



Handlingsplan för digitalisering 2023–2025

Dokumenttyp	Plan
Antagen av:	Omsorgsstyrelsen 2023-11-21
Diarienummer	
Gäller för	Omsorgsförvaltningen
Dokumentansvarig	Omsorgens kansli

Gäller från och med 2023-11-21

Vision	Kommunfullmäktige
Mål och budget	Kommunfullmäktige
Policy	KF, KS
Program	KF, KS
Plan	KS, styrelse/nämnd/bolag
Riktlinje	KF, KS, styrelse/nämnd/bolag
Regler	Ansvarig chef
Rutiner	Ansvarig chef

Handlingsplan för digitalisering av omsorgsförvaltningen 2023–2025

Inledning

Den digitala utvecklingen ger Omsorgsförvaltningen nya förutsättningar till verksamhetsutveckling som kan bidra till förbättrade informationsflöden, ökad rättssäkerhet och effektivare processer. Valfärdsteknik möjliggör ökad trygghet, service, delaktighet och självständighet för individen i hemmet. Digital teknik har stor potential att bidra till att äldre personer och personer med funktionsnedsättning ska kunna bo kvar hemma och känna sig trygga och delaktiga i samhället. Valfärdsteknik inkluderar bland annat digitala trygghetslarm, tele- och videokommunikation såsom ex. trygghetskameror i hemmet, sensorer, ett mobilt arbetssätt samt e-tjänster som ger mervärde.

Bakgrund

Regeringen tog 2006 beslut om en nationell strategi för e-hälsa. Som ett led i arbetet har regeringen och SKR gjort årliga överenskommelser med början 2010 om ”Stöd till evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten.”. En betydande del i överenskommelserna har berört kommunernas arbete med e-hälsa, kopplat till målen i näringsdepartementets digitala agenda - IT i människans tjänst - en digital agenda för Sverige. 2016 tog regeringen tillsammans med SKR beslut om en ny vision om e-hälsa som tar sikte på 2025. – Vision e-hälsa 2025.

Regionala och nationella handlingsplaner och arbetsformer

Inom ramen för de statliga överenskommelserna har Region Dalarnas välfärdsråd, förvaltningschefsnätverket och de regionala arbetsgrupperna arbetat med att utveckla e-hälsa regionalt och lokalt. Dalarnas Hjälpmedelscenter har även arbetat med digitala hjälpmedel i hemmet ex. genom ramupphandlingar. Omsorgsförvaltningen i Avesta deltar i hög grad i detta arbete.

Utgångspunkter och mål i det fortsatta arbetet

Digitaliseringen är på många sätt redan förankrad i samhället. Inom omsorgsförvaltningen finns dock ytterligare möjligheter att utveckla processer med stöd av digitala lösningar. Viktiga centrala utgångspunkter för det fortsatta förändringsarbetet är;

Aktiv omvärldsbevakning och följsamhet i prioriteringar och planer

Olika aktörer är involverade i digitaliseringsarbetet på olika nivåer. Utvecklingen går fort och det gäller för förvaltningen att kunna ställa om sina prioriteringar. En aktiv omvärldsbevakning och följsamhet mot snabba förändringar är en nyckelfaktor.

Tydlig ledning och uppföljning av digitaliseringsarbetet

En viktig aspekt är att det finns tydliga strukturer; mål, planer och resurser i form av personal och budget. Mål och planer är viktiga styrmedel men också en del i det systematiska kvalitetsarbetet. Samverkan såväl internt som externt är en viktig nyckelfaktor.

Nödändig infrastruktur

Tillgång till infrastruktur är en avgörande faktor. Fiberutbyggnad, hårdvaror och mjukvaror men även säkerhetsfrågor ska beaktas. Tillgång till både fast och mobil uppkoppling är centrala aspekter för att öka användningen av digitala tjänster.

Fokus på nytta och inkludering

En digital lösning ska fylla ett tydligt behov hos den som använder den. Digitala lösningar ska beskrivas i form av nytta och potentiell effektivisering. Det är viktigt att analysera risker för att

enskilda eller grupper inte kan ta del av de möjligheter som digitaliseringen innebär. Alla risker för digitalt utanförskap ska beaktas vid utformning av digitala tjänster.

Ökad kompetens i förändringsledning med stöd av digitalisering

Det är viktigt för ett fortsatt digitaliseringsarbete att kompetensen är god hos medarbetare, chefer och politiker. Intresse och acceptans för digitaliseringens möjligheter är nödvändig. Chefer behöver ha kunskap i förändringsledning och medarbetare behöver ha kunskap för att kunna delta i förändringsarbetet och kunna använda nya digitala verktyg.

Sammanställning av aktiviteter 2023 - 2025

Förvaltningsövergripande

Aktivitet	Beskrivning	
Införa nytt verksamhetssystem	Upphandlingen är gjord tillsammans med kommunerna Hedemora och Säter. Införandet är planerat i flera steg och planeras vara sommaren 2024.	Våren 2023 – sommaren 2024
Fortsätta driva frågan om digitalt ledningssystem för kvalitetssäkring	Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) för Planering, ledning, kontroll, uppföljning, utvärdering och förbättringar i verksamheten.	Kommunkansliet 2024 - 2025
Omvärldsbevakning	Huvudansvarig är IT-strateg. Skapa forum i organisationen för att kontinuerligt kunna omvärldsbevaka och prioritera utveckling framåt.	2023 - 2025
Utveckla användandet av befintlig digital teknik	Öka medarbetares kunskap och kompetens inom de system och den teknik som redan finns tillgänglig, exempelvis användandet av Office 365, kommunikationsmöjligheter på distans, digital signering och E-tjänster. Gäller medarbetare på alla nivåer.	2023 - 2025
NPÖ producent	Nationell patientöversikt, (NPÖ), gör det möjligt för behörig vårdpersonal att med patientens samtycke producera journalinformation som annan vårdgivare kan ta del av.	2023 - 2025
Utveckla kanalstrategi	Införa kommunikationskanaler som passar verksamheterna.	2023 - 2025
Digital arkivering	Ska införas i samband med byte av verksamhetssystem	2023 - 2025
Digital registrering av avvikelser, klagomål och synpunkter	Ska införas i samband med byte av verksamhetssystem	2023 - 2025
Digitalisering av samlat boenderegister	Ska införas i samband med byte av verksamhetssystem	2023 - 2025
Digital beställning av uppdragstagare inom IFO och LSS	Ska införas i samband med byte av verksamhetssystem	2023 - 2025
E-tjänst för ansökan, anmälan och kommunikation för medborgare	Utvecklad medborgartjänst ska införas i samband med byte av verksamhetssystem	2023 - 2025

Vård och omsorg, LSS och socialpsykiatri

Aktivitet	Beskrivning	
Digital rapportering och uppföljning av assistanstimmar	Ska införas i samband med byte av verksamhetssystem	2023 - 2025
Digitalisering av avgiftshanteringen	Ska införas i samband med byte av verksamhetssystem	2023 - 2025
Digital medicinhantering i ordinärt boende i form av läkemedelsautomater	Upphandling klar. Utredning för kommande implementering ska påbörjas	2024 - 2025
Digitala inköp i ordinärt boende	Ska införas i februari 2024	2024
Digital tillsyn i ordinärt boende	Öka användandet av trygghetskameror och annan lämplig digital tillsynsutrustning	2023 - 2025
Omvärldsbevakning	Vara aktiva i Dalarnas hjälpmedelscenters medlemsråd och hålla sig a jour i utvecklingen av digitala hjälpmedel	2023 - 2025
Utveckling av trygghetslarm i särskilt boende	Pilotprojekt på Skogsglantan ska genomföras	2023 - 2025

Individ och familjeomsorg (IFO)

Aktivitet	Beskrivning	
Automatisering av försörjningsstöd	Ska införas och fortsatt utvecklas i samband med byte av verksamhetssystem	2023 - 2025
Digitalisering av kallelser och påminnelser via sms	Implementeras i samband med det nya verksamhetssystemet	2023 - 2025

