



Plats och tid	Fagersta, torsdagen den 26 mars 2026 kl 14:00
Beslutande	Stefan Palm (S), Ordförande Henrik Selin (S) Eva Lidström (S) Anna-Karin Persdahl (M) Birgitta Johansson (S), närvarade fram till och med § 7, 15:15 Maria Lang (M) Gunnar Tiger (S) Mikael Gråbo (M) Elsa-Lill Strolz (L) ersätter Rasmus Fogelberg (M)
Övriga närvarande	Per Bengtsson (KL) Gerd Svedberg (S) Annika Johansson (C) Johan Engberg (S) Håkan Wikman, Sekreterare, SDR Stefan Lundqvist, Räddningschef, SDR Robert Sundin, Stf Räddningschef, SDR Henrik Larsson, personalföreträdare Kommunal.
Justerare	Eva Lidström
Justeringens plats och tid	Digital signering



ÄRENDELISTA

§ 1	Närvarogenomgång	3
§ 2	Val av justerare	4
§ 3	Godkännande av dagordning	5
§ 4	Ny ledamot Direktion	6
§ 5	Inval till AU	7
§ 6	Budget 2027-2029	8
§ 7	Bokslut och årsredovisning 2025	9
§ 8	Årsuppföljning 2025 - kommunernas uppgift enligt Lag om skydd mot olyckor samt Lag om brandfarliga och explosiva varor	10
§ 9	Lägesrapport med förändrad ledningsfunktion	11
§ 10	Information från verksamheten	12
§ 11	Förändring av förbundsordningen	13
§ 12	Delgivningar	14
§ 13	Delegationsbeslut	15
§ 14	Övriga frågor	16
§ 15	Avslutning	17



§ 1 Närvarogenomgång

Dnr

Sammanfattning

Närvaron genomgås



§ 2 Val av justerare

Dnr

Sammanfattning

En ordinarie ledamot ska väljas som justerare.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Eva Lidström utses till att justera dagens protokoll.



§ 3 Godkännande av dagordning

Dnr

Sammanfattning

Paragraf 11 om Förändring i förbundsordningen med anledning av införandet av en resultatreserv föreslås att bordläggas då vi inte fått några svar från medlemskommunerna ännu, punkten återkommer när beslut kan fattas i ärendet. Kan mötet godkänna dagordningen med den justeringen?

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Dagordningen godkännes med föreslagen förändring.



§ 4 Ny ledamot Direktion

Dnr 2026-000014170

Sammanfattning

Norbergs kommun har utsett Rasmus Fogelberg att ersätta Per-Arne Andersson som ledamot i direktionen.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen godkänner informationen.



§ 5 Inval till AU

Dnr 2026-000015170

Sammanfattning

Per-Arne Andersson hade uppdrag som ersättare i arbetsutskottet, direktionen behöver därför utse en ny ersättare till arbetsutskottet. Norbergs kommun har utsett Rasmus Fogelberg till direktionen, kan han även utses till ersättare i Arbetsutskottet.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen beslutar att utse Rasmus Fogelberg till ersättare i Arbetsutskottet.



§ 6 Budget 2027-2029

Dnr 2026-000008041

Sammanfattning

Budget för 2027-2029 följer i grunden som tidigare prognoserna från SKR:s Prisindex för kommunal verksamhet utan pensionskostnader. Något som skiljer är när det händer saker som gör att vi räknar upp eller ner den totala ramen. Vi ber till exempel inte om medel till vakanser som inte relativt säkert kommer att bli fyllda och räknar på avskrivningar inför varje år.

Inför 2027 har vi lyckats att öka räddningspersonal i beredskap med ca 10% och vi kommer att behöva lite mer medel för personalkostnader. Vi behöver dock mindre medel för avskrivningar då de minskar på grund av att ett antal större fordon (med återstående nyttjandetid) blir färdigavskrivna under 2026. För 2027 äskar vi sammantaget ca 800 tkr mindre än vad en ren beräkning utifrån prisindex skulle ge. På grund av leveranstider för höjdfordon äskar tjänstemännen redan idag 12 mnkr till en dylik, den beräknas kunna aktiveras under 2028.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen beslutar att godkänna äskandet för ett höjdfordon samt godkänner att budgetäskandet för 2027-2029 skall vara enligt nedan

	Exklusive	Inklusive
	Pensionskostnader	Pensionskostnader
2027:	3,2%	3,0%
2028:	3,3%	3,7%
2029:	3,9%	3,7%



§ 7 Bokslut och årsredovisning 2025

Dnr 2026-000007042

Sammanfattning

Räkenskapsårets preliminära resultat är -997 tkr, vilket är detsamma som avvikelsen från budget. Avvikelsen beror främst på att förbundet har reserverat 1,8 mnkr för framtida kostnader för lön under uppsägningstid och avgångsvederlag till räddningschefen som slutade vid årsskiftet 25/26. Större delen av reservationen kommer att läggas tillbaka under 2026.

Intäkterna har överstigit budget med 1,7 mkr. Förutom reservationen för lönekostnader enligt ovan har de ”normala” kostnaderna för personal överskridit budget med 0,6 mkr eller ca 1,3%. Detta beror bland annat på en positiv nyrekrytering av brandmän i beredskap, den gruppen har ökat med 10%.

Kommunbidraget blir lite lägre då pensionskostnaderna blivit lägre än prognosen vid budgeteringstillfället (ca 0,6 mnkr). Det innebär att pengar kommer att återbetalas till kommunerna då preliminärdebiteringen av pensionskostnader varit högre än utfallet.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen beslutar att godkänna bokslutet och lämnar bokslut och årsredovisning för 2025 till kommunerna och dess revisorer för granskning.



**§ 8 Årsuppföljning 2025 - kommunernas
uppgift enligt Lag om skydd mot
olyckor samt Lag om brandfarliga och
explosiva varor.**

Dnr 2026-000009170

Sammanfattning

Stefan Lundqvist och Robert Sundin föredrar sammanfattningsvis
uppföljningen av kommunernas uppgifter.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen beslutar att godkänna informationen.



§ 9 Lägesrapport med förändrad ledningsfunktion

Dnr 2026-000016170

Sammanfattning

Stefan Lundqvist redogör översiktligt om situationen i förbundet efter att antalet personer i ledningsfunktionen har minskat.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen godkänner informationen samt beslutar att ärendet blir en fast informationspunkt på direktionens möten under 2026.



§ 10 Information från verksamheten

Dnr

Sammanfattning

Stefan Lundqvist informerar kort om saker som händer inom förbundet.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen beslutar att godkänna informationen



§ 11 Förändring av förbundsordningen

Dnr 2026-000017170

Sammanfattning

Enligt tidigare beslut i Direktionen i december behöver förbundsordningen justeras så att den överensstämmer med kommunallagen och att vi kan använda en resultatreserv.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Då förbundet saknar återkoppling från kommunerna beslutar Direktionen att bordlägga ärendet till nästa sammanträde för att ge medlemskommunerna extra tid till återkoppling.



§ 12 Delgivningar

Dnr

Sammanfattning

Norberg har utsett ny ledamot och avslagit revisorernas äskande om extra resurser 2026.

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen beslutar att godkänna informationen.



§ 13 Delegationsbeslut

Dnr

Sammanfattning

Beslut som fattats på delegation av Direktionen redovisas översiktligt av Stefan Lundqvist och Robert Sundin. Besluten finns också tillgängliga i pärm på mötet.

Förslag till beslut

Klicka eller tryck här för att ange text.

Beredning/ behandling

Direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbunds beslut

Direktionen beslutar att godkänna informationen.



§ 14 Övriga frågor

Dnr

Sammanfattning

Inga övriga frågor är anmälda.



§ 15 Avslutning

Dnr

Sammanfattning

Ordförande förklarar mötet för avslutat kl 16:00

Signerad av
Eva Maria Louise Lidström

 PhenixID

Signaturdatum
2026-04-01 09:11:31



Signerad av
Nils Stefan Palm

 PhenixID

Signaturdatum
2026-04-01 09:15:28



Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Budget 2027-2029



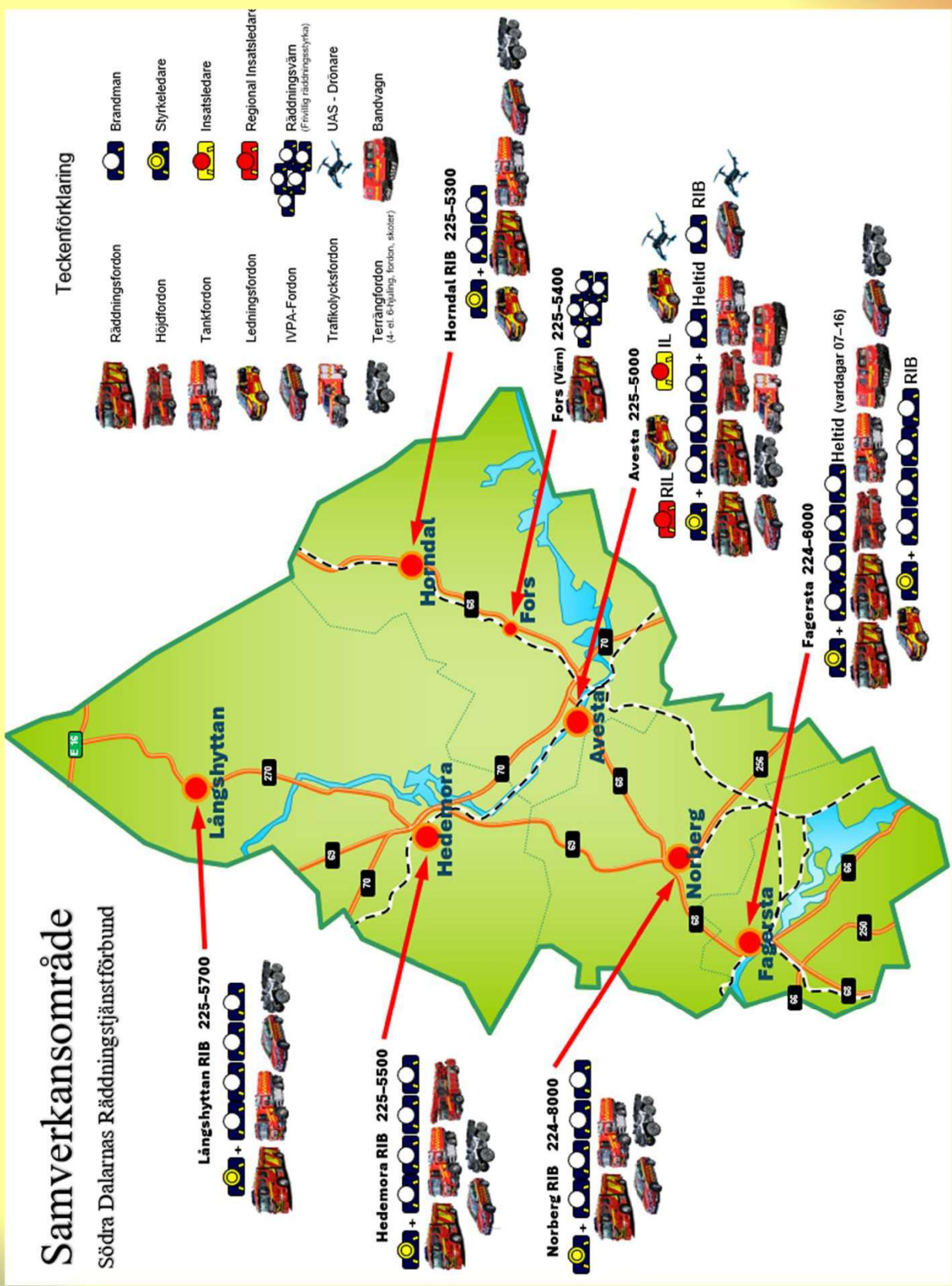


Samverkansområde

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Teckenförklaring

- Räddningsfordon
- Höjdfordon
- Tankfordon
- Ledningsfordon
- IVPA-Fordon
- Trafikolycksfordon
- Terrängfordon (4- el. 6-hjulig, fordon, skoter)
- Brandman
- Styrkeledare
- Insatsledare
- Regional Insatsledare
- Räddningsväm (Frivillig räddningsstyrka)
- UAS - Drönare
- Bandvagn



Långshyttan RIB 225-5700



Hedemora RIB 225-5500



Norberg RIB 224-8000



Horndal RIB 225-5300



Fors (Värn) 225-5400



Avesta 225-5000



Fagersta 224-8000



Helitid (vardagar 07-16)





Beredskapspersonal (RIB)

För att hålla planerad beredskap behöver vi ca 120 beredskapsanställda.

Femårsöversikt	2021	2022	2023	2024	2025
Antal RIB-anställda	101	102	102	104	114

Från hösten 2024 har ett rekryteringsprojekt pågått, vi har ökat den totala styrkan med nästan 10%.

Rekryteringen innebär dock ökade kostnader. Initialt personlig utrustning som larmkläder etc. För 10 personer 250 tkr, utbildning första åren ca 650 tkr.



Bokslut 2025

SDR:s ekonomiska resultat 2025 är -997 tkr.

- Större försämringar av resultat jämfört med budget**
- **avsättning avgångsvederlag räddningschef -1 780 tkr**
 - **personal -300 tkr, OB och vikariekostnader**
 - **larmkläder -245 tkr, rekryteringsökning**
 - **fordonsreparationer -470 tkr**
- Större förbättringar av resultat jämfört med budget**
- **statliga bidrag RUHB-utbildningar +450 tkr**
 - **såld mindre lastbil +430 tkr**
 - **lägre avskrivningar +630 (sena leveranser av fordon)**

(alla bokslutssiffror i presentationen är preliminära tills de är granskade och godkända)

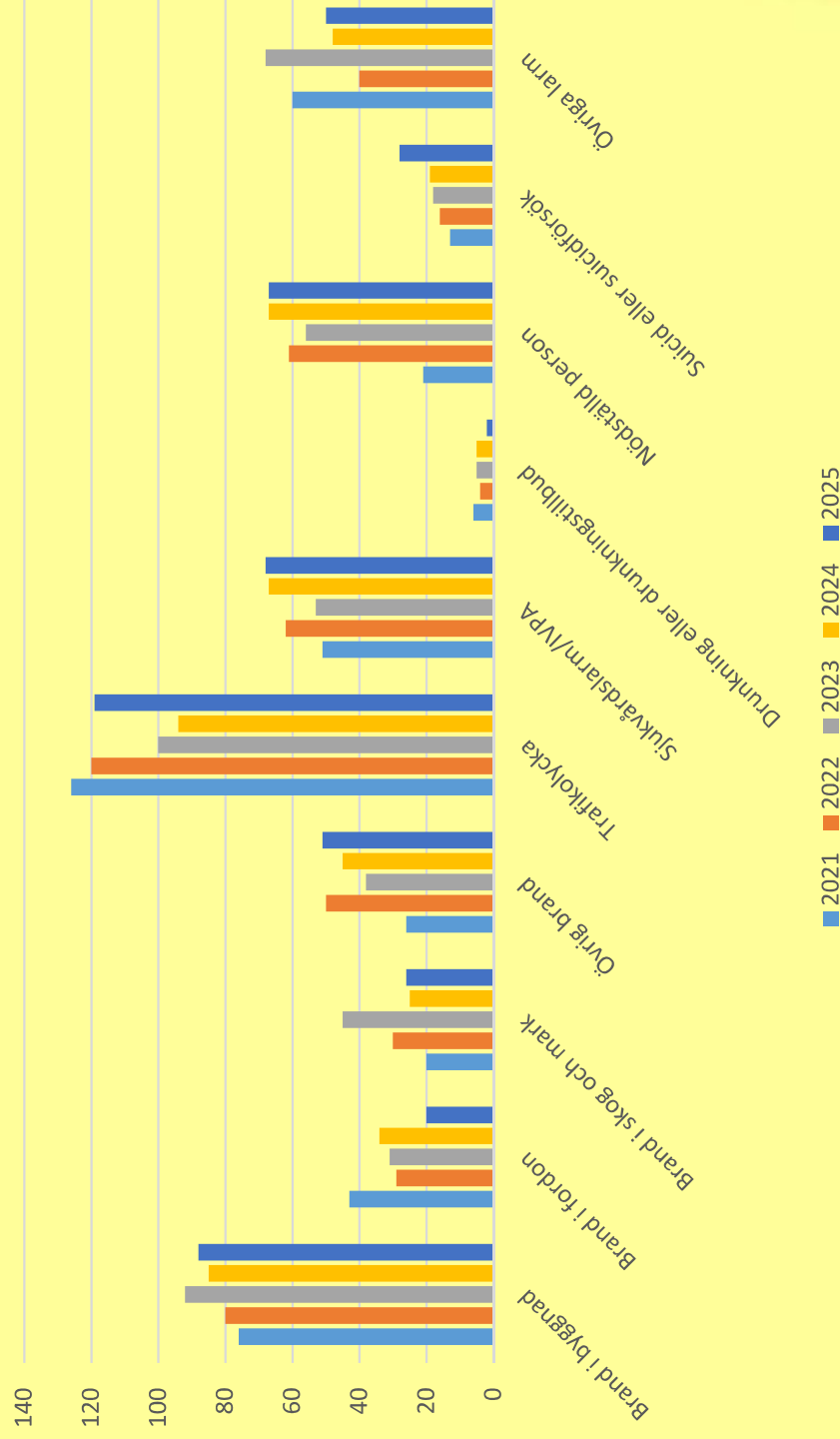


Operativt 2025

- **1007 Händelser**

- ✓ I linje med genomsnittet
- ✓ Antalet trafikolyckor har ökat
- ✓ Fordonsbränder har minskat över tid
- ✓ Sjukvårdslarm (IVPA) har ökat ur ett flerårsperspektiv

Händelsetyper 2021-2025
(exkl. Automat- o Servicelarm)





Fagersta

- **173 Händelser (medel 186, 5 år)**
 - 12 brand i byggnad (2 bränder med dödlig utgång)
 - 24 trafikolyckor
 - 4 bränder i skog och mark
 - 26 sjukvårdslarm/assistans till ambulans
- **Fokusmånad**
 - Företagsfrukost
 - Företagsbesök
 - Deltagande i aktiviteter
 - Öppet hus

Viktiga utmaningar



- Klara kommande rekryteringsbehov gällande främst RIB-personal. Samverkansbehov finns med förbundets medlemskommuner.
- Öka andelen kvinnlig personal i operativ tjänst.
- Utbilda förbundets egen personal och tillkommande civilpliktig personal i räddningstjänst under höjd beredskap.
- Nya räddningsstationer i Hedemora och Långshyttan.
- Tillsätta tjänsten som räddningschef/förbundschef.



Beräkningsunderlag för budget 2027-2029

- Grunden är Prisindex för Kommunal Verksamhet exklusive pensionskostnader (PKV)
- **Externa intäkter, personalkostnader, lokalhyror och övriga kostnader**
 - budget 2026 +/- kända förändringar + PKV
- **Avskrivningar**
 - beräknas utifrån investeringar
- **Pensionskostnader**
 - Prognos Skandia 251231



Investeringsbudget

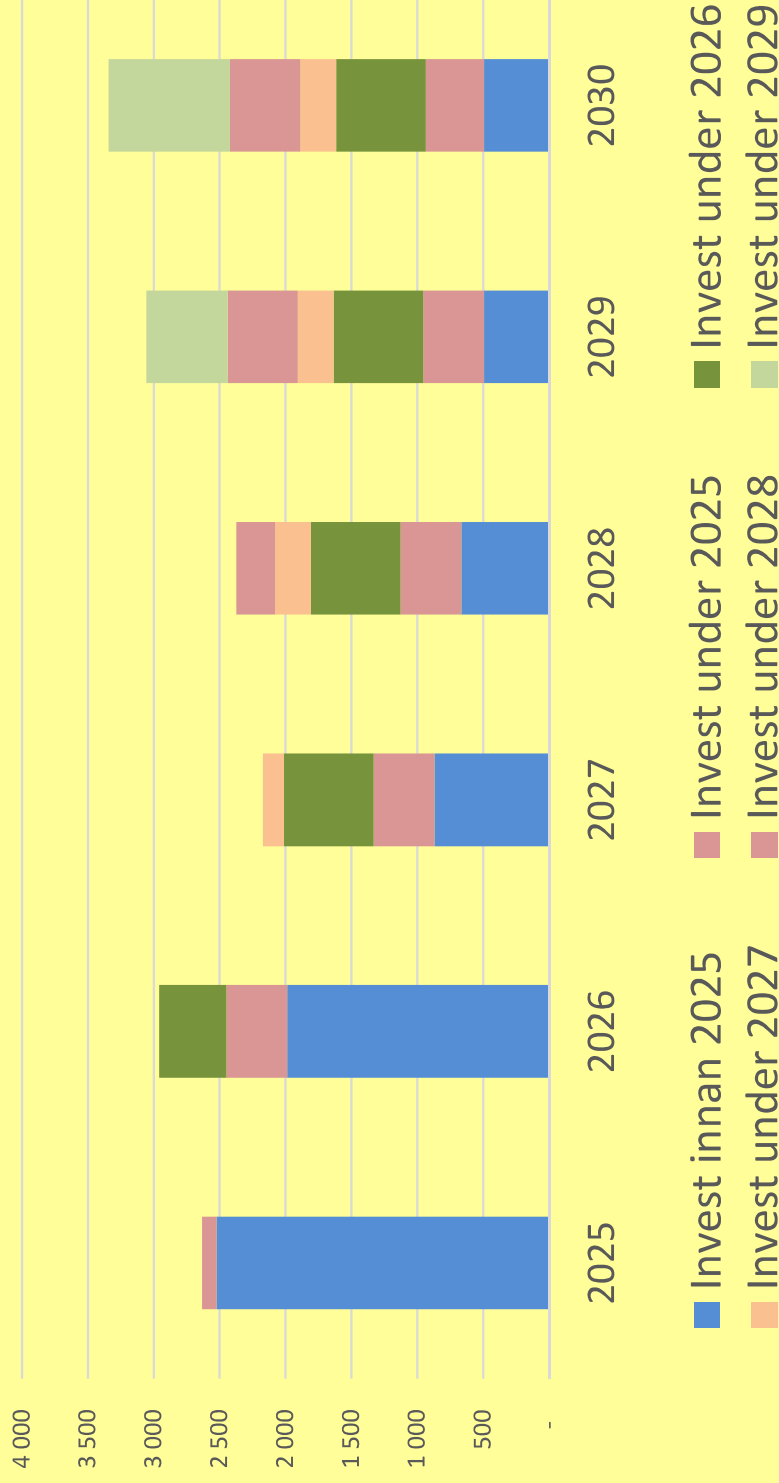
Investeringsbudget	2027	2028	2029
Aktivering av tillgång			
Stora brand- och räddningsfordon		12 000	18 000
Mindre fordon, släpvagnar	1 500	800	1 000
Övrigt material	2 000	500	500
SUMMA	3 500	13 300	19 500

Från och med i år budgeteras Investeringarna från det år de beräknas att tas i bruk (aktiveras).

SWEN ska investeras under perioden 2028-2030



Avskrivningar



Alltför snabba avskrivningstider har tidigare använts. Fordon har därefter använts under 10-15 år utan att belasta ekonomin. När man sedan måste ersätta objektet uppstår ett plötsligt resursbehov. Det ger variationer i resursbehov utöver PKV.

Från 2023 används individuell bedömning av ett objekts nyttjandeperiod, vilket på sikt kommer att ge en jämnare avskrivning över tid.



Budget 2027-2029

	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Verksamhetsbudget (pris 3,2/3,3/3,2)			
Intäkter, externa	9 700	10 000	10 400
Personalkostnader ex pensioner (3,5/3,5/3,5)	-52 300	-53 900	-55 600
Lokalhyror	-14 900	-15 400	-15 900
Övriga kostnader	-11 900	-12 300	-12 700
Avskrivningar	-2 600	-2 800	-3 500
Finansiella poster	200	200	200
Budgetram	-71 800	-74 200	-77 100
	3,2%	3,3%	3,9%

	2027	2028	2029
Pensionsprognos			
	-6 400	-6 900	-7 000
Kommunernas kostnader			
Avesta 48,8%	38 162	39 577	41 041
Hedemora 23,4%	18 299	18 977	19 679
Fagersta 19,4%	15 171	15 733	16 315
Norberg 8,4%	6 569	6 812	7 064
Summa	78 200	81 100	84 100
Total procentförändring	3,0%	3,7%	3,7%

Budget 2025 - 2029 och kommunbidrag



	Budgetår				
	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Verksamhetsbudget					
BUDGETRAM EXKL PENSIONER	-66 989 3,2%	-69 600 3,9%	-71 800 3,2%	-74 200 3,3%	-77 100 3,9%
PENSIONSKOSTNADER	-7 900	-6 300	-6 400	-6 900	-7 000
Kommunbidrag inkl pensioner					
	74 889 -0,7%	75 900 1,3%	78 200 3,0%	81 100 3,7%	84 100 3,7%

Förändringar med anledning av räddningschefens avslut påverkar inte rambehovet. Avgångsvederlag sparas in under 2026 och första delen 2027 genom kostnadssänkningar och ökad arbetsbelastning i ledningsgruppen.

Variationer i pensioner är en kostnad som påverkar kommunbidragen mycket upp eller ner jämfört med PKV.



Direktionens förslag till uppräkningsramar för 2027-2029

- 2027 3,2%
- 2028 3,3%
- 2029 3,9%

Inklusive pensionskostnader blir uppräkningsramarna för kommunerna 2027: 3,0% 2028: 3,7% 2029: 3,7%



Summering

- **Budget 2026 kommer att hålla om inget större oförutsett händer**
- **Fyllda vakanser innebär ökade kostnader för beredskapspersonal**
- **Fortsatt vakans 1 insatsledare**
- **Ett antal stora brandbilar blir färdigavskrivna under 2026 vilket minskar kostnader under några år**
- **Minskade avskrivningskostnader motverkar effekten av ökade kostnader för personal 2027 och 2028**
- **Från och med 2029 är det troligt att resurstilldelningen behöver ligga något över PKV**

Södra Dalarnas Räddningstjänst- förbund

Årsredovisning

verksamhetsåret 2025-01-01 – 2025-12-31





INNEHÅLL

INLEDNING	3
Ordförande har ordet.....	3
Räddningschefens sammanfattning av verksamhetsåret	4
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	6
Översikt över förbundets utveckling	6
Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund	8
Organisation.....	11
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	15
Händelser av väsentlig betydelse.....	16
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	21
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning.....	26
Balanskravsresultat.....	34
Väsentliga personalförhållanden	35
Förväntad utveckling.....	39
EKONOMISK REDOVISNING	41
Resultaträkning.....	41
Balansräkning	42
Kassaflödesanalys	43
Noter	44
Investeringsredovisning	52
DRIFTSREDOVISNING	52
UNDERSKRIFTER	54



INLEDNING

Ordförande har ordet

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund (SDR) består av räddningstjänsterna i Avesta, Hedemora, Fagersta samt Norbergs kommun.

Den viktigaste uppgiften för räddningstjänsten är att förebygga att bränder och olyckor inte inträffar och att vara tillgängliga då de i sådana fall behövs. I en liten framtidsspaning så ser vi att Räddningstjänsten kommer att få fler och mer kvalificerade uppgifter att utföra i och med en höjning av samhällets krisberedskap.

2025 har varit ett år då hela världen i stora stycken påverkats och präglats av Rysslands krigföring mot Ukraina. MCF (myndigheten för civilt försvar) gör följande spaning med sikte på 2030: I framtiden kommer det enligt vår analys att ställas andra krav mot mer av förebyggande och långsiktigt arbete med fokus på nya uppgifter som civilt försvar, terroraktioner och ökat antal klimateffekter som översvämningar och bränder. I framtiden behöver räddningstjänsten stärka och utveckla kompetens inom följande områden: teknisk kompetens, social och kulturell kompetens, kompetens inom samhällsbyggnad, ledningskompetens samt kompetens kring nya uppgifter och att vara en auktoritet och förebild i samhället.

Vår verksamhet har främst påverkats av högre kostnader för verksamheten än vad som kunde förutspås när underlaget för budgetramarna gjordes i slutet av 2024, därav vårt underskott. 2026 kommer att vara ett bättre år ekonomiskt.

Vår målsättning att 10% av uttryckande personal ska vara kvinnor har vi dock inte klarat av att uppfylla, det arbetet och den strävan fortsätter. Gällande nyrekrytering så har det sett gynnsamt ut och personalläget är stabilt. De tillfällen då det erbjudits möjlighet att titta på verksamheten inifrån har varit välbesökt av kvinnor som är intresserade/nyfikna på att jobba inom Räddningstjänsten. Bra verksamhet som kommer att fortsätta och utvecklas.

Gällande direktionens möten under året har vi enbart haft fysiska möten, något som skapar större värde. Under direktionens möten så har det alltid varit bra diskussioner och engagerade ledamöter. De slutövningar då ledamöterna i direktionen kan delta på har varit välbesökta och givande för direktionen. Även bra att de som jobbar i verksamheten får ansikten och kontakt med de förtroendevalda.

Jag vill på min och direktionens vägnar tacka all personal för att så flexibelt tagit oss igenom året och tacka våra medlemskommuner för ett gott samarbete under året.

Stefan Palm

Ordförande direktionen Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund



Räddningschefens sammanfattning av verksamhetsåret

Organisationsöversyn

Under våren 2024 beslutade direktionen att genomföra en intern organisationsöversyn. Resultatet med åtgärdsförslag presenterades för direktionen i början på 2025 efter samverkan med fackliga organisationer. Åtgärderna implementerades under sista kvartalet 2025.

Ledningsförändringar

Vid årsskiftet 2025/2026 avslutade förbundets Räddningschef sin tjänst efter närmare 25 år i rollen. Direktionen beslutade därefter att uppdra åt 1:e ställföreträdande Räddningschef att tjänstgöra som tillförordnad Räddningschef under en övergångsperiod. Arbetet med att rekrytera en ordinarie Räddningschef påbörjas under 2026, med målsättningen att tjänsten tillsätts under året.

Räddningstjänst

Under 2025 genomförde Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund totalt 1 007 utryckningar. Detta är i linje med genomsnittet ur ett 5-årsperspektiv. Antalet trafikolyckor har ökat jämfört med föregående år och ligger i nivå med 2022. Antalet bränder i byggnader har varit på en normal nivå och antalet bränder i skog och mark varit färre än normalt, men i nivå med föregående år. Fordonsbränderna ligger i stort kvar på förra årets nivå vilket innebär en minskning sett ur ett flerårsperspektiv. Antalet sjukvårdslarm (IVPA) ligger i nivå med föregående år, men ökat ur ett flerårsperspektiv.

Under 2025 påbörjades den förbundsgemensamma utbildningen inom Räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB). Utbildningsinsatsen omfattar all operativ personal och genomförs stegvis enligt MCF:s riktlinjer. Syftet är att säkerställa en enhetlig, kvalitetssäkrad och modern tillämpning av handlingsberedskap i hela organisationen. Utbildningsinsatsen kommer att fortgå till och med 2028 med planerade fokusområden.

Personal

Under 2025 har förbundet ökat antalet Rib-anställda med 10%. Det är glädjande när de ansträngningar som gjorts av våra medarbetare ger resultat, och vänder en nedåtgående trend.





Förbundets systematiska arbetsmiljöarbete har fortsatt att utvecklas under året. Det innebär bl a att chefer och arbetsledare kommer att utbildas med inriktning att arbetsmiljöarbetsuppgifter ska kunna delegeras till olika chefsnivåer inom förbundet. Även utbildning i arbetsrätt kommer att påbörjas under 2026 för våra styrkeledare och platschefer.

Administration

Ett omfattande arbete har pågått under året för att förbättra förbundets administrativa rutiner och arbetssätt. Arbetet som omfattar bl a löneadministration, fakturering och IT-system kommer att fortsätta under 2026 under ledning av vår administrativa chef.

Civilpliktig räddningspersonal

En första omgång civilpliktig räddningspersonal togs ut och utbildades vid MCF:s (då MSB:s) skolor under hösten 2024. Personalen kommer i ett första skede att krigsplaceras länsvis hos en räddningstjänst-organisation i varje län. Vid höjd beredskap eller krig kan de civilpliktiga fördelas efter behov.

I Dalarna krigsplaceras civilpliktig räddningspersonal hos Räddningstjänsten Dala Mitt och i Västmanland krigsplaceras civilpliktig personal hos Räddningstjänsten Mälardalen.

I nuläget gör MCF bedömningen att kommunal räddningstjänst kommer att behöva omfatta 32 000 personer under höjd beredskap och krig.

Vi är idag ca 15 000 personer anställda inom kommunal räddningstjänst. Den nya civilplikten utgör ett bra verktyg för att få tillgång till den personalförstärkning som behövs.

Ekonomi

Det ekonomiska resultatet för 2025 är 996 tkr sämre än budget. Såväl kostnader som intäkter har under året varit högre än budget. 2025 har dock belastats med en engångskostnad i form av en avsättning för framtida kostnader avseende räddningschefens avgångsvederlag på 1,8 mnkr. Med detta i åtanke så har förbundet haft en stabil ekonomisk hållning över året. Efter bokslut 2025 är förbundets egna kapital 3 000 tkr.



Stefan Lundqvist

t.f Räddningschef



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Översikt över förbundets utveckling

Femårsöversikt helår	2021	2022	2023	2024	2025
Folkmängd	57 380	57 090	56 837	56 222	55 657
Antal händelser	1 072	1 096	1 072	1 093	1 007
Intäkter	74 164	74 362	82 965	83 826	84 137
Kostnader	- 73 965	- 74 113	- 82 799	- 83 660	- 85 134
Resultat	199	248	166	166	- 997
Soliditet (%)	7,01%	7,02%	6,97%	6,42%	4,78%
Investeringar	60	-	1 562	7 764	14 471
Självfinansieringsgrad	3,6	-	2,1	0,4	0,3
Långfristig låneskuld	1 071	774	1 123	666	212
Antal heltidsanställda	44	44	44	42	42
Antal RIB-anställda	101	102	102	104	114
Personer i Räddningsvärn	15	15	16	15	13

Kommentarer till femårsöversikten

Folkmängden anges som folkmängd vid årets slut enligt SCB.

Antalet händelser har minskat och det är servicelarm som minskat i den totala statistiken (-126). Minskningen beror på förändrade rutiner för utryckning.

Utöver inflation och löneökningar varierar intäkter och kostnader till stor del på skillnader i pensionskostnader, de påverkar inte resultatet då pensionskostnaderna ersätts av kommunerna. För 2025 blev kostnaderna lägre än prognosen för pensioner, därav kommer en återbetalning om ca 660 tkr att ske till kommunerna.

Över tid är avvikelsen för resultatet mindre än 1% av omsättningen, vilket indikerar att verksamheten både finansieras och drivs på ett ekonomiskt långsiktigt hållbart sätt. 2025 har dock belastats med en engångskostnad i form av en avsättning för framtida kostnader avseende avgångsvederlag på 1,8 mnkr.

Soliditeten sjönk på grund av det låga resultatet. När avsättningen läggs tillbaka under 2026 kommer soliditeten att bli hög, för att 2027 landa på normala nivåer om inga större onormala resultatpåverkande händelser inträffar.



Investeringar har börjat komma i kapp efter att ha legat lågt under och efter pandemin. Självfinansieringsgraden har varit mycket hög under de senaste åren och den trenden har brutits och vi kan förvänta oss att arbeta oss i kapp med behövliga investeringar och därmed lägre självfinansieringsgrader även framöver.

Antalet heltidsanställda varit oförändrat och det totala antalet RIB-anställda har ökat med 9,6% under 2025.

Förkortningar i årsredovisningen:

IVPA: I väntan på ambulans

LBE: Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

LSO: Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

MSB: Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (från 2026-01-01)

MCF Myndigheten för civilt försvar)

RIB: Räddningstjänstpersonal i beredskap

RRB: Räddningsregion Bergslagen

RSA: Risk- och sårbarhetsanalys

SDR: Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

SKR: Sveriges Kommuner och Regioner

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund bildades 1998 då Avesta och Hedemora kommuner gick samman och bildade räddningstjänstförbundet. Norbergs kommun anslöt sig 2001 som ny medlemskommun och år 2007 anslöt sig Fagersta kommun till förbundet.

Förbundets ska ansvara för den kommunala verksamheten Räddningstjänst för Avesta, Fagersta Hedemora och Norbergs kommun. Förbundet har ansvar att genomföra räddningsinsatser enligt lag om skydd mot olyckor (LSO) samt att bedriva utbildning och information inom LSO-området. Dessutom hanterar förbundet tillsyn enligt LSO samt tillsyn enligt lag om brandfarliga och explosiva varor mm.

Förbundet ska dessutom vid behov bistå medlemskommunerna vid extraordinära händelser enligt Lag om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544).

Samverkansområde

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund



Ledning av förbund

Direktion

Förbundets politiska styrning utövas av en direktion bestående av tre ledamöter från Avesta, två ledamöter från Fagersta, två ledamöter från Hedemora och två ledamöter från Norbergs kommun. Antalet ersättare är fördelat på samma sätt.

Direktionens ledamöter 2025-12-31		
Kommun	Ordinarie	Ersättare
Avesta	Stefan Palm (S) Ordförande	Gerd Svedberg (S)
Avesta	Eva Lidström (S)	Annika Johansson (C)
Avesta	Anna-Karin Persdahl (M)	Rolf Rickmo (M)
Hedemora	Henrik Selin (S)	Torbjörn Dahlström (M)
Hedemora	Mikael Gråbo (M)	Per Bengtsson (KL)
Fagersta	Birgitta Johansson (S)	Johan Engberg (S)
Fagersta	Maria Lang (M)	Gunilla Molin (M)
Norberg	Gunnar Tiger (S)	Rickard Lind (S)
Norberg	Per-Arne Andersson (M)	Elsa-Lill Strolz (L)

Arbetsutskott

Ett arbetsutskott bestående av en ledamot från respektive kommun bereder ärenden och lämnar förslag till beslut till direktionen. Ersättare utses bland de kommuner som inte innehar ordförande- eller vice ordförandeskapet i direktionen.

Arbetsutskottets medlemmar 2025-12-31		
Kommun	Ordinarie	Ersättare
Avesta	Stefan Palm (S) Ordförande	
Hedemora	Henrik Selin (S)	
Fagersta	Birgitta Johansson (S)	Maria Lang (M)
Norberg	Gunnar Tiger (S)	Per-Arne Andersson (M)

Revisorer

Revisorer utses av respektive kommun, revisorerna utser bland sig själva en ordförande från de kommunerna som inte har ordförande- eller vice ordförandeskapet i direktionen.

Revisorer 2025-12-31	
Kommun	Revisor
Avesta	Sören Aspgren
Hedemora	Jan-Erik Olhans
Fagersta	Rolf Malmén
Norberg	Anders Bjälevik, Ordförande





Förbundets finansiering

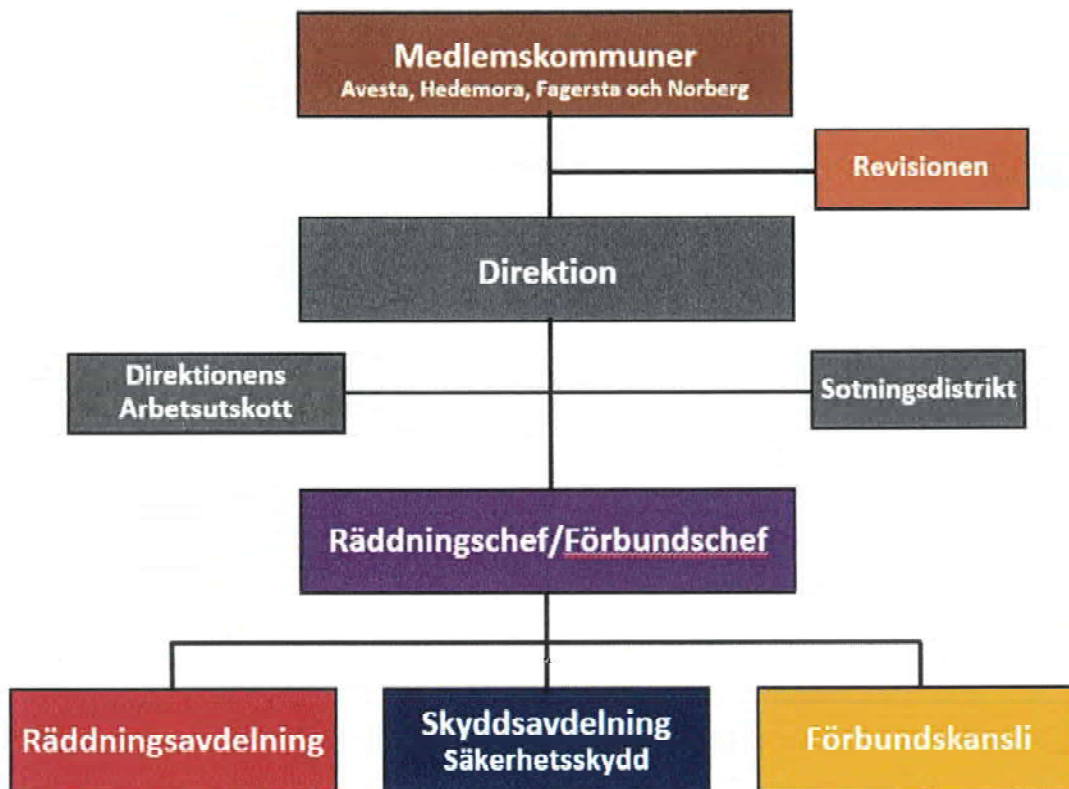
Kostnaderna för verksamheten ska, i den mån de inte täcks på annat sätt, erläggas genom bidrag från medlemskommunerna.

Kommunerna har därutöver beslutat att ersätta förbundet för alla pensionskostnader. Kommunbidragen blir därför i praktiken uppdelade på en del som avser verksamheten och en del som ska användas för pensionskostnader. Kostnader för pensioner debiteras kommunerna preliminärt utifrån prognoser från pensionsförvaltaren. Vid slutet av verksamhetsåret sammanställs kostnaderna för pensioner och dessa balanseras mot inbetalda kommunbidrag, underskott ersätts av kommunerna och överskott återbetalas.

Kommunbidrag för verksamheten utöver pensionskostnader balanseras mot alla övriga intäkter och kostnader. Överskott får behållas som eget kapital förutsatt att eget kapital inte överstiger 7% av balansomslutningen. Eventuellt negativt resultat ska, i första hand balanseras med hjälp av det egna kapitalet, i andra hand ska kommunerna täcka förlusten.

Kommun	Andel	2024	2025
Avesta	48,8%	36 075	36 225
Hedemora	23,4%	17 298	17 370
Fagersta	19,4%	14 341	14 401
Norberg	8,4%	6 210	6 235
Summa	100,0%	73 923	74 231

Organisation



Förbundet har ett verksamhetsområde och är indelat i tre avdelningar: Förbundskansli, Räddningsavdelning och Skyddsavdelning. Den ekonomiska organisationen är indelat i 11 Drift- och 7 Funktionsområden där individer har fått delegerat ekonomiskt ansvar av olika grad. Delegeringen hjälper oss att hålla god kontroll inom enskilda områden och aktiviteter. Trots en vid fördelning av det ekonomiska ansvaret finns inte starka murar mellan avdelningar, ett exempel är att all personal på Skyddsavdelningen är delaktiga i Räddningsavdelningens skadeavhjälpande verksamhet enligt schema. För att undvika suboptimering kan Ledningsgruppen allokera om resurser under året. Fördelningen och möjligheten att snabbt kunna allokera om resurser hjälper ledningen att balansera budgeten så effektivt som möjligt för en långsiktigt hållbar god ekonomisk hushållning för helheten.

Förbundskansliet

Förbundskansliet är en central stödfunktion för hela förbundet. Förbundskansliet består av förbundsledning, ekonomi, personalfrågor samt andra arbetsuppgifter som ligger utanför det operativa ansvaret. Förbundskansliets resurser skall vara väl avpassade för ett effektivt och flexibelt arbetssätt.

Skyddsavdelningen

Skyddsverksamheten ska förebygga nya och förändrade risker i vårt samhälle.

Inom avdelningen sköter vi utbildning, information, rådgivning, tillsyn, tillstånd, VMA-tutor, säkerhetsskydd, civilt försvar och service till företag, allmänhet och institutioner.

Skyddsavdelningen bedriver myndighetsutövning i form av tillsyn och besiktningar enligt LSO (Lag om skydd mot olyckor). Övrig myndighetsutövning är att hantera tillståndsansökningar och bedriva tillsyn inom hela LBE-området (Lag om brandfarliga och explosiva varor). Arbetet enligt LSO och LBE utförs gentemot företag, kommuner, institutioner, föreningar och privatpersoner inom hela förbundsområdet.

Inom säkerhets- och krisberedskapsområdet är det mycket samverkan med våra Länsstyrelser, Forsvarsmakten, medlemskommuner, andra kommuner och andra myndigheter.

Under senaste åren har omvärldsbevakningen intensifierats gällande det säkerhetspolitiska läget i Europa och omvärlden kring frågor om säkerhetshot, resurser och krav i samband med stärkt försvar och dylikt. Omvärldsbevakningen sköts till största del inom skyddsavdelningen.

Statliga riktade bidrag i form av en överenskommelse för räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB) har undertecknats för perioden 2025-2028.



Räddningsavdelningen

Räddningsavdelningen har ansvar för förbundets skadeavhjälpande verksamhet. Operativ beredskap finns vid räddningsstationerna i Avesta, Fagersta, Hedemora, Horndal, Långshyttan och Norberg.

Räddningsstyrkan i Avesta är bemannad med heltidsanställd personal dygnet runt samt med en RIB-anställd med beredskap i hemmet. I Fagersta är räddningsstyrkan bemannad med heltidspersonal på vardagar dagtid, samt RIB-anställd personal dygnet runt. Övriga räddningsstyrkor består av räddningstjänstpersonal i beredskap (RIB) dygnet runt. I Fors finns dessutom ett s.k. räddningsvårn med frivilliga brandmän som rutinmässigt larmas ut vid räddningsinsatser.



Deltid/RIB

RIB-anställda står i beredskap 168 timmar/anställd i månaden och under sin beredskapstid behöver de befinna sig inom fastslaget vistelseområde. Tiden personalen har på sig att ta sig till stationen och påbörja utryckning är 6-7 minuter beroende på ort.

Sotningsväsen

Lagen om skydd mot olyckor delar in brandskyddsarbetet vad gäller eldstäder och rökkanaler i två delar. Den ena delen handlar om traditionell rengöring (sotning) av eldstäder och rökkanaler där fristerna bestäms av kommunen. Den andra delen handlar om brandskyddskontroll som är en myndighetsutövning där staten bestämmer fristerna.

Den lagstadgade sotningsverksamheten inom förbundet bedrivs i entreprenadform genom avtal med privata företag. Verksamheten är indelad i följande tre självständiga sotningsdistrikt:

- Avesta Avtal om sotning och brandskyddskontroll finns med Gästrike-Dala Sotarn AB. Avtalet gäller till 2026-09-30. Ny upphandling kommer att ske under första halvåret 2026
- Hedemora Avtal om sotning och brandskyddskontroll finns med Skrået Skorstensfejeri Dalarna AB (tidigare Hedemora Sotaren AB). Avtalet gäller till 2027-08-31.
- Fagersta- Avtal om sotning och brandskyddskontroll finns med Bergslagens Sotning & Norberg Ventilation AB. Avtalet gäller till 2026-09-30. Ny upphandling kommer att ske under första halvåret 2026

Lagen om skydd mot olyckor (LSO) ger kommunerna generell möjlighet att bevilja enskild fastighetsägare rätt att utföra lagstadgad sotning på sin fastighet. Direktionen har beslutat att ge sådant medgivande under förutsättning att fastighetsägaren kan styrka att han/hon har erforderlig kompetens.



Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Identifierad risk	Beskrivning	Hantering
Omvärldsrisk		
Negativ befolkningsutveckling	Minskat rekryteringsunderlag främst på mindre orter kan leda till lokal arbetskraftsbrist.	Lokala marknads- och rekryteringsinsatser. Samordnas av informatör och RIB-chef, alla delar av organisationen är aktiva.
Negativ befolkningsutveckling	Minskat beskattningsunderlag för kommunerna riskerar att äventyra en långsiktigt sund resurstilldelning till räddningstjänsten.	Fortsätta att förbättra arbetssätt, främja en god arbetsmiljö och göra saker på effektivare sätt.
Klimatförändringar med fler tillfällen med extremväder	Oväntade plötsliga resursbehov.	Utveckla samverkan med våra kommuner, regioner och andra samverkanspartners samt förbereda den egna organisationen för snabb uppväxling av stöd till den operativa organisationen när kriser kommer. Använda en resultatreserv som stötdämpare Samt att i möjligaste mån att förlägga inköp främst till det andra halvåret
Finansiell risk		
Prognosavvikelse	Kostnadsökningar utöver centralt förmedlade prognoser, största risk rör löneökningar.	Äska pengar från kommunerna med en marginal för någon tiondels procents skillnad i löneökningar jämfört med prognos.
Budgetavvikelse	Budget byggs på felaktiga framtidsprognoser om räntor och inflation.	Använda en resultatreserv
Budgetavvikelse	Oförutsedda händelser med ekonomiskt ofördelaktiga konsekvenser	Använda en resultatreserv



Pensionsförpliktelser

Förbundets pensionsåtaganden för pensioner intjänade fram till 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse. Pensioner intjänade från och med 1998 redovisas som en avsättning i balansräkningen. Pensionsåtaganden för förbundet värderas utifrån prognoser och beräkningar av Skandia.

Pensionsåtagande	2022	2023	2024	2025
Avsättningar	38	40	44	46
Ansvarsförbindelse	2	2	2	2
Summa	39,8	41,7	45,7	47,8

Händelser av väsentlig betydelse

Vi har haft en ekonomiskt stabil sommar utan långa torrperioder och därmed inte onormalt många bränder i skog och mark. Bränder i skog och mark är kostsamma då de ofta är resursmässigt kostsamma och tidsmässigt långa insatser. Det är ekonomiskt väsentligt att bränder i skog och mark har varit få och inneburit att vi inte behövt kalla in beredskapsbrandmän eller ta ut övertid i den omfattning som behövs vid ett större antal skogsbränder.

RIB personalökning, lyckade rekryteringsinsatser har lett till en ökning av personalen med närmare 10%. På kort sikt ökar kostnaderna framför allt för personlig skyddsutrustning och grundläggande utbildningar, över tid ökar också kostnaderna för schemalagd tid.

Utfallet för löneökningar blev något högre än prognos och tilldelad budget, denna gång var skillnaden mellan prognos/budget och utfall mycket liten. För enstaka år har det inte varit av väsentlig betydelse då skillnaderna varit möjliga att parera kortsiktigt. Avvikelserna har dock inträffat vart år sedan 2021 och den indexerade skillnaden mellan prognoser och utfall har blivit av väsentlig betydelse. Under det första halvåret har det funnits vakanser som hållit nere de ekonomiska konsekvenserna, det har dock haft negativ inverkan på personalens arbetssituation och bidragit till en hög vikariekostnad.

Under året har räddningschefen och direktionen överenskommit om att säga upp dennes anställningsavtal. En avsättning avseende framtida kostnader för räddningschefens avgångsvederlag gjordes enligt god redovisningssed under hösten. Avsättningen innebär att framtida kostnader registreras som en kostnad på det år beslutet fattas och återlägges som kostnadsreduktion det år utbetalningar sker.

Övriga händelser/aktiviteter

Efter en organisationsutredning som genomfördes under förra hösten och vintern beslutade direktionen 2025-03-27 om förändringar i förbundets räddningsavdelning och skyddsavdelning. Förändringarna genomfördes under sista kvartalet 2025.

Reformering av förbundets systematiska arbetsmiljöarbete fortgår i samverkan med fackliga företrädare och övrig personal.

Under 2025 utbildades fyra medarbetare från heltidsorganisationen till kamratstödjare. Funktionen syftar till att ge ett direkt och strukturerat stöd till personal som deltagit i psykiskt påfrestande larm. Kamratstödet är ett viktigt komplement i arbetet med den psykosociala arbetsmiljön och bidrar till att tidigt fånga upp reaktioner samt främja återhämtning. Arbetssättet är etablerat även hos närliggande räddningstjänster, vilket möjliggör ömsesidigt stöd vid större händelser där det kan vara värdefullt att kamratstödjare från en annan organisation bistår för att säkerställa objektivitet och avlastning.



Utbildningsinsatser inom stabsmetodik och kriskommunikation har genomförts för att stärka våra möjligheter att hantera större insatser. Planering i förhand ska förbättra stöd till räddningsledning och vår kommunikation med samverkanspartners som exempelvis kommuner, länsstyrelser och andra myndigheter vid större insatser.

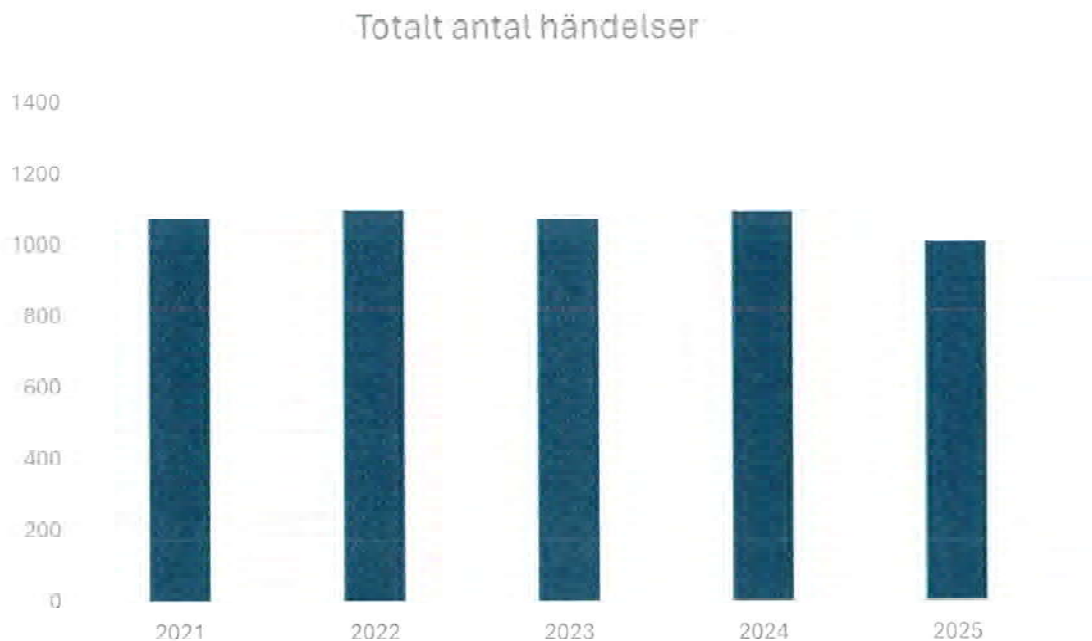


Händelsestatistik

Räddningstjänsthändelser

Antalet räddningstjänsthändelser ligger något under en normal nivå i jämförelse med genomsnittet för de fem senaste åren. Skillnaden speglar ett förändrat arbetssätt för servicelarm. Räknar man inte in servicelarm eller brandlarm utan brand så har antalet händelser ökat med 6% jämfört med föregående år.

Under 2025 har förbundet larmats som förstärkning till annan räddningstjänst vid 20 (15) tillfällen. Majoriteten av dessa larm rör närliggande räddningstjänster som Säter, Smedjebacken, Sala och Skinnskatteberg. Förstärkningarna rör främst händelser som trafikolyckor och brand i byggnad.



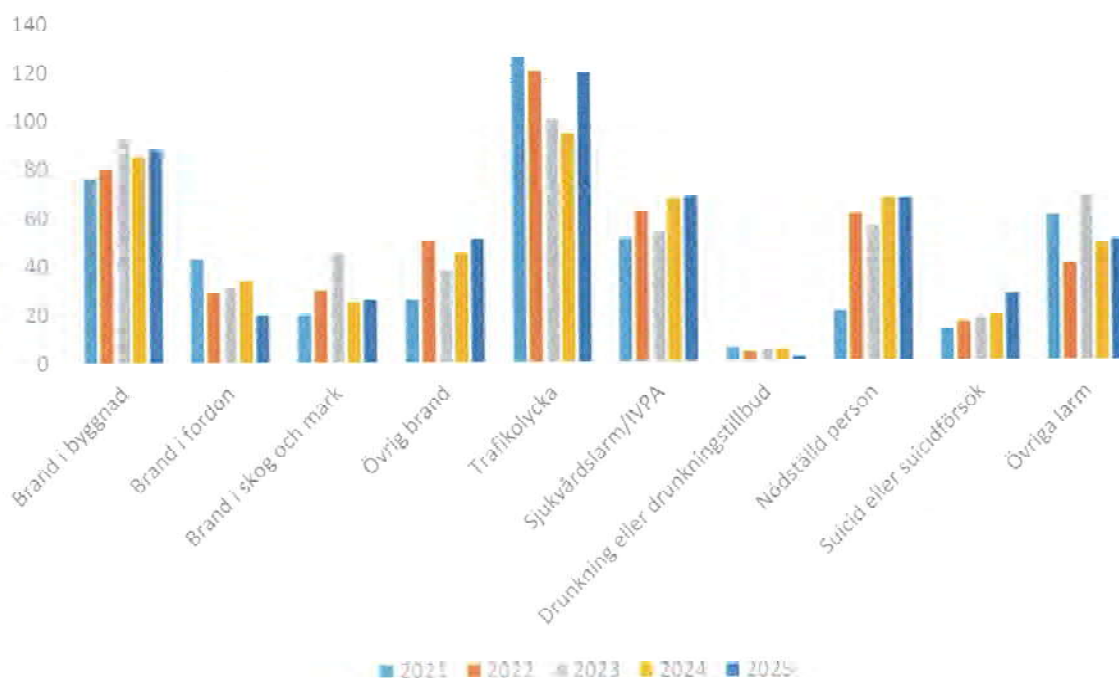
Händelser fördelat på händelsetyper. Bland bränder blev antalet bränder i byggnad något fler än föregående år. Bränder i fordon fortsätter den positiva trenden med ett antal som är det lägsta på tio år. Bränder i skog och mark ligger på en normal låg nivå, 2023 var ett år med mycket torrt väder under de första sommarmånaderna. Trafikolyckorna har ökat från två år med låga antal, men avviker inte från långsiktigt normala antal sett över hela förbundet. Utryckningar i samband med misstänkta suicidrelaterade händelser har fortsatt i en långsiktigt ökande trend.

Brand i skog och mark, brand i byggnad och trafikolyckor är händelser som ofta innebär utryckning med flera styrkor och ofta även från flera stationer.

Under rubriken övriga larm redovisas till exempel hinder på väg, annan vattenskada, dörröppning åt ambulans, hjälp till polis mm.



Händelsetyper 2021-2025
(exkl. Automat- o Servicelarm)



På stationsnivå är de större avvikelserna färre registrerade händelser i Avesta och fler i Hedemora. För Avesta är det minskningen i antalet servicelarm som påverkar årets siffror. I Hedemora kommun har trafikolyckorna mer än fördubblats från 22 till 48 st.

Händelser per stationsområde 2021-2025





Egensotning

Vid årets slut hade totalt 513 fastighetsägare erhållit medgivande att utföra lagstadgad sotning på egen fastighet inom förbundets medlemskommuner. Dessa medgivanden är fördelade mellan medlemskommunerna enligt tabell nedan.

Medgivanden om Egensotning			
Kommun	2024-12-31	2025-12-31	Förändring
Avesta	257	259	2
Hedemora	184	187	3
Fagersta	46	46	0
Norberg	20	21	1
Summa	507	513	6

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Sveriges kommuner har statliga krav på sig att hålla en viss ambitionsnivå för bland annat skydd mot olyckor enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) i form av nationella mål.

Avesta, Hedemora, Fagersta och Norbergs kommun har beslutat att bilda ett gemensamt kommunalförbund med ändamål att hantera och uppfylla de nationella målen som kommunerna är ålagda.

Centrala styrdokument och processer

Förbundets medlemskommuner beslutar om en Förbundsordning vilket är det dokument som innehåller direktiven från förbundets ägarkommuner. Kommunerna beslutar även årligen direkt om en treårig ekonomisk ram vilken består av ett budgetår och två planeringsår. Förbundsordningen finns i sin helhet på förbundets hemsida sdrf.nu under "Om oss"/"Styrning".

I förbundets förbundsordning fastställs även att förbundsdirektionen fastställer ett handlingsprogram vilket bland annat ska innehålla mål för förbundets verksamhet, handlingsprogrammet fastställs för en mandatperiod i taget. Handlingsprogrammet finns i sin helhet på förbundets hemsida sdrf.nu under "Om oss"/"Styrning".



Direktionen fastställer årligen budget och verksamhetsplan. Enligt förbundsordningen rapporteras budgetföljsamhet tre gånger per år till direktion och medlemskommuner. Per den sista mars produceras en rapport med budgetuppföljning och prognos för helåret, den sista augusti produceras en delårsrapport med prognos för helåret, slutligen produceras årsredovisningen. Delårsrapport och årsredovisning granskas av revisorerna.

Struktur för intern kontroll

Inom förbundet har budgetansvar delegerats utifrån ett praktiskt perspektiv. Den person eller del av organisationen som har bäst förutsättningar att förstå, hantera och kunna påverka kostnader eller intäkter ska ansvara för dessa kostnader och intäkter.

Vi använder en dimension i bokföringen vi kallar för Identitet, vilket man i andra organisationer kan benämna kostnadsställe. Vi har för närvarande 32 aktiva identiteter som budgeteras och följs upp. Under året 2025 använde förbundet totalt 92 olika identiteter, de flesta identiteter som inte budgeteras direkt är fordon, där används identitet för att kunna identifiera kostnader för varje enskilt fordon och dessa summeras till en av de 32 aktiva budgetidentiteterna.

Vår interna budgetföljsamhet rapporteras i detalj till all personal åtminstone 6 gånger per år, fler om det finns tveksamheter i någon riktning. Efter sommaren träffar ekonomichef tillsammans med respektive avdelningschefer alla som har budgetansvar för att detaljerat gå igenom utfallet till och med den sista augusti, prognos för resterande del av året samt ger instruktioner inför budget nästkommande år.

Budgetansvar är begränsat med belopp fastställda av direktionen. Attestordningen med belopp speglas vidare i vår programvara för leverantörsfakturamottagning. Beloppen varierar utifrån de behov som finns. När beloppet överstiger budgetansvarigs limit eskalerar fakturan uppåt, oftast till avdelningschef.



Nationella mål

Med de nationella målen vill staten förhindra att ambitionsnivån blir för låg i kommunen för skydd mot olyckor. De nationella målen är riktningsgivande för det allmänna ansvar, de är övergripande och kan brytas ner i kommunerna.

Följande två nationella mål finns beskrivna i Lag (2003:778) om skydd mot olyckor:

1. Lagen syftar till att i hela landet bereda människors liv och hälsa samt egendom och miljö, ett med hänsyn till de lokala förhållandena tillfredställande och likvärdigt skydd.
2. Räddningstjänsten ska planeras och organiseras så att räddningsinsatser kan genomföras inom en godtagbar tid och på ett effektivt sätt.

De nationella målen för kommunerna rapporteras till och följs upp av MCF, vilken är tillsynsmyndighet. Rapportering till både kommuner och MCF sker årligen vad gäller lagen om skydd mot olyckor samt lag om brandfarliga och explosiva varor.

Förbundsordning

Aktuell förbundsordning gäller från 2023-01-01 och innehåller bland annat regler om: ändamål, organisation, direktions sammansättning, revisorer, ekonomistyrning, verksamhetsstyrning, och liknande. Förbundsordningen återfinns i sin helhet på vår hemsida, sdrf.nu under "Om oss"/Styrning.

Övergripande mål

Förbundets medlemskommuner ska ha en bra olycksförebyggande verksamhet och en väl fungerande räddningstjänst kopplat till de nationella målen. Miljön ska vara säker att bo, vistas och verka i.

Handlingsprogram

Verksamheten ska regleras i ett särskilt handlingsprogram som fastställs av förbundsledningen i början av varje mandatperiod. I handlingsprogrammet ska förbundets verksamhet specificeras samt de risker för olyckor som kan leda till räddningsinsatser i medlemskommunerna skall beskrivas.

I programmet skall också anges vilken förmåga räddningstjänsten har att utföra sådana insatser. Programmet skall även ange hur Förbundets förebyggande verksamhet är ordnad. Förändringar och/eller tillägg i handlingsprogrammet samt antagande av nytt handlingsprogram beslutas av förbundsledningen. Handlingsprogrammet bestämmer till stor del förbundets inriktning och uppgifter.



Verksamhetsmål

- I verksamhetsplanen fastställs årliga verksamhetsmål som kompletterar och specificerar de långsiktiga målen från den fyraåriga handlingsplanen.

1. Räddningstjänstens insatstid

- Räddningstjänstens insatstid betyder tiden från att ett larm går fram till att vi har kommit fram och påbörjat insatsen. En avvikelse ger en indikation på att resurser inte nyttjas på bästa möjliga sätt, det är därav ett viktigt mål i strävan efter en god ekonomisk hushållning. En avvikelse ska föranleda utredning för förklaring och eventuella åtgärder.
- Alla insatstider ska hållas (mål 100%). Målet mäts genom kontroll av minst 30% av alla enskilda insatser.

2. Personalomsättning.

- Att mäta personalomsättning är väsentligt för en god ekonomisk hushållning. Personalomsättningens inverkan på en god ekonomisk hushållning begränsas inte bara till direkta kostnader i samband med nyrekrytering (utbildningar, läkarundersökningar, personlig utrustning, administrativ behandling etc), dessutom sker en negativ påverkan på effektivitet och samordning i arbetsgruppen under en tid när nya personer ansluter. En hög personalomsättning kan bland annat bero på interna felaktigheter som ska åtgärdas, bland annat kan det vara: dåligt ledarskap, dålig arbetsmiljö, dåligt löneläge eller felrekrytering.
- Personalomsättningen för heltidsanställd operativ personal ska inte överstiga 4% per verksamhetsår. I omsättningsmättet ingår inte avgångar beroende av pensionsavgångar.

3. Finansiellt inriktningsmål om en god ekonomisk hushållning: en ekonomi i balans.

- För att klara en ekonomi i balans över tid ska vi vara återhållsamma med inköp och övrig förbrukning under de första åtta månaderna. Anledningen till detta är att sommarmånaderna vid torra år kan bli mycket kostsamma. Genom att vara återhållsamma under våren säkrar vi därmed resurser i att klara den totala budgeten med ett positivt resultat till slutet av året.
- Målet mäts som att vi vid delåret per den sista augusti ska ha minst 600 tkr i positivt resultat, samt att vi vid verksamhetsårets slut ska ha minst 100 tkr i positivt resultat.



4. Tillsyner

- Tillsyn betyder kontrollerande åtgärder som direkt syftar till att enskilda följer lagstiftningarna LSO och LBE. Kontrollerna skyddar endast i viss mån mot att bränder eller olyckor uppstår, däremot är de effektiva i att begränsa skador när de väl uppstår.
- Att säkerställa att resurser används till ett bra olycks- och skadeförebyggande arbete är för alla kommuninnevånare väl använda resurser och därmed viktigt för en god ekonomisk hushållning.
- För 2025 är målet att minst 150 tillsyner skall bli utförda.

5. Utbildning

- Utbildningar för anställda i företag, förvaltningar och andra organisationer genomförs för att ge dem kunskap i att kunna genomföra förebyggande, skadebegränsande och livräddande åtgärder kopplade till brand eller sjukdomsfall. Att sprida kunskap inom dessa områden till så stor del av samhället som möjligt är ur ekonomisk hushållningssynpunkt viktigt.
- För 2025 är målet att minst 2000 personer skall utbildas.

Ekonomi

Förbundets ekonomiska ram för den kommande treårsperioden skall beredas i samråd mellan medlemskommunerna och förbundsdirektionen. Direktionen fastställer budget för den kommande treårsperioden enligt den ram som medlemskommunerna senast i juni enats om.

Årlig budget för det kommande året fastställs i en budget- och verksamhetsplan senast under december månad. Under verksamhetsåret skall medlemskommunerna erhålla budgetuppföljning med årsprognos för perioden januari-mars samt delårsrapport med årsprognos för perioden januari-augusti.

Förbundets årsredovisning skall överlämnas till medlemskommunerna före mars månads utgång året efter det år som redovisningen avser.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

God ekonomisk hushållning innebär att förbundet ska skapa och bibehålla goda förutsättningar för att i ett långsiktigt perspektiv ha en ekonomi i balans med en väl fungerande verksamhet utifrån de mål och krav som är fastställda.

Den goda hushållningen med resurser är en förutsättning för att även i framtiden kunna ge medborgarna en verksamhet av god kvalitet. Ur ett finansiellt perspektiv innebär god hushållning att det ekonomiska resultatet ska vara större än nollresultat. För att säkerställa god ekonomisk hushållning ska finansiella mål och verksamhetsmål definieras och följas upp.

Verksamhetsspecifika mål

Verksamhetsmål	Mål	Utfall
Fastslagna insatstider skall alltid hållas, för alla typer av larm.	100%	100%
Personalomsättningen för operativ heltidspersonal ska inte överstiga 4%	< 4%	4,7%
Resultatet ska vara minst 600 tkr vid delår och 100 tkr för helåret	100 tkr	-997 tkr
Minst 150 st tillsyner ska bli utförda	150 st	153 st
Minst 2000 personer skall utbildas	2 000 st	2045 st

1. Räddningstjänstens insatstid

- Målet har uppfyllts. 10% av räddningstjänstens uttryckningar har slumpvis valts ut och i 100% av fallen påbörjades insatserna inom kravställd tid.

2. Personalomsättning.

- Målet har inte uppfyllts. Två medarbetare har avslutat sin tjänst under 2025.

3. Finansiellt mål om en god ekonomisk hushållning: en ekonomi i balans.

- Målet har inte uppfyllts. Det är avsättningen för räddningschefens lön under uppsägningstid och avgångsvederlag som gjort att resultatet blivit negativt. Resultatet utan effekt på grund av avgångsvederlag och realisationsvinst vid försäljning av ett fordon är +324 tkr, vilket är helt i linje med en god ekonomisk hushållning och en ekonomi långsiktigt i balans.

4. Tillsyner

- Målet har uppfyllts, 153 tillsyner har utförts under året.

5. Utbildning

- Målet har uppfyllts, 2045 utbildade personer under året.

Mål från handlingsprogrammet

Mål som SDR ska arbeta med att uppnå under handlingsprogrammets löptid. En översyn av måluppfyllelse genomförs årligen. Nedan redovisas måluppföljningen 2025-12-31.



Målet är uppfyllt



Målet är delvis uppfyllt



Målet är inte uppfyllt

Mål	Förväntat resultat	Kommentarer 2025-12-31	Måluppfyllelse
Tillsynsverksamheten skall bedrivas utifrån det behov och risker som finns inom respektive verksamhetsområde.	Tillsynsplan omfattande minst 150 tillsynsobjekt upprättas årligen och fullföljs. Val av tillsynsobjekt och intervall mellan tillsynen sker utefter behov och risker samt frister mellan 1-6 år (8 år).	Antal tillsynsbesök med fokusområden enligt tillsynsplanen uppgick till 153, Tillsynsplanen uppfylldes. Samtliga verksamheter enligt tillsynsplanen i förbundet tillsynades.	
Hantera alla tillståndsansökningarna för både brandfarliga och explosiva varor som lämnas/skickas in till förbundet med god kvalitet inom rimlig tid.	Samtliga som lämnar in en komplett ansökan skall ha ett besked inom 3 månader om huruvida de får hantera brandfarliga och/eller explosiva varor.	Målet uppfyllt med 100%. Beskedet ges oftast inom 1 månad efter komplett ansökan.	
Samverkan med i första hand medlemskommunerna i frågor rörande riskhantering i samhällsbyggnadsfrågor skall hanteras med god kvalitet inom rimlig tid.	Kvalitativa svar skall lämnas på inkomna remisser inom angiven remisstid.	Målet uppfyllt med 100%. Beskedet ges oftast inom 1 månad efter komplett ansökan.	

Mål	Förväntat resultat	Kommentarer 2025-12-31	Målupp- fyllelse
<p>Anställda hos företag, förvaltningar och organisationer skall ha kunskap att kunna genomföra förebyggande, skadebegränsande och livräddande åtgärder kopplade till brand eller sjukdomsfall.</p>	<p>Utbildningar inom dessa områden skall erbjudas inom den tid som kunderna önskar, till ett marknadsmässigt pris och hållas av godkända instruktörer. Målsättningen var att utbilda 2 000 – 2 500 personer.</p>	<p>Antal utbildade landade på 2 045 personer, även fast del av året saknades det instruktörer.</p>	
<p>SDR är sammanhållande i frågor rörande förebyggande av bränder och storskaliga kemikalieolyckor inom förbundsområdet.</p>	<p>SDR har som mål att ha gemensamma träffar med Sevesoföretagen varje år. Gällande tillsynen av Sevesoföretagen så samarbetar SDR med Länsstyrelserna inom båda länen.</p>	<p>Träffar med företagen som hanterar kemikalier storskaligt inom förbundsområdet har skett under perioden, dock inte gemensamma. Säkerhetsråd med regelbundna träffar med de myndigheter som hanterar säkerhetsfrågor sker genom våra båda länsstyrelserns försorg.</p>	
<p>Antalet inträffade bostadsbränder ska minska med 5% inom förbundsområdet</p>	<p>Antalet bostadsbränder ska minska med 5% under mandatperioden 2023–2026.</p>	<p>Jämfört med 2019-2022 så har bostadsbränderna i förbundet med ca 8%. Effekten kan ha att göra med satsning på flerbostadshustillsyn (samtliga flerbostadshus i Förbundet har tillsynats) men det är fortfarande för tidigt att dra säkra slutsatser.</p>	
<p>Det systematiska arbetsmiljöarbetet skall involvera hela organisationen.</p>	<p>Tydligare systematiskt arbetsmiljöarbete där ansvar och befogenheter delegeras till rätt beslutsnivåer inom hela organisationen.</p>	<p>Under 2025 har arbetsmiljöuppgifter fördelats till avdelningscheferna enligt fastställda arbetsmiljömål Dessa följer upp på direktionens möte i oktober.</p>	

Mål	Förväntat resultat	Kommentarer 202512-31	Målupp- fyllelse
<p>SDR ska ingå i en etablerad systemledning.</p>	<p>SDR ska under handlingsprogrammets löptid öka förbundets operativa, strategiska och normativa förmåga. Detta ska uppnås genom samverkan med andra räddningstjänster för upprättande av gemensamma ledningsnivåer för bakre ledning. Den bakre ledningen ska vara ständigt bemannad och ha förmåga att kontinuerligt bedöma och anpassa ledning och användning av resurser.</p>	<p>SDR ingår i systemledning via Räddningsregion Bergslagen. Samarbetet fungerar mycket väl och fortsätter att utvecklas. Förutom operativ ledning, genererar RRB mycket synergieffekt framför allt inom området kompetensutveckling av befäl.</p>	
<p>SDR ska ha aktuella insatsplaner på samtliga objekt där sådant stöd behövs för en lyckad insats.</p>	<p>SDR skall årligen skapa insatsplaner för nytillkomna objekt inom förbundsområdet samt under handlingsprogrammets löptid revidera samtliga insatsplaner och göra dessa digitalt tillgängliga.</p>	<p>De flesta "högriskobjekt" har insatsplaner och insatsstöd som revideras kontinuerlig, i samarbete mellan verksamhet och SDR. SDR har påbörjat arbete att digitalisera dessa. Styrdokument återstår att ta fram.</p>	
<p>Utveckla lärandet av inträffade händelser. Erfarenheter och brister skall leda till åtgärdsplaner kopplade till utbildning.</p>	<p>Olycksutredningar ska utföras efter varje räddningstjänstinsats enligt gällande rutiner. Erfarenhetsåterkoppling till berörd personal ska genomföras vid utökade utredningar.</p>	<p>Olycksförloppsutredningar genomförs för insatser av omfattande karaktär. Erfarenhetsåterföring sker genom slutsatser från utredningarna eller i enklare form genom insatsuppföljning. Under 2025 genomfördes ett antal fördjupade olycksförloppsutredningar.</p>	

Mål	Förväntat resultat	Kommentarer 2025-12-31	Målupp- fyllelse
<p>Räddningsstyrkornas anspänningstider ska hållas vid alla typer av larm.</p>	<p>Anspänningstiderna för respektive styrka ska hållas vid 90 % av insatserna. Tiden ska mätas genom indikation första fordon ut. Vid förlarm mäts tiden från huvudlarmet.</p>	<p>Det kvarstår tekniska utmaningar med att kvalitetssäkra anspänningstiden för respektive station exakt, men samtliga händelserapporter går igenom och larmkvittentiderna (som även övervakas av SOS) kollas mot förskriften anspänningstid.</p>	
<p>SDR ska under varje mandatperiod utföra risk- och sårbarhetsanalys för dess egen verksamhet.</p>	<p>Även SDR kan bli drabbade av olika kriser och extraordinära händelser. Genom att arbeta proaktivt ska påverkansgraden minska.</p>	<p>Arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen (RSA) ska under mandatperioden intensifieras, det finns en grundplanläggning som behöver färdigställas. En intern arbetsgrupp bör starta upp arbetet under mandatperioden.</p>	
<p>SDR ska kunna bedriva fullgod verksamhet även under höjd beredskap.</p>	<p>SDR ska planera för att under höjd beredskap (skärpt som högsta) kunna utföra sina normala samt tillkommande åtaganden kopplade till verksamheten.</p>	<p>Vi har en krigsorganisation med dess bemanning, dock behövs vidare planering och uppbyggnad intensifieras för att skapa en robust räddningstjänst. Utbildning i RUHB har startat och planeras under kommande år.</p>	



Budgetföljsamhet

En ekonomi i balans är en förutsättning för att nå uppställda mål.

Resultat

Resultatutfallet är 997 tkr sämre än en nollbudget. Både intäkter och kostnader har varit större än budget. Prognosen vid delårsrapporten var +100 tkr.

+323 tkr är det resultat vi skulle ha hamnat på utan omställningskostnader och intäkterna för ett sålt fordon. Det är också på den nivån vi äskar medelstilldelning på. Det vittnar om att vi återigen ligger rätt vad det gäller en ekonomiskt långsiktigt hållbar verksamhet.

Externa intäkter

Verksamhetens externa intäkter blev till slut 1 157 tkr bättre jämfört med budget och ca 1 mnkr bättre än prognosen vid delårsrapporten. De största avvikelserna jämfört med budget beror främst på ett sålt fordon +435 tkr och ett riktat statsbidrag för utbildning av personal för räddningstjänst i beredskap +434 tkr.

I prognosen hade vi ett utfall på 151 tkr bättre än budget. Statsbidraget överraskade positivt, vi hade fått besked om en grundersättning på 150 tkr, men i övrigt framkom inget förrän sent under hösten. Övriga sålda utbildningar överträffade både budget och prognos med ca +350 tkr. Vid delårsprognosen hade vi ett lågt utfall på utbildningar fram till och med augusti samt att det fanns farhågor för avbokningar av utbildningar under hösten. I stället för avbokningar skedde en hel del oväntade extra bokningar från våra avtalskunder. Tillsynsverksamheten hade också ett lågt utfall vid delåret på - 120 tkr, men det arbetades i kapp och budgeten överträffades med +107 tkr.

Personalkostnader exklusive pensioner

Personalkostnader exklusive pensioner ligger på 50 320 tkr jämfört med budget på 48 138, det vill säga 2 181 tkr högre än budget. Av det var avgångsvederlaget för räddningschefen 1 780 tkr. Förutom det översteg kostnaderna budget med 401 tkr, vilket var 160 tkr lägre än prognosen. Kostnader för OB och vikarier avtog under senare delen av hösten och blev inte så höga som befarat.



Övriga verksamhetskostnader

Övriga verksamhetskostnader inkluderar hyror, köpta tjänster, inköpt material och övriga verksamhetskostnader. Kostnaderna hamnade på 25 171 tkr, i jämförelse med budgeterade 24 745 tkr blev de ca 426 tkr högre än budget. Inköp av material hade en kostnadsökning jämfört med budget för larmkläder (245 tkr), vilket beror på ökad rekrytering av beredskapspersonal. Kostnader för inköp av tjänster påverkades av höga kostnader för fordonsreparationer som blev 473 tkr högre än budgeten på 300 tkr, orsaken var två större reparationer av fordon. Utfallet blev 580 tkr högre än prognosen. Några inköp ökade under sista kvartalet, det var framför allt larmkläder, inköp av utbildningsmaterial och reparation av räddningsmaterial som ökade oväntat mycket under sista kvartalet.

Avskrivningar och finansiella poster

Avskrivningarna hamnade totalt på 2 579 tkr jämfört med budget på 3 200, dvs 621 tkr under budget. Det är främst beroende på sena leveranser och problem i upphandlingar. Avvikelsen beror till stor del på två fordon som beslutades 2023 som togs i drift under de sista månaderna under 2025, samt två lastbilar som planerades gå i drift senast i mitten av 2025. För helåret var prognosen 560 tkr under budget för avskrivningar.

De finansiella posterna, exklusive räntor på pensionsskulden blev 203 tkr lägre än beräknat. De finansiella intäkterna är framför allt räntor på våra likvida medel, de finansiella kostnaderna är räntor på våra leasingbilar. Prognosen vid delåret var 206 tkr. Finansiella kostnader för pensionsavsättningar redovisas också i resultaträkningen under finansiella kostnader, men redovisas textmässigt under Pensionskostnader och kommunbidrag här nedan.

Pensionskostnader och kommunbidrag

Kommunbidraget, totalt är utfallet vid årets slut 74 231 tkr. Den del som ska täcka verksamhetens kostnader minus intäkter och pensioner är helt utan någon avvikelse från budget eller prognos. Pensionskostnaderna blev 658 tkr lägre än budget och prognos från pensionsförvaltaren. Kommunerna har därmed debiterats lika mycket för mycket och vi ska betala tillbaka 658 tkr till dem. Prognosen vid delåret var 600 tkr i överskott.



Intern budgetföljsamhet i våra avdelningar (exklusive pensionskostnader)

Totala kostnader och intäkter på avdelningsnivå går att mäta. Däremot är det svårt att värdera om resultatet är bra eller dåligt jämfört med den interna budgeten på enskilda avdelningar, bland annat för att både kostnader och intäkter kan flyttas runt under pågående verksamhetsår.

Förbundskansliets kostnader ligger på 25,9 mnkr med en budget på 24,5 mnkr. Resultatet ligger därmed 1,4 mnkr sämre än ett uppskattat nollresultat. Först och främst är det uppbokningen av framtida kostnader för den tidigare räddningschefens lön under uppsägning och avgångsvederlag -1,8 mnkr. Minskade ränteintäkter, minskade avskrivningskostnader samt realisationsvinst på ett sålt fordon är tre andra avvikelser som påverkat utfallet. Avvikelserna har kommenterats tidigare ovan i texten. Prognosen för kansliet vid delårsrapporten var uppskattat till + 250 tkr.

Räddningsavdelningens kostnader ligger på 41 565 tkr, med en budget på 41 545 tkr totalt är resultatet 20 tkr sämre än budget. Större avvikelser är ökade kostnader för fordonsreparationer (-430 tkr), larmkläder (-128 tkr), heltidspersonal (-354), deltidspersonal (+321), intäkter för personaluthyrning avtalskunder (+127). I övrigt är det återhållsamhet under hösten på många olika kostnader som gjort att helåret hamnar 220 tkr bättre än delårsprognosen på 240 tkr minus.

Skyddsavdelningen har kostnader på - 533 tkr med en budget på - 906 tkr, det vill säga 372 tkr bättre än budget. Kostnadsersättningar från staten för personalutbildningar relaterade till räddningstjänst under höjd beredskap har inkommit med 434 tkr, dessa fanns inte budgeterade. Externa utbildningar och tillsyner ökade intäkterna under hösten jämfört med prognos och sammanlagt hamnat +41 tkr jämfört med budget. Intäkter för försäljning av verksamhet och konsulttjänster har minskat (-190 tkr).



Balanskravsresultat

Balanskravsutredning	2025
Ingående balanskravsresultat	0
Årets resultat enligt resultaträkningen	-997
- Samtliga realisationsvinster	-435
Balanskravsresultat	-1432
Reservering av medel till resultatreserv	0
Användning av medel från resultatreserv	0
<hr/>	<hr/>
Utgående balanskravsresultat	-1432

Förbundets resultatreserv uppgår till 0 kronor

Då det negativa resultatet uppkommit på grund av en reservation bedömer vi att det inte ska vara några problem att återläggningen av reservationen återställer det negativa balanskravet redan under det kommande verksamhetsåret. När det finns ett negativt balanskravsresultat ska det balanseras genom positivt resultat eller medelstillskott inom de tre följande åren.

Förbundet har initierat diskussioner med medlemskommunerna om att införa en resultatreserv för att kunna hantera framtida tillfälliga resultatavvikelser.

Väsentliga personalförhållanden



Kompetensutveckling

För att kunna möta omvärldens krav och förväntningar på vår verksamhet samt bidra till utvecklingen av vår verksamhet är det viktigt att all vår personal får kontinuerlig utbildning. Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund ansvarar för att dess personal får nödvändig lagstadgad kompetensutbildning. Utöver minimi-kraven har förbundet en utbildningsplan för intern och extern kompetens-utveckling. Den interna regelbundna utbildningsverksamheten för heltidsanställd räddningspersonal planeras månadsvis. För den RIB-anställda personalen görs planeringen på årsbasis.

Under året påbörjades utbildningarna i Räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB), för samtlig personal. Syftet är att stärka förmåga inom totalförsvaret och ge kompetens i de uppgifter som åligger räddningstjänsten vid höjd beredskap, såsom mental förberedelse, USAR, CBRNE-skydd, min- och ammunitionshantering samt förstärkt akut omhändertagande.

Antal anställda

Antal anställda	2024	2025
Heltid	42	42
Räddningsman i beredskap (RIB)	104	114
Personer i räddningsvårn	15	13
Totalt	161	168

Under 2025 har förbundet haft vakanser bland heltidsanställda. RIB-personalen har nu endast 6 vakanser.

Ålder och kön

Samtlig heltidsanställd personal har en sysselsättningsgrad på 100%.

	2024		2025	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
- 30 år	5	24	4	27
31 - 40 år	3	44	5	47
41 - 50 år	2	37	3	38
51 - 60 år	1	33	1	28
61 år -	0	12	0	15
Totalt	11	150	13	155

Personalomsättning

Med personalomsättning menar vi förändring av sammansättning genom avgång och tillkomst av nya medarbetare. Vi utgår från nyckeltalsinstitutets rekommendation om hur man beräknar personalomsättningen. Formeln är: lägsta antalet av börjat och slutat /genomsnittligt anställda under samma period.



Personalomsättningen är mycket låg inom förbundet och har under året uppgått till 4,76% (4,65%) för heltidsanställd personal. För RiB-anställd personal har siffran varit 3,67% (1,94%). Siffran inom parentes anger motsvarande personalomsättning 2024.

Rekryteringsinsatser

Horndal blev först ut i ett rekryteringsprojekt som omfattar förbundets samtliga stationsorter. Tanken har varit att ägna varje station med hemort extra uppmärksamhet under en hel månad, saker som ändå ska utföras under året ska planeras in under aktuell månad på aktuell ort för att öka den upplevda närvaron i bygden:

Genom att genomföra arbetsplatsbesök för att informera potentiella beredskapsbrandmän såväl som deras huvudarbetsgivare, har vi tydliggjort vad det innebär att vara RIB samt fördelarna med att ha RIB-anställda medarbetare.

Vi har deltagit i intervjuer med olika lokaltidningar och SVT för att nå ut med budskapet om vikten av en fungerande beredskapsorganisation, såväl som affischerat hos företag, lokala handlare och kommunala verksamheter. Brandutbildning har genomförts för barn i skolor. Insatserna resulterade bland annat i en närmare 10%-ig ökning av antalet RIB-anställda. Vi har utvecklat våra nätverk och kontakter - dialoger som landade i vidare samarbeten samt synlighet för förbundet och verksamheten genom uppmärksamhet i media. Säckan knyts ihop med ett Öppet hus på respektive station i slutet av fokusmånaden.



Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron är vanligtvis låg i Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund.

Förbundet har avtal om företagshälsovård för samtlig personal. Avtalet omfattar rehabilitering och förebyggande åtgärder, nyanställningsundersökningar, lagstadgade hälsokontroller enligt AFS om rök- och kemdykning och klättring på hög höjd samt provtagningar, vaccinationer mm.

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund har tecknat sjukvårdsförsäkring för samtliga tillsvidareanställda.



	2024		2025	
	Total sjukfrånvaro i procent av arbetstiden	Sjukfrånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer	Total sjukfrånvaro i procent av arbetstiden	Sjukfrånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer
- 29 år	5,96 %		14,75 %	
30 – 49 år	2,54 %		2,85 %	
50 år –	3,72 %		6,20 %	
Totalt	3,25 %	27,77 %	4,36 %	24,95 %

Uppgifter för respektive ålderskategori redovisas inte uppdelat på kvinnor och män på grund av undantagsregeln som säger att uppgiften inte ska lämnas om antalet anställda i guppen är högst 10 eller om uppgiften kan hänföras till enskild individ.



Förväntad utveckling

Befolkning och arbetstillfällen

Landsbygden förlorar sakta både arbetstillfällen och invånare. Brist på arbetsplatser och en minskning av invånare, i arbetsför ålder, i mindre lokalsamhällen medför en risk att det blir allt svårare att rekrytera tillräckligt med RIB-anställda för att bibehålla en god beredskap på stationerna belägna i de mindre samhällena.

Vår fokussatsning för rekrytering och kontakt i stationsområdena har gett önskad effekt. Arbets sättet för de aktiviteterna har etablerats som ett arbetssätt tills vidare, vilket underlättar rekryteringen. Det är svårt för förbundet att påverka rekryteringsunderlaget, däremot kan vi alltid fortsätta att utveckla vårt sätt att rekrytera så vi kan nå en större andel av det tillgängliga rekryteringsunderlaget. Vi förväntar oss att det inte på några års sikt bli några större problem.

Medelstilldelningen för kommunernas räddningstjänst riskerar också på lång sikt att bli dränerad på grund av ett minskat befolknings- och skatteunderlag vilket medför hårdare konkurrens om resurserna.

Dräneringen går förvisso långsamt, men vi behöver arbeta kontinuerligt med att utveckla vårt arbetssätt så att vi blir effektivare. Vi behöver fortsätta strävan i att bli duktigare på att leverera en bra räddningstjänstverksamhet till våra kommuner utan kostnadsökningar utöver den allmänna inflationen. Kostnads mässigt ligger vi över tid lägre än prisindex för kommunal verksamhet. Vi förväntar oss att vi kan klara av att hålla kostnaderna nere på, eller under, nivåer för prisindex för kommunal verksamhet över tid.

Klimatförändringar

Klimatförändringar kommer enligt forskarna innebära att vi får allt fler tillfällen med extrema vädersituationer som till exempel långa torra perioder som leder till många bränder i skog och mark samt regn- och stormperioder med sina problem. Förutom ökade kostnader innebär det fler stora och i tid långdragna insatser vilket ställer högre krav på krisledning, kriskommunikation och samverkan med externa aktörer till exempel kommuner, länsstyrelser, MCF och RRB.

En fortsatt utveckling av samarbetet inom RRB är fortsatt prioriterat vid sidan om vår egen interna planering för stabsorganisation. Vi känner oss trygga i RRB-samarbetet både under vardag som större händelser. Även om vi internt alltid behöver bli bättre förberedda förväntar vi oss att de större händelserna hanteras på ett bra sätt i samverkan med RRB.



Säkerhetsläget

Det instabila säkerhetsläget i omvärlden leder till att våra medlemskommuner har ökat behov av stöd och samordning i frågor kring säkerhetsskydd, civilplikt, höjd beredskap, säkerhet, krisberedskap och liknande. Det innebär också nya krav på räddningstjänsten att kunna utföra tillkommande arbetsuppgifter.

Krav på utbildningar för räddningstjänst under höjd beredskap har kommit från MCF, med kraven har också resurser fördelats. Förbundet har genomfört halvdagsutbildning för alla anställda och har planerat in utbildningar under de närmaste åren, enligt en överenskommelse med MCF om resurser och utbildningar för räddningstjänst under höjd beredskap. Vi förväntar oss att vi klarar av de uppgifter vi ställs inför.

Sammantaget anser vi att vi trots vissa risker har en fortsatt stabil ekonomi i balans och kommer att klara av att uppfylla syftet med verksamheten med en god ekonomisk hushållning på både kort och lång sikt.



EKONOMISK REDOVISNING

Alla belopp i tabellerna är i tkr

Resultaträkning

	<u>Noter</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
Verksamhetens intäkter	2	8 725	9 906
Verksamhetens kostnader	3	-76 995	-79 629
Avskrivningar	4	-3 065	-2 927
Jämförelsestörande poster	5	0	-1 780
Verksamhetens nettokostnader		-71 335	-74 430
Kommunbidrag	6	73 923	74 231
Verksamhetens resultat		2 588	-199
Finansiella intäkter	7	1 178	647
Finansiella kostnader	8	-3 600	-1 445
Resultat efter finansiella poster		166	-997
Årets resultat		166	-997



Balansräkning

	<u>Noter</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
Tillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	9		
Pågående investeringar		0	4 511
Maskiner och inventarier		17 450	24 400
Summa Anläggningstillgångar		17 450	28 911
Omsättningstillgångar			
Fordringar	10	7 214	6 326
Kassa, bank	11	37 570	27 455
Summa Omsättningstillgångar		44 784	33 781
Summa Tillgångar		62 234	62 692
Eget Kapital, Avsättningar och Skulder			
Eget kapital	12	3 997	3 000
Avsättningar			
för pensioner och liknande förpliktelser	13	44 200	46 300
Andra avsättningar	14	0	1 780
Skulder			
Långfristiga skulder	15	666	212
Kortfristiga skulder	16	13 371	11 400
Summa Eget Kapital, Avsättningar och Skulder		62 234	62 692
Panter och ansvarsförbindelser			
		<u>2024</u>	<u>2025</u>
Ansvarsförbindelse pensionsskuld intjänad tom 1997		1 899	1 754



Kassaflödesanalys

	<u>Noter</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
Den löpande verksamheten			
Årets resultat		166	-997
Justering för ej likviditetspåverkande poster	17	7 065	6 890
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</i>		7 231	5 893
Ökning (-)/minskning (+) kortfristiga fordringar		2 822	888
Ökning (+)/minskning (-) kortfristiga skulder		3 577	-1 971
Kassaflöde från den löpande verksamheten		13 630	4 810
Investeringsverksamheten			
Inköp av materiella anläggningstillgångar	8	-7 764	-14 471
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-7 764	-14 471
Finansieringsverksamheten			
Nyupptagna lån		0	0
Amortering av leasingskuld		-457	-454
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-457	-454
Årets kassaflöde		5 409	-10 115
Likvida medel vid årets början		32 161	37 570
Likvida medel vid årets slut		37 570	27 455



Noter

1 - Redovisningsprinciper

Årsredovisning och delårsrapporter är upprättade i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597, LKBR) och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Redovisningen har upprättats i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Förbundet följer god redovisningssed och tillämpar de rekommendationer som ges ut av Rådet för kommunal redovisning (RKR). Inga väsentliga förändringar i Redovisningsprinciper och beräkningsmetoder har gjorts sedan senaste årsredovisningen.

Intäkter

Försäljning av varor och tjänster redovisas vid leverans till kunden i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter. Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande: hyresintäkter i den period uthyrningen avser, ränteintäkter när rätten att erhålla utdelning bedöms som säker. Kommunbidrag fördelas på tolv månader och registreras den månad de avser, kommunbidraget faktureras var månad.

Väsentliga intäkter och kostnader hänförs till den period den tillhörande prestationen utförts. Det innebär bland annat att kundfakturor som skickats en period innan prestationen utförs registreras som ett förskott tills prestationen har levererats (dvs en skuld till kunden). Leverantörsskulder som mottagits hänförs till det år prestationen utförts. Leverantörsfakturor som inkommit före periodens avslut men som avser tjänster eller produkter som levereras efter periodens slut registreras som en fordran fram till att prestationen utförts. Väsentliga intäkter och kostnader innebär kostnader och intäkter som är väsentliga att periodisera av olika anledningar, en generell gräns för belopp är att det ska överstiga 1/4 prisbasbelopp (2025 14 700 kr).

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning och eventuell nedskrivning. Avskrivning sker linjärt för samtliga anläggningstillgångar som är utsatta för värdeminskning. Avskrivning påbörjas när tillgången tas i bruk.

En individuell bedömning av nyttjandeperioden görs för alla investeringar. Omprövning av nyttjandeperioden sker om det finns omständigheter som pekar på att det är nödvändigt (till exempel verksamhetsförändringar, tekniskiften och organisationsförändringar).

För tillgångar där nyttjandeperioden styrs i avtal (till exempel leasing) används den planerade verkliga nyttjandeperioden som avskrivningstid.

Inventarier med en ekonomisk livslängd på max 3 år och inventarier av mindre värde, max ett prisbasbelopp avrundat uppåt kan kostnads föras direkt, fordon ska alltid skrivas av över nyttjandeperioden och registreras i anläggningsregistret.



Omsättningstillgångar

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta. För finansiella instrument värderade till verkligt värde har börskursen den 31/12 använts.

Leasing

Samtliga bilar som används för IVPA hyrs på 5 år och redovisas som finansiell leasing. Förbundet har möjlighet att köpa bilarna efter leasingperioden till ett vid anskaffandet bestämt värde.

Övriga leasingavtal har klassats som operativa. Förbundet hyr sina garage- och kontorsutrymmen av kommunala fastighetsbolag och samverkansförbund på sex orter. Hyrorna regleras årligen genom indexuppräknings.

Skulder och avsättningar

Avsättning för pensioner värderas enligt RIPS i enlighet med RKR R10.

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs enligt den kurs som publiceras på Riksbankens webbplats och som är ett beräknat medelvärde av olika bankers köp- och säljkurser.

Löneskulder

Skulder för löner har belastats med ett personalomkostnadspålägg på 31,62% som inkluderar sociala avgifter och avtalsförsäkringar men inte pensionskostnader.

Pensionsförpliktelser

Pensionsförpliktelser har redovisats enligt blandmodellen. Det innebär att pensionsförmåner intjänade från och med 1998 har bokförts som en avsättning för pensioner i balansräkningen. Förändringen av pensionsskulden har bokförts bland verksamhetens kostnader i resultaträkningen. Avgiftsbestämd ålderspension har redovisats som kortfristig skuld för utbetalning året efter bokslutsåret. Pensionsförmåner som intjänats före 1998 ingår som ansvarsförbindelse. Utbetalningar som avser pensioner intjänade före 1998 har redovisats bland verksamhetens kostnader i resultaträkningen.

Jämförelsestörande poster

Under året har förbundsdirektör/räddningschef gjort en överenskommelse med direktionen om att säga upp anställningsavtalet. Det har påverkat det ekonomiska resultatet för 2025 genom att förbundet har reserverat en framtida kostnad på 1 780 tkr.



	<u>2024</u>	<u>2025</u>
2 - Verksamhetens intäkter		
Försäljningsintäkter	8	0
Taxor och avgifter	4 571	4 784
Hyror och arrenden	212	217
Bidrag och kostnadsersättningar från staten	0	459
Övriga bidrag och kostnadsersättningar	0	0
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	3 767	4 011
Realisationsvinster på materiella och immateriella anläggningstillgångar	167	435
Övriga verksamhetsintäkter	0	0
Summa verksamhetens intäkter	8 725	9 906
3 - Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader exklusive pensionskostnader	-46 614	-48 317
Pensionskostnader	-5 754	-6 141
Lämnade bidrag	0	0
Köp av huvudverksamhet	0	0
Lokal-och markhyror samt övriga fastighetskostnader	-13 811	-14 002
Inköp av material och varor	-3 005	-2 576
Inköp av tjänster	-5 419	-5 020
Realisationsförluster och utrangeringar	0	0
Övriga kostnader	-2 392	-3 573
Summa verksamhetens kostnader	-76 995	-79 629



	2024	2025
4 - Av- och nedskrivningar		
Avskrivning maskiner och inventarier	-3 065	-2 927
	-3 065	-2 927

Se även not 8 – Anläggningstillgångar

5 - Jämförelsestörande poster		
Avsättning för framtida kostnader	0	- 1 780
	0	-1 780

Under året har förbundsdirektör/räddningschef gjort en överenskommelse med direktionen om att säga upp anställningsavtalet. Förbundet har därför reserverat resurser för en framtida kostnad på 1 780 tkr för lön under uppsägningstid och avgångsvederlag.

6 - Kommunbidrag		
Kommunbidrag	73 923	74 231
Summa kommunbidrag	73 923	74 231

7 - Finansiella intäkter		
Ränteintäkter	1 164	638
Övriga finansiella intäkter	14	9
Summa finansiella intäkter	1 178	647

8 - Finansiella kostnader		
Räntekostnader	-148	-101
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar	-3 400	-1 300
Övriga finansiella kostnader	-52	-44
Summa finansiella intäkter	-3 600	-1 445



9 - Anläggningstillgångar	<u>2024</u>	<u>2025</u>
Maskiner och inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	59 800	67 564
Inköp	7 764	9 960
Försäljningar och utrangeringar	0	-2 476
Utgående anskaffningsvärde	67 564	75 048
Ingående ack avskrivningar	-48 455	-51 162
Försäljningar och utrangeringar	0	2 476
Årets avskrivningar	-2 707	-2 578
Utgående ack avskrivningar	-51 162	-51 264
Utgående redovisat värde	16 402	23 784
 Finansiella leasingavtal		
Ingående anskaffningsvärde	2 106	2 106
Inköp	0	0
Försäljning och utrangering	0	-628
Utgående anskaffningsvärde	2 106	1 478
Ingående ack avskrivningar	-700	-1 058
Försäljning och utrangering	0	545
Årets Avskrivningar	-358	-349
Utgående ack avskrivningar	-1 058	-862
Utgående redovisat värde	1 048	616
 Pågående investeringar	0	4 511
Summa anläggningstillgångar	17 450	28 911



	<u>2024</u>	<u>2025</u>
10 - Fordringar		
Kundfordringar	810	1 509
Övriga kortfristiga fordringar	1 954	2 046
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	4 450	2 771
Summa fordringar	7 214	6 326
11 - Kassa och bank		
Kassa	2	3
Bank	37 568	27 452
Summa kassa och bank	37 570	27 455
12 - Eget kapital		
Ingående eget kapital	3 831	3 997
Årets resultat	166	-997
Summa eget kapital	3 997	3 000
13 - Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		
Ingående avsättning till pensioner inkl löneskatt	40 200	44 200
Ny intjänad pension	220	1 538
Årets utbetalningar	-1 234	-1 135
Ränte- och basbeloppsuppräknig	2 378	1 264
Övrig post	1 333	24
Förändring löneskatt	1 303	409
Summa avsatt till pensioner inkl löneskatt	44 200	46 300
14 - Andra avsättningar		
Ingående avsättningar	0	0
Avsättning för avgångsvederlag	0	1 780
lanspråktaga avsättningar	0	0
Utgående avsättningar	0	1 780



	<u>2024</u>	<u>2025</u>
15 - Långfristiga skulder		
Långfristig del av leasingskuld	666	212
Summa långfristiga skulder	666	212
Uppgifter om lång- och kortfristig upplåning		
Genomsnittlig ränta %	8,68%	12,17%
Kapitalförfall andel av lån		
0-1 år	18 %	30%
1-3 år	29 %	70%
3-5 år	54 %	0%
Genomsnittlig räntebindningstid i år	1,97 år	1,50 år
Alla långfristiga skulder hör till leasingbilar. Alla avtal är skrivna på 5 år.		
Genomsnittlig kapitalbindningstid, år	2,0	1,5
16 - Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	3 597	1 038
Moms och punktskatter	463	525
Personalens skatter, avgifter och avdrag	1 924	1 867
Upplupna personalkostnader (exkl. pensioner)	4 197	4 631
Upplupna pensionskostnader	2554	2556
Övriga kortfristiga skulder	528	660
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	108	123
Summa kortfristiga skulder	13 371	11 400



	<u>2024</u>	<u>2025</u>
17 - Ej likviditetspåverkande poster		
Avskrivningar	3 065	2 927
Utrangeringar leasing		83
Förändring i avsättningar till pensioner	4 000	2 100
Förändring i andra avsättningar	0	1 780
<hr/>		
Summa ej likviditetpåverkande poster	7 065	6 890

18 - Operationella leasingavtal

Operationella leasingavtal, fastigheter

Icke uppsägningsbara leasingavtal överstigande 1 år

Förfaller till betalning inom ett år	9 381	10 461
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	31 160	31 771
Förfaller till betalning senare än fem år	62 800	56 368
Årets leasingkostnader	13 072	13 244

Operationella leasingavtal, inventarier

Icke uppsägningsbara leasingavtal överstigande 1 år

Förfaller till betalning inom ett år	72	43
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	130	59
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Årets leasingkostnader	51	72



Investeringsredovisning

Investeringar (tkr)	Stora brand- och räddningsfordon	Mindre fordon och släpvagnar	Övrigt material	Summa
Investeringsbudget 2025	13 000	1 900	1 300	16 200
Färdigställda investeringar	7 860	1 279	- 821	9 960
Pågående projekt	4 333	178	-	4 511
Avvikelse från budget	807	443	479	1 729

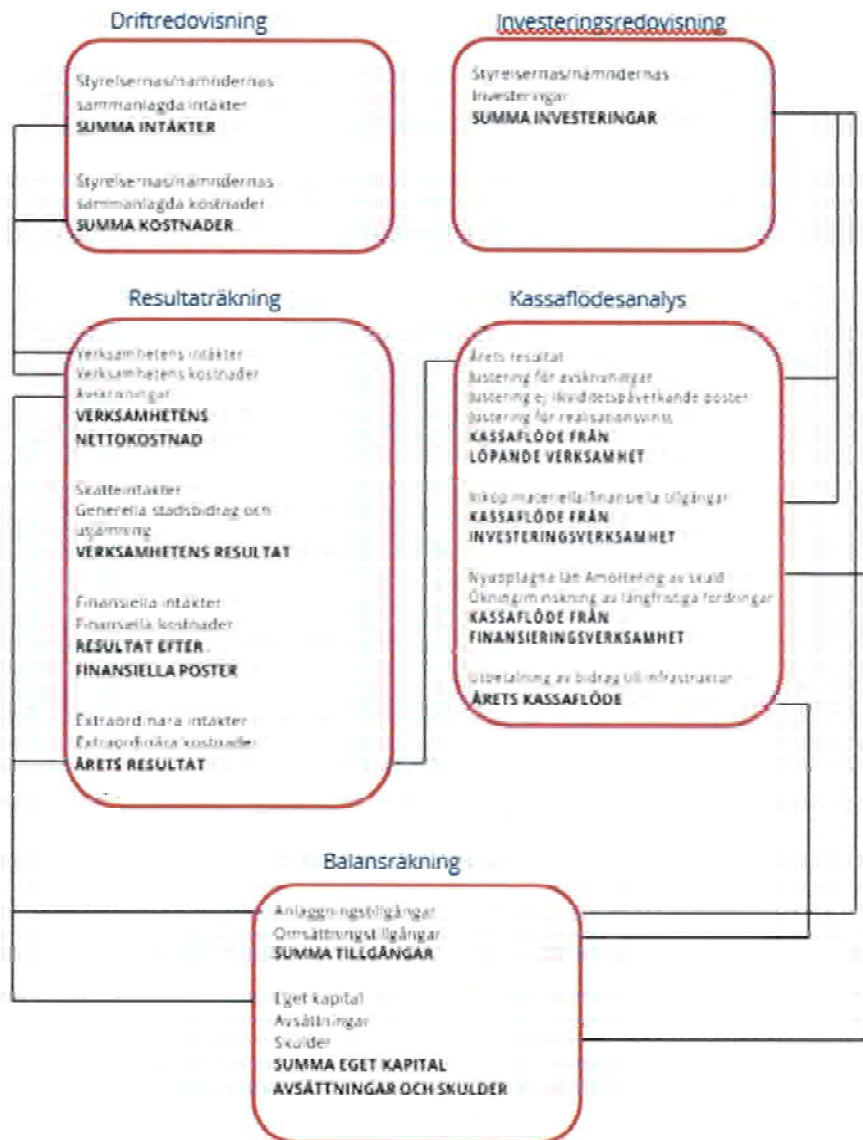
Under året har endast ett av de planerade tre stora fordonen blivit taget i drift, två är under uppbyggnad. Likadant är det med mindre fordon, ett har levererats och ett är under färdigställande.

DRIFTSREDOVISNING

Driftredovisning är en redovisning av hur utfallet förhåller sig till den budget som fastställts av fullmäktiges beslut för den löpande verksamheten. Södra dalarnas räddningstjänstförbund bedriver endast verksamheten Räddningstjänst för sina medlemskommuner.

Förbundets ekonomiadministrativa organisation har till syftet att hålla så god kontroll som möjligt på verksamhetens intäkter och kostnader, denna kontroll har vi delegerat på många olika personer. I dag finns 32 st identiteter/kostnadsställen för vilka intern budget upprättas. Olika kostnads- och intäktsslag är delegerade till de individer och delar av organisationen som vi bedömer ha bäst förutsättningar att planera, kontrollera och ansvara för intäkterna eller kostnaderna. En långtgående delegering minskar behovet av central administration. Att låta personal i utryckningsstyrkor planera och hantera inköp, kostnader och liknande för specifika kostnadsslag/kostnadsområden är effektivt och kostnadsbesparande. Vi tillämpar ingen internfakturering och syftet med den nuvarande ekonomiorganisationen är inte att spegla avdelningarnas respektive resursförbrukning. Driftredovisningen är därför på den nivå som fullmäktige beslutat om.

Principen för Drift- och investeringsredovisningens samband med övriga räkenskaper nedan.




	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>Budget</u> <u>2025</u>	<u>Budget-</u> <u>avvikelse</u>
Verksamhetens intäkter	8 725	9 906	8 749	1 157
Verksamhetens kostnader	-76 995	-81 409	-79 383	-2 026
Verksamhetens nettokostnader	-68 270	-71 503	-70 634	-869



UNDERSKRIFTER


Avesta 2026-03-26



Stefan Palm, Ordförande


Henrik Selin


Maria Lang


Eva Lidström


Mikael Gråbe


Gunnar Tiger


Anna-Karin Persdahl


Birgitta Johansson


Elsa-Lill Stolz



**Myndigheten
för civilt försvar**

Årsuppföljningen LBE för år 2025

Myndigheten för civilt försvar, nedan benämnd myndigheten, har årligen genomfört en uppföljning av kommunernas verksamhet enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Nytt för i år är att myndigheten ska ha tillsyn över att kommunerna vid sin myndighetsutövning följer denna lag och föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen enligt 23 a §. Det innebär följande skillnader:

- Denna enkät är inte längre frivillig. Det finns några frågor som är frivilliga och de är markerade som frivilliga.
- Några frågor har formulerats om för att kunna användas som indikatorer.
- Räddningstjänstorganisationer med civilrättsliga avtal och som tidigare har fått en gemensam enkät kommer från och med denna uppföljning få separata enkäter på grund av deras politiska styrning.

Uppföljningen bidrar även till en nationell bild samt ger underlag för myndighetens stödjande och vägledande arbete gentemot kommunerna, så vänligen besvara även de frivilliga frågorna.

Svaren på årsuppföljningen LBE 2025 ska lämnas senast den 30 april 2026.

Praktisk information

Gör så här:

- Utse en ansvarig uppgiftslämnare som fyller i sina kontaktuppgifter samt ansvarar för att skicka in enkäten.
- Svara på frågorna genom att klicka dig fram i enkäten. Observera att du, beroende på hur du svarar på vissa frågor, eventuellt inte behöver svara på följdfrågor.
- Du kan börja svara på frågorna och sedan gå ut ur systemet och in igen vid senare tillfälle, genom att klicka på knappen "Spara – skicka senare". De svar som du har angivit sparas då automatiskt i systemet till nästa gång du loggar in.
- Du kan vid behov skriva ut och spara ner dina svar genom att klicka på ikonen "skriv ut" på sista sidan.
- När du har fyllt i alla svar, klicka på knappen "Skicka nu", då skickas svaren som en slutrapport till myndigheten och du kommer kunna ladda ner dina svar som PDF.

Uppgiftslämnare

Du lämnar uppgifter för Södra Dalarnas räddningstjänstförbund

Skriv i textfältet om ert organisationsnamn är felaktigt.

Er officiella e-postadress är sdr@avesta.se

Skriv rätt e-postadress nedan om adressen är felaktig.

Ange uppgiftslämnarens namn:

Ange uppgiftslämnarens telefonnummer:

Ange uppgiftslämnarens e-post:

Organisation och kompetens

1. Hur har ni organiserat tillståndsprovning och tillsyn enligt LBE inom kommunen. Ange vilken del av organisationen som handlägger tillståndsprovning respektive tillsyn.

	Kommunal förbund / Gemensam nämnd	Räddningstjänst i enskild kommun	Miljö-, hälso-, byggkontor	Annan kommun/förbund
Tillståndsprovning, brandfarlig vara	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tillsyn, brandfarlig vara	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tillståndsprovning, explosiv vara	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tillsyn, explosiv vara	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2. Hur många årsarbetskrafter avsätts för tillståndsprovning och tillsyn inom LBE-området?

Ange antal årsarbetskrafter (Med en årsarbetskraft avses 1600 timmar)

0.25

3. Hur många individer med följande utbildningsnivå har ni inom er organisation som arbetar med tillstånd och tillsyn enligt LBE?

	Antal kvinnor	Antal män
SMO ((utbildade med start from VT 2020)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tillsyn- och olycksförebyggande A	<input type="text"/>	<input type="text" value="4"/>
Tillsyn- och olycksförebyggande B	<input type="text"/>	<input type="text" value="2"/>
Brandingenjör	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Brandingenjör med påbyggnadsutbildning (RUB)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Förebyggande 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Förebyggande 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Annan kompetens (tex byggnadsingenjör)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Om annan kompetens, ange vilken

4. Vilken ytterligare kunskap / erfarenhet inom LBE har er organisation?

- Kunskap och erfarenhet genom den egna organisationen
- Myndigheten för civilt försvars kurser om LBE i Fortbildningstjänsten
- Myndigheten för civilt försvars kurs Tillsyn och tillstånd enligt LBE
- Kurs inom brandfarlig vara
- Kurs inom explosiva varor
- Annat

Om Annat, ange utbildning/erfarenhet

5. Har ni ytterligare behov av kompetens?

- Ja
- Nej

6. Ange kompetensbehovet

- Sprängämnesprekursorer
- Köldbärare, bergvärme

Tillstånd

7. Hur många giltiga tillstånd avseende brandfarliga varor fanns det 2025-12-31?

Antal tillstånd

8. Hur många tillstånd avseende brandfarliga varor har utfärdats under 2025?

Antal tillstånd

9. Finns samtliga era tillstånd för explosiva varor inlagda i registret NATEV?

Ja

Nej

11. Finns samtliga godkända individer inlagda på respektive tillstånd i registret NATEV?

Ja

Nej

13. Av vilka anledningar har tillståndsansökningar avslagits under 2025?

- Ofullständig riskutredning
- Kompetens saknas hos verksamheten/föreståndaren
- Olämplig föreståndare eller tillståndshavare
- Ofullständig ansökan/ har ej inkommit med kompletteringar
- Ingen ansökan har avslagits
- Annan orsak

Ange annan orsak

Frivillig fråga

14. Hur många platsbesök har genomförts i samband med tillståndsärenden under året?

	Antal besök
Nytt tillstånd	<input type="text" value="1"/>
Förnyat tillstånd	<input type="text" value="1"/>

Förklaring: platsbesök, sker i samband med tillståndsansökningen och kan genomföras för att stämma av eventuella förändringar och orientera sig på verksamheten. Det är inte samma sak som en avsyning enligt förklaringen i frågan nedan.

15. Hur många avsyningar har genomförts i samband med tillståndsärenden under året?

	Antal avsyningar
Nytt tillstånd	<input type="text" value="0"/>
Förnyat tillstånd	<input type="text" value="0"/>

Förklaring: Med avsyning avses en kontroll som tillståndsmyndigheten genomför innan hanteringen påbörjas, dvs. innan den brandfarliga eller explosiva varan tas in i anläggningen. En avsyning kräver ett beslut av tillståndsmyndigheten, lämpligen som ett villkor i tillståndet, enligt 16§ i FBE. Syftet med avsyningen är att kontrollera att utförandet av anordningar m.m. stämmer överens med ansökningshandlingarna, villkor i tillståndet samt ge möjlighet att granska dokument som verksamheten inte kunnat presentera i ansökningshandlingarna.

16. Hur många tillstånd för brandfarlig vara har återkallats under 2025?

Antal återkallade tillstånd

17. Hur många tillstånd för explosiva varor har återkallats under 2025?

Antal återkallade tillstånd

18. Av vilka anledningar har tillstånd för brandfarliga respektive explosiva varor återkallats?

	Brandfarliga varor	Explosiva varor
Verksamheten har upphört	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Olämplig föreståndare eller tillståndshavare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Villkor i tillståndet har inte följts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brister i hanteringen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annan orsak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om annan orsak, ange orsak i fritext

Tillsyn

19. Har kommunen haft en plan för sin LBE-tillsyn under år 2025?

- Ja
 Nej

21. Hur många tillsyner har genomförts gällande brandfarliga varor under 2025?

	Antal tillsyner
Brandfarliga varor	28

22. Hur många tillsyner har genomförts gällande explosiva varor under 2025? (stenspräckare definieras inte som sprängmedel)

	Antal tillsyner
Explosiva varor, totalt (spräng- och tändmedel inkluderat)	0
Endast spräng- och tändmedel	0

23. Om ingen tillsyn av verksamheter som hanterar spräng- och tändmedel genomförts under 2025, vilken är orsaken till det?

- Kommunen saknar verksamhet som hanterar spräng- och tändmedel.
- Kommunen känner inte till att några sprängarbeten har utförts i kommunen av verksamhet med tillstånd i annan kommun.
- Kommunen har valt att endast göra platsbesök vid tillståndsprövning.
- Kommunen prioriterar tillsyn av annan verksamhet.
- Brist på resurser.
- Brist på kompetens.
- Andra orsaker

Ange andra orsaker till att tillsyn inte genomförts.

24. Finns det tillståndspliktiga verksamheter där ni inte genomför tillsyn?

- Ja
- Nej

25. Vid vilken typ av verksamhet genomförs det ingen tillsyn?

26. Hur många förelägganden eller förbud har utfärdats under 2025?

	Antal föreläggande/förbud
Brandfarliga varor	<input type="text" value="0"/>
Explosiva varor	<input type="text" value="0"/>

27. Hur många LBE-tillsyner har genomförts på objekt/verksamheter som inte har tillstånd enligt LBE?

	Antal tillsyner
Brandfarlig vara	<input type="text" value="0"/>
Explosiv vara	<input type="text" value="0"/>

Om uppgift saknas skriv kommentar

Tillsyn riktas mot tillståndspliktiga verksamheter, medan tillsyn mot objekt/verksamheter som inte har tillstånd sker mer händelsebaserat.

28. Hur många anmälningar enligt föreskrift om anmälningskyldighet, MSBFS 2025:5 har det kommit in?

Gäller anmälan om användning av explosiva varor eller förvaring i flyttbart förråd

Antal anmälningar

Om uppgift saknas skriv kommentar

29. Hur många tillsyner har genomförts efter inkommen anmälan?

Antal tillsyner

Om uppgift saknas skriv kommentar

Vi har i de flesta fall av anmälan pratat med verksamheterna som lämnat in anmälan, dock inte tillsynat än.

30. Har kommunen fått kännedom om verksamheter som inte anmält användning eller förvaring av explosiv vara i flyttbart förråd?

Ja

Nej

Olyckor och tillbud

31. Hur många olyckor och tillbud enligt 12§ FBE har inträffat under 2025?

	Antal olyckor/tillbud
Brandfarliga varor	<input type="text" value="0"/>
Explosiva varor	<input type="text" value="0"/>

32. Ser ni någon utveckling som oroar när det gäller hantering av brandfarliga varor?

- Ja
 Nej

Frivillig fråga

33. Beskriv vilken utveckling som oroar.

Det finns en risk för att även brandfarliga varor i större utsträckning kan bli mål för stölder, läckage eller missbruk i kriminella sammanhang.

34. Ser ni någon utveckling som oroar när det gäller hantering av explosiva varor?

- Ja
 Nej

Frivillig fråga

35. Beskriv vilken utveckling som oroar.

Ökat missbruk av explosiva varor i olika brottsligheter.

36. Övriga synpunkter

Frivillig fråga



Myndigheten för civilt försvar

Myndigheten för civilt försvar är den ledande, inriktande och samordnande myndigheten i det civila försvaret. Myndigheten säkerställer att samhället är förberett för kris, höjd beredskap och krig.

Om webbplatsen

[Rapportera tillgänglighetsbrister för webbplatser och system](#)

[Behandling av personuppgifter](#)



**Myndigheten
för civilt försvar**

Årsuppföljningen LSO för år 2025

Du tillhör respondentkategori: Alla frågor

Myndigheten för civilt försvar genomför årligen en uppföljning av kommunernas verksamhet enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO). Uppföljningen ingår som en del i myndigheten för civilt försvars tillsyn över kommunernas skyldigheter enligt LSO och bidrar till en nationell bild över verksamheten samt ger underlag för myndigheten för civilt försvars stödjande och vägledande arbete gentemot kommunerna. Resultatet från vissa frågor används även som underlag till SKR och myndigheten för civilt försvars statistik "Jämförelser Trygghet och säkerhet".

Notera att uppgifterna i enkäten avser förhållanden gällande för år 2025. Om det finns beslut eller kännedom om förändrade förhållanden (exempelvis organisationsförändringar, samarbeten kring övergripande ledning eller liknande) som kommer att ske efter årsskiftet, kan detta med fördel anges i kommentarrutan för aktuell fråga.

Kommunalförbund och räddningstjänstorganisationer som har en gemensam nämnd eller direktion med gemensam politisk styrning svarar på årsuppföljningen med gemensamma uppgifter för organisationen. Övriga räddningstjänstorganisationer som berör mer än en kommun men som har nämnder i varje enskild kommun som politisk styrning, svarar på årsuppföljningen med uppgifter för respektive kommun var för sig.

En stor del av frågorna i enkäten är direkt kopplade till vårt tillsynsarbete då de representerar skyldigheter enligt LSO som kommunerna har. Dessa frågor är obligatoriska med stöd av LSO 5 kap. 2a §.

Myndigheten för civilt försvar är även intresserade av andra uppgifter för att kunna fullfölja ansvaret att samordna kommunerna på nationell nivå och stödja dem med råd och information i deras verksamhet, dessa frågor är frivilliga. Om frågan är frivillig så anges det i enkäten för respektive fråga.

I informationstexten högst upp på varje ny sida i enkäten beskrivs syftet med frågorna.

Uppgifter från tidigare årsuppföljningar (2020–2024) finns sammanställda och tillgängliga på myndigheten för civilt försvars webb via <https://mcf.se/tillsynkommuner>

Frågorna har samrått med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) enligt förordningen om statliga myndigheters inhämtande av uppgifter från kommuner och näringsidkare, SFS 1982:668.

Svaren på årsuppföljningen LSO 2025 ska lämnas **senast den 27 februari 2026**.

Enkäten har följande innehåll:

Sid 1: Inledning

Sid 2: Praktisk information

Sid 3: Organisation samt kontaktuppgifter

Sid 4: Resurser och personalförsörjning

Sid 5: Brand och olycksförebyggande arbete

Sid 6: Rengöring och brandskyddskontroll

Sid 7: Olycksundersökning

Sid 8: Tillsyn 5 kap. 1 § LSO

Sid 9: Ledning

Sid 10: Kommunens plan för räddningsinsatser

Sid 11: Avslut och skicka in

Högst upp under rubriken ser du vilken respondentkategori du tillhör. Utifrån kategori besvarar du bara frågor på vissa sidor. Tillhör du:

- Alla frågor, besvarar du frågor på samtliga sidor
- Bara rengöring och brandskyddskontroll, besvarar du frågor på sidorna 1–3 samt 6 och 11.
- Ej rengöring och brandskyddskontroll, besvarar du frågor på samtliga sidor förutom sid 6.

Praktisk information

Vill du skriva ut hela enkäten för förhandsgranskning [klicka här](#) så får du den i pdf och [klicka här](#) för Excel.

Gör så här:

- Utse en ansvarig uppgiftslämnare som fyller i sina kontaktuppgifter på sid 3 samt ansvarar för att skicka in enkäten. Du kan sedan dela länken i mailet så att flera personer kan fylla i olika delar av enkäten.
- Svara på frågorna genom att klicka dig fram i enkäten. Observera att du, beroende på hur du svarar på vissa frågor, eventuellt inte behöver svara på följdfrågor. Därför är det viktigt att du svarar 0 i stället för att lämna ett fält tomt.
- Du kan börja svara på frågorna och sedan gå ut ur systemet och in igen vid senare tillfälle, genom att klicka på knappen "Spara – skicka senare". De svar som du har angivit sparas då automatiskt i systemet till nästa gång du loggar in.
- Du kan vid behov skriva ut och spara ner dina svar genom att klicka på ikonen "skriv ut" på sista sidan.
- När du har fyllt i alla svar, klicka på knappen "Skicka nu", då skickas svaren som en slutrapport till myndigheten och du kommer kunna ladda ner dina svar som PDF.

Organisation samt kontaktuppgifter

1. Du lämnar uppgifter för Södra Dalarnas räddningstjänstförbund

Skriv i textfältet om ert organisationsnamn är felaktigt.

2. Er officiella e-postadress är sdr@avesta.se

Skriv rätt e-postadress nedan om adressen är felaktig.

3. Ange uppgiftslämnarens namn:

4. Ange uppgiftslämnarens telefonnummer:

5. Ange uppgiftslämnarens e-post:

6. Fråga angående samordning av enkäterna Årsuppföljningen LSO och Årsuppföljningen LBE

Årsuppföljningen LSO och Årsuppföljningen LBE kommer för uppföljningen av år 2025 att skickas ut under två separata perioder, likt föregående år. Årsuppföljningen LSO december-februari och Årsuppföljningen LBE mars-april. Inför uppföljningen av år 2026 överväger vi att samordna utskicken så att båda enkäterna besvaras under samma tidsperiod. Det vill säga att både enkäten Årsuppföljningen LSO och Årsuppföljningen LBE kommer skickas ut i början av december med sista svarsdatum i slutet av februari. Eventuellt kanske det även blir i en enkät. Vad skulle er organisation föredra?

Observera vi har gjort en justering i frågan 25119 för att fråga om det spelar någon roll om det under samma period är i en enkät eller i två olika enkäter

- Vår organisation föredrar att enkäterna samordnas till samma period och i en enkät
- Vår organisation föredrar att enkäterna samordnas till samma period, fast två olika enkäter
- Vår organisation föredrar två separata perioder för Årsuppföljningen LSO och Årsuppföljningen LBE
- Vet ej / spelar ingen roll

Motivera gärna ditt svar:

Vi tycker att det är mer praktiskt att få båda årsuppföljningarna samtidigt.

7. Allmänna frivilliga kommentarer:

Här finns möjlighet att lämna frivilliga övergripande kommentarer till enkäten.

Resurser och personalförsörjning

Uppgifterna om kommunens anställda inom räddningstjänstorganisationen samlas in av flera skäl.

Det är ett underlag för MSB:s tillsyn över kommunerna då personalresurser är en delmängd av kommunens förmåga.

Uppgifterna behövs även som grunddata för MSB:s allmänna uppdrag inom räddningstjänstområdet, men är av särskild vikt baserat på två uppdrag från regeringen avseende att stödja kommunerna i deras arbete med jämställdhet och mångfald samt personalförsörjning av deltidsbrandmän.

Information om ifyllnaden

Observera att vi har gjort justeringar när det gäller inrapporteringen av personalresurser. Vi är därför tacksamma om ni är extra noggranna när ni fyller i dessa uppgifter.

Om svaret på en fråga är 0 vänligen skriv 0 i stället för att lämna fältet tomt, tack!

8. Hur många brandmän, arbetsledare och styrkeledare fanns anställda inom er kommun den 31 december 2025?

Förklaring: Denna fråga inkluderar både heltidsanställd personal/brandmän samt deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB).

Observera att de som ingår i fråga 9; insatsledare, regional insatsledare samt övergripande ledning **ej ska inkluderas** här.

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
Antal anställda deltidsbrandmän/ räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB) (inklusive arbetsledare och styrkeledare)	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="108"/>	114
- varav arbetsledare och styrkeledare som deltidsbrandmän/ räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="29"/>	29
Antal anställda på heltid i räddningstjänstens utryckningstjänst (inklusive arbetsledare och styrkeledare)	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="25"/>	26
- varav arbetsledare och styrkeledare på heltid i räddningstjänstens utryckningstjänst	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="10"/>	11

9. Hur många personer som verkar i ledningsfunktioner nedan, fanns anställda inom er kommun den 31 december 2025?

Förklaring: Övergripande ledning omfattar följande ledningsfunktioner: larm- och ledningsbefäl, vakthavande befäl och vakthavande räddningschef. (Arbetsledare/styrkeledare ska inte inkluderas i denna fråga.)

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
Insatsledare	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="7"/>	7
Regional insatsledare	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="3"/>	3
Övergripande ledning	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0

10. Hur många brandmän, styrkeledare/arbetsledare var i tjänst inom räddningstjänstverksamheten samtidigt (dagtid respektive nätter och helger) i kommunen enligt fastställt bemanningsschema som gällde den 31 december 2025? Ange antal personer:

Förklaring: Denna fråga avser

- antal personer i räddningstjänstens utryckningstjänst som var i tjänst (hade beredskap eller jour) samtidigt enligt fastställt bemanningsschema som gällde den 31 december 2025.

- den lägst normalt beslutade bemanningsnivån (dvs inte den lägsta bemanningen som skulle kunna uppstå vid höjd beredskap eller extraordinära händelser)

- om det förekommer andra variationer över tid, ange det vanligast förekommande värdet

- Insatsledare, regional insatsledare samt ledningsfunktioner i övergripande ledning ska inte inkluderas i denna fråga

	Dagtid (mån-fre)	Nätter och helger
deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB)	24	24
heltid i räddningstjänstens utryckningstjänst	9	4
Summa	33	28

11. Hur många aktiva personer fanns i ert/era kommunala räddningsvärn den 31 december 2025?

Förklaring: Även personer som finns i skogsbrandvärn ska inkluderas och om det finns frivillig brandkår där kommunen tillhandahåller utbildning och resurser ska även dessa inkluderas.

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
		11	11

12. Arbetar er räddningstjänst med att korta responstider genom att larma andra aktörer vid vissa olyckor? Det kan handla om organiserat frivilliga privatpersoner eller andra responsaktörer såsom väktare, personal inom hemtjänsten, sotare eller andra.

Ja, räddningstjänsten arbetar organiserat med andra aktörer och frivilliga.

Nej

Om ja, beskriv i fritext vilka aktörer som larmas och vilka olyckstyper de larmas till.

Vi har ett antal utbildade CIP:are som blir larmade vid vissa typer av olyckor.

13. Har ni samverkansavtal med annan kommun om räddningstjänstresurser?

Förklaring: Denna fråga inkluderar inte samverkan kring ledningsfunktioner.

- Ja - samverkan om att larma närmaste resurs oavsett kommungränser
- Ja - samverkan om specialresurs, exempelvis kemdykning, tung räddning
- Ja - samverkan om annat, beskriv i fritext

- Nej, vi har ej några samverkansavtal

Kommentar

14. Har det under år 2025 skett förändring av kommunens förmåga till räddningsinsats?

Förklaring: Med förändringar menas här exempelvis att stationer/räddningsvärn lagts ned, tillkommit eller flyttats, förändrade anspänningstider, förändrad bemanning av styrkor, utrustning eller ledning av räddningstjänst som medfört betydande förändringar av kommunens förmåga till räddningsinsats etcetera. Kan även vara genom avtal med annan kommun.

- Ingen förändring har skett
- Flyttat plats på brandstation
- Tillkommit ny brandstation
- Lagt ner en brandstation/räddningsvärn
- Förändrat anspänningstider
- Förändrad bemanning av styrkor
- Annan förändring

Beskriv kortfattat vad denna förändring består av:

15. Hur många personer har anställts som deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB) under 2025? Ange antal personer:

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="10"/>

(frivillig fråga)

16. Hur många personer har avslutat sin anställning som deltidbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB) under 2025?

Ange antal personer:

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
	<input type="text"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="4"/>

(Frivillig fråga)

Ange orsakerna till att anställningen som deltidbrandman/RiB har avslutats under 2025?

	Antal män
Pensionsavgång	<input type="text"/>
Neddragning av personal inom räddningstjänstorganisationen	<input type="text"/>
Ny huvudarbetsgivare som inte går att kombinera med beredskap	<input type="text"/>
Svårighet att kombinera beredskap med arbete hos befintlig huvudarbetsgivare	<input type="text"/>
Svårighet att kombinera beredskap med familj- och privatliv	<input type="text" value="2"/>
Arbetslöshet/A-kassa	<input type="text"/>
Annan orsak (utveckla i fritext)	<input type="text" value="2"/>
Summa	<input type="text" value="4"/>

Kommentar

(Frivillig fråga)

17. Hur många personer har anställts på heltid under 2025?

Ange antal personer:

Ange antal personer som har sin huvudsakliga tjänst i någon av de tre alternativen. Räddningstjänstverksamhet innefattar exempelvis arbete med att planera, förbereda och genomföra räddningsinsatser. Förebyggande verksamhet innefattar exempelvis arbete med tillsyn, stöd, rådgivning, information och utbildning. Kombinationstjänst innebär en tjänst som i någon form kombinerar de två övriga tjänsterna.

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
Räddningstjänstverksamhet	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	2
Förebyggande verksamhet	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Kombinationstjänst	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	2
Summa	2	2	4

Kommentar

(frivillig fråga)

18. Hur många har anställts på heltid under 2025 med SMO-utbildningen som utbildningsbakgrund?

Ange antal personer:

Ange antal personer som har sin huvudsakliga tjänst i någon av de tre alternativen. Räddningstjänstverksamhet innefattar exempelvis arbete med att planera, förbereda och genomföra räddningsinsatser. Förebyggande verksamhet innefattar exempelvis arbete med tillsyn, stöd, rådgivning, information och utbildning. Kombinationstjänst innebär en tjänst som i någon form kombinerar de två övriga tjänsterna.

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
Räddningstjänstverksamhet	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	2
Förebyggande verksamhet	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0
Kombinationstjänst	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	2
Summa	2	2	4

Kommentar

(frivillig fråga)

19. Om ni under 2025 anställt brandmän på heltid i räddningstjänstens utryckningstjänst med annan bakgrund än SMO-utbildningen, vilken huvudsaklig utbildningsbakgrund har varit avgörande för anställningen? Flera svarsalternativ är möjliga.

- GRIB eller tidigare utbildning deltidbrandmän
- Tillsyn och olycksförebyggande A
- Tillsyn och olycksförebyggande B
- Brandingenjör
- Brandingenjör med påbyggnadsutbildning (RUB)
- Räddningsledning A/B (RÄL A/B)
- Nya utbildningssystemet för ledningsutbildningar (ersätter RÄL A/B)
- Annan utbildning till heltidsbrandman (än SMO)
- Annan utbildning, beskriv i fritext

Kommentar

(frivillig fråga)

20. Hur många har avslutat sin heltidsanställning under 2025? Ange antal personer:

Ange antal personer som hade sin huvudsakliga tjänst i någon av de tre alternativen. Räddningstjänstverksamhet innefattar exempelvis arbete med att planera, förbereda och genomföra räddningsinsatser. Förebyggande verksamhet innefattar exempelvis arbete med tillsyn, stöd, rådgivning, information och utbildning. Kombinationstjänst innebär en tjänst som i någon form kombinerar de två övriga tjänsterna.

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
Räddningstjänstverksamhet	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>	1
Förebyggande verksamhet	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0
Kombinationstjänst	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	1
Summa	1	1	2

Kommentar

(frivillig fråga)

Ange orsakerna till att heltidsanställningen har avslutats under 2025?

	Antal kvinnor
Pensionsavgång	<input type="text"/>
Neddragning av personal	<input type="text"/>
Byte till annan kommunal räddningstjänstorganisation	<input type="text"/>
Byte till annat yrke	<input type="text" value="1"/>
Annan orsak (utveckla i kommentar)	<input type="text"/>
Summa	1

Kommentar

(Frivillig fråga)

Ange orsakerna till att heltidsanställningen har avslutats under 2025?

	Antal män
Pensionsavgång	<input type="text"/>
Neddragning av personal	<input type="text"/>
Byte till annan kommunal räddningstjänstorganisation	<input type="text" value="1"/>
Byte till annat yrke	<input type="text"/>
Annan orsak (utveckla i kommentar)	<input type="text"/>
Summa	1

Kommentar

(Frivillig fråga)

21. Har kommunen svårigheter med att:

Förklaring: Med svårighet menas att det finns vakanser i organisationen som under längre tidsperioder inte har gått att fylla.

	Ja	Nej
Rekrytera deltidsbrandmän/räddningspersonal i beredskap (RiB)?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Behålla deltidsbrandmän/räddningspersonal i beredskap (RiB)?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Kommentar

(Frivillig fråga)

22. Har svårigheter med personalförsörjningen av deltidsbrandmän/RiB under 2025 inneburit problem med att upprätthålla beredskapen?

Förklaring: Med svårighet menas att vakanser medfört avvikelser från den planerade beredskapen i någon omfattning.

- Ja
- Nej

23. På hur många orter har kommunen deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB)?

Ange antal orter:

Förklaring: Med orter avses orter där det finns en eller flera deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB). Avser inte enbart orter med brandstationer. Kan exempelvis vara första insatsperson (FiP) på en ort utan brandstation.

24. På hur många orter har kommunen svårigheter med personalförsörjning av deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB)?

Förklaring: Med orter avses orter där det finns en eller flera deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB). Avser inte enbart orter med brandstationer. Kan exempelvis vara första insatsperson (FiP) på en ort utan brandstation.

Antal orter med svårigheter att rekrytera och behålla deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB)

0

Antal orter med svårigheter att rekrytera deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB) (behålla fungerar)

2

Antal orter med svårigheter att behålla deltidsbrandmän/räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB) (rekrytera fungerar bra)

0

(Frivillig fråga)

25. MSB har tagit fram en strategi för personalförsörjning av deltidsbrandmän. Hur långt har ni kommit i implementeringen av strategin och gjort den till er egen?

Förklaring: Med implementering av strategin menar vi att ni har påbörjat arbetet med att se över vilka förmågor och förutsättningar som ni i er organisation behöver arbeta extra med och att ni har startat förbättringsarbetet med dessa förutsättningar. Länk till vår sida om strategin med material msb.se/personalforsorjning-deltidsbrandman/ Slutresultatet är att ni har gjort strategin till er egen och anpassat förmågor och förutsättningar utifrån era egna lokala förhållanden.

Ange var ni befinner er på skalan mellan 1 och 6

- 1 - Vi har inte börjat än
- 2 - Vi har läst igenom strategin men ej gjort något arbete
- 3 - Vi har påbörjat arbetet med att identifiera förutsättningar som vi behöver jobba med men är ej klara
- 4 - Vi har identifierat de förutsättningar som vi behöver jobba med men ej startat förbättringsarbetet
- 5 - Vi har identifierat de förutsättningar som vi behöver jobba med och startat förbättringsarbetet för de förutsättningarna
- 6 - Vi har implementerat strategin och gjort den till vår egen
- Kan inte bedöma

Kommentar

(Frivillig fråga)

26. Allmänna frivilliga kommentarer till detta avsnitt:

Här finns möjlighet att lämna frivilliga övergripande kommentarer till detta avsnitt.

Brand och olycksförebyggande arbete

Uppgifter om kommunens arbete för skydd mot olyckor ställs utifrån MSB:s tillsyn över kommunernas skyldigheter enligt 3 kap. 1§.

Frågorna ställs även för att få en bild av hur kommunen arbetar med stärkt brandskydd för särskilt riskutsatta samt ge underlag för MSB:s stödjande och vägledande arbete gentemot kommunerna.

27. Inom vilka verksamhetsområden finns formaliserade samarbeten kring stärkt brandskydd för särskilt riskutsatta? Flera svarsalternativ är möjliga.

Förklaring: Med särskilt riskutsatta avses personer som har en ökad risk att dö eller skadas allvarligt i en bostadsbrand. Det handlar om personer som har svårt att uppfatta eller agera vid en brand, ibland i kombination med riskbeteenden. Med "stärkt" avses brandskydd som sträcker sig över det ordinarie bostadsbrandskyddet, det kan vara rökförkläden, brandvarnare kopplad till trygghetslarm, varseblivningshjälpmedel och automatiska släcksystem.

- Samarbete sker inte
- Äldreomsorg (exempelvis handläggare och utförare av äldreomsorg)
- Funktionsvariationsområdet (exempelvis handläggare och utförare av insatser)
- Missbruk eller psykisk ohälsa (exempelvis handläggare inom området, och utförare av boendestöd)
- Kommunens hälso- och sjukvård (hemsjukvård, exempelvis arbetsterapeuter eller fysioterapeuter)
- Regionens hälso- och sjukvård (exempelvis audionomer eller psykiatrisjuksköterskor)
- Skola
- Bostadsanpassning
- Teknisk förvaltning (exempelvis utförare och förvaltare av fysiska åtgärder)
- Kommunala fastighetsbolag
- Privata fastighetsbolag
- Försäkringsbolag
- Andra privata företag
- Ideella föreningar (exempelvis inom äldreområdet)
- Rengöring och brandskyddskontroll
- Fixartjänst
- Annat (utveckla i fritext)

28. Åkte räddningstjänsten på larm från brandvarnare kopplade till trygghetslarm under år 2025?

Förklaring: De flesta kommuner erbjuder trygghetslarm. Vissa kommuner erbjuder även brandvarnare kopplade till trygghetslarm.

Vi önskar svar på om räddningstjänsten enligt rutin åker på larm från dessa brandvarnare eller ej.

- Ja
- Nej

(Frivillig fråga)

29. Har kommunen under 2025 verkat för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder enligt LSO 3 kap. 1 §?

Förklaring: I detta sammanhang innebär begreppet "verkat för" att exempelvis ha bidragit, medverkat, tagit initiativ till delaktighet, samverkan eller samordning för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder. Frågan ställs utifrån räddningstjänstorganisationens perspektiv.

- Ja
- Nej

Inom vilka olyckstyper har kommunen verkat för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder? Flera svarsalternativ är möjliga

- Drunkning
- Farliga ämnen
- Naturolyckor
- Trafik
- Suicid
- Annat, vänligen specificera:

Tematiska frågor om skydd vid naturolyckor, återkommande vart tredje år.

30. Har områden och/eller verksamheter med risk för översvämning identifierats där det kan bli aktuellt att sätta upp temporära eller permanenta barriärer för att skydda samhällsviktig verksamhet?

- Ja
- Nej

Kommentar

31. Förfogar kommunen över översvämningssbarriärer?

Förklaring: I egen regi, i samverkan inom ett räddningstjänstförbund eller genom avtal med privata leverantörer.

- Ja
- Nej

Kommentar

32. Har övning av översvämningsscenario genomförts de senaste 3 åren?

Förklaring: Exempelvis samverkansövning med praktiskt eller teoretiskt genomförande.

- Ja
- Nej

Kommentar

33. Har övning av ras, skred eller slamströmsscenario genomförts de senaste 3 åren?

Förklaring: Exempelvis samverkansövning med praktiskt eller teoretiskt genomförande.

Ja

Nej

Kommentar

34. Har övning av stormscenario genomförts de senaste 3 åren?

Förklaring: Exempelvis samverkansövning med praktiskt eller teoretiskt genomförande.

Ja

Nej

Kommentar

35. Allmänna frivilliga kommentarer till detta avsnitt:

Här finns möjlighet att lämna frivilliga övergripande kommentarer till detta avsnitt.

Rengöring och brandskyddskontroll

Uppgifterna om rengöring och brandskyddskontroll samlas in utifrån MSB:s tillsyn över kommunerna samt för att följa upp implementeringen av handboken *Sotning och brandskyddskontroll*

<https://www.msb.se/sv/publikationer/sotning-och-brandskyddskontroll--handbok/>

36. Vem utför rengöring (sotning) i kommunen?

Förklaring: Enligt 3 kap. 4 § ska kommunen i brandförebyggande syfte ansvara för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll av de i paragrafen angivna anordningarna. Kommunen får enligt 3 kap. 6 § åt den som genomför brandskyddskontroll på kommunens vägnar, utan att vara anställd av kommunen, ge befogenhet att meddela nödvändiga förelägganden och förbud. Här anges vem eller vilka som utför rengöring.

- Kommunen
- Entreprenör
- Kombination av båda (utveckla i fritextfält)

37. Vem utför brandskyddskontroll i kommunen?

Förklaring: Enligt 3 kap. 4 § ska kommunen i brandförebyggande syfte ansvara för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll av de i paragrafen angivna anordningarna. Kommunen får enligt 3 kap. 6 § åt den som genomför brandskyddskontroll på kommunens vägnar, utan att vara anställd av kommunen, ge befogenhet att meddela nödvändiga förelägganden och förbud. Här anges vem eller vilka som utför brandskyddskontroll.

- Kommunen
- Entreprenör
- Kombination av båda (utveckla i fritextfält)

38. Hur många medgivanden om egensotning enligt LSO 3 kap. 4 § 2 stycket fanns det i kommunen den 31 december 2025?

Ange antal medgivanden:

39. Hur stor andel av de rengöringar som kommunen skulle ha genomfört under 2025 har genomförts?**Ange svaret i procent:**

Förklaring: Kommunen ska enligt FSO 3 kap. 1 § meddela frister om rengöring. I denna fråga ska inte de rengöringar som medgetts undantag från rengöringsfristerna räknas med. Det vill säga när det varit motiverat av brandskyddsmässiga skäl, exempelvis då eldning inte skett mellan två rengöringstillfällen.

-	89	+
---	----	---

40. Brandskyddskontroller, antal objekt, antal genomförda

	2-årsobjekt	3-årsobjekt	6-årsobjekt	Summa
Hur många aktiva objekt finns i kommunen, som omfattas av brandskyddskontroll enligt LSO 3 kap. 4 § 3 stycket fördelat på respektive kategori?	284	8106	14006	22396
Förklaring: Denna fråga avser endast aktiva objekt. Ange <u>inte</u> inaktiva objekt.				
Hur många brandskyddskontroller har kommunen genomfört under 2025 fördelat på respektive kategori?	116	2763	2101	4980

41. För hur många objekt under 2025 löpte kontrollfristen ut innan ny brandskyddskontroll hade genomförts, fördelat på respektive kategori?

Förklaring: Samtliga objekt ska inräknas, dvs även de objekt där man utfört brandskyddskontroll efter kontrollfristen. Avser inte objekt där slutbesked utfärdats och som tagits i bruk senaste två åren för 2-årsobjekten, senaste tre åren för 3-årsobjekten och senaste sex åren för 6-årsobjekten.

2-årsobjekt	3-årsobjekt	6-årsobjekt	Summa
21	213	126	360

Kommentar: Beskriv anledning till att objekten inte brandskyddskontrollerats under den föreskrivna perioden.

2, 3 års. Fristen faller ut i slutet av året. Gavs ej tillträder innan helgerna.

6 års: Fastighetsägare till fritidshus hörsammade ej avisering.

Ett av distrikten hade under 2025 periodvis personalbrist pga sjukdom.

42. Hur många av de objekt som under 2025 besökts för brandskyddskontroll bedömdes ha brister utifrån kraven på skäligt brandskydd enligt 2 kap. 2 § LSO men inte meddelats föreläggande?

Ange antal objekt med brister:

Förklaring: Här avses de objekt som vid brandskyddskontroll bedömdes ha brister men som inte meddelats föreläggande i enlighet med fråga 43 nedan.

77

43. Hur många beslut om föreläggande avseende brister enligt 2 kap. 2 § vid brandskyddskontroll har kommunen fattat under året?

Ange antal förelägganden:

Förklaring: Här avses samtliga beslut som fattats om föreläggande för respektive objekt vid brandskyddskontroll under året. Antalet förelägganden gäller för alla årsobjekt (2-års, 3-års och 6-års) summerat tillsammans.

70

44. Vid hur många av besluten om föreläggande som fattats enligt fråga 43 har föreläggandet förenats med ett nyttjandeförbud?

Ange antal förbud:

Förklaring: Det kan finnas ett eller flera objekt i en byggnad. Beslut om föreläggande kan fattas för ett eller flera objekt. Vid beslut om föreläggande kan ett objekt förenas med ett nyttjandeförbud.

3

45. Vid hur många av besluten om föreläggande som fattats enligt fråga 43 har det säkerställts, eller kommer det att säkerställas, att rättelse erhållits?

Ange antal rättelser:

Förklaring: Olika metoder finns för att säkerställa rättelse, detta kan till exempel ske genom återbesök, fotodokumentation, besiktningssprotokoll. Svarkort, telefonsamtal och liknande är inte att anse som metoder för att säkerställa rättelse då de bygger på den enskildes egna uppgifter och tolkning av vilka åtgärder som ska genomföras.

22

46. Har kommunen uppdaterade objektsregister för rengöring och brandskyddskontroll?

Förklaring: Med objektsregister menas en förteckning över de anläggningar som omfattas av kraven på rengöring och brandskyddskontroll enligt MSBFS 2014:6. Uppgifterna behöver vara uppföljningsbara och kan exempelvis finnas i kontrollboken eller motsvarande.

Ja

Nej

Om ja, beskriv hur kommunen säkerställer att objektsregistret är uppdaterat.

Genom kontroll av register vid tillsynsbesök

47. Har kommunen i sina föreskrifter definierat och beslutat om hur ofta rengöring ska ske, för varje enskild objektkategori?

Förklaring: Kommunens föreskrifter om hur ofta rengöring ska ske i rengöringspliktiga objekt behöver tydliggöra hur många dagar som maximalt kan accepteras innan nästa rengöring ska ske, för varje enskild objektkategori.

Föreskrifterna kan inte endast reglera hur många rengöringar som ska genomföras per år för olika objektkategorier.

Här följer ett exempel på formulering av frist i en föreskrift hos en kommun, som anser att rengöring ska genomföras fem gånger per år för en specifik objektkategori:

"8 veckor under eldningssäsong och 20 veckor över sommaren".

Kommunen behöver även definiera eldningssäsongens längd samt ta hänsyn till den när frister beslutas.

- Ja, föreskrifterna definierar hur många dagar vi maximalt accepterar mellan varje rengöring, för varje enskild objektkategori vi identifierat.
- Nej, vi har i föreskrifterna endast definierat hur många gånger rengöring ska ske över en viss period, exempelvis per år.
- Nej, vi har inga beslutade föreskrifter om hur ofta rengöring ska ske.
- Övrigt: ange i fritext.

Kommentar

48. Allmänna frivilliga kommentarer till detta avsnitt:

Här finns möjlighet att lämna frivilliga övergripande kommentarer till detta avsnitt.

Kommentar till fråga 39.

3 av 4 distrikt har uppfyllande grad på 93-94%.

1 distrikt har 77% pga. periodvis personalbrist.

Olycksundersökning

Uppgifter om kommunens ytterligare undersökningar samlas in som underlag för MSB:s tillsyn över kommunernas skyldigheter samt för att få en bild av hur kommunen arbetar med detta område.

49. Har kommunen fastställda kriterier för när ytterligare undersökning enligt MSBFS 2021:5, 4§, utöver uppgifterna i händelserapporten (och eventuell dödsbrandsrapport) ska genomföras?

Förklaring: Enligt LSO 3 kap. 10 § ska kommunen i skälig omfattning klarlägga orsakerna till olyckan, olycksförloppet och hur insatsen har genomförts. Oftast är de grundläggande uppgifterna i händelserapporten, samt i tillämpliga fall dödsbrandsrapporten, tillräckliga för detta. Här avses de undersökningar som görs utöver dessa (kallas t.ex. olycksutredning eller insatsutvärdering) och som kommunen är skyldig att skicka in till MSB. Uppföljning för rent lokal erfarenhetsåterföring, t.ex. After Action Review (AAR), ingår inte.

- Ja
- Nej

Om ja, beskriv kortfattat kriterierna

Vid dödsfall eller allvarlig skada. När resultatet av den egna insatsen inte uppnår förväntat resultat som motsvarar resurser på plats.

Om ja, finns det en ständigt bemannad funktion som prövar ifall kriterierna är uppfyllda och kan initiera ytterligare undersökning medan operativa resurser är kvar på olycksplatsen?

- Ja
- Nej

50. Allmänna frivilliga kommentarer till detta avsnitt:

Här finns möjlighet att lämna frivilliga övergripande kommentarer till detta avsnitt.

Tillsyn 5 kap 1 § LSO

Uppgifterna om kommunens tillsyn över den enskildes skyldigheter enligt 2 kap. 2 § respektive 2 kap. 4 § samlas in utifrån MSB:s tillsyn över kommunerna.

51. Hur många byggnader och andra anläggningar har kommunen som omfattas av ett eller flera av kriterierna i bilagan till MSBFS 2021:8?

Ange antal:

Förklaring: Avser endast de byggnader och andra anläggningar som uppfyller ett eller flera kriterier i bilagan till MSBFS 2021:8. Ange inte övriga objekt som finns i verksamhetssystemet.

52. Ange antal av ovanstående byggnader och andra anläggningar som uppfyller respektive kriterium i bilagan till MSBFS 2021:8

Förklaring: En byggnad eller annan anläggning ska anges i flera fält om den uppfyller flera kriterier i bilagan.

Eftersom en byggnad kan uppfylla flera kriterier så är det rimligt att en summering av alla fält i fråga 52 (denna fråga) blir större än svaret på fråga 51. Exempelvis kan en kyrka både omfattas för att den uppfyller bilagans kriterium som kulturhistoriskt värdefull byggnad och som samlingslokal.

Byggnad med inrättning där det bedrivs vård eller omsorg för personer som har hjälpbehov vid utrymning i händelse av brand.

69

Byggnader med verksamhet där personer är inlåsta ständigt eller under viss tid.

3

Byggnad där det bedrivs verksamhet enligt skollagen.

105

Byggnad där det bedrivs verksamhet som kräver tillstånd enligt lagen om hotell- och pensionatrörelse om byggnaden har platser för minst 9 gäster eller har minst 5 gästrum.

27

Byggnad för elevhem eller förläggningar om byggnaden har platser för fler än 50 personer eller har fler än 25 förläggingsrum.

0

Byggnad där det bedrivs hem för vård eller boende (HVB) enligt socialtjänstlagen.

6

Byggnad med publik samlingslokal där det vistas fler än 150 personer.

48

Byggnad där verksamhet bedrivs som har stadigvarande serveringstillstånd för servering av alkohol efter klockan 23 och där det vistas fler än 50 personer.

5

Anläggningar där det finns platser för fler än 1 000 personer helt eller delvis under tak, exempelvis idrottsplatser.

4

Byggnader som är byggnadsminnen eller kyrkobyggnader enligt kulturmiljölagen.

38

Byggnader som är statliga byggnadsminnen enligt förordningen om statliga byggnadsminnen.

0

Byggnader där samlingar förvaras som tillhör statliga eller regionala museer som omfattas av museilagen.

0

Byggnader med fler än 16 våningar ovan mark.

0

Väg-, järnvägs- och tunnelbanetunnlar som är längre än 500 meter samt plattformsrums och stationer för resandeutbyte under mark.

0

Summa

305

53. Hur många anläggningar finns det i kommunen som omfattas av bestämmelserna i LSO 2 kap. 4 §? Ange antal:

Förklaring: Vid vissa anläggningar bedrivs verksamhet som innebär fara för att en olycka ska orsaka allvarliga skador på människor eller miljön. Vid dessa anläggningar krävs en skälig beredskap som kompletterar kommunens beredskap för räddningsinsats. Det är länsstyrelsen som beslutar om vilka anläggningar som ska omfattas av kraven i LSO 2 kap. 4 § och kommunen som genom sin tillsyn tillser att ägaren och/eller verksamhetsutövaren i skälig omfattning kompletterar kommunens beredskap.

12

54. Hur många byggnader/anläggningar har kommunen identifierat i enlighet med MSBFS 2021:8 3 § andra stycket? Ange antal:

Lydelse MSBFS 2021:8 3 § andra stycket: "Utöver de byggnader och anläggningar som omfattas av bilagan ska kommunen utifrån sin kunskap om lokala förhållanden även identifiera och ha en planering för tillsynen av andra byggnader och anläggningar där tillsyn ska genomföras."

855

55. Hur många tillsynsärenden över den enskildes skyldigheter enligt LSO har kommunen påbörjat under 2025? Ange antal tillsynsärenden:

Förklaring: Alla tillsyner enligt LSO 5 kap. 1 § som påbörjats under året ska anges, oavsett om de är avslutade eller inte. Tillsyner som påbörjades innan årets start ska inte anges. Avser både tillsyn 2 kap. 2 § och 2 kap. 4 §.

156

56. Ange antal av ovanstående tillsynsärenden som avser byggnader eller anläggningar som uppfyller respektive kriterium i bilagan till MSBFS 2021:8 alternativt har identifierats av kommunen själv enligt 3 § andra stycket. Ange antal tillsynsärende för respektive kriterium.

Förklaring: Tillsynsärendet ska anges i flera fält om byggnaden eller anläggningen uppfyller flera kriterier i bilagan. Exempelvis kan en kyrka både omfattas för att den uppfyller bilagans kriterium som kulturhistoriskt värdefull byggnad och som samlingslokal.

Byggnad med inrättning där det bedrivs vård eller omsorg för personer som har hjälpbehov vid utrymning i händelse av brand.

30

Byggnader med verksamhet där personer är inlåsta ständigt eller under viss tid.

0

Byggnad där det bedrivs verksamhet enligt skollagen.

44

Byggnad där det bedrivs verksamhet som kräver tillstånd enligt lagen om hotell- och pensionatrörelse om byggnaden har platser för minst 9 gäster eller har minst 5 gästrum.

8

Byggnad för elevhem eller förläggningar om byggnaden har platser för fler än 50 personer eller har fler än 25 förläggningsrum.

0

Byggnad där det bedrivs hem för vård eller boende (HVB) enligt socialtjänstlagen.

2

Byggnad med publik samlingslokal där det vistas fler än 150 personer.

2

Byggnad där verksamhet bedrivs som har stadigvarande serveringstillstånd för servering av alkohol efter klockan 23 och där det vistas fler än 50 personer.

1

Anläggningar där det finns platser för fler än 1 000 personer helt eller delvis under tak, exempelvis idrottsplatser.

0

Byggnader som är byggnadsminnen eller kyrkobyggnader enligt kulturmiljölagen.

0

Byggnader som är statliga byggnadsminnen enligt förordningen om statliga byggnadsminnen.

0

Byggnader där samlingar förvaras som tillhör statliga eller regionala museer som omfattas av museilagen.

0

Byggnader med fler än 16 våningar ovan mark.

0

Väg-, järnvägs- och tunnelbanetunnlar som är längre än 500 meter samt plattformsrum och stationer för resandeutbyte under mark.

0

Byggnad eller anläggning som kommunen själv identifierat enligt skyldigheten i 3 § andra stycket MSBFS 2021:8 (se även tidigare fråga 54).”

69

Summa

156

57. Hur många av ovanstående tillsynsärenden i fråga 55 avser byggnader/verksamheter som varken omfattats av bilagan eller är egenidentifierade enligt 3 § andra stycket. Ange antal

Förklaring: Exempel på sådana tillsynsärenden är händelsebaserade tillsyner där kommunen fått kännedom om brister i brandskyddet eller brister i utrustning alternativt tillsynsbesök efter en räddningsinsats enligt 6 §, föreskrift MSBFS 2021:8

58. Hur många av ovanstående tillsynsärenden i fråga 55 har den enskildes skyldigheter enligt 2 kap. 4 § LSO tillsynats? Ange antal:

Förklaring: Här avses tillsyn som syftar till att kontrollera om anläggningen eller ägaren eller den som utövar verksamhet på anläggningen lever upp till bestämmelserna att i skälig omfattning hålla och bekosta beredskap med personal och egendom och i övrigt vidta åtgärder för att hindra eller begränsa allvarliga skador på människor och miljö samt kravet på att analysera riskerna för sådan olycka.

59. Hur många beslut om föreläggande avseende brister enligt 2 kap. 2 § respektive 2 kap. 4 § har kommunen fattat under 2025? Ange antal:

2 kap. 2 § LSO

2 kap. 4 § LSO

Summa

0

60. Vid hur många av besluten som fattats under 2025 har föreläggandet förenats med vite? Ange antal:

61. Vid hur många beslut om föreläggande som fattats under 2025 har det säkerställts, eller kommer det att säkerställas, att rättelse erhållits? Ange antal:

Förklaring: Olika metoder finns för att säkerställa rättelse, detta kan till exempel ske genom återbesök, fotodokumentation, besiktningsprotokoll. Svarkort, telefonsamtal och liknande är inte att anse som metoder för att säkerställa rättelse då de bygger på den enskildes egna uppgifter och tolkning av vilka åtgärder som ska genomföras.

2 kap. 2 § LSO

2 kap. 4 § LSO

Summa

0

62. Hur många beslut om föreläggande om åtgärd eller förbud enligt 2 kap. 2 § eller 2 kap. 4 § LSO har överklagats och skickats vidare till första prövningsinstans under 2025?

0

(Frivillig fråga)

63. För hur många byggnader och andra anläggningar i förteckningen har kommunen bedömt att tillsyn ska genomföras mer sällan än vart sjätte år eller inte alls? Ange antal:

I enlighet med MSBFS 2021:8 5 § tredje stycket.

Denna fråga avser det totala antalet byggnader och andra anläggningar som tillsyn ska genomföras mer sällan än vart sjätte år eller inte alls som anges i förteckningen. Förteckningen (enligt MSBFS 2021:8 4 §) består av bilageobjekt, farliga verksamheter och av kommunen identifierade objekt. Ange det totala antalet, inte enbart de som tillkommit under året.

452

64. Hur många individer med följande högsta utbildningsnivå har ni inom er organisation för tillsynsuppdraget enligt LSO 5 kap. 1 §? Ange antal personer:

Förklaring: Här menas individer som under år 2025 arbetat med tillsynsuppdraget som en av sina arbetsuppgifter. Om det finns individer som innehar flera utbildningsnivåer, ange den högsta utbildningsnivån per individ.

Från vårterminen 2020 ingår kursen Tillsyn och annan olycksförebyggande verksamhet A i SMO-utbildningen. Det innebär att de SMO-studerande med godkänd examen från utbildningen som startar VT2020 och framåt också når upp till de lärandemål, omfattning och innehåll som motsvarar Tillsyn och olycksförebyggande A.

	Antal kvinnor	Antal män	Summa
SMO (med start from VT2020)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Tillsyn och olycksförebyggande A	<input type="text"/>	<input type="text" value="5"/>	5
Tillsyn och olycksförebyggande B	<input type="text"/>	<input type="text" value="2"/>	2
Brandingenjör	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Brandingenjör med påbyggnadsutbildning (RUB)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Förebyggande 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Förebyggande 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Annat, beskriv vilken kompetens	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Summa	0	7	7

Om annan kompetens, ange vilken

65. Har kommunen tillgång till kompetens för tillsynsuppdraget enligt LSO 5 kap 1 § genom avtal med annan kommun?

- Ja
 Nej

Om nej, beskriv orsakerna till varför det inte finns samarbetsavtal.

66. Allmänna frivilliga kommentarer till detta avsnitt:

Här finns möjlighet att lämna frivilliga övergripande kommentarer till detta avsnitt.

Ledning

Uppgifterna om ledning samlas in utifrån MSB:s tillsyn över kommunerna samt för att hålla en uppdaterad lägesbild gällande räddningsledningssystemen.

67. Vilket ledningssystem för räddningstjänst tillhörde den kommunala organisationen för räddningstjänst 31 december 2025?

Kommentar

68. Allmänna frivilliga kommentarer till detta avsnitt:

Här finns möjlighet att lämna frivilliga övergripande kommentarer till detta avsnitt.

Kommunens plan för räddningsinsatser

Uppgifterna samlas in dels utifrån MSB:s tillsyn för att bedöma kommunens förmåga till räddningsinsats och insatsplanering etc., men även utifrån MSB:s rapportering av nationell bild över lagefterlevnaden enligt Sevesolagen och Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor till EU-kommissionen om hur Sverige efterlever Sevesodirektivet, samt inför MSB:s sammanställning och redovisning till regeringen enligt 15 § Förordning (2016:986) om avgifter för tillsyn av åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor (Sevesoavgiftsförordningen).

MSB tillhandahåller Sefari, ett verktyg som innehåller uppgifter om verksamheter som omfattas av Sevesolagstiftningen, LSO (farlig verksamhet) och förordningen om utvinningsavfall. Informationen i Sefari uppdateras av länsstyrelserna och MSB.

Uppgifterna i detta avsnitt kommer inte att publiceras offentligt på msb.se, utan tas in främst för att säkerställa uppgifterna i Sefari som inte är publikt.

Förklaring:

Enligt 3 kap. 6 § förordning (2003:789) om skydd mot olyckor ska kommunen upprätta en plan för räddningsinsatser för

1. Sevesoverksamheter högre kravnivån
2. Riskanläggningar enligt förordningen (2013:319) om utvinningsavfall
3. Verksamheter med joniserande strålning på en anläggning som inte är en kärnteknisk anläggning i de fall anläggningens ägare eller verksamhetsutövaren omfattas av skyldigheter enligt 2 kap. 4 § lagen (2003:778) om skydd mot olyckor

Planen ska uppdateras och övas minst vart tredje år.

När kommunen ska upprätta eller uppdatera en plan ska allmänheten ges möjlighet att lämna synpunkter på planen.

Beroende på om det finns registrerade verksamheter med krav på att det ska finnas en plan inom ert geografiska område eller inte så ser ni olika frågor.

Finns det en eller flera verksamheter sen tidigare i registret Sefari så ser ni fråga 69 och 70.

Finns det inga verksamheter i registret Sefari så ser ni fråga 71.

69. Enligt uppgift från registret Sefari har ni följande verksamheter i kommunen som omfattas av kravet i 3 kap. 6 § förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor (FSO) att upprätta en plan för räddningsinsatser.
- Boliden Mineral AB, Kommun: Hedemora, Datum senaste uppdatering: 2020-12-17, Datum för senaste övningen: 2024-12-05, Har planen övats: Table-top övning**
- Fagersta Stainless, Kommun: Fagersta, Datum senaste uppdatering: 2017-11-01, Datum för senaste övningen: Uppgift saknas, Har planen övats: Uppgift saknas**
- Linde Gas AB, Kommun: Avesta, Datum senaste uppdatering: 2020-12-17, Datum för senaste övningen: 2023-12-05, Har planen övats: Table-top övning**
- Outokumpu Stainless AB, Kommun: Avesta, Datum senaste uppdatering: 2020-12-17, Datum för senaste övningen: 2023-12-05, Har planen övats: Table-top övning**
- Ryllshytttemagasinet, Kommun: Hedemora, Datum senaste uppdatering: Uppgift saknas, Datum för senaste övningen: Uppgift saknas, Har planen övats: Uppgift saknas**
- Seco Tools AB, Kommun: Fagersta, Datum senaste uppdatering: 2017-07-28, Datum för senaste övningen: 2024-12-03, Har planen övats: Praktisk övning**

Stämmer dessa uppgifter?

- Ja
- Nej

Om nej, ange reviderade uppgifter i fritext nedan.

Den kommunala planen för räddningsinsatser uppdaterades senast 2024-02-15 för alla verksamheter som omfattas av kravet.

Senaste övningarna var

Boliden Mineral: 2024-12-05, table top, 2025-10-02, Praktisk.

Ryllshytttemagasinet: 2025-08-26, table top

Outokumpu: 2023-12-05, Table top

Linde Gas: 2023-12-05, Table top

Seco Tools: 2024-12-03, Praktisk övning

Fagersta Stainless: 2025-09, Praktisk övning

70. Utöver ovan angivna verksamheter finns det ytterligare verksamheter som saknas?

Ja

Nej

Om ja, ange saknade verksamheters namn i fritext.

72. Allmänna frivilliga kommentarer till detta avsnitt:

Här finns möjlighet att lämna frivilliga övergripande kommentarer till detta avsnitt.

Avslut och skicka in

Vänligen gör en extra kontroll så att du har fyllt i alla uppgifter i enkäten, tack!



Myndigheten för civilt försvar

Myndigheten för civilt försvar är den ledande, inriktande och samordnande myndigheten i det civila försvaret. Myndigheten säkerställer att samhället är förberett för kris, höjd beredskap och krig.

Om webbplatsen

[Rapportera tillgänglighetsbrister för webbplatser och system](#)

[Behandling av personuppgifter](#)

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund



Vad har hänt

Sedan årsskiftet har ett arbete påbörjats för att stabilisera, utveckla och stärka verksamheten både organisatoriskt och kulturellt. Fokus har legat på att återuppbygga tillit och säkerställa att våra arbetsprocesser följer lagstiftning, avtal och interna riktlinjer. Under perioden har flera positiva förändringar blivit tydliga.



Grupperna har påtagligt höjt sin egna drivkraft och ansvarskänsla.

Bland annat:

- Fler egna initiativ för att lösa frågor lokalt och i tid.
- Snabbare återkoppling och förbättrat informationsflöde internt.
- Mer fokus på gemensamma lösningar snarare än enskilda problem.
- Initiativtagandet visar att organisationen nu har fått en riktning och en struktur som medarbetarna känner sig delaktiga i.

Arbetsmiljön på stationen har utvecklats i positiv riktning. Vi ser bland annat:

- Ett öppnare klimat där fler uttrycker sina åsikter och deltar i dialogen.
- Ökad trygghet i grupperna, vilket möjliggör konstruktiva diskussioner och ett mer lösningsfokuserat arbetssätt.
- Stärkt samverkansanda mellan funktioner, roller och grupper.

Vi vill ta oss mot en kultur som bygger på tillit, transparens och gemensamt ansvarstagande.



Ledningens arbete efter årsskiftet

Efter årsskiftet har ledningen arbetat intensivt med flera omfattande och nödvändiga arbetsområden för att återställa stabilitet, säkerställa följsamhet och skapa förutsättningar för en hållbar utveckling framåt. De mest tidskrävande och prioriterade insatserna har varit:

Återuppbyggnad av relationer och samverkan

Arbetet med att stärka vår samverkan har omfattat både interna och externa aktörer. Fokus har legat på att:

- Öka transparensen gentemot interna grupper, fackliga parter, medlemskommuner och externa aktörer.
- Säkerställa fungerande och långsiktigt hållbara samverkansformer.
- Förebygga och hantera missförstånd genom tydlig, konsekvent och regelbunden kommunikation.

Detta är särskilt viktigt eftersom samverkan även omfattar aktörer såsom andra räddningstjänster, sotningsdistrikt, regioner och andra myndigheter m.m.

Att komma ikapp med avtal och överenskommelser

Ett arbete har genomförts för att skapa ordning och stabilitet i våra externa avtalsrelationer.

- Genomgång av tidigare utgångna, ofördelaktiga eller otydliga avtal, särskilt med externa samarbetspartners.
- Uppdateringar och förtydliganden för att säkerställa att vi följer gällande kollektivavtal, riktlinjer och överenskommelser.

Detta skapar tydlighet både för oss och för de aktörer vi samverkar med.



Säkerställande av lag- och regeluppfyllnad

För att bedriva en rättssäker, trygg och hållbar verksamhet har vi arbetat med att:

- Säkerställa att relevanta regelverk och föreskrifter följs i hela organisationen.
- Införa eller återställa rutiner där brister tidigare funnits, för att lägga en stabil grund för framtida arbete.

Detta är en central del och påverkar både den operativa verksamheten och arbetsmiljön

Lag skydd mot olyckor
Lag om anställningsskydd
Arbetsmiljölagen
Arbetstidslagen
Säkerhetskyddslagen
Cybersäkerhetslagen



Ledningens kapacitet och framtida behov

Arbetet har hittills fungerat väl trots en mindre ledningsgrupp, och gruppen har visat stor och flexibilitet. Samtidigt är arbetsbördan hög och vi ser indikationer på att förstärkningar kommer att behövas för att upprätthålla kvaliteten och följsamhet över tid.

Behov som identifierats inkluderar förstärkning inom:

- **RUHB**
- **Civilt försvar**
- **Säkerhetsskydd/cybersäkerhet**
- **HR och personalstöd**

Dessa områden blir allt viktigare i takt med ökade krav från myndigheter, medlemskommuner och omvärldsutvecklingen inom offentlig sektor och blåljusverksamhet.





SÖDRA DALARNAS RÄDDNINGSTJÄNSTFÖRBUND

DELEGATIONSBESLUT

1

2025-12-18 – 2026-03-19

Delegationsbeslut enligt delegationsordning för tf. räddningschef Stefan Lundqvist

Beslutsdatum Ärende

2026-02-23 Anställning brandman, vik heltid

Beslut 1/26

Delegationsbeslut enligt delegationsordning för tf. räddningschef Stefan Lundqvist

Beslutsdatum Ärende

2026-03-13 Medgivande av rengöring/sotning i egen regi

2026-03-13 Avesta 1 st

2026-03-13 Hedemora 1 st

Delegationsbeslut enligt delegationsordning för stf räddningschef Robert Sundin

Beslutsdatum Ärende

2026-01-08 TILLSTÅNDSBEVIS brandfarlig vara
Spännarhyttan 2:10, Scandbio AB

2026-02-04 TILLSTÅNDSBEVIS brandfarlig vara
Braxen 6, Hedemora kommun

2026-02-11 TILLSTÅNDSBEVIS brandfarlig vara
Hedemora 3:12, Hedemora kommun

2026-03-02 TILLSTÅNDSBEVIS explosiv vara, Avesta

SÖDRA DALARNAS RÄDDNINGSTJÄNSTFÖRBUND DELEGATIONSBeslut

2

Beslutsdatum	Ärende
2026-02-04	TILLSYNSFÖRELÄGGANDE Stiftelsen Stjärnsund Fridhem, Stjärnsund
2026-03-18	TILLSYNSFÖRELÄGGANDE Förskolan Junibacken Grytnäs, Avesta

