberg (PO) som ersättare

Justerings plats och tid

Omsorgsförvaltningen fredag 24 oktober 2025 kl. 13:00

Underskrifter

Sekreterare _____ **Paragrafer** § 91-101

Ordförande _____

Justerare _____

ANSLAG

**Sammanträde
Datum**

Omsorgsstyrelsen
2025-10-21

Anslag sätts upp

2025-10-27

Anslag tas ner

2025-11-18

Protokollets förvaring

Omsorgsförvaltningens
kansli

Åsa Lantz



ÄRENDELISTA

§ 91	Rapport från verksamheten 2025	3
§ 92	Omställning nya socialtjänstlagen.....	4
§ 93	Rapport från kontaktperson 2025	5
§ 94	Ekonomisk rapport 2025.....	6
§ 95	Initiativärende till omsorgsstyrelsen från (KD).....	7
§ 96	Information arbetsmarknadsenheten och projektet Avestalyftet.....	8
§ 97	Digital justering av protokoll	16
§ 98	Tidplan 2026 för omsorgsstyrelsens arbetsutskott.....	19
§ 99	Tidplan 2026 för omsorgsstyrelsen.....	20
§ 100	Anmälan om delegationsbeslut omsorgsstyrelsen 2025	21
§ 101	Delgivningar omsorgsstyrelsen 2025.....	22

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 91 Rapport från verksamheten 2025

Dnr 2025-000003700

Enhetsbesök – Gruppbovägar

Enhetschef och stödassistent presenterar gruppbovägarna Krylbovägen, Corneliusgatan och Get Johanna. Samtliga gruppbovägar har personal alla tider på dygnet. Krylbovägen och Corneliusgatan har sovande jour medan Get Johanna har vaken natt. På alla gruppbovägar ordnas regelbundna boenderåd tillsammans med hyresgästerna.

Information om avslutat ärende Arbetsmiljöverket

Arbetsmiljöverket har utifrån en nationell tillsyn gjort en inspektion av Skogsläntan. Efter ett inspektionsmeddelande i juni 2025 och en uppföljande inspektion i september 2025, avslutas ärendet då kraven bedöms uppfyllda (OS 2025-000041 739).

Omsorgsstyrelsens beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 92 Omställning nya socialtjänstlagen

Dnr 2025-000056709

Förvaltningen informerar om att förvaltningschef och utvecklingsledare åkte som representanter för RSS Dalarna till Regeringskansliet den 6 oktober 2025. Socialtjänstministern hade samlat ett 20-tal kommuner till möte för att stärka samverkan för genomförandet av den nya socialtjänstlagen.

Omsorgsstyrelsens beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 93 Rapport från kontaktperson 2025

Dnr 2025-000004700

Arbetsutskottet rapporterar från invigningen av ny servicebostad på Kolgillaregatan.

Omsorgsstyrelsens beslut

- Rapporten läggs till handlingarna

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 94 Ekonomisk rapport 2025

Dnr 2025-000027042

Sammanfattning

Budgetutfall till och med september 2025 för omsorgsstyrelsens verksamhetsområde föredras.

Resultatet visar på överskott för socialtjänsten med 3 514 000 kr och underskott för vård och omsorg med 8 502 000 kr. Ackumulerat underskott 4 988 000 kr.

Beredning/ behandling

- Månadsrapport september 2025.

Omsorgsstyrelsens beslut

- Redovisningen godkänns.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 95 **Initiativärende till omsorgsstyrelsen från (KD)**

Dnr 2025-000109700

Sammanfattning

(KD) inkom med ett initiativärende till omsorgsstyrelsen den 24 september 2025 som handlar om regelbundna vårdtyngdsmätningar för träffsäkrare resursfördelning.

Initiativet innebär att omsorgsstyrelsen ska föreslås besluta att Avesta kommun undersöker att införa ett system för regelbundna vårdtyngdsmätningar inom vård- och omsorgsverksamheten och att resultaten av dessa mätningar används som underlag för resurstillsättning och bemanningsplanering.

Beredning/ behandling

- Initiativärende från (KD) inkommen 2025-09-24

Omsorgsstyrelsens beslut

- Ärendet remitteras för beredning.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 96 Information arbetsmarknadsenheten och projektet Avestalyftet

Dnr 2025-000104709

Bakgrund

AMEU:s uppdrag är att stötta individer som står långt från arbetsmarknaden vidare till arbete eller studier och egen försörjning. Insatserna ska tillgodose målgruppens behov av stöd och anpassas efter målgruppen och individerna. Många är språksvaga och flertalet insatser bygger på att stärka språket och språkräna. Det är även en stor andel som har kontakt med hälso- och sjukvård för deras hälsa.

Arbetsmarknadsenheten

AMEU (arbetsmarknadsenheten utveckling)

I den ordinarie verksamheten arbetar 7.0 åa deras huvuduppdrag är att verkställa arbetsförberedande insatser för personer som uppbär försörjningsstöd. De ansvarar för Avestalyftet, Feriejobb, Ungdomsjobb, lågtröskelverksamhet och samverkan med interna och externa aktörer. De ansvarar även för praktikplatser internt och med externa företag. De följer upp åtgärdsanställningarna varje vecka.

År	Inskrivna på AMEU	Gått vidare till arbete eller studier
2024 (7.0 åa)	167	10 st (åtgärdsanställning), 2 ordinärt arbete 1 lönebidrag, 6 SFI
2025 (4.30 åa)	52 (september)	3 åtgärdsanställning, 2 ordinärt arbete, 4 SFI

AMEU har ingen budget för åtgärdsanställningar.

Avestalyftet

I februari 2025 startade förvaltningen tillsammans med Arbetsförmedlingen ett projekt, Avestalyftet, för att möjliggöra för kommunen att även arbeta med de personer som är inskrivna i ett arbetsmarknadspolitiskt program. I projektet arbetar 2.70 åa från AMEU, 0.75 åa handläggare försörjningsstöd (intern finansiering), 0.5 åa specialpedagog (finansieras av projektmedel) och 0.25 projektledare (finansieras internt utanför AMEU). Projektet pågår fram till februari 2026 med möjlighet till förlängning. Projektet har två intagningar med 25 deltagare och i september startade den andra gruppen upp. September 2025 började 25 personer projektet. Den grupp som startade i september kommer att ha tillgång till Lingio, ett digitalt språkstöd som stöttar inläringen av språket.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

Projektet har varit lyckat och förvaltningen föreslår att ansöka om förläning av projektet under 2026. En kartläggning av målgruppen pågår och ansökan kommer sannolikt även riktas till ungdomar under 25 år.

År	Inskriva Avestalyftet	Gått vidare till arbete eller studier
2025	26 (avslutade) 24 startade i september)	9 st (varav en till ordinärt arbete)
Totalt	26	9 (35%)

Projektet delfinansieras av AF och förvaltningen finansierar medarbetare och ca 10 åtgärdsanställningar, 1 000 tkr med intäkterna från AF.

Framtidsmottagningen

Projektet Framtidsmottagningen startade 23-07-01 och avslutas 25-12-31. Projektet finansierar 4.5 åa och åtgärdsanställningar.

Vid uppstarten rekryterades personal och det tog ca 3 månader innan projektet kunde starta upp. Under projekttiden så har medarbetare slutat och nya rekryteringar gjorts vilket har medfört att projektet gått kort under stora delar av projekttiden men det har även påverkat kontinuiteten i arbete. Under hösten 2025 är det 2.25 åa av 4.0 åa tillsatt.

År	Inskrivna	Gått vidare till arbete/studier/annat
2023	12	1
2024	55	11
2025	33	4
Totalt	100	16 (16%)

Budget för åtgärdsanställningar (nystartsjobb, introduktionsjobb) var 2023 750 tkr, 2024 1.5 milj. och 2025 1 milj. 2025 finansierade projektet 1.0 tjänst på samverkansteamet.

Stegförflyttning

De individer som har en insats står långt från arbetsmarknaden och tiden för dessa personer att närma sig arbetsmarknaden och egen försörjning är lång, många behöver mer än en insats och insatser som ibland sträcker sig över fler

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

år.



- Arbetsförberedande insatser är ofta språkkunskap, samhällskunskap, arbetsmarknadskunskap, studiebesök, cv skrivning mm.
- Praktik är nästa steg och är ofta relaterat till språkträning. Utgångspunkten är att individen är intresserad av arbetet där praktiken är förlagd men det är alltid inte möjligt.
- Arbetsmarknadspolitiska åtgärder, så kallade åtgärdsanställningar, är en viktig del för att skapa förutsättningar för individen att närma sig den öppna arbetsmarknaden. 2026 saknas budget för dessa tjänster inom ram.

Språk

Många av insatser som bedrivs på AME är riktad språkträning och samhällskunskap. Språkträning bedrivs på olika nivåer. Språkgrupp 1 är för personer som varit inskriva på SFI en längre tid men som inte har tillgodosett sig studierna och gjort en språkprogression och därmed inte fått fortsatt studera på SFI. Språkgrupp 2 är för individer som går på SFI förmiddagar och språktränar på AME på eftermiddagar. Personer som har deltagit på SFI under längre perioder och varit inskrivna vid flera tillfällen har svårt att få sin ansökan beviljad igen. Av de deltagare som deltog i Avesta lyftet ansökte 9 till SFI och av dessa godkändes 2. I september var 22 personer är inskriva och har insatsen SFI och 5 personer är inskriva på SFI i kombination med språkträning på AME.

Målgrupp

Inverteringen genomfördes i september 2026 (2025 september), 267 personer, 50,6 % kvinnor, 43,4 % män 6% okänd av inventeringen.

Antal (Socialstyrelsens statistik)	Orsak
Hushåll: 243 (264)	Arbetslös – ingen ersättning: 80 (103)
Medsökande: 41 (495)	Arbetslös – otillräcklig ersättning: 57 (50)
Personer i hushållen: 441 (495)	Arbetshinder, sociala skäl: 75 (70)
Barn under 18 år 129 (145)	Sjukskrivna, ingen sjukpenning: 46 (46)

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--------------------	--

Socialstyrelsen statistik räknas på de hushåll som beviljats ekonomiskt bistånd under 1 månad (augusti) även om utbetalningen skett i början av september. Förvaltningen statistik grundar sig på budgeten och räknar på hushållen som fått ekonomiskt bistånd utbetalt under 1 månad (augusti). Därav är det 3 hushåll färre i ovanstående statistik.

År med bistånd	Kvinnor/män/okänt	Totalt	% av alla 267
1-2 år	52/45/4	101	37.8%
3-6 å	34/34/2	70	26.2%
7-10 år	31/28/3	62	23.2%
11-20 år	13/13/1	27	10.1%
20 + år	2/1/0	3	1.1%
Totalt	132/121/0	263	98.5% (4 saknar uppgift)

Utbildning	Kvinnor/män/okänt	Totalt
Analfabet	7/1/1	9 (3.4%)
Ej slutfördgrundskola	23/20/3	46 (17.2)
Grundskola	34/32/2	68 (25,5%)
Gymnasieskola	29/29/6	64 (24%)
Eftergymnasial utb.	9/10/1	20 (87,5%)
SFI/studier	2/0	2 (0,7%)
okänt	31/24/1	58 (21,7%)
Totalt	135/116/14	267

Språkstatus	Kvinnor/män	Totalt av 267
Behov av tolk	34/20/3	57 (21,3%)
Lätt svenska	23/18/2	43 (38,1%)
Svenska	7/6/0	13 (11,5%)
Totalt	64/44/5	113 (42,3 %)

Kontaktform	Kvinna/män/okänt	totalt	% av alla (267)
Vårdcentral (VC)	42/32/1	75	28.1%
Psykiatrin	22/16/0	38	14.2%

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

VC och psykiatri	10/9/0	19	7.1%
Skulle behöva	6/8/0	14	5.2%
Totalt	80/65/1	146	54,7 %

Beslut av Arbetsförmedlingen
48 personer är inskriva i JOB (jobb och utvecklingsgaranti) 26 personer i UGA (jobbgaranti för ungdomar upp till 25 år) 97 personer är öppet arbetslösa 12 personer går en arbetsmarknadsutbildning
Totalt 183

Försörjningsstöd

Målgruppen har förändrats över tid och idag har målgruppens förutsättningar för att närma sig arbetsmarknadens försvårats. Majoritet av personerna som idag beviljas försörjningsstöd har behov av omfattande stöd utifrån deras situation. Det är inte enbart språket utan det finns andra bakomliggande faktorer som ohälsa som försvårar möjligheten att närma sig arbetsmarknaden. Komplexiteten i ärendena och personerna där arbetsförmågan är oklar ökar samtidigt som öppet arbetslösa minskar. Andelen hushåll som beviljas ekonomiskt bistånd har minskat men den enskilda individens behov av stöd från handläggare har markant ökat något som har medfört ökad arbetsbelastning på enheten. Tanken med ekonomiskt bistånd är att det ska vara ett tillfälligt ekonomiskt stöd vid kortare perioder av försörjningsstödsproblem. Ett långvarigt biståndsmottagande innebär en försämrad livskvalitet för individen och ökade kostnader för samhället. Kommuner och Regioner har ett gemensamt ansvar för arbetslösa personer som upplever nedsatt arbetsförmåga på grund av sjukdom/ohälsa.

Aktivitetskrav

Regeringen avser att föreslå att ett aktivitetskrav införs. Som huvudregel innebär det en skyldighet för mottagare av försörjningsstöd som har arbetsförmåga att delta i heltidsaktiviteter för rätt till försörjningsstöd. Kommunerna blir då skyldiga att tillhandahålla aktiviteter som stärker individens förutsättningar att etablera sig på arbetsmarknaden. Mottagare av försörjningsstöd som deltar i arbetsmarknadspolitiska program vid Arbetsförmedlingen, på heltid eller motsvarande hela sitt arbetsutbud, omfattas inte av aktivitetskravet. Om kravet införs kommer förvaltningen sannolikt ha svårt att själva att kunna lösa arbetsförberedande insatser på heltid till hela målgruppen.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

Behovet av praktikplatser kommer att öka och det är svårt redan idag att hitta dessa hos externa företag då det många gånger krävs handledning till dessa personer på praktikplatsen.

Arbetslöshet (Arbetsförmedlingen)

Rapport (Avesta)	2025-08	2024-08	Differens
Inskrivna arbetslösa	765	794	-3.7%
Öppet arbetslösa	478	406	-3.0%
Arbetslösa i program	287	388	17.7%
Nystartsjobb	55	61	-9.8%

Öppet arbetslösa och i program 16-65år

2025 2024

	2025	2024	
INSKRIVNA ARBETSLÖSA	765	794	-3,7%
Utan arbete i mer än 6 månader	486	543	-10,5%
Utan arbete i mer än 12 månader	324	402	-19,4%
Utan arbete i mer än 24 månader	199	238	-16,4%
SAMTLIGA INSKRIVNA	1 204	1 241	-3,0%
ÖPPET ARBETSLÖSA	478	406	17,7%
ARBETSLÖSA I PROGRAM	287	388	-26,0%

Öppet arbetslösa och i program 16-65 år utrikesfödda

2025 2024

	2025	2024	
INSKRIVNA ARBETSLÖSA	379	440	-13,9%
Utan arbete i mer än 6 månader	269	332	-19,0%
Utan arbete i mer än 12 månader	207	256	-19,1%
Utan arbete i mer än 24 månader	132	160	-17,5%
SAMTLIGA INSKRIVNA	516	576	-10,4%
ÖPPET ARBETSLÖSA	226	209	8,1%
ARBETSLÖSA I PROGRAM	153	231	-33,8%

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

Öppet arbetslösa och i program 16-24 år utrikesfödda	2025	2024	
INSKRIVNA ARBETSLÖSA	20	25	-20,0%
Utan arbete i mer än 6 månader	10	12	-16,7%
Utan arbete i mer än 12 månader	6	5	20,0%
Utan arbete i mer än 24 månader	<5	<5	-
SAMTLIGA INSKRIVNA	30	30	0,0%
ÖPPET ARBETSLÖSA	15	17	-11,8%
ARBETSLÖSA I PROGRAM	5	8	-37,5%

Öppet arbetslösa och i program 16-24 år inrikesfödda	2025	2024	
INSKRIVNA ARBETSLÖSA	55	42	31,0%
Utan arbete i mer än 6 månader	16	22	-27,3%
Utan arbete i mer än 12 månader	7	10	-30,0%
Utan arbete i mer än 24 månader	<5	<5	-
SAMTLIGA INSKRIVNA	83	57	45,6%
ÖPPET ARBETSLÖSA	41	19	115,8%
ARBETSLÖSA I PROGRAM	14	23	-39,1%

Förebyggande arbete

Ungdomar (16-24) som är öppet arbetslösa och i program ökar lite bland inrikes födda. Det är viktigt att socialtjänsten fortsätter med arbetet med skolsociala team men även att vi hittar samverkansformer mellan KAA (kommunala aktivitetsansvar), socialtjänst och arbetsmarknadsenheten för att gemensamt hitta lösningar för dessa ungdomar.

Samverkan

För att lyckats med att få fler till egen försörjning krävs det att förvaltningen samverkar med andra aktörer, både intern och externt. Vux, -integration, socialtjänst, arbetsförmedlingen och näringsliv (Tillväxt), VISAN har en strukturerad samverkan på styrgrupps- och arbetsgruppsnivå. Det krävs även en samverkan med Regionen för att ge rätt stöd till individer som är kontakt med sjukvården.

Förvaltningen samverkar även med Sjöviks folkhögskola när möjlighet finns och det är idag 15 personer som har sin insats via AME på Sjövik.

Analys

Kartläggning visar att 60,7 % av personerna har erhållit ekonomiskt bistånd i mer än 3 år, 34,7 % i mer än 7 år och 46% av personerna har grundskola eller lägre utbildning. Personer med oklar arbetsförmåga (sociala skäl) ökar, totalt 28 % av alla som har kartlagts. Ohälsa påverkar arbetsförmågan och möjligheten

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

att komma till egen försörjning, kartläggningen visar att 49,4 % av personerna har regelbunden kontakt med hälso- och sjukvården. 100 personer av de 267 som beviljades ekonomiskt bistånd (2508) har behov av tolk eller kan lätt svenska vilket markant ökar svårigheten att komma till egen försörjning. Utifrån individernas förutsättningar så är ledtiden för att göra stegförflyttningar långa och en viktig del i det arbete är åtgärdsanställningar som ger individen möjlighet till arbetsplatspråkträning och en egen inkomst. 2026 finns ingen budget i ram för dessa anställningar.

För att ge individerna rätt stöd och möjliggöra för fler att närma sig arbetsmarknaden så krävs det en samverkan både inom kommunen och med externa aktörer. Fattas beslut om aktivitetskrav så har inte förvaltningen förutsättningar för att själva verkställa beslutet. Det krävs en ökad samverkan inom kommunen och med externa aktörer för att förvaltningen ska lyckats med uppdraget. Ett steg i samverkan är projektet, Avesta lyftet, som bedrivs gemensamt av förvaltningen och Arbetsförmedling har varit positivt och ger möjlighet för ca 10 personer ska få en åtgärdsanställning.

Förslag till beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att ansöka hos Arbetsförmedlingen (AF) om fortsatt projekt, Avesta lyftet, som bedrivs i samverkan med AF.

Beredning/ behandling

- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 7 oktober 2025 (muntlig presentation)
- Förvaltningens skrivelse 25 september 2025.

Omsorgsstyrelsens beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att ansöka hos Arbetsförmedlingen (AF) om fortsatt projekt, Avesta lyftet, som bedrivs i samverkan med AF.

Utdrag skickas till: Socialchef

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

§ 97 Digital justering av protokoll

Dnr 2025-000101700

Sammanfattning

Beslutet innebär att digitala underskrifter möjliggörs vid signering av protokoll och att protokollen ska bevaras och arkiveras digitalt från och med införandet av det nya förfarandet. I undantagsfall kan signering ske fysiskt.

Beslutet medför även att omsorgsstyrelsens dokumenthanteringsplan uppdateras med handlingstypen Digitalt signerade originalprotokoll, vilka ska förvaras digitalt i Ciceron och bevaras i kommunens E-arkiv.

Beskrivning av ärendet

Avesta kommun har digital nämndadministration vilket innebär att handlingar distribueras elektroniskt. För att ta ytterligare ett steg i digitaliseringen föreslås att omsorgsstyrelsens protokoll och protokoll från omsorgsstyrelsens arbetsutskott ska signeras med digitala underskrifter. I undantagsfall kan signering ske fysiskt, till exempel vid tekniska avbrott eller liknande.

Av kommunallagen framgår att protokoll ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet på det sätt som styrelsen har bestämt. I arbetsordningen bestämmer styrelsen om formerna för justering av protokollet. Syftet med justeringen är att bestyrka riktigheten av vad som står i protokollet. Kommunallagen har inga krav på att detta bestyrkande måste ske genom undertecknande med en penna. Frågan om elektroniskt underskrivna protokolls laglighet har också prövats av Förvaltningsrätten (dom 2014-05-26, Mål nr 11534-13) och Kammarrätten (dom 2014-09-24, Mål nr 3459-14) som har konstaterat att det inte finns några hinder för att skriva under protokoll elektroniskt. Det föreligger därför inget hinder enligt kommunallagen för att justera kommunala sammanträdesprotokoll med elektronisk signatur.

E-signeringen sker via kommunens e-tjänst genom att den som ska underteckna protokollet loggar in och legitimera sig med godkänd e-legitimation, såsom BankID eller Freja eID. Genom att använda e-legitimation blir signaturerna spårbara och möjliga att koppla till unika personer som har signerat. När det handlar om att bevara den elektroniska signaturs giltighet över tid så används en systemberoendemetod. Den systemberoende metoden innebär att den elektroniskt underskrivna handlingen förvaras i kommunens diarium (Ciceron) och sedan bevaras i ett e-arkiv. Både diariet och e-arkivet har tekniska och systematiska möjligheter att kontrollera att handlingar inte manipuleras eller ändras under tiden som de befinner sig inom systemet. Detta görs genom behörighets- och säkerhetskontroller, loggar och rutiner. Den systemberoende metoden gör med andra ord ingen principiell skillnad mellan att bevara elektroniskt underskrivna handlingar och att bevara övriga digitala handlingar.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--

Den syftar till att styrka signaturens giltighet genom att visa att dataobjektet isolerats och att det inte manipulerats sedan omhändertagandet.

För att möta Riksarkivets krav på långtidsarkivering i PDF/A-1, vilket inte fullt ut kan stödja elektroniska underskrifter och innebär en osäkerhet kring långtidsverifiering kommer dokumenten att sparas i två format. PDF/A-1 för att uppfylla arkivkrav och PDF/A-3a för att säkerställa verifierbarhet av underskrifter.

Beslutet medför även att omsorgsstyrelsens dokumenthanteringsplan uppdateras i enlighet med tabell nedan:

Handlingstyp	Förvaringssät t	Förvaringsp lats	Gallras/ bevaras	Anmärkning
Digitalt signerade originalprotokoll - Omsorgsstyrelsen - Omsorgsstyrelsens arbetsutskott	Digitalt	Ciceron	Bevaras	Slutförvaring E-arkiv i formaten PDF/A-1 och PDF/A-3a

Förslag till beslut

Omsorgsstyrelsens arbetsutskott föreslår omsorgsstyrelsen besluta

- Protokoll från omsorgsstyrelsen och omsorgsstyrelsens arbetsutskott ska signeras digitalt. I undantagsfall kan signering ske fysiskt.
- Digital justering av nämnda protokoll införs från och med omsorgsstyrelsens arbetsutskotts möte i november 2025.
- Omsorgsstyrelsens dokumenthanteringsplan uppdateras med handlingstypen Digitalt signerade originalprotokoll, vilka ska förvaras digitalt i Ciceron och bevaras i kommunens E-arkiv.

Beredning/ behandling

- Förvaltningens skrivelse 24 september 2025
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 7 oktober 2025

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



Omsorgsstyrelsens beslut

- Protokoll från omsorgsstyrelsen och omsorgsstyrelsens arbetsutskott ska signeras digitalt. I undantagsfall kan signering ske fysiskt.
- Digital justering av nämnda protokoll införs från och med omsorgsstyrelsens arbetsutskotts möte i november 2025.
- Omsorgsstyrelsens dokumenthanteringsplan uppdateras med handlingstypen Digitalt signerade originalprotokoll, vilka ska förvaras digitalt i Ciceron och bevaras i kommunens E-arkiv.

Utdrag skickas till: Omsorgsstyrelsen

Justeraandes signatur			Utdragsbestyrkande	
-----------------------	--	--	--------------------	--

§ 98 Tidplan 2026 för omsorgsstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2025-000105700

Sammanfattning

Förslag till tidplan 2026 för arbetsutskottets sammanträden föredras.

Sammanträdesdagar:

2026-01-07

2026-02-03

2026-03-03

2026-04-07

2026-05-05

2026-06-02

2026-09-01

2026-10-06

2026-11-03

2026-12-01

Förslag till beslut

- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott föreslår omsorgsstyrelsen att fastställa tidplanen enligt förslag.

Beredning/ behandling

- Förvaltningens förslag till tidplan 2026
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 7 oktober 2025

Omsorgsstyrelsens beslut

- Tidplanen fastställs enligt förslag.

Utdrag skickas till: ledamöter, förvaltningen, kommunkansliet

Justeraandes signatur			Utdragsbestyrkande	
-----------------------	--	--	--------------------	--

§ 99 Tidplan 2026 för omsorgsstyrelsen

Dnr 2025-000106700

Sammanfattning

Förslag till tidplan 2026 för omsorgsstyrelsens sammanträden föredras.

Sammanträdesdagar:

2026-01-20

2026-02-17

2026-03-17

2026-04-21

2026-05-19

2026-06-16

2026-08-18

2026-09-15

2026-10-20

2026-11-17

2026-12-15

Förslag till beslut

- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott föreslår omsorgsstyrelsen att fastställa tidplanen enligt förslag.

Beredning/ behandling

- Förvaltningens förslag till tidplan 2026
- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 7 oktober 2025

Omsorgsstyrelsens beslut

- Tidplanen fastställs enligt förslag.

Utdrag skickas till: ledamöter, förvaltningen, kommunkansliet

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 100 Anmälan om delegationsbeslut omsorgsstyrelsen 2025

Dnr 2025-000005700

- Omsorgsstyrelsens arbetsutskott 7 oktober 2025-

Omsorgsstyrelsens beslut

- Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--



§ 101 Delgivningar omsorgsstyrelsen 2025

Dnr 2025-000006700

Sammanfattning

Avsändare

Innehåll

Familjerådgivningen
Borlänge

Sammanställning statistik för perioden
2025-01-01 –2025-08-31

IMY

Beslut 2025-10-06 (IMY-2025-8414) (Ref
20250425) efter anmälan från förvaltningen
2025-04-25. IMY vidtar inga åtgärder med
anledning av anmälan.

Omsorgsstyrelsens beslut

- Handlingarna anses delgivna.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande	
----------------------	--	--	--------------------	--