



Handläggare:  
Max Jonsson  
SAS

#### Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

# Delegationsordning för Omsorgsstyrelsen *Avesta kommun*



## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

## Innehåll

Delegation bakgrund .....	3
Kompletterande beslutanderätt .....	3
Lägsta delegat .....	4
Verkställighet .....	4
Fullmakt .....	5
Attesträtt .....	5
Jäv .....	5
Lista över delegater .....	6
Lagrum, förordningar och förkortningar .....	7
Delegationsförteckning .....	9
1. Övergripande beslut i omsorgsstyrelsen .....	9
2. Anställning .....	10
3. Ombud, överklagande, mm .....	11
4. Alkohol-servering mm .....	13
5. Tobak .....	14
6. Lotterilagen mm .....	17



## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

### Delegation bakgrund

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen.

Kommunfullmäktige överlämnar ansvar till styrelser och nämnder genom reglemente. Dessa beslutar i ärenden som rör verksamheten och i de ärenden som de enligt lagstiftning ska handlägga samt i de ärenden som fullmäktige har delegerat till nämnden.

Delegering innebär överlåtelse av beslutsrätt. Delegering kan ske både från kommunfullmäktige till nämnd, genom reglemente, och från nämnd till utskott, förtroendevald och anställd. Syftet med delegering av nämnds beslutsrätt är att dels avlasta nämnden rutinärenden, dels att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Beslut med stöd av delegation är juridiskt sett nämndens beslut och överklagas därför på samma sätt som nämndens beslut. Delegaten har dock det fulla ansvaret för ärendets beredning och beslut.

Delegation innebär överlåtelse av beslutsrätt av formell, lagreglerad karaktär ofta inom myndighetsutövning men även inom kommunens eget regelverk. Ett beslut som fattas med stöd av delegation kan inte ändras av nämnden. Däremot kan nämnden återkalla den givna beslutsrätten. Detta kan göras generellt för en viss grupp av ärenden, för en viss delegat eller för en viss ärendetyp

Vissa beslut ska enligt lag anmälas till nämnd. Särskilt gäller detta ordförandebeslut. Delegation ska tolkas som en överlåten beslutsrätt i sakfrågan. Om ett lagrum ändras, behåller samma innebörd, men har annan hemvist eller paragrafnummer så gäller ändå delegationen. Åtföljande redaktionell ändring av delegationsordningen sker vid lämpligt tillfälle.

Rätten att göra ändringar i delegationsordningen som enbart är att betrakta som redaktionella är delegerat i denna delegationsordning.

I 6 kap 37-39 §§ Kommunallagen framgår hur beslutanderätt kan delegeras.

Delegationsrätten omfattar inte ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Sådana beslut ska av delegaten, i förekommande fall, hänskjutas till nämnden för avgörande. Vid tveksamhet ska delegaten alltid överlämna ärendet till nämnden.

Vissa beslut är lagstyrda och får inte delegeras.

Kompletterande beslutanderätt

Vissa beslut fattas enligt kompletterande beslutanderätt, dvs delegaten måste vara utpekad med namn och gäller enbart vissa särskilda beslut. Nämnden/Styrelsen fattar beslut om vilka som omfattas av den kompletterande beslutanderätten i början av varje mandatperiod.



## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

Lägsta delegat

Delegationslistan anger lägsta delegat. Dvs arbetsledare och chefer kan fatta beslut vid ordinarie delegats frånvaro eller vid behov.

Verkställighet

Övriga beslut kallas beslut av verkställighetskaraktär och innebär åtgärder som normalt finns inom tjänstemannens ansvarsområde.

Interna beslut och ställningstaganden som rör den inre verksamheten, till exempel de flesta personaladministrativa beslut och beslut i den löpande driften, räknas till verkställighet. Sådan beslutanderätt kan framgå av policy, program, riktlinjer, arbetsbeskrivningar, handbok och liknande. Kommunfullmäktige och kommunstyrelse har genom detta gett utpekat ansvar till chefer eller andra tjänstemän. Frågor av verkställighetskaraktär omfattas inte av delegationsordningen. Gränsen mellan verkställighet och delegerade beslut är inte alltid helt tydlig.

Inom ekonomiområdet kan särskilt nämnas:

- Investerings-, hyres- och leasingregler för Avesta kommun - reglerar beslutsrätt och ansvar inom området för politiska organ samt tjänstemän i olika roller, bland annat förvaltningschef.

- Inköpskorts riktlinjer - tydliggör bland annat chefers möjlighet att besluta om vem som ska få ha inköpskort i tjänsten.

- Kundfakturering och inkasso, policy och hanteringsregler - reglerar rutiner och ansvarsfördelning för fakturering, anstånd med betalning samt inkasso. Avser chefsnivåer och handläggarnivåer.

- Intern kontroll, reglemente och arbetsmodell - reglerar ansvar för förvaltningschef i arbetet med den interna kontrollen, beslut om intern kontroll tas av nämnden.

Inom Avesta kommuns antagna styrdokument hittar man ett flertal som berör kommunen som arbetsgivare och kommunens medarbetare, men som inte innehåller specifika beslut att delegera.

- Personalpolitiskt program,

- Arbetsmiljöpolicy för Avesta kommun

- Grunddokument mångfald och Jämställdhet,

- Handlingsplan mot kränkande särbehandling,

- Policy mot korruption, mutor och jäv

- Rökpolicy

- mfl

Alla dessa visar kommunens inställning i de aktuella frågorna. Beslut som kan behövas för att leva upp till ambitionerna kan återfinnas i olika lagstiftningar och förordningar.

Inom personalområdet kan man också identifiera många områden där begreppet verkställighet är lämpligt för att genomföra den verksamhet man ansvarar för:

- Tolkning av lagar och avtal inom arbetsrätt - Personalchef handlägger frågan om

- tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare inom kommunen.



## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

-Förhandlingsärenden - Chef förhandlar för sin respektive underställd personal, enligt arbetsrättslagstiftning och kollektivavtal såsom MBL, LAS m.fl., förutom i intresse-tvister, rättstvister och tolkning av kollektivavtal på kommunens vägnar som delegeras till personalchef.

### Fullmakt

Fullmakt skiljer sig från delegation. Bestämmelser om fullmakt finns i avtalslagen. En fullmakt är en förklaring från fullmaktsgivaren att fullmäktigen, den som har fått fullmakten, har rätt att handla på fullmaktsgivarens vägnar. Fullmaktsgivaren tar på sig ansvaret för de rättshandlingar, exempelvis avtal, som fullmäktigen ingår för dennes räkning. Beslut och andra rättshandlingar inom ramen för en fullmakt kan inte överklagas genom kommunalbesvär. En delegat däremot har en organställning genom att delegaten går in i nämndens ställe och beslutar.

### Attesträtt

Attesträtt innebär att attestanten godkänner en utbetalning efter det att korrekt granskare har godkänt exempelvis en faktura. Attesträtt innebär inte att man har behörighet eller befogenhet att binda kommun till framtida kostnader eller andra åtaganden.

### Jäv

Delegaten får inte fatta delegationsbeslut i ärenden där delegaten är jävig. Delegaten har en skyldighet att själv anmäla jäv samt att i det sammanhanget överlämna ärendet till annan behörig delegat eller till nämnden. Om beslut fattas trots jäv kan beslutet komma att upphävas vid ett överklagande. Detta framgår av KL 6 kap § 28-31.



### Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

### Lista över delegater

<b>Benämning:</b>	<b>Beslut får fattas av:</b>
Ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande	Omsorgsstyrelsens ordförande, 1:e vice ordförande samt 2:e vice ordförande
Personalchef	Personalchef Avesta kommun
Förvaltningschef	Förvaltningschef Omsorgsförvaltningen
Resultatenhetschef	Vård- och omsorgschef samt Socialchef Omsorgsförvaltningen
Enhetschef	Samtliga enhetschefer Omsorgsförvaltningen
Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	Medicinskt ansvarig sjuksköterska Omsorgsförvaltningen
Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)	Medicinskt ansvarig för rehabilitering Omsorgsförvaltningen
Socialt ansvarig socionom (SAS)	Socialt ansvarig socionom Omsorgsförvaltningen
Handläggare	Handläggare, Biståndshandläggare, Socialsekreterare, Familjerättssekreterare, Förste socialsekreterare, Handläggare, LSS -handläggare.
Förste socialsekreterare	Förste socialsekreterare
Avgiftshandläggare	Avgiftshandläggare

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

## Lagrum, förordningar och förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser, kollektivavtal mellan Sveriges Kommuner och Landsting och ett flertal fackliga organisationer inom personalområdet
AFL	Lag (1962:381) om allmän försäkring
	Alkohollag (2010:1622)
AML	Arbetsmiljölagen (1977:1160)
BrB	Brottsbalken (1962:700)
DL	Delgivningslagen (2010:1932)
	Delgivningsförordningen (2011:154)
FML	Lag (1974:358) om facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen
FB	Föräldrabalk (1949:382)
FL	Förvaltningslag 2017:900
	Förordning (1997:405) om offentligt biträde
	Förordning (2007:623) om statligt bidrag för kommunala hyresgarantier
	Förordning (2017:193) om statlig ersättning för asylsökande m.fl.
	Förordning (1993:1090) om stöd och service till vissa funktionshindrade
	Hemvärnskungörelsen (1970:304)
HSL	Hälso- och sjukvårdslag (2017:30)
HSLF-FS	Gemensam författningssamling för myndigheter inom hälso- och sjukvård, socialtjänst, läkemedel och folkhälsa
KL	Kommunallag (2017:725)
	Körkortsförordningen (1998:980)
	Lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål
	Lag (1996:1620) om offentligt biträde
LAS	Lag (1982:80) om anställningsskydd
LRA	Lag (1974:371) om rättegången i arbetstvister
LOU	Lag (2016:1145) om offentlig upphandling
LOV	Lag (2008:962) om valfrihetssystem
LSS	Lag (1993:387) om stöd och service åt vissa funktionshindrade
LUL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
	Lotterilagen (1994:1000)
MBL	Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet
	Lag (2016:1013) om personnamn
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
	Passförordningen (1979:664)
	Passlag (1978:302)
	Patientsäkerhetsförordningen (2010:1369)



## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

PSL	Patientsäkerhetslag (2010:659)
SKL	Skadeståndslag (1972:207)
SKR	Sveriges Kommuner och Regioner
	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
SoF	Socialtjänstförordningen (2001:937)
SoL	Socialtjänstlagen (2001:453)
SOSFS	Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd
	Lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning
	Studiestödsförordningen (2000:655)
	Tobakslag (1993:581)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
ÄktB	Äktenskapsbalken (1987:230)

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

## Delegationsförteckning

### 1. Övergripande beslut i omsorgsstyrelsen

Nr	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ärende
1.1	Ändringar i delegation		Omsorgsstyrelsen	Omsorgsstyrelsen uppdaterar delegationen enligt årshjul eller vid behov.
1.2	Redaktionella ändringar i delegation		SAS MAS	Under året förekommande mindre ändringar tex tjänster som ändrar titel, tjänster som upphör och ersätts av annan, lagrum som byter paragrafnummer.
1.3	Delgivning	DL och DF	Delegat i ärendet	Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att besluta om delgivning enligt delgivningslagen och delgivningsförordningen.
1.4	Avtal		Förvaltningschef	Förvaltningschef har rätt att underteckna avtal eller andra handlingar som krävs för verkställande av delegationsbeslutet om inget annat anges. Vidare har förvaltningschef rätt att ta emot och överlämna handlingar i samband med verkställande av beslut, såsom exempelvis avtal, säkerhet eller köpebrev.
1:4 a	Vidare-delegation Avtal avseende kostnader för placering på HVB/stöd-boende eller liknande placering både vad avser vuxna och barn.	SoL  LSS	Resultat- enhetschef	Förvaltningschef har rätt att vidare-delegera beslut. Dessa beslut ska anmälas till förvaltningschef och individnämnd.
1.5	Föra kommunens talan mm		Förvaltningschef	I sådana mål och ärenden, där det ankommer på nämnden att föra kommunens talan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal inom Omsorgsförvaltningens ansvarsområde.
1.6	Föra kommunens talan mm		Resultatenhetschef	I sådana mål och ärenden, där det ankommer på nämnden att föra kommunens talan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och

## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

				sluta annat avtal inom den egna resultatenhetens ansvarsområde.
1.7	Förvaltningschef		Förvaltningschef	Förvaltningschefen har delegation i alla ärenden och uppgifter i denna delegationsordning med undantag för ärenden delegerade till nämndens ordförande och personalchef
1.8	Ersättare		Delegat	Den som tillförordnats som ersättare för viss tjänsteman inträder som delegat i dennes ställe.
1.9	Attest, besluta om attestant		Förvaltningschef	Huvudattestant för nämnden. Har även rätt att utse beslutsattestanter inom nämndens område.
1.10	Vidaredelegering	7 kap 6 § KL	Förvaltningschef	Förvaltningschefen bemyndigas att uppdraga åt anställd inom förvaltningen att fatta beslut i dennes ställe där inget annat har beslutats.
1.11	Upphandling	LOU	Förvaltningschef	Inom beslutad rambudget för nämnden besluta om avtal och om upphandling och inköp av tjänster och varor.
1.12	Anbud	LOU	Förvaltningschef	Förhandlare och ansvarig för tilldelningsbeslut inom nämndens verksamhet. Även anbudsöppnare vid direktupphandling.
1.13		LOU	Verkställighet	För samtliga ovannämnda delegeringar gäller att upphandlingar understigande gränsen för dokumentationskrav enligt LOU ses som ren verkställighet.
1.14	Avrop	LOU	Verkställighet	Avrop av varor och tjänster från ramavtal räknas som verkställighet.
	<b>2. Anställning</b>			
2.1	Ny tjänst		Förvaltningschef	Inom beslutad rambudget för nämnden besluta om nyinrättande av tjänst.
2.2	Anställning	LAS och AB samt BEA	Förvaltningschef	Beslut om tillsvidareanställning av personal inom förvaltningen
2.3	Anställning	LAS och AB samt BEA	Resultatenhetschef / Enhetschef	Beslut om tillsvidareanställning av personal inom den egna resultatenheten / enheten.
2.4	Uppsägning inom förvaltning	LAS och AB samt BEA	Förvaltningschef	Beslut om uppsägning från arbetsgivarens sida av underställd personal inom förvaltningen. Vid uppsägning pga. av personliga skäl och avsked ska personalchef konsulteras.
2.5	Uppsägning inom resultatenheten	LAS och AB	Resultatenhetschef	Beslut om uppsägning från arbetsgivarens sida av underställd personal inom resultatenheten. Vid uppsägning pga. av personliga skäl och avsked ska personalchef konsulteras.

## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

2.6	Anställnings- upphörande		Förvaltningschef och Personalchef (två i förening)	Beslut om överenskommelse om anställnings upphörande som innebär ekonomiska förpliktelser. Efter överläggning med Kommundirektör
2.7	Tvister	MBL	Personalchef	Företråda i rättstvister, intressetvister enligt arbetsrättslagstiftningen samt tolkning av kollektivavtal
2.8	Domstols- förhandlingar	LRA	Personalchef	Ombud i arbetsrättsärenden där det ankommer att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av arbetsrättslig karaktär.
	<b>3. Ombud, överklagande, mm</b>			
3.1	Ombud	10 kap 1 § KL	Förvaltningschef	Ombud i mål och ärenden där det ankommer på nämnden att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av olika slag.
3.2	Brådskande beslut	6 kap 39 § KL	Ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande i nämnd ordning	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Beslut ska anmälas till nämndens nästa sammanträde.
3.3	Föra talan	10 kap 2§ SoL	Resultatenhetschef	Beslut om att föra talan i ärende eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol
3.4	Ombud	10 kap 2§ SoL	Resultatenhetschef	Beslut om att utse ombud för omsorgsstyrelsen i ärende eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol
3.5	Avvisande av ombud	14 § FL, 2:a st	Förvaltningschef	Beslut om avvisande av ombud
3.6	Överklagande	45 § FL	Ursprungsdelegat	Beslut om prövning om överklagande kommit in i rätt tid.
3.7	Överklagande	45 § FL	Enhetschef	Beslut om att avvisa för sent inkommen överklagan.
3.8	Omprövning	36- 39§§ FL	Ursprungsdelegat  Ordförande	Beslut huruvida omprövning ska ske i överklagningsärende där styrelse/utskott fattat ursprungsbeslutet
3.9	Omprövning	36- 39§§ FL	Ursprungsdelegat	Beslut om ärende ska tas upp till omprövning pga. uppenbart oriktigt beslut

## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

3.10	Omprövning	36- 39§§ FL	Ursprungsdelegat  Ordförande	Omprövning av beslut och yttrande i ärende där ursprungsbeslutet fattats av delegat (sänds till förvaltningsrätt/kammarrätt senast fem arbetsdagar efter överklagandet inkommit)  - där styrelse/utskott fattat ursprungsbeslut
3.11	Överklagande och yrkande om inhibition	10 kap 1 § Alkohol-lagen	Ordförande	Överklagande och yrkande om inhibition till förvaltningsrätt eller kammarrätt
3.12	Polisanmälan	12 kap 10 § SoL	Resultatenhetschef	Beslut om polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott. (Avser misstanke om brott enligt 6 kap 3 och 4 § BrB samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse två år )
3.13	Polisanmälan/ anmälan till säkerhetspolisen. Brott mot verksamheten. Brott mot underårig samt vissa grövre brott.	12 kap 10 § SoL första och andra stycket. 10 kap 2, 18 a, b samt 22 a §§ OSL	Enhetschef	Beslut om polisanmälan vid misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott. (Avser misstanke om brott enligt 6 kap 3 och 4 § BrB samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse ett år eller försök till brott med lindrigare straff än två år) Beslut att polisanmäla brott mot den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter, hot mot medarbetare mm.) Polisanmälan för att förebygga terrorbrottslighet under vissa förutsättningar. Polisanmälan vid risk för att en ungdom kommer att utöva brottslig verksamhet mm
3.14	Polisanmälan	11 kap Alkohol-lagen	Enhetschef	Beslut om polisanmälan vid misstanke om brott mot alkohollagen
3.15	Bifall Utlämnande av allmän handling. Sekretess-prövning.	6 kap 3 § OSL SoL kap 12 §10 3st	Den som har handlingen i sin vård.	Om den som handlagt ärendet har slutat: förste socialsekreterare: om denne saknas: enhetschef, om denne har slutat: resultatenhetschef.
3.16	Avslag på utlämnande av handling eller uppställande av förbehåll.	TF 2 kap § 14 OSL 6 kap §§1-5, 7 OSL Kap 10 §§4, 13, 14	Enhetschef	Vid avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet och/eller uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild. Observera att vi har rätt att ta ut en kostnad enligt kommunens riktlinjer.

## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

	Sekretess- prövning	OSL Kap 12 §2 SoL kap 12 §10 3st		
3.17	Utlämnande av uppgifter för forskning	12 kap 6 § SoL	Resultatenhetschef	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte
3.18	Anmälan till tillsyns- myndigheter	Samtliga lagar avseende tillsyn	MAS SAS	Beslut att göra anmälan enligt Lex Sarah och övriga lagar som styr tillsyn. IVO. JO. Socialstyrelsen. Datainspektionen
3.19	Anmälan till Integritets- skydds- myndigheten, IMY, ang personuppgifts- incident	GDPR	MAS SAS	Observera tidsgräns på 72 timmar efter att överträdelsen upptäckts
	<b>4. Alkohol- servering mm</b>			
4.1	Tillfälligt serverings- tillstånd	8 kap 2 § Alkohol- lagen	Enhetschef	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten
4.2	Slutet sällskap	8 kap 2 § Alkohol- lagen	Handläggare	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd för slutet sällskap
4.3	Stadigvarande tillstånd	8 kap 14 § Alkohollagen	Arbetsutskott	Beslut om stadigvarande serveringstillstånd gemensamt serveringsutrymme
4.4	Tillfälligt serverings- tillstånd	8 kap 14 § Alkohol- lagen	Enhetschef	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd gemensamt serveringsutrymme för flera tillståndshavare
4.5	Provsmakning	8 kap 7 § Alkohol- lagen	Enhetschef	Beslut om tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe
4.6	Tillfälligt tillstånd prov-smakning	8 kap 6 § Alkohol- lagen	Enhetschef	Beslut om tillfälligt tillstånd för provsmakning vid arrangemang för allmänheten
4.7	Utvidgat tillstånd	8 kap 2 § Alkohol- lagen	Handläggare	Beslut om utvidgning av serveringstillstånd avseende uteservering, lokal, tidsperiod och serveringstid för etablerat serveringsställe
4.8	Konkursbo/- dödsbo	9 kap 12 § Alkohol- lagen	Enhetschef	Beslut efter ansökan från konkursbo/dödsbo om att få fortsätta rörelsen. (ansökan ska behandlas med förtur)

## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

4.9	Godkänna lokal	8 kap 4 § Alkohol- lagen	Handläggare	Beslut att godkänna lokal vid stadigvarande cateringverksamhet
4.10	Förbud/in- skränkning	3 kap 10 § 2 st Alkohol- lagen	Arbetsutskott	Beslut om förbud eller inskränkning av försäljning av alkoholdrycker för visst tillfälle
4.11	Bolagsändring	8 kap 2 § Alkohol- lagen	Handläggare	Beslut om nytt serveringstillstånd vid bolagsändring när fysisk person kvarstår i bolaget
4.12	Avslag till förening eller slutet sällskap	8 kap 2 § Alkohol- lagen	Enhetschef	Beslut om att avslå serveringstillstånd till förening, företag eller annat slutet sällskap under enstaka tidsperiod eller vid ett enstaka tillfälle
4.13	Erinran	9 kap 17 § Alkohol- lagen	Handläggare	Beslut att meddela erinran
4.14	Varning	9 kap 17 § Alkohol- lagen	Enhetschef	Beslut om att meddela varning
4.15	Återkallelse	9 kap 18 § punkt 1 Alkohol- lagen	Handläggare	Beslut om återkallelse om tillståndet inte längre utnyttjas
4.16	Varning folköl	9 kap 19 § Alkohol- lagen	Enhetschef	Beslut att meddela varning vid försäljning eller servering av folköl
4.17	Förbud folköl	9 kap 19 § Alkohol- lagen	Arbetsutskott	Beslut att förbjuda detaljhandel eller servering av folköl
4.18	Avskriva utredning		Enhetschef	När den sökande själv återtar ansökan
	<b>5. Tobak</b>			
5.1	Bevilja tillstånd	5 kap 1 § Lag om tobak och liknande produkter	Enhetschef	Bevilja tillstånd att bedriva detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror i enlighet med ansökan.
5.2	Avslå ansökan	5 kap 1 § Lag om tobak och liknande produkter	Omsorgsstyrelsen	Avslå ansökan om tillstånd att bedriva detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror
5.3	Bevilja tillstånd med villkor	5 kap 1 § lag om tobak och	Enhetschef	Beviljande av tillstånd att bedriva detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror med villkor

## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

		liknande produkter		
5.4	Ansökan från konkursförvaltare	5 kap 9 § Lag om tobak och liknande produkter	Enhetschef	Beslut efter ansökan från konkursförvaltare om tobakstillstånd vid försäljningsställe som försatts i konkurs.
5.5	Tillståndshavaren har ändrade förhållanden	5 kap 7§ 2 st Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	
5.6	Tillståndshavaren vill återkalla ansökan	7 kap 10 § p 1 Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	Återkallelse av tobakstillstånd på tillståndshavarens begäran.
5.7	Återkallelse när verksamhet upphört	7 kap 10 § p 1 Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	Återkallelse av tobakstillstånd på grund av att den tillståndspliktiga försäljningsverksamheten upphört.
5.8	Återkallelse pga nytt tillstånd	7 kap 10 § p 1 Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	Återkallelse av tobakstillstånd på grund av att ett nytt tobakstillstånd meddelats för samma försäljningsställe
5.9	Övriga återkallelser	7 kap 10 § p 2-4 Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	Återkallelse av tobakstillstånd i övriga fall
5.10	Erinran	7 kap 11 § Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	Beslut om att meddela erinran
5.11	Varning	7 kap 11 § Lag om tobak och liknande produkter	Enhetschef	Beslut om att meddela varning
5.12	Förbud att sälja elektroniska cigaretter	7 kap. 13 Lag om tobak och liknande produkter	Omsorgsstyrelsen	Beslut om förbud att sälja elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare

## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

5.13	Infordra uppgifter	7 kap 17 § Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	Infordra uppgifter som behövs för tillsynsverksamhet
5.14	Begära tillträde till lokaler	7 kap 18 § Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	Begära tillträde till lokaler med mera för undersökning
5.15	Handräckning	7 kap. 19 § Lag om tobak och liknande produkter	Handläggare	Begära handräckning från polis
5.16	Kontrollköp	7 kap 22 § Lag om tobak och liknande produkter	Enhetschef	Beslut om kontrollköp
5.17	Nedsättning avgift	8 kap 1 & 2 §§ Lag om tobak och liknande produkter	Enhetschef	Nedsättning av avgifter i vissa fall
5.18	Avskrivning		Handläggare	Avskrivning av ärende som inte föranleder sanktioner
5.19	Avskrivna utredning		Enhetschef	När den sökande själv återtar ansökan
5.20	Föreläggande och vite		Enhetschef	Meddela föreläggande och förbud samt vite upp till 10.000 kr
5.21	Föreläggande och vite		Omsorgsstyrelsen	Meddela föreläggande och förbud samt vite över 10.000 kr
5.22	Överklaga dom	9 kap 1 § Lag om tobak och liknande produkter	Enhetschef	Överklagande av dom från förvaltningsrätten
5.23	Omprövning efter överklaganden	9 kap 1 § Lag om tobak och liknande produkter	Omsorgsstyrelsen	Omprövning av beslut efter överklagande motpart
5.24	Yttrande när yttrande är i linje med överklagat beslut.		Enhetschef	Yttrande till förvaltningsrätt eller kammarrätt med anledning av överklagande när yttrandet ligger i linje med det överklagande beslutet
5.25	Yttrande		Omsorgsstyrelsen	Yttrande i övriga fall
5.26	Riktlinjer		Omsorgsstyrelsen	Övergripande riktlinjer



## Omsorg/socialförvaltning

Beslutad av	Omsorgsstyrelsen
Gäller from	20210424
Ändring införd	

5.27	Polisanmälan		Resultatenhetschef	Göra polisanmälan vid misstanke om brott mot Lag om tobak och liknande produkter
	<b>6. Lotterilagen mm</b>			
6.1	Automatspel	44 § Lotterilagen	Enhetschef	Yttrande över ansökan om anordnande av värdeautomatspel
6.2	Offentlig tillställning	Ordningslagen 3 kap §2	Enhetschef	Yttrande över ansökan om att anordna offentlig tillställning